

UMOWA NR _____
zawarta w dniu _____

pomiędzy:

Powiatem Koszalińskim, 75-620 Koszalin, ul Raclawicka 13, NIP: 669 23 87 595, REGON: 330920854, reprezentowanym przez:

_____, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” lub „**Powiatem**”,

a

_____ z siedzibą w _____, ul.

_____, reprezentowanym przez: _____, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są również w dalszej części Umowy łącznie „**Stronami**”, a każdy osobno „**Stroną**”.

Preambuła:

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w części w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonej, w oparciu o przepisy ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, pod nazwą „**Wykonanie systemu zarządzania domami pomocy społecznej (DPS) w powiecie koszalińskim**” numer zamówienia GDS 2/21, została zawarta umowa.

Spis treści:

§ 1.	DEFINICJE	2
§ 2.	PRZEDMIOT UMOWY	7
§ 3.	KADRA WYKONAWCY I PODWYKONAWSTWO	8
§ 4.	ZASADY WSPÓŁPRACY	10
§ 5.	ZARZĄDZANIE REALIZACJĄ UMOWY	10
§ 6.	HARMONOGRAMY I PLAN ZARZĄDZANIA	12
§ 7.	ODBIORY SYSTEMU ORAZ TESTOWANIE.....	14
§ 8.	URZĄDZENIA ICH ODBIORY	16
§ 9.	WSPARCIE POWDROŻENIOWE.....	17
§ 10.	USŁUGI WSPARCIA	18
§ 11.	SERWERY ORAZ PODSYSTEM KOPII ZAPASOWYCH	18
§ 12.	INWENTARYZACJA	20
§ 13.	EXIT PLAN I PRZENIESIENIE SERWERÓW SYSTEMU	21
§ 14.	SZKOLENIA, ICH ODBIÓR I KNOW-HOW.....	21
§ 15.	GWARANCJA	23
§ 16.	PRAWA AUTORSKIE – OPROGRAMOWANIE, DOKUMENTACJA ORAZ KODY ŹRÓDŁOWE ..	26
§ 17.	WYNAGRODZENIE.....	33
§ 18.	ODPOWIEDZIALNOŚĆ	36
§ 19.	PROCEDURA KONTROLI ZMIAN.....	38
§ 20.	ODSTĄPIENIE OD UMOWY	41
§ 21.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	43
§ 22.	OCHRONA INFORMACJI	45
§ 23.	DANE OSOBOWE	46
§ 24.	SIŁA WYŻSZA.....	46
§ 25.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	47

§ 1. Definicje

1. Poniżej wskazanym terminom lub zwrotom pisany w treści Umowy z wielkiej litery Strony nadają znaczenie wskazane w tabeli poniżej.
2. Wszystkim terminom lub zwrotom pisany z wielkiej litery, używanym w Załącznikach do Umowy Strony nadają brzmienie zgodne z Umową, chyba że Załącznik wprost definiuje inne znaczenie używanego terminu lub zwrotu.
3. O ile dany termin lub zwrot pisany w Umowie z wielkiej litery nie został zdefiniowany w tabeli poniżej lub powstają wątpliwości interpretacyjne, należy go rozumieć zgodnie ze znaczeniem nadanym mu w Załączniku nr 2 [OPZ].

Termin	Definicja
Administrator lokalny	administrator zarządzający Systemem na poziomie pojedynczego DPS-u, mający dostęp do: <ul style="list-style-type: none">• Definiowania personelu DPS-u• Definiowania i modyfikacji słowników Systemu specyficznych dla wybranego DPS-u• Definiowania mieszkańców wybranego DPS-u
Administrator Systemu	administrator zarządzający systemem jako całością i mający dostęp do: <ul style="list-style-type: none">• Definiowania administratorów lokalnych• Definiowania personelu wszystkich DPS-ów• Definiowania i modyfikacji centralnych słowników Systemu wspólnych dla wszystkich DPS-ów
Backlog	element OPZ stanowiący listę wymagań (funkcjonalnych i poza-funkcjonalnych) Systemu, skategoryzowaną w postaci poszczególnych wymagań przeznaczonych do realizacji w ramach Umowy, co też może być przyporządkowane do poszczególnych Sprintów.
Błąd	Błędem jest każda nieprawidłowość w działaniu Systemu lub Urządzeń wobec wymagań opisanych w Dokumentacji Zamówienia
Błąd Krytyczny	Brak dostępu do Systemu lub jego kluczowych podzespołów (w tym połączenia z Urządzeniami) lub Urządzeń, uniemożliwiający jakąkolwiek pracę, jak też błąd w wyniku którego: <ul style="list-style-type: none">• następuje zatrzymanie pracy Systemu/Urządzenia bądź co najmniej jeden komponent lub interfejs sieciowy nie jest dostępny,• niedostępna jest lub działa niepoprawnie przynajmniej jedna usługa biznesowa,• wydajność Systemu została obniżona o więcej niż 20% w stosunku do wymagań,• System utracił dane lub wystąpiły zaburzenia integralności danych.
Błąd Niekrytyczny	Każdy błąd, który nie jest Błędem Krytycznym

Czas Naprawy	Czas liczony od momentu dokonania Zgłoszenia o Błędzie do momentu udostępnienia Zamawiającemu Rozwiązania. Do Czasu Naprawy wliczany jest Czas Reakcji. Do Czasu Naprawy nie wlicza się czasu realizacji zadań nie leżących po stronie Wykonawcy, a niezbędnych do usunięcia Błędu.
Czas Reakcji	Czas odpowiednio liczony od momentu dokonania Zgłoszenia do chwili poinformowania Zamawiającego o przyjęciu Zgłoszenia.
Dokumentacja	<p>Utrwalona w dowolnej formie wszelka dokumentacja dotycząca Systemu, kodów źródłowych lub jakichkolwiek innych rezultatów prac lub dostaw Wykonawcy, w tym Urządzeń, w tym też ich zmiany lub modyfikacje, która powstanie lub zostanie przekazana Zamawiającemu w ramach realizacji Umowy.</p> <p>Dokumentacja obejmuje w szczególności Dokumentację Użytkownika, Administracyjną, Wykonawczą, Urządzeń lub Powykonawczą, jak też:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wszelkie dokumenty wytworzone w trakcie wykonywania Umowy, a dotyczące Oprogramowania Dedykowanego; • dokumenty, w tym instrukcje dotyczące Oprogramowania Standardowego oraz Oprogramowania Urządzeń; • materiały ze Szkoleń
DPS	Dom Pomocy Społecznej
Dokumentacja Zamówienia	<p>W skład Dokumentacji Zamówienia wchodzi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Umowa; • OPZ; • specyfikacja warunków zamówienia; <p>Wraz z wszystkim załącznikami do ww. dokumentów, jak też wszelkie wyjaśnienia sporządzone w trakcie Postępowania</p>
Dokumentacja Użytkownika	<p>Dokumentacja zawierająca:</p> <ul style="list-style-type: none"> • instrukcję użycia Systemu krok po kroku dla wszystkich wymaganych funkcjonalności • komplet zrzutów ekranu z Systemu (dla każdego indywidualnego ekranu/okna systemu, w celu obrazowego zaprezentowania użytkownikowi koniecznych kroków) • wyjaśnienie zasady komunikacji Systemu z użytkownikiem – kolory błędów, zasady walidacji, schemat rozwiązywania problemów
Dokumentacja Administracyjna	<p>Dokumentacja zawierająca:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kompletną instrukcją instalacji i konfiguracji: <ul style="list-style-type: none"> ○ serwerów aplikacyjnych, ○ baz danych,

	<ul style="list-style-type: none"> ○ szyny danych, ○ kolejek, ○ narzędzi typu BI. • Opis postępowania w przypadku sytuacji awaryjnych – lista poleceń potrzebnych do uruchomienia wszystkich komponentów systemu. • Komplet skryptów bazodanowych do odtworzenia baz danych 				
Dokumentacja Wykonawcza	Dokumentacja zawierająca projekt wykonawczy				
Dokumentacja Powykonawcza	Dokumentacja zawierająca projekt powykonawczy				
Dzień Roboczy	Dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.				
Godziny Robocze	Godziny od 7:00 do 17:00 w Dni Robocze.				
Gwarancja	udzielona przez Wykonawcę, w ramach Wynagrodzenia gwarancja jakości na System lub Urządzenia				
IPWM	Indywidualny Plan Wsparcia Mieszkańca				
Kod Źródłowy	Zestaw plików zawierających nieskompilowany kod Oprogramowania napisany w języku programowania, wynikającym z przyjętej technologii rozwiązania, normalnie używanej dla umożliwienia wprowadzania modyfikacji (w tym również komentarze oraz kody proceduralne, takie jak skrypty w języku opisu prac i skrypty do sterowania kompilacją i instalowaniem), jak również Dokumentacja niezbędna do użycia takiego kodu.				
Komitet Sterujący	Zespół składający się z osób wskazanych przez Strony, z wyłączeniem Kierowników Projektu do podejmowania określonych decyzji w związku z realizacją Umowy.				
Kierownik Projektu	Osoba wyznaczona i umocowana przez Zamawiającego albo Wykonawcę do bieżącego nadzoru nad wykonywaniem Umowy oraz koordynowania współpracy Stron. Kierownicy Projektu są osobami decyzyjnymi w zakresie zarządzania projektem niezależnie od wybranej metodyki <table border="1" data-bbox="568 1525 1390 1675"> <tr> <td>Ze strony Zamawiającego:</td> <td>Ze strony Wykonawcy:</td> </tr> <tr> <td>Kontakt:</td> <td>Kontakt:</td> </tr> </table>	Ze strony Zamawiającego:	Ze strony Wykonawcy:	Kontakt:	Kontakt:
Ze strony Zamawiającego:	Ze strony Wykonawcy:				
Kontakt:	Kontakt:				
Odbiór	Czynności mające na celu potwierdzenie wykonania części Umowy w zakresie objętym Odbiorem.				
Oferta	Oferta złożona przez Wykonawcę i wybrana przez Zamawiającego zgodnie z wymogami SWZ, stanowiąca załącznik do Umowy				
Oprogramowanie	Wszelkie wytwory o charakterze programistycznym wchodzące w skład Systemu lub Urządzeń, w tym również ich samodzielne części.				

Oprogramowanie Dedykowane	Oprogramowanie Systemu, które zostało stworzone i wdrożone na potrzeby realizacji Umowy, obejmujące też wszelkie modyfikacje i rozszerzenia Oprogramowania Standardowego (może być indywidualizowane), lecz nie będące Oprogramowaniem Standardowym, opracowane na potrzeby Umowy i do którego Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe. Oprogramowanie Dedykowane obejmuje również elementy programistyczne tego Oprogramowania powstałe w wyniku realizacji wsparcia powdrożeniowego, jak też w wyniku Usług Wsparcia.
Oprogramowanie Open Source	Oprogramowanie dystrybuowane na warunkach tzw. licencji otwartych, czyli udostępniane przez jego twórców na licencjach umożliwiających swobodne korzystanie z programu dla potrzeb własnych użytkownika, jego dalszą nieograniczoną dystrybucję (zwielokrotnianie w celu udostępnienia osobom trzecim i rozpowszechnianie oprogramowania), dostęp do kodu źródłowego i swobodę wprowadzania modyfikacji.
Oprogramowanie Standardowe	Wszelkie oprogramowanie stworzone przez podmioty inne niż Wykonawca, niezbędne do zbudowania, uruchomienia i przetestowania Wdrożenia oraz zagwarantowania prawidłowego funkcjonowania środowiska Systemu, które musi być zapewnione przez Wykonawcę w ramach wykonywania Umowy celem prawidłowego działania Systemu, zgodnie z Dokumentacją Zamówienia . Za Oprogramowanie Standardowe uznaje się również oprogramowanie niezbędne do zbudowania, uruchomienia i przetestowania wdrożenia oraz zagwarantowania prawidłowego funkcjonowania środowiska Systemu, wytworzone przez Wykonawcę, posiadające oznaczenia: nazwę producenta, numer wersji, nazwę handlową lub znak towarowy, jak też które było Oprogramowaniem skutecznie wdrożonym i opisanym w dokumentacji technicznej, jak też będące w obrocie w wersji pierwotnej przed zawarciem Umowy. Dla Oprogramowania Standardowego jest zapewniona pełna dostępność usług z nim związanych na zasadach rynkowych, poprzez powszechnie jawne informacje. Za Oprogramowanie Standardowe uważa się również oprogramowanie kolokacyjne, jeśli je zastosowano. Oprogramowanie Standardowe ma być sparametryzowane jako niewymagające uiszczenia przez Zamawiającego dodatkowych opłat, poza zakres wynagrodzenia określony w Umowie, a za korzystanie z tego Oprogramowania Standardowego na zasadach opisanych w Umowie.
Oprogramowanie Urządzeń	Oprogramowanie związane z korzystaniem z Urządzeń dostarczanych w ramach Umowy, służące do korzystania z nich, będące z nimi zintegrowane, bez którego nie mogą funkcjonować.
OPZ	Opis Przedmiotu Zamówienia, będący Załącznikiem nr 2 [OPZ] do Umowy.
Podsystem Kopii Zapasowych	Część integralna Systemu służąca tworzeniu kopii zapasowych Systemu i danych w nim zawartych.

Postępowanie	Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o pn. „Wykonanie systemu zarządzania domami pomocy społecznej (DPS) w powiecie koszalińskim”
PZP	Ustawa z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
RODO	Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 12 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
Rozwiązanie	Trwałe usunięcie Błędu skutkujące przywróceniem pełnej sprawności Systemu lub Urządzenia po wystąpieniu Błędu, w tym również zakończenie innych działań naprawczych przewidzianych w ramach Gwarancji.
Scrum Master	osoba upoważniona do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie określonym w Umowie, odpowiedzialna za optymalizację przebiegu prac realizowanych w ramach realizacji przedmiotu Umowy, w tym ich zgodności z Umową oraz dobrymi praktykami metodyki Scrum.
Sprint	zamknięty odcinek czasu w ramach wdrożenia, podczas którego realizowane są zadania z w ramach danego Sprintu.
System	Będący przedmiotem Zamówienia system teleinformatyczny wraz z Urządzeniami będący przedmiotem Umowy.
Szkolenia	Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkolenia przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego na zasadach określonych w Umowie i OPZ.
Umowa	Niniejsza Umowa wraz ze wszystkimi aneksami i Załącznikami do Umowy.
Urządzenia	Wszelkie urządzenia dostarczane w ramach realizacji Umowy, opisanej w Dokumentacji Zamówienia
Usługi Wsparcia	Usługi świadczone na zasadach opisanych w Dokumentacji Zamówienia
Wada Prawna	Wada prawna Urządzeń lub Systemu wdrażanych w ramach Umowy przez Wykonawcę, w szczególności ograniczająca lub mogąca ograniczać możliwość korzystania z produktów lub Systemu przez Zamawiającego w zakresie wskazanym w Umowie.
Załącznik	Każdy załącznik do Umowy.
Zamówienie	Zamówienie publiczne pn. „Wykonanie systemu zarządzania domami pomocy społecznej (DPS) w powiecie koszalińskim”
Zgłoszenie	poinformowanie o Błędzie w Systemie w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z opisem Błędu w taki sposób, aby przystąpić do Rozwiązania

Umowa realizowana jest z udziałem środków pochodzących z dotacji z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych, które powinny zostać rozliczone do 31 grudnia 2022 r.

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zaprojektowanie, wykonanie, przetestowanie, instalacja i wdrożenie Systemu wraz z dostarczeniem, instalacją i wdrożeniem niezbędnego do jego funkcjonowania wyposażenia, w tym Urządzeń.
2. Wykonawca w ramach Umowy zobowiązany jest do przeprowadzenia określonych Szkoleń.
3. Wykonawca dostarcza Dokumentację.
4. Wykonawca zapewnia w ramach Umowy środowisko testowo-szkoleniowe oraz inne środowiska.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia serwera centralnego oraz dostarczenia, skonfigurowania i podłączenia serwera zapasowego, przy czym w zakresie serwera centralnego wykorzystuje usługę kolokacji, zapewnioną i opłaconą przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem zwiększania się wielkości baz danych i wydajności Systemu w okresie 3 lat od Odbioru końcowego Systemu. Okres kolokacji trwa 4 lata od dnia Odbioru Systemu. W przypadku zmian legislacyjnych w zakresie mającym wpływ na powyższe, Wykonawca jest zobowiązany dostosować zastosowane rozwiązanie do zmienionych regulacji. Odbiór usługi kolokacji jest odbierany wraz z Odbiorem Systemu. Wykonawca przedstawia wraz z Odbiorem Systemu wszelkie informacje związane z usługą kolokacji, w tym wszelkie uprawnienia dostępowe.
6. Wykonawca dostarczy i zamontuje wydzielony serwer zapasowy do zainstalowania na terenie Powiatu, na którym w czasie zbliżonym do rzeczywistego, synchronizowane będą działające kopie wszystkich baz danych Systemu stanowiące źródło danych dla wydzielonego modułu analiz (zgodnie z OPZ). Ww. serwer uznawany jest za Urządzenie w rozumieniu niniejszej Umowy.
7. Wykonawca w ramach Umowy zobowiązany jest do świadczenia wsparcia powdrożeniowego przez okres 6 miesięcy od Odbioru Systemu.
8. W ramach Umowy Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania Dedykowanego, jak też udzieli prawa do wykonania praw zależnych i przeniesie uprawnienia do zlecenia ich wykonywania.
9. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego posiadane licencje lub udzieli licencji do wszelkiej dokumentacji wytworzonej lub otrzymanej od podmiotów trzecich w ramach Umowy i związanej z Systemem lub przekazanymi Urządzeniami.
10. Wykonawca zapewni na zasadach opisanych w Umowie licencje prawnoautorskie do Oprogramowania Standardowego lub Oprogramowania Urządzeń lub w przypadku gdy Oprogramowanie Standardowe udostępniane lub wykorzystane na potrzeby Systemu w formule usługowym (np. SaaS) – subskrypcje tej usługi na rzecz Zamawiającego (zapewnienie takiej usługi na rzecz Zamawiającego), z zastrzeżeniem, że usługa ta nie może być świadczona spoza państw stosujących RODO lub mających zawartą umowę międzynarodową w rozumieniu RODO.
11. Wykonawca zamiast udzielania licencji z ust. 10, jest uprawniony do przeniesienia na Zamawiającego posiadanych licencji, o ile zapewni to spełnienie wymagań, jak dla udzielenia licencji.
12. Wykonawca udzieli Gwarancji i będzie świadczył usługi gwarancyjne na wdrożony System oraz dostarczone Urządzenia, jak też na produkty wytworzone w ramach Usług Wsparcia, w tym dotyczących nowych funkcjonalności Systemu. Okres realizacji Usług Wsparcia wynosi 42 miesiące od dnia zakończenia wsparcia powdrożeniowego.

13. Strony zgodnie oświadczają, że nadrzędnym celem Umowy jest zapewnienie Zamawiającemu Systemu i dobranych kompatybilnych Urządzeń, stanowiących rozwiązanie informatyczne spełniające wymagania określone w Dokumentacji Zamówienia.
14. Wykonawca zapewni Zamawiającemu niezbędne wsparcie merytoryczne do czasu Odbioru Systemu oraz w zakresie wsparcia powdrożeniowego
15. Wykonawca zapewni ciągłość działania Urządzeń poprzez zapewnienie ich pełnej dostępności GSM, kompatybilności i współpracy z Systemem oraz aplikacji do przeprowadzenia videospotkań (kompatybilnych z Systemem, np. platforma) itp. na okres do dnia Odbioru Systemu.

§ 3. Kadra Wykonawcy i podwykonawstwo

1. Wykonawca oddeleguje do wykonania Umowy odpowiedni personel Wykonawcy wskazany w Załączniku nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że wszyscy członkowie personelu Wykonawcy realizujący Umowę w imieniu Wykonawcy będą posiadali umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzanych tym osobom.
3. W razie zaistnienia konieczności zmiany członka kadry Wykonawcy, ten niezwłocznie przedstawi Zamawiającemu nową osobę o kwalifikacjach i doświadczeniu przynajmniej równym kwalifikacjom i doświadczeniu poprzednika w zakresie wymogów z Postępowania (tj. spełniającego warunki udziału w postępowaniu oraz w przypadku gdy kwalifikacje członka zespołu podlegały ocenie w kryteriach oceny ofert – także te kryteria). Zmiany członków personelu, dokonywane będą w drodze uzgodnień pomiędzy Kierownikami Projektu Stron poprzez aktualizację Załącznika nr 3. Strony potwierdzają, że powyżej wskazane zmiany nie wymagają aneksu do Umowy.
4. Jeżeli zmiana dotyczy osób lub podwykonawców, których Wykonawca wskazał w toku postępowania w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do postępowania zgodnie z art. 462 ust. 7 PZP.
5. W przypadku niewłaściwej realizacji Umowy, w tym w przypadku naruszenia przez członka kadry Wykonawcy określonych w Umowie zasad poufności albo zasad bezpieczeństwa, Kierownik Projektu Zamawiającego ma prawo zwrócić się do Wykonawcy z wnioskiem o odsunięcie takiej osoby od realizacji Umowy. W przypadku zajścia okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca odsunie taką osobę w terminie do 3 Dni Roboczych od dnia otrzymania wniosku, przy czym w przypadku zarzutu naruszenia zasad poufności lub zasad bezpieczeństwa Wykonawca zobowiązuje się odsunąć taką osobę od realizacji Umowy w trybie natychmiastowym.
6. Zmiana któregokolwiek z członków kadry Wykonawcy w żadnym wypadku nie wpływa na wysokość wynagrodzenia ani terminy realizacyjne Umowy. Koszty ewentualnego przeszkolenia nowej osoby oraz przejęcia zadań obciążają wyłącznie Wykonawcę, niezależnie od tego, z czyjej inicjatywy nastąpiła zmiana.
7. W toku realizacji Umowy Wykonawca może korzystać ze świadczeń osób trzecich jako swoich podwykonawców, pod warunkiem uprzedniego poinformowania o tym Kierownika Projektu Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności.
8. W każdym wypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy, w tym za wykonywanie zobowiązań oraz szkody wyrządzone przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, a także nałoży na podwykonawcę obowiązek

przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie w zakresie, w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac danego podwykonawcy.

9. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu dane kontaktowe do wskazanych przez Zamawiającego podwykonawców i członków swojej kadry, w celu umożliwienia Zamawiającemu bieżącego kontaktu roboczego z podwykonawcami w ramach realizacji Wdrożenia.
10. Zgodnie z art. 95 i 438 PZP Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie rozliczenia Umowy ze strony Wykonawcy, realizujących usługi objęte wsparciem powdrożeniowym lub Usługami Wsparcia były zatrudnione na podstawie umowy o pracę, chyba że zaistnieje względem nich stosunek podwykonawstwa (B2B). Obowiązek zatrudnienia obowiązuje przez cały okres wykonywania ww. czynności w trakcie trwania Umowy.
11. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane powyżej.
12. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 5 Dni Roboczych), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty dotyczące Wykonawcy lub podwykonawcy, z których bezspornie wynika, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę (zawierające w szczególności następujące informacje: imię i nazwisko, funkcja i wymiar etatu), w szczególności:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi regulacjami w zakresie ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

§ 4. Zasady współpracy

1. Z uwagi na metodykę realizacji Umówienia (metodyka hybrydowa) oraz intencję Zamawiającego, aby realizacja Umowy, w tym tworzenie Systemu odbywało się iteracyjnie i przyrostowo, ustala się stałą i bieżącą współpracę personelu Wykonawcy oraz osób wskazanych przez Zamawiającego.
2. W ramach każdego Sprintu, w stosunku do każdego z zadań, wykonany ma być komplet prac potrzebnych do tego, aby rezultat ich prac, stanowiący część Systemu – w tym w szczególności by obejmował wykonane potrzebne prace analityczne, projektowe, programistyczne i testowe. Celem Stron jest przyrostowe budowanie Systemu – dlatego każdy Sprint powinien kończyć się przedstawieniem Zamawiającemu działającego elementu Systemu, chyba że uzgodniono inaczej.
3. Komunikacja personelu Wykonawcy z osobami ze strony Zamawiającego odbywać się będzie, co do zasady za pośrednictwem sieci Internet w trybie zdalnym, chyba że Zamawiający uzna za niezbędne spotkanie stacjonarne. Narzędziem do komunikacji zdalnej, poza korespondencją mailową, będzie MS Teams.
4. W terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy każda ze Stron przedstawi listę osób zgłoszonych w skład Komitetu Sterującego w liczbie od 2 do 5, z wyłączeniem Kierowników Projektu każdej ze Stron, którzy z mocy Umowy są członkami ww. komitetu. Komitetowi Sterującemu przewodniczy przedstawiciel Zamawiającego.

[Audyty]

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania Umowy z usług osób trzecich celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych Umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli samodzielnie, poprzez pracę personelu Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić niezwłocznie wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac, jak również zapewnić możliwość ich kontroli. Koszty audytu ponosi Zamawiający. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zalecenia wynikające z audytu bezpośrednio, po ustaleniach dokonanych przez Kierowników Projektu. Osoby realizujące kontrolę podpisują zobowiązanie do zachowania w poufności informacji niejawnych udostępnionych w trakcie realizacji kontroli.

[Informowanie i komunikacja]

6. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres prac. Informacje te powinny być niezwłocznie przekazywane Kierownikowi Projektu Zamawiającego wraz z propozycjami działań zaradczych. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub powinien wiedzieć, powoduje że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencjami danego zdarzenia, obciążają Wykonawcę.
7. Wszelka komunikacja w ramach Umowy, jak również Dokumentacja będzie prowadzona i przekazywana w języku polskim. Za zgodą Kierownika Projektu Zamawiającego wybrane części Dokumentacji mogą zostać dostarczone w języku angielskim.

§ 5. Zarządzanie realizacją Umowy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nadzór, zarządzanie i koordynację realizacji Umowy po swojej stronie, w celu osiągnięcia wymaganej jakości i jej terminowej realizacji.

2. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania uzgodnionych przez Strony standardów zarządzania projektem.
3. Kierownicy Projektu Stron będą podejmować decyzje w ramach wdrożenia Systemu i poszczególnych etapów wdrażania konkretnych funkcjonalności, z zastrzeżeniem czynności zastrzeżonych do kompetencji Komitetu Sterującego.
4. Na podstawie Umowy każda ze Stron upoważnia wyznaczonego Kierownika Projektu do reprezentowania Strony w zakresie określonym Umową (pełnomocnictwo). Z chwilą odwołania danej osoby z funkcji Kierownika Projektu odwołane zostaje pełnomocnictwo udzielone danej osobie.
5. Kierownicy Projektów mają obowiązek uczestniczenia w spotkaniach i ustaleniach lub mogą delegować na nie określone wcześniej osoby.
6. Na żądanie Kierownika Projektu Zamawiającego, Kierownik Projektu Wykonawcy udzielać będzie wyczerpujących wyjaśnień dotyczących postępów prac nad wykonaniem przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca, za pośrednictwem Kierownika Projektu Wykonawcy, zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu comiesięczne raporty z przebiegu realizacji Umowy - wysyłając raport najpóźniej do 5 Dnia Roboczego kolejnego miesiąca, za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) na adres Kierownika Projektu Zamawiającego.
8. Raport zawierać będzie w szczególności informacje na temat przebiegu prac w toku Umowy, ewentualnych opóźnień lub przesunięć względem harmonogramu, sporządzonego w oparciu o wymagania Dokumentacji Zamówienia.
9. W ramach realizacji Umowy osoby z ramienia Wykonawcy oraz z ramienia Zamawiającego będą ściśle ze sobą współpracować w czasie rzeczywistym.
10. Strony będą uczestniczyć w spotkaniach projektowych. Spotkania będą, co do zasady odbywały się w formule zdalnej, przy wykorzystaniu używanego przez Zamawiającego oprogramowania platformy MS Teams.
11. O spotkaniach odbywających się co miesiąc, Zamawiający będzie informował z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem o dniu i godzinie oraz będzie wskazywał osoby, które będą uczestniczyć w spotkaniu. Zamawiający będzie miał prawo do wskazania osób wskazanych w Załączniku nr 3. Inne spotkania projektowe będą ustalane na bieżąco.
12. Wszelkie wymagania w zakresie funkcjonalności Systemu, wskazane w OPZ, jak też te zaproponowane przez Wykonawcę w ramach kryterium oceny ofert muszą zostać wykonane. Wykonawca odpowiada za właściwy dobór środków i rozwiązań koniecznych do realizacji funkcjonalności z OPZ.
13. Prace deweloperskie będą prowadzone przy użyciu środowiska deweloperskiego.
14. Obowiązki Kierownika Projektu ze strony Wykonawcy:
 - 1) wyznaczenie osób upoważnionych do realizacji Umowy,
 - 2) nadzór nad czynnościami realizowanymi, w ramach realizacji przedmiotu Umowy, przez osoby upoważnione, w szczególności w zakresie zgodności z postanowieniami Umowy,
 - 3) zgłaszanie, zatwierdzanie gotowości do odbioru usług Kierownikowi Projektu ze strony Zamawiającego,
 - 4) zgłaszanie potrzeby konsultacji i doradztwa w zakresie realizacji Umowy,
 - 5) nadzór i kontrola realizacji prac i zobowiązań zgodnie z uzgodnionymi terminami,

- 6) prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji zdarzeń i czynności wykonanych w ramach realizacji umowy, pozwalających na ustalenie faktów związanych m.in. ze zlecaniem, odbiorem i rozliczeniem,
 - 7) przedkładanie informacji Kierownikowi Projektu ze strony Zamawiającego zgodnie z jego potrzebami i na każde żądanie Kierownika Projektu Zamawiającego,
 - 8) przedkładanie wniosków, sugestii i propozycji Kierownikowi Projektu ze strony Zamawiającego zgodnie z potrzebami,
 - 9) realizowanie we współpracy z Kierownikiem ze strony Zamawiającego wszystkich zadań związanych z procesem zarządzania realizacją Umowy,
 - 10) zarządzanie ryzykiem,
 - 11) koordynacja przeprowadzenia Odbiorów,
 - 12) udział w spotkaniach projektowych,
 - 13) koordynacja i nadzór nad Scrum Masterami,
 - 14) inne czynności niezbędne do sprawnej realizacji Umowy po stronie Wykonawcy
15. Obowiązki Kierownika Projektu ze strony Zamawiającego:
- 1) współpraca z Wykonawcą w realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 2) bezzwłoczne we współpracy z Kierownikiem Projektu Wykonawcy rozstrzygnięcie spraw spornych pomiędzy zespołami ze strony Zamawiającego oraz Wykonawcą w terminie nie dłuższym niż 4 Dni Roboczych, o ile nie ustalono inaczej,
 - 3) przyjmowanie i akceptacja protokołów Odbioru z realizacji umowy,
 - 4) prawo i obowiązek formalnego przyjęcia lub zgłoszenia żądania zmiany, jeżeli uzna, że dla zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy konieczne jest podjęcie działań mających wpływ na ustalony zakres prac. W przypadku zgłoszenia zmiany Kierownik Projektu Zamawiającego przekazuje je Komitetowi Sterującemu,
 - 5) przegląd, zgłaszanie uwag, akceptacja oraz odbiór w zakresie przedmiotu Umowy,
 - 6) zarządzanie i kontrola zakresu Umowy - wspólne z Kierownikiem Projektu ze strony Wykonawcy - zarządzanie zakresem prac realizowanych w ramach Umowy,
 - 7) nadzór nad pracownikami Zamawiającego,
 - 8) zapewnienie zasobów ze strony Zamawiającego koniecznych do terminowego i zgodnego z założeniami wykonania prac,
 - 9) dokonywanie bieżących uzgodnień z Wykonawcą w zakresie realizacji Wdrożenia,
 - 10) dokonywanie bieżących uzgodnień i akceptacji w terminie 3 Dni Roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że termin ten może ulec przedłużeniu w zależności od zakresu przedmiotu uzgodnień lub akceptacji,
 - 11) udział niezbędnych z punktu widzenia Wykonawcy ekspertów Zamawiającego w spotkaniach po uprzednim umówieniu terminów,
 - 12) aktywny udział w spotkaniach projektowych i omawianiu procedury powstawania Systemu,
 - 13) inne czynności niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy po stronie Wykonawcy.

§ 6. HARMONOGRAMY I PLAN ZARZĄDZANIA

1. W terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu Harmonogram realizacji Umowy, z uwzględnieniem, że System wraz z Urządzeniami

- powinien zostać przedstawiony do odbioru końcowego w terminie 42 tygodni od dnia podpisania Umowy, jednak nie później niż do 1 grudnia 2022 r., chyba że Wykonawca w ramach kryterium oceny ofert zaoferuje krótszy termin realizacji w tym zakresie.
2. W terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu plan zarządzania projektem, w którym opisze metodykę, jaką będzie stosował przy realizacji Umowy.
 3. Harmonogram i plan zarządzania projektem stanowią załącznik nr 6 do Umowy.
 4. Obligatoryjnymi elementami, które muszą się znaleźć w planie zarządzania projektem są:
 - 1) ustalenia organizacji projektu, harmonogramu spotkań;
 - 2) listy danych osób z zespołów projektowych z podaniem ról (np.: architekt, analityk, ekspert ds. wdrożeń, ekspert ds. testów, ekspert ds. wsparcia itp.);
 - 3) lista oczekiwanych osób i zespołów projektowych od Zamawiającego;
 - 4) ustalenia z zakresów ram czasowych projektu;
 - 5) plan jakości i testów;
 - 6) plan zarządzania ryzykiem
 - 7) plan komunikacji
 - 8) system przedstawiania, zarządzania i wprowadzenia zmian projektowych;
 - 9) ustalenia w zakresie wymogów projektowych, realizacyjnych, jak też określone produkty tych prac;
 - 10) schematy Sprintów.
 5. Prace wytwórcze w ramach realizacji Umowy, będą opierać się na Sprintach, obejmujących zadania ustalone na podstawie kolejnych wymagań dobranych przez Kierowników Projektów z wymogów dla Systemu. Pełny zakres OPZ podlega realizacji.
 6. Schematy Sprintów ustalone zostaną w planie zarządzania. Wykonawca opracowuje w ramach planu zarządzania zakres i rodzaj spotkań scrumowych, ich częstotliwość i zasady ich przeprowadzania, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
 7. W terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca:
 - 1) stworzy cyfrowy dziennik projektu;
 - 2) uruchomi repozytorium Kodów Źródłowych;
 - 3) skonfiguruje i uruchomi środowiska deweloperskie;
 - 4) opracuje ustalenia w zakresie zasad i terminów uruchomienia środowiska testowego itp.;
 - 5) przedstawi szkielet Systemu.
 8. Prace wytwórcze w ramach Umowy będą realizowane w Sprintach. Długość trwania poszczególnych Sprintów, jak i ich zakres są w gestii Wykonawcy.
 9. Organizacja Sprintów leży w gestii Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że w ramach każdego z nich mają odbywać się spotkania scrumowe, w których Kierownik Projektu Zamawiającego lub osoba przez niego wskazana z ramienia Zamawiającego ma prawo do aktywnego uczestnictwa, o ile wyrazi taką chęć.

Zasady powiadamiania o terminach spotkań scrumowych i ich zakresu ustala Kierownicy Projektu Wykonawcy oraz Zamawiającego.

10. Zamawiający nie określa katalogu zamkniętego przedmiotu spotkań scrumowych, ale w ich ramach ma odbywać się retrospektywa Sprintu.
11. W przypadku spotkania scrumowego w wyniku którego będzie ustalony Backlog danego Sprintu, Kierownik Projektu Wykonawcy przekaże go Kierownikowi Projektu Zamawiającego niezwłocznie.
12. Na żądanie Zamawiającego, we wszelkich spotkaniach scrumowych w ramach Umowy będą mogły wziąć udział z jego strony także inne osoby, które nie zostały przedstawione w planie zarządzania.
13. Po przeprowadzeniu spotkań scrumowych, Kierownicy Projektu mogą dokonać zmian w poszczególnych Backlogach danych Sprintów, o ile będzie to konieczne.

§ 7. Odbiór Systemu oraz testowanie

1. Warunkiem Odbioru jest prawidłowe wykonanie wszystkich świadczeń, przewidzianych w Umowie oraz zaakceptowanych planów, scenariuszy testowych lub Dokumentacji związanych z danym etapem realizacji lub jego częścią przewidzianym w Harmonogramie. Do czasu Odbioru Systemu wszelkie zobowiązania Wykonawcy z Umowy, poza świadczeniem usług Gwarancji lub wsparcia powdrożeniowego muszą być zakończone, gdyż podlegają odbiorowi w ramach Odbioru Systemu.
2. Wykonawca gwarantuje, że każdy Odbiór skutkuje uznaniem, że prace dotychczas wykonane i podlegające odbiorowi są zgodne z wymaganiami wynikającymi z Dokumentacji Zamówienia oraz dokumentów opracowanych zgodnie z ich wymogami, jak też, że nie posiadają wad. Wykonawca gwarantuje również, iż nośniki, na których przekazane zostały rezultaty prac, są wolne od wad. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe w ww. zakresie niezgodności.
3. Odbiór polega na weryfikacji czy przedmiot Odbioru spełnia określone w Umowie wymagania.
4. Wykonawca przygotowuje i dostarczy Zamawiającemu skrypty oraz dane symulujące obciążenie wymagane do przeprowadzenia testów (np. skrypty wymagane do przeprowadzenia testów wydajności, czy odpowiednio przygotowane (zasilone) bazy danych do przeprowadzenia testów skalowalności) oraz skrypty pokrywające testy dymne. Przez testy dymne należy rozumieć podzbiór wszystkich zdefiniowanych/ zaplanowanych przypadków testowych, które pokrywają główne funkcjonalności modułu lub Systemu, mający na celu potwierdzenie, że główne funkcjonalności modułu lub Systemu działają.
5. Odbiorom w celu rozliczenia podlegają, po przeprowadzeniu testów akceptacyjnych, 3 grupy modułów:
 - 1) Grupa moduły dla mieszkańca (zawierający moduły określone w § 17 ust. 12 pkt 1) lit. a) Umowy;
 - 2) Grupa moduły dla użytkownika (zawierający moduły określone w § 17 ust. 12 pkt 1) lit. b) Umowy;
 - 3) Grupa moduły administracyjne (zawierający moduły określone w § 17 ust. 12 pkt 1) lit. c) Umowy.
 - 4) Odbiór grupy modułów polega na potwierdzeniu prawidłowego działania funkcjonalności poprzez przeprowadzenie testów.

6. Odbiory grup modułów nie służą odbiorom jakościowym i nie stanowią odbioru w rozumieniu art. 643 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. Odbiorem w rozumieniu tego przepisu jest Odbiór Systemu. Określone moduły mogą po odbiorze grupy modułów podlegać dalszym zmianom w ramach budowania Systemu. Odbiór ostateczny (w tym jakościowy) następuje wraz z Odbiorem Systemu.
7. Wykonawca w ramach testów akceptacyjnych uruchamia każdy z modułów danej grupy w pełnym zakresie na właściwym środowisku. Moduły zasilane będą wyabstrahowanymi danymi przez Zamawiającego, odpowiadającymi danym rzeczywistym. Termin przekazania danych oraz ich forma zostanie ustalona przez Kierowników Projektu. Zamawiający zamiast udostępniania danych w określonym formacie może umożliwić Wykonawcy ich wyeksportowanie do określonego pliku i w określonym formacie.
8. Testowanie będzie odbywać się w wybranych przez Zamawiającego DPSach. Testy mają uwzględniać różnice między rodzajami mieszkańców, będących w DPSach.
9. W OPZ określono procedurę Odbioru. System będzie odbierany w pierwszym etapie w każdym DPS, a następnie jako całość.
10. Odbiór rezultatów prac powdrożeniowych odbywa się przy odpowiednim zastosowaniu powyższych postanowień. Szczegółowe warunki Odbioru rezultatów prac powdrożeniowych zostaną ustalone przez Kierowników Projektu.
11. Każdy z Odbiorów Oprogramowania poprzedzających Odbiór Systemu będzie poprzedzony testami na określonym środowisku, zgodnie ze scenariuszami testowymi przygotowanymi przez Wykonawcę i zaakceptowanymi przez Kierowników Projektu Zamawiającego.
12. Testy będą weryfikować każdą z funkcjonalności Systemu opisaną OPZ, przewidzianą do realizacji. Po wykonaniu testów, Wykonawca przekaże Zamawiającemu raport potwierdzający brak Błędów w przetestowanym zakresie. Zamawiający nie ma obowiązku przystępowania do czynności odbiorowych w przypadku, gdy testy Wykonawcy wykażą istnienie Błędów.
13. Wykonawca przygotowuje i dostarczy Zamawiającemu skrypty oraz dane symulujące obciążenie wymagane do przeprowadzenia testów pozafunkcyjnych (np. skrypty wymagane do przeprowadzenia testów wydajności, czy odpowiednio przygotowane (zasilone) bazy danych do przeprowadzenia testów skalowalności).
14. W przypadku prac o charakterze programistycznym Wykonawca będzie je przekazywał Zamawiającemu do weryfikacji w formie Kodu Źródłowego razem ze skryptami kompilacyjnymi i uruchomieniowymi oraz:
 - 1) z raportem z testów jednostkowych potwierdzającym brak Błędów w przetestowanym zakresie;
 - 2) z opracowanymi scenariuszami testowymi, umożliwiającymi przetestowanie przez Zamawiającego każdej z funkcjonalności Systemu opisanej w OPZ, co nie uchybia prawu Zamawiającego do testowania dowolną metodą;
15. Wykonawca opracuje i dostarczy plan wdrożenia i uruchomienia Systemu opracowany i uzgodniony z Zamawiającym, stanowiący element harmonogramu.
16. W przypadku prac innych niż programistyczne (np. Dokumentacja), Zamawiający będzie je weryfikował w dowolny wybrany przez siebie sposób, gwarantujący zweryfikowanie prawidłowości danego przedmiotu Odbioru.
17. Do Błędów z okresu trwania Odbioru Systemu stosuje się odpowiednio definicję Błędów z Umowy.

18. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu System do odbioru końcowego w terminie określonym w § 6 ust. 1 po przeprowadzeniu testów. Do zgłoszenia Wykonawca załącza pełną Dokumentację oraz pozytywne wyniki testów.
19. Strony wykluczają skuteczność protokołów Odbioru jednostronnie przygotowanych i wystawionych przez Wykonawcę.
20. Zamawiający może dokonać Odbioru warunkowego. W razie dokonania Odbioru warunkowego Wykonawca usunie wszystkie Błędy zgłoszone przez Zamawiającego w terminie przyjętym w warunkowym protokole Odbioru i przedstawi przedmiot Odbioru do ponownego Odbioru. Jeżeli w ramach ponownej procedury dany przedmiot Odbioru zostanie zaakceptowany, za dzień wykonania uważa się dzień podpisania warunkowego protokołu Odbioru. Odbiór warunkowy nie uprawnia do wystawienia faktury. Jeżeli w ramach ponownego Odbioru zostaną stwierdzone niezgodności z Umową, Zamawiający odmówi Odbioru. W takim wypadku warunkowy Odbiór nie wywołuje żadnych skutków (uważa się za niebyły, chyba że Zamawiający dokona kolejnego Odbioru warunkowego), a terminem wykonania będzie termin podpisania bezwarunkowego protokołu Odbioru przez Zamawiającego.
21. Zasady Odbioru Systemu zostaną doprecyzowane w ramach prac Komitetu Sterującego przed przystąpieniem do Odbiorów. W szczególności Wykonawca zanalizuje i opíše, a Zamawiający zweryfikuje, techniki zapewnienia jakości dla Systemu, w tym takie jak testy modułowe, testy integracyjne, testy systemowe, testy akceptacyjne, testy regresyjne, przeglądy oprogramowania i Dokumentacji, metody oceny architektury, ustalanie i stosowanie standardów kodowania, ocena spójności, kompletności, precyzji i jednoznaczności Dokumentacji.
22. Dokumentacja API dostarczana jest na zasadach z OPZ.

§ 8. Urządzenia ich Odbiory

1. Wykonawca dostarczy i zamontuje Urządzenia wskazane w OPZ (zestawienie z pkt 14 OPZ).
2. Dostawy i Odbiory Urządzeń będą się odbywały według ustalonego przez Strony harmonogramu. Odbiór Urządzeń nie stanowi podstawy do wystawienia faktury oraz dokonania płatności. Wynagrodzenie za Urządzenia zostanie rozliczone po Odbiorze końcowym Systemu, potwierdzającym im skuteczne działanie w Systemie. Odbiór ilościowy Urządzeń nie może nastąpić później niż na 4 tygodnie przed Odbiorem Systemu.
3. Na każdym etapie realizacji Umowy Kierownik Projektu Zamawiającego jest uprawniony do żądania przedłożenia przez Kierownika Projektu Wykonawcy listy Urządzeń, które mają zostać dostarczone w ramach zamówienia, w sposób umożliwiający ich identyfikację. Listę przedkłada się w terminie do 14 dni od dnia wezwania. Jeśli Kierownik Projektu Zamawiającego uzna, że wskazane na liście Urządzenia nie spełniają wymogów OPZ, żąda od Kierownika Projektu Wykonawcy wyjaśnień w terminie 3 Dni Roboczych. Jeśli mimo złożonych wyjaśnień nie zostanie stwierdzone, że Urządzenia spełniają wymogi OPZ, Wykonawca jest zobowiązany do ich wymiany. Powyższe nie ma wpływu na procedury Odbioru.
4. Odbiór Urządzenia ma jedynie charakter ilościowy. Odbiór jakościowy Urządzeń wywołuje skutek z momentem Odbioru końcowego Systemu.
5. Montowanie Urządzeń i wdrażanie ich do Systemu następować będzie zgodnie z przyjętymi zasadami realizacji Umowy.
6. Każda z dokonanych dostaw Urządzeń podlega procedurze Odbioru.

7. Dostawy i Odbiory Urządzeń muszą odbywać się w taki sposób, aby tworzenie Systemu wraz z testowaniem jego części przy użyciu Urządzeń, było możliwe.
8. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu wykonanie dostawy wszystkich Urządzeń.
9. Urządzenia będą dostarczane do wskazanych DPS-ów objętych Umową, chyba że Strony ustalą w trybie roboczym inaczej
10. W przypadku, gdy dostawy nie zostały wykonane należycie, Wykonawca niezwłocznie wykona je na swój koszt w sposób odpowiadający postanowieniom Umowy i zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.
11. W przypadku stwierdzenia wad lub zgłoszenia zaleceń lub uwag dotyczących dostaw, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wady oraz wprowadzenia uwag i zaleceń Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego. Wykonawca zobowiązany jest wówczas do usunięcia wad oraz wprowadzenia uwag i zaleceń Zamawiającego na własny koszt i powtórzenia procedury odbioru opisanej w niniejszym paragrafie.
12. Wykonawca oświadcza, że dostarczone Urządzenia są zgodne ze specyfikacją wskazaną w OPZ oraz są wystarczające dla realizacji celu Umowy.
13. Wykonawca gwarantuje ponadto, że wszystkie elementy w zakresie dostarczanych Urządzeń będą fabrycznie nowe i nieużywane.
14. Własność Urządzeń z chwilą Odbioru Systemu przechodzi przez Zamawiającego. Z chwilą jednak ilościowego Odbioru Urządzenia, Zamawiający ponosi odpowiedzialność za ryzyko przypadkowego uszkodzenia lub utraty powstałe z jego winy.
15. W trakcie wdrażania odebranych ilościowo Urządzeń do Systemu, o ile okaże się, że nie spełnią one wymogów wskazanych w Dokumentacji Zamówienia i nie będą kompatybilne z tworzonym Systemem, Zamawiający za pośrednictwem Kierownika Projektu Wykonawcy zgłasza pisemne żądanie wymiany Urządzenia na inne, zgodne z Dokumentacją Zamówienia oraz kompatybilne z Systemem.
16. W Protokole Odbioru końcowego Systemu wskazuje się również terminy wykonania dostaw Urządzeń, w tym daty poszczególnych Protokołów Odbioru oraz ocenia, czy dostawy zostały wykonane należycie. Jeżeli w toku Odbioru końcowego Systemu zostaną stwierdzone braki dostaw, wady lub Błędy, które nie zostały rozwiązane, usunięte lub naprawione zgodnie z ust. 16, nadal nienadające się do usunięcia lub jeżeli wpływają negatywnie na korzystanie z Systemu przy ich wykorzystaniu, Zamawiający może według własnego wyboru:
 - 1) żądać dostawy Urządzeń po raz drugi,
 - 2) żądać obniżenia wynagrodzenia za Urządzenie niespełniające wszystkich wymagań;
 - 3) zakupić Urządzenia od osoby trzeciej w trybie wykonania zastępczego na ryzyko i koszt Wykonawcy;
 - 4) odstąpić od Umowy w tym zakresie.

§ 9. Wsparcie powdrożeniowe

1. Wykonawca przez okres 6 miesięcy od Odbioru Systemu będzie zobowiązany do wsparcia powdrożeniowego.
2. Wsparcie powdrożeniowe polega na:
 - 1) wprowadzaniu aktualizacji Systemu lub jego części, niezależnie od rodzaju Oprogramowania, jak też jego bieżącym utrzymaniu;

- 2) ciągłym monitorowaniu Systemu w celu zapewnienia płynności jego działania;
 - 3) ciągłym monitoringu i administracji serwerów oraz baz danych w celu zapewnienia ciągłości ich działania;
 - 4) aktualizowaniu Oprogramowania dotyczącego serwerów Systemu;
 - 5) aktualizacji Dokumentacji przekazanej w ramach tworzenia i Odbioru Systemu;
 - 6) dostosowywaniu Systemu do zmian prawa;
 - 7) utrzymywaniu i dostosowywaniu wszystkich elementów Systemu, aby ze sobą kompatybilnie współdziałały.
 - 8) świadczeniu serwisu w zakresie przekraczającym usługi w ramach Gwarancji, co do usuwania lub naprawy Błędów;
3. Wsparcie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) - 7) Umowy jest realizowane automatycznie i bez udziału Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca powiadamia Zamawiającego o podjętych działaniach niezwłocznie.
 4. Realizacja wsparcia, o którym mowa w ust. 2 pkt 8) Umowy następuje w sposób przewidziany w postanowieniach o Gwarancji.

§ 10. Usługi Wsparcia

1. Usługi Wsparcia świadczone są w terminie 42 miesięcy po zakończeniu wsparcia powdrożeniowego.
2. Usługi Wsparcia polegają na:
 - 1) wprowadzaniu aktualizacji Oprogramowania
 - 2) dostosowywaniu Systemu do zmian prawa
 - 3) monitoringu Systemu w celu zapewnienia płynności jego działania
 - 4) ciągłego monitoringu i administracji serwerów i baz danych w celu zapewnienia ciągłości ich działania
 - 5) aktualizacji Oprogramowania serwerów Systemu
 - 6) aktualizacji Dokumentacji przekazanej w ramach tworzenia i Odbioru Systemu;
 - 7) po zakończeniu okresu gwarancji – usuwania błędów i awarii, chyba że okres Gwarancji jest dłuższy niż okres Usług Wsparcia
3. Oświadczenie dotyczące realizacji usług poza zakres „gotowości” w ramach Usługi Wsparcia, Zamawiający składa najpóźniej na 2 Dni Robocze przed wymaganą datą ich rozpoczęcia prac. Wykonawca w terminie 1 Dnia Roboczego przedstawia szacunek pracochłonności prac do wykonania. Zamawiający może zgłosić uwagi co do szacowanej pracochłonności.
4. Minimalny zakres realizacji Usług Wsparcia określony jest wynagrodzeniem stanowiącym 15% wynagrodzenia za całość Usług Wsparcia.
5. Do realizacji Usług Wsparcia w zakresie nieuregulowanym stosuje się odpowiednio postanowienia § 7 i § 15 Umowy.

§ 11. Serwery oraz Podsystem Kopii Zapasowych

[Serwer centralny]

1. Wykonawca dostarczy serwer centralny przy wykorzystaniu usługi kolokacji. Usługa kolokacji nie może być świadczona spoza terytorium na którym obowiązują przepisy

RODO. Za niedotrzymanie tego wymogu, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, niezależnie od wartości Umowy.

2. Serwer centralny podlega odbiorowi w ramach Odbioru końcowego Systemu.

[Serwer zapasowy]

3. Wykonawca dostarczy i zamontuje również serwer zawierający kopie baz danych Systemu, który będzie umiejscowiony (zainstalowany) na terenie obiektów Powiatu (serwer zapasowy). Umiejscowienie ww. serwera zostanie wybrane w trakcie realizacji Umowy, po ustaleniu dopuszczalnych i najlepszych możliwości. Decyzja sterującego lokalizacji serwera zostanie wskazana przez Zamawiającego.
4. W terminie nie później niż 14 dni przed dostawą serwera zapasowego Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dla procesorów wyniki testów PassMark CPU ze strony https://www.cpubenchmark.net/multi_cpu.html w konfiguracji dwuprocesowej w celu potwierdzenia uzyskania co najmniej 49000 punktów (zgodnie z pkt. 4.3. ppt 4 poz. 4 OPZ).
5. W przypadku braku otrzymania wymaganego wyniku z ust. 4, Wykonawca nie może dostarczyć danego Urządzenia.
6. Podstawą Odbioru serwera zapasowego jest przekazanie specyfikacji technicznej, w tym oświadczeń producenta, o ile są wymagane oraz innych dokumentów potwierdzających spełnienie wymogów z pkt 4.3 ppkt 4 OPZ.
7. Okres gwarancji na serwer wynosi 5 lat, zgodnie z OPZ. Specjalne warunki gwarancyjne zostały opisane w pkt 4.3. ppkt 4 pozycja 15 OPZ. Warunki gwarancyjne z § 15 Umowy stosuje się do serwera zapasowego odpowiednio, w zakresie w jakim w OPZ nie uregulowano tych warunków.
8. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę gwarancji od producenta na serwer odpowiadającej wymogom z pkt. 4.3. ppkt 4 pozycja 15 OPZ, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania jej cesji na Zamawiającego. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany przedstawia zgodę producenta na dokonanie ww. cesji.
9. Własność ww. serwera z chwilą Odbioru Systemu przechodzi przez Zamawiającego.
10. W przypadkach nieuregulowanych stosuje się odpowiednio postanowienia o Odbiorze z § 8 Umowy.

[Podsystem Kopii Zapasowych]

11. W ramach Systemu Wykonawca wdroży Podsystem Kopii Zapasowych. Podsystem kopii zapasowych podlega odbiorowi w ramach Odbioru Systemu. Podsystem Kopii Zapasowych będzie znajdował się na serwerze zapasowym.
12. Podsystem Kopii Zapasowych ma realizować następujące wymagania:
 - 1) integracji ze środowiskiem wirtualnym Systemu w celu kompleksowego zabezpieczenia;
 - 2) globalnej deduplikacji, pozwalającej na lepszą utylizację zasobów dyskowych;
 - 3) możliwości programistycznego zabezpieczenia danych przed ich celowym lub przypadkowym usunięciem;
13. Podsystem Kopii Zapasowych dotyczy danych newralgicznych, tak aby umożliwić odtworzenie Systemu lub jego elementu po Błędach. W tym celu dane te będą poddawane procesowi tworzenia kopii zapasowych. Wymóg ten dotyczy:
 - a) danych w bazach danych,
 - b) systemów operacyjnych,
 - c) aplikacji,

- d) oprogramowania narzędziowego zainstalowanego na serwerach.
14. Podsystem Kopii Zapasowych dodatkowo będzie wykonywał kopie zapasowe plików konfiguracyjnych, logów systemowych oraz dzienników zdarzeń.
 15. W ramach Podsystemu Kopii Zapasowych i w ramach Dokumentacji Administracyjnej, Wykonawca opracuje i przekaże instrukcję odtwarzania Systemu lub jego części. Proces tworzenia kopii zapasowych ma być zgodny z instrukcją techniczną podsystemu, podzespołu lub aplikacji będącej częścią Systemu.
 16. W ramach Podsystemu Kopii Zapasowych będą tworzone każdorazowo po dwie kopie, które będą przechowywane w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, w miejscu bezpiecznym, zapewniającym ochronę przed dostępem osób nieuprawnionych, modyfikacją, uszkodzeniem, zniszczeniem oraz wpływem środowiska.
 17. Kopie zapasowe należy tworzyć przynajmniej w następującym cyklu i zakresie:
 - a) baza danych – pełny backup - raz dziennie
 - b) system operacyjny – pełny backup - raz w tygodniu,
 - c) aplikacje – pełny backup – raz w tygodniu;
 - d) oprogramowania narzędziowe – pełny backup – raz w tygodniu.
 18. Kopie baz danych powinny być zabezpieczone przed nieuprawnionym dostępem.
 19. Okres przechowywania kopii zapasowych wynosi 3 miesiące od wytworzenia. Po ustaniu użyteczności kopii zapasowych są one usuwane. Po upływie okresu przechowywania nośnik może być wykorzystany ponownie po wcześniejszym upewnieniu się, iż wcześniejsze dane zostały w sposób trwały usunięte. Wykorzystując ponownie ten sam nośnik bezwzględnie weryfikować należy poprawność zapisu i możliwość odczytania jego zawartości. Za wadliwe kopie zapasowe lub procedurę ich tworzenia, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
 20. Wykonawca zapewnia działanie Podsystemu Kopii Zapasowych przez okres trwania Gwarancji.

§ 12. Inwentaryzacja

1. Wykonawca w ramach zamówienia dokona inwentaryzacji opisanej w pkt 9 OPZ. Terminy realizacji w ramach danego DPSu zostaną ustalone między Kierownikami Projektu obu Stron Umowy z zastrzeżeniem, że wyniki audytów nie mogą być przedłożone później niż w terminie 4 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wyników inwentaryzacji w formie pisemnej oraz w formie dokumentowej na określonym adres poczty elektronicznej.
3. Dla każdego z DPSów, Odbiór dokumentacji audytu następuje indywidualnie, z zastrzeżeniem, że brak chociażby jednego z takich Odbiorów, uniemożliwia dokonanie Odbioru Systemu.
4. W przypadku wątpliwości, co do jakości wniosków audytowych, Zamawiający może zlecić ich weryfikację podmiotowi zewnętrznemu. Postanowienia § 4 ust. 5 Umowy stosuje się odpowiednio.
5. Wyniki audytu nie mają wpływu na termin realizacji Umowy przez Wykonawcę, jak też na zakres funkcjonalny Systemu. Wyniki audytu nie mogą skutkować uznaniem przez Wykonawcę niemożliwości realizacji Umowy, jak też stanowić podstawę do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Dokumentacja z audytów ma być sporządzona w języku polskim. Autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji przechodzą na Zamawiającego na zasadach określonych w § 16 Umowy.

§ 13. Exit plan i przeniesienie serwerów Systemu

1. Bez uszczerbku dla innych postanowień Umowy Wykonawca jest zobowiązany do przeniesienia Systemu z serwera centralnego znajdującego się w miejscu kolokacji do miejsca wskazanego przez Zamawiającego po zakończeniu okresu usługi kolokacji (po upływie 4 lat). Procedura przeniesienia rozpoczyna się 2 miesiące przed upływem opłaconego okresu usługi kolokacji.
2. W sytuacji braku zapewnienia umiejscowienia serwera w ramach usługi kolokacji na okres 4 lat lub zakończenia tego okresu wcześniej z jakichkolwiek przyczyn, okres przeniesienia w jakim następuje realizacja zobowiązania z ust. 1 wynosi 20 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego informacji o braku możliwości dalszego korzystania z opłaconej usługi kolokacji dla serwera centralnego.
3. W okresie przeniesienia Wykonawca jest zobowiązany do realizacji obowiązku na własny koszt.
4. Wykonawca w terminie 2 miesięcy przed jej zakończeniem, na wniosek Zamawiającego przekazany w formie pisemnej lub elektronicznej, jest zobowiązany do rozpoczęcia procedury przeniesienia Systemu serwera znajdującego się w miejscu kolokacji do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Zamawiający udzieli Wykonawcy wszelkich wymaganych informacji i danych dotyczących nowego miejsca.
5. Przeniesienie Systemu na nowy serwer nie może powodować wad lub problemów w jego działalności.
6. W terminie 3 miesięcy przed zakończeniem trwania usługi kolokacji Zamawiający wraz z Wykonawcą ustalą harmonogram, plan i sposób przenosin Systemu na serwer, o którym mowa w ust. 4.
7. W sytuacji o której mowa w ust. 2, Wykonawca i Zamawiający w terminie 14 dni od powzięcia wiedzy o braku możliwości korzystania z dotychczasowej usługi kolokacji, ustalą harmonogram, plan i sposób przenosin Systemu na nowy serwer. Do Koszty związane z przeniesieniem ponosi Wykonawca. Zmiana nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapewnienia serwera przez 4 lata od dnia Odbioru końcowego Systemu.
8. W przypadku braku realizacji obowiązków związanych z przeniesieniem Systemu Zamawiający jest uprawniony do zlecenia jego realizacji w ramach wykonania zastępczego na ryzyko i koszt Wykonawcy.

§ 14. Szkolenia, ich Odbiór i KNOW-HOW

1. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia Szkoleń w terminach ustalonych w trybie roboczym w trakcie realizacji Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia Szkoleń w miarę powstawania Systemu, każdorazowo po Odbiorze jednostkowego modułu Systemu, a przed Odbiorem końcowym Systemu w okresie bezpośrednio poprzedzającym rozruch elementów Systemu których dotyczą i nie później niż przed Odbiorem końcowym Systemu, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.

3. W ramach wsparcia powdrożeniowego Wykonawca przeprowadzi w terminie 1 miesiąca od Odbioru Systemu Szkolenie ponowne dla osób wcześniej przeszkolonych o charakterze przypominająco-weryfikacyjnym.
4. Liczba osób szkolących będzie ustalona w trybie roboczym. Listy osób do przeszkolenia przekaże Zamawiający.
5. Wykonawca przeprowadzi Szkolenia dla
 - 1) Administratorów Systemu – w liczbie nie mniej niż 2 osoby;
 - 2) Administratorów lokalnych – w liczbie 10 osób;
 - 3) użytkowników Systemu - w liczbie 50 osób;- w zakresie i sposób określonym w OPZ
6. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia Szkoleń, w zakresie opisanym w Dokumentacji Zamówienia.
7. W ramach Szkolenia Wykonawca wytworzy i przekaże Zamawiającemu materiały szkoleniowe, po 1 dla każdego uczestnika, w postaci:
 - a) scenariuszy szkoleń;
 - b) prezentacji;
 - c) materiałów dla użytkowników, w tym ćwiczeń i testów;
 - d) materiałów szkoleniowych w formie video (nagrania ze szkolenia).
8. W pierwszej kolejności Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń Administratorów Systemu, następnie Administratorów lokalnych, w następnej kolejności użytkowników Systemu.
9. Wykonawca zapewnia sprzęt niezbędny do przeprowadzenia Szkolenia, a jeżeli wymagać tego będzie tematyka Szkolenia, również sprzęt analogiczny jak dostarczany w ramach Umowy dla wszystkich uczestników Szkoleń z dostępem do Internetu. Wykonawca dostarcza środowisko testowo-szkoleniowe, do wykorzystania w ramach Szkoleń.
10. Wykonawca zapewni koszt przejazdu i zakwaterowania osób szkolących, o ile Szkolenia będą odbywać się w trybie stacjonarnym.
11. Szkolenia w części, w której jest to możliwe, mogą odbyć się w trybie zdalnym. Nie jest dopuszczalne przeprowadzenie Szkoleń z dla użytkowników Systemu w trybie zdalnym. Forma Szkolenia zostanie ustalona przez Kierowników Projektu w trybie roboczym.
12. Szkolenia odbywać się będą w języku polskim i w miejscu uzgodnionym przez Strony, przy czym założeniem jest odbywanie Szkoleń dla Użytkowników Systemu w wybranych DPS-ach w Powiecie.
13. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w szczególności wykładowców posiadających należyte doświadczenie szkoleniowe i odpowiednią wiedzę w zakresie funkcjonalności Systemu w zakresie objętym przedmiotem szkolenia. Zalecane jest, aby prowadzącymi każdorazowo Szkolenie były osoby uczestniczące bezpośrednio w budowie poszczególnych elementów Systemu, o ile spełniają ww. wymagania.
14. W przypadku nieprawidłowości w przebiegu Szkolenia Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 10 dni po zakończeniu Szkolenia, zawiadomi o tym Wykonawcę, zgłaszając uwagi. Jeżeli zakres lub przedmiot Szkolenia okaże się niezgodny z Umową, Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego usunięcia tych nieprawidłowości i powtórzenia Szkolenia na swój koszt, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. W przypadku ponownego zgłoszenia uwag ze strony Zamawiającego procedura opisana w niniejszym paragrafie zostanie powtórzona.

15. Dla uniknięcia wątpliwości Strony ustalają, że do wszelkich materiałów szkoleniowych udostępnionych Zamawiającemu i uczestnikom Szkoleń w ich trakcie Wykonawca przekazuje autorskie prawa majątkowe i prawa zależne, z zastrzeżeniem, że jeżeli częścią materiału Szkoleniowego jest Oprogramowanie lub jego samoistna część, to stosuje się postanowienia w zakresie praw autorskich z uwzględnieniem tej kwestii, tj. zostaje udzielona licencja spełniająca określone wymagania postawione dla Oprogramowania Standardowego lub Oprogramowania Urzędzeń.
16. Obowiązkiem Wykonawcy jest również transfer wiedzy i know-how w zakresie Systemu do Zamawiającego i osób przez niego wskazanych w taki sposób, aby Zamawiający po zakończeniu Odbioru Systemu posiadał umiejętności i wiedzę pozwalające na samodzielną obsługę i utrzymanie Systemu.
17. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić osobom wskazanym przez Kierownika Projektu Zamawiającego uczestnictwo we wszystkich pracach prowadzonych przez Wykonawcę w ramach Umowy, czego wymaga przyjęta metodyka realizacji.
18. W ramach Szkolenia Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dodatkowej testowej wersji Systemu służącej do wykonania testów akceptacyjnych i szkolenia użytkowników.
19. Po przeprowadzeniu wszystkich Szkoleń zostanie podpisany protokół Odbioru Szkoleń, stanowiący podstawę do wypłaty w tym zakresie wynagrodzenia. Protokołu Odbioru nie obejmuje Szkolenia dokonywanego w ramach wsparcia powdrożeniowego.

§ 15. Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na System przez okres wskazany w Ofercie wynoszący (nie mniej niż 2 lata) od Odbioru końcowego Systemu. Dostarczany serwer zapasowy ma odrębne warunki gwarancyjne.
2. W ramach Gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania Systemu do zmian prawnych powstałych w okresie trwania Gwarancji, co do zachowania celu i funkcjonalności opisanych w OPZ, aby zachować zgodność z aktami prawnymi określonymi w OPZ.
3. W ramach Gwarancji Wykonawca będzie dokonywał Rozwiązań Zgłoszonych Błędów, zgodnie z Dokumentacją Zamówienia.
4. Rozwiązania Błędu muszą najpierw zostać wprowadzone na serwerze testowym.
5. Rozwiązanie Błędu Krytycznego musi uzyskać akceptację Zamawiającego co do skuteczności, na serwerze testowym.
6. Zamawiający uzna Błędy za rozwiązane, jeśli rozwiązany problem zostaje wgrany na środowisko produkcyjne i efekt tej operacji jest zatwierdzony.
7. W trakcie planowanych okien serwisowych Czasu Naprawy ulegają zawieszeniu.
8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować obowiązki gwaranta jeśli żądanie w tym zakresie zostało zgłoszone przez Zamawiającego przed zakończeniem terminu obowiązywania gwarancji.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania świadczeń gwarancyjnych, w tym usuwania Błędów, na odpowiednich środowiskach.
10. Wykonawca nie będzie zobowiązany do usunięcia Błędów w okresie Gwarancji, jeżeli wykaże, że zaistniałe nieprawidłowości wynikają z działań Zamawiającego lub podmiotów, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
11. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług gwarancyjnych w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego, w tym także tych, do których będzie

miał dostęp w trakcie wykonywania napraw. W przypadku, gdy usunięcie Błędu wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do usuwania Błędu oraz wykonać przy współdziałaniu Zamawiającego kopie zapasowe danych, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może polecić Wykonawcy usunięcie Błędu bez dokonywania kopii zapasowej danych.

12. Gwarancja obejmuje w szczególności:

- 1) Usługi usuwania Błędów oraz wad Urządzeń i Systemu;
- 2) aktualizację Systemu lub oprogramowania Urządzeń - dostarczanie nowych wersji z usuniętymi Błędami wykrytymi w trakcie eksploatacji,
- 3) zapewnienie określonego poziomu dostępności funkcjonalności Systemu i Urządzeń,
- 4) wykonywanie poprawek jakości Kodów Źródłowych, zgłoszonych w czasie weryfikacji jakości kodu na zasadach przyjętych dla Błędu Krytycznego
- 5) zapewnienie gwarantowanego poziomu dostępności;
- 6) monitorowanie Systemu i interfejsów API;
- 7) monitorowanie stanu Systemu, wydajności i zarejestrowanych Zgłoszeń.;
- 8) zachowanie kompletności i aktualizowanie Dokumentacji

13. Wykonawca zapewni, że:

- 1) System i Urządzenia będą działać w sposób stabilny i zapewniający osiągnięcie celów Zamawiającego określonych w Umowie;
- 2) System i Urządzenia będą wolne od Błędów, a stwierdzone Błędy będą usuwane na zasadach opisanych Umową,
- 3) System i Urządzenia będą wolne od Wad Prawnych i zgodne z obowiązującym prawem polskim;

14. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia Gwarancji w każdym miejscu, w tym w sposób zdalny. Świadczenie jest realizowane w miejscu aktualnej lokalizacji Systemu, Urządzeń, jak również w innych miejscach, gdzie znajduje się System lub jego elementy, jak również w innych środowiskach udostępnionych przez Zamawiającego, jeżeli będzie to konieczne dla realizacji ww. świadczeń Wykonawcy.

15. Wykonawca może wykonywać świadczenia Gwarancji przez zdalny dostęp do Systemu, zgodnie z ustaleniami Stron dokonanymi w trybie roboczym.

16. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, żeby System zawsze dawał możliwość wycofania wprowadzonych zmian na środowisku. Mechanizm obejmuje działania użytkownika technicznego lub administratora (np. po aktualizacji wersji Systemu, zmianie struktury bazy danych).

17. W przypadku wymaganych przez Wykonawcę specjalnych ustawień, Wykonawca zobowiązany jest do stworzenia odpowiednich procedur instalacji i konfiguracji w celu zachowania jej zgodności ze środowiskiem Zamawiającego.

18. Wszelkie zmiany wprowadzane w Systemie, szczególnie dotyczące polityki bezpieczeństwa i polityki danych osobowych, jak też baz danych, powinny być wcześniej konsultowane i akceptowane przez Zamawiającego.

19. Zamawiający zgłaszając Błąd określi jego klasę zgodnie z definicjami zawartymi w Umowie.

20. Wykonawca zobowiązany jest do analizy Błędów oraz dostarczania Rozwiązań dla Błędów w Systemie zgłoszonych za pośrednictwem aplikacji webowej do zarządzania Błędami w wyznaczonym Czasie Rozwiązania.
21. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, iż nieprawidłowe działanie Systemu lub Urządzenia, objęte Zgłoszeniem nie jest spowodowane Błędem, a okolicznościami leżącymi poza Systemem, Wykonawca jest zobowiązany:
- 1) W terminie przewidzianym dla dostarczenia Rozwiązania dla danej klasy Błędu zgłoszonego przez Zamawiającego, wskazać przyczynę nieprawidłowego działania Systemu poprzez wskazanie elementu, który ją powoduje, a jeżeli to możliwe także podmiotu odpowiedzialnego za usunięcie takiej nieprawidłowości działania Systemu;
 - 2) w razie zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego – wsparcia Zamawiającego przy odzyskiwaniu danych oraz programów utraconych lub uszkodzonych w wyniku wystąpienia nieprawidłowości, jak również do wsparcia przy odtworzeniu Systemu;
 - 3) w razie zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego – wsparcia osoby trzeciej usuwającej przyczynę Zgłoszenia, w tym udzielenia takiej osobie wszelkich informacji o Systemie, potrzebnych do przywrócenia jego pełnej funkcjonalności.
22. Dla uniknięcia wątpliwości Strony przyjmują domniemanie, że przyczyna Zgłoszenia tkwi w Systemie lub Urządzeniu.
23. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu dostęp do systemu obsługi błędów Wykonawcy, w celu zapewnienia Zamawiającemu kontroli realizacji zgłoszonych Błędów.
24. Po Zgłoszeniu Błędu Wykonawca będzie dokonywał śledzenia i zliczania łącznego czasu Rozwiązania zgłoszonych Błędów,
25. Wykonawca będzie raportować co miesiąc o zgłoszonych Błędach. Raport będzie zawierać: zakres dat, produkt, klasę Błędu, status Błędu, temat, osobę zgłaszającą oraz informacje umożliwiające identyfikację przebiegu obsługi Zgłoszeń Błędów, czasy poszczególnych aktywności oraz łączny czas dostarczenia Rozwiązania, jak też listę Błędów.
26. Czasy Reakcji, Czas Naprawy oraz zakres Zgłoszenia wynikają z OPZ. Jeśli w OPZ nie wskazano Czasu Naprawy to ustala się następujące Czasy Naprawy dla poszczególnych klas Błędów:
- 1) Błąd Krytyczny – 24 godziny;
 - 2) Błąd Niekrytyczny – 72 godziny, chyba że dotyczy Urządzeń, wtedy 336 godzin
27. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie Błędu w wyznaczonym terminie, Zamawiający może ponownie wezwać Wykonawcę do jego usunięcia wyznaczając termin nie krótszy niż 24 godziny dla Błędu Krytycznego, a 72 godziny dla Błędu Niekrytycznego. W przypadku nieusunięcia Błędu Zamawiającemu – niezależnie od innych uprawnień – przysługuje prawo zlecenia wykonania prac podmiotom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania jego zgody.

[Gwarantowany poziom dostępności]

28. Wykonawca w okresie Gwarancji zobowiązuje się do zapewnienia wymaganych minimalnych parametrów dostępności funkcjonalności Systemu w wysokości co najmniej **95%** dla Systemu. Przez parametr dostępności należy rozumieć czas dostępności Systemu, który oblicza się w ten sposób, że od sumy wszystkich godzin we wszystkie dni dla danego miesiąca kalendarzowego odejmuje się czas trwania planowanych okien serwisowych.
29. Parametr dostępności określa się zgodnie z wzorem:

$PD = \frac{(1 - (CA/CD)) * 100\%}{100\%}$	<p>PD – parametr dostępności</p> <p>CA – łączny czas niedostępności Systemu</p> <p>CD – łączny czas dostępności Systemu liczony jako iloczyn liczby dni w danym miesiącu oraz liczby 24</p>
--	---

30. Przez niedostępność rozumieć należy wystąpienie Błędów Krytycznych, w danym miesiącu kalendarzowym. Niedostępność jest liczona od momentu Zgłoszenia Błędu do jego usunięcia.
31. Parametr dostępności liczony jest dla okresu miesiąca kalendarzowego.
32. W okresie Gwarancji Wykonawca udostępnia Zamawiającemu kontakt telefoniczny przez 8 godzin w Dni Robocze w godzinach ustalonych z Zamawiającym, umożliwiając konsultacje telefoniczne w razie konieczności do uzyskania pomocy w przypadku problemów z obsługą Systemu.
33. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Kierownikowi Projektu Zamawiającego raportów ze świadczenia Gwarancji. Raporty powinny być przekazywane w postaci elektronicznej, przy czym Kierownik Projektu Zamawiającego może dodatkowo zażądać raportu w formie pisemnej. Raporty będą przekazywane co miesiąc (w terminie 5 Dni Roboczych od zakończenia miesiąca kalendarzowego, którego dotyczą), chyba że Kierownicy Projektu stron ustalą inaczej.
34. Każdy raport powinien wskazywać przynajmniej:
 - 1) liczbę Błędów, w tym wykaz Zgłoszeń dokonanych w okresie, którego dotyczy raport, z wskazaniem, osób zgłaszających i osób usuwających dany Błąd, wraz z opisem: przyczyn, skutków biznesowych (jeżeli wystąpiły) i sposobu usunięcia, jak też wskazanie Czasów Naprawy (wymaganych i rzeczywistych);
 - 2) rzeczywistą i wymaganą Dostępność w okresie, którego dotyczy raport,
 - 3) dokumentację przeprowadzonych testów,
 - 4) opis zrealizowanych prac,
 - 5) opis przekazanych prac,
 - 6) wnioski i rekomendacje wynikające także z analizy trendów w zakresie zaistniałych Błędów.

§ 16. Prawa autorskie – Oprogramowanie, Dokumentacja oraz Kody Źródłowe

[Postanowienia ogólne]

1. Prawa autorskie dotyczą:
 - 1) Oprogramowania w skład którego wchodzi:
 - a) Oprogramowanie Dedykowane, w tym opracowane w ramach wsparcia powdrożeniowego oraz realizacji Usług Wsparcia;
 - b) Oprogramowanie Standardowe, w tym dostarczone w ramach Usług Wsparcia;
 - c) Oprogramowanie Urządzeń, w tym jego aktualizacja;
 - d) Oprogramowanie Open Source.
 - 2) Dokumentacji,
 - 3) nośników Kodów źródłowych.

2. Wszelkie elementy wymienione w ust. 1, wykonane lub dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z Umową, będą pozbawione Wad Prawnych, w szczególności Wykonawca zapewnia, że korzystanie z nich przez Zamawiającego nie będzie naruszało jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym praw autorskich oraz praw własności przemysłowej.
3. Jeśli roszczenie osoby trzeciej związane z Wadą Prawną jakiegokolwiek produktu z ust. 1 zostanie zgłoszone (lub będzie istnieć prawdopodobieństwo jego zgłoszenia lub informacje o naruszeniu uzasadnią będą potrzebę podjęcia niezbędnych działań jeszcze przed podniesieniem roszczenia), Wykonawca na własny koszt niezwłocznie zmodyfikuje dotychczas dostarczone Zamawiającemu elementy wskazane w ust. 1, lub wymieni je przy zachowaniu przynajmniej równoważnej jakości i funkcjonalności. W okolicznościach, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawa do korzystania z tak zmodyfikowanych lub wymienionych produktów zgodnie z zasadami opisanymi w Umowie, odpowiednio dla każdego z elementów bez dodatkowego wynagrodzenia. Wykonawca jest uprawniony do zaniechania ww. działań, jeśli wykaże brak zasadności roszczenia osoby trzeciej, za co ponosi ewentualną odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. Ponadto, w przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią roszczenia związanego z Wadą Prawną w zakresie praw autorskich, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takich roszczeniach, a Wykonawca niezwłocznie podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie wszelkie koszty z tym związane. W szczególności, w przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu lub innemu podmiotowi uprawnionemu na podstawie Umowy do korzystania z elementów Systemu, powództwa z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, zgodnie z właściwymi przepisami, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania związane z obroną przed roszczeniami, w tym potwierdzone wyrokiem sądu koszty obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego lub innego podmiotu uprawnionego, lub sądowej lub pozasądowej ugody, na którą Zamawiający wyraził zgodę. Wykonawca może zwolnić się z ww. obowiązku pokrycia kosztów i odszkodowań, jeśli wykaże, że roszczenie objęte ugodą jest niezasadne.
5. Wykonawca w ramach Wynagrodzenia, na okres trwania Umowy, do czasu podpisania Protokołu Odbioru końcowego Systemu udziela Zamawiającemu niewyłącznej i niewypowiadalnej licencji na okres 2 lat od dnia podpisania Umowy, chyba że Odbiór końcowy Systemu nastąpi wcześniej. Licencja jest, ograniczona terytorialnie do terytorium Polski, z wykorzystaniem jednak wyłącznie w DPS-ach na terenie Powiatu i dotyczy Oprogramowań na polach eksploatacji obejmujących:
 - 1) korzystanie bez ograniczeń w sposób zgodny z działalnością Zamawiającego na potrzeby realizacji Umowy;
 - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 3) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 4) wprowadzenie do extranetu oraz intranetu oraz udostępnianie w sieciach wewnętrznych oraz zewnętrznych;
 - 5) zwielokrotnienie w zakresie, w którym jest to niezbędne dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania;

- 6) tłumaczenie, przystosowywanie, zmianę układu lub jakichkolwiek inne zmiany;
 - 7) umożliwieniem wprowadzania propozycji i schematu modyfikacji oraz nowych funkcjonalności;
 - 8) łączenie fragmentów Systemu z innymi programami komputerowymi i ich dostosowywanie;
 - 9) przekształcani formatu pierwotnego Systemu na dowolny inny format, wymagany przez Zamawiającego i dostosowania do platform sprzętowo-systemowych wybranych przez Zamawiającego;
- z zastrzeżeniem, że ww. pola eksploatacji są związane tylko i wyłącznie z zakresem działalności Zamawiającego i działalności DPS-ów na terenie Powiatu.

[Oprogramowanie Dedykowane]

- 6. Wykonawca w ramach Wynagrodzenia, z momentem podpisania Protokołu Odbioru końcowego Systemu, przenosi na Zamawiającego bez ograniczeń czasowych, z ograniczeniem terytorialnym do terenu Powiatu i DPS-ów na tym terenie, autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania Dedykowanego. Zamawiający z chwilą przejścia autorskich praw majątkowych udziela Wykonawcy niewyłącznej licencji zwrotnej w zakresie koniecznym do realizacji Gwarancji oraz usług wsparcia. W przypadku rozwiązania Umowy w jakikolwiek sposób przed Odbiorem końcowym Systemu, z dniem rozwiązania Umowy, autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania Dedykowanego w zakresie wykonanym i rozliczonym, w tym w zakresie Grup modułów odebranych indywidualnie, przechodzą na Zamawiającego.
- 7. Przeniesienie majątkowych praw autorskich nastąpi:
 - 1) w odniesieniu do utworów stanowiących programy komputerowe wchodzących w skład Oprogramowania Dedykowanego - na polach eksploatacji tożsamy, jak wymienione w ust. 5, z zastrzeżeniem, że dotyczą one działalności celowej Zamawiającego. a ponadto:
 - a) oraz umożliwiające rozszerzenie zakresu wdrażania Systemu na teren całego Powiatu, we wszystkich DPS-ach istniejących oraz takich, które mogą powstać w przyszłości.
 - b) umożliwiają prezentowanie działania Systemu i jego funkcjonalności w bez ograniczeń terytorialnych,
 - c) umożliwiają zbywanie odpłatnie lub bezpłatnie w sposób zapewniający działanie DPS-ów lub jednostek analogicznych w zakresie przedmiotu działalności na terytorium Powiatu.
 - 2) w odniesieniu do utworów wchodzących w skład Oprogramowania Dedykowanego i z nim związanych, stanowiących utwory inne niż programy komputerowe, w tym do Dokumentacji - na polach eksploatacji obejmujących:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworów w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową – w zakresie związanych z działalnością Zamawiającego, obejmującą DPS-y z terenu Powiatu;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dany Element Autorski utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarza – w zakresie związanych z działalnością Zamawiającego, obejmującą DPS-y z terenu Powiatu;
 - c) w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony powyżej - wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do

niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym – w zakresie związanych z działalnością Zamawiającego, obejmującą DPS-y z terenu Powiatu.

8. Wykonawca, w ramach Wynagrodzenia, przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań Oprogramowania wchodzącego w skład Systemu z wyłączeniem Oprogramowania Urzędzeń, zgodnie z ust. 7 (tj. do rozporządzania i korzystania z takich opracowań), na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 5 i 7 z momentem przeniesienia autorskich praw majątkowych. Wykonawca jednocześnie zezwala na wykonanie praw zależnych do Oprogramowania z wyłączeniem Oprogramowania Urzędzeń.
9. Wykonawca zapewnia, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do utworów z ust. 1, a także osoby uprawnione do wykonywania takich praw, nie będą ich wykonywać w stosunku do Zamawiającego, jego następców prawnych i ich licencjobiorców.
10. Z chwilą przeniesienia majątkowych praw autorskich do ww. utworów Wykonawca, w ramach Wynagrodzenia, przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których zostały zapisane w chwili ich wydania, o ile wydanie następuje w formie fizycznej, a nie poprzez udostępnienie w systemie informatycznym (w tym umożliwienie ich pobrania).

[Oprogramowanie Standardowe oraz Oprogramowanie Urzędzeń]

11. Wykonawca, w ramach Wynagrodzenia, zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu na czas trwania Umowy, jak i po jej zakończeniu, bez ograniczeń czasowych z terminem wypowiedzenia wynoszącym 10 lat od dnia złożenia oświadczenia, prawa do korzystania z Oprogramowania Standardowego i Oprogramowania Urzędzeń niewyłącznej licencji (sublicencji). lub zapewnienia Zamawiającemu udzielenie licencji przez osobę trzecią na korzystanie na warunkach przewidzianych poniżej, lub zapewnienia możliwość legalnego korzystania na zasadzie nabycia (Oprogramowanie Urzędzeń). Przez zapewnienie udzielenia licencji, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Strony rozumieją zobowiązanie Wykonawcy do doprowadzenia do zawarcia umowy licencyjnej bezpośrednio między Zamawiającym a osobą trzecią, uprawnioną do udzielenia licencji na korzystanie z Oprogramowania Standardowego. Poniższe zasady, odnoszące się do licencji, mają zastosowanie do innej formy zapewnienia Zamawiającemu legalnego korzystania (w zakresie Oprogramowania Urzędzeń).
12. Wykonawca zapewnia, że:
 - 1) licencje na korzystanie z Oprogramowania Standardowego oraz Oprogramowania Urzędzeń, udzielone Zamawiającemu przez Wykonawcę lub osobę trzecią, będą obejmować co najmniej pola eksploatacji obejmujące trwałe lub czasowe zwielokrotnianie Oprogramowania Standardowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie na potrzeby działania Systemu wraz z jego aktualizacjami;
 - 2) licencje będą uprawniać do korzystania z Oprogramowania Standardowego i Oprogramowania Urzędzeń minimum na terytorium Powiatu z zastrzeżeniem, że użytkownicy mogą uzyskiwać zdalny dostęp do Systemu bez ograniczeń terytorialnych;
 - 3) licencje nie będą zawierać ograniczeń polegających na tym, że dane Oprogramowanie Standardowe lub Oprogramowanie Urzędzeń może być używane wyłącznie z innym oprogramowaniem lub może być wdrażane, serwisowane, eksploatowane itp. wyłącznie przez określony podmiot lub grupę podmiotów;

- 4) licencje będą zapewniać możliwość swobodnego administrowania, ich konfigurowania, strojenia, parametryzacji oraz utrzymania przez Zamawiającego lub osoby trzecie, którym Zamawiający te czynności zlecił;
 - 5) licencje nie mogą zawierać ograniczeń dotyczących liczby użytkowników, obsługiwanych procesów oraz obszarów funkcjonalnych, a ponadto licencje będą umożliwiać Zamawiającemu korzystanie na co najmniej trzech środowiskach (w tym środowisku developerskim, testowym, produkcyjnym);
 - 6) żaden podmiot nie będzie dochodził od Zamawiającego roszczeń z tytułu korzystania z Oprogramowania Standardowego lub Oprogramowania Urządzeń, w szczególności w związku z uwzględnieniem kosztów licencji w Wynagrodzeniu, żaden podmiot nie będzie dochodził od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych opłat licencyjnych lub odszkodowań związanych z korzystaniem z Oprogramowania Standardowego lub oprogramowaniem Urządzeń;
13. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu licencji (sublicencji) lub zapewnienia Zamawiającemu praw do korzystania z danego Oprogramowania najpóźniej z chwilą jego udostępnienia Zamawiającemu do korzystania.
 14. W przypadku zapewnienia przez Wykonawcę udzielenia licencji na korzystanie, Wykonawca zobowiązuje się, że podmiot udzielający Zamawiającemu takiej licencji nie utraci praw niezbędnych do zapewnienia Zamawiającemu możliwości korzystania z każdego Oprogramowania objętego licencjami (ewentualnie w razie utraty tych praw zapewni, że jego następcą prawny lub podmiot, któremu przysługiwać będą autorskie prawa majątkowe będzie honorował udzieloną Zamawiającemu licencję) ani nie wypowie licencji, przez okres 10 lat od daty jej udzielenia (ewentualne wypowiedzenie złożone na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa będzie miało co najmniej 10 letni termin wypowiedzenia).
 15. W przypadku wypowiedzenia Zamawiającemu licencji na korzystanie przez podmiot ją udzielający, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty wypowiedzenia Zamawiającemu licencji zapewnić zastąpienie takiego Oprogramowania objętego wcześniej licencją będącego przedmiotem wypowiedzenia innym oprogramowaniem pozwalającym zachować pełną kontynuację funkcjonowania Systemu i Urządzeń, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
 16. Powyższe zasady określające zakres udzielenia bądź zapewnienia przez Wykonawcę licencji na korzystanie stosuje się odpowiednio do korzystania przez Zamawiającego z Dokumentacji Administracyjnej, Dokumentacji Użytkownika, Dokumentacji Oprogramowania Standardowego lub Dokumentacji Oprogramowania Urządzeń lub też Dokumentacji Oprogramowania Open Source.

[Oprogramowanie Open Source]

17. Na potrzeby realizacji Umowy Wykonawca może wykorzystywać Oprogramowania Open Source, pod warunkiem, że jego wykorzystanie nie spowoduje powstania obowiązków lub ograniczeń dotyczących korzystania z Systemu lub jego elementów, uniemożliwiających ich wykorzystanie zgodnie z wymaganiami opisanymi niniejszą Umową, w szczególności nie spowoduje obowiązku rozpowszechniania Systemu lub jego elementów na warunkach wynikających z licencji Oprogramowania Open Source, a modyfikacje kodu źródłowego Oprogramowania Open Source dokonane przez Wykonawcę zostaną udostępnione Zamawiającemu w ramach Oprogramowania Dedykowanego.

[Bazy danych]

18. W przypadku powstania w ramach wykonywania Umowy jakiegokolwiek bazy danych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2001r. o ochronie baz danych, Zamawiający będzie uważany za producenta takiej bazy danych i całość praw majątkowych do takiej bazy danych, w tym prawo, o którym mowa w art. 6 ust. 1

ww. ustawy, przysługiwać będzie Zamawiającemu, z zastrzeżeniem baz danych wchodzących w skład Oprogramowania Standardowego, Oprogramowania Urzędzeń lub Oprogramowania Open Source. W przypadku jednak, gdyby w rzeczywistości wbrew powyższym ustaleniom Stron, prawo do przedmiotowej bazy danych, o którym mowa w art. 6 ust. 1 ww. ustawy, w całości lub części przysługiwało z mocy prawa Wykonawcy, Wykonawca w ramach Wynagrodzenia, zobowiązany jest do przeniesienia takiego prawa majątkowego na Zamawiającego, w stanie wolnym od wszelkich Wad Prawnych, praw lub roszczeń osób trzecich, z zastrzeżeniem baz danych wchodzących w skład Oprogramowania Standardowego, Oprogramowania Urzędzeń lub Oprogramowania Open Source. W powyższym przypadku przeniesienie praw do bazy danych następuje z chwilą Odbioru końcowego Systemu na polach eksploatacji wskazanych w ust. 5.

[Korzystanie z Systemu przez osoby trzecie]

19. Niezależnie od innych postanowień Umowy, Wykonawca potwierdza, iż żadne z postanowień Umowy nie stanowi przeszkody do przekazania lub udostępnienia całości lub części Systemu lub Oprogramowania na niego się składającego do obsługi (np. administracji, utrzymania, serwisowania, rozwoju) przez osoby trzecie, w tym w modelu outsourcingu.
20. Wykonawca potwierdza, że Zamawiający jest uprawniony do upoważnienia innych podmiotów do wykorzystywania Systemu na potrzeby prowadzenia celu publicznego, zgodnie z celem funkcjonowania Systemu.

[Dokumentacja]

21. W ramach Wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) dostarczać Dokumentację w formacie umożliwiającym jej eksport do standardowych formatów plików (np. docx itp.) najpóźniej w terminie 7 Dni Roboczych od udostępnienia Zamawiającemu do Odbioru modułów lub Systemu. Dokumentacja zawierać będzie wszelkie informacje pozwalające Zamawiającemu na samodzielne korzystanie z rezultatów prac i ich weryfikację. Wykonawca dostarczy również kompletny wykaz narzędzi, bibliotek, itp. niezbędnych do doprowadzenia Oprogramowania do formy wykonywalnej;
 - 2) dostarczać aktualizację Dokumentacji Oprogramowania, najpóźniej w terminie 3 Dni Roboczych od zajścia okoliczności uzasadniających dokonanie takiej aktualizacji, w szczególności modyfikacji, zmiany lub rozszerzenia Oprogramowania;
 - 3) dostarczyć Dokumentację z pkt 1) również w pliku zaopatrzonym przez Wykonawcę w kwalifikowany podpis elektroniczny (np. PDF).
22. Niezależnie od powyższego, Wykonawca każdorazowo, najpóźniej w terminie 7 dni przed upływem terminu Odbioru, dostarczy Zamawiającemu aktualną i kompletną Dokumentację Systemu w zakresie wszystkich prac zrealizowanych do czasu Odbioru.
23. Dokumentacja Systemu będzie opracowywana na bieżąco, zgodnie z postępowaniem prac programistycznych w ramach realizacji Umowy, usług wsparcia oraz Gwarancji.
24. Zakres Dokumentacji Systemu, do której opracowywania i wydawania Wykonawca jest zobowiązany wynika z OPZ oraz ustaleń Stron w ramach realizacji Umowy.
25. Dokumentacja Systemu będzie opracowywana zgodnie ze standardem ustalonym przez Strony.
26. Dokumentacja Systemu będzie wykonywana w języku polskim.

27. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków odnoszących się do Dokumentacji Systemu, o których mowa w niniejszym paragrafie Umowy, uniemożliwia dokonanie Odbioru.

[Kody Źródłowe]

28. W celu dokonania testowania i współpracy przy realizacji Umowy, Wykonawca udostępnia Kody Źródłowe Oprogramowania Dedykowanego oraz Oprogramowania Standardowego lub Oprogramowania Open Source, o ile to będzie możliwe, w czasie rzeczywistym, w sposób ustalony przez Strony.
29. W ramach Wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, w momencie Odbioru każdego z modułów do testowania, jak i w momencie Odbioru końcowego Systemu, Oprogramowania Dedykowanego wchodzącego w skład Systemu również w postaci Kodu Źródłowego w sposób pozwalający na jego rozwijanie i wdrażanie nowych wersji przez Zamawiającego lub przez podmioty, którym Zamawiający takie czynności zlecił.
30. Kody Źródłowe zawierać będą komentarze, w tym te umieszczone w trakcie wdrożenia, wykonane zgodnie z regułami sztuki i metodyką wdrożenia stosowaną przez Wykonawcę. Wykonawca nie będzie usuwał komentarzy oraz innych informacji technicznych, przed jego dostarczeniem Zamawiającemu.
31. Kody Źródłowe powinny być zgodne z zasadami SOLID i powinny być pokryte testami jednostkowymi i integracyjnymi na poziomie minimum 50%.
32. Wykonawca zapewnia, że dane jakościowe w zakresie Kodów Źródłowych będą generowane w raportach przez oprogramowanie typu ContinuousInspection przynajmniej raz w miesiącu lub na żądanie Zamawiającego w okresie trwania Umowy i Gwarancji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dostarczania reguł sprawdzania poprawności Kodów Źródłowych.
33. Wykonawca nie jest również uprawniony do stosowania jakichkolwiek technik lub ograniczeń, które uniemożliwiłyby Zamawiającemu odczyt lub zapisywanie Kodu Źródłowego, w zakresie objętym przekazanymi autorskimi prawami majątkowymi do Oprogramowania.
34. Kod Źródłowy będzie przekazywany Zamawiającemu wraz z:
- 1) kompletnym wykazem narzędzi programistycznych, bibliotek (z licencją na korzystanie z nich, o ile jest wymagana) i innych elementów niezbędnych do doprowadzenia takiego Kodu Źródłowego do formy wykonywalnej. Ponadto na żądanie Zamawiającego, w okresie realizacji Umowy (System oraz Gwarancja), Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu lub osobie wskazanej przez Zamawiającego dodatkowych informacji niezbędnych do doprowadzenia danego Kodu Źródłowego do formy wykonywalnej;
 - 2) skryptami kompilacyjnymi i uruchomieniowymi, plikami konfiguracyjnymi oraz niezbędną Dokumentacją pozwalającą na jego rozwijanie przez Zamawiającego lub inne podmioty, którym Zamawiający takie czynności powierzył;
 - 3) komentarzami, w szczególności komentarzami umieszczonymi w Oprogramowaniu (Wykonawca nie będzie usuwał komentarzy oraz innych informacji technicznych z Kodu Źródłowego, przed jego dostarczeniem Zamawiającemu).

[Dokumentacja i Kody Źródłowe – postanowienia wspólne]

35. Dokumentacja i Kody Źródłowe wytwarzane i dostarczane przez Wykonawcę będą gromadzone w repozytorium udostępnionym przez Wykonawcę. Wykonawca zapewni wymagane dostępy dla Zamawiającego do tego repozytorium. W przypadku Dokumentacji lub Kodów Źródłowych wytwarzanych przez Wykonawcę

po ich akceptacji lub Odbiorze przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do ich utrzymywania i zapewnienia aktualności w okresie wykonywania Systemu, jak i w okresie Gwarancji.

36. W przypadku rozpoczęcia procedury zmierzającej do zakończenia działalności przez Wykonawcę, w tym poprzez otwarcie postępowania likwidacyjnego, otwarcia postępowania upadłościowego w trakcie trwania Umowy, następuje przeniesienie autorskich praw majątkowych lub udzielenie licencji lub wydanie Kodów Źródłowych do Oprogramowania Dedykowanego, jeszcze nie wydanych, następuje w momencie zarejestrowania w rejestrze przedsiębiorców otwarcia likwidacji, a w przypadku otwarcia postępowania upadłościowego, z momentem wydania postanowienia o ogłoszeniu upadłości.
37. Wraz z wygaśnięciem lub rozwiązaniem Umowy, bez względu na przyczynę wygaśnięcia, Wykonawca zobowiązany jest do wydania Zamawiającemu kompletnego i aktualnego na dzień wygaśnięcia Kodu Źródłowego do Oprogramowania Dedykowanego i innych Oprogramowań, o ile będzie to obiektywnie możliwe, z przyczyn wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
38. W przypadku dokonania zapłaty przez Zamawiającego za jakąkolwiek część Umowy, co do której powstać mogły autorskie prawa majątkowe, w przypadku rozwiązania Umowy niezależnie od powodów, o ile Wykonawca zachowuje wynagrodzenie otrzymane, Zamawiający nabywa z dniem rozwiązania Umowy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie autorskie prawa majątkowe do rozliczonych utworów.

§ 17. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie Umowy wynosi łącznie [] PLN (słownie: [] PLN) netto (wartość z oferty Wykonawcy). Wynagrodzenie obejmuje również wszelkie przeniesienia autorskich praw majątkowych, jak i udzielenie licencji lub innych form korzystania.
2. Na wynagrodzenie z ust. 1 składa się wynagrodzenie za wykonanie Systemu oraz wynagrodzenie za Usługi Wsparcia.
3. Wynagrodzenie za wykonanie Systemu wynosi [] PLN (słownie: [] PLN) netto (wartość z oferty Wykonawcy). W wynagrodzeniu Wykonawca ujął wszelkie koszty niezbędne dla osiągnięcia pełnej funkcjonalności Systemu, koszt Urządzeń, kolokacji, serwera zapasowego i koszty wszelkich innych prac oprócz Usług Wsparcia.
4. Wynagrodzenie za Usługi Wsparcia wynosi maksymalnie [] PLN (słownie: [] PLN) netto (wartość z oferty Wykonawcy). Wynagrodzenie za Usługi Wsparcia rozliczanie jest w okresach miesięcznych. Wynagrodzenie za jeden miesiąc wynosi [] PLN (słownie: [] PLN) netto (wartość z oferty Wykonawcy).
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, będzie wypłacane następująco (sposób rozliczenia):
 - 1) Za wykonanie potwierdzone Odbiorem Grup modułów w wysokości 44% wartości wynagrodzenia określonego w ust. 3, w następującym podziale:
 - a) Grupa modułów dla mieszkańców obejmująca moduły: system przyzywania personelu (pkt 3.11 OPZ), system lokalizacyjny (pkt 3.10 OPZ), teleporad i telekonferencji (pkt 3.13 OPZ), systemy dostępowe i dezynfekcyjne (pkt 3.1 OPZ) – w wysokości 11% wartości wynagrodzenia określonej w ust. 3;

13. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać zmianie w zakresie Usług Wsparcia z racji tego, że Umowa może być zawarta na okres ponad 12 miesięcy, w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 negocjacji Trójstronnej Komisji w sprawie minimalnego wynagrodzenia ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, co musi Wykonawca wykazać. Do sposobu wykazania stosuje się odpowiednio postanowienia o procedurze kontroli zmian.
14. Umowa może podlegać zmianie, z racji możliwości jej zawarcia na okres ponad 12 miesięcy, w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
- 1) zmiana w zakresie wysokości wynagrodzenia jest wprowadzona ze skutkiem od rozpoczęcia 13 miesiąca od zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem, że w przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji Umowy do końca 12 miesiąca jej obowiązywania, waloryzacja wynagrodzenia za prace mające być ukończone w terminie 12 miesięcy od zawarcia Umowy się nie należy;
 - 2) miernikiem zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 3) Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie przypadającym od 13 miesiąca od zawarcia Umowy, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację, wzrośnie o co najmniej 4 % w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy, a jeżeli zawarcie Umowy nastąpiło po 180 dniach od upływu terminu składania ofert, w stosunku do wysokości wskaźnika w miesiącu składania ofert;
 - 4) waloryzacja jest dokonywana automatycznie – nie jest wymagana zmiana Umowy;
 - 5) automatyczna waloryzacja jest wprowadzana po prawidłowym wniosku z pkt 3) Wykonawcy wskazującym precyzyjne wyliczenia wysokości waloryzacji prac realizowanych od 13 miesiąca od zawarcia Umowy, które nie zostały rozliczone;
 - 6) waloryzacja może być skuteczna od 13 miesiąca od zawarcia Umowy;
 - 7) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, zgodnie z treścią art. 439 ust. 5 PZP.
 - 8) waloryzacja wynagrodzenia zgodnie z powyższym nie może przewyższyć 8 % wynagrodzenia w kwocie brutto z ust. 1 z chwili zawarcia Umowy.

15. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
16. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
17. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
18. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2018 poz.2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

§ 18. Odpowiedzialność

1. Strona, która nie wykona zobowiązania wynikającego z Umowy lub wykona je nienależycie, zobowiązana jest do pokrycia rzeczywistej szkody poniesionej przez drugą Stronę z tego tytułu. Odpowiedzialność z tytułu utraconych korzyści jest wyłączona.
2. Odpowiedzialność każdej ze Stron względem drugiej Strony z tytułu realizacji Umowy i w związku z Umową jest ograniczona do wysokości 100% wynagrodzenia Wykonawcy obejmującego wynagrodzenie określone w § 17 ust 1 i 10 Umowy.

[Kary umowne]

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania i zapłaty przez Wykonawcę następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w § 6 ust 1 Umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 17 ust 1 + VAT, za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem pkt 2);
 - 2) w przypadku zwłoki z dotrzymaniem terminu określonego na skutek zaoferowania skróconego terminu w ramach kryterium oceny ofert w § 6 ust 1 Umowy, kara umowna z pkt 1) zostaje zwiększona w przypadku zaoferowania skrócenia o każdy tydzień o 0,2% wynagrodzenia określonego w § 17 ust 1 + VAT do czasu osiągnięcia pierwotnego terminu (przykład – 41 tygodni – 0,7% wynagrodzenia określonego w § 17 ust 1 + VAT za każdy dzień do zakończenia 42 tygodnia, następnie wg stawki z pkt 1));
 - 3) w przypadku naruszenia zasad ochrony lub przetwarzania danych osobowych – w wysokości 1.000,00 PLN za każdy przypadek naruszenia;
 - 4) w przypadku naruszenia zasad ochrony informacji określonych w § 22 Umowy - w wysokości 10.000,00 PLN za każdy przypadek naruszenia;
 - 5) w przypadku braku dostępności funkcjonalności dostarczonych Urządzeń lub niezapewnienie usług operatorskich w tym zakresie – w wysokości 100,00 PLN za każdy dzień za jedno Urządzenie;
 - 6) w przypadku powierzenia przez Wykonawcę prac związanych z Umową podwykonawcy, bez uprzedniego poinformowania Zamawiającego – w wysokości 1.000,00 PLN za każdy przypadek;
 - 7) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę któregośkolwiek z umownych obowiązków odnoszących się do Kodu Źródłowego

- w wysokości 10.000,00 PLN każdorazowo (Jeżeli nienależyte wykonanie ma postać zwłoki - za każdy przypadek traktuje się każdy dzień zwłoki);
- 8) w przypadku zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu jakiejkolwiek Dokumentacji lub jej aktualizacji -w wysokości 800,00 PLN za każdy dzień zwłoki;
 - 9) w przypadku wypowiedzenia Zamawiającemu licencji określonej w Umowie na korzystanie z Oprogramowania Standardowego lub Oprogramowania Urządzeń przez podmiot ją udzielający i niewykonania zobowiązania przez Wykonawcę do zapewnienia zastąpienia Oprogramowania Standardowego lub oprogramowania Urządzenia będącego przedmiotem wypowiedzenia innym oprogramowaniem pozwalającym zachować pełną kontynuację funkcjonowania Systemu - w wysokości 800,00 PLN za każdy dzień zwłoki;
 - 10) w przypadku braku możliwości korzystania z serwera centralnego w ramach kolokacji - karę w wysokości 1.000,00 PLN za każdy dzień;
 - 11) w przypadku braku przedłożenia oświadczeń producenta lub innych dokumentów, w tym wyników testu passmark w określonym terminie - 200,00 PLN za każdy dzień zwłoki;
 - 12) w przypadku wystąpienia innych naruszeń warunków z zakresu postanowień umownych dotyczących praw autorskich - w wysokości 10.000,00 PLN, za każdy przypadek naruszenia (również jako dzień zwłoki w przekazaniu informacji lub Dokumentów lub czego innego);
 - 13) w przypadku braku zapewnienia minimalnej dostępności Systemu -w wysokości 800,00 PLN za każdy pełny 1 punkt procentowy spadku poniżej Poziomu Dostępności w danym miesiącu kalendarzowym;
 - 14) w przypadku odstąpienia częściowego przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 15% wynagrodzenia, określonego w § 17 ust 1 i 10 + VAT,
 - 15) w przypadku odstąpienia w całości przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 17 ust 1 i 10 + VAT;
 - 16) w przypadku wystąpienia zwłoki usuwaniu Błędów:
 - a) Błędu Krytycznego- w wysokości 500,00 PLN za każdą 1 godzinę zwłoki;
 - b) Błędu Niekrytycznego - w wysokości 500,00 PLN za każde rozpoczęte 3 godziny zwłoki;
 - c) innego Błędu - w wysokości 500,00 PLN za każde rozpoczęte 5 godzin zwłoki;
 - 17) w przypadku zwłoki w realizacji Usług Wsparcia lub wsparcia powdrożeniowego - w wysokości 0,01% wynagrodzenia określonego w § 17 ust 1 + VAT za każdy dzień zwłoki;
 - 18) w przypadku zwłoki Wykonawcy w przekazaniu listy Urządzeń lub wyjaśnień do tej listy - w wysokości 500 PLN za każdy dzień zwłoki;
 - 19) w przypadku braku realizacji Umowy przez osoby wskazane w Ofercie do oceny w kryterium oceny ofert lub do spełnienia warunków udziału w postępowania - w wysokości 2.000,00 PLN za brak którejkolwiek z osób, za każdy dzień, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za brak udziału tych osób w realizacji Umowy;
 - 20) w przypadku braku zapewnienia którejkolwiek z wymaganych funkcjonalności Urządzeń - w wysokości 1.000 PLN za każdą nierealizowaną funkcjonalność za jedno urządzenie;

- 21) w przypadku braku realizacji przez przenośny zestaw medyczny zaoferowanej w kryterium oceny ofert dodatkowej funkcjonalności – w wysokości 10.000,00 PLN za każde Urządzenie
- 22) za każdy stwierdzony przypadek braku przedstawienia w terminie na żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wskazanych przez Zamawiającego lub naruszenia obowiązku zatrudniania przez wykonawcę lub dowolnego podwykonawcę osób w oparciu o przepisy prawa pracy - w wysokości 1.000,00 PLN.

[Postanowienia wspólne]

4. Wskazane zasady odnoszą się do wszelkich kar umownych przewidzianych Umową.
5. Naliczenie kar umownych nie pozbawia Stron prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do pełnej wysokości szkody, z zastrzeżeniem limitów odpowiedzialności określonych w Umowie.
6. Kwoty kar umownych przewidziane Umową płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
7. Kwoty kar umownych mogą też zostać potrącone z Wynagrodzenia Wykonawcy bez uprzedniego wezwania do zapłaty kary umownej, a jedynie przez poinformowanie o naliczeniu kary i jej potrąceniu, co może nastąpić jednocześnie, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
8. Limit wszystkich kar umownych wynosi 50% wynagrodzenia określonego w § 17 ust 1 + VAT.
9. Z zastrzeżeniem postanowień Umowy, Wykonawca oświadcza, że bierze na siebie odpowiedzialność za wszelkie prawnie uzasadnione roszczenia osób trzecich wobec Zamawiającego powstałe z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę lub z tytułu czynu zabronionego popełnionego w bezpośrednim związku z wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę, jego podwykonawców i ich pracowników.

§ 19. Procedura kontroli zmian

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, na piśmie pod rygorem nieważności lub w formie elektronicznej.
2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w Umowie w przypadkach wynikających wprost z przepisów o zamówieniach publicznych oraz w przypadkach określonych poniżej. Wystąpienie którejkolwiek z poniższych okoliczności nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
3. Zmiana sposobu realizacji umowy (zmiana techniczna lub technologiczna) jest możliwa w przypadku:
 - 1) Problemów powstałych w trakcie realizacji Umowy wskazujących na konieczność wprowadzenia zmian w treści OPZ ze względu na brak technicznej możliwości realizacji określonych funkcjonalności lub brak gospodarczej lub użytkowej celowości wprowadzenia określonych funkcjonalności; Zamawiający dopuszcza zmianę w tym zakresie pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę braku możliwości technicznych realizacji w pierwotnym kształcie lub możliwości osiągnięcia podobnego celu gospodarczego lub użytkowego przy zastosowaniu innych niż przewidziane w OPZ rozwiązań,;
 - 2) zakończenia wytwarzania lub wprowadzania Oprogramowania Standardowego, Urządzenia lub innego produktu objętego Umową lub wycofania ich z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę

- polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających co najmniej wymagania pierwotne;
- 3) wprowadzenia przez Wykonawcę nowego produktu lub usługi odpowiadających produktowi lub usłudze objętej przedmiotem Umowy, lub wprowadzenie poprawek (update, patch, upgrade etc);
 - 4) zmiany przepisów prawa, opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra;
 - 5) uzasadnionych i obiektywnych przyczyn technicznych niezależnych od stron Umowy;
 - 6) konieczności zmiany zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub nefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji;
 - 7) potrzeb wynikających ze specyfiki działalności Zamawiającego w zakresie zmiany terminów wykonania lub odbioru prac;
 - 8) zmiany w zakresie powierzonych Zamawiającemu kompetencji i uprawnień, co wymaga zmian w sposobie realizacji Umowy;
 - 9) konieczności zmiany zakresu Umowy, wynikającej z powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami, jak też spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac (Quality Control);
 - 10) zmiany w strukturze i organizacji Zamawiającego, w tym zmian co do lokalizacji lub funkcjonowania DPS, które mają wpływ na zakres i termin prac Wykonawcy lub termin odbioru prac;
 - 11) ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego produktu, sprzętu, urządzeń;
 - 12) wprowadzenie embarga na przywóz lub wywóz określonych produktów lub oprogramowania, które miały być dostarczone w ramach Umowy;
4. Zmiany, o których mowa w ust 3, nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiany mogą prowadzić do zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w sposób odpowiedni do zakresu prac, które nie są wykonywane lub są wykonywane w inny sposób (ze zmniejszeniem kosztów ponoszonych przez Wykonawcę).
 5. Zmiany w zakresie terminu realizacji Umowy (terminów pośrednich i końcowego) jest możliwa w sytuacji:
 - 1) potrzeby wstrzymania, zawieszenia lub ograniczenia zakresu prac w oczekiwaniu na dokonanie zmian w przepisach prawa, w sytuacji gdy toczą się prace nad nowelizacją przepisów;
 - 2) zaistnienie siły wyższej, w tym epidemie;
 - 3) zmiany są następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności w sytuacji:
 - a) wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego;

- b) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w OPZ, w przypadku gdy wynikają one z okoliczności niezależnych od Wykonawcy;
 - c) zmiany są następstwem działania organów administracji, w szczególności w sytuacji konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności uzyskania nie przewidywano przy zawieraniu Umowy;
 - d) wystąpią inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonywania Umowy.
6. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 5 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.
7. Zmiany podmiotowe w umowie mogą nastąpić w przypadku:
- 1) kumulatywnego przystąpienia do długu przez podmiot, który wykaże, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia, które Zamawiający wskazał wobec Wykonawcy;
 - 2) zastąpienia dotychczasowego wykonawcy innym podmiotem, który przejmując wszelkie prawa i obowiązki dotychczasowego wykonawcy (w tym zobowiązania wobec podwykonawców) wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaże, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z Postępowania i spełnia tak jak dotychczasowy wykonawca warunki udziału w postępowaniu;
 - 3) zastąpienia dotychczasowego wykonawcy innym podmiotem, który przejmie szczegółowo wskazane prawa i obowiązki dotychczasowego wykonawcy wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaże że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania, jeśli dotychczasowy wykonawca zgodzi się na potrącenie ze swojego wynagrodzenia kar umownych, a także na ponoszenie odpowiedzialności odszkodowawczej wobec zamawiającego i innych podmiotów, które poniosły szkodę wskutek nie wykonania lub nieprawidłowego wykonania obowiązków przez podmiot, który przejął obowiązki wykonawcy.
7. Wszelkie zmiany, będą dokumentowane w ramach procedury kontroli zmian. Procedura ta zostaje rozpoczęta poprzez zgłoszenie przez Kierownika Projektu jednej ze Stron Kierownikowi Projektu drugiej Strony wniosku o dokonanie zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany zostanie przygotowany w formie elektronicznej w przypadku zmian nieistotnych oraz w formie pisemnej pod rygorem nieważności w przypadku zmian istotnych.
8. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmiany:
- 1) przez Zamawiającego - Wykonawca w terminie 8 Dni Roboczych od otrzymania wniosku przygotowuje dokumentację niezbędną do uzasadnienia i wprowadzenia zmiany;
 - 2) przez Wykonawcę - wraz z takim wnioskiem Wykonawca przedłoży dokumentację niezbędną do uzasadnienia i wprowadzenia zmiany.
9. Dokumentacja, o której mowa w ust 8, powinna prezentować wszelkie aspekty zmiany w odniesieniu do zakresu oraz trybu i warunków realizacji Umowy, a w szczególności opis prac objętych zmianą, wpływ dokonania zmiany na terminy pierwotne, zmiany dotyczące zakresu funkcjonalnego Systemu, zakres współdziałania oraz inne czynniki, które mogą być istotne dla Zamawiającego przy podejmowaniu decyzji o wprowadzeniu zmiany.
10. Niezwłocznie w odpowiedzi na wniosek o dokonanie zmiany składany przez Zamawiającego lub wraz z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany składanym przez Wykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację na temat

ewentualnej konieczności lub celowości wstrzymania prac z Umowy na czas dalszych prac nad proponowaną zmianą. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z Umową oraz przedłożonymi i zaakceptowanymi planami, o ile Zamawiający nie poinformuje Wykonawcy o podjętej decyzji o wstrzymaniu prac. Decyzję o wstrzymaniu prac podejmie Kierownik Projektu Zamawiającego.

§ 20. Odstąpienie od Umowy

[Odstąpienie przez Wykonawcę]

1. Jeżeli Zamawiający naruszy Umowę i odmówi współdziałania przewidzianego postanowieniami Umowy koniecznego do wykonania Umowy, Wykonawca wezwie Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności wezwania, do odpowiedniego współdziałania, opisując zakres braku współdziałania i żądanego zachowania oraz wskazując, w jakim zakresie brak współdziałania uniemożliwia dokończenie Umowy, określając zakres działań, których wymaga i wyznaczając odpowiedni termin, nie krótszy niż 14 dni do zapewnienia takiego współdziałania. Po bezskutecznym upływie tego terminu, Wykonawca wyznaczy dodatkowy termin (forma pisemna pod rygorem bezskuteczności wezwania), nie krótszy niż 10 dni z zastrzeżeniem, iż po jego upływie Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy. Po upływie tego dodatkowego terminu Wykonawca ma prawo do odstąpienia od Umowy.

[Odstąpienie przez Zamawiającego]

2. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - 1) zwłoki w realizacji Umowy wynoszącej co najmniej 30 Dni Roboczych;
 - 2) naruszenia zobowiązań Wykonawcy w zakresie ochrony informacji lub danych osobowych lub brak uzyskania lub posiadania klauzuli bezpieczeństwa, o ile będzie to wymagane;
 - 3) wystąpienia Wad Prawnych w przekazanych Zamawiającemu produktach;
 - 4) naliczenia kar umownych przekraczających 25% wysokości wynagrodzenia określonego w § 17 ust 1+ VAT;
3. Zamawiającemu przysługuje umowne prawo do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego.
4. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy zgodnie z postanowieniami poprzedzającymi, Zamawiający poinformuje Wykonawcę w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy, czy oświadczenie ma skutki w stosunku do całej Umowy, czy tylko jej części. Brak takiej informacji oznacza, iż oświadczenie ma skutek w stosunku do całej Umowy.
5. Nie ma możliwości odstąpienia od odebranych części Umowy, które zostały rozliczone i nie są obciążone Wadami Prawnymi.
6. Jeżeli odstąpienie ma skutek wobec całej Umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy wszelkie odebrane dotychczas od Wykonawcy rzeczy lub inne dobra oprócz Dokumentacji. Zamawiający ma prawo zachowania pojedynczych egzemplarzy lub kopii Produktów na potrzeby ewentualnego postępowania sądowego – do czasu upływu okresu przedawnienia roszczeń Stron, bez prawa produkcyjnego wykorzystania tak zachowanych egzemplarzy lub kopii, a po upływie okresu przedawnienia Zamawiający je zwróci, a Wykonawca godzi się na to;
7. Jeżeli w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy Zamawiający wskaże, iż odstąpienie ma skutek wyłącznie do części Umowy i jest z winy Wykonawcy:
 - 1) Zamawiający wskaże w jakim zakresie i co chce zachować;

- 2) w razie zatrzymania przez Zamawiającego, o którym mowa powyżej, Wykonawca zachowa prawo do wynagrodzenia za te rzeczy/prawa; wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o wynagrodzenie opisane Umową, a jeżeli będzie to niewystarczające – w stosunku do nakładu pracy niezbędnej do wykonania tych prac oraz ich przydatności dla Zamawiającego;
8. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy (umowne prawo odstąpienia) bez podania jakiegokolwiek przyczyny. W takiej sytuacji:
 - 1) Wykonawca zachowa wynagrodzenie otrzymane od Zamawiającego;
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie należne za prace wykonane do dnia odstąpienia od Umowy, które nie zostało dotychczas rozliczone, przy czym wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o wartość danych prac zgodnie z Umową oraz stopień ich ukończenia, a jeżeli będzie to niewystarczające – w stosunku do nakładu pracy niezbędnej do wykonania prac oraz ich przydatności dla Zamawiającego;
 - 3) Zamawiający nabędzie prawa do wszelkich utworów, również tych nieukończonych, a w szczególności nabędzie majątkowe prawa autorskie lub licencje, zgodnie z zasadami opisanymi w Umowie.
9. Żadne z postanowień Umowy nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Stron do odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy, wynikających z przepisów prawa. W takiej sytuacji:
 - 1) w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy wskazuje się, iż podstawą odstąpienia są przepisy prawa;
 - 2) odpowiednio stosuje się postanowienia umowne w zakresie odstąpienia od Umowy w części lub w całości, stosownie do zakresu odstąpienia.
10. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

[Wykonanie prawa do odstąpienia]

11. Każde ze wskazanych w Umowie umownych praw odstąpienia, może zostać wykonane w terminie 30 Dni Roboczych od dnia stwierdzenia okoliczności uprawniającej do złożenia takiego oświadczenia.

[Obowiązki Stron po zakończeniu trwania Umowy]

12. W przypadku częściowego odstąpienia od Umowy i zachowania przez Zamawiającego części elementów Umowy, w ramach wynagrodzenia otrzymanego przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu lub podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego wszelkich dokumentów, danych oraz informacji koniecznych Zamawiającemu do dalszej realizacji Zamówienia lub jego części. Zobowiązanie to obejmuje w szczególności obowiązek Wykonawcy do przekazania Zamawiającemu wszelkich informacji, haseł itp. dotyczących Systemu, koniecznych dla dalszego rozwoju Systemu poprzez aktualizację Systemu oraz wprowadzenie do niego zmian.
13. Bez uszczerbku dla innych postanowień Umowy, w przypadku zakończenia współpracy Stron w ramach Umowy, niezależnie od trybu takiego zakończenia (w przypadku upływu czasu trwania Umowy, w drodze odstąpienia od Umowy, wypowiedzenia Umowy lub rozwiązania Umowy za porozumieniem Stron), Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wydania Zamawiającemu pełnej i aktualnej na dzień zakończenia Umowy Dokumentacji, dotyczącej wszelkich prac programistycznych zrealizowanych do daty rozwiązania, w tym pełnej dokumentacji powykonawczą (projektowej, technicznej, funkcjonalnej), w formacie umożliwiającym jej eksport do standardowych formatów plików uzgodnionych z Zamawiającym;

- 2) wydania Zamawiającemu wszelkich kodów dostępu, w tym haseł i loginów pozwalających na dalsze korzystanie z Systemu (w tym haseł i loginów do baz danych), nieprzerwaną i pełną kontynuację realizacji wszystkich czynności, które objęte były Umową na dzień wygaśnięcia Umowy, w tym utrzymywanie i rozwój Systemu przez Zamawiającego lub osobę trzecią, której Zamawiający zleci takie usługi;
 - 3) wydania Zamawiającemu pełnych i aktualnych Kodów Źródłowych pozwalających na dalsze korzystanie z Systemu, nieprzerwaną i pełną kontynuację realizacji wszystkich czynności, które objęte były Umową na dzień jej wygaśnięcia, w tym utrzymywanie i rozwój Systemu przez Zamawiającego lub osobę trzecią, której Zamawiający zleci takie usługi;
 - 4) przekazania Zamawiającemu lub osobie trzeciej wskazanej przez niego wszelkich informacji koniecznych do dalszego realizowania przedmiotu Umowy przez inny podmiot, w tym wiedzy i transferu know-how specyficznego dla całego przedmiotu Umowy. Zobowiązanie to obejmuje w szczególności obowiązek Wykonawcy do przekazania Zamawiającemu wszelkich informacji umożliwiających osobie trzeciej kontynuację prac w ramach przedmiotu Umowy;
14. Wykonawca będzie zobowiązany do realizowania obowiązków wskazanych w ust. 13 w terminie:
- 1) 14 Dni Roboczych od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu przez którąkolwiek ze Stron lub daty rozwiązania Umowy za porozumieniem (chyba że w takim porozumieniu Strony wskażą inaczej) – w przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym przez którąkolwiek ze Stron lub w razie rozwiązania Umowy za porozumieniem Stron;
 - 2) 20 Dni Roboczych przed dniem upływu okresu trwania Umowy (włączając w to okres wypowiedzenia) – w przypadku wypowiedzenia Umowy z zachowaniem wskazanego nią okresu wypowiedzenia.
15. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że obowiązki wymienione w niniejszym paragrafie Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, dotyczą wyłącznie tych rezultatów prac Wykonawcy, które Zamawiający zachowuje.
16. Wynagrodzenie z tytułu wykonania zobowiązań Wykonawcy przewidzianych w niniejszym rozdziale Umowy jest zawarte w ramach wynagrodzenia za System, opisanego Umową. Strony zgodnie potwierdzają, że z tytułu realizacji powyższych zobowiązań Wykonawca nie jest uprawniony do żądania zapłaty żadnego dodatkowego wynagrodzenia przez Zamawiającego.

§ 21. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto zamówienia oraz obowiązany jest do jego utrzymania przez cały okres jej trwania. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej przed zawarciem Umowy.
2. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.
3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,

- b) poręczeniach bankowych oraz poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie z kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: _____ - _____. Na przelewie należy wpisać następujący tytuł: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr _____.” (nr umowy nadany przez Zamawiającego).
 5. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
 6. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać odpowiednio poręczyciela albo gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – sumy gwarancyjnej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie wniesione w tych formach wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważne w wysokości 100% do dnia wykonania zamówienia, plus 30 dni. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady wniesione w ww. formach będzie ważne w wysokości 30% do dnia upływu okresu rękojmi plus 15 dni. Zabezpieczenie wniesione w tych formach powinno zawierać zastrzeżenie, że wszelkie spory dotyczące odpowiednio poręczenia albo gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencjom sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
 7. Stosując art. 453 ust. 1 – 4 PZP, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwracane przez Zamawiającego w następujący sposób:
 - a) 50 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od podpisania protokołu Odbioru Systemu;
 - b) 25% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni od dnia podpisania ostatniego protokołu Odbioru Usług Wsparcia
 - c) 25 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi za wady.
 8. Strony ustalają termin rękojmi na 5 lat od dnia odbioru Systemu – podpisania końcowego protokołu Odbioru.
 9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
 10. Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.

§ 22. Ochrona informacji

1. Wykonawca zachowa w poufności wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, bez względu na formę utrwalenia tych informacji, uzyskane w trakcie wykonywania Umowy, w tym wszelkie dane techniczne, finansowe i gospodarcze, łącznie z materiałami i dokumentacją w tym zakresie. Informacjami poufnymi są te, które zostały przez Zamawiającego oznaczone jako poufne lub kiedy Zamawiający poinformował Wykonawcę o tym w inny sposób.
2. Zamawiający zachowa w poufności informacje dotyczące Wykonawcy, uzyskane w trakcie wykonywania Umowy, których ujawnienie mogłoby spowodować szkodę Wykonawcy i co do których Wykonawca zastrzeże ich poufność. Nie dotyczy to informacji jawnych z mocy samego prawa, w tym ujawnionych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego rezultatem jest Umowa.
3. Nie stanowią informacji poufnych, te:
 - 1) co do których Strona wykaże, iż przed ujawnieniem znajdowały się w jej posiadaniu;
 - 2) które w momencie ujawnienia były powszechnie znane; lub
 - 3) które zostały niezależnie opracowane w sposób nie wynikający z Umowy, co jest potwierdzone odpowiednią dokumentacją będącą w posiadaniu Strony.
4. Korespondencja prowadzona pomiędzy Stronami w związku z wykonywaniem Umowy oraz wszelkie informacje i materiały uzyskane przez Wykonawcę (jego pracowników lub podwykonawców) od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, mogą być wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy.
5. Postanowienia o poufności wymienione powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnieniu informacji, jeżeli osoba działająca w imieniu Zamawiającego uzna, że informacje mogą być ujawnione i udzieli w tym celu pisemnej zgody lub obowiązek ujawnienia takich informacji wynikał będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
6. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania przez Wykonawcę, członków jego władz, jego pracowników lub podwykonawców, w wyniku czego Zamawiający poniósłby szkodę, Wykonawca ponosił będzie pełną odpowiedzialność cywilnoprawną z tego tytułu.
7. Jeżeli udostępnione przez Zamawiającego informacje stanowią będą informacje niejawne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, to przed wejściem w posiadanie tych informacji współpracujący z Zamawiającym Wykonawca podda się procedurom określonym w tej ustawie i uzyska odpowiednie do klauzuli tajności poświadczenie bezpieczeństwa.
8. Osoby wykonujące czynności w ramach Umowy, w tym też podwykonawcy są zobowiązane do przestrzegania zasad poufności. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za brak przestrzegania zasad poufności.
9. Obowiązkiem Wykonawcy jest zagwarantowanie przestrzegania ww. zasad.
10. Zamawiający ma prawo do uzasadnionego sprzeciwu wynikającego z wyznaczenia przez Wykonawcę konkretnej osoby fizycznej (lub firmy) do uzyskania dostępu do informacji poufnych, z uwagi na szczególne okoliczności dotyczące tej osoby. Prawo sprzeciwu nie powinno być wykonywane w sposób uniemożliwiający w praktyce Wykonawcy posługiwanie się pracownikami lub podmiotami trzecimi w granicach uprawnień przyznanych niniejszą Umową.

11. Zobowiązanie do zachowania poufności wiąże Strony Umowy w okresie obowiązywania Umowy oraz w terminie 5 lat od jej rozwiązania lub zakończenia (protokół Odbioru Systemu), czy też odstąpienia.

§ 23. Dane osobowe

1. Wobec faktu, że przy realizacji Umowy, w tym w zakresie usług wsparcia lub Gwarancji, Wykonawca może mieć dostęp do danych osobowych, w tym danych wrażliwych (dane zdrowotne) (do czego stosuje się art. 9 RODO), przed udostępnieniem Wykonawcy tych danych osobowych przez Zamawiającego, Strony podpiszą umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, która stanowić będzie Załącznik do Umowy.
2. Zamawiający zastrzega szczególnie, że o ile powierzenie będzie dotyczyło danych wrażliwych, w tym przede wszystkim w zakresie danych medycznych objętych tajemnicą lekarską, Wykonawca ma obowiązek zachowania tych danych w tajemnicy i spełnienia każdorazowo wymóg określonych w obowiązujących przepisach przewidzianych dla tego typu danych.
3. Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych będzie związana z powiązanymi z nią świadczeniami Wykonawcy. Za przetwarzanie powierzonych danych Wykonawca nie otrzymuje odrębnego wynagrodzenia.
4. Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 7 do Umowy. Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych zostanie zawarta w miarę potrzeby i możliwości w stosownym terminie.
5. Udostępnione lub przekazane dane osobowe przez Zamawiającego mogą być przetwarzane jedynie na obszarze na którym zastosowanie znajduje RODO. Zakazane jest przekazywanie danych do podmiotów z państw trzecich, co obejmuje również zakaz korzystania m.in. z usług kolokacji znajdującej się (serwery) na terenie podmiotów trzecich, z zastrzeżeniem przepisów art. 44 – 50 RODO.
6. Strony uprawnione są do przetwarzania danych osób realizujących Umowę, co obejmuje również dane kontaktowe.

§ 24. Siła wyższa

1. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w razie gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń niezależnie od działań lub zaniechań którejkolwiek ze Stron, i których to zdarzeń Strony nie mogły przewidzieć ani też nie mogły mu zapobiec przy dołożeniu należytej staranności. Do zdarzeń siły wyższej zalicza się wojny, rewolucje, pożary, powodzie, epidemie, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne w odnośnych gałęziach przemysłu.
2. Strona może powołać się na działanie siły wyższej, pod warunkiem, że możliwie jak najszybciej po jej wystąpieniu, ale nie później niż w terminie 48 godzin, chyba że będzie to obiektywnie niemożliwe, powiadomi drugą Stronę o zaistniałym zdarzeniu siły wyższej, wskazując równocześnie w jakim stopniu siła wyższa uniemożliwia prawidłowe wykonanie obowiązków umownych.
3. Jeśli wykonanie części lub całości jakiegokolwiek zobowiązania w ramach Umowy jest opóźnione z powodu Siły Wyższej o okres przekraczający jeden (1) miesiąc, Strony porozumieją się i w dobrej wierze rozpatrzą celowość i warunki zmiany Umowy lub rozwiązania Umowy za porozumieniem.

§ 25. Postanowienia końcowe

1. Wszelka korespondencja będzie wysyłana w formie pisemnej na adresy wskazane przy oznaczeniu Stron. Zmiana adresu wymaga poinformowania o tym drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.
2. Korespondencja przesłana w formie dokumentowej lub w elektronicznej będzie przesyłana na adresy poczty elektronicznej Kierowników Projektu lub na adresy wskazane trybie roboczym i potwierdzone mailem przez Kierowników Projektu.
3. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
4. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach w języku polskim, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy ani w inny sposób dążyć do ich zbycia bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.
6. Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia całości lub części praw lub obowiązków wynikających z Umowy na dowolny podmiot publiczny, a Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na takie przeniesienie praw lub obowiązków.
7. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność któregokolwiek z postanowień Umowy, w tym również postanowienia zawartego w Załącznikach, pozostaje bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy. W przypadku uznania niektórych postanowień Umowy za nieważne, Strony będą dążyć do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
8. Strony ustalają, iż w przypadku zaistnienia jakichkolwiek sporów w związku z Umową, będą dążyły do ich rozstrzygnięcia w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku nie dojścia do porozumienia przez Strony w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia otrzymania zawiadomienia o sporze, każda ze Stron może poddać rozstrzygnięcie sporu sądowi powszechnemu, właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. W przypadku sprzeczności postanowień dokumentu Umowy z postanowieniami zawartymi w Załącznikach rozstrzygające znaczenie mają postanowienia zawarte w Umowie. Strony, o ile będzie taka potrzeba sporządzą protokół niezgodności.
10. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 10.1. Załącznik nr 1 [dokumenty wykazujące umocowanie do podpisania Umowy];
 - 10.2. Załącznik nr 2 [OPZ (Opis Przedmiotu Zamówienia)];
 - 10.3. Załącznik nr 3 [Wykaz osób]
 - 10.4. Załącznik nr 5 [Formularz Ofertowy];
 - 10.5. Załącznik nr 6 [Harmonogram]
 - 10.6. Załącznik nr 7 [Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych].