



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 14 listopada 2011 r.

Nr 249

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY

- 2363** – nr 20/11 Rady Gminy Dębowa Łąka z dnia 16 września 2011 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dębowa Łąka 13847
- 2364** – nr XII/70/11 Rady Miejskiej w Nowem z dnia 28 września 2011 r. w sprawie ustalenia sieci publicznych szkół podstawowych oraz granic ich obwodów 13851
- 2365** – nr XII/71/11 Rady Miejskiej w Nowem z dnia 28 września 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia przedszkola samorządowego prowadzonego przez gminę Nowe 13852
- 2366** – nr XII/73/11 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 29 września 2011 r. w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej położonej w miejscowości Brzózki gm. Szubin 13853
- 2367** – nr XIII/78/11 Rady Miejskiej w Wąbrzeźnie z dnia 26 października 2011 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wąbrzeźno dla obszaru położonego przy ul. Grudziądzkiej w Wąbrzeźnie 13855
- 2368** – nr IX/68/2011 Rady Miejskiej w Janowcu Wielkopolskim z dnia 28 października 2011 r. w sprawie opłaty od posiadania psów na 2012 r. 13860
- 2369** – nr IX/69/2011 Rady Miejskiej w Janowcu Wielkopolskim z dnia 28 października 2011 r. w sprawie opłaty targowej na 2012 r. 13861
- 2370** – nr IX/70/2011 Rady Miejskiej w Janowcu Wielkopolskim z dnia 28 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości stawek, zwolnień oraz zasad poboru podatku od nieruchomości na 2012 r. 13862
- 2371** – nr IX/71/2011 Rady Miejskiej w Janowcu Wielkopolskim z dnia 28 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2012 13863
- 2372** – nr IX/72/2011 Rady Miejskiej w Janowcu Wielkopolskim z dnia 28 października 2011 r. w sprawie podwyższenia minimalnej kwoty zasiłku okresowego 13866
- 2373** – nr XIII/122/2011 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 października 2011 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, wysokości opłat za parkowanie i sposobu pobierania opłaty 13866
- 2374** – nr XIII/123/2011 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 października 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie 1 m² pasa drogowego dróg gminnych położonych na terenie miasta i gminy Mrocza na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg 13867
- 2375** – nr XIII/125/2011 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 października 2011 r. w sprawie uchwalenia „Programu Gospodarowania Zasobem Mieszkaniowym w Mieście i Gminie Mrocza na lata 2012-2016” 13868

2363

**UCHWAŁA Nr 20/11
RADY GMINY DĘBOWA ŁĄKA
z dnia 16 września 2011 r.**

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dębowa Łąka

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z 2006 r. Nr 144, poz. 1042, z 2008 Nr 223 poz. 1644, z 2009 r. Nr 18 poz. 97, Nr 79 poz. 666, Nr 92 poz. 753, Nr 215, poz. 1644, z 2010 r. Nr 47 poz. 278, z 2011 r. Nr 5 poz. 13, Nr 106, poz. 622) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wąbrzeźnie z dnia 19 kwietnia 2011 r. uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dębowa Łąka” stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Dębowa Łąka.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy
Jan Maciejewski

**REGULAMIN
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA
TERENIE GMINY DĘBOWA ŁĄKA**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dębowa Łąka, a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów;
- 5) inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 7) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości

Załącznik
do Uchwały Nr 20/11
Rady Gminy Dębowa Łąka
z dnia 16 września 2011 r.

- i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.);
- 2) harmonogramie – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Dębowa Łąka.

**Rozdział 2.
Wymagania w zakresie utrzymania czystości
i porządku na terenie nieruchomości**

§ 3. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w Rozdziale 3 urządzenia, służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych;
- 3) oddzielne gromadzenie ścieków bytowych i gnojówki oraz gnojowicy;
- 4) prowadzenie w opisanym niżej zakresie selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru następujących strumieni odpadów komunalnych:
 - a) odpady kuchenne odbierane są po zgłoszeniu tego faktu odbiorcy lub zarządzającemu systemem, mogą być kompostowane w przydomowych kompostownikach,
 - b) odpady opakowaniowe (łącznie) wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami, odpady niebezpieczne, odpady

- wielkogabarytowe, budowlane i zielone będą wywożone na indywidualne zgłoszenie,
- c) odpady nieselekcjonowane odbierane są w cyklu miesięcznym;
- 5) zbieranie w pojemnikach o wielkości uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości odpadów nie podlegających selekcji, a więc:
- tworzywa sztucznych nieopakowaniowych,
 - szkła nieopakowaniowego,
 - odpadów mineralnych,
 - drobnej frakcji popiołowej oraz innych strumieni odpadów zmieszanych;
- 6) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych podmiotowi uprawnionemu do odbioru, w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 7) usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków;
- 8) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami na terenach służących do użytku publicznego, tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

§ 4. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabronionym jest:

- stosowanie środków chemicznych szkodliwych dla środowiska dla usunięcia śniegu i lodu;

- wywożenie i wysypywanie odpadów stałych w miejsca do tego nieprzeznaczonych;
- wylanie nieczystości ciekłych poza wyznaczone do tego celu stacje zlewnie;
- wykorzystywanie nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, podjazdów, itp.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 5. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości:

- właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki o pojemności 110 l, 120 l lub 1100 l dostosowane do mechanicznego ich opróżniania przez jednostkę wywozową;
- odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy

Lp	Rodzaj obiektu	Norma miesięczna
1.	Budynki wielkomieszkaniowe budynki wielomieszkaniowe	liczba osób zamieszkałych x 0,030 m ³ (30 l)
2.	Domy jednorodzinne	liczba osób zamieszkałych x 0,025 m ³ (25 l) -jednak nie mniej niż jeden pojemnik o poj. 110l
3.	Gospodarstwa rolne	liczba osób zamieszkałych x 0,015 m ³ (15 l) -jednak nie mniej niż jeden pojemnik o poj. 110l
4.	Szkoły	liczba uczniów i pracowników x 0,003 m ³ (3 l)
5.	Przedszkole	liczba dzieci i pracowników x 0,003 m ³ (3 l)
6.	Lokale gastronomiczne	Jedno miejsce konsumpcyjne x 0,020 m ³ (20 l)
7.	Lokale handlowe	0,050 m ³ (50 l) na każde 10 m ² powierzchni całkowitej - jednak nie mniej niż jeden pojemnik o poj. 110l
8.	Zakłady usługowe, rzemieślnicze, produkcyjne	0,010 m ³ (10 l) na każdego zatrudnionego pracownika.

- właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia; podobnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych; określając wielkość i przepustowość tych urządzeń należy przyjąć wskaźniki wytwarzania ścieków z KPGO;
- do zbierania wyjątkowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki, nieodpłatnie udostępnione przez podmiot uprawniony, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę na odbiór odpadów komunalnych.

§ 6. Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji są przez właścicieli nieruchomości obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
- 2) wielkość koszy ulicznych powinna wynosić powyżej 30 l w zależności od potrzeb.

§ 7. Zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 ze zm.);
- 2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub drogę przed wejściem na teren nieruchomości;
- 3) właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania; usługi w tej mierze może wykonywać podmiot uprawniony;
- 4) wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego, na miejscu nie utrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 8. Obowiązki w zakresie podpisania umów:

- 1) właściciele nieruchomości są zobowiązani do zawarcia umów z podmiotem uprawnionym na odbiór odpadów komunalnych. Właściciel nieruchomości posiadający sprzęt specjalistyczny do wywożenia nieczystości płynnych może wywozić nieczystości płynne z terenu własnej nieruchomości do punktu zlewnego w oczyszczalni ścieków za pokwitowaniem;
- 2) właściciele nieruchomości są zobowiązani, w celu umożliwienia przygotowania treści umowy, do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego zgodnej ze stanem ewidencji ludności liczby osób zamieszkujących na terenie nieruchomości lub, gdy stan faktyczny różni się od niej, oświadczenia na piśmie o odstępstwach i ich przyczynie;

- 3) właściciele nieruchomości prowadzący działalność gospodarczą lub instytucję zobowiązani są do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego informacji umożliwiających, zgodne z zasadami podanymi w § 5 ust. 3 niniejszego Regulaminu, obliczenie zapotrzebowania na pojemniki i przygotowanie treści umowy.

§ 9.1. Wywóz odpadów komunalnych zmieszanych odbywa się systematycznie wg częstotliwości ustalonej w umowie z jednostką wywozową, z tym że czynności te będą wykonywane:

- 1) w budynkach mieszkalnych - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu;
- 2) w gospodarstwach rolnych - nie rzadziej niż raz na miesiąc.

2. Na terenach, na których organizowane są imprezy masowe, zgromadzenia o charakterze publicznym lub targowiska odpady winny być usunięte niezwłocznie po zakończeniu oczyszczania terenu, na którym odbywała się impreza lub sprzedaż.

3. Opróżnianie koszy ulicznych odbywać się będzie systematycznie w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w m-cu (zimą dopuszcza się wywóz raz na dwa miesiące).

§ 10. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych:

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę; zamówienie musi być, za wyjątkiem dni wolnych od pracy, zrealizowane w okresie 36 godzin od złożenia;
- 2) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 11. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 12. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do psów:
 - a) oznakowanie psa w sposób umożliwiający ustalenie jego właściciela,
 - b) wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne - w kaganiec,

- c) prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażającego otoczeniu – w nałożonym kagańcu;
- 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
 - a) stały i skuteczny dozór,
 - b) niewprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,
 - c) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,
 - d) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
 - e) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników,
 - f) niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe;
- 3) hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy.

Rozdział 6.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 13. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.);
- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nowo powstającej nieruchomości, na której jest prowadzona.

Rozdział 7

Obszary i terminy przeprowadzania deratyzacji

§ 14.1. Wprowadza się na terenie całej Gminy Dębowa Łąka obowiązek przeprowadzania corocznie deratyzacji w terminach od 1 kwietnia do 30 kwietnia i od 1 października do 30 października oraz sporządzanie sprawozdania na żądanie urzędu gminy.

2. Obowiązek powyższy zostanie uznany za spełniony, w przypadku kiedy właściciel nieruchomości wyłoży trutkę przeciw gryzoniom w dniu 1 kwietnia i pozostawi ją do dnia 30 kwietnia oraz w w dniu 1 października i pozostawi ją do dnia 30 października.

3. Deratyzacje przeprowadza się we wszystkich obiektach.

4. Deratyzacja winna być poprzedzona akcją sanitarno-porządkową i przeglądem nieruchomości pod kątem ich dostępności dla gryzoni.

5. Wykonanie obowiązku deratyzacji nie zwalnia z bieżącej walki z gryzoniami

§ 15. W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego wywołanego plagą szczurów Wójt Gminy Dębowa Łąka na wniosek Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, zarządzi przeprowadzenie deratyzacji w terminie natychmiastowym na obszarze zagrożenia.