

UMOWA NR...../2024

zawarta w dniu2024 r. w Kołbaskowie pomiędzy:

Gminą Kołbaskowo, Kołbaskowo 106, 72-001, NIP 851-29-08-333, REGON: 811685450, reprezentowaną przez:

Małgorzatę Schwarz – Wójta Gminy Kołbaskowo,

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

*Panią/Panem, zamieszkałą/ym w przy ul., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w ul. zarejestrowanym, posiadającym numer identyfikacyjny NIP; REGON,

reprezentowanym przez:

.....

*..... z siedzibą w..... wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, kapitał zakładowy w wysokości zł (słownie: złotych) wpłacony w całości, posiadającą numer identyfikacyjny NIP, REGON,

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

(* - wg. rodzaju podmiotu gospodarczego - niewłaściwe usunąć)

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm. - dalej jako „PZP”) pod nazwą: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z gminnych nieruchomości niezamieszkałych, cmentarzy, ze sprzątnięcia miejscowości wraz z zapewnieniem pojemników i kontenerów - („Postępowanie”), w którym oferta złożona przez Wykonawcę (dalej: „Oferta”) została uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą w zakresie Części II zamówienia obejmującej świadczenie kompleksowej usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz ze wskazanych nieruchomości niezamieszkałych na terenie Gminy Kołbaskowo”, została zawarta umowa (dalej: „Umowa”) następującej treści:

§ 1

Przedmiot i zakres Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 3 gromadzonych na terenie wszystkich nieruchomości zamieszkałych oraz na wskazanych nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, z terenu Gminy Kołbaskowo.
2. Oprócz niniejszej Umowy, szczegółowe obowiązki Wykonawcy dotyczące realizacji niniejszej Umowy określone zostały w Specyfikacji Warunków Zamówienia stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy wraz z załącznikami oraz Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.
3. Przedmiot Umowy obejmuje:
 - 1) odbiór, transport i zagospodarowanie zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych (20 03 01),
 - 2) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny w pojemnikach w zabudowie wielorodzinnej oraz w workach w zabudowie jednorodzinnej, domkach letniskowych oraz innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe obejmujących:
 - a) papier i tektura (kod odpadu 15 01 01) - pojemnik/worek w kolorze niebieskim, oznaczony napisem „Papier”,
 - b) szkło (kod odpadu 15 01 07) – pojemnik/worek w kolorze zielonym oznaczony napisem „Szkło”,
 - c) metale i tworzywa sztuczne, (kod odpadu 15 01 06) - pojemnik/worek w kolorze żółtym, oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
 - 3) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych (kod odpadu 20 03 07),
 - 4) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji (kod odpadu 20 02 01), gromadzonych w pojemniku koloru brązowego, oznaczonego napisem „Bio”. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów biodegradowalnych oraz oznaczenie ich napisem „Bio” jest obowiązkiem właściciela lub zarządcy nieruchomości. W przypadku gdy pojemnik nie jest oznaczony napisem „Bio”, Wykonawca ma obowiązek opróżnić pojemniki, jednakże musi zgłosić ten fakt Zamawiającemu.
 - 5) W przypadku utraty, spalenia pojemnika lub uszkodzenia uniemożliwiającego prawidłowe użytkowanie pojemnika na odpady zmieszane, Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia nowego lub innego sprawnego i czystego pojemnika w miejsce poprzedniego i zabrania pozostałości po spaleniu, w terminie do 7 dni roboczych od dnia powzięcia przez Wykonawcę informacji o takiej potrzebie lub od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Podstawione pojemniki pozostają własnością Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi za nie odpowiedzialności.
 - 6) Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych oraz domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych jest obowiązkiem Wykonawcy. Pojemniki muszą odpowiadać wymogom określonym w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołbaskowo i być odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Wykonawca zapewnia utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie porządkowym i technicznym.

- 7) Wyposażenie nowych punktów wywozowych będzie odpowiadało zapotrzebowaniu zgłoszonemu do Zamawiającego przez właściciela nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o wskazanej przez Zamawiającego ilości i pojemności w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym w terminie do 7 dni kalendarzowych od zgłoszenia.

- 8) Sposób dystrybucji worków:

Wykonawca do dnia 15 października 2024 roku zobowiązany jest do przekazania każdemu właścicielowi nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej po jednym pakiecie worków, zawierającym:

- 52 niebieskich worków o pojemności 120 l;
- 70 żółtych worków o pojemności 120 l;
- 30 zielonych worków o pojemności 80 l.

Szacowana liczba pakietów: 2201

W sytuacji nieodebrania worków przez właściciela nieruchomości za pierwszym razem, Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia awizo z numerem kontaktowym oraz do podjęcia drugiej próby dostarczenia pakietu worków. Wykonawca zobowiązany jest pozostawić awizo również przy drugiej nieskutecznej próbie dostarczenia worków, zawierające informację, iż pakiet worków będzie do odbioru w siedzibie Urzędu Gminy w Kołbaskowie. W przypadku zgłoszenia do Gminy przez właściciela nieruchomości nie otrzymania kompletu worków, w sytuacji, gdy na potwierdzeniu odbioru będzie widniał podpis osoby trzeciej, reklamacja będzie uznana na korzyść zgłaszającego. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć worki ponownie.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowód zrealizowania obowiązku dostarczenia pakietów worków do mieszkańców, w szczególności poprzez przedstawienie potwierdzenia odbioru przekazanych worków (czytelnego podpisu odbierającego).

W przypadku domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe wykonawca dostarczy do dnia 6 października 2024 roku, do siedziby Urzędu Gminy 78 pakietów worków zawierających po:

- 12 niebieskich worków o pojemności 120 l;
- 24 żółtych worków o pojemności 120 l;
- 12 zielonych worków o pojemności 80 l.

Pakiety worków przekazywanych właścicielom nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej będą wydawane przez Wykonawcę tylko raz w trakcie trwania umowy.

W przypadku gdy mieszkaniec wykorzysta wszystkie worki danego koloru, zobowiązany jest zakupić na własny koszt półprzezroczyste worki w odpowiednim kolorze, o odpowiedniej pojemności.

- 9) Wykonawca wyposaży nowe punkty wywozowe w worki do zbierania odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny (w ilości zmniejszonej proporcjonalnie do upływu okresu, licząc od dnia obowiązywania umowy) w terminie do 7 dni kalendarzowych od zgłoszenia.

- 10) Worki na odpady segregowane powinny być:
 - a) półprzezroczyste, wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa o podwyższonej gęstości LDPE o grubości minimum 0,06 mm dla frakcji opakowaniowej i makulatury o pojemności 120 l, a dla szkła o poj. 80 l,
 - b) oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację frakcji, które są określone w ppkt. 2),
 - c) zawierać trwałe oznaczenie nazwy oraz logo Wykonawcy.
- 12) Odbiór, transport i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych z pojemników zlokalizowanych w tzw. „gniazdach” do segregacji odpadów: (niezależnie od ich własności) opisanych w Załączniku nr 10B do SWZ.
- 13) Obsługa systemu zbiórki i zagospodarowania przeterminowanych leków. Zakres rzeczowy obejmuje zbiórkę przeterminowanych leków (20 01 32) gromadzonych w specjalistycznych pojemnikach umieszczonych w dwóch punktach:
 - w aptece w Przecławiu nr 56,
 - w aptece w Warzymicach nr 44.Wykonawca zapewni specjalistyczne pojemniki o pojemności 30 l do gromadzenia przeterminowanych leków i dostarczy po 1 szt. w terminie 7 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy. Odbiór odpadów z pojemników dostarczonych i ustawionych przez Wykonawcę w aptekach nastąpi po zgłoszeniu o ich wypełnieniu w terminie 7 dni roboczych.
- 14) Wykonawca realizując odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe zobowiązany jest do przekazania:
 - a) zmieszanych odpadów komunalnych, do Instalacji Komunalnych, określonych na liście prowadzonej przez Marszałka Województwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - b) selektywnie zebranych odpadów komunalnych (w tym odpadów wielkogabarytowych) do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, określoną w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.
 - kody odpadów zostały określone według przepisów Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r., poz. 10).
4. Przedmiot Umowy powinien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.).
5. Wykonawca ma obowiązek opróżniania pojemników na odpady komunalne (wraz z ewentualnymi luzami zapakowanymi w worek i znajdującymi się przy pojemniku – w przypadku nagminnie pojawiających się luzów przy tych samych adresach, odbiór wyłącznie po uzgodnieniu Wykonawcy z Zamawiającym) oraz obowiązek odbioru worków z odpadami selektywnie zebranymi w ilościach oraz z częstotliwością ustaloną przez Zamawiającego, zgodnie z Harmonogramem odbioru odpadów, a także po zgłoszeniu za pośrednictwem poczty elektronicznej takiej potrzeby przez Zamawiającego.

6. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych dla poszczególnych rodzajów nieruchomości, określona przez Zamawiającego:
- 1) Z terenu zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej:
 - a) odpady zmieszane niesegregowane - 1 raz w tygodniu,
 - b) zbierane selektywnie:
 - papier i tektura - 1 raz na dwa tygodnie,
 - szkło - 1 raz na dwa tygodnie,
 - metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - 1 raz na dwa tygodnie,
 - c) odpady ulegające biodegradacji - 1 raz w tygodniu w okresie od kwietnia do listopada, natomiast 1 raz na dwa tygodnie w okresie grudzień - marzec.
 - 2) Z terenu zabudowy wielorodzinnej:
 - a) odpady zmieszane - dwa razy w tygodniu,
 - b) zbierane selektywnie:
 - papier i tektura - 1 raz w tygodniu,
 - metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - 1 raz w tygodniu,
 - szkło - 1 raz w tygodniu,
 - c) odpady ulegające biodegradacji - 1 raz w tygodniu.
 - 3) Z domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:
 - w okresie od maja do października:
 - a) odpady zmieszane - 1 raz w tygodniu,
 - b) zbierane selektywnie:
 - papier i tektura - 1 raz w tygodniu,
 - szkło - 1 raz w tygodniu,
 - metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - 1 raz w tygodniu,
 - c) odpady ulegające biodegradacji - 1 raz w tygodniu;
 - w okresie od listopada do kwietnia:
 - a) odpady zmieszane - 1 raz na dwa tygodnie,
 - b) zbierane selektywnie:
 - papier i tektura - 1 raz w miesiącu,
 - szkło - 1 raz w miesiącu,
 - metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - 1 raz w miesiącu,
 - c) odpady ulegające biodegradacji - 1 raz w miesiącu.
 - 4) Odpady wielkogabarytowe, z wyłączeniem zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów budowlanych i remontowych, wystawiane przed posesją będą odebrane z częstotliwością nie mniejszą niż:
 - a) cztery razy w trakcie trwania umowy w zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej w terminach uzgodnionych z wykonawcą;
 - b) co miesiąc z terenu nieruchomości wielorodzinnych;
 - c) jeden raz w trakcie trwania umowy z domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w terminach uzgodnionych z wykonawcą.

7. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (SWZ) – załącznik nr 1;
 - 2) Oferta Wykonawcy złożona w Postępowaniu – załącznik nr 2.
8. W ramach realizacji Umowy Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy w stosunku do łącznej ilości wszystkich usług wycenionych w każdej z pozycji tabeli cenowej stanowiącej część Oferty („Opcja”).
9. Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia usług objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie.
10. Skorzystanie z Opcji może nastąpić przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, z zastrzeżeniem postanowień ust. 11 poniżej.
11. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z Opcji w przypadku:
 - a) braku możliwości wyłonienia z przyczyn obiektywnych wykonawców usług w ramach podstawowych trybów udzielania zamówień, celem zabezpieczenia niezbędnego wykonawstwa usług,
 - b) konieczności zwiększenia zakresu Przedmiotu Umowy, w razie gdyby podstawowy zakres Przedmiotu Umowy okazał się niewystarczający dla osiągnięcia celu, dla którego zawarta została Umowa,

z zastrzeżeniem, że skorzystanie z Opcji w przypadku opisanym w lit. a) możliwe jest maksymalnie na 3 tygodnie przed upływem okresu realizacji Umowy określonego w § 2 ust. 1.
12. Przedmiotem Opcji będą takie same (analogiczne) usługi, jak opisane w SWZ i wycenione przez Wykonawcę w którejkolwiek z pozycji tabeli cenowej stanowiącej część Oferty. W ramach Opcji, wedle wyboru Zamawiającego, mogą zostać zleczone odebranie i zagospodarowanie wszystkich, niektórych lub tylko jednej frakcji odpadów, których odbiór i zagospodarowanie zostały wycenione przez Wykonawcę w Ofercie.
13. Usługi będące przedmiotem Opcji mogą zostać zleczone w ilości, która nie będzie przekraczała 20 % Wartości Przedmiotu Umowy określonej w § 8 ust. 2 z dnia zawarcia Umowy. Podstawą określenia wartości usług zleconych w ramach Opcji (w celu określenia jej zakresu) będą ceny jednostkowe poszczególnych usług zawarte w tabeli cenowej zawartej w § 8 ust. 1 z uwzględnieniem zmian z tytułu waloryzacji określonej w § 11.
14. Ustalenie wartości usług zleconych w ramach prawa Opcji, uiszczanie zapłaty oraz odpowiedzialność za ich niewykonanie lub nienależyte wykonanie, w tym odpowiedzialność w postaci kar umownych, jak również realizacja uprawnień Zamawiającego wynikających z Umowy, w tym realizacja prawa do odstąpienia od Umowy następować będzie na analogicznych zasadach, jak w przypadku usług będących Przedmiotem Umowy.

§ 2

Termin wykonywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy począwszy od dnia zawarcia umowy.¹

¹ Jeżeli zawarcie umowy nastąpi wcześniej, niż przed dniem 1.10.2024 r., rozpoczęcie realizacji zamówienia nastąpi od dnia 1.10.2024 r.

§ 3

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) współpracy z Wykonawcą oraz dokonywania uzgodnień Harmonogramu odbioru odpadów;
 - 2) niezwłocznego informowania Wykonawcy o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach mogących mieć znaczenie dla prawidłowego wykonywania Umowy i mających wpływ na warunki świadczenia usług np. zmianach miejsc posadowienia pojemników, planowanych remontach i przebudowach dróg oraz utrudnieniach w ruchu drogowym;
 - 3) zapewnienia nadzoru nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę;
 - 4) określenie w formie pisemnej kwalifikacji przypadków, w których uznać należy, iż właściciel nieruchomości nie dopełnił obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, jako podstawy prowadzenia przez Wykonawcę kontroli w zakresie wywiązywania się właścicieli nieruchomości z obowiązków wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołbaskowo;
 - 5) terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli obowiązków Wykonawcy, również poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków opisanych w Umowie i SWZ, w sposób w nich określony, zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem odbioru odpadów.
2. Wykonawca przygotowuje projekt harmonogramu odbioru odpadów, który obejmuje Przedmiot Umowy oraz przekazuje go do zatwierdzenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od przekazania przez Zamawiającego wykazu punktów wywozowych (dalej jako „Harmonogram odbioru odpadów”). Wszelkie uzgodnienia co do treści Harmonogramu odbioru odpadów będą dokonywane za pośrednictwem poczty elektronicznej przez koordynatorów realizacji Umowy wskazanych w § 15 Umowy.
3. Harmonogram odbioru odpadów powinien co najmniej:
 - a) określać terminy odbioru odpadów z uwzględnieniem poszczególnych frakcji, wszystkich lokalizacji i miejscowości oraz wymaganych częstotliwości odbiorów wskazanych §1 Umowy;
 - b) uwzględnić brak możliwości odbioru odpadów w niedziele, dni ustawowo wolne od pracy i święta.
4. Zamawiający zaakceptuje projekt Harmonogramu odbioru odpadów lub zgłosi do niego uwagi w terminie 5 dni od dnia jego przekazania przez Wykonawcę.
5. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w projekcie Harmonogramu odbioru odpadów wszelkie uwagi Zamawiającego zmierzające do zapewnienia zgodności projektu z Umową. Wykonawca uwzględni uwagi Zamawiającego w terminie 3 dni od ich zgłoszenia i przedstawi w tym terminie poprawiony projekt Harmonogramu odbioru odpadów. Do poprawionego projektu Harmonogramu odbioru odpadów zapisy niniejszego paragrafu w zakresie jego weryfikacji, akceptacji, zgłaszania uwag i poprawiania, stosuje się odpowiednio.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru odpadów zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem odbioru odpadów.
7. Wykonawca uprawniony jest do zmiany Harmonogramu odbioru odpadów i w tym celu

obowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu zmienionego Harmonogramu odbioru odpadów, postanowienia ust. 4-6 stosuje się odpowiednio. Zmiany Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych nie stanowią zmiany Umowy. O każdorazowej zmianie Harmonogramu Wykonawca informuje właścicieli nieruchomości terminie 7 dni od zaakceptowania zmiany przez Zamawiającego.

8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności odbioru i zagospodarowania odpadów poza ustalonym Harmonogramem, ich odbiór realizowany będzie w terminie do _____² dni roboczych od dnia zgłoszenia. Zgłoszenie zostanie przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 15 ust. 1 lit. b).
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi w czasie jego realizacji przepisami prawa (w tym prawa miejscowego), z zachowaniem szczególnej i należytej staranności, wymaganej od podmiotu zawodowo trudniącego się świadczeniem usług objętych niniejszą Umową.
10. Wykonawca przez cały okres obowiązywania Umowy, obowiązany jest posiadać niezbędne uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo - techniczną, w celu wykonania Przedmiotu Umowy, a w szczególności:
 - 1) posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kołbaskowo, o którym mowa w art. 9b i nast. ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 399 ze zm.);
 - 2) posiadać wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (dalej „BDO”);
 - 3) posiadać zezwolenie na zbieranie i/lub przetwarzanie odpadów;
 - 4) w przypadku nieposiadania zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zobowiązany jest do posiadania umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na przetwarzanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
11. W przypadku zaistnienia okoliczności prowadzących do utraty mocy obowiązującej posiadanych przez Wykonawcę zezwoleń lub wpisów do rejestrów, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podjęcia działań umożliwiających uzyskanie nowych zezwoleń i wpisów do rejestrów, w sposób zapewniający ich ciągłość i przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających ich uzyskanie, najpóźniej w terminie 3 dni od daty wygaśnięcia poprzednio obowiązujących zezwoleń lub wpisów.
12. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania pojazdów i ich wyposażenia w pełnej sprawności technicznej oraz w odpowiednim stanie sanitarnym, przez cały okres świadczenia usług objętych niniejszą Umową, a w przypadku ich awarii bądź uszkodzenia do zastąpienia ich innymi, o parametrach wymaganych przez Zamawiającego, w czasie i w sposób zapewniający ciągłość i terminowość świadczenia usługi.
13. Wszystkie pojazdy, przy pomocy których realizowany jest Przedmiot Umowy, powinny być wyposażone w elektroniczny system monitoringu bazujący na GPS rejestrujący przebieg trasy, momenty załadunku lub wyładunku odpadów, ich datę i godzinę, w celu okazania na każde żądanie Zamawiającego informacji (w formie elektronicznej) dotyczących realizacji Umowy.
14. Wykonawca obowiązany jest posiadać własną instalację przetwarzania odpadów lub posiadać umowę zawartą z podmiotem zarządzającym instalacją komunalną, która jest wpisana na listę funkcjonujących instalacji prowadzoną przez Marszałka Województwa, umożliwiającą przekazywanie odebranych zgodnie z niniejszą Umową odpadów komunalnych.

² Należy uzupełnić przed zawarciem umowy zgodnie z terminem zadeklarowanym przez Wykonawcę w Ofercie.

15. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach lub workach oraz ewentualnych luzów z odpadami zmieszanyymi.
16. W zakresie zagospodarowania odpadów należy zważyć odebrane odpady komunalne na legalizowanej wadze oraz zagospodarować je w sposób zapewniający uzyskanie jak najlepszego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami.
17. W zakresie transportu odpadów komunalnych:
 - 1) zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi;
 - 2) zakazuje się mieszania odpadów komunalnych zebranych w ramach Umowy z odpadami zebranyymi poza niniejszą Umową;
 - 3) zakazuje się odbioru odpadów w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy (święta ustawowe).
18. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zabezpieczenie przewożonych odpadów przed ich wysypaniem na drogę.
19. Dodatkowo do zakresu obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonywanie Przedmiotu Umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Gminy Kołbaskowo do niezbędnego minimum;
 - 2) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją Umowy;
 - 3) naprawa lub ponoszenie kosztów naprawy (wedle wyboru Zamawiającego) szkód wyrządzonych podczas wykonywania Umowy na terenie Gminy Kołbaskowo (np. uszkodzenia chodników osiedlowych, ogrodzeń, punktów do składowania odpadów itp.);
 - 4) uprzątnięcie rozsypanych odpadów, będących wynikiem nieodpowiedniego opróżniania pojemników na odpady komunalne i odstawienia pojemników na miejsca, z których zostały odebrane;
 - 5) dokonywanie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp.
20. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego stanu technicznego pojemników na odpady zapewnionych przez Wykonawcę, Zamawiający wezwie Wykonawcę do doprowadzenia pojemników do należytego ich stanu lub ich naprawy lub wymiany, a Wykonawca zobowiązany jest uczynić zadość wezwaniu w terminie 3 dni roboczych.
21. Koszty związane z zaopatrzeniem nieruchomości i lokalizacji wskazanych w Umowie w pojemniki na odpady oraz utrzymywanie ich w należyтым stanie technicznym, w tym ewentualne naprawy i wymiany, obciążają w całości Wykonawcę.
22. Przed wykonaniem usługi odbioru odpadów z punktu wywozowego Wykonawca jest zobowiązany do kontroli rodzaju odpadów i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika/worka. Sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości został opisany w załączniku nr 10B do SWZ w rozdz. II ust. 15 i ust. 16.
23. Pozostały zakres obowiązków wykonawcy zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia będący załącznikiem nr 10B do SWZ .

§ 5

Obowiązki informacyjne i ewidencyjne Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania żądania, wszystkich informacji dotyczących realizacji Umowy.
2. W ramach dokumentowania usług odbioru i zagospodarowania odpadów, objętych niniejszą Umową oraz w związku z wymogami w zakresie sprawozdawczości określonymi w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wyposażenia pojazdów odbierających odpady komunalne w aparaty fotograficzne lub inne urządzenia rejestrujące obraz poprzez możliwość wykonania zdjęć lub nagrań z odbioru wszystkich odpadów komunalnych objętych Przedmiotem Umowy;
 - 2) przekazywania na każde żądanie Zamawiającego zdjęć z odbioru odpadów, a także filmów wideo z przebiegu odbioru odpadów komunalnych;
 - 3) przesyłanie Zamawiającemu (drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 15 ust. 1 lit. a) raportów z realizacji odbiorów, do godziny 11:00 w kolejnym dniu roboczym następującym po dniu odbioru;
 - 4) ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze w miejscu ich zagospodarowania;
 - 5) bieżącego prowadzenia ewidencji odpadów w ramach realizacji Umowy, zgodnie z przepisami prawa.
3. Wykonawca obowiązany jest przekazać, na każde żądanie Zamawiającego, w terminie nie później niż 3 dni od dnia otrzymania takiego żądania, informacji z systemów GPS dotyczących wszystkich przejazdów pojazdów transportujących odpady w zakresie tras przejazdów każdego z pojazdów, miejsc zatrzymania pojazdów, potwierdzających wykonywanie Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującym Harmonogramem odbioru odpadów oraz zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu pisemne raporty o:
 - 1) przypadkach zbierania odpadów w sposób nieselektywny;
 - 2) konieczności zmiany ilości lub rodzaju używanych w danej lokalizacji pojemników lub kontenerów;
 - 3) trudnościach dokonania odbioru odpadów, ze wskazaniem okoliczności stanowiących przyczynę powstania tych trudności.
5. Wykonawca w przypadkach wskazanych w ust. 4 pkt 1 i 3 zobowiązany jest do sporządzenia raportu zawierającego dokumentację fotograficzną potwierdzającą zaistnienie któregośkolwiek z opisanych zdarzeń w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca oraz daty jej zaistnienia.
6. Raporty, o których mowa w ust. 4, przekazywane będą Zamawiającemu do godziny 11:00 w kolejnym dniu roboczym następującym po dniu zaistnienia którejkolwiek z okoliczności aktualizujących obowiązek ich sporządzenia, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 15 ust. 1 lit. a.
7. W przypadku zgłoszenia do Zamawiającego dotyczącego nieprawidłowości w realizacji przez Wykonawcę obowiązków umownych, Wykonawca ma obowiązek ustosunkować się do niego w terminie 3 dni roboczych od przekazania Wykonawcy zgłoszenia przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest używać do realizacji przedmiotu umowy (przez cały okres wykonywania usługi) pojazdy spełniające wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa, w tym spełniające wymagania określone w art. 68a i 68b ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. 2023,

poz. 875). Udział pojazdów kategorii³ N2 i N3 w całkowitej liczbie pojazdów tych kategorii objętych zamówieniem nie może być mniejszy niż 7%. Natomiast udział pojazdów kategorii⁴ N1 w całkowitej liczbie pojazdów tych kategorii służących realizacji zamówienia nie może być mniejszy niż 22%. Udział pojazdów elektrycznych zeroemisyjnych we flotach pojazdów używanych oblicza się zgodnie z zasadami określonymi w art. 36 a ww. ustawy.

§ 6

Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. W zakresie, w jakim Zamawiający, na podstawie art. 95 PZP określił w SWZ wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.) Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, przy czym wykonanie tych zobowiązań („Obowiązek Zatrudnienia”) może nastąpić również poprzez zatrudnienie osób wskazanych przez podwykonawców.
2. Celem weryfikacji obowiązku Wykonawcy określonego w ust. 1 powyżej, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, następujące dokumenty wszystkie lub niektóre według wyboru Zamawiającego:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierających informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zawierać informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika;
 - 3) dokument potwierdzający zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń lub opłacenie przez pracodawcę ubezpieczeń pracownika, zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
 - 4) oświadczenie pracownika o jego zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę,
- pod rygorem odsunięcia osób, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, od realizacji tych czynności.
3. Brak przedłożenia któregokolwiek z dokumentów i oświadczeń wskazanych w ust. 2 w terminie wskazanym w wezwaniu, poczytuje się jako naruszenie Obowiązku Zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.

³ o których mowa w art. 4 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/858 z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie homologacji i nadzoru rynku pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, komponentów i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów, zmieniające rozporządzenie (WE) nr 715/2007 i (WE) nr 595/2009 oraz uchylające dyrektywę 2007/46/WE.

⁴ O której mowa w art. 4 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/858 z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie homologacji i nadzoru rynku pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, komponentów i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów, zmieniające rozporządzenie (WE) nr 715/2007 i (WE) nr 595/2009 oraz uchylające dyrektywę 2007/46/WE.

4. Przez przypadek naruszenia przez Wykonawcę Obowiązku Zatrudnienia rozumie się także każdorazową sytuację, w której doszło do stwierdzenia wykonywania prac objętych Obowiązkiem Zatrudnienia przez osobę, która zgodnie z Umową powinna być zatrudniona na podstawie umowy o pracę na podstawie innego stosunku prawnego niż umowa o pracę. W sytuacji jednorazowego stwierdzenia wykonywania prac objętych Obowiązkiem Zatrudnienia przez większą liczbę osób, które zgodnie z Umową powinny być zatrudnione na podstawie umowy o pracę, sytuacja taka będzie podstawą do naliczenia kar umownych odrębnie w stosunku do każdej z tych osób.
5. Wykonawca w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę (dotyczy osób, które są objęte Obowiązkiem Zatrudnienia). Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji ww. wykazu i przekazywania Zamawiającemu zaktualizowanego wykazu w terminie 5 dni od dnia dokonania zmiany osoby wskazanej w pierwotnym wykazie.
6. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

Ubezpieczenia

1. Wykonawca, zgodnie z wymaganiami SWZ, przed zawarciem Umowy zawarł umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej dotyczącej działalności objętej Przedmiotem Umowy („Ubezpieczenie OC”) na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.000.000 zł.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania przez okres wykonywania Przedmiotu Umowy Ubezpieczenia OC. Polisę lub inny dokument potwierdzający kontynuację ubezpieczenia od dnia następnego po dniu ustania poprzedniej ochrony ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłacenia składek na to ubezpieczenie Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu nie później niż na 14 dni przed dniem wygaśnięcia poprzedniej umowy ubezpieczenia.
3. Jeżeli Wykonawca nie wykona obowiązku, o którym, mowa w ust. 2, Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt, przy czym koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia.

§ 8

Wynagrodzenie i zasady zapłaty wynagrodzenia

1. Strony ustalają następujące ceny jednostkowe za realizację Przedmiotu Umowy:

Kod odpadów według rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów	cena netto za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów	cena brutto za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów
15 01 01		
15 01 06		
15 01 07		
20 01 32		
20 02 01		
20 03 01		
20 03 07		

2. Wynagrodzenie Wykonawcy należne za wykonanie Przedmiotu Umowy, wstępnie określone na podstawie Oferty, wynosi:
..... zł brutto (słownie:), w tym:
kwota netto: zł (słownie:);
podatek VAT: zł (słownie:).
Kwota wynagrodzenia brutto będzie zwana dalej jako „Wartość Przedmiotu Umowy”.
3. Kwota Wartości Przedmiotu Umowy nie obejmuje wartości usług wykonywanych w ramach Opcji.
4. Rozliczenie za realizację Przedmiotu Umowy będzie dokonywane co miesiąc. Rozliczenia miesięczne obejmować będą usługi wykonane w danym miesiącu kalendarzowym. Rozliczenia miesięczne następować będą z dołu tj. po zakończeniu danego miesiąca, którego dotyczy rozliczenie.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy w danym miesiącu obliczane będzie jako iloczyn masy odebranych i zagospodarowanych odpadów wyrażonej w Mg oraz jednostkowej ceny brutto za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów podanego kodu odpadu.
6. Ustala się, że ceny podane w ust. 1 uwzględniają wszystkie koszty i opłaty związane z wykonywaniem usług będących Przedmiotem Umowy.
7. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie raport wagowy z realizacji odbiorów, zawierający informacje o odebranej i zagospodarowanej masie odpadów o danym kodzie, wyrażonej w Mg. Raport ten Wykonawca prześle Zamawiającemu drogą pocztową na początku miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowany został odbiór odpadów.
8. Płatności faktur będą dokonywane w terminie 14 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm. – „Ustawa o Fakturowaniu”).
11. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 10, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy, której dotyczy.
12. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysyłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: 8512908333.
13. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 11 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
14. Zamawiający preferuje wystawianie faktur w formie papierowej. W przypadku wystawienia faktury w formie papierowej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do siedziby Zamawiającego.

15. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 17 Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
17. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).
18. Zapłata:
 - 1) kwoty odpowiadającej całości kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.),
 - 2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
19. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2488 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).
20. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzycelności wynikającej z Umowy.
21. Wskazane w SWZ ilości usług wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy (a wycenione przez Wykonawcę w tabeli cenowej stanowiącej część oferty), mają charakter szacunkowy. Ilości usług zleconych do wykonania w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy mogą być mniejsze od ilości przedstawionej w SWZ, co jednak nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego niezależnie od ich podstawy prawnej. Zamawiający może zlecić w trakcie realizacji Umowy zakres usług mniejszy niż wskazany w SWZ, jednakże nie mniejszy niż stanowiący równowartość 80 % Wartości Przedmiotu Umowy określonego w dniu zawarcia Umowy.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w przedłożeniu projektu Harmonogramu odbioru odpadów, poprawionego projektu Harmonogramu odbioru odpadów, projektu zmienionego Harmonogramu odbioru odpadów – w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % Wartości Przedmiotu Umowy określonej w § 8 ust. 2 Umowy;
 - 3) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 11 ust. 10 Umowy – w wysokości 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) za zwłokę w przedłożeniu wykazu osób lub zaktualizowanego wykazu osób, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy - w wysokości 150 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) za każdy przypadek naruszenia Obowiązku Zatrudnienia w wysokości 1.000 zł;

- 6) za zwłokę w wyposażeniu nieruchomości i lokalizacji w pojemniki lub worki na odpady, w stosunku do terminów określonych w Umowie - w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdy stwierdzony przypadek (lokalizację);
- 7) za naruszenie obowiązku uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego na powierzenie realizacji Przedmiotu Umowy podwykonawcy - w wysokości 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 8) za każdy stwierdzony przypadek spowodowanego/ej przez Wykonawcę nieporządku lub nieczystości w miejscu zbiórki i odbioru odpadów - w wysokości 500 zł;
- 9) za każdy stwierdzony przypadek odbioru lub transportu odpadów w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa - w wysokości 1.500 zł;
- 10) za każdy stwierdzony przypadek odbioru odpadów w terminie niezgodnym z Harmonogramem odbioru odpadów - w wysokości 500 zł w odniesieniu do każdej nieruchomości (lokalizacji), z której odpady zostały odebrane w terminie niezgodnym z Harmonogramem odbioru odpadów.

Wyjątek stanowi sytuacja, gdy zmiana terminu odbioru odpadów, w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie odbioru odpadów, zostanie uzgodniona przez Strony (drogą elektroniczną).

- 11) za zwłokę w przedłożeniu dokumentów potwierdzających kontynuację ubezpieczenia, o których mowa w § 7 ust. 2 Umowy w stosunku do terminu tam wskazanego - w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 12) za zwłokę w realizacji obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 20 Umowy - w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu tam określonego;
- 13) za zwłokę w odbiorze odpadów zgromadzonych w pojemnikach i workach poza Harmonogramem odbioru odpadów w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 8 Umowy w wysokości:
 - a) w przypadku gdy Wykonawca otrzymał punkty w kryterium oceny ofert „Termin odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach i workach poza harmonogramem odbioru odpadów” - 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - b) w przypadku, gdy Wykonawca nie otrzymał punktów w kryterium oceny ofert „Termin odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach i workach poza harmonogramem odbioru odpadów” - 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% Wartości Przedmiotu Umowy, o której mowa § 8 ust. 2 Umowy (kara ta nie jest należna Wykonawcy w sytuacji odstąpienia z przyczyn wskazanych w art. 456 ust. 1 pkt 1 PZP).
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych przez jedną ze Stron nie może przekroczyć 25 % Wartości Przedmiotu Umowy, o którym mowa § 8 ust. 2 Umowy.
 4. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia kar umownych należnych z tytułu wystąpienia okoliczności mających miejsce przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 6. Zamawiający ma prawo potrącić wszelkie swoje wierzytelności z jakimikolwiek wierzytelnościami Wykonawcy. Wszystkie wierzytelności Zamawiającego, w tym wierzytelności przyszłe będą mogły być potrącone na zasadzie potrącenia umownego niezależnie od ich wymagalności. Uprawnienie do dokonania potrącenia umownego nie ogranicza prawa do potrącenia ustawowego.

§ 10 **Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 454 i 455 PZP.
2. Zamawiający, na podstawie art 455 ust. 1 pkt 1 PZP, przewiduje możliwość dokonania następujących zmian Umowy:
 - 1) W zakresie zmiany terminu realizacji zamówienia:
 - a) w przypadku zlecenia Wykonawcy do wykonania usług w ramach Opcji ze względu na brak możliwości wyłonienia z przyczyn obiektywnych wykonawców usług w ramach podstawowych trybów udzielania zamówień, celem niezbędnego wykonawstwa usług,
 - b) zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej lub istotnie utrudniającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa, lub nadzwyczajnej, niemożliwej do przewidzenia, działając z należytą starannością, i niezawinionej przez Wykonawcę zmiany warunków jego realizacji,
 - c) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, regulujących zasady wykonywania Przedmiotu Umowy o czas niezbędny do dostosowania wykonania Przedmiotu Umowy lub jego części do zmienionego stanu prawnego,
 - przy czym każda zmiana może nastąpić tylko o czas niezbędny do wykonania Przedmiotu Umowy lub jego części, nie dłużej jednak niż o okres trwania okoliczności będących podstawą zmiany oraz ich następstw.
 - 2) W zakresie zmiany wysokości Wynagrodzenia w przypadku:
 - a) zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej lub istotnie utrudniającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa, lub nadzwyczajnej, niemożliwej do przewidzenia, działając z należytą starannością, i niezawinionej przez wykonawcę zmiany warunków lub kosztów wykonywania zamówienia,
 - b) zmiany obowiązującej wysokości podatku od towarów i usług w przypadku, gdy zmiana ta spowoduje zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy brutto o kwotę stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą, a dotychczasową wysokością podatku od towarów i usług, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości, kwota wynagrodzenia netto pozostaje w takim przypadku niezmienna,
 - c) zmiany wysokości stawek opłaty za korzystanie ze środowiska z tytułu składowania odpadów, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska,
 - d) zmiany przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, wpływającej na zasady lub sposób, koszt lub zakres świadczenia usługi, a zwłaszcza odbierania odpadów, w szczególności zmiana wysokości poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów komunalnych w postaci: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła lub sposobu jego obliczania,
 - e) zmiany zakresu lub sposobu realizacji Przedmiotu Umowy.
 - 3) W zakresie zmiany zakresu lub sposobu realizacji Przedmiotu Umowy:

- a) w przypadku konieczności zmiany częstotliwości odbioru odpadów w poszczególnych lokalizacjach, w stosunku do częstotliwości określonej w zał. nr 10B do SWZ,
 - b) w przypadku konieczności zmiany lokalizacji i nieruchomości, z których odbierane są odpady, zarówno poprzez dodanie nowych lokalizacji i nieruchomości, jak i odjęcie dotychczasowych lokalizacji i nieruchomości, gdy zapotrzebowanie na odbiór odpadów okaże się większe niż oszacowano.
3. W przypadkach zmiany wynagrodzenia z przyczyn opisanych w ust. 2 pkt 2) lit. c) i d) zastrzega się, iż zwiększenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić wyłącznie o kwotę nie większą niż wartość wzrostu wysokości kosztów świadczenia usługi wykazanych i udokumentowanych przez Wykonawcę, spowodowanego okolicznościami tam wskazanymi.
 4. Inicjatorem zmian w Umowie może być każda ze Stron, z tym, że ostateczna decyzja, co do wprowadzenia zmian i ich zakresu należy do Zamawiającego. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności mogących powodować zmianę umowy, nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
 5. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie wniosku o zmianę Umowy, który powinien zawierać co najmniej:
 - (a) zakres proponowanej zmiany;
 - (b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
 - (c) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z postanowień Umowy;
 - (d) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
 6. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Waloryzacja wynagrodzenia w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia

1. Na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie Strony będą waloryzowały koszty realizacji usług wchodzących w skład Przedmiotu Umowy („Waloryzacja”). Waloryzacja będzie polegała na podwyższeniu albo obniżeniu każdej z cen jednostkowych podanych tabeli cenowej zawartej w Ofercie.
2. Waloryzacja zostanie dokonana w oparciu o wartości wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za poprzedni kwartał („Wskaźnik GUS”), ogłoszonych w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1251 z późn. zm.). Do obliczenia Waloryzacji zostanie przyjęty:
 - 1) Wskaźnik GUS za czwarty kwartał roku 2024 („I Wskaźnik GUS”);
 - 2) Wskaźnik GUS za pierwszy kwartał roku 2025 („II Wskaźnik GUS”).
3. W trakcie okresu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, Waloryzacja zostanie dokonana raz po opublikowaniu II Wskaźnika GUS („Dzień Dokonania Waloryzacji”).
4. Waloryzacja wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Ewentualna Waloryzacja zostanie obliczona przez Zamawiającego. O nowych (zwaloryzowanych) cenach jednostkowych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego podającego II Wskaźnik GUS, podając ich nową wysokość uwzględniającą Waloryzację oraz sposób obliczenia każdej z

nich, przekazując projekt aneksu do Umowy wprowadzającego nowe (zwaloryzowane) ceny jednostkowe.

5. W ramach Waloryzacji nowa kwota każdej z cen jednostkowych zostanie ustalona w następujący sposób:

$$C_n = C_p + (C_p \times CPI_I) \times 0,5 + (C_p \times CPI_{II}) \times 0,5$$

gdzie:

C_n to kwota danej nowej ceny jednostkowej po dokonaniu pierwszej Waloryzacji (wyrażona w PLN);

C_p to kwota danej ceny jednostkowej pierwotnie podanej w tabeli cenowej zawartej w Ofercie (wyrażona w PLN);

CPI_I to procentowa wartość wzrostu cen wynikająca z I Wskaźnika GUS (wyrażona jako %);

Z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy:

(i) wartość wzrostu cen wynikająca z I Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 2% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero);

(ii) wartość spadku cen wynikająca z I Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 2% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero);

CPI_{II} to procentowa wartość wzrostu cen wynikająca w II Wskaźnika GUS (wyrażona jako %);

Z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy:

(i) wartość wzrostu cen wynikająca z II Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 2% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero);

(ii) wartość spadku cen wynikająca z II Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 2% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero).

W przypadku, gdy wartość CPI_I wynosić będzie 0 (zero) oraz wartość CPI_{II} wynosić będzie 0 (zero) to wówczas Waloryzacja nie będzie dokonywana.

Wyniki mnożenia zostaną zaokrąglone zostaną do dwóch miejsc po przecinku.

6. Nowe (zwaloryzowane) ceny jednostkowe będą dotyczyły usług wykonanych od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ogłoszono II Wskaźnik GUS, chyba że aneks do umowy wprowadzający nowe (zwaloryzowane) ceny jednostkowe zostanie zawarty później z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w takim przypadku nowe (zwaloryzowane) ceny jednostkowe będą dotyczyły usług wykonanych od dnia zawarcia aneksu.
7. Nowe (zwaloryzowane) ceny jednostkowe będą zastosowane do określenia Wartości Przedmiotu Umowy jako podstawy wymiaru kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 2) Umowy, naliczanej po dniu wejścia w życie aneksu do umowy wprowadzającego nowe (zwaloryzowane) ceny jednostkowe.
8. Strony ustalają maksymalną wartość obniżenia albo wzrostu Wartości Przedmiotu Umowy w efekcie zastosowania Waloryzacji na poziomie nie większym niż 15 % Wartości Przedmiotu Umowy z dnia zawarcia Umowy.
9. Wykonawca, który uzyska Waloryzację zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od podstaw odstąpienia od Umowy wynikających z przepisów prawa lub z innych postanowień Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) naliczenia Wykonawcy kar umownych na kwotę stanowiącą ponad 10 % Wartości Przedmiotu Umowy określonej w § 8 ust. 2 Umowy,
 - 2) Wykonawca nie dopełnił któregokolwiek z obowiązków dotyczących ubezpieczeń, o których mowa w § 7 w terminie wskazanym w Umowie,
 - 3) Wykonawca bez zgody Zamawiającego przerwał lub wstrzymał lub zaprzestał wykonywania Przedmiotu Umowy i nie podjął jego dalszej realizacji w terminie wskazanym w wezwaniu przez Zamawiającego,
 - 4) w stosunku do Wykonawcy zostanie otwarte postępowanie likwidacyjne,
 - 5) Wykonawca znajdzie się w sytuacji uzasadniającej wszczęcie postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego,
 - 6) Wykonawca realizuje usługi Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy, z którym umowa o podwykonawstwo została zawarta uprzedniej bez zgody Zamawiającego,
 - 7) Wykonawca, pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne,
 - 8) Wykonawca utracił uprawnienia niezbędne do wykonywania Przedmiotu Umowy wynikające z przepisów prawa i Umowy,
 - 9) Wykonawca co najmniej dwukrotnie naruszył przepisy prawa przy odbiorze lub transporcie odpadów.
2. Odstąpienie od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1 będzie stanowiło odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, w terminie 45 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej złożenie takiego oświadczenia, z podaniem przyczyny oświadczenia.
4. Strony postanawiają, iż w przypadku odstąpienia od Umowy, po rozpoczęciu realizacji Umowy, odstąpienie będzie miało skutek *ex nunc* – będzie dotyczyło niewykonanej części Przedmiotu Umowy.
5. Rozliczenie za usługi wykonane do czasu odstąpienia od Umowy nastąpi na podstawie cen wynikających z Umowy.
6. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i innych odszkodowań za szkody wynikłe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę.
7. Strony postanawiają, iż w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania któregokolwiek z zobowiązań umownych przez Wykonawcę, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania Umowy i wyznaczeniu dodatkowego terminu, Zamawiający jest uprawniony do powierzenia wykonania zobowiązań umownych Wykonawcy w ramach wykonawstwa zastępczego (na koszt i ryzyko wykonawcy) bez konieczności uzyskiwania zgody Sądu.

§ 13

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców. Realizacja przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego. Występując o wyrażenie zgody na powierzenie realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy

podwykonawcy Wykonawca wskaże osobę podwykonawcy oraz szczegółowo określi zakres usług, jaki zamierza powierzyć temu podwykonawcy. Zamawiający jest uprawniony przed wyrażeniem zgody żądać od Wykonawcy przedłożenia informacji lub dokumentów dotyczących:

- 1) zdolności technicznej do wykonania planowanego do powierzenia podwykonawcy zakresu rzeczowego,
 - 2) posiadanych wszelkich stosownych uprawnień, zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonywanie czynności, które zostaną zlecone w ramach podwykonawstwa, jeżeli przepisy prawa tego wymagają,
 - 3) dokumentów wskazanych w § 6 ust. 2 pkt 1) – 4) Umowy dot. osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy podwykonawczej, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
 3. W przypadku wykonywania Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne.
 4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 w zw. z art. 266 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania.

§ 14

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że będzie przetwarzać dane osobowe osób: zawierających umowę, osób zaangażowanych w jej realizację i rozliczenie oraz innych osób zaangażowanych przez Wykonawcę, jeżeli ten przekaże ich dane osobowe Zamawiającemu, zgodnie ze swoimi obowiązkami wynikającymi z obowiązującego prawa o ochronie danych, w tym z Rozporządzenia (UE) 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: RODO), oraz wdroży odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia ochrony danych osobowych ww. osób przed nieuprawnionym lub niezgodnym z prawem wykorzystaniem oraz przed ich nieumyślną utratą, zniszczeniem, uszkodzeniem, zmianą lub ujawnieniem.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 RODO, wobec osób wskazanych w §14 ust. 1, dotyczącego przetwarzania ich danych osobowych przez Zleceniodawcę, przekazując im informacje wskazane w §14 ust. 3 – 11.
3. Administratorem danych osobowych osób wskazanych w §14 ust. 1 jest Wójt Gminy Kołbaskowo, z siedzibą w Kołbaskowie 106, 72-001 Kołbaskowo. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: biuro@kolbaskowo.pl lub telefonicznie pod numerem tel. 91 311 95 10, bądź pisemnie na adres siedziby administratora.
4. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych osobowych (IOD), którą to funkcję pełni Krzysztof Rychel. Z IOD można kontaktować się telefonicznie pod nr tel. 601 080 704 lub poprzez email: iodo_kolbaskowo@wp.pl, bądź pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować, w sprawach

dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

5. Dane osobowe osób wskazanych w § 14 ust. 1 będą przetwarzane w celu realizacji postanowień niniejszej umowy.
6. Podstawę przetwarzania danych osób wymienionych w § 14 ust. 1 stanowi art. 6 ust.1 lit. b) RODO w związku z zawarciem i realizacją umowy oraz art. 6 ust. lit. c) RODO w związku z prawnym obowiązkiem archiwizowania dokumentacji.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące obsługę informatyczną administratora oraz jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora lub mogące potwierdzić prawdziwość podanych w umowie informacji.
8. Dane będą przetwarzane przez okres trwania umowy, a następnie po jej wygaśnięciu przechowywane przez 5 lat począwszy od 1 stycznia roku następującego po roku wygaśnięcia umowy, który to okres wynika z przyjętego przez administratora jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt. Wskazany okres może ulec przedłużeniu o czas niezbędny do zamknięcia wzajemnych rozliczeń finansowych.
9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przedmiotem przekazywania do państw trzecich.
10. Zgodnie z RODO właścicielowi danych przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu, realizacji przedmiotu umowy, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 — 193 Warszawa.

§ 15

Koordinatorzy realizacji Umowy

1. W celu zapewnienia koordynacji usług wynikających z realizacji niniejszej Umowy, Strony ustanawiają koordynatorów ds. realizacji Umowy w osobach⁵:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 - imię i nazwisko:
 - telefon:
 - adres e-mail:
 - b) ze strony Wykonawcy:
 - imię i nazwisko:
 - telefon:
 - adres e-mail:
2. Zmiana osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej Strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie zawiadomienia o zmianie.
3. Wykonawca oświadcza, że udzieli osobie wskazanej w ust. 1 lit. b) wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy.

§ 16

⁵ Należy uzupełnić dane koordynatorów ds. realizacji Umowy przy zawieraniu umowy.

Porozumiewanie się stron

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 2 każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swoich danych. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej stronie aktualnego adresu.
2. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji oraz dane kontaktowe są następujące⁶:
 - a) Zamawiający: Gmina Kołbaskowo, Kołbaskowo 106, 72-001 Kołbaskowo, adres e-mail: biuro@kolbaskowo.pl, numer telefonu: 91 311 95 10;
 - b) Wykonawca: _____, ul. _____ nr _____, _____ - _____, adres e-mail _____@_____, numer telefonu: _____.
3. Strony zgodnie postanawiają, że z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w umowie, że wszelkie zawiadomienia, zapytania, informacje lub dane związane lub wynikające z realizacji Umowy będą przekazywane drugiej Stronie umowy w formie pisemnej lub elektronicznej.
4. Korespondencja pisemna i elektroniczna Stron kierowana będzie na adresy wskazane w ust. 2.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni potwierdzić drugiej Stronie otrzymanie korespondencji wysyłanej w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej. Nieotrzymanie potwierdzenia otrzymania korespondencji równoznaczne jest z jej nieotrzymaniem.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie w szczególności przepisy:
 - a) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz.1605 ze zm.),
 - b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 399 ze zm.),
 - c) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.),
 - d) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1610 ze zm.).
2. Ewentualne wątpliwości interpretacyjne powstałe w toku realizacji niniejszego zamówienia, winny być rozstrzygnięte w oparciu o treść posiadanych przez Strony dokumentów, w następującej kolejności: Umowa, SWZ, oferta Wykonawcy.
3. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów powstałych na tle niniejszej Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy - Zamawiający.

⁶ Należy uzupełnić dane kontaktowe przy zawieraniu umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy.