

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
**w trybie podstawowym bez negocjacji**  
na:

**Wykonanie usługi grupowego dobrowolnego ubezpieczenia pracowników i studentów Politechniki Warszawskiej  
od następstw nieszczęśliwych wypadków**

Nr referencyjny: ZP.U.DS.43.2022

**Zatwierdził:**  
**Kanclerz Politechniki Warszawskiej**

**/-/**  
**dr Jolanta Ewartowska**

Warszawa, dnia 02.09.2022r.

## ROZDZIAŁ 1 – NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### Politechnika Warszawska

00-661 Warszawa, Plac Politechniki 1  
NIP: 525-000-58-34; REGON: 000001554

### Jednostka organizacyjna Zamawiającego obsługująca postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego:

Politechnika Warszawska Dział Zamówień Publicznych  
ul. Noakowskiego 18/20, 00-668 Warszawa

### Osobami uprawnionymi do kontaktów są:

Dorota Sochacka, tel.: (22) 234-62-21, email: Dorota.Sochacka@pw.edu.pl  
Pan Leonard Pilipczuk – Broker Ubezpieczeniowy „Mentor” S. A., e-mail: mentorlu@mentor.pl

Godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze - to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/657660>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/657660>

## ROZDZIAŁ 2 – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), zwanej dalej ustawą Pzp, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej SWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Wartość zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1) ustawy Pzp.
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest nr referencyjnym: ZP.U.DS.43.2022 Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podany numer we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim na podstawie art. 20 ust. 2 ustawy Pzp.

### Informacje dodatkowe:

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.
14. Zamawiający nie wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) ustawy Pzp.
15. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę lub przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kluczowych zadań dotyczących usługi (art. 60 i art. 121 ustawy Pzp).
16. Zamawiający zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw

podwykonawców jeżeli są już znani. W przypadku braku takiej informacji w treści oferty Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienie w całości samodzielnie.

17. **Wykonawca**, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy **przedłożyć dokument** – umowy z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnie z ofertą Wykonawcy zakresu zamówienia.
18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
20. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

### ROZDZIAŁ 3 – INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE RYZYKA UBEZPIECZENIOWEGO.

#### 1. Struktura działalności Zamawiającego pod względem ryzyka ubezpieczeniowego:

Zamawiający prowadzi działalność statutową dydaktyczno – naukowo – badawczą w następujących jednostkach organizacyjnych:

- a) Wydziały: Administracji i Nauk Społecznych, Architektury; Chemiczny; Elektroniki i Technik Informacyjnych; Elektryczny; Fizyki; Geodezji i Kartografii; Instalacji Budowlanych, Hydrotechniki i Inżynierii Środowiska; Inżynierii Chemicznej i Procesowej; Inżynierii Lądowej; Inżynierii Materiałowej; Inżynierii Produkcji; Matematyki i Nauk Informacyjnych; Mechanicznym Energetyki i Lotnictwa; Mechatroniki; Samochodów i Maszyn Roboczych; Transportu; Zarządzania; Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii w Płocku;
- b) Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych w Płocku;
- c) innych jednostkach organizacyjnych: pozawydziałowych, międzyuczelnianych oraz uczelnianych centrach badawczych;

Studenci Politechniki Warszawskiej biorą również udział w zajęciach wychowania fizycznego (w tym w zajęciach na basenie), wyjazdach na zajęcia terenowe (np. skałki, grotty), praktykach (np. zakłady przemysłowe, fabryki itp.), zajęciach w klubach i zespołach studenckich, zajęciach w ramach kół naukowych, różnego rodzaju imprezach okolicznościowych i rozrywkowych oraz innych. Zakresem ubezpieczenia winny zostać objęte również osoby czynnie uprawiające tzw. pilotaż amatorski (od ok. kilkunastu do kilkudziesięciu osób) z Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa. Zakresem ubezpieczenia powinny być również objęte podstawowe formy aktywności sportowo – turystycznej.

#### 2. Informacja na temat liczby pracowników i studentów Politechniki Warszawskiej.

Politechnika Warszawska zatrudnia około **5142** pracowników w tym około **2523** nauczycieli akademickich i około **2619** pracowników niebędących nauczycielami akademickimi – zwanych dalej pracownikami Politechniki Warszawskiej.

**Tabela 1. Liczba studentów, uczestników studiów doktoranckich i słuchaczy studiów podyplomowych w Politechnice Warszawskiej w roku akademickim 2020/2021.**

| Lp. |                                                                | Studia                                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|     |                                                                | Licencjackie i magisterskie, stacjonarne i niestacjonarne |
| 1   | <b>Liczba studentów</b>                                        | <b>23 167</b>                                             |
| 2   | <b>Liczba doktorantów</b>                                      | <b>1 085</b>                                              |
| 3   | <b>Liczba słuchaczy studiów podyplomowych</b>                  | <b>1 500</b>                                              |
| 4   | <b>RAZEM</b><br>wg Sprawozdania GUS S-12 stan na 31.XII.2021r. | <b>25 752</b>                                             |

Studenci studiów dziennych, zaocznych, wieczorowych (studiów stacjonarnych i niestacjonarnych), doktoranci oraz słuchacze studiów podyplomowych zwani są dalej – **studentami Politechniki Warszawskiej**.

## ROZDZIAŁ 4 - OSOBY UBEZPIECZONE

- a. Studenci Politechniki Warszawskiej – do oceny ryzyka należy przyjąć, iż do ubezpieczenia NNW przystąpi **około 3000 studentów** w danym rocznym okresie ubezpieczeniowym (dane średnie z lat ubiegłych) wszystkich rodzajów studiów.
- b. Pracownicy Politechniki Warszawskiej – do oceny ryzyka należy przyjąć, iż do ubezpieczenia przystąpi **około 3500 pracowników** w danym rocznym okresie ubezpieczeniowym (dane średnie z lat ubiegłych).
- c. Podane w punkcie a i b liczby osób przystępujących do ubezpieczenia służą wyłącznie wstępnemu oszacowaniu ryzyka ubezpieczeniowego. **Zamawiający nie gwarantuje przystąpienia do ubezpieczenia podanych wyżej liczb osób. Faktyczna liczba osób przystępujących do ubezpieczenia może różnić się od ww. liczb. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania przetargowego akceptuje jednocześnie możliwość wystąpienia różnicy pomiędzy szacunkowymi liczbami osób wskazanymi w punktach a i b a faktyczną liczbą osób, które przystąpią do ubezpieczenia i opłacą składkę.**

## ROZDZIAŁ 5 - INFORMACJE O WIELKOŚCI WYPŁACONYCH SZKÓD

- a. Z polisy za okres ubezpieczenia od 01.10.2016 do 30.09.2017 wypłacono 322 407,59 zł.
- b. Z polisy za okres ubezpieczenia od 01.10.2017 do 30.09.2018 (stan na dzień 07.08.2018) wypłacono 118 783,25 zł w rezerwie pozostaje do wypłaty 15 700 zł.
- c. Z polisy za okres ubezpieczenia od 01.10.2017 do 30.09.2018 wypłacono 286 109,43 zł w rezerwie pozostaje do wypłaty 571 zł.
- d. Z polisy za okres ubezpieczenia od 01.10.2018 do 30.09.2019 (stan na dzień 12.08.2019) wypłacono 142 894,13 zł.

## ROZDZIAŁ 6 – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia: usługa.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kod (CPV): 66512100-3 (Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków)

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi dobrowolnego, grupowego ubezpieczenia pracowników i studentów.

### **1. Przedmiot ubezpieczenia**

- a. Przedmiotem ubezpieczenia są następstwa nieszczęśliwych wypadków doznanych przez ubezpieczonego na terytorium Rzeczypospolitej oraz za granicą.
- b. Ubezpieczenie obejmuje również odpowiedzialność Wykonawcy za trwałe następstwa wszelkich rodzajów zawału serca i wszelkich odmian krwotoku śródmózgowego.
- c. Ubezpieczenie obejmuje odpowiedzialność Wykonawcy za szkody związane z podstawowymi formami aktywności sportowo – turystycznej.
- d. Ubezpieczenie obejmuje trwałe następstwa obrażeń ciała, których zaistnienie spowodowane zostało atakiem epilepsji.

### **2. Definicje**

- a. Ubezpieczony – osoba fizyczna (student lub pracownik Politechniki Warszawskiej), która jest objęta ochroną ubezpieczeniową.

- b. Ubezpieczający – Politechnika Warszawska (zwana dalej Politechniką lub PW), która zawiera umowę dobrowolnego, grupowego ubezpieczenia NNW w imieniu ubezpieczonych (pracowników i studentów).
- c. Uprawniony - osoba wskazana imiennie przez ubezpieczonego jako upoważniona do odbioru należnego świadczenia w razie śmierci ubezpieczonego.
- d. Nieszczęśliwy wypadek - nagłe zdarzenie, wywołane przyczyną zewnętrzną, w następstwie, którego ubezpieczony niezależnie od swej woli doznał uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia albo zmarł.
- e. Trwały uszczerbek na zdrowiu - trwałe uszkodzenie ciała lub rozstrój zdrowia osoby ubezpieczonej spowodowane nieszczęśliwym wypadkiem objętym ubezpieczeniem.
- f. Oparzenie - uszkodzenie skóry oraz tkanek pod nią leżących na skutek działania wysokiej temperatury, substancji chemicznych, promieniowania jonizującego lub prądu elektrycznego.
- g. Wstrząśnienie mózgu - zespół objawów klinicznych, które występują po urazie głowy, charakteryzujące się utratą przytomności z niepamięcią wsteczną, dotyczącą okresu poprzedzającego uraz, po którym następuje wyzdrowienie bez ubytków neurologicznych.
- h. Odmrożenie - uszkodzenie skóry oraz tkanek pod nią leżących na skutek działania niskiej temperatury.
- i. Złamanie - urazowe przerwanie ciągłości tkanki kostnej, przez złamania rozumie się również urazowe złuszczenie chrząstek nasadowych:
  - a) otwarte - z przerwaniem ciągłości skóry w okolicy złamanej kości,
  - b) zamknięte - gdy skóra w okolicy złamanej kości jest nienaruszona
- j. Zwichnięcie - urazowe przemieszczenie się jednej powierzchni stawowej w stosunku do drugiej, dla potrzeb niniejszego ubezpieczenia zwichnięcie musi być potwierdzone badaniem obrazowym.
- k. Za koszty leczenia - uważa się niezbędne z medycznego punktu widzenia koszty:
  - wizyt lekarskich, leczenia, zabiegów ambulatoryjnych i operacji oraz badań zleconych przez lekarza,
  - zakupu niezbędnych leków i środków opatrunkowych przepisanych przez lekarza,
  - leczenia szpitalnego,
  - transportu z miejsca wypadku do szpitala lub ambulatorium
 Koszty podlegają zwrotowi, jeżeli poniesione zostały w następstwie nieszczęśliwego wypadku lub zdarzenia objętego umową i nie zostały pokryte z ubezpieczenia zdrowotnego, innego ubezpieczenia lub z innego tytułu oraz pod warunkiem, że poniesione zostały w ciągu 2 lat od daty wypadku lub zdarzenia objętego umową. Zwrot powyższych kosztów następuje na podstawie oryginałów rachunków i oryginałów dowodów ich zapłaty do wysokości rzeczywistych kosztów, maksymalnie jednak do kwoty wynikającej z zawartej umowy ubezpieczenia.
- l. Wyczynowe uprawianie sportu - aktywność fizyczna uprawiana w ramach klubów lub organizacji sportowych mająca na celu osiągnięcie (w drodze rywalizacji) jak najlepszych wyników albo w celach zarobkowych.
- m. Suma ubezpieczenia - określona w umowie ubezpieczenia kwota będąca podstawą do ustalania wysokości świadczeń, do których zobowiązuje się Wykonawca.
- n. Centrum Assistance – jednostka organizacyjna wskazana przez Wykonawcę (adres, adres e – mail, numer telefonu podane zostaną przy zawarciu umowy ubezpieczenia), która na zlecenie Wykonawcy udziela świadczeń Assistance (definicja obowiązywać będzie w przypadku zaoferowania usługi assistance przez Wykonawcę).
- o. Lekarz Centrum Assistance – lekarz zatrudniony lub współpracujący z Centrum Assistance.
- p. Sporty wysokiego ryzyka – udział w następujących rodzajach sportów: alpinizm wysokogórski (nie dotyczy wspinaczki skałkowej oraz typowej turystyki górskiej), paralotniarstwo, szybownictwo, pilotowanie jakichkolwiek samolotów silnikowych, rafting lub inne sporty uprawiane w rwących rzekach górskich, nurkowanie przy wykorzystaniu odpowiedniego sprzętu np. scuba diving, nurkowanie na bezdechu tzw. free diving (nie dotyczy typowego turystycznego nurkowania w wodach płytkich), skoki bungee, bobsleje, skoki spadochronowe.

### **3. Zakres ubezpieczenia**

- a. Ubezpieczenie obejmuje pełny całodobowy zakres ubezpieczenia.
- b. Ubezpieczenie obejmuje wypadki zarówno w kraju, jak i za granicą z tym, że świadczenia wypłacane są w kraju i wyłącznie w złotych.
- c. Przy ustalaniu wysokości należnego świadczenia nie będzie brany pod uwagę charakter wykonywanej pracy i innych czynności przez ubezpieczonego oraz jego wiek.

- d. Zakres dobrowolnego, grupowego ubezpieczenia pracowników i studentów PW od następstw nieszczęśliwych wypadków nie obejmuje wyczynowego uprawiania sportu (definicja wyczynowego sportu została doprecyzowana w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Rozdz. 6 „Opis przedmiotu zamówienia” pkt. 2 lit. l) oraz sportów wysokiego ryzyka (definicja sportów wysokiego ryzyka została doprecyzowana w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Rozdz. 6 „Opis przedmiotu zamówienia” pkt. 2 lit. p) z wyjątkiem grupy studentów czynnie uprawiających tzw. pilotaż amatorski (ok. od kilkunastu do kilkudziesięciu osób). Wyłączenie odpowiedzialności Wykonawcy w zakresie wyczynowego uprawiania sportu odnosi się również do członków AZS Politechnika Warszawska.

#### **4. Rodzaje i wysokość świadczeń**

##### **1. Świadczenia podstawowe:**

- a. Świadczenie w wysokości 100 % sumy ubezpieczenia z tytułu śmierci ubezpieczonego zaistniałej w wyniku nieszczęśliwego wypadku objętego umową ubezpieczenia.
- b. Świadczenie z tytułu trwałego uszczerbku na zdrowiu będącego następstwem nieszczęśliwego wypadku objętego umową ubezpieczenia, przy czym jeżeli ubezpieczony doznał 100% trwałego uszczerbku na zdrowiu Wykonawca wypłaca świadczenie w pełnej wysokości sumy ubezpieczenia, a w razie częściowego uszczerbku taki procent sumy ubezpieczenia, w jakim ubezpieczony doznał trwałego uszczerbku. Zastosowanie ma tabela świadczeń Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
- c. Koszty nabycia protez i środków pomocniczych. Koszty te podlegają zwrotowi, jeżeli poniesione zostały w następstwie nieszczęśliwego wypadku albo zdarzenia objętego umową i nie zostały pokryte z ubezpieczenia zdrowotnego, innego ubezpieczenia lub z innego tytułu oraz pod warunkiem, że poniesione zostały w ciągu 2 lat od daty wypadku lub zdarzenia objętego umową. Zwrot powyższych kosztów następuje na podstawie oryginałów rachunków i oryginałów dowodów ich zapłaty do wysokości rzeczywistych kosztów, maksymalnie jednak do wysokości 15% sumy ubezpieczenia wynikającej z zawartej umowy ubezpieczenia.
- d. Koszty przeszkolenia zawodowego inwalidów. Koszty te podlegają zwrotowi, jeżeli poniesione zostały w następstwie nieszczęśliwego wypadku albo zdarzenia objętego umową i nie zostały pokryte z ubezpieczenia zdrowotnego, innego ubezpieczenia lub z innego tytułu oraz pod warunkiem, że poniesione zostały w ciągu 2 lat od daty wypadku lub zdarzenia objętego umową. Zwrot powyższych kosztów następuje na podstawie oryginałów rachunków i oryginałów dowodów ich zapłaty do wysokości rzeczywistych kosztów, maksymalnie jednak do wysokości 15% sumy ubezpieczenia wynikającej z zawartej umowy ubezpieczenia.
- e. Zwrot kosztów leczenia następstw nieszczęśliwych wypadków lub zdarzeń objętych umową poniesionych na terytorium RP do wysokości **20%** sumy ubezpieczenia na wypadek trwałego uszczerbku na zdrowiu.

##### **2. Świadczenia dodatkowe**

- a. Oparzenia i odmrożenia. Jeżeli ubezpieczony w wyniku nieszczęśliwego wypadku uległ oparzeniu drugiego lub trzeciego stopnia albo odmrożeniu, co najmniej drugiego stopnia, Wykonawca wypłaci świadczenie w kwocie stanowiącej iloczyn wartości równej 20% sumy ubezpieczenia oraz wskaźnika procentowego uzależnionego od rozległości i stopnia oparzenia/odmrożenia podanego w poniższej tabeli (z wyliczenia:  $20\% \text{ sumy ubezpieczenia} \times \text{odpowiedni wskaźnik procentowy} = \text{wysokość świadczenia}$ )

| Lp. | Rodzaj i rozległość oparzenia/odmrożenia                                                              | Wskaźnik procentowy |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1.  | Oparzenie II st. do 1 % powierzchni ciała                                                             | 5%                  |
| 2.  | Oparzenie II st. powyżej 1 % do 15% powierzchni ciała                                                 | 20%                 |
| 3.  | Oparzenie II st. powyżej 15 % do 30% powierzchni ciała                                                | 35%                 |
| 4.  | Oparzenie II st. powyżej 30 % powierzchni ciała                                                       | 100%                |
| 5.  | Oparzenie III st. do 5 % powierzchni ciała                                                            | 20%                 |
| 6.  | Oparzenie III st. powyżej 5 % do 10% powierzchni ciała                                                | 50%                 |
| 7.  | Oparzenie III st. powyżej 10% powierzchni ciała                                                       | 100%                |
| 8.  | Oparzenie dróg oddechowych leczone w szpitalu                                                         | 100%                |
| 9.  | Odmrożenie II stopnia albo wyższe – jednego palca ręki lub stopy                                      | 5%                  |
| 10. | Odmrożenie II stopnia albo wyższe – więcej niż jednego palca ręki lub stopy, odmrożenie nosa lub ucha | 20%                 |

- b. Wstrząśnienie mózgu. Jeżeli w wyniku nieszczęśliwego wypadku ubezpieczony dozna wstrząśnienia mózgu i będzie pozostawał w szpitalu powyżej 1 doby, Wykonawca wypłaca świadczenie w kwocie stanowiącej iloczyn wartości równej 20% sumy ubezpieczenia oraz wskaźnika procentowego uzależnionego od okresu pobytu w szpitalu, podanego w poniższej tabeli (z wyliczenia:  $20\% \text{ sumy ubezpieczenia} \times \text{odpowiedni wskaźnik procentowy} = \text{wysokość świadczenia}$ )

| Lp. | Okres pobytu w szpitalu | Wskaźnik procentowy |
|-----|-------------------------|---------------------|
| 1.  | Powyżej 1 doby          | 20%                 |
| 2.  | Powyżej 2 dób           | 40%                 |
| 3.  | Powyżej 3 dób           | 60%                 |
| 4.  | Powyżej 4 dób           | 80%                 |
| 5.  | Powyżej 5 dób           | 100%                |

- c. Złamania kości. Z tytułu złamania kości w wyniku wypadku ubezpieczonemu przysługuje świadczenie w wysokości (zależnie od rodzaju złamania) określonej w poniższej tabeli:

| Lp. | Rodzaj złamania                                          | % sumy ubezpieczenia określonej w umowie                                 |
|-----|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Złamania kości czaszki                                   | 5,0                                                                      |
| 2.  | Złamania łopatki, obojczyka, mostka                      | 4,5 – za każdą kość                                                      |
| 3.  | Złamania żebra, żeber                                    | 1,0 – za każde żebro<br>10,0 – maksymalnie z tytułu złamania wielu żeber |
| 4.  | Złamania kości ramiennej                                 | 7,0                                                                      |
| 5.  | Złamania w obrębie kości przedramienia (jednej lub obu)  | 4,0                                                                      |
| 6.  | Złamania w obrębie kości ręki z wyłączeniem kości palców | 3,0                                                                      |
| 7.  | Złamania w obrębie kości palców: II – V                  | 1,5 – za każdy palec                                                     |

|     |                                                                                              |                      |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 8.  | Złamania w obrębie kciuka                                                                    | 3,0                  |
| 9.  | Niestabilne złamania miednicy                                                                | 10,0                 |
| 10. | Stabilne złamania miednicy                                                                   | 4,5                  |
| 11. | Złamania kości udowej                                                                        | 10,5                 |
| 12. | Złamania w obrębie kości podudzia (jednej lub obu)                                           | 7,0                  |
| 13. | Złamania rzepki                                                                              | 4,0                  |
| 14. | Złamania w obrębie stopy z wyłączeniem kości palców                                          | 4,0                  |
| 15. | Złamania w obrębie palucha                                                                   | 2,5                  |
| 16. | Złamania w obrębie kości palców stopy: II – V                                                | 1,0 – za każdy palec |
| 17. | Złamania w obrębie kręgosłupa – dotyczy trzonów, łuków kręgów (z wyłączeniem kości ogonowej) | 11,0 – za każdy krąg |
| 18. | Złamanie w obrębie kręgosłupa – dotyczy wyrostków poprzecznych, kolczystych kręgów           | 2,5 – za każdy krąg  |
| 19. | Złamania kości ogonowej                                                                      | 3,5                  |

W przypadku gdy złamanie było leczone operacyjnie ubezpieczonemu przysługuje, oprócz świadczeń wynikających z powyższej tabeli, dodatkowe świadczenie w wysokości 5% sumy ubezpieczenia określonej w umowie ubezpieczenia.

- d. Następstwa nieszczęśliwego wypadku inne niż złamania. Ubezpieczonemu przysługuje świadczenie z tytułu innych następstw niż złamania kości powstałych w wyniku nieszczęśliwego wypadku lub zdarzenia objętego umową – za wymienione w poniższej tabeli rodzaje innych następstw niż złamania kości i w określonej w niej wysokości:

| Lp. | Rodzaje następstwa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | % sumy ubezpieczenia określonej w umowie |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1.  | Nagłe zatrucie gazami, substancjami i produktami chemicznymi, porażenie prądem, piorunem, które to stany wymagały hospitalizacji                                                                                                                                                                                                                                 | 5,0                                      |
| 2.  | Następstwo urazu kończyny dolnej lub górnej, które wymagało minimum 3 dni leczenia warunkach szpitalnych lub wymagało co najmniej 14 dni unieruchomienia w opatrunku gipsowym lub innych stabilizatorach zewnętrznych.<br>Przy zaistnieniu nawykowego zwichnięcia stawu, świadczenie wypłaca się jeden raz – tylko za wypadek który spowodował powstanie nawyku. | 3,0                                      |
| 3.  | Następstwo urazu ciała, które wymagało interwencji chirurgicznej – zszycia tkanej, wycięcia tkanek lub leczenia w warunkach szpitalnych                                                                                                                                                                                                                          | 2,0                                      |

- e. Świadczenie w wysokości dodatkowych 100% sumy ubezpieczenia (oprócz świadczenia wynikającego z Rozdział 6, Ust. 4 pkt. 1 ppkt. a)) z tytułu śmierci w wyniku nieszczęśliwego wypadku komunikacyjnego, jeżeli nastąpiła ona w okresie do 2 lat od jego daty.

- f. Ryczałt za okres leczenia następstw nieszczęśliwych wypadków lub zdarzeń objętych umową w wysokości:
- 1,5% sumy ubezpieczenia na wypadek trwałego uszczerbku na zdrowiu płatny za okres nieprzerwanego leczenia trwającego dłużej niż 14 dni do 30 dni od daty wypadku, oraz
  - 2% sumy ubezpieczenia na wypadek trwałego uszczerbku na zdrowiu płatny za każdy następny pełny 30-dniowy okres nieprzerwanego leczenia, najdłużej jednak za okres 180 dni.

Ryczałt wypłacany jest za okres nieprzerwanego leczenia i uznawany jest na podstawie:

- ✓ zaświadczenia lekarza prowadzącego leczenie lub orzeczenia wydanego przez lekarza orzekającego wskazanego przez Wykonawcę w oparciu o dokumentację lekarską - w stosunku do studentów Politechniki Warszawskiej,
- ✓ zaświadczenia lekarskiego wystawionego na druku L – 4 w stosunku do personelu szkół oraz pracujących studentów studiów wieczorowych i zaoczných.

- g. Usługa Assistance. W przypadku wystąpienia zdarzenia (nieszczęśliwego wypadku) objętego ochroną ubezpieczeniową Wykonawca zorganizuje i pokryje koszty świadczeń assistance za pośrednictwem Centrum Assistance, dla osób Ubezpieczonych (studentów i pracowników Politechniki Warszawskiej) przez 24 godziny na dobę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (zakres usługi assistance obejmuje zdarzenia na terenie RP) według następujących rodzajów świadczeń:

| <b>Zakres świadczeń assistance</b> | <b>Rodzaj i wysokość świadczeń assistance</b><br><b>Suma ubezpieczenia: 5.000 zł</b><br>Suma ubezpieczenia stanowi górną granicę odpowiedzialności Wykonawcy z jednego zdarzenia w odniesieniu do jednej osoby Ubezpieczonej                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pomoc medyczna:</b>             | <b>wizyta lekarza Centrum Assistance</b> – jeżeli Ubezpieczony uległ nieszczęśliwemu wypadkowi, który objęty jest ochroną ubezpieczeniową, Wykonawca (za pośrednictwem Centrum Assistance) zorganizuje i pokryje koszty dojazdu lekarza Centrum Assistance oraz jego honorarium za pierwszą wizytę w miejscu pobytu Ubezpieczonego.                                                                                                                                                |
|                                    | <b>organizacja wizyty u lekarza specjalisty:</b> - jeżeli lekarz Centrum Assistance zaleci wizytę u lekarza specjalisty, Wykonawca (za pośrednictwem Centrum Assistance) zorganizuje wizytę w terminie wskazanym przez Ubezpieczonego. Koszt wizyty ponosi Ubezpieczony.                                                                                                                                                                                                           |
|                                    | <b>wizyta pielęgniarki</b> – jeżeli Ubezpieczony uległ nieszczęśliwemu wypadkowi, który jest objęty ochroną ubezpieczeniową, Wykonawca (za pośrednictwem Centrum Assistance) na zlecenie lekarza Centrum Assistance, zorganizuje i pokryje koszt dojazdu pielęgniarki oraz jej honorarium za wizytę w miejscu pobytu Ubezpieczonego. Wykonawca pokrywa koszty wizyt pielęgniarki do wysokości sumy ubezpieczenia.                                                                  |
|                                    | <b>dostawa leków</b> - jeżeli Ubezpieczony uległ nieszczęśliwemu wypadkowi, który jest objęty ochroną ubezpieczeniową i w następstwie którego wymaga leżenia zgodnie z zaleceniami lekarza Centrum Assistance, Wykonawca (za pośrednictwem Centrum Assistance), zorganizuje i pokryje koszt transportu leków przepisanych przez lekarza Centrum Assistance. Koszt leków ponosi Ubezpieczony.                                                                                       |
|                                    | <b>opieka domowa po hospitalizacji</b> - jeżeli Ubezpieczony uległ nieszczęśliwemu wypadkowi, który jest objęty ochroną ubezpieczeniową i w następstwie którego przebywał w szpitalu przez okres co najmniej 7 dni, Wykonawca (za pośrednictwem Centrum Assistance), po uzyskaniu zalecenia lekarza prowadzącego leczenie zorganizuje i pokryje koszt opieki domowej po zakończeniu hospitalizacji, który łącznie nie może przekroczyć 96 godzin, do wysokości sumy ubezpieczenia. |
|                                    | <b>transport medyczny</b> – jeżeli Ubezpieczony uległ nieszczęśliwemu wypadkowi, który jest objęty ochroną ubezpieczeniową, Wykonawca (za pośrednictwem Centrum Assistance), zorganizuje i pokryje koszty transportu z miejsca pobytu Ubezpieczonego do placówki medycznej, o ile nie jest konieczna interwencja pogotowia ratunkowego. O wyborze środka transportu decyduje lekarz Centrum Assistance.                                                                            |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 | <p><b>infolinia medyczna</b> nr Tel.: ..... – Wykonawca (za pośrednictwem Centrum Assistance) zapewni Ubezpieczonemu możliwość rozmowy z lekarzem Centrum Assistance, który w miarę posiadanej wiedzy specjalistycznej oraz istniejących możliwości udzieli Ubezpieczonemu ustnej informacji co do dalszego postępowania. Informacje udzielone przez lekarza Centrum Assistance nie mają charakteru diagnostycznego. Ponadto za pośrednictwem Centrum Assistance Ubezpieczony uzyska:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informacje medyczne o danym schorzeniu, zastosowanym leczeniu, nowoczesnych metodach leczenia w ramach obowiązujących w Polsce przepisów,</li> <li>- informacje o badaniach kontrolnych dla grup wiekowych o podwyższonym ryzyku zachorowań,</li> <li>- informacje o działaniu leków (stosowanie, odpowiedniki, skutki uboczne, interakcje z innymi lekami, możliwości przyjmowania w czasie ciąży i laktacji) w ramach obowiązujących w Polsce przepisów</li> </ul> |
| <b>Indywidualne korepetycje</b> | <p>jeżeli Ubezpieczony student Politechniki Warszawskiej uległ nieszczęśliwemu wypadkowi, który jest objęty ochroną ubezpieczeniową, w wyniku którego nie mógł uczęszczać na zajęcia lekcyjne przez nieprzerwanie okres co najmniej 7 dni, udokumentowane zwolnieniem lekarskim L4, Wykonawca (za pośrednictwem Centrum Assistance) <u>zorganizuje i pokryje koszt indywidualnych korepetycji</u> z wybranych przez Ubezpieczonego studenta przedmiotów wchodzących w zakres programowy realizowany w szkole lub uczelni maksymalnie do 10 godzin lekcyjnych w odniesieniu do jednego nieszczęśliwego wypadku</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Pomoc rehabilitacyjna</b>    | <p>jeżeli Ubezpieczony pracownik Politechniki Warszawskiej, za wyjątkiem studentów, uległ nieszczęśliwemu wypadkowi, który jest objęty ochroną ubezpieczeniową, w wyniku którego czasowo utracił zdolność do wykonywania pracy trwającą nieprzerwanie co najmniej 7 dni, udokumentowaną zwolnieniem lekarskim L4, Wykonawca (za pośrednictwem Centrum Assistance) na zlecenie lekarza prowadzącego leczenie <u>zorganizuje i pokryje koszt pracy rehabilitanta w miejscu pobytu Ubezpieczonego</u> maksymalnie do 8 godzin rehabilitacji w odniesieniu do jednego nieszczęśliwego wypadku</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

- h. Ryczałt z tytułu śmierci rodziców. W przypadku śmierci jednego lub obojga rodziców Ubezpieczonego w następstwie nieszczęśliwego wypadku Wykonawca wypłaci jednorazowe świadczenie w wysokości 10% sumy ubezpieczenia określonej w dokumencie potwierdzającym zawarcie umowy ubezpieczenia (Umowie Generalnej Ubezpieczeń NNW pracowników i studentów Politechniki Warszawskiej).
- i. Ryczałt za brak uszczerbku na zdrowiu – leczenie w szpitalu. Wykonawca wypłaci jednorazowe świadczenie w wysokości 10% sumy ubezpieczenia w przypadku pobytu w szpitalu w wyniku wypadku przez okres co najmniej 5 dni, jeżeli odniesione obrażenia nie spowodują orzeczenia trwałego uszczerbku na zdrowiu.
- j. Ryczałt za brak uszczerbku na zdrowiu – leczenie ambulatoryjne. Wykonawca wypłaci jednorazowe świadczenie w wysokości 1% sumy ubezpieczenia w przypadku odbytego leczenia następstw nieszczęśliwego wypadku u lekarza specjalisty lub lekarza rodzinnego, jeżeli odniesione obrażenia nie spowodują orzeczenia trwałego uszczerbku na zdrowiu.
3. Świadczenia dodatkowe wypłacane są niezależnie od świadczeń podstawowych. Wykonawca ma możliwość zaoferowania (**w ramach oferowanej ceny jednostkowej od osoby na rok**) poszczególnych (jednego, dwóch, trzech, czterech, pięciu, sześciu, siedmiu, ośmiu, dziewięciu lub dziesięciu) świadczeń dodatkowych poprzez oznaczenie „Tak” na Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 przy odpowiednim świadczeniu dodatkowym (oznaczenie „Nie” na Formularzu Ofertowym oznacza brak w ofercie danego świadczenia dodatkowego). Za każde zaoferowane świadczenie dodatkowe Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty zgodnie z kryteriami oceny ofert.

## **5. Forma zawarcia ubezpieczenia i system rozliczenia składki ubezpieczeniowej**

- a. Strony Umowy (Zmawiający i Wykonawca) podpiszą Umowę Generalną Ubezpieczeń NNW pracowników i studentów Politechniki Warszawskiej, która będzie regulowała istotne elementy ubezpieczenia m.in. takie jak: definicje, rodzaje ubezpieczeń, zakres ubezpieczenia, sumy i składki ubezpieczeniowe itp. na okres jednego roku.
- b. Wykonawca do dnia 01.10.2022 roku wystawi polisę ubezpieczeniową uwzględniającą szacunkową liczbę osób przystępujących do ubezpieczenia wskazaną w SWZ.
- c. Wykonawca wystawiać będzie Aneksy do polisy ubezpieczeniowej korygujące wysokość należnej składki zgodnie z faktyczną liczbą osób, które przystąpiły do ubezpieczenia na podstawie opłaconej składki ubezpieczeniowej (dotyczy dokonania korekty składki szacunkowej wynikającej z szacunkowej liczby osób wskazanej w polisie do wysokości składki należnej wynikającej z liczby osób, które przystąpiły do ubezpieczenia oraz wpłat doraźnych w całym okresie ubezpieczenia).
- d. Ubezpieczenie zostanie zawarte w formie imiennej z jednoczesnym prowadzeniem ewidencji osób opłacających składkę celem ewentualnego potwierdzenia w przypadku wystąpienia szkody.

## **6. Składka ubezpieczeniowa**

- a. Wykonawca podaje składkę ubezpieczeniową od jednej osoby za roczny okres ubezpieczeniowy przy założeniu:
  - sumy ubezpieczenia podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym,
  - oferowanych przez Wykonawcę świadczeń dodatkowych wyszczególnionych w Formularzu Ofertowym,
  - akceptacji założeń zawartych w Opisie przedmiotu zamówienia.
- b. Płatność składki ubezpieczeniowej w wysokości wynikającej z faktycznej liczby osób przystępujących do ubezpieczenia następować będzie w PLN, w następujących terminach:
  - I rata do 20 listopada 2022 roku,
  - II rata do 20 grudnia 2022 roku.
- c. Wykonawca zgodnie z postanowieniami ust. 5 pkt. c) wystawiać będzie Aneksy do polisy korygujące wskazaną w polisie składkę szacunkową do wysokości składki opłaconej wynikającej z faktycznej liczby osób, które przystąpiły do ubezpieczenia.
- d. Strony Umowy dopuszczają możliwość opłaty składek doraźnych w późniejszym terminie (od osób, które opłacą składkę po 20 grudnia 2022 roku).
- e. W przypadku studentów rozpoczynających studia w lutym 2022 roku ochrona ubezpieczeniowa rozpoczyna się z dniem rozpoczęcia studiów z jednoczesną możliwością opłacenia składki w terminie 30 dni od momentu rozpoczęcia studiów.

## **7. Suma ubezpieczenia**

Wykonawca podaje sumę ubezpieczenia za roczny okres ubezpieczenia na jedną osobę przy założeniu:

- składki ubezpieczeniowej od jednej osoby wpisanej do Formularza Ofertowym,
- oferowanych przez Wykonawcę świadczeń dodatkowych wyszczególnionych w Formularzu Ofertowym,
- akceptacji założeń zawartych w Opisie przedmiotu zamówienia.

## **8. Okres ochrony ubezpieczeniowej**

- a. Ochrona ubezpieczeniowa trwa jeden rok od 01 października 2022 roku do 30 września 2023 roku w stosunku do wszystkich osób, które opłacą składkę ubezpieczeniową w terminach przewidzianych w punkcie 6 pkt. b Rozdziału 6.
- b. Ochrona ubezpieczeniowa w odniesieniu do osób, które opłacą składkę doraźną w terminie po 20 grudnia rozpoczyna się od dnia następnego po opłaceniu składki na konto Zamawiającego i trwa do 30 września 2023 roku.
- c. Ochrona ubezpieczeniowa w przypadku studentów rozpoczynających studia w semestrze letnim (w lutym 2023 r.) rozpoczyna się z dniem rozpoczęcia studiów z jednoczesną możliwością opłacenia składki w terminie 30 dni od momentu rozpoczęcia studiów.

## **9. Likwidacja szkód**

- 1) Ze względu na rozmieszczenie jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej w Warszawie i Płocku Wykonawca zobowiązany jest posiadać w Warszawie i Płocku placówki (agencje) likwidacji szkód, w których Ubezpieczony będzie mógł załatwić formalności związane z przebiegiem likwidacji szkody.

- 2) Zobowiązanie posiadania przez Wykonawcę placówki (agencji) likwidacji szkody w Płocku nie dotyczy pod warunkiem wystąpienia u danego Wykonawcy możliwości internetowego/elektronicznego (np. poprzez stronę www lub e-mail) i telefonicznego zgłaszania szkód NNW (np. infolinia telefoniczna lub telefoniczne centrum alarmowe).
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do składania kwartalnych raportów z przebiegu szkodowego ubezpieczenia i przekazywania go do Brokera ubezpieczeniowego „Mentor” SA w terminie do 15 każdego miesiąca następującego po każdym kwartalnym okresie ubezpieczenia. Treść i forma raportów uzgadniana będzie z Brokerem.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego informowania Brokera ubezpieczeniowego „Mentor” SA o odmowie wypłaty świadczenia (w terminie 3 dni od dnia przekazania poszkodowanemu informacji o odmowie wypłaty świadczenia) z uwzględnieniem następujących informacji:
  - a) data zdarzenia
  - b) numer szkody

## **10. Obsługa ubezpieczenia**

W odniesieniu do dobrowolnego, grupowego, ubezpieczenia pracowników i studentów Politechniki Warszawskiej od następstw nieszczęśliwych wypadków Zamawiający zlecił czynności doradcze i pośrednictwa ubezpieczeniowego oraz obsługę techniczną ubezpieczenia firmie brokerskiej Mentor S.A”.

## **ROZDZIAŁ 7 – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: od 01.10.2022 r. do 30.09.2023 r. lub w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

## **ROZDZIAŁ 8 - PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, Wykonawcę, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:
  - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 1.1;

- 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność wskazana w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp tj.: „w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury”;
3. W przypadku o którym mowa w pkt 2 Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## ROZDZIAŁ 9 – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 8 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w powyższym zakresie;
  - 2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada ważne, niecofnięte i nieograniczone zezwolenie właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej, w zakresie objętym zamówieniem, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz.U. z 2015 r., nr 1844).**
  - 2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w powyższym zakresie;
  - 2.4 zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w powyższym zakresie;
 

**Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie - złożonych przez Wykonawców – oświadczeń/dokumentów opisanych w rozdziale 10 SWZ.**
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub

zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 3.1 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (załącznik nr 3 do Formularza oferty)** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi lub roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3.3 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, **także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (Załącznik nr 4 do Formularza Oferty)**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 3.4 Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
- 3.5 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 3.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający może żądać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 3.7 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana wg formuły spełnia, nie spełnia, na podstawie - złożonych przez Wykonawców – oświadczeń/dokumentów opisanych w rozdziale 10 SWZ.

## **ROZDZIAŁ 10 - WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ (W TYM PODMIOTOWYCH ORAZ PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH) SKŁADNYCH PRZEZ WYKONAWCĘ.**

1. Do oferty (Formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SWZ) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do formularza oferty;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. **Oświadczenie wykonawcy oraz jeżeli dotyczy podwykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, stanowiące Załącznik nr 1a do Formularza Oferty.**

4. Jeśli na etapie składania oferty nie jest znana firma podwykonawcy/ ów, podwykonawca złoży Oświadczenie o którym mowa w pkt 2) przed podpisaniem umowy.
5. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni aktualne na dzień złożenia następujące podmiotowe środki dowodowe:
  - 5.1. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do formularza oferty;
  - 5.2. Dokument potwierdzający kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej - ważne, niecofnięte i nieograniczone zezwolenie właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej, w zakresie objętym zamówieniem, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz.U. z 2015 r., nr 1844).
  - 5.3. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt 3.4, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 3 ppkt. 3.4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust.1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
8. Dokumenty o których mowa w pkt 4 i 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

## **ROZDZIAŁ 11 – INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej platformazakupowa.pl, zwana dalej Platformą:
  - a) złożenie oferty za pomocą formularza składania oferty lub wniosku.
  - b) pozostała korespondencja za pomocą formularza wyślij wiadomość.
2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający

będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.

3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania Platformy Wykonawca może również komunikować się z zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, na adres Dorota.Sochacka@pw.edu.pl z zastrzeżeniem że Ofertę wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
4. Przystąpienie do udziału w postępowaniu nie wymaga posiadania konta na Platformie. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie platformy zakupowej Open Nexus.
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Instrukcje dla Wykonawców”.
8. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
9. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dostępnej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”, dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.
10. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem Platformy, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
11. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip lub .7Z
14. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

## **ROZDZIAŁ 12 - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Wykonawca składa zaszyfrowaną elektroniczną ofertę za pośrednictwem Formularza do składania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie.
2. Ofertę, oświadczenie o którym mowa w rozdziale 7 pkt 1, podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 7 pkt 3 – 5, przedmiotowe środki dowodowe o których mowa w rozdziale 7 oraz zobowiązanie i oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o którym mowa w pkt 3.2, 3.3 Rozdziału 6 i pełnomocnictwo sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
5. Oferta elektroniczna, na którą składają się:
  - 5.1. Formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ;
  - 5.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do Formularza oferty. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;
  - 5.3. oświadczenie Wykonawcy/ podwykonawcy/ podmiotu udostępniającego zasoby - składane na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, stanowiące Załącznik nr 1a do Formularza Oferty.
  - 5.4. (jeżeli dotyczy) - Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
  - 5.5. (jeżeli dotyczy) – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - stanowiące Załącznik nr 2 do Formularza oferty.
  - 5.6. (jeżeli dotyczy) - Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 5.7. (jeżeli dotyczy) - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby stanowiące Załącznik nr 3 do Formularza oferty.
  - 5.8. (jeżeli dotyczy) – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do Formularza oferty.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, może dokonać również notariusz.
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt. 7–9 oraz pkt. 12-14, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 12 dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12 może dokonać również notariusz.
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym miejscu dostępnym na Platformie w Formularzu składania oferty lub wniosku jako Dokumenty niejawne. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy

przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

17. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
18. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany lub wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na Platformie. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty
19. Składanie oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – konsorcjum/ spółka cywilna.
  - 19.1. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia na załączniku nr 1 do Formularza oferty. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie, w którym Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  - 19.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 19.3. W przypadku, o którym mowa w pkt. 19.2, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy.
  - 19.4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, składa odpowiednio Wykonawca / Wykonawcy wykazujący spełnienie warunku na zasadach określonych w Rozdziale 6 SWZ.
  - 19.5. Wykonawcy tworzący konsorcjum, ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 19.6. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  - 19.7. Oferta konsorcjum musi zawierać informacje o wszystkich firmach wchodzących w skład konsorcjum.

## **ROZDZIAŁ 13 – WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium.

## **ROZDZIAŁ 14 – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni t.j. do dnia 11.10.2022r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **ROZDZIAŁ 15 – TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Ofertę elektroniczną należy złożyć zgodnie z dyspozycjami opisanymi w Rozdziale 12 do dnia 12.09.2022r. do godziny 11:00.**
2. **Otwarcie ofert odbędzie się dnia 12.09.2022r. o godzinie 11:10.**
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **ROZDZIAŁ 16 – OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.**

Cena oferty – winna być obliczona w następujący sposób:

1. Podstawą do określenia ceny oferty jest opis przedmiotu zamówienia – Rozdziały 3, 4, 5, 6, 23 SWZ.
2. Wykonawca określi cenę jednostkową od jednej osoby (składkę ubezpieczeniową) za roczny okres obowiązywania umowy za zakres ubezpieczenia określony w opisie przedmiotu zamówienia (wszystkie świadczenia podstawowe oraz świadczenia dodatkowe – jeżeli takie Wykonawca zaproponuje). Nie dopuszcza się żadnych niejednoznacznych taryfikacji.
3. Wykonawca poda sumę ubezpieczeniową przy założeniu:
  - 3.1. składki ubezpieczeniowej od osoby na rok podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym,
  - 3.2. oferowanych przez Wykonawcę świadczeń dodatkowych, przy czym świadczenia dodatkowe wypłacane będą niezależnie od wypłaty z tytułu świadczeń podstawowych wskutek tego samego nieszczęśliwego wypadku,
  - 3.3. akceptacji innych istotnych ustaleń wynikających z Opisu przedmiotu zamówienia.
4. Oferta powinna określać tylko jedną wysokość ceny (składki ubezpieczeniowej). Składki ubezpieczeniowe powinny być wyrażone w złotych. Cenę oferty określoną w formularzu oferty należy zaokrąglić do pełnych złotych.
5. Zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej umowa może być zawarta tylko z Wykonawcą posiadającym zezwolenie Ministra Finansów na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej - działającym zgodnie z ww. ustawą.
6. Cena oferty winna być ceną zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019, poz. 178) oraz powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
7. W sytuacji, gdy w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Wszelkie ceny podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich.
9. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
10. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość powodująca obowiązek podatkowy

Zamawiającego oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### **Rażąco niska cena:**

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych zgodnie z art. 224 ust. 1 ustawy Pzp.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 2.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy Pzp, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

### **ROZDZIAŁ 17 - INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

### **ROZDZIAŁ 18 – OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYŃ WSKAZANIE KRYTERIÓW OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIEJ WAŻNEGO.**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria i ich wagi:

|                                                                             |            |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>1) Cena - Wysokość składki ubezpieczeniowej (od jednej osoby za rok)</b> | <b>35%</b> |
| <b>2) Wysokość sumy ubezpieczenia (na jedną osobą ubezpieczoną)</b>         | <b>45%</b> |
| <b>3) Świadczenia dodatkowe</b>                                             | <b>20%</b> |

**Ad.1)** W kryterium wysokość składki ubezpieczeniowej (ceny jednej osoby za rok) punkty dla poszczególnych ofert zostaną ustalone przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$\text{Cena: X punktów} = \frac{\text{Wysokość najniższej składki ubezpieczeniowej (ceny jednej osoby za rok)} \times 100 \text{ pkt}}{\text{Wysokość składki ubezpieczeniowej (ceny jednej osoby za rok) badanej oferty}} \times 0,35$$

**X = otrzymana liczba punktów w Kryterium nr 1 – Cena**

**Ad.2)** W kryterium wysokość sumy ubezpieczenia punkty dla poszczególnych ofert zostaną ustalone przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$\text{Wysokość sumy ubezpieczenia: Y punktów} = \frac{\text{Suma ubezpieczenia oferty badanej} \times 100 \text{ pkt}}{\text{Najwyższa suma ubezpieczenia}} \times 0,45$$

**Y = otrzymana liczba punktów w Kryterium nr 2 – Wysokość sumy ubezpieczenia**

**Ad.3)** W kryterium świadczenia dodatkowe punkty dla poszczególnych ofert zostaną ustalone w następujący sposób:

Za każde zaproponowane przez Wykonawcę świadczenie dodatkowe zgodne z opisem zamieszczonym w niniejszej SWZ przyznana zostanie określona ilość punktów:

|                                                                    |            |
|--------------------------------------------------------------------|------------|
| 1. Odmrożenia i oparzenia:                                         | 10 punktów |
| 2. Ryczałt za okres leczenia NNW:                                  | 10 punktów |
| 3. Złamania kości:                                                 | 10 punktów |
| 4. Następstwa nieszczęśliwego wypadku inne niż złamania:           | 10 punktów |
| 5. Wstrząśnienie mózgu:                                            | 5 punktów  |
| 6. Dodatkowe 100% s. u. z tytułu śmierci w wypadku komunikacyjnym: | 10 punktów |
| 7. Usługa assistance:                                              | 10 punktów |
| 8. Ryczałt za śmierć rodziców:                                     | 5 punktów  |
| 9. Ryczałt za brak uszczerbku – leczenie szpitalne:                | 15 punktów |
| 10. Ryczałt za brak uszczerbku – leczenie ambulatoryjne:           | 15 punktów |

Następnie odpowiednie punkty za zaproponowane świadczenia dodatkowe (odznaczone w Formularzu Ofertowym) zostaną zsumowane a wynik pomnożony przez wagę kryterium (20 %).

**Z = otrzymana liczba punktów w Kryterium nr 3 – Świadczenia dodatkowe:** liczba punktów za oferowane świadczenia dodatkowe x 0,2

1. Wybór najkorzystniejszej oferty

1) W celu wyboru oferty Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_o = X + Y + Z$$

**W<sub>o</sub>** - wskaźnik oceny oferty

2) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

## **ROZDZIAŁ 19 – INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Wykonawca, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć dokument – umowy z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu zamówienia.
6. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się
7. o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ 20 – WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ 21 - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Terminy wniesienia odwołania określone są w art. 515 ustawy Pzp:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1),
  - 3) Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej,
  - 4) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
7. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku Postępowania.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **ROZDZIAŁ 22 – ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

Istotne postanowienia, które będą wprowadzone do treści umowy, określa załącznik nr 2 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## **ROZDZIAŁ 23 - INFORMACJE POZOSTAŁE.**

1. Zamawiający:
  - 1.1. nie dopuszcza składania ofert częściowych,
  - 1.2. nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub 7 ustawy Pzp.
2. Informacja o umowie ramowej – nie dotyczy.
3. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą - nie dotyczy.
4. Informacja o aukcji elektronicznej – nie dotyczy.
5. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu – nie dotyczy.
6. Informacja o wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp – nie dotyczy.
7. Informacja o dynamicznym systemie zakupów – nie dotyczy.
8. Informacja o dialogu technicznym – nie dotyczy.
9. Zmiana zawartej umowy:
  - 9.1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności będące przyczyną proponowanych zmian.
  - 9.2. Zmiana umowy, o której mowa wyżej, może nastąpić wyłącznie w przypadkach:
    - a) Zmiana jest nieistotna,
    - b) Zmiany osób upoważnionych do kontaktowania się z drugą stroną w trakcie realizacji umowy,
    - c) Zmiany ogólnych warunków ubezpieczenia Wykonawcy, określonych w § 7 Ust. 4 Umowy,
    - d) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,
    - e) Zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców, co najmniej takich samych właściwości (kwalifikacji), pod rygorem niedopuszczenia podwykonawców do wykonywania Umowy,
    - f) Zmiany sposobu realizacji Umowy z samodzielnej realizacji wykonywanej przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji danej części Umowy oraz właściwości, w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, a dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
10. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego – w celu związanym z powyższym postępowaniem Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się pod adresem mailowym: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl);

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z powyższym postępowaniem;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członka.*