

UMOWA NR .../2023/AA (WZÓR)

UMOWA/USŁ-SPRZ/37931/2023/

Umowa zawarta, w formie pisemnej, w dniu ... 2023 roku, w Poznaniu *

LUB

Umowa zawarta, w formie elektronicznej, w dniu złożenia ostatniego podpisu w postaci elektronicznej *

***pozostawić właściwe**

pomiędzy

Centrum Kultury ZAMEK, z siedzibą w Poznaniu (61-809), przy ul. Św. Marcin 80/82, wpisanym pod numerem RIK-II do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta Miasta Poznania, posiadającym NIP 778-10-19-907 oraz REGON 000278178, reprezentowanym przez Dyrektora Annę Hryniewiecką, przy potwierdzeniu oświadczenia woli, zgodnie z § 5 ust. 16 Statutu Centrum Kultury ZAMEK, przez Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych Annę Woźniak, zwanym w dalszej części „**Zamawiającym**” lub „**Stroną**”

a

..... z siedzibą wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS.../ Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej w dniu, posiadającym/posiadającą NIP ...-...-... oraz REGON ... reprezentowanym/reprezentowaną przez, zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**” lub „**Stroną**”.

Niniejsza Umowa jest konsekwencją wyboru przez Zamawiającego oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, **w trybie podstawowym z możliwością negocjacji**, na mocy **art. 275 pkt 2)** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933 i 2185), o numerze referencyjnym **DA/II/2023**.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług sprzątnia i utrzymania w czystości pomieszczeń wewnętrznych oraz terenu zewnętrznego budynku Centrum Kultury ZAMEK w Poznaniu.
2. Szczegółowe zakresy czynności, wykazy pomieszczeń z wyszczególnionymi powierzchniami i rodzajami posadzki oraz cyklami sprzątnia (sprzątnie codzienne, nocne, na zlecenie), rzuty pomieszczeń (z zachowaniem podziału na nową i starą część ZAMKU) zawiera **Załącznik nr 1 do SWZ – DA/II/2023 – Opis Przedmiotu Zamówienia**, na który składają się **Załączniki nr 1A1, 1A2, 1A3, 1A4, 1B1, 1B2, 1B3 do SWZ – DA/II/2023**, stanowiące integralną część niniejszej Umowy.
3. Przedmiot niniejszej Umowy jest tożsamy z ofertą Wykonawcy (**Załącznik nr 2 do SWZ – DA/II/2023 – Formularz Ofertowy, Załącznik 2A do SWZ – DA/II/2023 – Formularz Cenowy, odpowiednio Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3 do Umowy**).
4. Przedmiot Umowy winien być realizowany z należytą starannością i uczciwością, najlepszą wiedzą, z zasadami profesjonalizmu zawodowego oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy, od dnia ... 2023 roku do dnia ... 2024 roku**.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi sprzątnia i utrzymania w czystości pomieszczeń wewnętrznych oraz terenu zewnętrznego oraz do prowadzenia stałego nadzoru nad osobami, które będą wykonywały usługi sprzątnia i utrzymania w czystości, oraz nad jakością wykonywanych przez te osoby czynności.
2. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia Zamawiającego z winy Wykonawcy w toku realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego, w terminie 14 dni od wezwania lub pokrycia kosztów związanych z ich odtworzeniem na podstawie refaktury wystawionej przez Zamawiającego. W przypadku szkód, których wartość będzie przekraczała 1.000,00 zł/brutto, Zamawiający będzie dochodził swoich roszczeń na podstawie polisy OC Wykonawcy, której kopia stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że każda osoba, która będzie wykonywać usługi objęte niniejszą Umową będzie zapoznana z jej zakresem oraz będzie posiadać wiedzę pod kątem zadań przewidzianych Umową, wiedzę w zakresie używanych środków czystości, metod, sprzętu i urządzeń; zarządzania odpadami.
4. W czasie realizacji usługi Wykonawca będzie usuwał odpady komunalne do odpowiednio oznaczonych pojemników wskazanych przez Zamawiającego z uwzględnieniem segregacji śmieci.
5. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek zaangażowania do realizacji usługi takiej ilości pracowników, która zapewni prawidłowe i sprawne wykonanie przedmiotu Umowy.
6. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek zmiany na inną osobę pracownika niewłaściwie wykonującego swoje obowiązki, lub którego zachowanie odbiega od ogólnie przyjętych zasad kulturalnego zachowania w kontaktach międzyludzkich.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczenia koordynatora obiektu oraz brygadzysty/brygadzystki, którzy zajmą się organizacją i nadzorem sprzątnia. Powołane osoby powinny pozostawać w kontakcie z Zamawiającym i być do dyspozycji w godzinach pracy Zamawiającego (od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00 – 15:00) oraz po godzinach pracy w sytuacjach awaryjnych.
8. Koordynator winien być z Zamawiającym na co dzień w kontakcie telefonicznym, natomiast w zależności od potrzeb (w określone dni) wskazany jest kontakt bezpośredni.
9. Brygadzysta/brygadzystka winien być z Zamawiającym na co dzień w kontakcie bezpośrednim (osobistym), przy czym musi również pozostawać jednocześnie w kontakcie telefonicznym.
10. Wykonawca zobowiązuje się przedłożenia wykazu osób przed rozpoczęciem realizacji umowy, które będą wykonywać usługi określone w § 1. W przypadku każdej zmiany w/w osób Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przestać Zamawiającemu, za pomocą środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: ...@... zaktualizowany „Wykaz osób”.
11. Osoby, które będą wykonywać usługi określone w § 1, wymienione w „Wykazie osób” są zobowiązane każdorazowo przed rozpoczęciem i po zakończeniu świadczenia usług określonych w § 1 do wpisania się do książki wejść/wyjść. Książka znajduje się w pomieszczeniu Ochrony budynku – portierni głównej od ul. Św. Marcin 80/82.
12. Wykonawca zobowiązuje się między innymi do tego, że:
 - a) hałas przy pracy zostanie ograniczony do minimum
 - b) nie dopuści do gromadzenia się odpadów w miejscach do tego niewyznaczonych
 - c) personel sprzątający nie będzie pozostawiał sprzętów oraz worków z odpadami w miejscach niedozwolonych, między innymi w przejściach ewakuacyjnych, windach, schodach
 - d) pomieszczenia magazynowe oraz socjalne będą wykorzystywane do celów, dla jakich zostały przeznaczone
 - e) osoby wskazane przez Wykonawcę, będą wykonywać czynności objęte Umową w jednolitych strojach o walorach estetyczno-higienicznych, oznaczonych logo lub nazwą firmy Wykonawcy oraz imiennym identyfikatorem umieszczonym z przodu w widocznym miejscu
 - f) Pracownicy Wykonawcy, będą niezwłocznie informować Zamawiającego oraz Ochronę o wszelkich usterkach i uszkodzeniach mienia Zamawiającego, zauważonych podczas wykonywania usług

- g) przystąpi do czyszczenia powierzchni z użyciem środków chemicznych wyłącznie po wcześniejszym sprawdzeniu, iż nie wpływają one negatywnie na stan czyszczonych powierzchni
 - h) wszystkie używane przez Wykonawcę materiały i środki czystości powinny być wysokiej jakości i bezpieczne dla środowiska oraz ludzi. Nie mogą one zawierać azbestu oraz innych substancji szkodliwych. Zamawiający ma prawo akceptacji stosowanych środków higienicznych
 - i) niezależnie od standardów bezpieczeństwa i higieny pracy Zamawiającego, Wykonawca będzie przestrzegał wszelkich obowiązujących aktów prawnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bieżącej praktyki w tej dziedzinie, w celu wdrożenia w miarę potrzeby najlepszych standardów.
13. Pracownikom Wykonawcy zabrania się:
- a) opuszczania obiektu w czasie pełnienia serwisu
 - b) wpuszczania osób postronnych do pomieszczenia socjalnego oraz pomieszczeń, w których wykonywane są czynności związane z przedmiotem Umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego
 - c) wykonywania prac niezwiązanych z przedmiotem Umowy
 - d) używania urządzeń Zamawiającego do celów niezwiązanych z przedmiotem Umowy
 - e) palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu i środków psychoaktywnych/odurzających w trakcie realizacji przedmiotu Umowy na terenie siedziby Zamawiającego.
14. Od momentu przejęcia obiektu do sprzątnania przez Wykonawcę do chwili przejęcia budynku po zakończeniu Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.
15. Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy informacje dotyczące zabezpieczeń budynku, które powziął celowo lub przy okazji wykonywania zamówienia oraz po jego zaprzestaniu, pod rygorem zaistnienia sankcji odszkodowawczych.
16. Wykonawca zobowiązuje się do stałego ewidencjonowania w trakcie obowiązywania Umowy, protokołów kontroli i wydanych poleceń.
17. Pracownicy sprzątający obiekt podlegają bezpośrednio Wykonawcy z zastrzeżeniem §6 ust. 6.
18. Pozostałe (szczegółowe), nie wymienione wprost w niniejszej Umowie, obowiązki Wykonawcy, zostały zawarte w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy (Załącznik nr 1 do SWZ – DA/II/2023).

§ 4

OBYWIAZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający udostępni nieodpłatnie dwa pomieszczenia do przechowywania sprzętu oraz materiałów niezbędnych do wykonywania usług.
2. Zamawiający udostępni nieodpłatnie pomieszczenie socjalne dla Pracowników wykonujących usługi.
3. Zamawiający udostępni nieodpłatnie źródła energii elektrycznej oraz wody, w celu wykonywania usług.
4. Zamawiający zobowiązuje się do dokonywania kontroli, jakości czystości sprzątnanych powierzchni w obecności brygadzysty/brygadzystki lub koordynatora/koordynatorki obiektu.
5. Zamawiający zobowiązuje się do comiesięcznego określenia przewidywanej powierzchni sprzątnania na zlecenie nie później niż w ostatnim tygodniu poprzedzającym dany miesiąc.
6. Ze względu na możliwość wystąpienia nieprzewidzianych zmian w ramach działalności kulturalnej (np. odwołanie koncertu, spotkania lub potwierdzenie w ostatniej chwili niezaplanowanego wydarzenia), Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby informacja o każdorazowej zmianie powierzchni do sprzątnania na zlecenie, została niezwłocznie przekazana Wykonawcy poprzez koordynatora/koordynatorkę danego obiektu, w formie e-mailowej lub telefonicznie. Wszelkie zmiany określone powyżej będą wiążące dla Wykonawcy w ramach tego obiektu, w trakcie trwania zamówienia, bez konieczności dokonywania zmiany treści Umowy.
7. Zamawiający będzie informował Wykonawcę, o każdorazowej potrzebie sprzątnania podczas zaplanowanych wydarzeń „zamkowych”, w formie e-mailowej lub telefonicznie z wyprzedzeniem 5 dni.

Wszelkie wprowadzone zmiany na żądanie Zamawiającego będą wiążące dla Wykonawcy w ramach tego obiektu, w trakcie trwania zamówienia, bez konieczności dokonywania zmiany treści Umowy.

8. Zamawiający ma prawo do zmniejszenia sprzątanymi powierzchni określonych w **Załączniku nr 1** do Umowy. Zmiana taka nastąpi w szczególności w przypadku prowadzonych remontów i czasowego opuszczenia pomieszczeń. W takich sytuacjach Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie e-mailowej lub telefonicznie z wyprzedzeniem 7 dni, a Wykonawca potwierdzi zwrotnie otrzymanie wiadomości.
9. Zamawiający zapewni dostępność do przepisów obowiązujących w Centrum Kultury ZAMEK, a w szczególności do przepisów bhp i ppoż.
10. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania (na piśmie, telefonicznie lub w formie elektronicznej) Wykonawcy o ważnych wydarzeniach, wszelkich zmianach organizacyjnych oraz o innych okolicznościach mogących mieć znaczenie dla Pracowników Wykonawcy.
11. Zamawiający nieodpłatnie udostępni miejsce postojowe na Dziedzińcu Różanym, na czas dostaw sprzętu oraz materiałów niezbędnych do wykonywania usług.
12. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia na zasadach opisanych w §5 niniejszej Umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIA

1. Łączne wynagrodzenie ofertowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy opisanego w §1 wynosi:
 - a) ... zł/netto
 - b) VAT 23%, tj. ... zł
 - c) VAT 8%, tj. ... zł
 - d) ... zł/brutto.
2. Wynagrodzenie jakie będzie przysługiwało Wykonawcy w okresie realizacji Umowy, będzie płatne w cyklach miesięcznych i będzie obliczane na podstawie wskazanych w ofercie stawek jednostkowych, przy zastosowaniu następujących zasad:
 - a) **NOWA CZĘŚĆ, TERENY ZEWNĘTRZNE ORAZ ODŚNIEŻANIE:**
 - i. dla sprzątnia codziennego miesięczna ryczałtowa stawka wynosi:
 - a. ... zł/netto
 - b. VAT 23%, tj. ... zł
 - c. ... zł/brutto
 - ii. dla sprzątnia na zlecenie, za 1 m² wysprzątnanej powierzchni stawka wynosi:
 - a. ... zł/netto
 - b. VAT 23%, tj. ... zł
 - c. ... zł/brutto
 x liczba faktycznie wysprzątnanych m² w miesiącu
 - iii. dla sprzątnia terenów zewnętrznych miesięczna ryczałtowa stawka wynosi:
 - a. ... zł/netto
 - b. VAT 8%, tj. ... zł
 - c. ... zł/brutto
 - iv. dla odśnieżania stawka za 1 roboczogodzinę wynosi:
 - a. ... zł/netto
 - b. VAT 8%, tj. ... zł
 - c. ... zł/brutto
 x liczba roboczogodzin w miesiącu.
 - b) **STARA CZĘŚĆ I MASZTALARNIA**
 - i. dla sprzątnia codziennego miesięczna ryczałtowa stawka wynosi:
 - a. ... zł/netto
 - b. VAT 23%, tj. ... zł

- c. ... zł/brutto
 - ii. dla sprzątnięcia na zlecenie, za 1 m² wysprzątniętej powierzchni stawka wynosi:
 - a. ... zł/netto
 - b. VAT 23%, tj. ... zł
 - c. ... zł/brutto

x liczba faktycznie wysprzątniętych m² w miesiącu
 - c) „WYDARZENIA ZAMKOWE”:
 - i. dla sprzątnięcia w trakcie wydarzeń zamkowych stawka za 1 roboczogodzinę wynosi:
 - a. ... zł/netto
 - b. VAT 23%, tj. ... zł
 - c. ... zł/brutto

x liczba roboczogodzin w miesiącu.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 oraz stawki o których mowa w ust. 2, określa Formularz Ofertowy oraz Formularz Cenowy, który stanowi odpowiednio **Załącznik nr 2** (Załącznik nr 2 do SWZ – DA/II/2023) oraz **Załącznik nr 3** (Załącznik nr 2A do SWZ – DA/II/2023) do Umowy.
 4. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, tj. koszty wynagrodzeń (wraz z pochodnymi) osób bezpośrednio zaangażowanych do realizacji zamówienia, koszty środków czystości i środków higienicznych, piasku, sprzętów w ilości, i o jakości koniecznej do prawidłowej i sprawnej realizacji przedmiotu zamówienia, wózków sprzątających oraz odzieży roboczej, środki ochrony osobistej, tj. rękawiczki jednorazowe, maseczki jednorazowe, telefon komórkowy, narzut kosztów ogólnych, ewentualny zysk, wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia oraz należny podatek VAT oraz pozostałe nie wymienione wprost, a niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy.
 5. Podstawą do wystawienia Faktury VAT przez Wykonawcę będzie każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego zestawienie ilości wysprzątniętych powierzchni oraz roboczogodzin wykonanych usług.
 6. Zamawiający dokona płatności w terminie **30 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej Faktury VAT przez Wykonawcę.
 7. Przez prawidłowo wystawioną Fakturę VAT, Strony rozumieją Fakturę VAT wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami niniejszej Umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. od podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931).
 8. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Fakturze VAT.
 9. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w Umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy.
 11. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem **Platformy Elektronicznego Fakturowania** dostępnej pod adresem: **<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>**. Zamawiający oświadcza, że posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem PEF innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktur korygujących.
 12. CK ZAMEK oświadcza, że będzie realizować płatności za Faktury VAT z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. *split payment*.
 13. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 5 ust. 6.
 14. Podzieloną płatność tzw. *split payment* stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia

- zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
15. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez CK ZAMEK płatności w systemie podzielonej płatności tzw. *split payment*.
 16. Wykonawca w celu dokonania przelewu wynagrodzenia podaje CK ZAMEK numer rachunku bankowego, do którego założone zostało subkonto na potrzeby rozliczania podatku VAT. W przypadku braku posiadania takiego rachunku bankowego, Wykonawca zobowiązuje się utworzyć taki rachunek w terminie 14 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy.
 17. Brak podania numeru rachunku bankowego, do którego założone zostało subkonto na potrzeby rozliczania podatku VAT lub podanie nieprawidłowego numeru stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez CK ZAMEK w rozumieniu art. 395 Kodeksu cywilnego.
 18. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyn uzasadniających jego złożenie.
 19. Brak podania numeru rachunku bankowego, do którego założone zostało subkonto na potrzeby rozliczania podatku VAT może stanowić podstawę do naliczenia kary umownej w wysokości wartości należnego podatku VAT z ceny ofertowej.
 20. Brak podania numeru rachunku bankowego, do którego założone zostało subkonto na potrzeby rozliczania podatku VAT lub podanie nieprawidłowego numeru powoduje wstrzymanie płatności, w tym również płatności podatku VAT, przy czym termin płatności rozpoczyna bieg od momentu podania przez Wykonawcę właściwego numeru rachunku.
 21. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany w Wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. „białej liście podatników VAT”) oraz numer rachunku podany na Fakturze VAT (na który zostanie dokonana płatność) jest zgodny z podanym w liście. Niezgodność numerów rachunku lub brak Wykonawcy w powyższym wykazie stanowi podstawę do wstrzymania płatności - w takim przypadku termin zapłaty rozpoczyna bieg od momentu potwierdzenia przez Wykonawcę usunięcia niezgodności lub rejestracji w powyższym Wykazie.

LUB

21. Wykonawca oświadcza, że na dzień podpisania Umowy nie jest płatnikiem podatku VAT. Jedyne w przypadku, gdyby w terminie zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca został czynnym podatnikiem podatku VAT, będą miały zastosowanie treści zawarte w § 5 w ust. 12 – 20.

§ 6

KONTROLA WYKONANIA USŁUG I NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Prawidłowość realizacji przedmiotu zamówienia kontrolowana jest przez Zamawiającego na bieżąco.
2. Uwagi do Wykonawcy odnośnie prawidłowości realizacji przedmiotu umowy oraz negatywne oceny pracy pracowników Wykonawcy, mają prawo zgłaszać upoważnieni pracownicy Zamawiającego wskazani w ust. 4. Zamawiający ma prawo do jednostronnej zmiany tych osób, o czym powinien niezwłocznie poinformować Wykonawcę. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy.
3. Wykonawca ma prawo w ciągu 3 dni od zgłoszenia uwag udzielić pisemnego wyjaśnienia w stosunku do stawianych zarzutów. Brak wyjaśnienia lub niewystarczające wyjaśnienie traktuje się jako uznanie roszczenia za zasadne.
4. Osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie realizacji postanowień niniejszej Umowy, ze strony **Zamawiającego**, jest
 - a) Pan/Pani: ..., e-mail: ...@..., tel.:
5. Osobą/Osobami uprawnioną/uprawnionymi do kontaktu w sprawie realizacji postanowień niniejszej Umowy, ze strony **Wykonawcy**, jest/są:
 - a) Pan/Pani: ..., e-mail: ...@..., tel.:
 - b) Pan/Pani: ..., e-mail: ...@..., tel.:
6. Zamawiający poprzez upoważnioną osobę do kontaktów z Wykonawcą, może wydawać Pracowni-

kom Wykonawcy dyspozycje i polecenia (w celu poprawnego wykonania postanowień Umowy) w formie pisemnej lub ustnej z pominięciem Wykonawcy. Odmowa ich wykonania może nastąpić jedynie w przypadku, jeżeli wykraczają one poza przedmiot zamówienia lub są sprzeczne z przepisami prawa.

7. Zmiana osób sprawujących nadzór nad realizacją niniejszej umowy, wskazanych w ust. 4 i 5 nie jest zmianą niniejszej Umowy i wymaga jedynie powiadomienia na piśmie drugiej Strony Umowy.

§ 7

PODWYKONAWSTWO

1. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wykonywania czynności określonych w Załączniku nr 1 do Umowy przez Podwykonawców, Wykonawca zleca następującym Podwykonawcom realizację określonych czynności :
 - a) nazwa Podwykonawcy / zakres powierzonych czynności: ...
 - b) nazwa Podwykonawcy / zakres powierzonych czynności: ...
 - c) nazwa Podwykonawcy / zakres powierzonych czynności:
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych Umów z Podwykonawcami, oraz ich zmian, w terminie 7 dni od ich zawarcia. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy sytuacji przewidzianej w art. 462 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu i to w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.
4. Za działania lub zaniechania Podwykonawców, którym Wykonawca powierzył realizację przedmiotu Umowy lub jego części, Wykonawca odpowiada jak za własne.
5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca w terminie 7 dni zgłasza pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty. W przypadku zgłoszenia uwag Zamawiający w terminie 30 dni może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy jeżeli Wykonawca wskaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub Podmiotu, któremu płatność się należy albo,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy zgodnie z ust. 5 Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w ramach klauzuli waloryzacyjnej zgodnie z

zapisami art. 439 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933 i 2185), zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- a) przedmiotem Umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi
- b) okres obowiązywania Umowy przekracza 6 miesięcy.

Brak zmiany będzie podstawą do naliczenia kary umownej za brak zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcy zgodnie z § 9 ust. 6 lit. e) niniejszej Umowy.

11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z jego wynagrodzenia, niezapłaconych w terminie należności dla Podwykonawców i dokonanie zapłaty należnego Podwykonawcom wynagrodzenia przed uregulowaniem Faktury VAT Wykonawcy.

§ 8

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca oświadcza, że legitymuje się aktualną polisą ubezpieczeniową na łączną kwotę ... zł (słownie: ... złotych .../100) z tytułu odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) nr ... wystawioną przez ... na okres ... i w ramach posiadanego ubezpieczenia (do jego górnej granicy) będzie ponosić odpowiedzialność z tytułu zawinionych przez własnych Pracowników szkód poniesionych przez Zamawiającego w trakcie i w związku z wykonywaniem czynności wynikających z niniejszej Umowy.
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, musi pozostawać w mocy przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy
3. W przypadku, gdy dokument ubezpieczenia nie obejmuje całego okresu obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ważności ubezpieczenia lub zawarcia nowego ubezpieczenia, na kolejny okres obowiązywania Umowy, i dostarczenia kopii tego dokumentu Zamawiającemu.
4. Jeżeli ubezpieczenie nie zostanie opłacone jednorazowo, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kopii dowodów opłacenia każdej raty składki ubezpieczenia.
5. Kopia polisy OC złożonej wraz z ofertą, jako potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.
6. Strony Umowy zgodnie oświadczają, iż niniejsza Umowa nie jest Umową ubezpieczenia i w żaden sposób jej nie zastępuje.

§ 9

KARY UMOWNE

1. W przypadku zawinonego niewykonania lub zawinonego nienależytego wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych zgodnie z warunkami i w sytuacjach określonych poniżej, przy czym kary te mogą podlegać łączeniu.
2. Naruszenia o których mowa powyżej zostaną potwierdzone przez Zamawiającego w formie protokołu kontroli z dokumentacją zdjęciową i/lub wideo z datą, godziną oraz widocznym miejscem umożliwiającym ocenę zdarzenia/nieprawidłowości. Materiał dowodowy zostanie przekazany Wykonawcy, nie później niż w dniu zdarzenia celem odniesienia się do zarzutów. Po ustosunkowaniu się, w terminie 3 dni, do zarzutów przez Wykonawcę Zamawiający podejmie decyzję o nałożeniu lub nie nałożeniu kar.
3. Przez niewykonanie przedmiotu Umowy Strony rozumieją zaistnienie okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiającego nie zostało spełnione, w szczególności wynikających z odmowy wykonania usługi lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę bez uzasadnionych obiektywnie przyczyn do jej realizacji.
4. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy Strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej i profesjonalnej staranności, powodujących wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy w sposób nie w pełni odpowiadający warunkom Umowy, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu i jakości świadczonych usług oraz

- zasad współpracy z Zamawiającym.
5. W przypadku zawnionego nienależytego lub sprzecznego z niniejszą Umową lub wskazaniem Zamawiającego wykonania części przedmiotu Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wezwania Wykonawcy do prawidłowego wykonania zadania, z wyznaczeniem dodatkowego 3 - godzinnego terminu. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie.
 6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) **50.000,00 zł brutto**, w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy
 - b) **500,00 zł brutto**, w przypadku nieprzystąpienia do realizacji Umowy przez Wykonawcę (niepodjęcia pracy przez serwis dzienny i/lub serwis nocny i/lub serwis sprzątający na zewnątrz), bez uzasadnionej przyczyny, za każdy dzień niewykonania usługi. Ponadto, w tym przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za całą powierzchnię obiektu i/lub terenu objętego usługą
 - c) **250,00 zł brutto**, w przypadku wykonania usługi przez serwis dzienny i/lub serwis nocny i/lub serwis sprzątający na zewnątrz, który zostanie oceniony przez Zamawiającego, i protokolarnie potwierdzony, jako nienależyty, za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania usługi z wyłączeniem sytuacji o której mowa w § 4 ust. 5, 6, 8 i 9
 - d) **50,00 zł brutto**, w przypadku niewywiązania się z obowiązku przedłożenia dokumentu / dokumentów, o których mowa w § 11 ust. 2, za każdy dzień zwłoki po terminie określonym, przez Zamawiającego, w wezwaniu
 - e) **2.500,00 zł brutto**, w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcy w myśl § 7 ust. 5, 6 i 7, dla każdego zgłoszonego Podwykonawcy
 7. Maksymalny limit kar umownych z tytułów określonych w ust. 6 lit. b) – e) nie może przekroczyć łącznie 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. d) Umowy.
 8. W przypadku zaistnienia opóźnienia w wykonaniu Umowy, a następnie odstąpienia od Umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kar umownych zarówno z tytułu opóźnienia, jak i odstąpienia.
 9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości:
 - a) **50.000,00 zł brutto**, w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wskazanych w § 10 Umowy
 - b) **500,00 zł brutto**, za każdorazowy przypadek naruszenia postanowienia, o którym mowa w § 4 ust. 5
 - c) **250,00 zł brutto**, za każdorazowy przypadek niepoinformowania Wykonawcy z wyprzedzeniem 5 dni, o każdorazowej potrzebie sprzątnięcia podczas wydarzeń „zamkowych”
 - d) **250,00 zł brutto**, za każdorazowy przypadek niepoinformowania Wykonawcy z wyprzedzeniem 7 dni, o zmianie ilości metrażu powierzchni do sprzątnięcia spowodowanej remontami i opuszczeniem pomieszczeń.
 10. Strony ustalają, że należność z tytułu kar umownych może zostać potrącona z kwoty wynagrodzenia umownego.
 11. Zapłacenie lub potrącenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy oraz prawidłowego wykonania innych zobowiązań określonych w niniejszej Umowie.
 12. Kary umowne nie mogą być nakładane w przypadkach przerw w dostawie energii elektrycznej, wody, nieprzewidzianego wyłączenia budynku z użytkowania, np. w trakcie pożaru.
 13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych Kodeksu Cywilnego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach, gdy:

- a) został złożony zasadny wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub gdy ogłosił on likwidację firmy
 - b) Wykonawca nie przedłożył aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 8, pomimo uprzedniego wezwania do jej przedłożenia w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze
 - c) jeżeli Wykonawca wykonywał swoje obowiązki w sposób nienależyty w rozumieniu określonym w § 9 ust. 3, 4 i 5, i pomimo trzykrotnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła zmiana sposobu ich wykonywania lub wykonywał Umowę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub dopuścił się rażącego zaniedbania w wykonaniu obowiązków wynikających z Umowy. Zamawiającemu oprócz prawa do odstąpienia od Umowy przysługuje prawo zlecenia wykonania usług innemu Wykonawcy. O potrzebie ewentualnego wykonania usług w trybie zastępczym Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie. Ewentualnymi dodatkowymi kosztami usługi zastępczej do czasu wyboru nowego docelowego Wykonawcy usług zostanie obciążony Wykonawca
 - d) Wykonawca przerwał realizację Umowy bez uzasadnionej przyczyny przez okres dłuższy niż 12 godzin
 - e) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania obowiązków wynikających z Umowy w terminie 1 dnia kalendarzowego od daty określonej w § 2
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części zamówienia. Podstawą do obliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, będzie stopień realizacji zamówienia tj. wartość Faktur VAT za odebrane przez Zamawiającego okresy rozliczeniowe.
3. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonywanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. Zamawiający może odstąpić od realizacji Umowy w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Podstawą do obliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, będzie stopień realizacji zamówienia tj. wartość Faktur VAT za odebrane przez Zamawiającego okresy rozliczeniowe oraz wartość zakresu usług wykonanych na dzień odstąpienia a określonych w raporcie z wykonanych czynności określającym ich zakres oraz wartość, który został zatwierdzony przez Zamawiającego dla okresu rozliczeniowego rozpoczętego a nie zakończonego i nie odebranego.
4. Zamawiający ma również prawo wypowiedzieć Umowę w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
- a) narażenia Zamawiającego na szkody, utratę dobrego imienia z winy Wykonawcy
 - b) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 ust. 2
 - c) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 lub art. 109 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933 i 2185)
 - d) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)
 - e) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej
 - f) w przypadku gdy nałożone na Wykonawcę kary umowne przekroczą wartość 20% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. d) Umowy.
5. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę w całości lub w części w razie wystąpienia okoliczności niezależnych od niego z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.
6. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy dokonane być w formie pisemnej lub elektronicznej, pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny w terminie do 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy z wyjątkiem sytuacji określonych w ust. 1 i 3.

§ 11

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510), osób wykonujących czynności w zakresie świadczenia usług sprzątnięcia i utrzymania w czystości pomieszczeń wewnętrznych budynku Centrum Kultury ZAMEK w Poznaniu.
2. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający w celu weryfikacji zatrudnienia może żądać w szczególności:
 - a) oświadczenia zatrudnionego Pracownika
 - b) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu Pracownika na podstawie Umowy o pracę
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii Umowy o pracę zatrudnionego Pracownika - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia Umowy o pracę, rodzaj Umowy o pracę i zakres obowiązków Pracownika.
3. W trakcie realizacji Umowy w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności, Zamawiający może wezwać, nie więcej niż raz w miesiącu, Wykonawcę w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie do złożenia dokumentu / dokumentów, o których mowa w ust. 2.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania Prawa Pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

§ 12

ZMIANY UMOWY

1. W każdym czasie obowiązywania Umowy Strony są uprawnione do dokonania nieistotnych zmian Umowy, za które Strony traktują zmianę inną, niż zmiana istotna zdefiniowana w art. 454 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933 i 2185).
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień treści Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
3. Strony są uprawnione do dokonania zmiany Umowy w razie zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) w przypadku zmiany przepisów prawa (jej zaistnienia lub wejścia w życie) lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach, w zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy określonych w Umowie
 - b) w razie zaistnienia Siły Wyższej rozumianej jako wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą Stron niniejszej Umowy, takie jak np. pożar, powódź, atak terrorystyczny, wojna, epidemia, którego skutkiem nie można zapobiec, występujące po podpisaniu Umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z Umowy w jej obecnym brzmieniu Strony są uprawnione do dokonania zmiany sposobu wykonania poszczególnych obowiązków wynikających z Umowy, któ-

- ra to zmiana Umowy może nastąpić w zakresie, w jakim będzie to konieczne dla zapewnienia prawidłowego i terminowego wykonywania Umowy w zaistniałej sytuacji spowodowanej Siłą Wyższą
- c) w przypadku zaistnienia możliwości usprawnienia wykonywania przedmiotu Umowy lub zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub zwiększenia bezpieczeństwa wykonywania przedmiotu Umowy, która to zmiana Umowy może nastąpić w zakresie terminów lub kolejności wykonywania poszczególnych czynności w ramach Umowy, a także w zakresie sposobu realizacji Umowy, jeżeli zmiana ta nie zakłóci prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy
 - d) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy lub poszczególnych terminów zawartych w Umowie w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających lub utrudniających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu lub stanowiły okoliczności leżące po stronie Zamawiającego - odpowiednio o czas trwania tych okoliczności lub zdarzeń
 - e) zmian organizacyjnych u Zamawiającego skutkujących zmianą ilości godzin, miejsc oraz zakresu świadczenia usług objętych niniejszą Umową. Wówczas zmianie ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do wielkości zmian
 - f) działań osób / podmiotów trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji przedmiotu Umowy. W tym przypadku Zamawiający przedłuży termin wykonania Umowy o taką ilość dni o jaką trwały działania osób / podmiotów trzecich lub organów władzy publicznej, mające wpływ na termin realizacji przedmiotu Umowy.
4. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Strony mogą wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Zgodnie z art. 436 pkt 4) lit. b) ustawy Pzp, Strony przewidują możliwość zmiany Umowy w zakresie:
- a) stawki podatku stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
6. Zmiany o których mowa w ust. 5 będą przeprowadzone:
- a) w przypadku zmiany o której mowa w ust. 5 pkt a), c) i d) - zarówno z inicjatywy Zamawiającego jak i na wniosek Wykonawcy
 - b) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt b) - wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt a) podwyższenie lub obniżenie cen jednostkowych następuje jedynie w zakresie wartości należnego podatku od towaru i usług. Negocjacje nie będą obejmować zmiany ceny stanowiącej podstawę ustalenia wymiaru podatku od towaru i usług, czyli tzw. ceny netto.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 5 pkt b) i c) Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do wniosku, o którym mowa w ust. 6 lit. a), b) następujących dokumentów:
- a) analizy wpływu zmian, o których mowa w ust. 5 pkt b) i c) na koszty realizowanego zamówienia wraz ze strukturą ponoszonych kosztów wynagrodzeń jednostkowych.
9. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
10. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego.
11. Druga Strona może:
- a) zaakceptować wniosek o zmianę
 - b) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania

- c) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
12. Zmiany Umowy wskazane w § 12 wymagają formy Aneksu.

§ 13

WALORYZACJA

1. W przypadku gdy ceny materiałów lub inne koszty związane z realizacją Umowy ulegną zmianie o co najmniej 5 % w stosunku do tych cen i kosztów z daty złożenia oferty w odniesieniu do odpowiedniego komunikatu Prezesa GUS o wskaźniku cen i usług, na mocy art. 439 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933 i 2185), wynagrodzenie należne Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie, tzn. zwiększeniu lub zmniejszeniu.
2. Początkowy termin waloryzacji wynagrodzenia to ostatni dzień 7-go miesiąca realizacji Umowy.
3. Waloryzacja nie działa wstecz, co oznacza, że nie znajduje ona zastosowania w stosunku do wypłaconego już wynagrodzenia przed datą pierwszej waloryzacji.
4. W przypadku Umowy zawartej po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest
5. Kolejna waloryzacja ma miejsce po upływie kolejnych 3 miesięcy realizacji Umowy (na ostatni dzień miesiąca tego okresu) począwszy od daty pierwszej waloryzacji wskazanej w ust. 2.
6. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z waloryzacją wynagrodzenia nie może przekroczyć 10 % wartości wynagrodzenia za wykonanie Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1.
7. Strona, która wnosi o waloryzację wynagrodzenia umownego zobowiązana jest do przedstawienia szczegółowego uzasadnienia, wskazującego:
 - a) jakie ceny i koszty związane z realizacją Umowy wzrosły w stosunku do cen i kosztów z daty złożenia oferty wraz z odniesieniem się do odpowiednich komunikatów Prezesa GUS na temat wskaźników cen i usług
 - b) dlaczego w/w zmiana wpływa na koszt realizacji Umowy (np. wzrost cen niezakupionych jeszcze materiałów)
 - c) kwoty o jaką zmienił się koszt wykonania Umowy, w związku ze zmianą cen i kosztów związanych z realizacją Umowy wraz z uzasadnieniem.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zmienione w wysokości kwoty, o której mowa w ust. 7 lit. c), z zastrzeżeniem maksymalnej kwoty zmiany wynagrodzenia określonej w ust. 5 oraz w wysokości proporcjonalnej do wpływu zmian wskaźników na koszty wykonania Umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
7. W przypadku wątpliwości w zakresie przedstawionych informacji każda ze Stron może żądać uzupełnienia, poprawienia informacji przedstawionych przez drugą Stronę wnioskującą o zmianę wynagrodzenia wynikającą z jego waloryzacji.

§ 14

RODO

W związku z obowiązywaniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako RODO, niniejszym informujemy:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Kultury ZAMEK z siedzibą w Poznaniu, ul. Św. Marcin 80/82, 61-809 Poznań.
2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo skontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem email: iod@ckzamek.pl albo pisemnie na adres Administratora.

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) w celu wykonania Umowy, a także podjęcia działań niezbędnych przed jej zawarciem – na podstawie zawartej Umowy, tj. art. 6 ust. 1 lit. b RODO
 - b) dane podane dodatkowo będą przetwarzane w celu nawiązania kontaktu – na podstawie wyrażonej zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO
 - c) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym obowiązków podatkowych, księgowych, obowiązków prawnych wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933 i 2185), obowiązków prawnych wynikających z ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902) – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
 - d) w celu dochodzenia i obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
 - e) dane osób działających w imieniu Wykonawcy, w tym wskazanych w Umowie z Wykonawcą: Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją postanowień zawartej Umowy, a także ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Państwa dane będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników i współpracowników Administratora. Odbiorcami danych osobowych, będą podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi, w szczególności usługi związane z udostępnianiem systemów informatycznych, obsługą informatyczną, usługi hostingowe. Państwa dane mogą być udostępniane podmiotom i osobom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa, w tym podmiotom uprawnionym do uzyskania informacji publicznej. Ponadto dane mogą zostać udostępnione podmiotom świadczącym usługi pocztowe, usługi kurierskie, usługi bankowe (w celu dokonania płatności).
5. Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich (nienależących do Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego).
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania Umowy oraz przez okres 5 kolejnych lat kalendarzowych ze względu na przepisy o rachunkowości. W przypadku roszczeń dane będą przetwarzane do czasu ich przedawnienia. Posiadają Państwo prawo do:
 - a) dostępu do danych i informacji o przetwarzanych danych
 - b) sprostowania przetwarzanych danych
 - c) usunięcia danych
 - d) wniesienia sprzeciwu
 - e) ograniczenia przetwarzania danych (gdy osoba, której dane są przetwarzane uważa, że CK ZAMEK przetwarza dane nieprawidłowo lub przetwarza je bezpodstawnie)
 - f) przeniesienia danych (CK ZAMEK przekaze otrzymane dane osobowe osobie, która wyraziła zgodę na przetwarzanie tych danych w ustrukturyzowanym, powszechnie stosowanym formacie elektronicznym lub przekaze je w takiej formie innemu podmiotowi wyraźnie wskazanemu przez tę osobę).
7. Osoba, która wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych może cofnąć zgodę na przetwarzanie tych danych w dowolnym momencie składając oświadczenie Administratorowi. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia Umowy. Bez podania tych danych realizacja Umowy nie będzie możliwa. Podanie danych osobowych dodatkowych, przetwarzanych na podstawie zgody, jest dobrowolne i nie ma wpływu na zawarcie Umowy.
10. Państwa dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

§ 15

ZASADY POUFNOŚCI

1. Wykonawcę zobowiązuje się do:
 - a) zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych, ze szczególnym uwzględnieniem danych osobowych, oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła, w tym informacji dotyczących rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno – systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń
 - b) wykorzystania informacji jedynie w celach określonych zapisami Umowy
 - c) podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy (dotyczy także Podwykonawcy i ewentualnego dalszego Podwykonawcy oraz Podmiotu trzeciego, na zasobach którego polega Wykonawca) otrzymujący powyższe informacje nie ujawni tych informacji, zarówno w całości, jak i w części Podmiotom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego
 - d) nie kopiowania, nie powielania, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy.
2. Obowiązek zachowania w poufności powyższych informacji przez Wykonawcę obowiązuje także po zrealizowaniu przedmiotu Umowy.
3. Zachowanie w poufności nie dotyczy informacji dostępnych publicznie, o których mowa w Ustawie o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony Umowy ustalają, iż w stosunku do Wykonawcy wyłącza się możliwość zbycia wierzytelności wynikających z tej Umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony Umowy mogą w każdym czasie rozwiązać Umowę, za porozumieniem Stron, z 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej lub elektronicznej w postaci Aneksu do Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360) oraz ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2022 r. poz. 893 ze zm.), o ile ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933 i 2185) nie stanowi inaczej.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
6. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W przypadku zawarcia Umowy w formie **pisemnej**, sporządza się ją w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału: jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
8. W przypadku zawarcia Umowy w formie **elektronicznej** (z wykorzystaniem **kwalifikowanego** podpisu elektronicznego) sporządza się ją w jednym elektronicznym egzemplarzu. Każda ze Stron ma prawo do tworzenia nieograniczonej liczby obrazów niniejszej Umowy. Umowa zawarta w formie elektronicznej obowiązuje od daty złożenia ostatniego podpisu w postaci elektronicznej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DYREKTOR

Anna Hryniewiecka

Dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

ZASTĘPCA DYREKTOR DS. FINANSOWYCH

Anna Woźniak

Dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ UMOWY NR .../2023/AA (UMOWA/USŁ-
SPRZ/37931/2023/):**

- 1. Załącznik nr 1** - Opis Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ – DA/II/2023)
- 2. Załącznik nr 2** - Formularz Ofertowy (Załącznik nr 2 do SWZ – DA/II/2023).
- 3. Załącznik nr 3** - Formularz Cenowy (Załącznik nr 2A do SWZ – DA/II/2023).
- 4. Załącznik nr 4** - Polisa OC.