

ZATWIERDZAM
Zadanie Komendy Wojewódzkiej
Państwowej Straży Pożarnej
sk. bryg. mgr Marek Beherek

WZP.2370.12.5.2019



**Zamawiający: Komenda Wojewódzka
Państwowej Straży Pożarnej
w Krakowie**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
NA DOSTAWĘ 2 SZT. MOTOPOMP PRZEWOŹNYCH
DO WODY ZANIECZYSZCZONEJ**

Kraków, dnia 5 listopada 2019 r.

Rozdział I Zamawiający

Zamawiającym jest

**Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie
ul. Zarzecze 106, 30-134 Kraków**

tel. (12) 63-99-250
www: www.straz.krakow.pl
e-mail: przetargi@straz.krakow.pl
NIP 675-00-07-386
REGON 350132584

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej ustawą Prawo zamówień publicznych.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa 2 szt. motopomp przewoźnych do wody zanieczyszczonej.

Zamawiający wymaga dostarczenia 2 szt. motopomp wraz z przyczepą oraz wyposażeniem fabrycznie nowym, rok produkcji, nie starsze niż 2018 r.

Motopompa o wydajności nominalnej minimum 7 000 dm³/min przy nominalnym ciśnieniu tłoczenia 2 bar. Minimalna wysokość podnoszenia 43 m.

Przyczepa musi zapewniać możliwość samodzielnej pracy motopompy i być wyposażona w minimum 4 stabilne wysuwne podpory, rozmieszczone na każdym z rogów przyczepy. Podpory powinny umożliwiać podparcie przyczepy. Konstrukcja podpór powinna umożliwiać ich wysunięcie przez 1 osobę i nie może wymagać użycia dodatkowych narzędzi. Mechanizm wysuwu powinien umożliwiać regulację długości każdej z podpór osobno.

Zamawiający wymaga, aby motopompa przewoźna lub przyczepa z pompą oraz wyposażenie, które jest wymienione w rozporządzeniu, powinny posiadać świadectwa dopuszczenia wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20.06.2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie

zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. Nr 143, poz. 1002, z późn. zm.), obowiązujące na dzień odbioru, zgodnie z ustawą o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. Nr 147, poz. 1229 z 2002 r., z późn. zm.)

Przedmiot zamówienia winien spełniać następujące wymagania:

- a) odpowiadać wszystkim cechom określonym w SIWZ,
- b) być nowy (nie używany) i zgodny z obowiązującymi normami,
- c) pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę załącznik nr 2 do SIWZ stanowi część oferty i nie podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 3 do SIWZ.

Kody CPV:

34144213-4 Motopompy

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział IV Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie do dnia 10 grudnia 2019 r.

Za spełnienie terminu wykonania zamówienia uznaje się dokonanie odbioru faktycznego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem ze szkolenia i odbioru.

Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowaniu Wykonawca wraz z ofertą przesyła aktualne na dzień składania ofert oświadczenie potwierdzające spełnienie braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Ponadto do oferty załącza:

1. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę w imieniu firmy składającej ofertę - powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem (za wyjątkiem osób wpisanych w KRS).
2. Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wraz z podaniem przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Wykaz ten stanowi element formularza oferty, należy go wypełnić jeżeli Wykonawca przewiduje udział Podwykonawców w realizacji zamówienia. Brak wypełnienia stosownych pól formularza oferty w tym zakresie uznany będzie za informację, że Wykonawca nie zamierza powierzyć podwykonawcom żadnych części zamówienia.
3. Wypełniony i zatwierdzony przez Wykonawcę załącznik nr 2 do SIWZ.
4. W przypadku pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich będących osobami fizycznymi na potrzeby przedmiotowego postępowania – załącznik nr 6 do SIWZ.

Każdy z podmiotów występujących wspólnie zobowiązany jest do złożenia oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale VI SIWZ. Dokumenty te potwierdzają spełnienie braku podstaw wykluczenia z postępowania.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (wspólnicy spółki cywilnej, konsorcja itp.) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (lider).

W przypadku, gdy ww. oświadczenia lub dokumenty są sporządzone w innym języku niż język polski Wykonawca przedstawi tłumaczenia na język polski wskazanych przez siebie i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile będą one nadal aktualne.

Zamawiający może zażądać przedstawiania oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentów jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale składane są w formie przewidzianej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).

Rozdział VII Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (składanie ofert, oświadczeń, dokumentów, zawiadomień, pytań oraz przekazywanie informacji) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/malopolska_straz

Za datę i godzinę wpływu dokumentu w przedmiotowym postępowaniu przyjmuje się termin złożenia dokumentu na platformie zakupowej.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia jedynie oferty, dokumentów i oświadczeń o których mowa w rozdziale VI SIWZ w postaci papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca na dziennik podawczy tutejszej Komendy.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, oświadczeń itp. zostały opisane w regulaminie internetowej platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o. o. dostępnym na stronie platformy oraz instrukcji dla Wykonawców dostępnej na stronie przedmiotowego postępowania w pozycji: wymagania i specyfikacja. Ponadto wszystkie niezbędne instrukcje potrzebne do użytkowania przedmiotowej platformy znajdują się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. W przypadku wpłynięcia pytań dotyczących SIWZ (za pomocą ww. platformy) Zamawiający obowiązany jest udzielić odpowiedzi na ww. pytania, które zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert to jest **do dnia 9 listopada 2019 r.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie przedmiotowego postępowania pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/malopolska_straz
4. Zamawiający udzielać będzie wyjaśnień treści SIWZ na zasadach określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Załączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
6. Oferta alternatywna (wariantowa) nie będzie brana pod uwagę lecz zostanie odrzucona wraz z ofertą podstawową.
7. Oferta składana w formie papierowej winna być sporządzona w języku polskim i napisana w edytorze tekstu oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być również podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie strony oferty, a także wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Na formularzu oferty (załącznik nr 1) winny być ponumerowane i wymienione z nazwy przedkładane załączniki (dokumenty).
8. Oferta składana w postaci elektronicznej winna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formatach dopuszczalnych przez platformę zakupową, tj. m.in. doc., .pdf, .xls., .jpg, xlsx, xml, png, tiff, docx. Ofertę i oświadczenia opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności.
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 z późn. zm.).
10. Ofertę składaną w postaci papierowej zamieszcza się w kopercie, która będzie zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany w rozdziale I SIWZ oraz będzie posiadać oznaczenia:

**OFERTA
NA DOSTAWĘ 2 SZT. MOTOPOMP PRZEWOŻNYCH
DO WODY ZANIECZYSZCZONEJ**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM
13 LISTOPADA 2019 R.**

11. Na kopercie winna być również wyeksponowana nazwa i adres Wykonawcy.
12. W przypadku ofert składanych w postaci papierowej: Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma na ten temat pisemne oświadczenie przed terminem składania ofert, w zamkniętej kopercie oznaczonej określeniem "zmiana" lub "wycofanie". Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
13. W przypadku ofert składanych w postaci elektronicznej: Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem platformy.

Zmiany złożonej oferty lub jej wycofanie należy dokonać zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie platformy.

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub ich brak w wymaganym terminie.
15. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

W przypadku składania ofert w postaci papierowej informacje te należy umieścić w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczyć klauzulą „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”.

W przypadku składania ofert w postaci elektronicznej informacje te należy złożyć w oddzielnym pliku na platformie.

Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, to znaczy: nazwy (firmy) Wykonawcy oraz adresu, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Aby zastrzeżenie było skuteczne należy również dołączyć wykaz zastrzeżonych dokumentów wraz z uzasadnieniem, że spełniono łącznie następujące warunki:

- a) informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
- b) informacja nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Brak takiej formy zastrzeżenia oznaczać będzie, że wszystkie złożone przez Wykonawcę dokumenty są jawne i mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Rozdział XI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć:
 - a) w przypadku ofert składanych w postaci papierowej: w siedzibie Zamawiającego (rozdział I SIWZ- dziennik podawczy) nie później niż do dnia **13 listopada 2019 r. do godz. 10:00**,
 - b) w przypadku ofert składanych w postaci elektronicznej: za pośrednictwem platformy https://platformazakupowa.pl/pn/malopolska_straz nie później niż do dnia **13 listopada 2019 r. do godz. 10:00**.
2. Za ofertę złożoną w terminie uznaje się ofertę, która została dostarczona ww. terminie na platformę lub dziennik podawczy tutejszej Komendy i posiada potwierdzenie wpływu w postaci naniesionej pieczętki z datą i godziną przez osobę upoważnioną do odbioru korespondencji (w przypadku ofert składanych w postaci papierowej).

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13 listopada 2019 r. godz. 10:30** w Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie ul. Zarzecze 106, 30-134 Kraków.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i zawiera w sobie wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia. Za sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
2. Cena określona przez Wykonawcę jest wiążąca na czas realizacji umowy.
3. Cena oferty nie może być wyrażona w walucie obcej.
4. Wartość oferty jest jednocześnie wartością umowy.
5. Oferta winna uwzględniać obowiązujący podatek VAT.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Proces wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na rodzaj stosowanych wymagań i techniki ich sprawdzania podzielony został na dwa etapy.

Pierwszy etap polega na sprawdzeniu spełnienia przez Wykonawców wymogów określonych przez Zamawiającego.

Sprawdzenie ofert pod względem formalno-prawnym (jeżeli nie zostały spełnione wszystkie warunki, określone w rozdziale V Wykonawca zostanie wykluczony zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Kolejno Zamawiający sprawdzi spełnienie wymagań dotyczących ofert – oferty nie spełniające wymagań zostaną odrzucone.

Drugi etap polega na wyborze najkorzystniejszej oferty według przyjętych kryteriów.

Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie (w %):

cena	60%
parametry techniczne	20%
gwarancja	20%
SUMA	= 100%

Ceny ofert porównane zostaną przy użyciu metody proporcjonalnej.

$$\text{Wskaźnik}_{\text{ceny}} = \text{Cena}_{\text{minimalna}} / \text{Cena}_{\text{badana}} * 100 * 60\%$$

gdzie:

Cena_{minimalna} – najniższa cena spośród złożonych ofert

Cena_{badana} – cena badanej oferty

W kryterium “cena” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

Parametry techniczne oceniane będą wg. poniższych zasad:

- wydajność nominalna min. 7 000 dm³/min 0 pkt
- wydajność nominalna 7 001 - 7 500 dm³/min 50 pkt
- wydajność nominalna 7 500 - 8 000 dm³/min 100 pkt

$$\text{Wskaźnik}_{\text{parametry techniczne}} = \text{Pkt}_{\text{wydajność normalna}} * 20\%$$

W kryterium “parametry techniczne” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

Gwarancja oceniona będzie wg. poniższych zasad:

- okres świadczenia gwarancji min. 24 miesiące 0 pkt
- okres świadczenia gwarancji 36 miesięcy 30 pkt
- okres świadczenia gwarancji 48 miesięcy 60 pkt
- okres świadczenia gwarancji 60 miesięcy 100 pkt

$$\text{Wskaźnik}_{\text{gwarancja}} = \text{Pkt}_{\text{gwarancja}} * 20\%$$

Uwaga 1:

Okres rękojmi za wady zostaje zrównany z okresem udzielonej gwarancji przez Wykonawcę.

Uwaga 2:

MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 24 miesiące. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji lub nie podanie (wpisanie) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodna z SIWZ.

MAKSYMALNY okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy i taki zostanie uwzględniony także w umowie.

Okres gwarancji i wsparcia należy podać w pełnych okresach 12-miesięcznych (np. 24 miesiące, 36 miesięcy). Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i wsparcia podany w niepełnych okresach 12-miesięcznych, wówczas Zamawiający zaokrągli podane miesiące do pełnego okresu 12-miesięcznego wg. następujących zasad:

- od 1 do 6 miesięcy w dół do poprzedniego pełnego okresu 12-miesięcznego (np. 26 miesięcy – Zamawiający do obliczeń przyjmie okres 24 miesiące),
- od 7 do 11 miesięcy w górę do następnego pełnego okresu 12-miesięcznego po miesiącu wskazanym przez Wykonawcę (np. 27 miesięcy – Zamawiający do obliczeń przyjmie 36 miesięcy).

Powyższe zaokrąglenia zostaną również uwzględnione w umowie.

W kryterium “gwarancja” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

Uzyskane w powyższy sposób wskaźniki zostaną zsumowane dla każdego Wykonawcy dając w wyniku ocenę punktową oferty.

Zamówienie otrzyma Wykonawca, który uzyska największą ilość punktów.

Rozdział XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni.
3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności.
4. Unieważnieniu postępowania.

Rozdział XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Istotne dla stron postanowienia zawiera projekt umowy, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

Rozdział XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI cytowanej ustawy.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem przetwarzającym Państwa dane osobowe jest Małopolski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą w Krakowie, adres korespondencyjny: ul. Zarzecze 106, 30-134 Kraków, tel. 12 63 99 100, e - mail: kwpsp@straz.krakow.pl,
- w Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, adres korespondencyjny: Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie ul. Zarzecze 106, 30-134 Kraków, e-mail: daneosobowe@straz.krakow.pl,
- Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr WZP.2370.12.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i 8a oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych¹⁾;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²⁾;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa ul. Stawki 2, tel.: 22 531 03 00, <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>; e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹⁾ *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

²⁾ *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział XVIII Informacja o zamówieniach dodatkowych

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Rozdział XIX Informacja o możliwości unieważnienia postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych, to jest w przypadku jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinalizowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Rozdział XX Zmiany w umowie

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie w przypadku zaistnienia którejkolwiek z niżej wymienionych okoliczności:

1. Zmiana rozwiązań technicznych i/lub technologicznych mających wpływ na realizację przedmiotu umowy, w szczególności poprzez zaoferowanie nowych rozwiązań, ulepszających działanie przedmiotu umowy w stosunku do złożonej oferty (m.in. np. nowszy model sprzętu o lepszych parametrach) lub z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku elementów wyposażenia po zawarciu umowy – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie rodzaju, typu lub modelu wyposażenia przedmiotu umowy pod warunkiem, że nowe wyposażenie będzie odpowiadało pod względem funkcjonalności wyposażeniu pierwotnemu, a jego parametry pozostaną niezmiennione lub będą lepsze od pierwotnego. W przypadku wprowadzenia zmian technicznych lub technologicznych wykonania przedmiotu umowy Zamawiający może wydłużyć termin końcowy określony w umowie o czas niezbędny do prawidłowej realizacji umowy.
2. Zmiana terminu końcowego określonego w umowie, gdy konieczność dokonania zmiany będzie niezbędna w celu zapewnienia prawidłowej realizacji przedmiotu umowy u użytkowników lub zagrożone byłoby terminowe realizowanie płatności z powodu:
 - a) ograniczonych zasileń budżetowych otrzymywanych od dysponentów nadrzędnych lub,
 - b) opóźnień w procesie zmiany limitów budżetowych właściwych dysponentów.
3. Zmiana terminu końcowego określonego w umowie może ulec zmianie w przypadku, gdy Wykonawca udowodni Zamawiającemu, iż z przyczyn od niego nie zależnych nie może zrealizować przedmiotu umowy w terminie.
4. Zmiany określone w pkt 1-3 są dopuszczalne przy założeniu, że cena ofertowa nie ulegnie zwiększeniu.
5. Zmiany umowy są dopuszczalne, gdy zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
7. Zmiana Wykonawcy może nastąpić:
 - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy

- Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem podwykonawców.
8. Wprowadzane zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1 e ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. W przypadku propozycji zmiany umowy pochodzącej od Wykonawcy, Zamawiający podejmie decyzję o zakresie ewentualnej zmiany umowy pod warunkiem, iż zaproponowana zmiana jest nie istotna w rozumieniu art. 144 ust. 1 e ustawy Prawo zamówień publicznych i nie zmienia ogólnego charakteru umowy oraz nie narusza równowagi ekonomicznej zawartej umowy.
10. Każda ewentualna zmiana wymagać będzie odrębnego rozpatrzenia zasadności jej wprowadzenia oraz wymagać będzie formy aneksu do umowy.

Rozdział XXI Załączniki

- Nr 1. Formularz ofertowy.
- Nr 2. Opis przedmiotu zamówienia.
- Nr 3. Projekt umowy.
- Nr 4. Wzór oświadczenia o spełnieniu braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- Nr 5. Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej.
- Nr 6. Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Załącznik Nr 1

....., dnia

.....
/pieczęć Wykonawcy/**O F E R T A****w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego na dostawę 2 szt. motopomp przewoźnych
do wody zanieczyszczonej**

Przystępując do udziału w ww. postępowaniu

.....

.....

.....

/nazwa i adres Wykonawcy, telefon, NIP, REGON, e-mail/

Oferujemy dostawę 2 szt. motopomp przewoźnych do wody zanieczyszczonej:

Typ/ model	Cena jedn. netto	Ilość	Wartość netto	Stawka podatku VAT	Wartość brutto
		2			

Wydajność nominalna motopompy wynosi:

Okres gwarancji:

.....

/podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę na warunkach zawartych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Czujemy się związani ofertą przez 30 dni od dnia otwarcia ofert.
4. Zamówienie zrealizujemy w terminach określonych w ofercie.
5. Przy realizacji zamówienia nie przewidujemy udziału podwykonawców. *)
przewidujemy udział podwykonawców, którym
powierzone zostaną następujące części zamówienia: *)

Rodzaj powierzonej części zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy

*) *niepotrzebne skreślić*

.....
/podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/

Do oferty załączamy:

1. Oświadczenie potwierdzające spełnienie braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
2. Podpisany i wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
4.

Załącznik Nr 2

Opis przedmiotu zamówienia

Specyfikacja techniczna wymagań minimalnych dla 2 szt. motopomp przewoźnych do wody zanieczyszczonej o wydajności minimum 7000 dm³/min na przyczepie dwuosiowej typu „tandem”.

Lp.	Wymagania ogólne	Wypełnia wykonawca opisując zastosowane rozwiązania lub podając parametry techniczne określające typ i producenta proponowanych urządzeń i wyposażenia oraz miejsce zamocowania w pojeździe jak i również oferowaną ilość
1.1	Przyczepa musi spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych, w szczególności ustawy z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 957, z późn. zm.) oraz wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 27.10.2016 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 Nr 32 poz. 2022 z późn. zm.)	Spełnia / Nie spełnia
1.2	Motopompa przewoźna lub przyczepa z pompą oraz wyposażenie, które jest wymienione w rozporządzeniu wymienionym poniżej, powinny posiadać świadectwa dopuszczenia wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20.06.2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. Nr 143, poz. 1002, z późn. zm.), obowiązujące na dzień odbioru, zgodnie z ustawą o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. Nr 147, poz. 1229 z 2002 r., z późn. zm.) Zamawiający żąda dostarczenia kopii tego dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem najpóźniej do dnia odbioru.	Spełnia / Nie spełnia
1.3	Motopompa wraz z przyczepą oraz wyposażeniem fabrycznie nowym, rok produkcji, nie starsze niż 2018 r.	Spełnia / Nie spełnia
1.4	Przyczepa powinna być wyposażona w numer identyfikacyjny oraz tabliczkę znamionową, zgodnie z wymaganiami odrębnych przepisów krajowych. Na motopompie oraz silniku powinny być umieszczone tabliczki znamionowe.	Podać markę typ:

	<p>Na tabliczce znamionowej motopompy powinny być umieszczone, co najmniej następujące informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - znak fabryczny lub nazwa producenta, - oznaczenie motopompy, - numer motopompy i rok budowy, - masa całkowita motopompy. <p>Na tabliczce znamionowej silnika powinny być umieszczone, co najmniej następujące informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - znak fabryczny lub nazwa producenta, - oznaczenie typu silnika, - numer silnika i rok budowy, - moc i obroty nominalne silnika. 	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
2.	Wymagania dla przyczepy	
2.1	<p>Przyczepa musi zapewniać możliwość samodzielnej pracy motopompy i być wyposażona w minimum 4 stabilne wysuwne podpory, rozmieszczone na każdym z rogów przyczepy. Podpory powinny umożliwiać podparcie przyczepy. Konstrukcja podpór powinna umożliwiać ich wysunięcie przez 1 osobę i nie może wymagać użycia dodatkowych narzędzi. Mechanizm wysuwu powinien umożliwiać regulację długości każdej z podpór osobno.</p>	<p><i>Należy podać nazwy handlowe (marka, typ, model, itp.)</i></p> <p>.....</p> <p><i>Spełnia / Nie spełnia</i></p>
2.2	<p>Pompa oraz wszelkie elementy wyposażenia powinny być zamocowane na przyczepie w sposób zapewniający bezpieczne użytkowanie z uwzględnieniem zasad ergonomii oraz stabilności w trakcie transportu. Pompę i silnik wyposażyć w elementy zabezpieczające przed przenoszeniem drgań na podwozie przyczepy.</p>	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
2.3	<p>Elementy podwozia przyczepy zabezpieczone antykorozyjnie: elementy metalowe pokryte cynkiem kładzionym na gorąco, powierzchnia płyty podłogi wykonana z innych materiałów niż stal zabezpieczona przed wilgocią. Zabudowa – plandeka: czerwone (RAL – 3000), Burty: zabezpieczone powłoką antykorozyjną cynk kładziony na gorąco lub aluminiowe</p>	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
2.4.	<p>Charakterystyka zawieszenia powinna być taka, aby mogło ono wytrzymać stałe maksymalne dopuszczalne obciążenie bez uszkodzeń we wszystkich warunkach eksploatacji przewidzianych przez producenta. Przyczepa wyposażona w dwie osie („tandem”).</p>	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
2.5	<p>Przyczepa o dopuszczalnej masie całkowitej maximum 2 600 kg. Przyczepa musi być wyposażona w hamulec roboczy i postojowy.</p>	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
2.6	<p>Obręcze kół min. 14". Przyczepa powinna posiadać ogumienie pneumatyczne, bezdętkowe o nośności dostosowanej do nacisku koła oraz dostosowane do maksymalnej prędkości pojazdu. Ciśnienie w ogumieniu powinno być zgodne z zaleceniami wytwórcy dla danej opony i obciążenia pojazdu. Przyczepę należy wyposażyć w opony z bieżnikiem uniwersalnym, wielosezonowe. Wartości nominalne ciśnienia w ogumieniu powinny być trwale umieszczone nad kołami.</p>	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>

	Pełnowymiarowe koło zapasowe powinno być przewożone na pojeździe, z możliwością łatwego zdejmowania i obsługi. Miejsce mocowania koła zapasowego powinno być takie, aby nie zmniejszało prześwitu przyczepy oraz nie ograniczało możliwości manewrowania. Koło mocowane śrubą/śrubami o wymiarze zewnętrznym identycznym jak mocowania kół na piastach.	
2.7	Dyszel przyczepy przystosowany do współpracy z hakiem holowniczym kulowym oraz zaczepem paszczowym (wraz z pojazdem dostarczyć zaczepy oczkowe i kulowy z zestawem do montażu), z możliwością regulacji wysokości podpięcia.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
2.8	Instalacja elektryczna, powinna być zabezpieczona przed dostępem wody. Przewody i wiązki przewodów powinny być poprowadzone w taki sposób, aby uniemożliwić przypadkowe uszkodzenie (przerwanie obwodu) – niedopuszczalne jest stosowanie „swobodnie wiszących przewodów”.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
2.9	Klosze świateł zewnętrznych (z wyjątkiem obrysowych) powinny być zabezpieczone przed uszkodzeniami mechanicznymi, np. poprzez osłonięcie ich metalowymi siatkami.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
2.10	Zastosowane światła powinny być przystosowane do współpracy z pojazdami wyposażonymi w instalację 12/24 V.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
2.11	W tylnej części przyczepy (z lewej strony) należy zamontować niebieskie światło błyskowe zasilane z instalacji pojazdu wyposażone w niezależny wyłącznik.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
2.12	Układ elektryczny wyposażony w główny wyłącznik, umożliwiający odłączenie akumulatora od wszystkich systemów elektrycznych tj.: agregatu pompowego oraz oświetlenia wewnętrznego przyczepy i pola pracy.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
3.	Zabudowa specjalistyczna	
3.1	Zabudowa wyposażona w półki na sprzęt, wykonana z materiałów odpornych na korozję, zabezpieczona przed działaniem warunków atmosferycznych. Dopuszcza się pokrycie całości plandeką na stelażu. W takim przypadku należy zastosować plandekę z logo PSP oraz napisem „Państwowa Straż Pożarna” koloru białego – umieszczonymi po obu stronach bocznych na całej długości. Przyczepa musi być oznakowana numerami operacyjnymi Państwowej Straży Pożarnej zgodnie z zarządzeniem nr 3 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej Dane dotyczące oznaczenia zostaną przekazane w trakcie realizacji zamówienia. Plandeka powinna umożliwiać odchylenie (zrolowanie) odrębnie każdej ze stron.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
3.2	Rozmieszczenie sprzętu na półkach powinno być zaplanowane grupowo w zależności od przeznaczenia, z zachowaniem ergonomii.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
3.3	Konstrukcja podłogi/półek powinna zapewnić odprowadzenie wody z wnętrza.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>

3.5	Uchwyty, klamki wszystkich urządzeń przyczepy, np. szuflad, powinny być tak skonstruowane, aby umożliwiały ich obsługę w ękawicach ochronnych.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
3.6.	Oświetlenie pola pracy wokół przyczepy powinno zapewnić oświetlenie w warunkach słabej widoczności zapewniające bezpieczeństwo obsługujących ratowników. Załączanie oświetlenia włącznikiem z pulpitu sterowniczego motopompy. Oświetlenie pola pracy oraz wnętrza przyczepy wykonane w technologii LED.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
4.	Układ wodny pompy	
4.1	Wymagania ogólne	
4.2	Układ wodny wyposażony w motopompę powinien umożliwiać: - podawanie wody nasadami tłocznymi Ø 110, - zasysanie wody z zewnętrznego zbiornika Ø 110, - pompowanie wody zanieczyszczonej z cząstkami stałymi o średnicy co najmniej 60 mm.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
4.3	Nasady: Ilość nasad ssących i tłocznych powinna być zgodna z parametrami pompy. Ilości zastosowanych nasad powinny umożliwić pełne wykorzystanie możliwości przepływu cieczy przez pompę.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
4.4	Wszystkie elementy układu wodnego powinny być odporne na korozyjne działanie wody zanieczyszczonej oraz powinny spełniać wymagania dotyczące ciśnienia nominalnego. Kolektor ssawny oraz kolektor tłoczny wykonane ze stali z powłoką anty korozyjną – minimum powłoka ocynkowa kładziona na gorąco.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
4.5	Konstrukcja układu musi zapewniać łatwy dostęp do nasad i swobodną ich obsługę przy użyciu kluczy do łączników.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
4.6	Wszystkie nasady i pokrywy nasad w układzie powinny być wykonane zgodnie z PN-91/M-51038 Nasady i PN-91/M-51024 Pokrywy nasad.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
4.7	Każda zastosowana nasada zewnętrzna powinna mieć urządzenie zabezpieczające obsługującego przed oblanie wodą przy odłączaniu węży. Może być to wykonane np. poprzez umieszczenie na rurze przed nasadą zaworu odwadniającego. Jeżeli nasady znajdują się na wspólnym kolektorze (ssącym/wylotowym) dopuszcza się zastosowanie odwodnienia kolektora. Woda z urządzeń zabezpieczających nie może wypływać na przyczepę.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.	Motopompa	
5.1	Motopompa o wydajności nominalnej minimum 7 000 dm ³ /min przy nominalnym ciśnieniu tłoczenia 2 bar. Minimalna wysokość podnoszenia 43 m.	<i>Należy podać nazwy handlowe (marka, typ, model, itp.)</i> <i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.2	Pompa powinna być wyposażona w zawór odwadniający, umożliwiający jej całkowite odwodnienie. Zawór odwadniający	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>

	powinien być łatwo dostępny. Wyciekająca woda nie może wpływać na przyczepe. Korpus wyposażony powinien być w pokrywę/pokrywy rewizyjną/e tak aby umożliwić czyszczenie wnętrza (jeśli czyszczenie pompy wymaga tego typu rozwiązania konstrukcyjnego gwarantującego zapewnienie pełnej sprawności urządzenia)	
5.3	W przypadku, gdy motopompa wymaga kontroli poziomu oleju i jego uzupełnienia, motopompa powinna być wyposażona we wskaźnik poziomu oleju. Powinien on być widoczny z miejsca obsługi motopompy.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.4	W przedziale motopompy powinny znajdować się, co najmniej następujące urządzenia kontrolno-sterownicze: - manometr, - wakuometr, - wyłącznik silnika, - regulator prędkości obrotowej silnika, - licznik motogodzin, - miernik prędkości obrotowej silnika, - wskaźnik ładowania akumulatora/-ów, - kontrolka włączenia pompy, - wskaźnik ciśnienia oleju w silniku, - wskaźnik poziomu paliwa w zbiorniku, - wskaźnik rezerwy paliwa, - wyłącznik STOP.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.5	W przedziale motopompy powinien znajdować się schemat układu wodnego z oznaczeniem zaworów.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.6	Wszystkie urządzenia kontrolno-sterownicze powinny być widoczne i dostępne z miejsca obsługi pompy. Urządzenia sterowania i kontroli w miarę możliwości powinny być zgrupowane w jednym panelu.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.7	Wszystkie urządzenia sterowania i kontroli powinny być oznaczone znormalizowanymi symbolami (piktogramami) lub inną tabliczką informacyjną, jeśli symbol nie istnieje.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.8	Dźwignie i pokręta wszystkich zaworów, w tym również zaworów odwadniających powinny być łatwo dostępne, a ich obsługa powinna być możliwa bez wchodzenia pod przyczepe.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.9	W przedziale motopompy powinno być zamontowane oświetlenie załączane włącznikiem zapewniające widoczność w każdym miejscu przyczepy (np. półkach skrytkach bez konieczności użycia dodatkowej latarki).	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.10	Oświetlenie powinno zapewniać widoczność wszystkich elementów układu wodnego, które wymagają obsługi.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.11	Oświetlenie powinno zapewnić widoczność i czytelność urządzeń kontrolnych (wskaźników) z odległości 1 m w każdych warunkach widoczności. Jeżeli jest to konieczne należy zastosować dodatkowe oświetlenie tablicy urządzeń kontrolno-sterowniczych, z włącznikiem w przedziale pompy.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.12.	Niedopuszczalne jest ponowne zalewanie pompy po zerwania słupa wody pompa ma zapewnić samoczynne zassanie wody.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>

	Konstrukcja systemu powinna umożliwić szybkie wyczyszczenie w przypadku jego zanieczyszczenia.	
5.13	Konstrukcja pompy powinna umożliwiać jej pracę „na sucho” (przez min. 0,5 h)	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.14	Silnik z zapłonem samoczynnym o mocy min. 35 kW wyposażony w rozrusznik elektryczny.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.15	Silnik powinien być zdolny do ciągłej pracy w czasie minimum 24 godzin w normalnych warunkach pracy urządzeń bez uzupełniania cieczy chłodzącej i smarów. W tym czasie, w normalnej temperaturze eksploatacji, temperatura silnika i układu przeniesienia napędu nie powinny przekroczyć wartości określonych przez producenta.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.15	Silnik motopompy powinien posiadać automatyczne zabezpieczenie przed przeciążeniem silnika. Ponadto powinien mieć płynną regulację obrotów w zakresie od prędkości minimalnych (biegu jałowego) do maksymalnych obrotów (maksymalna wydajność pompy).	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.16	Wszelkie mechanizmy napędowe, z którymi możliwy jest kontakt personelu podczas obsługi pompy i urządzeń zamontowanych na stałe, powinny być wyposażone w osłony ochronne.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.17	Układ wydechowy powinien być tak zaprojektowany, aby w czasie normalnej pracy załogi zapewnić ochronę przed oparzeniami i działaniem gazów spalinowych. Temperatura łatwo dostępnych elementów układu wydechowego nie powinna przekroczyć 63 °C. Jeżeli w odległości do 150 mm od układu wydechowego znajdują się urządzenia sterujące, rury plastikowe, przewody elektryczne, koło zapasowe itp. lub inne materiały palne, to należy stosować osłony ciepłochronne. Układ wydechowy powinien być tak zaprojektowany, aby nie wyrzucał gorących iskier. Gorące części układu wydechowego powinny być osłonięte przed przypadkowym kontaktem z roślinnością. Jeżeli jest to konieczne należy zastosować uchylną osłonę wylotu końcówki rury zapobiegającą przed dostawaniem się do układu wydechowego wody.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.19	Pojemność zbiornika paliwa powinna zapewnić ciągłą pracę urządzenia przez minimum 12 godzin, a równocześnie nie powinna być mniejsza niż 120 l. Wlew zbiornika paliwa powinien być przystosowany do współpracy ze standardowym sprzętem do napełniania (np. kanistry, końcówki wlewowe dystrybutorów). Korek wlewu paliwa powinien być przymocowany (zabezpieczony przed zgubieniem), powinien mieć otwór do wyrównania ciśnienia oraz zabezpieczenie przed wyciekami. Przelot kurka paliwowego powinien umożliwiać tankownie podczas pracy silnika bez zakłóceń przy pełnym obciążeniu. Cały układ paliwowy powinien być odporny na korozyjne działanie paliwa.	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
5.20	Silnik motopompy z rozrusznikiem elektrycznym powinien być wyposażony w akumulator/-y oraz prądnicę/alternator	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>

	<p>zapewniające właściwe ładowanie akumulatora/-ów w czasie pracy motopompy. Akumulator powinien zapewnić zasilanie dla oświetlenia pola pracy podczas sprawiania (rozłożenie linii ssawnej, tłocznej, stabilizację przyczepy) oraz uruchomienie silnika pompy przez obsługę po jej pełnym przygotowaniu do działań pompowych.</p> <p>Dodatkowo należy zastosować instalację, do ładowania akumulatora/ów ze źródła zewnętrznego z wbudowanym układem prostowniczym, zakończoną gniazdem do podłączenia zasilania z sieci zewnętrznej prądem zmiennym 230 V.</p>	
6	Wyposażenie	
6.1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Węże ssawne 110/2500 – 20 szt. 2. Węże tłoczne 110 – 8 szt. 3. Zestaw/zestawy do sprawiania linii ssawnej – zgodnie konstrukcją kolektora ssawnego na każde przyłącze ssawne Ø 110 jeden kpl. (pływak, smok prosty, smok kątowy, linka, karabińczyki). 4. Klucz do łączników – 4 szt. 5. Fabryczny zestaw narzędzi przewidzianych do wyposażenia pojazdu przez producenta podwozia oraz motopompy - 1 kpl. 6. Trójkąt ostrzegawczy - 1 szt. 7. Kliny pod koła - 2 szt. 8. Klucz do kół – 1 szt. 9. Podnośnik hydrauliczny umożliwiający wymianę koła – 1 szt. 10. Podkłady pod podpory – ilość zgodna z ilością zastosowanych podpór. 11. Przełącznik 110/75 – 4 szt. 12. Łopata – 1 szt. 13. Szpadel – 1 szt. 14. Kanister 20 l wraz z lejkiem dołączanym szczelnie do nasady wylewowej – 1 kpl. 15. Gaśnica proszkowa min. 2 kg środka gaśniczego ABC – 1 szt. 16. Przewód elektryczny do podłączenia układu doładowywania akumulatora/-ów do sieci zewnętrznej prądu zmiennego 230 V o długości minimum 5 m, w klasie zabezpieczenia IP 68. 17. Skrzynka na narzędzia. <p>Wszystkie węże tłoczne z powłoką zewnętrzną z tworzywa termoplastycznego nieprzyjmującą brudu o zwiększonej odporności na ścieranie. Wkładka wewnętrzna poliuretanowa. Miejsce taśmowania zabezpieczone taśmą gumową.</p> <p>Całość wyposażenia musi być pewnie zamocowana równocześnie zapewniając odpowiedni, z zachowaniem zasad ergonomii, dostęp do sprzętu.</p>	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>
7.	Wymagania dodatkowe	
7.1.	<p>Przyczepę należy wyposażyć w niezbędną dokumentację eksploatacyjną, w szczególności wszelkie dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu, jako specjalny pojazd. Książkę gwarancyjną z zapisami zgodnymi z SIWZ oraz instrukcje obsługi.</p>	<i>Spełnia / Nie spełnia</i>

	Kompletne instrukcje należy dostarczyć w wersji papierowej oraz dodatkowo na nośniku elektronicznym. Całość dokumentacji i oznaczeń w języku polskim.	
--	--	--

Jeżeli w warunkach technicznych zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający w każdym przypadku dopuszcza rozwiązania równoważne pod względem funkcjonalności, parametrów ze wskazanymi w opisie przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 3



**Komenda Wojewódzka
Państwowej Straży Pożarnej
w Krakowie**

U M O W A

**DOSTAWA 2 SZT. MOTOPOMP PRZEWOŻNYCH
DO WODY ZANIECZYSZCZONEJ**

Kraków, dnia2019 r.

UMOWA – projekt
nr WZP.2370.12.....2019

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie,
ul. Zarzeczce 106, 30-134 Kraków, NIP 675-00-07-386, zwaną dalej Zamawiającym,
reprezentowaną przez:

-

a

Firmą

ul, NIP, REGON,
KRS zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

-

W wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. O ile w umowie jest mowa o:
 - 1) producencie należy przez to rozumieć podmiot, który jest bezpośrednim wytwórcą przedmiotu umowy.
2. W czasie realizacji umowy Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do pisemnego informowania Zamawiającego o postępach w pracach lub o ewentualnych powstałych problemach, czy opóźnieniach oraz do udzielenia wszelkich wyjaśnień.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 2 szt. motopomp przewoźnych do wody zanieczyszczonej
zgodnych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nr WZP.2370.12.5.2019 z dnia..... oraz ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy ceny, o której mowa w § 3 ust. 2 oraz do odebrania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami § 6.

§ 3. CENA

1. Wartość jednostkowa netto przedmiotu umowy wynosi zł
(słownie:), w tym:
Stawka podatku VAT
2. Wartość całkowita brutto przedmiotu umowy wynosi zł
(słownie:), w tym:
 - 1) Wartość netto przedmiotu umowy
 - 2) Stawka podatku VAT
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w tym z tytułu udzielenia wszystkich niezbędnych licencji do korzystania z przedmiotu umowy.

§ 4. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca wystawi na Zamawiającego fakturę za dostawę przedmiotowych motopomp.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę dostarczonego przedmiotu umowy, jednorazowo przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury (w tym ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) przesyłanej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego), po dokonaniu odbioru faktycznego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru i szkoleń.
3. Datą zapłaty jest data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

§ 5. TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 umowy w terminie do dnia 10 grudnia 2019 r.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 zostaje zastrzeżony na korzyść obu stron umowy.
3. Potwierdzeniem zrealizowania umowy w terminie jest podpisanie bez uwag protokołu odbioru faktycznego i szkolenia o których mowa w § 6 ust. 5 i 9
4. Jeżeli opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy przekroczy 1 dzień kalendarzowy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z umową. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie. Za dopuszczalną formę złożenia oświadczenia uznaje się przesłanie maila na adres..... Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 10 dni od dnia zaistnienia przyczyn odstąpienia.

§6 OBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ SZKOLENIE

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.
2. Odbioru dokona komisja, w skład, której będzie wchodziło co najmniej 3 przedstawicieli Zamawiającego. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Zawiadomienie należy przesłać do Wydziału Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie drogą elektroniczną na adres przetargi@straz.krakow.pl
3. Po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający wyznaczy termin przeprowadzenia odbioru.
4. Podczas odbioru Zamawiający dokona sprawdzenia kompletności przedmiotu umowy, sprawdzenia funkcjonowania przedmiotu umowy oraz kompletności dokumentacji technicznej wymienionej w § 7. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia warunków umożliwiających pełne sprawdzenie poprawności działania przedmiotu umowy.
5. Protokół odbioru zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron. Warunkiem podpisania protokołu końcowego jest przedstawienie podpisanego protokołu, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu umowy usterek, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od usterek. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, że nie jest możliwe zapewnienie zgodności przedmiotu umowy z wymaganiami w niej określonymi może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, naliczając przy tym karę umowną. Mają zastosowanie odpowiednie zapisy § 5 ust. 4 i § 9 ust. 2.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie niezwłocznie usunąć usterek, o których mowa w ust. 7 odbiór zostaje przerwany. Po usunięciu usterek dalszy tok postępowania zgodny z ust. 1 – 7.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przemieszczeniem przedmiotu umowy z siedziby Wykonawcy do siedziby Zamawiającego, w szczególności: koszty paliwa, przewozu, ubezpieczenia w transporcie, opłat celnych.
9. Wykonawca lub jego przedstawiciele przeprowadzą na własny koszt szkolenie z obsługi przedmiotu umowy dla minimum 2 i maksymalnie 4 przedstawicieli Zamawiającego najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy. Dokładną ilość uczestników szkolenia określi Zamawiający. Protokół z przeprowadzonego szkolenia wraz z wykazem osób przeszkolonych, zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron.

§ 7. DOKUMENTACJA TECHNICZNA

Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i wydać następujące dokumenty:

- a) instrukcję użytkowania sporządzoną w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- a) książkę gwarancyjną lub dokument równoważny w języku polskim, z zapisami zgodnymi z postanowieniami niniejszej umowy,
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię świadectwa dopuszczenia dla przedmiotu umowy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. Nr 143, poz.1002 z późn. zm.),
- c) dokumentację niezbędną do rejestracji pojazdu jako samochód specjalny pożarniczy.

§ 8. GWARANCJA I WSPARCIE

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu:
 - miesięcy gwarancji jakości oraz rękojmi na przedmiot umowy. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru faktycznego, o którym mowa w § 6 ust. 5 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania przez autoryzowany serwis Wykonawcy lub Producenta wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń przedmiotu umowy, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany w szczególności: podzespołów, wyposażenia, części, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady przedmiotu umowy wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.
3. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązany jest do wymiany części i podzespołów na nowe, nie regenerowane. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić pisemną zgodę na zastosowanie części regenerowanych.
4. Koszty transportu przedmiotu umowy do autoryzowanego serwisu Wykonawcy lub Producenta, materiałów do naprawy, części zamiennych i podzespołów oraz wszelkie inne koszty związane wykonaniem napraw w ramach gwarancji i rękojmi za wady obciążają Wykonawcę.
5. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca niezwłocznie usunie przez autoryzowany serwis Wykonawcy / Producenta wady przedmiotu umowy - ujawnione w okresie gwarancji i zgłoszone przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres.....
6. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia przedmiotu umowy do naprawy do momentu odebrania z naprawy sprawnego przedmiotu umowy.
7. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu wad jakościowych strony mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy strony w terminie 14 dni nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu. W przypadku, gdy wykonana ekspertyza

potwierdzi stanowisko Zamawiającego wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu całości kosztów wykonania ekspertyzy.

8. Wykonawca gwarantuje wykonanie w okresie gwarancji we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich czynności serwisowych wskazanych w książkach serwisowych, instrukcjach obsługi czy też innych dokumentach dotyczących przedmiotu umowy obejmujących również wymianę materiałów, olejów i płynów eksploatacyjnych oraz innych elementów podlegających okresowej wymianie. Koszty dojazdu, transportu do serwisu obciążają Wykonawcę.

§ 9. KARY UMOWNE

1. Jeżeli Wykonawca dopuści się zwłoki w dostarczeniu systemu, o którym mowa w § 2 w stosunku do terminu ustalonego w § 5 ust. 1 umowy, zapłaci Zamawiającemu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, jednakże nie więcej niż 30 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, obowiązany jest on zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości całkowitej brutto przedmiotu umowy.
3. Termin zapłaty kar, o których mowa w ust. 1 - 2 wynosi 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.
4. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
5. Jeżeli Zamawiający opóźni termin dokonania zapłaty za fakturę, zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe od kwot niezapłaconych w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez Wykonawcę na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.

§ 10. ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez polski sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.

2. Dopuszczalne istotne zmiany umowy określa rozdział XX SIWZ nr WZP.2370.12.5.2019.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków, w tym wierzytelności, wynikających z umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy z dnia

Załącznik Nr 4

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Dane Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

Telefon:.....

Adres e-mail:.....

REGON.....

NIP.....

Informacje ogólne:

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

TAK/NIE*

Oświadczenie dotyczące wykonawcy:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp.

.....

(Miejscowość i data)

.....

(podpis)

*nie właściwe skreślić

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis)

Załącznik Nr 5

OŚWIADCZENIE

**O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**w trybie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres:

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**dostawę 2 szt. motopomp przewoźnych
do wody zanieczyszczonej**

w trybie przetargu nieograniczonego, oświadczam, że:

- nie przynależę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369) *)
- przynależę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369) *)

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody, że powiązania z Wykonawcą (nazwa adres)..... nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

*) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6

Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).