

POWIAT SOCHACZEWSKI
reprezentowany przez Powiatowy Zarząd Dróg
w Sochaczewie
ul. Gwardyjska 10, 96-500 Sochaczew
tel.: +48 46 862-25-68

działający w imieniu i na rzecz Zamawiających:

Powiatu Sochaczewskiego (inwestor)
i
PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZADANIE PN.:**

**„Zarządzanie i sprawowanie nadzoru nad realizacją zadania pn.
„Budowa skrzyżowania wielopoziomowego linii kolejowej z przejściem
drogi powiatowej nr 3837W pod linią kolejową w km 41,740 linii kolejowej nr 3
Warszawa-Kunowice - tunelu drogowego pod linią kolejową
wraz z rozbudową i przebudową drogi powiatowej”**

Numer sprawy: PZD.DT3.252.1.2024

Dz. U. S: 21/2024 61111-2024

Ogłoszenie zamieszczone w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej pod numerem

Tryb: Przetarg nieograniczony
Wartość szacunkowa: powyżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 221 000 €

Sochaczew, styczeń 2024 r.

TOM I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)
TOM II – WARUNKI UMOWY (WU)
TOM III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Spis treści

§ 1. Definicje	5
§ 2. Przedmiot Umowy	7
§ 3. Termin realizacji Umowy	7
§ 4. Wynagrodzenie	7
§ 5. Podstawa płatności	8
§ 6. Warunki płatności	9
§ 7. Zobowiązania ogólne Zamawiającego	11
§ 8. Zobowiązania ogólne Wykonawcy	12
§ 9. Personel.....	13
§ 10. Zmiana Personelu	15
§ 11. Raportowanie.....	17
§ 12. Dokumentacja Kontraktowa	17
§ 13. Kary Umowne	17
§ 14. Przesłanki Wypowiedzenia Umowy oraz odstąpienie od Umowy	20
§ 15. Naprawa Naruszeń Umowy oraz procedura Wypowiedzenia Umowy	21
§ 16. Przeniesienie praw	23
§ 17. Autorskie prawa majątkowe dotyczące dokumentów powstałych przy realizacji Usługi	23
§ 18. Ubezpieczenie	25
§ 19. Odszkodowanie i odpowiedzialność wobec osób trzecich.....	28
§ 20. Komunikacja	29
§ 21. Waloryzacja	30
§ 22. Zmiana Umowy	33
§ 23. Podwykonawcy	34
§ 24. Poufność informacji.....	36
§ 25. Obowiązek informacyjny realizowany przez PLK S.A. wobec osób podpisujących Umowę w imieniu Powiatu Sochaczewskiego, Wykonawcy i osób trzecich	37
§ 25 ^a . Obowiązek informacyjny realizowany w imieniu CUPT wobec Wykonawcy/osób podpisujących Umowę w imieniu Wykonawcy i osób trzecich.....	39
§ 26. Siła wyższa	40
§ 27. Zawieszenie realizacji Umowy przez Zamawiającego.....	40
§ 28. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy	40
§ 29. Rozstrzygnięcie sporów	42
§ 30. Postanowienia końcowe	42
Załącznik nr 1 do Umowy nr	44
Załącznik nr 2 do Umowy	45
Załącznik nr 3 do Umowy nr	46
Załącznik nr 4 do Umowy nr	47
Załącznik nr 5 do Umowy nr..... (PLK S.A.)	48
Załącznik nr 6 do Umowy	50

UMOWA

nr

zawarta w dniu **2024 r.** w Sochaczewie pomiędzy:

1. **Powiatem Sochaczewskim** – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65, 96-500 Sochaczew, NIP 837-15-11-868, w imieniu którego działa Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie reprezentowanym przez:

Panią Małgorzatę DEBOWSKĄ - Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg, zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem (Uchwała nr 111/2016 Zarządu Powiatu w Sochaczewie z dnia 29 grudnia 2016 roku),

przy kontrasygnacie Pani Anny MALINOWSKIEJ – Główniej Księgowej

- jednostka zamawiająca **Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie**, zwana w dalszej części Umowy „**PZD**” lub „**Powiat**”,

2. **PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie** przy ul. Targowej 74, 03-734 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000037568, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym 33 272 194 000,00 PLN, w całości wpłaconym, posiadającą NIP: PL 113-23-16-427 oraz REGON: 017319027, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „**PLK S.A.**”

3. _____
wpisaną do: _____ NIP: _____ REGON: _____, którą reprezentuje:

_____ zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Powiat Sochaczewski oraz PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie zwane są dalej „**Zamawiającymi**” lub łącznie „Zamawiającym”, a także odrębnie jako **Powiat** oraz **PLK S.A.**

Zamawiający oraz Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami”, a każdy indywidualnie „Stroną”.

W wyniku dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2023 poz. 1605

ze zm.), zwanej dalej „PZP”, została zawarta umowa, zwana dalej „**Umową**” o następującej treści:

§ 1. Definicje

Pojęcia występujące w Umowie będą miały następujące znaczenie:

- 1) **Dni** – dni kalendarzowe, dla których podstawę obliczania stanowi art. 111 Kodeksu cywilnego;
- 2) **Dni robocze** – dni kalendarzowe inne niż sobota lub dni uznane ustawowo za wolne od pracy zgodnie przepisami ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1090);
- 3) **Dokumentacja Kontraktowa** – dokumentacja powstała w trakcie realizacji Kontraktu budowlanego i Umowy, o której mowa w § 12 Umowy;
- 4) **Dyrektor Projektu** – osoba wyznaczona i upoważniona przez Zamawiającego PLK S.A. do nadzorowania i kontroli całego Projektu,
- 5) **HPPI** – Harmonogram Prac Personelu Inżyniera dla Kontraktu budowlanego;
- 6) **HRF** – Harmonogram Rzeczowo-Finansowy Robót dla Kontraktu budowlanego;
- 7) **IDW** – Instrukcja dla Wykonawców, część Specyfikacji Warunków Zamówienia opisująca między innymi sposób przygotowania Oferty, jej kalkulację i kryteria oceny oraz warunki udziału w postępowaniu;
- 8) **Inżynier** – osoba wyznaczona i upoważniona przez Wykonawcę do nadzorowania i kontroli realizacji Umowy przez Wykonawcę, szczególnie w zakresie terminów wykonania, kosztów i standardów jakościowych, koordynuje pracę Zespołu Inżyniera;
- 9) **Kontrakt budowlany** – umowa zawarta z Wykonawcą Robót, podlegająca nadzorowi inwestorskiemu świadczonemu przez Wykonawcę na podstawie Umowy;
- 10) **Naruszenie / Zdarzenie** – nienależyte wykonanie/wykonywanie Umowy, określone w § 13 i § 14 Umowy, skutkujące naliczeniem kary umownej, bądź wypowiedzeniem Umowy;
- 11) **Oferta** – Oferta Wykonawcy z dnia złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr PZD.DT3.252.1.2024;
- 12) **Okres podstawowy** – okres realizacji Usługi podany w miesiącach w § 3 ust. 1 Umowy odpowiadający przewidzianemu okresowi realizacji Kontraktu budowlanego;
- 13) **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy;
- 14) **Personel** – zespół osób przy pomocy, których Wykonawca zrealizuje przedmiot niniejszej Umowy, o którym mowa w pkt 3.1. OPZ;
- 15) **Polecenie** – przekazane pocztą elektroniczną lub tradycyjną oświadczenie, zawiadomienie, zatwierdzenie lub decyzja Zamawiającego dotyczące realizacji Umowy;
- 16) **Projekt** – zamierzenie inwestycyjne pn. „Poprawa bezpieczeństwa na skrzyżowaniach linii kolejowych z drogami – Etap IV, współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach programu FENIKS (perspektywa finansowa 2021-2027), którego zakres określony został w umowie o dofinansowanie zawieranej przez Zamawiającego – PLK S.A. na sfinansowanie m.in. przedmiotowej Umowy;
- 17) **PCOR** – Protokół częściowego odbioru robót

- 18) **Raporty** – opracowania dotyczące wykonywania i postępu Robót oraz wykonywania Umowy, których zakres i forma zostały szczegółowo określone w pkt 5 OPZ;
- 19) **Regulacje Zamawiającego** - Instrukcje, wytyczne, standardy techniczne, dokumenty normatywne, warunki techniczne, zasady i procedury obowiązujące w spółce PLK S.A., których tekst znajduje się na stronie internetowej www.plk-sa.pl w zakładce Dla klientów i kontrahentów> Akty prawne i przepisy oraz na platformie zakupowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.plk-sa.pl> w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego” w katalogu o tej samej nazwie oraz w katalogu „Inne dokumenty odniesienia”;
- 20) **Roboty** – wszelkie czynności faktyczne i prawne zmierzające do realizacji Kontraktu budowlanego , a także Zadania dodatkowe w zakresie oznaczonym w pkt 4.1.1. ppkt 20 OPZ;
- 21) **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia;
- 22) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część;
- 23) **Usługa** – czynności, które zobowiązany jest wykonać Wykonawca stosownie do postanowień Umowy, w tym także wszelkich dokumentów stanowiących integralną część Umowy, polegające w szczególności na Zarządzaniu, pełnieniu kontroli i nadzorze nad Zadaniem inwestycyjnym, a także współpracy z Zamawiającym;
- 24) **Ustawa Prawo Zamówień Publicznych** - z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm.);
- 25) **Wykonawca lub Inżynier** – osoba prawna, osoba fizyczna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, z którą Zamawiający zawarł Umowę. Postanowienia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio również do wykonawców wspólnie realizujących Umowę;
- 26) **Wykonawca Robót** – oznacza wykonawcę wyłonionego w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, realizującego Roboty, które będą nadzorowane w ramach niniejszej Umowy;
- 27) **Zadanie inwestycyjne** – zbiór wszystkich Robót objętych Kontraktem budowlanym: ***Budowa skrzyżowania wielopoziomowego linii kolejowej z przejściem drogi powiatowej nr 3837W pod linią kolejową w km 41,740 linii kolejowej nr 3 Warszawa-Kunowice - tunelu drogowego pod linią kolejową wraz z rozbudową i przebudową drogi powiatowej***”;
- 28) **Zadania dodatkowe** – Roboty, nad którymi Wykonawca sprawuje nadzór w ramach Umowy, służące do wykonania Zadania inwestycyjnego, udzielone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy Robót w trakcie realizacji Kontraktu budowlanego, w szczególności zamówienia dodatkowe, zamówienia podobne, zamówienia odrębne lub Roboty wykonywane w związku z poleceniami wydawanymi przez Inżyniera zgodnie z Kontraktem budowlanym;
- 29) **Zarządzanie** – ogół czynności, do których wykonywania zobowiązany jest Wykonawca mających na celu doprowadzenie do skutecznej i terminowej realizacji Zadania inwestycyjnego oraz czynności przypisane Inżynierowi w Warunkach Kontraktu;
- 30) **Zespół** – Personel opisany w pkt 3.1. OPZ - skład osób przy pomocy, których Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy;

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie Usługi w zakresie zarządzania i sprawowania nadzoru nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: **"Budowa skrzyżowania wielopoziomowego linii kolejowej z przejściem drogi powiatowej nr 3837W pod linią kolejową w km 41,740 linii kolejowej nr 3 Warszawa-Kunowice - tunelu drogowego pod linią kolejową wraz z rozbudową i przebudową drogi powiatowej"** w zakresie inwestycji PLK S.A. realizowanego w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa bezpieczeństwa na skrzyżowaniach linii kolejowych z drogami – Etap IV”.
2. Zakres zamówienia obejmuje zarządzanie i pełnienie nadzoru nad realizacją Kontraktu budowlanego w czasie realizacji Robót na warunkach określonych w SWZ, Ofercie Wykonawcy oraz niniejszej Umowie, w tym w zakresie umów przyłączeniowych i umów na usunięcie kolizji.
3. W razie wątpliwości poczytuje się, że Wykonawca świadczy Usługę nad całością Robót, tj. nad wszelkimi czynnościami faktycznymi i prawnymi Wykonawcy Robót zmierzającymi do realizacji Kontraktu budowlanego, bez względu na źródło obowiązku prawnego Wykonawcy Robót.
4. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, w tym czynności stanowiących zobowiązanie Wykonawcy, stanowi **Załącznik** nr 1 do niniejszej Umowy (OPZ).
5. Warunki i wymagania Zamawiającego dotyczące wykonania przedmiotu Umowy, podane są w wymienionych dokumentach składających się na Umowę.

§ 3. Termin realizacji Umowy

1. Termin realizacji Kontraktu budowlanego, o którym mowa w §1 pkt 9), wynosi **34 miesiące od dnia jego podpisania** do dnia odbioru Przedmiotu Zamówienia (§ 25 ust. 5 Kontraktu budowlanego).
2. Czas realizacji Umowy obejmuje świadczenie Usług dla Kontraktu budowlanego od dnia podpisania niniejszej Umowy w terminie wskazanym w ust. 1 powyżej, lecz nie później niż do 15 października 2026 r., z zastrzeżeniem obowiązku świadczenia Usług w okresie rękojmi i gwarancji jakości na Roboty przypadającym po tej dacie.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Całkowite maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy wynosi:
wynagrodzenie całkowite netto..... PLN
(słownie: PLN)
podatek od towarów i usług (VAT)..... PLN
(słownie: PLN)
Wynagrodzenie całkowite brutto..... PLN)
(słownie: PLN)
2. Na Wynagrodzenie określone w ust. 1 składa się:
2.1. Część PZD:

Wynagrodzenie w wysokości PLN netto powiększone o należny podatek VAT w wysokości PLN, co stanowi kwotę brutto w wysokości PLN;

2.2. Część PLK S.A.:

Wynagrodzenie w wysokości PLN netto powiększone o należny podatek VAT w wysokości PLN, co stanowi kwotę brutto w wysokości PLN

3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania podwyższenia Wynagrodzenia, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszej Umowie. W szczególności Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania podwyższenia Wynagrodzenia, jak też zapłaty wynagrodzenia dodatkowego, w przypadku wykonywania Usługi w okresie wykraczającym poza zakładany okres realizacji Kontraktu budowlanego, określony w § 3 Umowy, co dotyczy także przypadku wystąpienia Zadań dodatkowych, z zastrzeżeniem postanowień pkt 4.1.1. ppkt 20) OPZ odnoszących się do nadzoru nad Robotami dodatkowymi.

§ 5. Podstawa płatności

1. Wynagrodzenie będzie osobno płacone przez każdego z Zamawiających zgodnie z § 4 ust. 2, zgodnie z zakresem właściwym dla danego Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w okresach miesięcznych, z zastrzeżeniem, że pierwsza płatność Wynagrodzenia będzie należna proporcjonalnie za okres liczony od dnia rozpoczęcia realizacji Umowy do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego.
3. Wynagrodzenie odpowiada procentowemu zaawansowaniu Robót dla Kontraktu budowlanego wyliczanemu w oparciu o wartość netto faktur za Roboty budowlane, które wpłynęły do Zamawiającego po zawarciu Umowy, w danym miesiącu w stosunku do wartości netto całego Kontraktu budowlanego i zostały zatwierdzone.
4. W przypadku, gdy Roboty na Kontrakcie budowlanym zostaną zakończone przed planowanym terminem wykonania, przy jednoczesnej realizacji całego zakresu rzeczowego Robót, wynagrodzenie za realizację Usługi będzie należne Wykonawcy w całości, saldem przy ostatniej płatności za nadzór w okresie realizacji Robót dla tego Kontraktu budowlanego.
6. Jeżeli część lub całość wartości Robót, stanowiących podstawę wyliczenia Wynagrodzenia zostanie zakwestionowana w procesie uzgadniania faktury za Roboty przez Zamawiającego, to wysokość Wynagrodzenia Wykonawcy zostanie adekwatnie pomniejszona o kwotę odpowiadającą zakwestionowanej wartości Robót.
7. Podstawę rozliczania Wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ust. 6, stanowi zatwierdzenie Raportu miesięcznego za dany miesiąc rozliczeniowy, sporządzonego zgodnie z pkt 5.1.2 OPZ.
8. Podstawą do rozliczenia całego Kontraktu budowlanego będzie zatwierdzenie Raportu końcowego, sporządzonego zgodnie z pkt 5.1.5 OPZ.
9. Wykonawca, po zatwierdzeniu Raportu miesięcznego, wystawi Zamawiającemu fakturę,

- obejmującą pozycje z Wynagrodzeniem dla Kontraktu budowlanego oraz odrębnie szczegółową kalkulację Wynagrodzenia, zgodną z zapisami niniejszej Umowy.
10. W terminie 5 Dni roboczych od dnia przedłożenia Zamawiającemu faktury wraz z kalkulacją Wynagrodzenia, o której mowa w ust. 9, Zamawiający może zgłosić swoje zastrzeżenia wraz z ich uzasadnieniem, jeśli wyliczenia nie zostały dokonane prawidłowo lub nie zawierają wszystkich elementów niezbędnych do weryfikacji prawidłowości wyliczenia.
 11. Brak zgłoszenia zastrzeżeń, w terminie, wskazanym w ust. 10 oznacza akceptację przedłożonego wyliczenia i upoważnia do zapłaty faktury. Brak zgłoszenia zastrzeżeń nie oznacza zrzeczenia się żadnych roszczeń, które przysługują Zamawiającemu i nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia roszczeń w terminie późniejszym, jeśli okazałoby się, że wyliczenie było nieprawidłowe.
 12. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust. 10, Wykonawca przedstawi wyjaśnienia, a w przypadku zasadności zastrzeżeń Zamawiającego dokona korekty wyliczenia w terminie 5 Dni roboczych oraz wystawi fakturę korygującą.
 13. W terminie 5 Dni roboczych od dnia przedstawienia przez Wykonawcę wyjaśnień i ewentualnie korekty wyliczenia, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, w jakiej wysokości uznaje jego Wynagrodzenie za bezsporne. W przypadku braku takiego zawiadomienia, Wykonawca uprawniony jest do wystawienia korekty faktury na kwotę wskazaną w wyjaśnieniach i korekcie wyliczenia.
 14. W przypadku złożenia zastrzeżeń przez Wykonawcę i nie przyjęcia wyjaśnień i ewentualnie korekt, o których mowa w ust. 12, Wykonawca jest upoważniony do otrzymania należnego Wynagrodzenia z faktury tylko na kwotę uznaną przez Zamawiającego za bezspornie należną. Ustalenie Wynagrodzenia w części dotyczącej kwoty spornej nastąpi w drodze procedury rozstrzygania sporów, zgodnie z § 29 Umowy.

§ 6. Warunki płatności

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawianych i doręczanych przez Wykonawcę faktur z 30 - dniowym terminem płatności liczonym od dnia otrzymania.
2. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymane przez Zamawiającego, jeśli konto bankowe Zamawiającego zostanie obciążone kwotą należną Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności, z zastrzeżeniem procedury dokonywania płatności, określonej w niniejszym paragrafie.
3. Płatności należnego Wykonawcy Wynagrodzenia będą dokonywane w PLN:
 - a) w przypadku Wykonawcy będącego podatnikiem podatku VAT – na podstawie faktury wystawianej w PLN,
 - b) w przypadku Wykonawcy niebędącego podatnikiem podatku VAT - na podstawie faktury handlowej/rachunku wystawionych w PLN - w takim przypadku podatek od towarów i usług VAT, zostanie rozliczony przez Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.),

na rachunek bankowy wskazany na prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze. O każdej zmianie rachunku wskazanego przez Wykonawcę na poprzedniej fakturze Wykonawca każdorazowo powiadomi Zamawiającego osobnym pismem.

4. Wykonawca zobowiązany jest wystawić faktury wraz z kompletem załączników do faktury.
5. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają zamawiającego.
6. Postanowienia ust. 5 nie mają zastosowania, jeżeli zamawiający dokonuje zapłaty na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej. Jeżeli mimo zlecenia przelewu na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej, przelew ten nie zostanie zrealizowany i środki zostaną zwrócone zamawiającemu, a działanie to spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają zamawiającego.
7. Postanowienia ust. 5 i 6 nie mają zastosowania, jeżeli Wykonawca doręczy wraz z fakturą oświadczenie/zaświadczenie wystawione przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową, z którego wynika, że rachunek, na który ma być dokonana płatność jest rachunkiem:
 - a) służącym do dokonywania rozliczeń z tytułu nabywanych przez ten bank lub tę kasę wierzytelności pieniężnych lub,
 - b) wykorzystywany przez ten bank lub tę kasę do pobrania należności od nabywcy towarów lub usługobiorcy za dostawę towarów lub świadczenie usług, potwierdzone fakturą, i przekazania jej w całości albo części dostawcy towarów lub usługodawcy,
 - c) lub prowadzony przez ten bank lub tę kasę w ramach gospodarki własnej, niebędący rachunkiem rozliczeniowym.
8. Wykonawca, według swojego wyboru, dostarczy fakturę w wersji papierowej z załącznikami na adres:
 - 1) za część finansowaną przez PLK S.A.:

Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrala Spółki Biuro Rachunkowości Wydział OCR i zarządzania elektronicznym obiegiem Faktur, ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa, z dopiskiem „FAKTURA” (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany adresu do doręczeń faktur) albo wyśle e-fakturę na adres efaktura@plk-sa.pl, lub wyśle ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną do Zamawiającego za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1666 ze zm.). W przypadku wysłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, Zamawiający wyraża zgodę na wysłanie za pośrednictwem platformy załączników do tej faktury stanowiących inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne. Przed wysłaniem pierwszej e-faktury Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu podpisane oświadczenie, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy, które

zostanie potwierdzone podpisem przez Zamawiającego. W przypadku rezygnacji z korzystania z e-faktury Wykonawca cofnie oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

2) za część finansowaną przez PZD:

Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie ul. Gwardyjska 10, 96-500 Sochaczew, z dopiskiem na kopercie „FAKTURA” (Zamawiający Powiat zastrzega sobie prawo do zmiany adresu do doręczeń faktur), albo wyśle e-fakturę na adres: biuro@pzdsochaczew.pl , lub wyśle ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną do Zamawiającego Powiatu za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. W przypadku wysłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, Powiat wyraża zgodę na wysyłanie za pośrednictwem platformy załączników do tej faktury, stanowiących inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne. Przed wysłaniem pierwszej e-faktury Wykonawca zobowiązany jest przekazać Powiatowi podpisane oświadczenie, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6 do Umowy**, które zostanie potwierdzone podpisem przez Zamawiającego Powiat. W przypadku rezygnacji z korzystania z e-faktury, Wykonawca cofnie oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

9. W treści faktury należy wskazać numer, nazwę i datę zawarcia umowy, numer zamówienia SAP, numer i nazwę Projektu, numer, nazwę i datę umowy o dofinansowanie (dane zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu Umowy).
10. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, uprawnionym do wystawiania faktur.
11. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.).
12. Odsetki za nieterminowe regulowanie płatności są naliczane zgodnie i w sposób wynikający z regulacji ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1790).
13. Odsetki za opóźnioną płatność należne będą Wykonawcy za okres od dnia wymagalności do dnia zapłaty.
14. Płatność odsetek będzie dokonywana w złotych polskich na podstawie noty odsetkowej wystawionej przez Wykonawcę.

§ 7. Zobowiązania ogólne Zamawiającego

1. Zamawiający jest zobowiązany przekazać Wykonawcy w terminie 7 Dni od rozpoczęcia świadczenia Usługi kopię projektów Specyfikacji Warunków Zamówienia lub ostateczną wersję Specyfikacji Warunków Zamówienia dla Kontraktu budowlanego w celu wykorzystania w okresie świadczenia Usługi.
2. W terminie 7 Dni od zawarcia niniejszej Umowy Zamawiający jest zobowiązany przekazać Wykonawcy kopię Kontraktu budowlanego wraz z załącznikami oraz inne

- niezbędne dokumenty, związane z realizacją Kontraktu budowlanego.
3. Zamawiający jest zobowiązany poinformować Wykonawcę o znanych Zamawiającemu wymaganiach administracyjnych, okolicznościach, umowach mogących mieć wpływ na realizację Umowy i Kontraktu budowlanego.
 4. Zamawiający jest zobowiązany współpracować z Wykonawcą w celu udostępnienia Wykonawcy informacji i dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy i Kontraktu budowlanego.
 5. Zamawiający, w zakresie, w jakim będzie to możliwe, udzieli pomocy Wykonawcy na jego wniosek, w pozyskaniu kopii dokumentów, które mogą mieć wpływ na wypełnianie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z Umowy. Koszty pozyskania tych dokumentów obciążają Wykonawcę.
 6. Zamawiający jest zobowiązany przekazywać niezwłocznie dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego, powstałe i dotyczące realizacji Umowy i Kontraktu budowlanego.

§ 8. Zobowiązania ogólne Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Usługi w sposób staranny na zasadach określonych w Umowie i zgodnie z przyjętym w Ofercie zobowiązaniem.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania Usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym prawa wspólnotowego oraz wszelkimi wytycznymi i instrukcjami dotyczącymi wdrażania projektów współfinansowanych z UE, dostępnych pod adresami internetowymi instytucji zarządzających, pośredniczących i wdrażających takie projekty, z zachowaniem zasad dobrych obyczajów oraz z najwyższą starannością, wymaganą od podmiotu profesjonalnie wykonującego tego typu usługi.
3. Wykonawca oraz jego Personel, zobowiązany jest wykonywać Usługę w sposób, który nie może szkodzić interesom Zamawiającego, w szczególności zobowiązuje się nie udzielać publicznych oświadczeń dotyczących niniejszej Umowy i Kontraktu budowlanego bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również nie będzie angażował się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z niniejszej Umowy.
4. Wykonawca będzie realizował Umowę zgodnie z aktualnymi Regulacjami Zamawiającego.
5. Wykonawca nie jest uprawniony samodzielnie zwolnić Wykonawcy Robót z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z Kontraktu budowlanego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia, że podmioty, na zdolnościach których polegał w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowych, zrealizują usługi wchodzące w zakres Umowy, do realizacji których te zdolności są wymagane w zakresie wskazanym w Ofercie. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające udział takiego podmiotu w realizacji przedmiotu Umowy w terminie najpóźniej 7 dni od zakończenia realizacji usług (która to data będzie wynikać z dokumentu potwierdzającego wykonanie usługi), które zgodnie ze zobowiązaniem Wykonawcy zawartym w Ofercie powinny zostać zrealizowane

przez ten podmiot. Brak przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających udział w realizacji przedmiotu Umowy podmiotu, na zdolnościach którego polegał Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu, będzie równoznaczny z brakiem udziału tego podmiotu w realizacji przedmiotu Umowy.

7. W przypadku gdy Zamawiający, opisując przedmiot zamówienia odniósł się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, jeżeli pozwolą one uzyskać cechy lub parametry nie gorsze niż przywołane w Umowie lub Regulacjach Zamawiającego lub wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Wykonawca zobowiązuje się do poddania się w trakcie realizacji Umowy, w każdej chwili, w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, audytowi wewnętrznemu ze strony Zamawiającego, audytowi zewnętrznemu zleconemu przez Zamawiającego, a także wszelkim niezbędnym kontrolom dokonywanym przez, np. jednostki dofinansowujące lub inne uprawnione podmioty, zarówno krajowe jak i unijne. Wykonawca zobowiązuje się także zapewnić udostępnienie przez jego podwykonawców dokumentów związanych z realizacją Umowy ww. podmiotom.

§ 9. Personel

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Personelu w całym okresie realizacji Usługi, w liczebności i o kwalifikacjach wskazanych w OPZ, gwarantującego wykonanie Usługi z najwyższą starannością, na zasadach określonych w Umowie i OPZ. Wskazana w Umowie i OPZ liczebność Personelu stanowi minimalne wymaganie i Wykonawca zobowiązany jest w ramach Wynagrodzenia zapewnić dodatkowy Personel bez wezwania ze strony Zamawiającego w sytuacji, gdy jest to niezbędne do prawidłowego wykonywania/wykonania Usługi. Brak zapewnienia Personelu zgodnego z wymaganiami SWZ stanowi rażące naruszenie postanowień Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pracę Personelu w taki sposób i w takiej liczebności, aby zachować wymaganą Umową jakość Usługi oraz ciągłość realizacji wszystkich obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy w celu realizacji Umowy zgodnie z HRF i HPPI. Liczebność i czas pracy Personelu Wykonawcy zostanie dostosowany do czasu pracy Wykonawców Robót, w szczególności w zakresie niezbędnym do bieżącego nadzorowania wykonywanych Robót. W tym zakresie Wykonawca zobowiązany jest, m.in. do zapewnienia wykonywania Usługi w systemie zmianowym i zgodnie z czasem pracy Wykonawcy Robót.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niedostatecznej liczby Personelu dla terminowego i zgodnego z przyjętym zobowiązaniem wykonywania obowiązków umownych, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia w terminie 3 Dni rewizji HPPI uwzględniającej odpowiednie zwiększenie liczebności Personelu lub innej propozycji działań zapewniających uchylenie stwierdzonych zagrożeń. Brak propozycji Wykonawcy w określonym terminie lub stwierdzony brak uchylenia poprzez podjęte działania Wykonawcy wskazanych zagrożeń uprawnia Zamawiającego do zażądania zwiększenia liczebności Personelu, o kwalifikacjach analogicznych do Personelu już

zaangażowanego dla realizacji Usługi celem terminowej realizacji Kontraktu budowlanego oraz obowiązków umownych Wykonawcy. W takim przypadku, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy w formie pisemnej, wskazując liczbę i kwalifikacje oczekiwanego dodatkowego Personelu oraz wyznaczając termin podjęcia realizacji Usługi przez Personel dodatkowy, nie krótszy jednak niż 14 Dni od dostarczenia żądania.

4. Wykonawca w terminie 14 Dni od otrzymania powiadomienia, a w przypadku gdy niniejsza Umowa zostanie zawarta później niż Kontrakt budowlany, w terminie 14 Dni od podpisania niniejszej Umowy, przedstawi imienny wykaz Personelu wraz z odpowiednimi dokumentami, potwierdzającymi kwalifikacje (kopia dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień) i doświadczenie Personelu wymagane SWZ. W wykazie Personelu Wykonawca wskaże spośród inspektorów nadzoru inwestorskiego, wchodzących w skład Personelu, inspektora nadzoru inwestorskiego wykonującego funkcję koordynatora zgodnie z art. 27 Prawa budowlanego.
5. Zamawiający, w ciągu 14 Dni od dnia przedstawienia wykazu Personelu prześle Wykonawcy akceptację lub zastrzeżenia do przedstawionego Personelu. W przypadku przedstawienia zastrzeżeń, Wykonawca będzie zobowiązany w ciągu kolejnych 7 Dni przedstawić osobę(y) spełniającą(e) wymagania określone w OPZ. W przypadku braku spełnienia powyższych warunków, Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu HPPI w terminie 7 Dni od zatwierdzenia HRF dla każdego Kontraktu budowlanego. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego uaktualniania HPPI w przypadku zmian w HRF. W przypadku sprawowania nadzoru nad Zadaniem dodatkowym oraz w przypadku konieczności zmiany liczby Personelu, HPPI Wykonawcy zostanie odpowiednio zmodyfikowany.
7. Wykonawca lub jego podwykonawca ma obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją Umowy pracownicy biurowi w zakresie obsługi sekretariatu.
8. W związku z zatrudnianiem przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w ust. 6 powyżej, Wykonawca lub jego podwykonawca przedłoży Zamawiającemu, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wskazane pod lit. a) – c) poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia tego wymogu przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę. Zamawiający w każdym czasie może zażądać:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu go na podstawie umowy o pracę zawierające dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
 - b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte

wezwaniami czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy lub

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne za ostatni okres rozliczeniowy lub
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), przy czym imię i nazwisko nie podlega anonimizacji.
9. Terminy urlopów wypoczynkowych i innych uzasadnionych nieobecności członka Zespołu przypadające w okresie realizacji Usługi muszą być zgłoszone Zamawiającemu.
10. Na czas urlopu lub uzasadnionej nieobecności członka Zespołu, Wykonawca zobowiązany jest do zastąpienia go inną osobą, której kwalifikacje i doświadczenie są nie mniejsze niż wymagane w SWZ. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o nieobecności członka Zespołu wraz z podaniem przyczyny nieobecności oraz wskaże osobę zastępującą, oraz przedłoży dokumenty potwierdzające jej kwalifikacje. Ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 10. Zmiana Personelu

1. Wykonawca nie może wprowadzać zmian w składzie Personelu bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest złożyć odpowiedni wniosek o wprowadzenie zmian nie później niż 14 Dni przed terminem proponowanej zmiany. Zamawiający zobowiązany jest zająć stanowisko w terminie do 7 Dni od dnia otrzymania wniosku. W przypadku niezajęcia przez Zamawiającego w tym terminie stanowiska w sprawie wniosku Wykonawcy uważa się, że wyraził on zgodę na zmianę. Domniemania wyrażenia zgody na zmianę nie stosuje się do wniosku Wykonawcy o zmianę osoby Inżyniera.
2. Wykonawca jest zobowiązany z własnej inicjatywy zaproponować zmianę osoby wchodzącej w skład Personelu, w następujących przypadkach:
 - 1) śmierci członka Personelu,
 - 2) choroby lub wypadku członka Personelu, uniemożliwiającego wykonywanie Usługi przez tą osobę,
 - 3) skazania członka Personelu prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub na mocy, którego został orzeczony zakaz zajmowania określonego stanowiska, wykonywania określonego zawodu lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej,

- 4) konieczności zastąpienia którejkolwiek z osób Personelu z innych, niż wymienione w pkt 1), 2), 3) powyżej, znanych Wykonawcy okoliczności, powodujących zaprzestanie lub uniemożliwiających członkowi Personelu świadczenie Usługi.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 Wykonawca złoży wniosek o zmianę osoby wchodzącej w skład Personelu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 4 Dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających zmianę. Zamawiający zobowiązany jest zająć stanowisko w terminie do 4 Dni od dnia otrzymania wniosku. W przypadku niezajęcia przez Zamawiającego w tym terminie stanowiska w sprawie wniosku Wykonawcy uważa się, że wyraził on zgodę na zmianę.
4. Zamawiający może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie, wraz z podaniem terminu, o zmianę którejkolwiek z osób Personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy, szczególnie gdy:
 - a) uporczywie nieodpowiednio się zachowuje lub wykazuje brak staranności,
 - b) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
 - c) nie stosuje się do jakichkolwiek postanowień Umowy, lub
 - d) uporczywie postępuje szkodliwie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub swym działaniem lub zaniechaniem stwarza zagrożenie dla środowiska naturalnego.

Wniosek ten jest dla Wykonawcy wiążący. Termin wyznaczony przez Zamawiającego, o którym mowa powyżej, będzie nie krótszy niż 30 Dni, a po jego upływie Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej i wyznaczenia dodatkowego terminu na zaproponowanie nowej osoby.

5. W przypadku, gdy zajdzie konieczność zmiany jakiegokolwiek członka Personelu, bez względu na przyczynę zmiany, Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę przedłoży informację i dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie osoby proponowanej na członka Personelu, nie niższe niż wskazane w SWZ. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 6, okres wymaganego doświadczenia zamiennego członka Personelu będzie liczony do daty zgłoszenia potrzeby zmiany.
6. Zamawiający zastrzega, że w przypadku gdy wniosek dotyczyć będzie zmiany członka Personelu, podlegającego – na etapie postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego – ocenie w Kryterium Doświadczenie, Zamawiający przed zaakceptowaniem wniosku dokona oceny posiadanych kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający obliczy liczbę punktów, jakie ta osoba uzyskałaby, gdyby została przedstawiona w Ofercie, celem potwierdzenia, że osoba proponowana posiada kwalifikacje zawodowe i doświadczenie pozwalające na uzyskanie liczby punktów które na etapie postępowania zapewniłyby wybór Oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej. Okres wymaganego doświadczenia takiego zamiennego członka Personelu będzie liczony do daty, w której dokonano oceny Oferty. W przypadku, gdy po dokonaniu czynności opisanych w zdaniach poprzedzających, okaże się, że Oferta Wykonawcy nie uzyskałaby liczby punktów, która zapewniłaby jej wybór jako oferty najkorzystniejszej, Zamawiający odmówi akceptacji zmiany członka Personelu, zaś Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia innej osoby. Procedura oceny członka Personelu powtarza się zgodnie z zasadami opisanymi

w niniejszym ustępie.

7. Zamawiający zastrzega, iż nie zaakceptuje zmiany Personelu, w przypadku jeśli proponowana osoba jest pracownikiem Zamawiającego.
8. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio z usunięcia lub wymiany osób ze składu Personelu.

§ 11. Raportowanie

1. W trakcie wykonywania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Raportów na zasadach i w terminach określonych w OPZ.
2. Zamawiający dokona oceny otrzymanych materiałów na zasadach i w terminach określonych w OPZ.

§ 12. Dokumentacja Kontraktowa

1. Wykonawca jest zobowiązany sporządzać i kompletować na bieżąco Dokumentację Kontraktową, na którą składają się wszystkie dokumenty powstałe w toku realizacji Umowy, w tym korespondencja między Stronami Umowy oraz z Wykonawcą Robót, zgodnie z metodologią prowadzenia Dokumentacji Kontraktowej, wskazaną w Raporcie wstępnym, o którym mowa w pkt 5.1.1 OPZ, włącznie z dokumentacją otrzymaną od Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania Dokumentacji Kontraktowej w biurze Inżyniera oraz zapewnienia Zamawiającemu dostępu do Dokumentacji Kontraktowej, w godzinach pracy Wykonawcy.
3. Zamawiający jest uprawniony do skontrolowania Dokumentacji Kontraktowej oraz sporządzania z niej kopii. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie udostępnić Dokumentację Kontraktową, nie później jednak niż w terminie 8 godzin od wystąpienia z żądaniem, w biurze Inżyniera w godzinach pracy Wykonawcy lub wydać tę Dokumentację lub jej część.
4. Zamawiający będzie uprawniony do zgłoszenia zastrzeżeń do sposobu prowadzenia i treści Dokumentacji Kontraktowej i przedstawiania swoich uwag na piśmie, oraz zgłaszania uwag i poleceń co do sposobu wypełniania innych zobowiązań kontraktowych. Do uwag, o których mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca powinien ustosunkować się w terminie 5 Dni od dnia ich otrzymania od Zamawiającego.
5. Lokalizacja biura Inżyniera wymaga uzgodnienia przez Zamawiającego.

§ 13. Kary Umowne

1. Zamawiający będzie uprawniony do obciążania Wykonawcy karami umownymi:
 - 1) w wysokości 1 000,00 PLN za każdy dzień zwłoki terminowego wykazania udziału w realizacji przedmiotu Umowy podmiotu, o którym mowa w § 8 ust. 6 Umowy;
 - 2) w wysokości 1 000,00 PLN za każdy dzień zwłoki w przekazaniu wykazu Personelu zgodnego z wymaganiami SWZ, o którym mowa w § 9 ust. 4 Umowy;
 - 3) w wysokości 1 000,00 PLN za każdy dzień zwłoki w przekazaniu HPPI spełniającego wymagania SWZ, zgodnie z § 9 ust. 6 Umowy;

- 4) w wysokości 200,00 PLN za każdy dzień zwłoki przedstawienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, dokumentów, o których mowa w § 9 ust.7 lit. a lub b lub c Umowy;
- 5) w wysokości 500,00 PLN za każdy dzień nieuzasadnionej nieobecności członka Personelu Wykonawcy wbrew zapisom § 9 ust. 1 i 10 Umowy;
- 6) za dokonanie przez Wykonawcę zmian w składzie Personelu bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, o której mowa w § 10 ust. 1 Umowy, w wysokości 1 000,00 PLN za każdy dzień wykonywania przez daną osobę Usługi bez zgody Zamawiającego;
- 7) za niedokonanie przez Wykonawcę zmiany w Personelu stosownie do treści wniosku Zamawiającego, o którym mowa § 10 ust. 4 Umowy, i w terminie tam wskazanym, w wysokości 2 000,00 PLN za każdy dzień zwłoki w zmianie Personelu, za każdy przypadek dotyczący każdej z osób, której dotyczy żądanie;
- 8) za niezapewnienie przez okres dłuższy niż 28 dni realizacji na równoważnym poziomie jakości Usługi przez Inżyniera Projektu podlegającego ocenie, o której mowa w § 10 ust. 6 Umowy, w wysokości 1 000,00 PLN za każdy dzień niezapewnienia realizacji Usługi przez Inżyniera Projektu;
- 9) w wysokości 500,00 PLN za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad w Raportach, o których mowa w § 11 ust. 1 Umowy, w terminach określonych w OPZ;
- 10) w wysokości 500,00 PLN za każdy przypadek niezapewnienia Zamawiającemu przez Wykonawcę dostępu do Dokumentacji Kontraktowej lub jej wydania w terminach określonych w § 12 ust. 3 Umowy;
- 11) za wypowiedzenie Umowy na podstawie przesłanek z § 14 Umowy, wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego netto, o którym mowa § 4 ust.1 Umowy;
- 12) w wysokości 5 000,00 PLN za każdy przypadek niezrealizowania obowiązków określonych w § 15 ust. 9 pkt 1), 3) - 6) Umowy związanych z wypowiedzeniem Umowy, tj.:
 - a) niesporządzenia rozliczenia oraz zinventaryzowania Robót wykonanych i pozostających do wykonania;
 - b) niesporządzenia wykazu spraw prowadzonych, zaległych, rozpoczętych, zakończonych i niezakończonych;
 - c) niesporządzenia raportu na dzień wypowiedzenia Umowy w zakresie określonym przez Zamawiającego;
 - d) nieprzekazania wszelkiego mienia używanego Wykonawcy przez Zamawiającego na czas realizacji Umowy;
 - e) nieprzekazania Dokumentacji Kontraktowej
- 13) w wysokości 2 000,00 PLN za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu Zamawiającemu pełnej dokumentacji ubezpieczeniowej (na którą składają się: umowa ubezpieczenia, ogólne warunki ubezpieczenia, aneksy oraz załączniki do umowy ubezpieczenia), o której mowa w § 18 ust. 12 i 14, w terminach określonych w ww. ustępach 12 i 14; przy czym kara nie będzie naliczana za okres weryfikacji dokumentacji ubezpieczeniowej przez Zamawiającego oraz w przypadku

- wyznaczenia przez Zamawiającego jednorazowo, dodatkowych 7 dni roboczych na dokonanie zmian w przedłożonej dokumentacji ubezpieczeniowej;
- 14) za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych w przypadkach o których mowa w art. 439 ust. 5 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w wysokości 10 000,00 PLN za każdy taki przypadek;
 - 15) w wysokości 1 000,00 PLN za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu zabezpieczenia spełniającego wymagania SWZ, zgodnie z § 28 ust. 4 Umowy;
 - 16) w wysokości 500,00 PLN za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu Zamawiającemu rozpatrzonego roszczenia Wykonawcy Robót (Raportu roszczenia), brak zajęcia merytorycznego stanowiska bądź zwłoka w przekazaniu pełnej dokumentacji dotyczącej roszczenia, o których mowa w 4.1.1. ppkt 15) OPZ i 5.1.7 OPZ;
 - 17) w wysokości 10 000,00 PLN za każdy przypadek nieprawidłowego potwierdzenia kontraktowej wartości zrealizowanych Robót lub nieprawidłowe potwierdzenie kwoty, która bezspornie jest należna Wykonawcy Robót, o których mowa w 4.1.2. ppkt 4) i 5) OPZ;
 - 18) w wysokości 50 000,00 PLN za każdy przypadek nieprzeprowadzenia inwentaryzacji, o której mowa w 4.1.2. ppkt 5) OPZ, lub jej nienależyte wykonanie, nieodzwierciedlające stanu rzeczywistego Robót w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy z Wykonawcą Robót;
 - 19) w wysokości 5 000,00 PLN za każdy przypadek niezasadnego potwierdzenia gotowości obiektu do odbioru, o którym mowa w 4.2.7. ppkt 8) OPZ, skutkującego niemożnością odbioru;
 - 20) w wysokości 20 000,00 PLN za każdy brak wystąpienia do Zamawiającego o akceptację lub nieprzedstawienie rekomendacji w zakresie wskazanych w punkcie 4.2.110 OPZ;
 - 21) w wysokości 500,00 PLN za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu Raportów wymaganych w § 11 ust. 1 Umowy, wskazanych w 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3 a, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7 OPZ, za każdy z Raportów;
 - 22) w wysokości 500,00 PLN za każde niezrealizowane badanie, o których mowa w 4.2.3 pkt 22 OPZ.
2. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wykonywania przedmiotu Umowy w sposób zagrażający zdrowiu lub życiu ludzkiemu, a także rażącego naruszenia przez Wykonawcę lub osoby pracujące w jego imieniu przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. zawartych w obowiązujących przepisach, a także niewywiązywania się z postanowień Umowy w tym zakresie Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości określonej w „Taryfikatorze” stanowiącym Załącznik nr 5 do „Zasad bezpieczeństwa pracy obowiązujących na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. podczas wykonywania prac inwestycyjnych, utrzymaniowych i remontowych wykonywanych przez pracowników podmiotów zewnętrznych - lbh-105”, z zastrzeżeniem, że do niniejszej Umowy nie stosuje się przepisu wyżej przywołanej Instrukcji w zakresie w jakim dotyczą obowiązku sporządzania Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,

używania maszyn, urządzeń, materiałów i sprzętu z aktualnymi dopuszczeniami technicznymi, atestami, świadectwami i certyfikatami, a także w zakresie postanowień dotyczących wyznaczenia koordynatora. Jeżeli postanowienia Umowy i wyżej przywołanej Instrukcji przewidują karę za to samo zdarzenie, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia jednej kary na podstawie postanowień Umowy. Instrukcja Ibh-105 stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

3. Łączna suma naliczonych kar umownych, określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie przekroczy 20% wynagrodzenia całkowitego netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem, że jeżeli została naliczona kara umowna, o której mowa w ust. 1 pkt 15 to łączna suma naliczonych kar nie przekroczy 30% wynagrodzenia całkowitego netto, o którym mowa w § 4 ust. 1. Poszczególne kary umowne przewidziane w niniejszej Umowie mają samodzielny charakter i są naliczane niezależnie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz utraconych korzyści, za działania i zaniechania Wykonawcy pozostające w związku przyczynowo - skutkowym z zaistniałą szkodą.
5. W przypadku, gdy Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną, należną mu kwotę może potrącić z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia brutto lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca jest zobowiązany do składania wraz z Raportem miesięcznym o którym mowa w pkt. 5.1.2 OPZ wypełnionego Oświadczenia dotyczącego realizacji Usługi, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.

§ 14. Przesłanki Wypowiedzenia Umowy oraz odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w przypadku wystąpienia przynajmniej jednego ze wskazanych niżej Naruszeń, w sposób i na zasadach określonych w § 15:
 - 1) Wykonawca w sposób rażący naruszy postanowienia Umowy, a naruszenie to ma istotny negatywny wpływ na realizację Kontraktu budowlanego w taki sposób, że dalsze wykonywanie Umowy jest obiektywnie nie do zaakceptowania z punktu widzenia interesu Zamawiającego i realizacji Kontraktu;
 - 2) Wykonawca odmawia bez uzasadnienia lub nie wykonuje Poleceń wydawanych przez Zamawiającego, do jakich Zamawiający jest uprawniony na mocy Umowy;
 - 3) Wykonawca nie przedłożył Zamawiającemu Listy członków Personelu w terminie przewidzianym w § 9 ust. 4 Umowy;
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Usługi bądź też zaprzestał jej wykonywania bez uzasadnionej przyczyny przez okres dłuższy niż 28 Dni roboczych łącznie;
 - 5) Zamawiający stwierdzi iż Dokumentacja Kontraktowa wytwarzana przez Wykonawcę nosi znamiona przerabiania, podrabiania lub w inny sposób nie odzwierciedla sytuacji faktycznej do której się odnosi;
 - 6) Wykonawca powierza wykonywanie swoich obowiązków podmiotom trzecim bez zgody Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy użyciu Personelu niezaakceptowanego przez Zamawiającego.

2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia i przeprowadzania procedur naprawy Naruszeń określonego w § 15 Umowy w przypadkach, gdy:
 - 1) Wykonawca nie zapewnia lub nie jest w stanie zapewnić Personelu o wymaganych kwalifikacjach, a kara umowna z tego tytułu, określona w § 13 ust. 1 pkt 2, przekroczyła kwotę 27 000,00 PLN.
 - 2) Wykonawca jest w zwłoce w przekazywaniu Raportów, a suma trwającej zwłoki:
 - a) w przypadku Raportów dobowych (o ile były wymagane) przekroczyła 14 Dni,
 - b) w przypadku Raportów tygodniowych (o ile były wymagane) przekroczyła 14 Dni,
 - c) w przypadku pozostałych Raportów przekroczyła 45 Dni;
 - 3) łączna wartość kar umownych obciążających Wykonawcę osiągnęła próg 20% wynagrodzenia całkowitego netto, o którym mowa § 4 ust.1 Umowy;
 - 4) Wykonawca nie zapewni zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zgodnie z § 28 ust. 2 - 5 Umowy, w tym gdy niemożliwe okaże się skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień uregulowanych w § 28 ust. 6 Umowy;
 - 5) Wykonawca uporczywie (tj. przez okres co najmniej 60 Dni) nie reguluje w całości lub w części swoich zobowiązań pieniężnych wobec zatrudnionych przez niego osób fizycznych (lub osoby fizycznej) bez względu na rodzaj (charakter) umowy stanowiącej podstawę zatrudnienia.
3. Celem weryfikacji wystąpienia Naruszenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę do udzielenia informacji i przekazania dowodów potwierdzających zapłatę. Nieprzedstawienie dowodów lub odpowiedzi ze strony Wykonawcy w ciągu 14 Dni od dnia doręczenia wezwania traktowane będzie jako potwierdzenie nieuregulowania przez Wykonawcę zobowiązań pieniężnych wobec zatrudnionych przez niego osób fizycznych (lub osoby fizycznej).
4. W przypadku nieprzyznania lub ograniczenia funduszy przyznanych Zamawiającemu na realizację Projektu, Zamawiający może, bez żadnych ujemnych dla Zamawiającego konsekwencji finansowych, odstąpić od Umowy w całości lub części. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Zamawiający złoży Wykonawcy, w terminie 30 dni, licząc od dnia powzięcia wiadomości o ograniczeniu środków finansowych. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z tego uprawnienia, jeśli okoliczność, o której mowa, wystąpi w terminie 72 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony będą postępować zgodnie z § 15 ust. 9 Umowy.
5. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę w przypadku wystąpienia przynajmniej jednego ze wskazanych niżej Naruszeń/Zdarzeń:
 - 1) Zamawiający opóźnia się z wypłatą należnego Wynagrodzenia Wykonawcy za co najmniej 3 kolejne miesiące rozliczeniowe, a Wynagrodzenie to jest bezsporne między Stronami;
 - 2) Zamawiający w sposób rażący i uporczywy uniemożliwia Wykonawcy realizację Usługi.

§ 15. Naprawa Naruszeń Umowy oraz procedura Wypowiedzenia Umowy

1. W przypadku wystąpienia Naruszenia, Strona uprawniona do wypowiedzenia Umowy,

- chcąc skorzystać ze swojego prawa, powinna wezwać do zaprzestania Naruszenia/Naruszeń i uchylenia jego/ich skutków, pod rygorem wypowiedzenia Umowy, w terminie do 15 Dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu Naruszenia w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności. Termin ten nie kończy biegu w przypadku, kiedy stan Naruszenia ma charakter ciągły, do czasu zaprzestania Naruszenia.
2. Wezwanie, pod rygorem bezskuteczności, powinno wskazywać, który z przypadków Naruszenia w opinii Strony zawiadamiającej zaistniał oraz zawierać szczegółowy opis okoliczności uzasadniających twierdzenie Strony o jego wystąpieniu oraz potwierdzające to dowody.
 3. Brak wezwania o Naruszeniu w terminie wskazanym w ust. 1 powoduje utratę uprawnienia do wypowiedzenia Umowy w związku z tym Naruszeniem. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony postanawiają, że Strona będzie uprawniona do wypowiedzenia Umowy w przypadku ponownego wystąpienia takiego Naruszenia.
 4. Strona, która otrzymała wezwanie do zaprzestania Naruszeń i uchylenia jego skutków, zobowiązana jest usunąć skutki Naruszenia lub doprowadzić do ustania stanu Naruszenia w terminie 7 Dni od dnia zawiadomienia, o ile w zawiadomieniu nie został wyznaczony inny termin.
 5. W przypadku nieusunięcia skutków Naruszenia lub niedoprowadzenia do ustania stanu Naruszenia w terminie wskazanym w ust. 4., Strona uprawniona do wypowiedzenia Umowy, może wyznaczyć dodatkowy termin na naprawę Naruszeń lub wypowiedzieć Umowę.
 6. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno zostać złożone drugiej Stronie na piśmie. Okres wypowiedzenia wynosi 30 Dni.
 7. Złożenie przez Stronę uprawnioną oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy skutkuje jej rozwiązaniem po upływie okresu wypowiedzenia. Oświadczenie o wypowiedzeniu może być cofnięte w każdej chwili przed upływem okresu wypowiedzenia, za zgodą drugiej Strony.
 8. Dwukrotne wykorzystanie procedury naprawy Naruszeń, dotyczące tego samego Naruszenia uprawnia Zamawiającego do natychmiastowego wypowiedzenia Umowy, w przypadku kolejnego wystąpienia Naruszenia.
 9. Po wypowiedzeniu Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca podejmie niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie świadczenia Usługi w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów wypowiedzenia Umowy. Wykonawca będzie się stosował do Poleceń Zamawiającego mających na celu przekazanie swoich dotychczasowych obowiązków Zamawiającemu lub nowemu wykonawcy Usługi. W szczególności Wykonawca:
 - 1) sporządzi rozliczenie oraz zinventaryzuje Roboty wykonane i pozostające do wykonania;
 - 2) zakończy wszelką zaległą pracę w zakresie, jakim będzie to możliwe;
 - 3) sporządzi wykaz spraw prowadzonych, zaległych, rozpoczętych, zakończonych i niezakończonych;
 - 4) sporządzi raport na dzień wypowiedzenia Umowy w zakresie określonym przez

Zamawiającego;

- 5) zwróci całe mienie użyzione mu przez Zamawiającego na czas realizacji Umowy;
- 6) przekaże Dokumentację Kontraktową.

§ 16. Przeniesienie praw

1. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy wierzytelności Wykonawcy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności (art. 509 k.c.).
2. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy wierzytelności Wykonawcy nie mogą być przedstawione do potrącenia ustawowego (art. 498 k.c.) z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 17. Autorskie prawa majątkowe dotyczące dokumentów powstałych przy realizacji Usługi

1. Z chwilą faktycznego wydania poszczególnych części przedmiotu Umowy Zamawiającemu bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, do utworów w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2509 ze zm.), wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy w szczególności: Raportów, map, wykresów, rysunków, specyfikacji technicznych, planów, danych statystycznych, ekspertyz, obliczeń i innych dokumentów, broszur, materiałów redakcyjnych, zdjęć, materiałów filmowych wytworzonych w ramach realizacji Umowy, w ramach przysługującego Wykonawcy Wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, na polach eksploatacji wskazanych w ustępie 2 niniejszego paragrafu. Z chwilą nabycia autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono utwór.
2. Nabycie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ustępie poprzedzającym, następuje bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - 1) stosowanie i korzystanie z utworów na własny użytek i użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją niniejszej Umowy oraz zadań Zamawiającego;
 - 2) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.);
 - 3) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 4) utrwalenie, wprowadzanie utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej,

- komputerowej, w tym do Internetu;
- 5) wypożyczanie, najem lub wymiana egzemplarzy lub nośników, na których utwór utrwalono;
 - 6) wykorzystanie w utworach audiowizualnych;
 - 7) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu/dokumentu do celów promocyjnych i reklamy oraz w postępowaniach sądowych i sporach pozasądowych;
 - 8) wprowadzanie, zmian i skrótów;
 - 9) przystosowywanie do aktualnych potrzeb Zamawiającego;
 - 10) udostępnianie wykonawcom;
 - 11) tłumaczenie oraz sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora;
 - 12) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym;
 - 13) rozpowszechnianie w inny sposób w tym ekspozycja, opracowania, modyfikacje i poprawki.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie zmian, modyfikacji i poprawek utworów samodzielnie przez Zamawiającego lub osoby wskazane przez Zamawiającego.
 4. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich zmian oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz ze zmianami - tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
 5. Strony ustalają, iż rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji itd.
 6. Nie później niż w terminie miesiąca od zakończenia trwania Umowy lub po rozwiązaniu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie dokumenty wytworzone przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy. Wykonawca może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa w poprzednim zdaniu, pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów nie związanych z Umową bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2509 ze zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami innych osób.
 8. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tytułu ewentualnych roszczeń osób trzecich powstałych wskutek niezgodności oświadczeń zawartych w niniejszej Umowie ze stanem rzeczywistym. W przypadku zaspokojenia przez Zamawiającego takich roszczeń Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zwróci mu kwotę pokrytych roszczeń i wszelkie wydatki z tym związane, w tym pośrednie i bezpośrednie, w tym koszty obsługi prawnej, koszty postępowania sądowego, arbitrażowego itd.

§ 18. Ubezpieczenie

1. Wykonawca zawrze oraz będzie utrzymywał w ważności przez okres realizacji Umowy dedykowaną umowę ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej z tytułu prowadzenia działalności, w tym zawodowej i posiadania oraz użytkowania mienia (wraz z OC za produkt / wykonaną usługę) obejmującą wszelkie szkody/roszczenia, które mogą powstać w czasie i/lub w związku z realizacją Umowy.
2. Umowa ubezpieczenia obejmie ochroną pełny zakres robót/prac/usług wynikający z realizacji niniejszej Umowy. W zakresie działalności zawodowej umowa ubezpieczenia obejmie wszelką działalność związaną z wykonywaniem samodzielnych funkcji w budownictwie, działalność pomocniczą oraz kontrolowanie lub nadzór osób wykonujących działalność zawodową.
3. Umowa ubezpieczenia obejmie ochroną odpowiedzialność cywilną związaną z realizacją Umowy, w tym również odpowiedzialność cywilną nie wynikającą z działalności zawodowej.
4. Okres ubezpieczenia rozpocznie się od dnia przystąpienia do wykonywania czynności wynikających z realizacji Umowy jednak nie później niż od dnia zawarcia Umowy i będzie trwał do zakończenia okresu jej realizacji.
5. Suma gwarancyjna zostanie określona w wysokości 10 000 000,00 PLN (słownie: dziesięć milionów złotych i 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia/wypadki w okresie ubezpieczenia.
6. Zakres ubezpieczenia będzie obejmował szkody: rzeczowe, osobowe oraz czyste straty finansowe wyrządzone osobom trzecim / innym podmiotom oraz następstwa tych szkód wynikłe w czasie i/lub w związku z wykonywaniem Umowy w szczególności:
 - 1) Umowa ubezpieczenia będzie obejmować odpowiedzialność cywilną deliktową, kontraktową, deliktowo-kontraktową oraz odpowiedzialność za produkt/wykonaną usługę;
 - 2) Umowa ubezpieczenia będzie obejmować ochroną: szkody, czyste straty finansowe, wady nie stanowiące szkody rzeczowej w mieniu inwestycji stanowiącej przedmiot nadzoru, projektu w tym koszty usunięcia wady lub koszty przywrócenia do stanu poprzedniego oraz koszty przeprojektowania;
 - 3) W zakresie odpowiedzialności zawodowej do umowy ubezpieczenia wprowadzony zostanie trigger act committed;
 - 4) Umowa ubezpieczenia będzie zawarta w imieniu Wykonawcy i na jego rzecz oraz na rzecz Zamawiającego oraz wszystkich Podwykonawców i innych stron formalnie zaangażowanych w realizację Umowy (Ubezpieczeni);
 - 5) Ubezpieczenie będzie obejmowało szkody powstałe po przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu prac/usług;
 - 6) Ochroną ubezpieczeniową zostaną pokryte szkody wynikłe z niniejszej Umowy, tak długo, jak długo roszczenia z tego tytułu nie ulegną przedawnieniu;
 - 7) Ubezpieczone będą szkody powstałe wskutek rażącego niedbalstwa. Dodatkowo włączona będzie klauzula obejmująca ochroną ubezpieczeniową winę umyślną z limitem 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia/wypadki ubezpieczeniowe. W zakresie odpowiedzialności zawodowej

wymóg włączenia szkód wynikających z winy umyślnej jest wiążący, o ile jest to możliwe do uzyskania na rynku;

- 8) Ubezpieczone będą szkody w mieniu powierzonym, przekazanym, wziętym w najem/dzierżawę, będącym w pieczy lub pod nadzorem Ubezpieczonych;
 - 9) Ubezpieczone będą szkody wyrządzone przez pojazdy mechaniczne oraz maszyny budowlane używane do realizacji Umowy;
 - 10) Ubezpieczenie będzie rozszerzone o odpowiedzialność cywilną wzajemną, tak jakby z każdym z Ubezpieczonych zawarto odrębną umowę;
 - 11) Ubezpieczenie będzie rozszerzone o odpowiedzialność cywilną pracodawcy z tytułu wypadków przy pracy z limitem odpowiedzialności, co najmniej 4.000.000,00 PLN (słownie: cztery miliony złotych) na jeden i wszystkie zdarzenia/wypadki ubezpieczeniowe;
 - 12) Ubezpieczenie będzie obejmowało czyste straty finansowe z limitem odpowiedzialności, co najmniej 4 000 000,00 PLN (słownie: cztery miliony złotych.) na jeden i wszystkie zdarzenia/wypadki ubezpieczeniowe. To rozszerzenie nie dotyczy, w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zawodowej, czystych strat finansowych związanych z wadami rzeczy oraz kosztów ich przeprojektowania, które to szkody/roszczenia muszą być ubezpieczone do wysokości głównej sumy gwarancyjnej; Ubezpieczone będą szkody wyrządzone w środowisku z limitem 3 000 000,00 PLN (słownie: trzy miliony złotych) na jeden i wszystkie zdarzenia/wypadki ubezpieczeniowe;
 - 13) Ubezpieczone będą szkody wyrządzone pod wpływem alkoholu, środków odurzających,
 - 14) Zakres terytorialny ochrony ubezpieczeniowej obejmuje obszar, w ramach, którego będzie realizowana Umowa. Polisy powinny gwarantować ochronę wg jurysdykcji i prawa polskiego oraz innego kraju, jeżeli możliwe jest roszczenie w tym zakresie;
 - 15) Wyłączony zostanie regres ubezpieczeniowy w odniesieniu do Zamawiającego;
 - 16) Ubezpieczenie obejmuje tzw. regresowalne kary umowne (tj.: kary umowne obciążające poszkodowanych) z limitem 4 000 000,00 PLN (słownie: cztery miliony złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia.
7. W zakresie ubezpieczenia określonym powyżej akceptacja ze strony Zamawiającego - wyłączeń/ograniczeń/warunków ochrony ubezpieczenia wprowadzonych do umowy ubezpieczenia (lub zawartych w OWU) - będzie zależała od tego czy ich usunięcie z umowy ubezpieczenia jest możliwe do uzyskania na rynku.
 8. Franszyza redukcyjna, integralna lub udział własny nie mogą być większe niż 15.000,00 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych) dla szkód w mieniu, z wyjątkiem czystych strat finansowych dla których można ustanowić franszyzę wg formuły: „10% odszkodowania nie mniej niż 15.000,00 PLN”. Brak franszyz, udziałów dla szkód osobowych, innych franszyz.
 9. Do umowy ubezpieczenia zostaną wprowadzone inne odpowiednie rozszerzenia ochrony ubezpieczeniowej stosownie do charakteru obejmowanej ochroną Umowy i rodzaju prowadzonych prac/usług przez które rozumie się: ubezpieczenie szkód wynikłych z przekroczenia kosztów i terminów, ubezpieczenie szkód wynikających z działań innych

osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie związane z wykonaniem umowy, ubezpieczenie szkód wyrządzonych wskutek drgań, wibracji, osunięcia się i zapadania ziemi jeżeli do ich powstania przyczynił się błąd podmiotu objętego ochroną polisą OC.

10. W przypadku nie wprowadzenia limitu odpowiedzialności dla któregoś z powyższych rozszerzeń zakresu ubezpieczenia - Ubezpieczyciel odpowiada do pełnej sumy gwarancyjnej. Jeżeli wymagana dla danej Umowy wysokość głównej sumy gwarancyjnej jest mniejsza od określonych wyżej limitów, poszczególne limity odpowiedzialności powinny odpowiadać sumie gwarancyjnej.
11. Wykonawca zawrze wymagane umowy ubezpieczenia z ubezpieczycielami zarejestrowanymi i posiadającymi jednostki organizacyjne na terytorium RP, posiadającymi odpowiedni potencjał osobowy i organizacyjny, którzy są zdolni do obsługi zawartych umów ubezpieczenia i likwidacji szkód poprzez jednostki prowadzące działalność na terytorium RP. Ubezpieczyciel świadczący usługi na terytorium RP zgodnie z prawem, która nie posiada swojej jednostki organizacyjnej na terenie RP, powinna wskazać jednostkę/podmiot zajmujący się tego rodzaju działalnością na terenie RP, który na podstawie zawartej z nią umowy zajmuje się obsługą polisy oraz likwidacją szkód na terytorium RP.
12. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, podpisanej przez Ubezpieczyciela, pełnej dokumentacji ubezpieczeniowej (na którą składają się: umowa ubezpieczenia, ogólne warunki ubezpieczenia, aneksy oraz załączniki do umowy ubezpieczenia) zgodnej z wymogami ubezpieczeniowymi określonymi w Umowie w terminie 14 dni od podpisania Umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłożenia do weryfikacji projektów pełnej dokumentacji ubezpieczeniowej w okresie poprzedzającym obowiązek dostarczenia podpisanej przez Ubezpieczyciela pełnej dokumentacji ubezpieczeniowej. Zamawiający uprawniony jest do weryfikacji przesłanej dokumentacji ubezpieczeniowej.
13. Dopuszcza się płatność składki maksymalnie w trzech równych ratach, z zastrzeżeniem, że płatność składki lub pierwszej raty nastąpi nie później niż w terminie 30 dni od podpisania Umowy, a płatność kolejnych rat nastąpi nie później niż w okresie 1 roku od podpisania Umowy, nie później jednak niż data zakończenia realizacji przedmiotu Umowy. Dowody opłacenia składki (rat składek) Wykonawca dostarczy niezwłocznie po upływie terminów płatności. Wykonawca – w okresie Realizacji Umowy - będzie przedstawiał Zamawiającemu wszelkie dokumenty ubezpieczeniowe oraz wszelkie decyzje związane z ubezpieczeniem inwestycji wystawione przez ubezpieczyciela/i oraz dokumenty potwierdzające terminowe opłacanie składek bądź raty składki.
14. Zamawiający, niezależnie od obowiązku Wykonawcy dostarczenia dokumentacji określonej w ust. 12, uprawniony jest do weryfikacji przesłanej dokumentacji ubezpieczeniowej. W przypadku, w którym przesłane dokumenty nie spełniają wymogów ubezpieczeniowych zawartych w Umowie, Zamawiający zgłosi swoje uwagi Wykonawcy oraz wyznaczy dodatkowe 7 dni roboczych na dokonanie zmian i ponowne przesłanie dokumentacji ubezpieczeniowej przez Wykonawcę. Zamawiający jest zobowiązany do wniesienia uwag w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania dokumentacji

ubezpieczeniowej oraz 15 dni od dnia otrzymania poprawionej dokumentacji ubezpieczeniowej. Po zaakceptowaniu dokumentacji ubezpieczeniowej przez Zamawiającego, Wykonawca w terminie 4 Dni roboczych prześle Zamawiającemu drogą elektroniczną scan podpisanej przez Ubezpieczyciela oraz Ubezpieczającego pełnej dokumentacji ubezpieczeniowej. Jeżeli po dokonaniu ponownej weryfikacji przedstawione dokumenty ubezpieczeniowe nie będą nadal spełniały wymogów ubezpieczeniowych zawartych w Umowie, to:

- a) Zamawiający poinformuje Wykonawcę, iż przejmuje gestię ubezpieczeniową w zakresie umów ubezpieczenia, które nie spełniają wymogów ubezpieczeniowych zawartych w Umowie;
 - b) Przejęcie gestii ubezpieczeniowej, o której mowa w § 18 ust. 14 lit. a) oznacza przejęcie na koszt Wykonawcy procesu przygotowania dokumentów ubezpieczeniowych, w tym negocjowanie warunków ubezpieczenia i przygotowanie dokumentów umów ubezpieczenia, w których Ubezpieczającym, czyli stroną zobowiązaną do podpisania umowy ubezpieczenia oraz płatnikiem składki pozostanie Wykonawca;
 - c) Wykonawca, w terminie 3 dni od powzięcia informacji, o której mowa w § 18 ust. 14 lit. a) udzieli i doręczy brokerowi ubezpieczeniowemu Zamawiającego, jednorazowe zlecenie brokerskie do przygotowania dokumentów ubezpieczeniowych, w tym negocjowania warunków ubezpieczenia zgodnych z wymogami ubezpieczeniowymi wskazanymi w niniejszej Umowie;
 - d) W przypadku, w którym zlecenie, o którym mowa w § 18 ust. 14 lit. c) nie zostało udzielone lub zostało udzielone nieskutecznie albo nie zostało doręczone, Strony ustalają, że zlecenie to wynika wprost z niniejszej Umowy i zostało udzielone z chwilą jej podpisania; Zamawiający zastrzega sobie prawo do innego sposobu rozliczenia płatności wobec Ubezpieczyciela w tym poprzez potrącenie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Żadne prace/usługi związane z realizacją Umowy nie mogą być rozpoczęte przed przedstawieniem Zamawiającemu przez Wykonawcę (tj.: spełniających wymogi kontraktu) kopii polis.

§ 19. Odszkodowanie i odpowiedzialność wobec osób trzecich

1. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu szkód wynikłych z jakiegokolwiek niewywiązania się lub nienależytego wywiązania się Wykonawcy z jego zobowiązań określonych w Umowie oraz poniesie z tego tytułu pełną odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego i osób trzecich, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie obciążą Zamawiającego z tytułu szkód wynikłych z nienależytej staranności Wykonawcy, skutkującej koniecznością wydłużenia terminu realizacji Kontraktu budowlanego lub poniesieniem przez Wykonawcę Robót dodatkowych kosztów.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za roszczenia, straty lub szkody:
 - 1) powstałe wyłącznie z winy Zamawiającego;

- 2) spowodowane wyłącznie przypadkami określonymi w § 26 Siła Wyższa.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody na osobie lub mieniu poniesione przez osoby trzecie w związku ze swoimi działaniami w trakcie wykonywania Usługi.
 5. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za działania i zaniechania Wykonawcy w związku z wykonywaniem przez niego obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
 6. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o roszczeniu osoby trzeciej w terminie do 30 Dni od jego zgłoszenia. Zamawiający umożliwi Wykonawcy udział w ewentualnym sporze wynikłym z roszczenia zgłoszonego przez osobę trzecią.
 7. W przypadku, gdy Zamawiający zostanie obciążony roszczeniami osób trzecich w związku z realizacją niniejszej Umowy, przysługuje mu roszczenie regresowe do Wykonawcy w pełnej wysokości, uwzględniającej również wynikłe z tego tytułu koszty.

§ 20. Komunikacja

1. Strony postanawiają, że komunikacja między nimi odbywać będzie się w formie pisemnej, telefonicznej oraz elektronicznej (e-mail), z zastrzeżeniem przepisów Umowy wymagających wyłącznie lub dodatkowo formy pisemnej. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej, zgodnie z art. 61 k.c., przesłane uzgodnionym systemem transmisji elektronicznej, w tym pocztą elektroniczną, w inny dzień niż Dzień roboczy, uznaje się za doręczone w najbliższym dniu roboczym (najbliższa możliwość zapoznania się z jego treścią).
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami musi zawierać nazwę i numer Umowy oraz powinna być dostarczana na adresy wskazane w ust. 3 poniżej.
3. Osoby upoważnione do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy w imieniu Inwestora i Zamawiającego – Powiatu Sochaczewskiego, w imieniu Zamawiającego – PLK S.A. oraz Wykonawcy:

Zamawiający Powiat Sochaczewski, reprezentowany przez Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie:

Imię i Nazwisko:	Małgorzata Dębowska
Stanowisko:	Dyrektor Projektu
Adres:	Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie ul. Gwardyjska 10 96-500 Sochaczew
Telefon:	606-318-909
e-mail:	biuro@pzdsochaczew.pl

Zamawiający PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.:

Imię i Nazwisko:	Nikifor Misiak
Stanowisko:	Dyrektor Projektu
Adres:	PKP Polskie Linie kolejowe S.A. Centrum Realizacji Inwestycji Region Centralny

	Zespół Projektu IRR1/1 ul. Chodakowska 50; 03-816 Warszawa
Telefon:	666 013 435
e-mail:	nikifor.misiak@plk-sa.pl

oraz

Imię i Nazwisko:	Henryk Godziewicz
Stanowisko:	Kierownik Kontraktu
Adres:	jak wyżej
Telefon:	882 052 571
e-mail:	henryk.godziewicz@plk-sa.pl

Wykonawca:

Imię i Nazwisko:	
Stanowisko:	
Adres:	
Telefon:	
e-mail:	

4. Numer rachunku bankowego Wykonawcy na jaki płatne będzie Wynagrodzenie Wykonawcy:
5. Każda ze Stron jest obowiązana do informowania z wyprzedzeniem drugiej Strony o każdej zmianie swojej nazwy, adresu, numeru faksu, numeru rachunku bankowego z zastrzeżeniem, że takie zawiadomienie będzie skuteczne od dnia doręczenia. W przypadku braku przedmiotowego zawiadomienia, doręczenie korespondencji na adres, który stracił swoją aktualność uznane będzie za skuteczne.
6. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do Poleceń Zamawiającego osób lub innej osoby upoważnionej przez Zamawiającego, na podstawie odrębnego upoważnienia. W przypadku, kiedy Wykonawca stwierdzi, że Polecenie to wykracza poza zakres uprawnień przysługujących Zamawiającemu lub poza zakres Umowy, w terminie 4 Dni od dnia otrzymania takiego Polecenia powiadomi pisemnie o tym Zamawiającego przedstawiając swoje stanowisko.
7. Zamawiający przekaze swoją decyzję Wykonawcy w powyższym zakresie w terminie 7 Dni od daty otrzymania powiadomienia.
8. W sytuacji gdy Wykonawca nie zgadza się z decyzją Zamawiającego zastosowanie będzie miała Procedura rozstrzygania sporów.

§ 21. Waloryzacja

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało korekcie według następujących zasad:
 - 1) w przypadku zmiany stawki VAT oraz podatku akcyzowego nastąpi zmiana ceny Umowy w stopniu odpowiadającym zmianie stawki podatku VAT oraz podatku

- akcyzowego (+/-);
- 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. nr 2020 poz. 2207 ze zm.);
 - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023r. poz. 46 ze zm.);
 - zmianie może ulec Wynagrodzenie Wykonawcy o wykazaną przez Wykonawcę wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą z wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt 1) - 4) powyżej, jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu stosowny wniosek, w którym wykaże, iż zmiana, o której mowa w pkt 1) – 4) ma wpływ na koszty wykonania zamówienia, w szczególności wykaże wartość wzrostu kosztu wykonania zamówienia, przedstawiając jego kalkulację wraz oświadczeniem o liczbie pracowników realizujących zamówienie oraz w zależności od rodzaju zmiany – wymiarze czasu pracy, okresie zatrudnienia, objęciu pracowniczymi planami kapitałowymi. Jeżeli wniosek i kalkulacja nie będą uzasadniały korekty wynagrodzenia, Zamawiający na taką zmianę nie wyrazi zgody. Ustalona korekta Wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa odpowiednio w pkt 1) – 4) powyżej.
2. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy będzie korygowane dla oddania wzrostów lub spadków kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z ustępami 2 - 10 w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych („CPI”) oraz przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego brutto w sektorze przedsiębiorstw – budowa inżynierii lądowej i wodnej („R”) publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (zwanego dalej „Prezesem GUS”) w Dziedzinowej Bazie Wiedzy.
 3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy w danym miesiącu podlegać będzie waloryzacji o współczynnik waloryzacyjny (*WGn*) wyliczony według wzoru:

$$WGn = a + b (CPI_n / CPI_o) + c (R_n / R_o)$$

gdzie:

- „*WGn*” jest mnożnikiem korygującym, do zastosowania w stosunku do szacunkowej umownej wartości pracy wykonanej w okresie „*n*”; przy czym okresem tym jest miesiąc, jeśli nie jest inaczej podane w Umowie;
 - „*a*” jest stałym współczynnikiem o wartości: 0,5 (50%) niepodlegającym korekcie;
 - „*b*” jest stałym współczynnikiem o wartości: 0,3 (30%) niepodlegającym korekcie;
 - „*c*” jest stałym współczynnikiem o wartości 0,20 (20%), niepodlegającym korekcie;
 - symbole wskaźnika z indexem dolnym „*n*” są narastającymi wskaźnikami kosztu bieżącego okresu (cenami porównawczymi dla okresu „*n*”), publikowanymi przez Prezesa GUS w Dziejzinowej Bazie Wiedzy obowiązującymi w danym okresie rozliczeniowym;
 - symbole wskaźnika z indexem dolnym „*o*” są wskaźnikami kosztu odniesienia (cenami odniesienia) na Datę Odniesienia, publikowanymi przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
4. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji raz w miesiącu.
 5. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji wskazanej w ust. 2 na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie, począwszy od pierwszego miesiąca, w którym dochodzi do zmiany cen lub kosztów wyliczonych zgodnie ze wzorem wskazanym w ust. 3, z uwzględnieniem ograniczenia wskazanego w ust. 9.
 6. Występując o wynagrodzenie, Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia waloryzacji w oparciu o wartości wynikające z ostatnich dostępnych danych miesięcznych opublikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia w oparciu o tak ustaloną wartość.
 7. W przypadku gdyby wskaźnik, o którym mowa w ust. 3, przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
 8. Strony dokonają korekty wypłaconej tymczasowej wartości waloryzacji w okresie następującym po miesiącu, w którym Prezes Głównego Urzędu Statystycznego opublikował wysokość wskaźników stanowiących podstawę waloryzacji.
 9. Łączna wartość korekt wynikająca z waloryzacji nie przekroczy (+/-) 5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Przez łączną wartość korekt należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji. W zakresie, w jakim rekompensata za wzrost lub spadek kosztów nie jest objęta postanowieniami Umowy, będzie się uważało, że całkowite wynagrodzenie brutto uwzględnia wzrosty lub spadki kosztów. Waloryzacji – zgodnie z postanowieniami Umowy – nie podlegają wartości wprowadzone na podstawie § 22 Umowy.
 10. Jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest data otwarcia ofert.
 11. W umowach zawieranych pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą, Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia przewidujące, iż w przypadku gdy umowa o podwykonawstwo lub współpraca pomiędzy stronami przekracza lub przekroczy 12 miesięcy (np. w wyniku zawarcia aneksu lub kolejnej umowy z podwykonawcą), kwoty płatne podwykonawcy będą korygowane dla oddania wzrostów lub spadków cen, zgodnie z ust. 1 – 10 powyżej. Intencją niniejszego ustępu jest, by
-

warunki waloryzacji w takich umowach zawieranych pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą możliwie najdalej odpowiadały warunkom waloryzacji Umowy. Dla uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że w umowach zawieranych pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą - wartości wprowadzone do takich umów w oparciu o zapisy analogiczne do § 21 i 22 Umowy lub wprowadzone w wyniku zastosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, uwzględniają waloryzację przewidzianą niniejszym paragrafem.

§ 22. Zmiana Umowy

1. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której został wybrany Wykonawca możliwa jest w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności i w zakresie określonym poniżej:
 - 1) w przypadku zmiany istniejących lub powstania nowych obowiązków wynikających z wytycznych wdrażania funduszy unijnych, z których Kontrakt budowlany lub Umowa będzie finansowana, zmianie może ulec sposób realizacji Umowy lub zakres obowiązków Stron lub Wynagrodzenie w zakresie odpowiadającym powyższym zmianom;
 - 2) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w następstwie zmian wprowadzonych w Kontrakcie budowlanym pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą Robót, zmianie może ulec sposób realizacji Umowy lub zakres obowiązków Stron lub Wynagrodzenie, w sposób wynikający z tych zmian poprzez jego zmniejszenie lub zwiększenie. W przypadku Wynagrodzenia może ono ulec odpowiedniemu zwiększeniu, tylko wtedy gdy wartość nadzorowanych Robót przekroczy wartości wskazane w pkt 4.1.1. ppkt 20) OPZ i Ofercie Wykonawcy;
 - 3) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w następstwie ewentualnego rozwiązania lub odstąpienia od Kontraktu budowlanego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą tych robót przed ukończeniem Robót i wynikającą z tego faktu koniecznością dostosowania Umowy do zaistniałej sytuacji, zmianie może ulec sposób realizacji Umowy lub zakres obowiązków Stron lub Wynagrodzenie, z tym że sposób realizacji Umowy i zakres obowiązków Wykonawcy może ulec zmianie poprzez wydłużenie terminu zawieszenia określonego w § 26 Umowy - w przypadku przedłużającej się procedury wyłonienia Wykonawcy dla dokończenia realizacji Kontraktu budowlanego, , zaś wynagrodzenia - poprzez jego zmniejszenie lub zwiększenie. W przypadku Wynagrodzenia może ono ulec odpowiedniemu zwiększeniu, tylko wtedy gdy wartość nadzorowanych Robót przekroczy wartości wskazane w pkt 4.1.1. ppkt 20) OPZ i Ofercie Wykonawcy;
 - 4) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub Regulacji Zamawiającego w zakresie mającym wpływ na realizację Usługi lub świadczenia Stron, zmianie może ulec sposób realizacji Umowy lub zakres obowiązków Stron lub Wynagrodzenie, w sposób wynikający z tych zmian;
 - 5) w przypadku, gdy wykonanie Zadań dodatkowych wymagać będzie zaangażowania Personelu o innych kwalifikacjach niż wymagane w SWZ, zmianie ulegnie Wynagrodzenie poprzez jego odpowiednie zwiększenie;
 - 6) w przypadku, gdy okres realizacji Zadania Inwestycyjnego nie zakończy się przed
-

- upływem 3 miesięcy Okresu wykonywania Robót wykraczającego poza Okres wydłużony odpowiednio wydłużony zostanie czas realizacji Umowy oraz kwota Wynagrodzenia, przy czym Wykonawca będzie otrzymywał Wynagrodzenie stałe, tak jak w pierwszych trzech miesiącach po okresie wydłużonym;
- 7) w przypadku zaistnienia innych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania Umowy zgodnie z jej postanowieniami - zmianie może ulec sposób realizacji Umowy lub zakres obowiązków Stron lub Wynagrodzenie, jednakże tylko w takim zakresie, w jakim będzie to konieczne dla zapewnienia możliwości i prawidłowego wykonania Umowy i osiągnięcia celów zamówienia określonych w OPZ;
 - 8) W przypadku zaistnienia jednej lub kilku z powyższych okoliczności, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu stosowny wniosek oraz uzasadnienie ich wpływu na sposób realizacji Umowy, zakres obowiązków Stron i Wynagrodzenie. Jeżeli wniosek nie będzie uzasadniał zmiany Zamawiający na taką zmianę nie wyrazi zgody.
2. Z tytułu zmniejszenia zakresu przedmiotowego lub skrócenia terminu realizacji Umowy, Wykonawcy nie przysługuje uprawnienie do żądania wypłaty utraconych korzyści, w tym wynagrodzenia za okresy, o które Umowa uległa skróceniu lub zakresy przedmiotowe, które zostały wyłączone z zakresu Umowy.
 3. Nie stanowią zmiany Umowy, w tym zmiany w rozumieniu art. 454 ust. 1 – Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, i nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy, następujące zmiany:
 - 1) osób wyznaczonych do kontaktu zgodnie § 20 ust. 3 Umowy;
 - 2) danych adresowych Stron;
 - 3) danych rejestrowych Stron;
 - 4) danych rachunku bankowego;
 - 5) inne o podobnym charakterze do wskazanych w pkt. 1) – 4) powyżej.
 4. W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniającej zmianę Umowy w jakimkolwiek zakresie, w tym także w przypadkach wskazanych w § 21, Strony zobowiązują się do niezwłocznego podjęcia negocjacji w tej kwestii.
 5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3, wymagają uprzedniej akceptacji Stron i formy pisemnego aneksu; pod rygorem nieważności muszą być dokonane przez umocowanych do tego przedstawicieli obu Stron.

§ 23. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie prac wchodzących w zakres przedmiotu Umowy podwykonawcom, jedynie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 2. Wykonawca w dniu zawarcia Umowy, o ile te informacje są już znane, poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie części Umowy. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu powyższym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć wykonanie części Umowy.
 3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie działania
-

- lub zaniechania swoich podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za nienależyte wykonanie Umowy przez podwykonawcę.
 5. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom, do faktury Wykonawca przedkłada oświadczenia Wykonawcy i podwykonawców (podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji), że wynagrodzenie podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 PZP w przypadkach o których mowa w art. 439 ust. 5 PZP, zostało zapłacone.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w ciągu 14 dni od daty wystawienia ostatniej faktury, oświadczeń Wykonawcy i podwykonawców (podpisanych zgodnie z zasadami reprezentacji), że wszystkie należne faktury z tytułu realizacji Umowy zostały zapłacone.
 7. W przypadku uchylania się do obowiązku, o którym mowa w ust. 5 i 6 przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności części Wynagrodzenia objętego daną fakturą Wykonawcy do czasu przedstawienia właściwych oświadczeń lub wyjaśnień wraz z dowodami potwierdzającymi, że wynagrodzenie należne podwykonawcy zostało zapłacone albo, że zobowiązanie do zapłaty wygasło w inny sposób niż poprzez zapłatę.
 8. Wykonawca posiada uprawnienie do zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy po uzyskaniu wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
 9. W przypadku, gdy podwykonawca, który ma zostać zmieniony jest równocześnie podmiotem, z którego zasobów Wykonawca korzystał w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (lub kryteriów oceny ofert) Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Postanowienia § 8 ust. 6 Umowy mają odpowiednie zastosowanie wobec podmiotów zastępujących podwykonawców, z których zasobów Wykonawca korzystał w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (lub kryteriów oceny ofert).
 10. W przypadku powierzenia podwykonawcy wykonania części usług, wchodzących w zakres przedmiotu Umowy w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 11. Umowa o podwykonawstwo uwzględniać będzie obowiązek podwykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących proste czynności związane z realizacją Umowy, o których mowa w § 9 ust. 10 Umowy.
 12. Wykonawca jest zobowiązany na każdorazowe żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni przedstawić kopię umowy z podwykonawcą potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Przedłożony umowa o podwykonawstwo musi być zgodna z obowiązującymi przepisami
-

prawa oraz postanowieniami Umowy. W przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo nie zawiera postanowień wymaganych Umową lub przepisami prawa, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 14 dni, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

13. Postanowienia ust. 1, 2, 4, 8, 12 stosuje się odpowiednio w przypadku akredytowanego Laboratorium, w którym zgodnie z OPZ na zlecenie i na koszt Wykonawcy (w ramach Wynagrodzenia) mają zostać wykonane badania kontrolne.

§ 24. Poufność informacji

1. Strony oświadczają, że postanowienia Umowy mają charakter jawny i nie stanowią informacji będących tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz tajemnicą przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej żadnej ze Stron.
 2. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy, których ujawnienie mogłoby narazić drugą Stronę na szkodę majątkową lub niemajątkową, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa oraz tajemnicę przedsiębiorcy w rozumieniu ustaw, o których mowa w ust. 1.
 3. Strony zobowiązują się do przestrzegania, przy wykonywaniu Umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną informacji.
 4. Wykorzystanie informacji, o których mowa w ust. 2 w innych celach, niż określonych w Umowie, jak również ich publikacja, nie jest dopuszczalna bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej ze Stron.
 5. Obowiązek określony w ust. 2 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępnienia informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych, organów kontrolnych lub instytucji unijnych.
 6. Nie są uznawane za informacje podlegające ochronie, które:
 - 1) stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego obowiązki Stron Umowy;
 - 2) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której informacja dotyczy;
 - 3) są konieczne do ujawnienia w związku ze sporządzaniem sprawozdań finansowych oraz obowiązków informacyjnych związanych z publicznym obrotem papierami wartościowymi.
 7. Każda ze Stron dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji drugiej Strony podlegających ochronie. Każda ze Stron zobowiązuje się ograniczyć dostęp do informacji, o których mowa w ust. 2, wyłącznie do tych pracowników lub współpracowników, którym informacje te są niezbędne do wykonania czynności na rzecz drugiej Strony i którzy przyjęli obowiązki wynikające z Umowy.
 8. Strony zobowiązują się do stosowania zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych
-

w celu ochrony informacji, o których mowa w ust. 2, na poziomie adekwatnym do występujących zagrożeń oraz do wzajemnego informowania o incydentach dotyczących naruszenia zasad ochrony informacji, o których mowa w ust. 2, oraz o podjętych działaniach zmierzających do zapobieżenia negatywnym skutkom utraty poufności, dostępności lub integralności informacji podlegających ochronie według postanowień niniejszej Umowy oraz podjętych działaniach w celu zapobiegania wystąpienia podobnych incydentów w przyszłości.

9. Wykonawca, Powiat Sochaczewski (reprezentowany przez Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie) zobowiązani są do zapoznania się z aktualną „Polityką Bezpieczeństwa Informacji w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. dla Partnerów Biznesowych Spółki SZBI-lbi-1a” zwaną dalej SZBI-lbi-1a, której treść jest zamieszczona na stronie internetowej PLK S.A. www.plk-sa.pl oraz stosowania jej postanowień.
10. Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za osoby, które w ich imieniu wykonują powierzone zadania, szczególnie za szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem tych osób, oraz za zachowanie przez nie w poufności informacji, o których mowa w ust. 2, powziętych w związku z realizacją niniejszej Umowy.
11. W przypadku przesyłania drogą elektroniczną informacji podlegających ochronie, należy w sposób uzgodniony pomiędzy Stronami Umowy zabezpieczyć informację przed nieuprawnionym dostępem.
12. Obowiązek określony w ust. 2 obowiązuje Strony również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy przez okres 3 lat.

§ 25. Obowiązek informacyjny realizowany przez PLK S.A. wobec osób podpisujących Umowę w imieniu Powiatu Sochaczewskiego, Wykonawcy i osób trzecich

1. PLK S.A., działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej RODO, informuje Pana/Panią³, że:
 - 1) Administratorem Danych Osobowych jest PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna zwana dalej Spółką, z siedzibą pod adresem: 03-734, Warszawa, ul. Targowa 74;
 - 2) w Spółce funkcjonuje adres e-mail: iod.plk@plk-sa.pl Inspektora Ochrony Danych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
 - b) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - c) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);

w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nim zawarte;

- 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Spółkę jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Spółki wskazuje się konieczność zawarcia Umowy i jej właściwą realizację zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 5) dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa, w szczególności podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów;
 - 6) dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
 - a) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
 - b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
 - c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Pan/Pani ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 powyżej adresem e-mail;
 - 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Spółka będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
 - 9) w przypadku, gdy realizacja Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
 - 10) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 11) Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu PLK S.A. wszystkie osoby
-

fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Umowy oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca, a których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:

- 1) fakcie przekazania danych osobowych PLK S.A.;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez PLK S.A.
3. Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać w imieniu PLK S.A. obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie PLK S.A.
4. Powiat Sochaczewski (reprezentowany przez Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie) zobowiązuje się poinformować w imieniu PLK S.A. wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Powiatu Sochaczewskiego (reprezentowanego przez Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie) do realizacji Umowy, których dane osobowe będą przekazywane przez Powiat Sochaczewski (reprezentowany przez Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie) podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:
- 1) fakcie przekazania danych osobowych PLK S.A.;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez PLK S.A..
5. Powiat Sochaczewski (reprezentowany przez Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie) zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać w imieniu PLK S.A. obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 4, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Powiat Sochaczewski (reprezentowany przez Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie) jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponować będzie PLK S.A.
6. Każda zmiana w zakresie osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy wymaga również spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2 - 5.

§ 25^a. Obowiązek informacyjny realizowany w imieniu CUPT wobec Wykonawcy/osób podpisujących Umowę w imieniu Wykonawcy i osób trzecich

1. PLK S.A. udostępni na stronie internetowej PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. pod linkiem <https://www.plk-sa.pl/dla-klientow-i-kontrahentow/bezpieczenstwo-informacji-spolki/> obowiązki informacyjne CUPT.
 2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Umowy oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca, a których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o miejscu udostępnienia obowiązków informacyjnych, o którym mowa w ust. 1 oraz zobowiązać ww. osoby do zapoznania się z ich treścią.
-

§ 26. Siła wyższa

1. Dla potrzeb Umowy „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.
2. Strona Umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej Umowy ze względu na działanie Siły Wyższej nie jest narażona na utratę zabezpieczenia wykonania Umowy, kary umowne lub wypowiedzenie z powodu niedopełnienia obowiązków Umownych.
3. Na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu.
4. Każda ze Stron jest zobowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione i możliwe, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których nie wstrzymuje zdarzenie Siły Wyższej.
5. W przypadku ustania Siły Wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy.

§ 27. Zawieszenie realizacji Umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiający jest uprawniony do zawieszania wykonania Usługi w takim czasie i w taki sposób, w jaki uważa to za konieczne, nie dłużej jednak niż na okres 9 miesięcy łącznie w okresie trwania Umowy. Zawieszenie następuje na podstawie pisemnego powiadomienia doręczonego Wykonawcy najpóźniej na 14 Dni przed terminem zawieszenia.
2. Odwołanie zawieszenia realizacji Umowy następuje na podstawie pisemnego powiadomienia doręczonego Wykonawcy najpóźniej na:
 - a) 14 Dni przed zakończeniem okresu zawieszenia – gdy okres zawieszenia nie przekracza 90 Dni;
 - b) 30 Dni przed zakończeniem okresu zawieszenia – gdy okres zawieszenia przekracza 90 Dni.
3. W okresie zawieszania Usługi w zakresie Kontraktu budowlanego Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie odpowiednio za Usługi dla danego Kontraktu budowlanego.
4. Okres zawieszenia nie jest wliczany do okresów wskazanych w § 3 ust. 2 Umowy.
5. Jeśli zawieszenie nie zostanie odwołane, Wykonawca może wypowiedzieć Umowę, po upływie 9 miesięcy okresu zawieszenia.

§ 28. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy, odrębnie na każdego Zamawiającego zgodnie z właściwym zakresem, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie **gwarancji ubezpieczeniowej / gotówki** w łącznej wysokości 5 % wynagrodzenia brutto
-

określonego w § 4 ust. 1, tj. na kwotę **zł brutto** (słownie:), w tym na rzecz Powiatu Sochaczewskiego (reprezentowanego przez Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie) na kwotę **zł brutto** (słownie:) oraz na rzecz PLK S.A. na kwotę **zł brutto** (słownie:), tj. proporcjonalnie do wartości poszczególnych kosztorysów ofertowych.

2. Dopuszczalne są formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone w art. 450 ust. 1 pkt 1)-5) PZP.
 3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowują na rachunkach bankowych i zwrócą je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy (art. 450 ust. 5 PZP).
 4. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.
 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym także do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi i/lub gwarancji.
 6. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
 7. Wykonawca zapewni, że zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie ważne i wykonalne aż do należytego zrealizowania i ukończenia przedmiotu Umowy przez Wykonawcę oraz usunięcia przez niego wszelkich wad Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie obowiązywało w okresie o 30 dni dłuższym, od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane (protokół odbioru i przekazaniem do użytkowania), a zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w okresie rękojmi lub gwarancji (w wysokości 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy) będzie obowiązywało w okresie o 15 dni dłuższym niż termin rękojmi lub gwarancji, w zależności który z tych okresów nastąpi później.
 8. W przypadku przedłużania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wniesionego w innej formie niż w pieniądzu albo w przypadku wnoszenia nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść przedłużone albo nowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, uzgodnione co do treści przez Zamawiających, odpowiadające dotychczasowemu zabezpieczeniu, najpóźniej na 30 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego zabezpieczenia, zapewniając jego ciągłość, ważność i wykonalność, zgodnie z ust. 6 i 7 powyżej. W przypadku gdy Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia lub nie wnieśli nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem dotychczasowego zabezpieczenia, Zamawiający zmienia formę zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata z dotychczasowego zabezpieczenia następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
-

Przedłużone lub nowe zabezpieczenie powinno być zgodne z postanowieniami SWZ, w tym Umowy.

9. Zamawiający zwrócić Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 70% w ciągu 30 dni od wykonania należycie przedmiotu Umowy potwierdzonego protokołem odbioru końcowego Przedmiotu Zamówienia. Pozostała kwota w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy pozostanie na zabezpieczenie roszczeń powstałych w okresie rękojmi i gwarancji, i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dni po upływie tego okresu pod warunkiem usunięcia wszystkich wad potwierdzonych protokołem odbioru potwierdzającym usunięcie wad.
10. W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, termin wygaśnięcia dokumentu musi zabezpieczać ciągłość zabezpieczenia również w przypadku zmiany terminu realizacji umowy, a warunki realizacji dokumentu nie mogą w żaden sposób ograniczać możliwości realizacji zabezpieczenia przez Zamawiającego na zasadach jak dla zabezpieczenia złożonego w pieniądzu.

§ 29. Rozstrzygnięcie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
2. W czasie trwania bezpośrednich negocjacji Strony będą wykonywać swoje zobowiązania wynikające z Umowy w sposób nieprzerwany.
3. Jeśli po 60 Dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Zamawiający i Wykonawca nie rozstrzygną sporu, to Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego – Regionu *Centralnego* mieszczącego się w Warszawie (03-816 Warszawa) przy ul. Chodakowskiej 50.

§ 30. Postanowienia końcowe

1. Umowa podlega prawu polskiemu i należy ją interpretować zgodnie z tym prawem.
 2. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
 3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej tj. oświadczenie woli w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.
 4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.), Prawo Zamówień Publicznych, wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw oraz inne powszechnie obowiązujące regulacje i przepisy prawa.
 5. Dokumenty tworzące Umowę uznaje się za wzajemnie objaśniające się. W przypadku rozbieżności lub dwuznaczności będą one odczytywane i interpretowane jako części Umowy w następującym porządku pierwszeństwa:
-

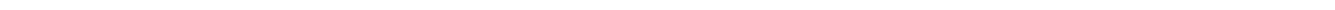
- 1) Akt Umowy wraz z załącznikami i wszelkimi innymi dokumentami powstałymi w trakcie realizacji i uznanymi przez obie Strony za część Umowy,
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) w tym OPZ wraz z pytaniami i odpowiedziami oraz zmiany treści SWZ nr ... z dnia.....,
 - 3) Oferta datowana wraz z załącznikami do tej Oferty,
6. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
- 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Zasady bezpieczeństwa pracy obowiązujące na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. podczas wykonywania prac inwestycyjnych, utrzymaniowych i remontowych wykonywanych przez pracowników podmiotów zewnętrznych - lch- 105,
 - 3) Załącznik nr 3 – IDW, pytania i odpowiedzi w sprawie wyjaśnień treści SWZ oraz modyfikacje SWZ,
 - 4) Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
 - 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie do faktur elektronicznych PLK S.A.
 - 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie do faktur elektronicznych Powiat Sochaczewski (reprezentowany przez Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie)

w imieniu i na rzecz Zamawiającego

w imieniu i na rzecz Wykonawcy

Załącznik nr 1 do Umowy nr

Opis przedmiotu zamówienia

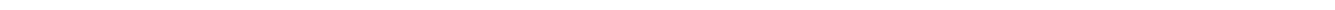


Załącznik nr 2 do Umowy

Zasady bezpieczeństwa pracy obowiązujące na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. podczas wykonywania prac inwestycyjnych, utrzymaniowych i remontowych wykonywanych przez pracowników podmiotów zewnętrznych – Ibh-105”

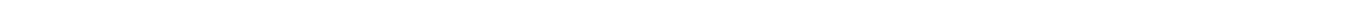
Załącznik nr 3 do Umowy nr

IDW, pytania i odpowiedzi w sprawie wyjaśnień treści SWZ oraz modyfikacje SWZ



Załącznik nr 4 do Umowy nr

Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami



Oświadczenie

Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 03-734) przy ul. Targowej 74, zarejestrowanej przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037568, NIP 113-23-16-427, REGON 017319027 o kapitale zakładowym w całości wpłaconym: 33.272.194.000,00 zł, (dalej PLK)

akceptuje/~~anuluje akceptację~~* przesyłania faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur (dalej razem „faktury”) w formacie PDF lub XML za pośrednictwem poczty elektronicznej przez:

.....
.....
.....

..... (nazwa firmy, adres, NIP, KRS) (dalej: Wystawca faktury)

1. PLK oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania faktur jest dedykowany w tym celu adres e-mail: efaktura@plk-sa.pl
 2. Wystawca zobowiązuje się do przesyłania faktur z adresu e-mail:
 3. Każdorazowa zmiana adresu e-maili, o którym mowa w pkt.2, wymaga pisemnego oświadczenia Wystawcy.
 4. E-maile nie mogą być zabezpieczone hasłem ani podpisane cyfrowo. E-maile nie mogą zawierać innych plików oprócz faktury, zwłaszcza obrazów graficznych BMP, TIF, JPG, PNG, itp. umieszczanych w stopce e-maila.
 5. Akceptowanymi formatami faktury to plik PDF, wersja od 1.3 do 1.6, oraz plik XML, niezabezpieczone hasłem. Wszystkie strony faktury oraz ewentualne załączniki do faktury muszą znajdować się w jednym pliku razem z fakturą. Maksymalny rozmiar e-maila to 25 MB.
 6. Dla potrzeb prawidłowej identyfikacji faktur, jeden e-mail powinien zawierać jedną fakturę. Tytuł wiadomości e-mail powinien zawierać odpowiedni zapis tzn. „Faktura nr ...”, „Faktura korygująca nr...”, „Duplikat faktury nr...”.
 7. Faktury nie spełniające wymogów opisanych w punktach powyżej będą uznawane jako niedostarczone do PLK.
 8. PLK zobowiązuje się przyjmować faktury w formie papierowej, w szczególnych przypadkach uzasadnionych przeszkodami technicznymi uniemożliwiającymi Wystawcy faktury przesłanie lub PLK odbiór dokumentów elektronicznych.
 9. W przypadku, o którym mowa w pkt 8, dokumenty w formie papierowej przesyłane będą na adres: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. ul Targowa 74 , 03-734 Warszawa z dopiskiem FAKTURA.
 10. Za datę dostarczenia faktury do PLK przez Wystawcę faktury dokumentów uznaje się datę
-

otrzymania wiadomości na wskazany przez PLK adres e-mailowy.

11. W przypadku dostarczenia faktur w sobotę lub w dniu ustawowo wolnym od pracy, PLK i Wystawca faktury uznają, że terminem dostarczenia tych dokumentów jest pierwszy dzień roboczy przypadający po sobocie lub w dniu ustawowo wolnym od pracy.
12. Potwierdzeniem dostarczenia do PLK faktur w formie elektronicznej jest automatycznie wygenerowana wiadomość pocztowa przesłana na adres e-mailowy wskazany przez Wystawcę faktur.
13. Osobami właściwymi do kontaktu w sprawach dotyczących Oświadczenia są:
 - a) Ze strony PLK:
Anna Wójcik tel.: 666 013 407; e-mail: anna.wojcik@plk-sa.pl
 - b) Ze strony wystawcy faktury: (imię i nazwisko, telefon, e-mail)

.....
14. Elektroniczne przesyłanie faktur do PLK zaczyna obowiązywać od następnego dnia roboczego liczonego od dnia podpisania niniejszego Oświadczenia.

15. Niniejsze Oświadczenie może być wycofane w formie pisemnej przez każdą ze Stron, w następstwie czego Wystawca faktur traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego od dnia wysłania Oświadczenia wycofującego zgodę.

.....
PLK

.....
Wystawca faktury

Data.....

*niepotrzebne skreślić

Oświadczenie

Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Powiat Sochaczewski – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65, 96-500 Sochaczew, NIP: 837-15-11-868, w imieniu którego działa Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie reprezentowanym przez: Panią Małgorzatę DĘBOWSKĄ - Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Sochaczewie, zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem (Uchwała nr 111/2016 Zarządu Powiatu w Sochaczewie z dnia 29 grudnia 2016 roku), przy kontrasygnacie Pani Anny Malinowskiej – Główniej Księgowej, adres: ul. Gwardyjska 10, 96-500 Sochaczew REGON: 750162166 NIP: 837-15-16-216

akceptuje/anuluje/akceptację* przesyłanie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur (dalej razem „faktury”) w formacie PDF lub XML za pośrednictwem poczty elektronicznej przez:

.....
(nazwa firmy, adres, NIP, KRS) (dalej: Wystawca faktury)

1. PZD oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania faktur jest dedykowany w tym celu adres e-mail: biuro@pzdsochaczew.pl
 2. Wystawca zobowiązuje się do przesyłania faktur z adresu e-mail:
 3. Każdorazowa zmiana adresu e-maili, o którym mowa w pkt. 2, wymaga pisemnego oświadczenia Wystawcy.
 4. E-maile nie mogą być zabezpieczone hasłem ani podpisane cyfrowo. E-maile nie mogą zawierać innych plików oprócz faktury, zwłaszcza obrazów graficznych BMP, TIF, JPG, PNG, itp. umieszczanych w stopce e-maila.
 5. Akceptowanymi formatami faktury to plik PDF, wersja od 1.3 do 1.6, oraz plik XML, niezabezpieczone hasłem. Wszystkie strony faktury oraz ewentualne załączniki do faktury muszą znajdować się w jednym pliku razem z fakturą. Maksymalny rozmiar e-maila to 25 MB.
 6. Dla potrzeb prawidłowej identyfikacji faktur, jeden e-mail powinien zawierać jedną fakturę. Tytuł wiadomości e-mail powinien zawierać odpowiedni zapis tzn. „Faktura nr ...”, „Faktura korygująca nr...”, „Duplikat faktury nr...”.
 7. Faktury nie spełniające wymogów opisanych w punktach powyżej będą uznawane jako niedostarczone do PZD
 8. PZD zobowiązuje się przyjmować faktury w formie papierowej, w szczególnych przypadkach uzasadnionych przeszkodami technicznymi uniemożliwiającymi Wystawcy faktury przesłanie lub PZD odbiór dokumentów elektronicznych.
 9. W przypadku, o którym mowa w pkt 8, dokumenty w formie papierowej przesyłane będą na adres: Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie, ul. Gwardyjska 10, 96-500 Sochaczew z dopiskiem FAKTURA.
-

10. Za datę dostarczenia faktury do PZD przez Wystawcę faktury dokumentów uznaje się datę otrzymania wiadomości na wskazany przez PZD adres e-mailowy.
11. W przypadku dostarczenia faktur w sobotę lub w dniu ustawowo wolnym od pracy, PZD i Wystawca faktury uznają, że terminem dostarczenia tych dokumentów jest pierwszy dzień roboczy przypadający po sobocie lub po dniu ustawowo wolnym od pracy.
12. Potwierdzeniem dostarczenia do PZD faktur w formie elektronicznej jest automatycznie wygenerowana wiadomość pocztowa przesłana na adres e-mailowy wskazany przez Wystawcę faktur.
13. Osobami właściwymi do kontaktu w sprawach dotyczących Oświadczenia są:
Ze strony PZD:
Małgorzata Dębowska, tel. 606-318-909, e-mail: biuro@pzdsuchaczew.pl
Ze strony wystawcy faktury: (imię i nazwisko, telefon, e-mail)
.....
14. Elektroniczne przesyłanie faktur do PZD zaczyna obowiązywać od następnego dnia roboczego liczonego od dnia podpisania niniejszego Oświadczenia.
15. Niniejsze Oświadczenie może być wycofane w formie pisemnej przez każdą ze Stron, w następstwie czego Wystawca faktur traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego od dnia wysłania Oświadczenia wycofującego zgodę.

.....
PZD

.....
Wystawca faktury

Sochaczew, dn.
