

Umowa nr

zawarta w dniu

w Policach pomiędzy:

**Powiatem Polickim - Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym Nr 1, dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo im. Marii Grzegorzewskiej w Policach, ul. Janusza Korczaka 45, 72-010 Police** reprezentowanym przez:

Beatę Chmielewską – Członka Zarządu Powiatu Polickiego oraz

Ryszarda Budzisa – Dyrektora

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

działającym na rzecz:

**Zespół Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach,**

**Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Tanowie,**

**Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Trzebieży,**

**Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Policach,**

**Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Policach,**

**Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Policach**

zwanymi dalej: **Zamawiającymi - Uczestnikami**

a

  
  

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego.

### § 1 Postanowienia wstępne oraz oświadczenia Stron

1. Zamawiający oświadcza, iż działa w imieniu własnym i na swoją rzecz, i na podstawie Uchwały nr 661/2021 Zarządu Powiatu w Policach z dnia 21 października 2021r. *w sprawie wyznaczenia Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo im. Marii Grzegorzewskiej w Policach do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego na dostawę środków żywności oraz materiałów i wyposażenia jednostkom organizacyjnym Powiatu Polickiego.*

2. Przedmiotem niniejszej Umowy jest

**zakup i sukcesywne dostawy artykułów mrożonych dla jednostek organizacyjnych powiatu polickiego, transportem oraz na koszt i ryzyko Wykonawcy dla części:**

zwane dalej „towarem” w okresie od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.01.2022r. do 31 grudnia 2022r. do siedzib Zamawiającego oraz Zamawiających - Uczestników. Zamawiający oświadcza, iż miejscem dostaw jest siedziba Zamawiającego oraz Zamawiających-Uczestników tj.:

Zespół Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach ul. Siedlecka 6 , 72-010 Police

Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 1 im. Marii Grzegorzewskiej ul. Korczaka 45, 72-010 Police

Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Tanowie 72-004, ul Leśna 91

Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Trzebieży ul. Wkrzańska 10

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Policach ul. Szkolna 2, 72-010 Police

Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Policach.

3. Wielkość dostaw dla Zamawiającego oraz Zamawiających-Uczestników, czas dostawy, a także zakres rzeczowy dostaw oraz wysokość cen jednostkowych określone są w **Załączniku arkusz kalkulacyjno-cenowy**

do niniejszej Umowy.

4. W okresie trwania Umowy Zamawiający oraz Zamawiający - Uczestnicy samodzielnie i niezależnie od siebie, bezpośrednio z Wykonawcą realizują prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy w odniesieniu do przedmiotu dostaw ich dotyczących. W związku z tym, Wykonawca będzie wystawiał faktury za dostawy na poszczególnych odbiorców przedmiotu dostaw tj. Zamawiającego lub Zamawiających -Uczestników.

5. Wykonawca będzie wystawiał faktury na następujące dane:

Nabywca : Powiat Policki ul. Tanowska 8,72-010 Police NIP: 851-25-50-469

Odbiorca: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo im. Marii Grzegorzewskiej w Policach, ul. Janusza Korczaka 45, 72-010,

oraz poszczególni Zamawiający-Uczestnicy

Odbiorca: Zespół Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach ul. Siedlecka 6, 72-010 Police,

Odbiorca : Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Tanowie 72-004, ul Leśna 91,

Odbiorca: Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Trzebieży ul. Wkrzańska 10,

Odbiorca : Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Policach ul. Szkolna 2, 72-010 Police,

Odbiorca : Poradnia Psychologiczno-Pedagogicznej w Policach, ul. Korczaka 27, 72-010 Police

Faktury należy przysyłać na adresy poszczególnych Odbiorców.

6. Zamawiający-Uczestnicy oświadczają, iż każdy z nich będzie zobowiązany do zapłaty przypadającej na niego części zobowiązania, wynikającego z dostaw do jego obiektu określonego w ust. 2 i w tym zakresie Zamawiający jest wolny od zobowiązania, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§ 2 Przedmiot umowy**

1. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania Zamawiającemu i Zamawiającym-Uczestnikom

będących przedmiotem zamówienia, a Zamawiający i Zamawiający-Uczestnicy zobowiązują się odebrać i zapłacić Wykonawcy cenę za dostarczone towary.

2. Wykonawca zobowiązany jest także do dokonania rozładunku przedmiotu dostawy w miejscach wskazanych w § 1 ust. 2.

## **§ 3 Jakość przedmiotu dostawy i wymogi sanitarne**

1. Artykuły określone w załączniku arkusz kalkulacyjny-cenowy

do umowy, Wykonawca zobowiązuje się dostarczać w opakowaniach czystych, nieuszkodzonych, dopuszczonych do przechowywania i transportu danego rodzaju artykułów.

2. Przedmiot zamówienia winien być dostarczany w oryginalnych opakowaniach, na opakowaniu winne być oznaczenia fabryczne tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę produkcji, termin przydatności do spożycia lub termin minimalnej trwałości, numer serii, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa handlowego. Wykonawca odbierze od Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników do przetworzenia lub ponownego wykorzystania wszelkiego rodzaju opakowania, które przywiezione zostaną z towarem.

3. Zamawiający wymaga, aby zamówiony towar był pełnowartościowy. W przypadku stwierdzenia złej jakości towaru Zamawiający i Zamawiający-Uczestnicy zastrzegają sobie prawo zwrotu lub wymiany towaru na koszt Wykonawcy.

4. Zamawiający zastrzega możliwość ilościowej zmiany poszczególnych asortymentów w ramach wartości zamówienia określonego umową. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania niepełnej ilości asortymentu określonego w Arkuszu asortymentowo-cenowym. Zamawiający zastrzega możliwość zrealizowania umowy do 70% jej wartości. Pozostałe 30% Zamawiający wykorzysta w razie zaistnienia takiej potrzeby. Z tytułu niezrealizowania pełnej wartości umowy nie przysługują Wykonawcy wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze.

5. Wszystkie zakupione wyroby, usługi, materiały eksploatacyjne i inne środki konieczne do realizacji zadania muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, przede wszystkim w zakresie obrotu żywnością, transportu żywności, w tym także Ochrony Środowiska, BHP, OC, Ppoż., Bezpieczeństwa Informacji i Danych Osobowych oraz prawem Bezpieczeństwa żywności.

6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu i Zamawiającym-Uczestnikom artykuły spożywcze dobrej jakości tzn.: świeże lub w okresie przydatności do spożycia oraz niezanieczyszczone (zarówno przez czynniki obce jak i w inny sposób, czy też z powodu gnicia, psucia się lub rozkładu) i nadające się do spożycia zgodnie z ich przeznaczeniem.

7. Wykonawca zobowiązuje się do transportowania towarów w odpowiednich warunkach spełniających wymogi sanitarne, zgodnie z zasadami dobrej praktyki higienicznej GHP odpowiednimi dla danego rodzaju towarów.

8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy środkami transportu przystosowanymi do transportu żywności.

9. Żywność winna być dostarczana w oryginalnych opakowaniach, musi mieć na opakowaniu oznaczenia fabryczne tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę produkcji, termin przydatności do spożycia lub termin minimalnej trwałości, numer serii, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego. Wykonawca odbierze od Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników do przetworzenia lub ponownego wykorzystania wszelkiego rodzaju opakowania, które przywiezione zostaną z towarem.

10. Zamawiający wymaga, aby zamówiony towar był pełnowartościowy, świeży, miał termin do spożycia od chwili dostarczenia produktu do magazynu Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników nie krótszy niż 3/4 okresu, w którym zachowuje zdolność do spożycia określoną na opakowaniu produktu. W przypadku stwierdzenia złej jakości towaru Zamawiający i Zamawiający-Uczestnicy zastrzegają sobie prawo zwrotu lub wymiany towaru na koszt Wykonawcy.

11. W przypadku niedostarczenia lub dostarczenia towaru niezgodnie z zamówieniem co do ilości lub rodzaju artykułów lub w przypadku nieprawidłowej jakości towaru (towar wadliwy), Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia ilości towaru lub do wymiany towaru na właściwy lub na towar dobrej jakości - w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, tj. w terminie nie dłuższym niż 3 godziny licząc od momentu kiedy towar winien być dostarczony do Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników zgodnie z zamówieniem, tak aby możliwe było jego użycie zgodnie z zapotrzebowaniem w dniu zaplanowanym przez Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników.

12. W sytuacji określonej w ust. 11 Zamawiający i Zamawiający-Uczestnicy zastrzegają sobie prawo do nie przyjęcia wadliwego towaru i żądania wymiany towaru na odpowiedni i zgodny z zamówieniem.

13. Na każdym opakowaniu Towaru wymagany jest zapis wagi netto oraz daty przydatności do spożycia. Termin przydatności do spożycia dostarczonego Towaru na dzień dostawy nie może być krótszy niż  $\frac{3}{4}$  długości terminu zadeklarowanego przez producenta.

14. Zamawiający i Zamawiający-Uczestnicy wymagają, aby oznakowania na opakowania dostarczanych Towarów sporządzone były w języku polskim.

#### **§ 4 Wielkość zamówień**

1. Zamawiający i Zamawiający-Uczestnicy, w ramach niniejszej Umowy, dokona w trakcie jej trwania zakupów w ilości nie większej, niż oznaczona w Załączniku do umowy arkusz kalkulacyjno-cenowy do umowy.

2. Zamawiający i Zamawiający-Uczestnicy zastrzegają sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości poszczególnych produktów, nie mniej jednak niż 70% i z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

3. Zamawiający i Zamawiający-Uczestnicy zastrzegają sobie prawo dokonywania zmian co do ilości w ramach asortymentu wymienionego w załączniku do umowy w zależności od rzeczywistych potrzeb wynikających z działalności Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników w okresie realizacji umowy.

4. Zmiany mogą być dokonywane w granicach wartości umowy.

#### **§ 5 Sposób zamówień i odbioru towaru**

1. Dostawy towaru następować będą na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego i przez Zamawiających-Uczestników telefonicznie, faksem na numer

lub drogą elektroniczną na adres

Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników potwierdzi otrzymanie zamówienia.

2. Zamówienia składane będą Wykonawcy w zależności od potrzeb Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień dostawy do godziny 14.00.

3. W szczególnych przypadkach, wynikających z potrzeby Zamawiającego, Wykonawca przyjmie doraźne zamówienia w trybie pilnej realizacji.

4. Wykonawca po otrzymaniu zamówienia, dostarczy Zamawiającemu i Zamawiającym-Uczestnikom towar zgodnie z treścią zamówienia i w wyznaczonym przez Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników dniu - własnym transportem, na własny koszt i ryzyko.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wyładowania towaru oraz przetransportowania go do magazynu lub do pomieszczeń wskazanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników.

6. Wykonawca nie może pozostawić towaru bez nadzoru lub przekazać go osobom nieupoważnionym.

7. Po dostarczeniu towaru Zamawiający i Zamawiający-Uczestnicy przeprowadzą kontrolę w zakresie ilości, jakości oraz zgodności dostarczonego towaru z zamówieniem.

8. Po przeprowadzeniu kontroli, o której mowa w ust. 7, w przypadku braku zastrzeżeń, Zamawiający i Zamawiający-Uczestnicy dokonają odbioru towaru, potwierdzając odbiór na dokumencie (fakturze/rachunku) wystawionym przez Wykonawcę. Dokument ten (z potwierdzeniem odbioru) stanowić będzie potwierdzenie dostarczenia przez Wykonawcę zamówionego towaru.

9. Zamawiający i Zamawiający-Uczestnicy wyznaczą w każdej jednostce Pracownika upoważnionego przez Zamawiającego do składania zamówień, kontroli towaru oraz dokonywania odbiorów.

10. W zamówieniu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający i Zamawiający-Uczestnicy określą wielkość poszczególnej dostawy, jej zakres przedmiotowy oraz termin dostawy.

#### **§ 6 Terminy dostaw**

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zakupionych towarów w ramach każdorazowej dostawy w terminach wskazanych - w zależności od miejsca dostawy - w Załącznikach dla poszczególnej części:

do umowy lub innym uprzednio uzgodnionym przy złożeniu danego zamówienia.

#### **§ 7 Wydanie przedmiotu dostawy**

1. Za dzień wydania towarów Zamawiającemu i Zamawiającym-Uczestnikom uważa się dzień, w którym towary zostały odebrane przez Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników bez zastrzeżeń.

2. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego towaru z przedmiotem zamówienia lub widocznych wad jakościowych towaru (np. ubytki, uszkodzone opakowania) towar nie zostanie odebrany.

3. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru ponosi Wykonawca.

4. W przypadku dostarczenia towaru posiadającego wady nie ujawnione w momencie odbioru, Zamawiający i Zamawiający-Uczestnicy złożą Wykonawcy reklamację, która zostanie rozpatrzona w ciągu 2 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia.

5. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 4 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia do Wykonawcy transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie towaru powstałe w trakcie transportu i rozładunku lub wniesienia.

### § 8 Ceny i wynagrodzenie

1. Cena brutto za towary będące przedmiotem świadczenia jest identyczna z ceną określoną w ofercie Wykonawcy, złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i jest niezmienna przez okres trwania Umowy. Wartość umowy nie przekroczy kwot łącznie brutto podanych w załącznikach

do niniejszej umowy tj.:

1) całkowita wartość umowy brutto:

zł

2) całkowita wartość umowy netto

zł

2. Koszty związane z dostawą do siedzib Zamawiającego, opakowaniami jednostkowymi i innymi usługami w zakresie objętym zamówieniem wliczone są w cenę dostawy.

3. Strony ustalają, że opakowania zbiorcze podlegały będą sukcesywnej wymianie i nie będą obciążały Zamawiającego.

4. Zamawiający dopuszcza dostawę danego artykułu o innej gramaturze (+/- 10%) niż określone w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest wówczas do przeliczenia ceny proporcjonalnie do ceny danego artykułu określonego w ofercie.

5. Wynagrodzenie za wykonanie całości dostawy :

Strony ustalają na kwotę netto:

zł

brutto tj. łącznie z podatkiem VAT

zł

zł

6. W załącznikach :

do umowy ustalone jest wynagrodzenie brutto za wykonanie dostaw dla poszczególnych Zamawiających-Uczestników, które wynosi odpowiednio:

1) Zespół Szkół im. Ignacego Łukasiewicza ul, Siedlecka 6, 72-010 Police - brutto

zł

2) PCPR ul. Szkolna 2, 72-010 Police -

brutto

zł

3) SOSW nr1 ul. Korczaka 45, 72-010 Police-

brutto

zł

4) MOW Trzebież ul. Wkrzańska 10 -

brutto

zł

5) SOSW Tanowo ul. Leśna 91, 72-004 Tanowo -

brutto

zł

6) Poradnia Psychologiczno-Pedagogicznej w Policach, ul. Korczaka 27, 72-010 Police brutto:

zł

7. Strony przewidują możliwość zastosowania ceny niższej od określonej w załącznikach

do umowy.

### § 9 Płatność wynagrodzenia

1. Każdy z odbiorców dostawy zobowiązuje się do zapłaty za dostarczone towary **w terminie do 14 dni** od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za konkretną dostawę, bez względu na termin zapłaty wskazany na fakturze, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zapłata nastąpi przelewem środków pieniężnych na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe. Okres zapłaty przedłuża się o okres wystawienia korekty do obciążonej błędem rachunkowym lub rzeczowym faktury.

2. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

3. Na oryginale faktury przekazanej Zamawiającemu i Zamawiającym-Uczestnikom, Wykonawca wymieni asortyment, ilość, cenę jednostkową, nazwę produktu zgodną z załącznikami do niniejszej umowy oraz wartość brutto towaru wyrażoną w jednostce miary podanej w ofercie.

4. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań, Zamawiający i Zamawiający-Uczestnicy wstrzymają się z płatnością należności do czasu uzupełnienia faktury, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia jej uzupełnienia.
5. W przypadku zamieszczenia na fakturze błędnych danych Zamawiającego, Zamawiający niezwłocznie wystawi notę korygującą.
6. W przypadku wystąpienia na fakturze innych błędów, w tym błędów rachunkowych lub polegających na wpisaniu ilości towaru niezgodnej z zamówieniem lub zamieszczeniu cen wyższych od określonych w załącznikach

do umowy zapłata nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników faktury korygującej, a termin płatności liczony będzie od dnia otrzymania prawidłowej faktury ze skorygowanymi danymi, bez względu na termin wskazany na fakturze.

7. Wyłącza się prawo do dokonywania przez Wykonawcę jakichkolwiek potrąceń własnych wierzytelności lub nabytych wierzytelności z wierzytelnościami Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników.

#### **§ 10 Czas trwania Umowy**

**Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.01.2022r. do 31 grudnia 2022r.**

#### **§ 11 Zmiany Umowy**

1. Niniejsza Umowa nie może zostać zmieniona w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie w formie aneksu. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy, w przypadku, gdy zmianie ulegną stawki podatku VAT. W takim przypadku, może ulec zmianie tylko cena jednostkowa brutto, cena jednostkowa netto zostanie bez zmian. Zmiana cen w sytuacji, o której mowa w niniejszym ustępie może mieć zastosowanie od dnia wejścia w życie stosownych przepisów prawa w tym zakresie.
3. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający szczegółowy opis zmiany i jej uzasadnienie.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy, w stosunku do asortymentu wskazanego w ofercie na inny, jeżeli zaproponowany pierwotnie nie będzie dostępny na rynku z powodu zaprzestania jego produkcji oraz pod warunkiem, że oferowany asortyment spełni wymagania określone w SWZ i nie spowoduje to zmiany ceny ani terminu dostawy.

#### **§ 12 Kary umowne**

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają kary umowne, które będą naliczane w wypadkach i wysokościach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - 1) **0,1 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt. 1) za każdy dzień zwłoki w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 7 ust. 4 i 5,
  - 2) **0,5 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt. 1) za każdorazowe niewykonanie zobowiązań określonych w § 17 ust. 5-6.
  - 3) **15 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt. 1), w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
3. Kary umowne będą podlegać sumowaniu, jeżeli podstawą ich naliczania jest to samo zdarzenie.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt. 1) umowy.
6. Naliczanie kar umownych realizuje się do dnia zgłoszenia zakończenia realizacji przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru lub złożenia oświadczenia przez Wykonawcę o braku woli wykonania zobowiązania lub gdy nastąpi odstąpienie z zachowaniem zasad określonych w niniejszej umowie.
7. W przypadku, gdy wysokość szkody przekracza wysokość kary umownej Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
8. Zapłata kar umownych nie zwalnia wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy w szczególności z obowiązku wykonania umowy.

#### **§ 13 Odpowiedzialność odszkodowawcza**

Postanowienia § 12 nie wykluczają dochodzenia przez Zamawiającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, gdyby kary umowne przewidziane w niniejszej Umowie nie pokryły szkód poniesionych przez Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązania przez Wykonawcę.

## § 14

1. Zamawiający przewiduje zmiany do treści niniejszej szczególności w niżej opisanych przypadkach:
  - 1) zmiany adresu/siedziby/danych kontaktowych Zamawiającego/Zamawiających Uczestników/ Wykonawcy, osób występujących po stronie Zamawiającego/Zamawiających Uczestników/ Wykonawcy;
  - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
  - 3) zmiany w związku z panującą pandemią wirusa SARS-cov-2, wywołującego chorobę COVID-19, dopuszcza się możliwość zmiany umowy w oparciu o art. 15 r. ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 r. poz. 1842);
  - 4) działania sił natury uznane za stan klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej, których skutki zagrażają życiu lub zdrowiu dużej liczby osób, mieniu w wielkich rozmiarach albo środowisku na znacznych obszarach;
  - 5) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej umowy zgodnie z jej treścią. Do działań siły wyższej strony zaliczają w szczególności: wojnę, działania wojenne, powódź, pożar, który nie powstał z winy Wykonawcy, epidemie, strajki, z wyjątkiem strajków w zakładach Wykonawcy lub Zamawiającego/ Zamawiających Uczestników, akt prawny administracji państwowej.
2. Zakres zmian wprowadzonych do przedmiotu zamówienia nie może wykraczać poza zmiany konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
  3. Dopuszcza się zastąpienie Wykonawcy, nowym Wykonawcą jeżeli nowy Wykonawca jest następcą prawnym Wykonawcy lub przejął zobowiązania Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy lub odpowiada osobiście lub majątkowo za wykonanie umowy - w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.
  4. Zmianę stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, w przypadku ustawowej zmiany tych stawek, mających miejsce przed datą wystawienia faktury – w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o zmianie stawki podatku; zmiana stawki podatkowej nie wymaga pisemnego aneksu, a wartość brutto umowy ulegnie automatycznie zmianie proporcjonalnej do wprowadzonych zmian;
  5. Zmianę na inny produkt o tych samych bądź lepszych parametrach po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie w przypadku wycofania z rynku produktu będącego przedmiotem zamówienia;
  6. Zmianę nazwy produktu, sposobu konfekcjonowania i liczby opakowań, w sytuacji gdy produkt zostanie wycofany z produkcji, a do sprzedaży wprowadzony zostanie produkt zmodyfikowany / udoskonalony, przy czym zmiana ta nie może powodować wzrostu ceny zawartej w ofercie;
  7. Wprowadzenie zmian do umowy może nastąpić na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego zgodnie z trybem określonym poniżej. Konieczność wnioskowanych zmian musi zostać zatwierdzona przez strony umowy.
  8. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
    - 1) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności;
    - 2) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności;
    - 3) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
  10. Cesja wierzytelności przypadających z niniejszej umowy może być dokonana na rzecz osób trzecich wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  11. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać zasad wskazanych w niniejszej umowie oraz w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

## § 15 Właściwość sądowa

Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy Strony będą rozstrzygały w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.

## § 16 Rozwiązanie umowy /Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa poniżej tj. w przypadku, gdy:
  - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia wierzytelności przypadających z tytułu zawarcia i wykonania niniejszej umowy;
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania;

- 3) wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na sumę większą niż 5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt. 1).
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W każdym przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcy należne jest wyłącznie częściowe wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu umowy do momentu rozwiązania umowy na skutek złożenia oświadczenia woli o odstąpieniu.
5. Skutki odstąpienia następują od daty doręczenia oświadczenia o odstąpieniu i nie dotyczą postanowień umownych w zakresie gwarancji i rękojmi, kar umownych i odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

## **§ 17**

### **Podwykonawcy/Podmioty Trzecie**

1. Wykonawca jest uprawniony do korzystania z podwykonawcy, w zakresie wskazanym w ofercie zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy stanowiącym załącznik do umowy.
2. Wykonawca pełni funkcję koordynatora w stosunku do wszystkich podwykonawców.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
4. Jakakolwiek wada w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy podwykonawcy będzie traktowana, jako wada powstała z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Zaniechanie obowiązków, określonych w niniejszym paragrafie traktowane będzie, jako nienależyte wykonanie przedmiotu umowy z winy Wykonawcy i uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób i podwykonawców jak za swoje własne, pełni funkcję koordynatora w stosunku do wszystkich podwykonawców. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu odbioru przedmiotu zamówienia.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### **§ 18 Jawność informacji, klauzula RODO**

1. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.
2. Realizując obowiązek, zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego oraz Rady (UE), z dnia 27 kwietnia 2016 r (dalej zwane RODO), Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo w Policach ul. Janusza Korczaka 45, 72-010 Police informuje, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem i realizacją umowy jest; Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo w Policach ul. Janusza Korczaka 45, 72-010 Police (SOSW nr 1).
  - 2) administratorami danych osobowych są dodatkowo jednostki organizacyjne Powiatu Polickiego składające zamówienia: Zespół Szkół im. Ignacego Łukasiewicza ul. Siedlecka 6, 72-010 Police; Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Trzebieży, ul. Wkrzańska 10; 72-020 Trzebież; Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Tanowie 72-004, ul. Leśna 91; Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Policach ul. Szkolna 2, 72-010 Police, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Policach, ul. Korczaka 27, 72-010 Police.
  - 3) Inspektorem ochrony danych w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 1 w Policach oraz ww. jednostkach (z wyjątkiem PCPR) jest Pani Małgorzata Górka kontakt mailowy: [inspektor@danych.osobowych.pl](mailto:inspektor@danych.osobowych.pl), tel.: 500- 071- 091.
  - 4) Inspektorem ochrony danych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Policach jest Adriana Wojciechowska - [adriana.wojciechowska@pcpr.police.pl](mailto:adriana.wojciechowska@pcpr.police.pl), tel.: 91 424 07 00 wew. 209
  - 5) Dane osobowe będą przetwarzane w celach wynikających z zawarcia i realizacji umowy oraz w celu utrzymania kontaktów.
  - 6) Podstawą prawną przetwarzania jest:
    - art. 6, ust.1 lit. b oraz c RODO, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, podjęcia działań przed jej zawarciem oraz do wypełnienia obowiązków prawnych, np. obowiązków archiwizacji;
    - art. 6 ust.1 lit. f RODO, gdy przetwarzanie jest niezbędne dla realizacji uzasadnionych interesów, przy czym SOSW nr 1 w Policach zachowuje równowagę między uzasadnionym interesem a prywatnością i nie wpływa nadmiernie na podstawowe prawa i wolności osób, których dane przetwarza; Takimi uzasadnionymi interesami są, m.in.: zapobieganie oszustwom oraz działalności przestępczej, ustalenie lub dochodzenie roszczeń, a także obrona przed takimi roszczeniami;
  - 7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji warunków umowy, spełnienia obowiązków archiwizacyjnych oraz okres niezbędny dla celów ustalania lub dochodzenia roszczeń, a także obrony przed takimi roszczeniami - co do zasady nie dłużej, niż przez 10 lat od zajścia zdarzenia skutkującego powstaniem roszczenia.
  - 8) Odbiorcami danych osobowych są:
    - upoważnieni pracownicy, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki;
    - podmioty przetwarzające – którym SOSW nr 1 w Policach zleci czynności przetwarzania danych, jeśli będzie to konieczne; Dostęp tych podmiotów do danych będzie ograniczony wyłącznie do możliwości wglądu do

informacji, w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego, prawnego lub archiwizacyjnego. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności danych.

- podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa (np. instytucje kontrolne), w przypadku uzasadnionego żądania;
- 9) Przysługują Państwu następujące uprawnienia:
  - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
  - prawo wyrażenia sprzeciwu – z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją, gdy przetwarzamy Państwa dane z powodu naszych uzasadnionych interesów;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wykluczyć możliwość skorzystania z tego prawa,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.
- 10) Podanie danych osobowych w związku z zawarciem i realizacją umowy nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do skutecznej realizacji umowy i utrzymania kontaktów.
- 11) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, nie będzie stosowane profilowanie.
- 12) Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

*Należy wpisać nazwę Wykonawcy*

zobowiązuje się przekazać treść klauzuli

informacyjnej wszystkim osobom (Pracownicy, Osoby Współpracujące), których dane udostępnił Specjalnemu Ośrodkowi Szkolno-Wychowawczemu Nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo w Policach ul. Janusza Korczaka 45, 72-010 Police, w ramach zawarcia i realizacji niniejszej umowy.

## § 19 Postanowienia końcowe

1. Upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą w godz. 7:30 -15:30 z ramienia:

a) Zamawiającego SOSW nr 1 w Policach Tel.
Adres e-mail:
b) Zamawiającego -Uczestnika Zespół Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach Tel.
Adres e-mail:
c) Zamawiającego-Uczestnika Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Tanowie Tel.
Adres e-mail:
d) Zamawiającego-Uczestnika Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Trzebieży Tel.
Adres e-mail:
e) Zamawiającego-Uczestnika Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Policach Tel.
Adres e-mail:
f) Zamawiającego-Uczestnika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Policach Tel.
Adres e-mail:

2. Upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym z ramienia Wykonawcy jest:

Imię:
Nazwisko:
Tel.
Adres e-mail:

Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 powinna być dokonana w formie pisemnej i nie będzie traktowana jak zmiana Umowy.

3. Strony umowy oświadczają, iż zapoznały się z umową i dokonały interpretacji jej poszczególnych postanowień, w celu wyeliminowania ewentualnych mogących powstać w przyszłości sporów na tle jej wykonania i nie zgłaszają żadnych uwag.

4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.



6. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania na piśmie o każdej zmianie adresu. Powiadamianie jest skuteczne pod warunkiem wysłania go listem poleconym lub dostarczenia pocztą kurierską lub doręczenia osobistego.

7. Wszelkie pisma, wezwania i oświadczenia kierowane na ostatni znany adres Stron ustalony zgodnie z postanowieniami ust. 4 będą uważane za skutecznie doręczone.

8. Wszelkie zmiany Umowy, a także wszelkie oświadczenia, wezwania, zezwolenia, uzgodnienia i powiadomienia kierowane do drugiej Strony wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

9. Umowę sporządzono w siedmiu jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy, sześć dla Zamawiającego, z których każdy podpisano.

10. Integralną częścią umowy są:

1) Załączniki

do umowy.

*nr 1 – Arkusz asortymentowo-cenowy*

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**