

UMOWA Nr .../wzór

W dniu..... roku pomiędzy:

Gminą Miastem Boguszów-Gorce, Plac Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce, NIP 886-25-72-804, Odbiorcą – Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach, ul. Kasprzaka 7, 58-370 Boguszów-Gorce, reprezentowanym przez Panią Beatę Jackowską – Dyrektora Ośrodka, Zwanym dalej „Ośrodkiem”,

a

....., ul., reprezentowanym przez, zwanym dalej „Schroniskiem”,
zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Schronisko zobowiązuje się do przyjęcia i udzielenia schronienia 8 osobom bezdomnym kierowanym przez Ośrodek w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.
2. Udzielanie schronienia odbywa się na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.).
3. Schronisko zobowiązuje się do zapewnienia wskazanym przez Ośrodek osobom bezdomnym schronienia niezwłocznie po uzyskaniu informacji w formie pisemnej lub telefonicznej.

§2

1. Schronisko spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r. poz. 896).
2. Schronisko ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone podopiecznym przez swoich pracowników w związku z wykonywaniem usług.

§3

1. Schronisko zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Ośrodka o wszelkich okolicznościach mających wpływ na udzielanie schronienia osobom bezdomnym.
2. W szczególności Schronisko zawiadomi Ośrodek o podejmowaniu zatrudnienia przez osoby bezdomne, opuszczeniu Schroniska z podaniem przyczyny, przypadkach niestosowania się do zasad panujących w Schronisku itp.

§4

1. Ośrodek zobowiązuje się do uiszczenia należności z tytułu określonego w § 1 umowy z dołu, w okresach miesięcznych, na podstawie wystawianych przez Schronisko odrębnie dla każdej osoby bezdomnej oraz wystawianych zbiorczo za gotowość do świadczenia usługi schronienia.
2. Dokumenty finansowe będą dostarczane do Ośrodka w terminie do 10 dni kalendarzowych po zakończeniu każdego miesiąca.
3. Należności będą każdorazowo regulowane w formie przelewu z rachunku Zamawiającego Nr 35 1020 5095 0000 5102 0011 2383 w Banku PKO BP SA I Oddział Wałbrzych, Rynek 23, 58-300 Wałbrzych na rachunek

Wykonawcy nr w banku
....., który jest zgłoszony do wykazu kont bankowych tzw. białej listy podatników i związany z prowadzoną działalnością gospodarczą, pod rygorem odmowy zapłaty, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.

4. Faktury powinny być adresowane na: Gmina Miasto Boguszów-Gorce, pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce, NIP 886-25-72-804. Faktury VAT powinny być wystawiane i przesyłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem: <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl>, adres PEF: 8862403556; NIP 8862572804 Gmina Miasto Boguszów-Gorce, Plac Odrodzenia 1, 58 -370 Boguszów-Gorce. W przypadku wystawiania i przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych:
 - 1) Zamawiający wyraża zgodę na odbieranie i wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na podany adres PEF 8862403556.
 - 2) Wykonawca wyraża/nie wyraża¹ zgodę/y na odbieranie i wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania – Adres PEF
5. Za datę zapłaty faktury strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego swojemu bankowi dyspozycji obciążenia konta na rzecz Wykonawcy.
6. Przeniesienie wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
7. W przypadku wyrażenia zgody na zawarcie umowy cesji wierzytelności wynikającej z umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie ona zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Koszt dobowego pobytu w Schronisku wynosi zł brutto (słownie złotych:), w tym VAT ... zł (słownie:) z tym, że Ośrodek pokryje koszt pobytu skierowanych osób bezdomnych po uwzględnieniu ewentualnych wpłat dokonanych przez te osoby, co musi wynikać z treści dokumentów finansowych.
9. Koszt dobowy gotowości do świadczenia usługi wynosi zł brutto (słownie złotych:), w tym VAT zł (słownie złotych:).
10. Gotowość do świadczenia schronienia oblicza się za każdy miesiąc odrębnie na podstawie różnicy pomiędzy liczbą 8, a ilością osób, którym udzielono pomocy w formie schronienia na podstawie zapytania ofertowego.

§5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 01.01.2022 roku do 31.12.2022 roku.
2. Rozwiązanie umowy może nastąpić z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu złożenia.
3. Wypowiedzenie winno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

§6

1. Schronisko, w ramach naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, zapłaci Ośrodkowi kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu określonej w decyzji administracyjnej usługi schronienia - w wysokości 200 % ceny brutto za dobę usługi ustalonej zgodnie z § 4 ust. 8, za każdą dobę zwłoki liczoną od daty wyznaczonej w decyzji,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Schroniska - w wysokości stanowiącej równowartość szacunkowego miesięcznego kosztu usług będących przedmiotem niniejszej umowy z zastosowaniem stawki określonej w § 4 ust. 8.
2. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnej strony zobowiązują się do zapłaty odsetek ustawowych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§7

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie, a w przypadku braku porozumienia, przez sąd właściwy dla siedziby Ośrodka.

§8

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest możliwa wyłącznie w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub zmiana ta będzie korzystna dla Ośrodka.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu usługi opisanej w niniejszej umowie oraz zakresu praw i obowiązków Ośrodka i Schroniska, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:
 - a) umowa,
 - b) zapytanie ofertowe,
 - c) oferta Schroniska.
4. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności w dokumentach wymienionych w ust. 3, interpretacja ich treści pozostaje wyłącznie Ośrodkowi, a żadna rozbieżność w treści czy pomyłka, nie może być wykorzystana na niekorzyść Ośrodka.

§9

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV *Kodeksu cywilnego*, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Ośrodkowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Schronisku przysługuje wówczas wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

2. Ogłoszenia upadłości lub likwidacji Schroniska.
3. Wydania nakazu zajęcia majątku Schroniska.

§ 10

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy *Kodeksu cywilnego*.

§ 11

Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Ośrodek

Schronisko

.....

.....