

UMOWA nr RRG/...../ 2021
dostawa nowego 9-osobowego samochodu dla Gminy Santok

sporządzona w dniu r. w Santoku pomiędzy:

Gminą Santok z siedzibą przy ulicy Gorzowskiej 59; 66-431 Santok, NIP 5991012158 reprezentowaną
przez:

- 1) Pawła Pisarka – Wójta Gminy Santok
Kontrasygnatę udziela Andrzej Szymczak – Skarbnik Gminy

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a
....., prowadzącym działalnością gospodarczą pod nazwą....., stałe miejsce wykonywani
działalności/z siedzibą wna podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej/Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, posiadającym NIP..... , REGON
.....,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Mając na uwadze fakt, że:

- Wykonawca został wyłoniony po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych - w trybie podstawowym bez negocjacji,
- podstawą zawarcia Umowy jest decyzja Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej,
- osoby reprezentujące Strony mają stosowne umocowania, aby zaciągnąć zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy,

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego (rok produkcji 2019) przeznaczonego do przewozu osób, zaferowanego przez Wykonawcę zgodnie z treścią oferty z dnia, tj.: (marka, model.....rocznik
2. Wykonawca dostarczy samochód do Gminy Santok, przy ul. Gorzowskiej 59; 66-431 Santok.

§ 2.

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot opisany w §1 ust. 1 Umowy w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy.
2. Odbiór samochodu opisanego w ust. 1 odbędzie się na podstawie pisemnego protokołu odbioru zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 3.

Wynagrodzenia i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokościzł (słownie:złoty) netto, powiększone o należny podatek VAT, co stanowi złotych brutto (słownie:złoty).
2. Kwota określona w ust.1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Nabywca: Gmina Santok z siedzibą przy ul. Gorzowskiej 59; 66-431 Santok, NIP: 5991012158
4. Odbiorca: Gminy Zakład Usług Komunalnych z siedzibą przy ul. Gorzowskiej 59; 66-431 Santok.
5. Cena określona w ust.1 zawiera wszystkie koszty i opłaty składające się na przedmiot niniejszej Umowy.
6. Wynagrodzenie, zapłacone zostanie w terminie 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez strony protokołem zdawczo-odbiorczym przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr
7. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionych w Biuletynie Informacji publicznej na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT (jeśli dotyczy).
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT znajduje się na białej liście podatkowej.
10. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego .
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek.

§ 4.

Obowiązki

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz ponosi odpowiedzialność za ewentualne zniszczenia lub uszkodzenia w czasie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zadania będącego przedmiotem umowy zgodnie z wiedzą techniczną oraz technologią przewidzianą do tego rodzaju dostaw.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi pełny zakres rzeczowy przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawę.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie stosowne uprawnienia do wykonywania prac objętych przedmiotem umowy oraz uzyska wszelkie niezbędne zezwolenia, materiały i urządzenia we własnym zakresie nie obciążając za to dodatkowo Zamawiającego.
6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do okazywania wszelkich dokumentów określonych w ust.5.
8. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) odebrania przedmiotu umowy po uprzednim sprawdzeniu jego stanu,
 - 2) przygotowania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia,
 - 2) dokonania terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonanie i odebranie przedmiotu umowy.

§ 5.

Gwarancja

1. Okres gwarancji:
 - 1) okres gwarancji mechanicznejmiesiące bez limitu kilometrów
 - 2) okres gwarancji na powłokę lakiernicząmiesiące
 - 3) okres gwarancji na perforacyjną korozję blach nadwozia miesiące.**
2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu odpowiednie charakterystyki wyrobów poszczególnych elementów, karty techniczne lub deklaracje zgodności, certyfikaty oraz karty gwarancyjne.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego.
4. W razie nie usunięcia wad i usterek w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może usunąć usterki na koszt Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1, za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 , za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór samochodu nastąpi na podstawie protokołu odbioru samochodu.
2. Wykonawca dostarczy samochód do siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty umożliwiające jego rejestrację oraz inne dokumenty, w tym: kartę pojazdu, instrukcję obsługi, instrukcję serwisową, gwarancję pojazdu, świadectwo homologacji konieczne do przewozu osób i inne.

§ 8.

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 5 ust. 1 lit. a, art. 12 ust. 1 oraz art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informujemy, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Santok,
 - 2) W sprawie zakresu i sposobu przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących, a także przysługujących z tego tytułu praw, może się Pan/Pani kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail: inspektor@cbi24.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
 - 5) Pana / Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami.
 - 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przeniesienia danych.
 - 7) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
 - 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Integralną częścią Umowy jest:
 - 1) Oferta Wykonawcy z dnia.....
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia,
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory związane z Umową będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia jakichkolwiek praw wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy wierzytelności Wykonawcy nie mogą być przedstawione do potrącenia ustawowego (art.498 k.c.) z wierzytelnościami Zamawiającego.
6. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

