

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
UMOWA
RPI-PF.272.....2024

Zawarta w dniu**2024 r.** pomiędzy Gminą Łobżenica ul. Sikorskiego 7, 89-310 Łobżenica NIP 7642630261 - reprezentowaną przez Burmistrza Łobżenicy p. Roberta Biskupiaka przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, w dalszej części Umowy zwaną „**Zamawiającym**”,

a

..... prowadzącym działalność pod nazwą,
z siedzibą w, NIP, REGON, reprezentowaną przez
....., w dalszej części Umowy zwanym „**Wykonawcą**”.

Zamawiający i Wykonawca łącznie są zwani „Stronami”.

Strony ustaliły, co następuje:

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z Zarządzeniem nr 0050.32.2024 Burmistrza Łobżenicy z dnia 12 marca 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres stanowiący przedmiot umowy polegający na opracowaniu studium wykonalności i załączników do wniosku o dofinansowanie w ramach naboru nr FEWP.07.03-IZ.00-001/24, Priorytet 07 Fundusze europejskie na wielkopolskie inicjatywy lokalne, Działanie 07.03 Kultura i turystyka w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, zwane łącznie w dalszej części umowy opracowaniem.
2. Wykonawca powyższe zlecenie przyjmuje i zobowiązuje się do jego wykonania zgodnie z wytycznymi zawartymi w treści konkursu.
3. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wszelką potrzebną dokumentację, zgromadzi i dostarczy wszelkie niezbędne dane oraz informacje do wykonania usługi oraz będzie na bieżąco informował o wszelkich okolicznościach istotnych dla wykonania przedmiotu Umowy, w terminie 14 dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę zestawienia dokumentacji, informacji niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy.
4. Opracowanie będące przedmiotem niniejszego zamówienia należy przekazać Zamawiającemu w następującej formie:
 - a) forma papierowa 2 egzemplarze,
 - b) forma elektroniczna w pliku pdf na nośniku zewnętrznym 1 egzemplarz,
 - c) forma elektroniczna w wersji edytowalnej na nośniku zewnętrznym 1 egzemplarz
5. Tabele finansowe do studium wykonalności, jeśli będą wymagane muszą być dostarczone w formacie .xlsx lub pochodnym, tak aby umożliwić przesłanie formuł komórek w celu potwierdzenia prawidłowości wyliczeń.
6. Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia musi zapewnić jednakowy układ graficzny i składowy przygotowanych dokumentów zapewniający czytelność i przejrzystość treści. Każdy egzemplarz studium wykonalności należy przygotować w formacie A4 i oprawić zgodnie z wymaganiami Programu ogłoszonym przez Instytucję Właściwą.
7. Wykonawca na każdorazowe żądanie Zamawiającego przekaze informację w terminie 3 dni roboczych na temat zaawansowania procesu przygotowania dokumentów będących przedmiotem zamówienia.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wszelkich praw własności oraz praw autorskich do wykonanych dokumentów. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności otrzymanych informacji,

jak również do faktu, iż opracowane dokumenty nie zostaną udostępnione i wykorzystane przez osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

9. Wszystkie dokumenty Wykonawca zobowiązuje się opracować z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wytycznymi i zaleceniami Instytucji Zarządzającej, w szczególności:
 - a. Regulaminem wyboru projektów dla naboru nr FEWP.07.03-IZ.00-001/24 z maja 2024 roku i załącznikami,
 - b. Wytycznymi Instrukcji do sporządzenia Studium Wykonalności (część opisowa i część obliczeniowa) Działania FEWP.07.03 Kultura i turystyka,
 - c. Kryteriami wyboru projektu dla działania 07.03 w ramach FEW 2021+,
 - d. Dokumentem „Kwalifikowalność kosztów, wnioski o płatność oraz zwroty środków”, działania 07.03 Kultura i turystyka, Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027,
 - e. Oceną DNSH dla programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027,
 - f. Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2022,
 - g. Wytycznymi dotyczącymi zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027, Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027,
 - h. oraz innymi wskazanymi przez IZ 2021+ a dotyczącymi przedmiotowego Działania.
10. Studium wykonalności zostanie sporządzone w celu dokonania analizy i uzasadnienia realizacji planowanego przedsięwzięcia, pod kątem spełnienia kryteriów wyboru projektu- oceny formalnej oraz oceny merytorycznej.
11. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w dokumentacji wszystkie informacje i dane niezbędne do poprawnego i kompletnego przygotowania wniosku o dofinansowanie oraz do dokonania jego pozytywnej oceny przez właściwą Instytucję.
12. Jeżeli przez instytucję oceniającą na każdym etapie oceny złożonego projektu, zostaną zgłoszone zastrzeżenia, uwagi, błędy, braki do dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do ich uzupełnienia, wyjaśnienia i dostosowania opracowania do stawianych wymogów, w terminie określonym przez Zamawiającego oraz w ramach wynagrodzenia za przedmiot umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) zachowania najwyższej staranności przy wykonywaniu obowiązków wynikających z umowy oraz podejmowania działań i czynności w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 2) ścisłej współpracy z Zamawiającym celem prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy;
 - 3) natychmiastowego informowania Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają realizację przedmiotu umowy zgodnie z przyjętym harmonogramem lub uniemożliwiają wykonania przedmiotu zamówienia w całości lub w części z podaniem powodów takiego stanu;
 - 4) udziału swoich przedstawicieli biorących udział w realizacji przedmiotu umowy w co najmniej 2 spotkaniach roboczych organizowanych przez Zamawiającego w jego siedzibie oraz udziału w spotkaniach zdalnych organizowanych przez Zamawiającego – jeżeli zajdzie taka potrzeba
 - 5) bieżącego uzgadniania z Zamawiającym i informowania o postępie prowadzonych prac i zgłaszania ewentualnych problemów,
 - 6) odpowiedzialności za wady w opracowaniu dokumentacji, stanowiącej przedmiot zamówienia, w szczególności za opracowanie niezgodne z ustaleniami.
14. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) współpracy z Wykonawcą celem prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, udostępnienia Wykonawcy niezbędnych informacji, danych oraz dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) terminowego, sprawnego uczestniczenia we wszystkich odbiorach,
 - 3) wspierania Wykonawcy w realizowaniu przedmiotu umowy celem dokonania uzgodnień do projektu,
 - 4) informowania Wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub w części z podaniem powodów takiego stanu.
15. Wykonawca zobowiązuje się dochować należytej staranności podczas wykonywania zleconych czynności i zadań, wynikających z realizacji postanowień niniejszej umowy, przy zachowaniu zasady pełnej poufności wiedzy o Zamawiającym, nabytej z tytułu wykonywania powierzonych czynności.

16. Wykonawca wykonując postanowienia niniejszej umowy deklaruje dyspozycyjność czasową wobec Zamawiającego w stopniu niezbędnym dla prawidłowej reprezentacji interesu Zamawiającego i realizacji postanowień umowy.
17. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, niezbędne oprogramowanie, zabezpieczone środki finansowe, ubezpieczenie niezbędne do prawidłowego wykonania umowy oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
18. Wykonawca oświadcza, że posiada i będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres trwania umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi.

§ 2

TERMINY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania całości Przedmiotu Umowy w terminie **do dnia 13.09.2024 r.**
2. Termin realizacji Przedmiotu Umowy może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy, jednak nie później niż do 20.09.2024 r.
3. Miejscem przekazania wykonanej dokumentacji wymienionej w ust. 1, jest siedziba Zamawiającego.
4. Przy przejmowaniu Przedmiotu Umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji i pozostałych jego części.
5. Dokumentem potwierdzającym przekazanie Przedmiotu Umowy jest protokół przekazania dokumentacji, przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez Wykonawcę oraz przedstawiciela Zamawiającego, zawierający oświadczenia Wykonawcy, że Przedmiot Umowy został opracowany zgodnie z postanowieniami umowy, jest kompletny ze względu na cel, któremu ma służyć.
6. Zamawiający dokona odbioru Przedmiotu Umowy i sporządzi Protokół Odbioru Końcowego, po sprawdzeniu kompletności dokumentacji w terminie 7 dni roboczych od jej dostarczenia, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. W przypadku wykrycia wad i uwag do dokumentacji, Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia ich Wykonawcy przez Zamawiającego.
8. Strony postanawiają, że jeżeli w trakcie zatwierdzania lub realizacji Przedmiotu Umowy ujawnione zostaną braki lub wady to Wykonawca dokona w terminie wskazanym przez Zamawiającego ich uzupełnienia na swój koszt.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1 niniejszej umowy w formie zryczałtowanej zgodnie z ofertą Wykonawcy, w wysokości brutto zł (słownie:). W powyższej kwocie uwzględnione zostały: kwota netto w wysokości zł oraz podatek od towarów i usług – VAT% w wysokości zł, przy czym:
 - a. 30% wynagrodzenia, tj. kwota w wysokości zł brutto płatne będzie po opracowaniu dokumentacji będącej przedmiotem umowy po podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez uwag,
 - b. 70% wynagrodzenia, tj. kwota w wysokości zł brutto płatne będzie po pozytywnej ocenie merytorycznej projektu i brakiem uwag Instytucji Zarządzającej wobec dokumentacji opracowanej przez Wykonawcę.
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia określonego w ust 1. pkt. a. jest faktura częściowa wystawiona po podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez uwag.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia określonego w ust 1. pkt. b. jest faktura końcowa wystawiona po otrzymaniu przez Zamawiającego informacji od Instytucji Zarządzającej o pozytywnej ocenie merytorycznej.
4. W przypadku uwag Instytucji Zarządzającej co do dokumentacji przygotowanej przez Wykonawcę, skutkujących odrzuceniem wniosku na etapie oceny formalnej lub merytorycznej, wynagrodzenie wskazane w ust. 1 pkt. b., nie będzie wypłacone.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Wynagrodzenie podane w ust. 1 obejmuje przeniesienie praw własności do egzemplarzy Przedmiotu Umowy, majątkowych praw autorskich i pokrewnych, czyli obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu zrealizowania Przedmiotu Umowy, w tym udzieloną rękojmię i gwarancję na wykonaną dokumentację.

7. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktury częściowej i końcowej, z zastrzeżeniem ust. 4 wystawionych przez Wykonawcę, przelewem na jego rachunek bankowy w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
8. Wykonawca oświadcza, że jest wpisany do wykazu podatników VAT, prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku na wystawionych przez niego fakturach VAT jest zgodny z numerem rachunku zawartym w wykazie.
10. Zamawiający dokonana zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 1 na rzecz Wykonawcy w formie płatności jednorazowej obejmującej całość wynagrodzenia, w przypadku decyzji Zamawiającego o nieskładaniu wniosku o dofinansowanie bądź decyzji o wycofaniu wniosku w trakcie trwającej procedury oceny przez Instytucję Zarządzającą. Wypłata środków nie może wynikać z faktu niezłożenia wniosku z uwagi na niedostarczenie przedmiotu umowy w terminie.

§ 4

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Osobą przewidzianą do współpracy z ramienia Zamawiającego jest, tel., email:
2. Osobą przewidzianą do współpracy z ramienia Wykonawcy jest, tel., email:
3. Adres do korespondencji pisemnej z Wykonawcą:

§ 5

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy będzie wolny od jakichkolwiek praw osób trzecich, zaś prawo Wykonawcy do rozporządzania przedmiotem umowy nie będzie w jakikolwiek sposób ograniczone. W razie naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie poniesione przez Zamawiającego szkody.
2. Wykonawca oświadcza, iż będą mu przysługiwały prawa autorskie do dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej Umowy. W ramach umowy bez dodatkowego wynagrodzenia, z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji a także w momencie odstąpienia od umowy o których mowa w § 6, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w całości przysługujące mu autorskie prawa majątkowe i pokrewne bez ograniczeń czasowych – tak do poszczególnych części dokumentacji, realizowanej na podstawie niniejszej umowy, w tym do ich uzupełnień, uszczegółowień i uzgodnionych pomiędzy stronami niniejszej umowy ich zmian, jak i do kompletnej dokumentacji, w zakresie korzystania z dzieła i rozporządzania nim na wszystkich znanych polach eksploatacji, a w szczególności:
 - 1) publikacji pracy w całości lub we fragmentach na stronie internetowej,
 - 2) publicznego wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia i udostępniania utworu w szczególności na ogólnodostępnych wystawach, przy prezentacji i reklamie w mediach, utrwalaniu na nośnikach elektronicznych, publikacji w takich formach wydawniczych jak książki, albumy, broszury, a także wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie w każdej możliwej formie urzeczywistnienia, oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, żeby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - 3) wprowadzenia do obrotu,
 - 4) wprowadzenie do pamięci komputera,
 - 5) użyczenia, najmu, dzierżawy oryginału lub kserokopii jego egzemplarzy,
 - 6) utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji dostępnymi technikami w szczególności: techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 7) wprowadzania niezbędnych zmian i modyfikacji do dokumentacji (adaptacja) wraz z prawem do korzystania i rozporządzania zmianami i modyfikacjami,
 - 8) wszelkie wykorzystanie w całości lub w części w działalności Zamawiającego.

3. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego lub osoby trzecie działające w jego imieniu, na jego zlecenie lub na jego rzecz autorskich praw zależnych do dokumentacji lub jej części oraz na wyrażanie przez Zamawiającego dalszej zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich do dokumentacji.
4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian oraz na wyrażenie przez Zamawiającego zgody na dokonywanie zmian przez inne podmioty w utworach wykonanych w na podstawie niniejszej umowy lub w ich częściach, według uznania Zamawiającego
5. Wykonawca niniejszym nieodwołalnie oświadcza, że, nie będzie wykonywał wobec Zamawiającego ani innych osób trzecich działających w imieniu Zamawiającego, na jego zlecenie lub na jego rzecz przysługujących mu autorskich praw osobistych, chyba że wiąże się to z wykonywaniem zawartej z Wykonawcą umowy oraz wyraża zgodę na wykonywanie w jego imieniu przez te osoby autorskich praw osobistych w szczególności w zakresie dokonywania zmian w dokumentacji. Jeżeli osobiste prawa autorskie będą przysługiwały innej osobie fizycznej, wymagane jest oświadczenie twórcy wynikające z jego osobistych praw autorskich, na zasadach określonych w umowie. Oświadczenie to stanowi integralną część umowy.
6. W przypadku dokonania zmian przez inne podmioty w utworach wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub w ich częściach, według uznania Zamawiającego, Wykonawca nie odpowiada za ewentualne wady powstałe w skutek tych zmian.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Strony umowy postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczone będą kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu i dostarczeniu Przedmiotu Umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego odpowiednio w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, jednak nie więcej niż 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad i uwag do Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu, o których mowa w § 1 ust. 11 i § 2 ust. 7 niniejszej umowy, jednak nie więcej niż 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi Wykonawca odpowiedzialność, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 5) za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku wynikającego z niniejszej umowy – w wysokości 500,00 zł brutto,
 - 6) za zwłokę w dotrzymaniu któregośkolwiek terminu wynikającego z zapisów niniejszej umowy lub nałożonego przez Zamawiającego w korespondencji – w wysokości 50,00 zł brutto wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 7) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy, w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto wymienionego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega, że w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania danej części umowy. W takim wypadku zapisu o karach umownych nie stosuje się.
5. Poza przypadkami przewidzianymi w niniejszej umowie lub obowiązującym prawie, Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) nie rozpoczęcia prac przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn lub braku ich kontynuacji pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

- 2) gdy Wykonawca nie realizuje przedmiotu zamówienia w sposób rzetelny i terminowy lub w sposób naruszający postanowienia umowy.
6. Z uprawnienia do odstąpienia umownego można skorzystać w okresie 30 dni od wystąpienia w/w okoliczności, nie później jednak niż 14 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu do zaprzestania naruszeń.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
8. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać wszystkie dotychczas opracowane materiały w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy.
9. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
10. Kary umowne określone niniejszą umową nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dzieła.
11. Wykonawca zgadza się na potrącenie z wynagrodzenia należnych kar umownych.
12. Strony ustalają maksymalny limit kar umownych w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy.

§ 7

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji, na wykonaną i przekazaną dokumentację, na okres 24 miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
3. Wykonawca w dniu podpisania protokołu przekaże Zamawiającemu podpisaną Kartę Gwarancyjną, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do ww. umowy.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień umowy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia.
 - 1) zmiana terminów wykonania umowy:
 - a. z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy,
 - b. zmiany przepisów prawa związanych z wykonaniem przedmiotowej umowy, wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy,
 - 2) pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
 - a. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - b. zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w Umowie stawki podatku od towarów i usług VAT w trakcie realizacji niniejszej Umowy. Podatek VAT będzie naliczany w wartościach wynikających z przepisów obowiązujących w dniu wystawienia faktury z jednoczesnym dokonaniem przez Strony inwentaryzacji robót według stanu na dzień poprzedzający wystawienie faktury po wejściu w życie zmienionych przepisów. Jednocześnie kwota brutto wynagrodzenia umownego, określona w Umowie zostanie aneksem do Umowy odpowiednio zmieniona
 - c. zmiana zakresu Przedmiotu Umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu Umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy,
 - d. gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy,
 - e. zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
 - f. zmiana struktur organizacyjnych Zamawiającego,
 - g. zmianę osoby, przy pomocy której Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy. W przypadku braku możliwości wykonywania Przedmiotu Umowy przez wskazaną osobę (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanym osobom powierzone czynności) wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach (uprawnieniach) posiadających odpowiednie uprawnienia.

3. Wszystkie powyższe postanowienia w ust. 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
5. Nie stanowi zmiany umowy:
 - a. zmiana danych teleadresowych.
6. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
7. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu - pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi warunkami realizacji Przedmiotu Umowy i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń bądź nie wskazuje żadnych przeszkód w wykonaniu Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w umówionym terminie i wynagrodzeniu.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia należytej staranności przy wykonywaniu wszystkich postanowień niniejszej Umowy.
4. Strony zobowiązują się do współdziałania przy realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się, że udzieli Wykonawcy wszelkich informacji a także przekaze posiadaną dokumentację dla realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
6. W razie ewentualnych sporów mogących wynikać z tytułu niniejszej umowy strony poddają się orzecznictwu właściwym sądom ze względu na siedzibę Zamawiającego.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
8. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
9. Integralną częścią umowy jest Załącznik nr 1 – „Karta Gwarancyjna”.

§ 10

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z późn. zm.) – zw. dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Łobżenica, którą reprezentuje Burmistrz Łobżenicy, ul. Sikorskiego 7, 89-310 Łobżenica, telefon 67 286 81 00, e-mail: urząd@lobzenica.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: rodo@lobzenica.pl lub pisemnie na adres Administratora, natomiast z ramienia Wykonawcy jest: p., tel. e-mail:
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Podpis złożony został w mojej obecności

.....
(pieczęć imienna pracownika, data, podpis pracownika)



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

KARTA GWARANCYJNA

na opracowanie studium wykonalności i załączników do wniosku o dofinansowanie w ramach naboru nr FEWP.07.03-IZ.00-001/24, Priorytet 07 Fundusze europejskie na wielkopolskie inicjatywy lokalne, Działanie 07.03 Kultura i turystyka w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 na podstawie umowy nr RPI-PF.272.....2024 z dnia2024 r.

udzielona przez prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą mającą swą siedzibę przy NIP REGON w dalszej części Umowy zwaną „Wykonawcą” na rzecz Gminy Łobżenica, ul. Sikorskiego 7, 89-310 Łobżenica, reprezentowanej przez Burmistrza Łobżenicy zwanym w dalszej części Zamawiającym, o następującej treści:

§ 1

Wykonawca oświadcza, że objęta niniejszymi warunkami gwarancyjnymi dokumentacja została wykonana zgodnie z umową, zleceniami Zamawiającego, złożoną ofertą, zasadami współczesnej wiedzy oraz zgodnie z przepisami prawa i obowiązującymi normami.

§ 2

Wykonawca udziela Zamawiającemu pełnej gwarancji jakości na wykonaną dokumentację zgodnie z umową nr RPI-PF.272.....2024 z dnia2024 r. na okres 26 miesięcy od daty odbioru dokumentacji.

§ 3

- Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji zobowiązuje się:
 - uzupełniać brakujące elementy i szczegóły dokumentacji,
 - korygować błędy i omyłki pisarskie.
- W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wszelkich zgłoszonych mu wad i usterek lub dostarczenia wolnego od wad i usterek Przedmiotu Umowy, ujawnionych po odbiorze końcowym, w terminie do 14 dni od otrzymania zawiadomienia o ujawnionych usterekach lub wadach, a w uzasadnionych przypadkach, w innym wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
- Wykonawca przystąpi do napraw gwarancyjnych Przedmiotu Umowy niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia nie później jednak niż w ciągu 7 dni od zawiadomienia go o nieprawidłowościach w przedmiocie umowy, a w uzasadnionych przypadkach w innym wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- W przypadku nieterminowego wywiązania się Wykonawcy z obowiązku, o którym mowa w ust. 2, 3, 4 Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej, zgodnie z zapisami umowy, której dotyczy niniejsza gwarancja.

§ 4

- Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.
- Zgłoszenie wad lub usterek Przedmiotu Umowy będzie następowało w formie pisemnej, pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną.

Wykonawca:

.....
(data i podpis)