

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Przedmiotem zamówienia jest zabezpieczenie obiektu Politechniki Warszawskiej, zlokalizowanego przy ulicy Górnośląskiej 14 w Warszawie, w zakresie ochrony mienia oraz sprzątanie terenu wokół obiektu przez **12 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi**.

I. Informacje ogólne:

1. budynek 6 kondygnacyjny, w tym 5 kondygnacji naziemnych i 1 podziemna o powierzchni użytkowej 5906 m²
2. powierzchnia utwardzona przy budynku wynosi 293 m²
3. powierzchnia terenu zielonego wynosi 600 m²
Plan sytuacyjny obiektu PW stanowi załącznik nr 1 do OPZ
4. w budynku funkcjonuje 1 najemca

II. Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca, w ramach powyższego zabezpieczenia i sprzątania zobowiązuje się głównie do:
 - 1) ochrony fizycznej obiektu przez 24h/dobę realizowanej przez osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej¹ zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu kodeksu pracy w pełnym wymiarze czasu pracy – 1 osoba na zmianie przez 12 godzin (wymagany jeden telefon służbowy z numerem dla wszystkich pracowników świadczących usługę);
 - 2) obsługi recepcji w zakresie gospodarki kluczami do pomieszczeń, prowadzenia ewidencji pobieranych i zdawanych kluczy przez osoby upoważnione;
 - 3) obsługi bramy wjazdowej na teren obiektu przez 24h/dobę;
 - 4) umiejętności obsługi centrali p/poż. i alarmowych zainstalowanych w obiekcie;
 - 5) kontrola pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem zamykania okien, drzwi, wody, zapalania i gaszenia światła;
 - 6) przyjmowania i wydawania korespondencji najemcom obecnym w budynku;
 - 7) informowania na bieżąco Straży Akademickiej Politechniki Warszawskiej i kierownika obiektu o zaistniałych sytuacjach losowych;
 - 8) pełnej współpracy w zakresie ochrony obiektu ze Strażą Akademicką Politechniki Warszawskiej, w tym zgłaszanie przejęcia zmiany przez kolejnych pracowników ochrony (po skończeniu 12-godzinnej zmiany);
 - 9) zapewnienia jednolitego ubioru do wykonania usługi dla pracowników wyznaczonych do obsługi obiektu. Pracownik Wykonawcy powinien nosić strój służbowy z oznakowaniem wykonawcy, zgodnie z jego przeznaczeniem mając na uwadze powagę wykonywanych czynności służbowych, z wraz z identyfikatorem², dbać o estetyczny wygląd i kulturalne zachowanie;
 - 10) znajomości przepisów i procedur wewnętrznych w zakresie bezpieczeństwa przez współpracę ze Strażą Akademicką Politechniki Warszawskiej;
 - 11) bieżącego i rzetelnego prowadzenia „Książki dyżurów” wraz z opisem zdarzeń losowych i wyjątkowych mających miejsce na zmianie danego pracownika;
 - 12) dbania o czystość i estetykę recepcji;
 - 13) skierowania do pracy na stanowisko pracownika ochrony osób swobodnie posługujących się językiem polskim w mowie i piśmie, przestrzegających przepisów bhp, ppoż. i sanitarnych;
2. utrzymania czystości na terenie przyległym do budynku w szczególności:
 - 1) czystości chodników i dróg (wewnętrznych) oraz terenów zielonych,
 - 2) opróżniania koszy na śmieci z terenu wokół obiektu do pojemników lub kontenerów,
 - 3) utrzymywania porządku przy kontenerach na śmieci, znajdujących się na terenie obiektu,
 - 4) grabienie i zamiatanie liści z terenów zielonych oraz chodników i schodów wejściowych,
 - 5) pielęgnacji zieleni na terenie wyznaczonym do utrzymania w czystości, w tym: koszenia trawników, podlewania trawników, roślin w donicach oraz drzewek i krzewów,
 - 6) okresowego (periodycznego) usuwania śniegu z terenu wyznaczonego do utrzymania czystości,
 - 7) posypywania traktów pieszych piaskiem lub innymi dozwolonymi przyjaznymi dla środowiska

¹ prowadzonej w oparciu o art. 28 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (dalej Lista)

² Analogicznie do wymogu stawianego pracownikom PW zatrudnionym przy pilnowaniu w zarządzeniu nr 131/2020 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 3 listopada 2020 r. w sprawie obowiązkowego szkolenia pracowników Politechniki Warszawskiej zatrudnionych przy pilnowaniu oraz obowiązkowi noszenia przez nich identyfikatorów

środkami³.

8) Istnieje możliwość zaadoptowania pomieszczenia na magazynek dla sprzętu potrzebnego do utrzymywania czystości wokół budynku o powierzchni około 15 do 20 m².

3. zapewnienia we własnym zakresie urządzeń, narzędzi i środków niezbędnych do utrzymania czystości oraz środków ochrony osobistej dla pracownika ochrony.

III. Zakres ochrony:

1. Ochrona przed kradzieżą z włamaniem z zewnątrz do chronionego obiektu.
2. Ochrona przed kradzieżą zabezpieczonych i przekazanych do ochrony przedmiotów z terenu chronionego.
3. Ochrona przed zniszczeniem i dewastacją oraz przed wstępem na chroniony teren osób nieuprawnionych.
4. Monitoring osób wchodzących do obiektu Zamawiającego wraz z prowadzeniem rejestru osób trzecich wchodzących do obiektu.
5. Obsługa bramy i monitoring wjazdu pojazdów na teren obiektu wraz z prowadzeniem ewidencji pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających.
6. Przyjmowanie zgłoszeń o awariach wraz z prowadzeniem „Książki dyżurów”. Obsługa musi odbywać się w sposób przejrzysty, uprzejmy z poszanowaniem dobrego wizerunku Zamawiającego.
7. Obchód terenu obiektu co najmniej 8 x na dobę, tj. 4 x na zmianie (zgłaszanie ewentualnych nieprawidłowości).
8. Niedopuszczenie do przebywania na terenie nieruchomości niepowołanych osób i środków transportu.
9. Wykonawca będzie prowadził „Książkę dyżurów” oraz grafiki pracy (zmian).
10. W dokumentacji, tj. „Książce dyżurów” Wykonawca odnotowywał będzie:
 - a) dane osób wykonujących usługę wraz z czasem i datą jej wykonywania,
 - b) zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo jak i powodujące powstanie szkody,
 - c) sposób, nazwisko i dokładny czas powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego o zdarzeniach mogących poczynić szkodę w chronionym mieniu,
 - d) wejścia osób trzecich na chroniony teren, czy do obiektu.

³ Zabezpieczenie obiektu PW w te środki po stronie Zamawiającego