

Specyfikacja Zamówienia Publicznego – znak spr. DP.272.12.2023.AF

I. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Przebudowa mostu JNI 30004476 w ciągu drogi powiatowej 1458 O Ujazd – Kędzierzyn-Koźle ul. Chrobrego w m. Ujazd”.**

II. Zakres przebudowy.

Celem dokumentacji projektowej jest usunięcie istniejących uszkodzeń mostu, szczegółowo określonych w Protokole z kontroli obiektu inżynierskiego (kontrola pięcioletnia) z dnia 21.06.2019 r., w załączeniu do niniejszej Specyfikacji.

Zakłada się zaprojektowanie m.in. następującego zakresu robót dla mostu o JNI 30004476:

- oczyszczenie i zabezpieczenie antykorozyjne konstrukcji stalowej mostu,
- oczyszczenie i zabezpieczenie antykorozyjne wraz z uzupełnieniem ubytków betonu płyty pomostowej,
- remont nawierzchni lub ewentualnie wymiana nawierzchni mostu z kostki granitowej na beton asfaltowy,
- wykonanie dylatacji,
- wykonanie nowej izolacji pomostu,
- wykonanie nawierzchni chodników,
- zabezpieczenie antykorozyjne balustrad stalowych,
- usunięcie uszkodzeń podpór mostu.

Zakłada się wykonanie kompleksowych napraw ustroju nośnego mostu, aby poprawić jego estetykę, zapewnić jego dalszą, bezawaryjną eksploatację oraz napraw podpór, skupiających się na naprawie ubytków erozyjnych. Na moście należy wykonać szczelną izolację i nawierzchnie. Należy uzyskać wszystkie wymagane dla powyższego zakresu robót, uzgodnienia oraz pozwolenia. Zamawiający nie posiada dokumentacji projektowej budowy mostu o JNI 30004476 w ciągu drogi powiatowej 1458 O Ujazd – Kędzierzyn - Koźle ul. Chrobrego w m. Ujazd.

III. Ogólna charakterystyka obiektu..

Obiekt jest stalowym, nitowanym jednoprzęsłowym mostem kratownicowym z jazdą dołem o schemacie statycznym belki wolnopodpartej. Ustrój niosący stanowią dźwigary kratowe z płytą pomostu. Pomost zbudowany jest z układu poprzecznic o konstrukcji blachownicowej i podłużnic, na których ułożona została płyta żelbetowa. Rzeczywista grubość żelbetowej płyty ustroju niosącego nie jest znana. Poprzecznice przymocowane są do węzłów pasów polnych dźwigarów kratownicowych oraz do wieszaków. Rozstaw poprzecznic wynosi 6,40 m, co odpowiada odległości między węzłami.

Dźwigary główne wykonano jako kraty o pasach równoległych ze skratowaniem typu „W”. Pas górny i dolny ma przekrój skrzynkowy, natomiast wieszaki mają przekrój dwuteowy. Wysokość dźwigara kratowego wynosi 6,15 m. Rozstaw dźwigarów głównych to 7,50 m. Dźwigary główne stężone są poprzecznie w płaszczyźnie pasów górnych i dolnych stężeniem typu „X” (stężenia wiatrowe). Nad podporami utworzone zostały ramy portalowe.

Ustrój niosący oparty jest na konstrukcji podpór za pośrednictwem łożysk stalowych. Od strony Kędzierzyna znajdują się łożyska stałe wahaczowe, a od strony Ujazd umieszczono łożyska ruchome, jednokierunkowo przesuwne, jednowałkowe. Przyczółki obiektu wykonano jako żelbetowe, pełnościennie konstrukcje masywne, o skrzydłach równoległych do osi jezdni. Długość obiektu wynosi 45,40 m. Światło poziome obiektu wynosi 43,00 m. Światło pionowe pod obiektem wynosi 5,80 m, światło pionowe na obiekcie wynosi 4,70 m. Szerokość jezdni

na obiekcie wynosi 5,20 m. Szerokość w świetle balustrad 7,20 m. Obiekt wyposażono w obustronne chodniki o szerokości 1,08 m. Obiekt wyposażono w balustrady z kształtowników stalowych o wysokości 1,10 m. Skarpy przy obiekcie porośnięte roślinnością trawiastą, krzewami i drzewami.

IV. Szczegółowy zakres techniczny inwestycji oraz założenia wyjściowe do projektowania.

1. Droga powiatowa 1458 O Ujazd – Kędzierzyn - Koźle jest drogą klasy zbiorczej Z.
2. Dokumentację projektową, która stanowi przedmiot zamówienia, należy wykonać na podstawie Protokołu z kontroli obiektu inżynierskiego (kontrola pięcioletnia) z dnia 21.06.2019 r.– w załączeniu do Specyfikacji Zamówienia Publicznego – znak spr. DP.272.12.2023.AF.
3. Dokumentacja musi być opracowana w sposób kompleksowy i zgodny z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz wymaganiami niniejszej Specyfikacji, przy czym w przypadku zmiany w trakcie wykonywania zamówienia przepisów prawa, norm, normatywów, wzorów, instrukcji lub wytycznych mających zastosowanie do opracowań i czynności składających się na przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania tych opracowań i czynności do wprowadzanych zmian.
4. Dokumentacja powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć: będzie stanowić opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane w oparciu o ustawę PZP (Prawo Zamówień Publicznych) oraz podstawę realizacji pełnego zakresu robót budowlanych, niezbędnego dla użytkowania dróg zgodnie z przeznaczeniem.
5. Dokumentacja powinna być wewnętrznie spójna i skorelowana we wszystkich branżach, powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe.
6. Zamawiający informuje, że preferuje nowoczesność w odniesieniu do rozwiązań technologicznych i materiałowych, spełniających wymagania funkcjonalno-użytkowe i programowe określone przez zarządcę drogi, jednostkę wydającą warunki przyłączenia obiektu do sieci lub uzgadniającą proponowane rozwiązania, w tym przebudowę urządzeń kolidujących.
7. Dokumentacja projektowa w swej treści powinna określać technologię robót, materiały, maszyny i urządzenia w sposób nieutrudniający uczciwej konkurencji.
8. Dokumentacja projektowa powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, maszyn, urządzeń i wyposażenia.
9. Zamawiający dopuszcza po wcześniejszym uzyskaniu jego akceptacji, wskazanie w dokumentacji projektowej na znak towarowy, patent lub pochodzenie z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych lub organizacyjnych, albo – jeżeli obowiązek taki wynika z odrębnych przepisów. W takim przypadku wskazaniu muszą towarzyszyć wyrazy -lub równoważny-.
11. Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie następujących czynności:
 - 1) uzyskanie od właściwej jednostki geodezyjno-kartograficznej:
 - a) map do celów projektowych w skali 1 : 500, opracowanych zgodnie z rozporządzeniem *Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie rodzaju opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie*, ogólną specyfikację GDDP w tym zakresie, instrukcją G-5, w wersji papierowej i elektronicznej; mapy powinny m. in. zawierać numery działek oraz granice określone według stanu prawnego lub uwidocznionego w katastrze nieruchomości,

- 2) uzyskanie zapewnień dostawy i odbioru mediów oraz niezbędnych warunków przyłączenia do sieci, warunków przebudowy istniejącego uzbrojenia,
- 3) uzyskanie wszystkich wymaganych prawem uzgodnień, sprawdzeń, decyzji, pozwoleń oraz opinii,
- 4) uzyskanie decyzji zatwierdzającej projekt zmiany stałej organizacji ruchu,
- 5) wykonanie inwentaryzacji zieleni kolidującej z przedsięwzięciem (w 4 egz.) z wykazem drzew i krzewów przeznaczonych do usunięcia zgodnie z *ustawą o ochronie przyrody* w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji na jej usunięcie; dla drzew pod ochroną uzyskać decyzję na ich wycinkę; inwentaryzacja powinna obejmować:
 - a) charakterystykę zieleni istniejącej, zestawienie zinwentaryzowanych drzew i krzewów kolidujących z inwestycją (uwzględniając wszystkie roboty budowlane branżowe) przeznaczonych do wycinki – dla drzew winna być określona masa z podziałem na drewno użytkowe i opałowe wraz z podaniem szacunkowej jego wartości wg aktualnych cen rynkowych,
 - b) plan sytuacyjny z naniesionymi numerami zinwentaryzowanych drzew i odległościami od charakterystycznych punktów w terenie (np. budynki, słupy) oraz zaznaczonymi powierzchniami krzewów przeznaczonych do wycinki.
- 6) wykonanie (w miarę potrzeby) planu nasadzeń zastępczych (w 4 egz.),
- 7) sporządzenie niewymienionych imiennie opracowań, a niezbędnych z punktu widzenia kompletności przedmiotu zamówienia lub jego części składowej pod kątem uzyskania decyzji organów administracji państwowej i samorządowej czy innych jednostek branżowo uzgadniających opracowanie,
- 8) opracowanie materiałów do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia – liczba egz. zależna od organów opiniujących i uzgadniających oraz uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r., *o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1029 ze zm.),
- 9) uzyskanie podpisania umów korzystania z nieruchomości na cele budowlane – wg wzorów dostarczonych przez Zamawiającego w zakresie koniecznym do uzyskania pozwolenia budowlanego.

V. Zakres opracowania.

- a) Zakup – sporządzenie mapy do celów projektowych – w ilości niezbędnej do wykonania dokumentacji projektowej.
- b) Sporządzenie dokumentacji z oceny geotechnicznej z wykonanych badań i oceny gruntów podłoża dla obiektu mostowego i warunków hydrologicznych – 2 egz.
- c) Uzyskanie uzgodnienia i zgody właściciela terenu, zarządcy cieków wodnych tj. Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Zarządu Zlewni w Gliwicach na wykonanie przebudowy mostu oraz warunków projektowania do dokumentacji projektowej.
- d) Wykonanie operatu wodno-prawnego - w ilości i w zakresie odpowiednim do przedmiotu zamówienia.
- e) Uzyskanie decyzji udzielającej pozwolenia wodno-prawnego w zakresie szczególnego korzystania z wód tj. wykonania urządzenia wodnego w zakresie przejścia przez powierzchniowe wody płynące, w zakresie szczególnego korzystania z wód czyli wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi, budowy i przebudowy urządzeń wodnych.

- f) Opracowanie materiałów do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia – liczba egz. zależna od organów opiniujących i uzgadniających.
- g) Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r., o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2022 r., poz. 1029 ze zm.).
- h) Uzyskanie uzgodnień właścicieli urządzeń obcych zlokalizowanych w drodze w zakresie, w którym inwestycja ma związek z tymi urządzeniami.
- i) Uzyskanie protokołu z narady koordynacyjnej.
- j) Uzyskanie uzgodnienia Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Opolu.
- k) Wykonanie projektu budowlanego – 4 egz.
- l) Przygotowanie materiałów oraz wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę – w ilości niezbędnej do uzyskania decyzji,
- ł) Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę dla projektowanego zakresu inwestycji drogowej w trybie art. 32 i 33 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.).
- m) Opracowanie Szczegółowych Specyfikacji Technicznych SST wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.
- n) Wykonanie projektu zmiany stałej organizacji ruchu – 5 egz.
- o) Uzyskanie zatwierdzenia projektu zmiany stałej organizacji ruchu.
- p) Kosztorys inwestorski – 2 egz. dla całości inwestycji.
- r) Przedmiar robót - 2 egz. dla całości inwestycji.

VI. Wymagania w stosunku do przedmiotu zamówienia.

6.1. Mapa do celów projektowych

Mapa do celów projektowych dróg w skali 1:500, spełniająca wymagania określone w ustawie z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1029) i rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w *sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1429).

Opracowanie mapy do celów projektowych w skali 1:500 która powinna być opracowana w postaci numerycznej (wektorowej) jak i analogowej. Mapa powinna zawierać granice działek określone według stanu prawnego. Jednostka Projektująca jest zobowiązana do dostarczenia Zamawiającemu map do celów projektowych w wersji papierowej jak i elektronicznej (wektorowej). Stan prawny działek na mapie do celów projektowych powinien spełniać warunki określone w § 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w *sprawie ewidencji gruntów i budynków* (Dz. U. z 2019 r. poz. 393).

Przez stan prawny granic należy rozumieć dokonanie czynności geodezyjnych, które pozwolą na przedstawienie granic działek na mapie do celów projektowych na podstawie istniejących dokumentów prawnych (szkiców granicznych, zarysów granic) z zachowaniem odpowiedniej dokładności. W przypadkach gdy uzyskanie wymaganej dokładności nie jest możliwe (szkice graniczne w układzie lokalnym) wymagane jest przeprowadzenie czynności zgodnie z § 31 rozporządzenia z dnia 18 sierpnia 2020 r. w *sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego* (Dz.

U. z 2020 r. poz. 1429). Należy dokonać analizy i weryfikacji istniejących w PZGiK dokumentów prawnych dotyczących przebiegu granic na całym odcinku planowanej inwestycji.

Dane oraz informacje przydatne do przygotowania oferty w zakresie mapy do celów projektowych można także pozyskać na stronie internetowej mapy.powiatstrzelecki.pl

6.2. Dokumentacja z wykonanych badań geotechnicznych i oceny gruntów podłoża gruntowego wraz z określeniem warunków gruntowo-wodnych

Liczbę i rozmieszczenie odwiertów należy wykonać w zakresie wystarczającym do prawidłowego zaprojektowania wszystkich obiektów.

Dokumentacja zostanie sporządzona jako odrębne opracowanie.

6.3. Opracowania z zakresu ochrony środowiska.

Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do wykonania opracowań z zakresu ochrony środowiska wymaganych na podstawie przepisów szczegółowych i wymogów nałożonych przez właściwe rzeczowo i przedmiotowo jednostki administracji publicznej lub wynikających z obowiązujących przepisów /Ustawa z dnia 3 października 2008 r. (Dz. U. z 2022 r., poz. 1029 ze zm.) o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko/. Celem niniejszych opracowań jest uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. W cenie ofertowej należy uwzględnić odpowiednie zapasy kosztów, gdyż cena ofertowa nie będzie korygowana ze względu na większy zakres potrzebnych prac dotyczących oceny oddziaływania na środowisko. W zakresie tym należy:

- przygotować wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz sporządzić i pozyskać wszelkie niezbędne materiały do tego wniosku i do uzyskania decyzji (w tym m.in.: mapy, plany, wypisy, zestawienia),
- opracować kartę informacyjną przedsięwzięcia w zakresie zgodnym z ww. przepisami ((liczba egz. zgodna z wymogami ustawy lecz nie mniej niż 5 egz. papierowych + 5 egz. w wersji elektronicznej),
- Zamawiający nie zakłada konieczności opracowania raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.

6.4. Operat wodno-prawny

Jednostka Projektująca zobowiązana jest do wykonania opracowań z zakresu gospodarowania wodami i zarządzania zasobami wodnymi wymaganych na podstawie przepisów szczegółowych i wymogów nałożonych przez właściwe rzeczowo i przedmiotowo jednostki administracji publicznej lub wynikających z obowiązujących przepisów /ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2233 z późn. zm.)/. Celem niniejszych opracowań jest uzyskanie decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym. W zakresie tym należy:

- przygotować wniosek o wydanie oceny wodnoprawnego oraz sporządzić i pozyskać wszelkie niezbędne materiały do tego wniosku i do uzyskania decyzji – jeżeli będzie to wymagane,
- przygotować wniosek o wydanie pozwolenia wodnoprawnego oraz sporządzić i pozyskać wszelkie niezbędne materiały do tego wniosku i do uzyskania decyzji,

- opracować operat wodnoprawny (3 egz. papierowe + 2 egz. w wersji elektronicznej) w zakresie odpowiednim do przedmiotu zadania uwzględniając przy tym budowę i przebudowę urządzeń wodnych, szczególnie korzystanie z wód i ewentualną rozbiórkę urządzeń wodnych,
- opracować materiały oraz uzyskać inne decyzje i postanowienia z zakresu gospodarowania wodami i zarządzania zasobami wodnymi jeżeli będą wymagane np. w związku z lokalizacją zadania w strefie szczególnego zagrożenia powodzią.

6.5. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ/jako element projektu budowlanego/.

Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia winna być opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120 poz. 1126).

6.6. Projekt budowlany

Zakres i forma projektu budowlanego powinna spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609).

Do projektu należy dołączyć kopie uprawnień projektantów i sprawdzających oraz aktualnych zaświadczeń z Izby Inżynierów Budownictwa wraz z oświadczeniem o sporządzeniu dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.

W przypadku projektu budowlanego składającego się z więcej niż jednego tomu (części) w pierwszym tomie powinien znajdować spis wszystkich tomów (części) stanowiących całość projektu budowlanego.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje uzyskanie przez Wykonawcę decyzji o pozwoleniu na budowę.

Projekt budowlany powinien zawierać następujące elementy:

- projekt zagospodarowania terenu,
- projekt architektoniczno – budowlany,
- projekt techniczny.

Celem tego opracowania projektowego jest uzyskanie niezbędnych danych dla potrzeb wykonania, odbioru i rozliczenia robót budowlanych.

Projektant w projekcie budowlanym zobowiązany jest opisać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy zgodnie z dyspozycjami, o których mowa w art. 30 ust. 1 i następne ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

6.7. Przedmiar robót

Przedmiar robót należy opracować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) i winien zawierać zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności

technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych.

6.8. Kosztorys inwestorski

Kosztorys inwestorski należy opracować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458).

Wykonawca przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane dokona zmiany wartości zamówienia w kosztorysie inwestorskim zgodnie z art. 35 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.9. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) i powinny zawierać szczegółowe wymagania dla wykonawcy robót w zakresie sprzętu, materiałów, transportu, wykonania robót, kontroli jakości robót, obmiarów robót, odbiorów robót i podstaw płatności za roboty. Specyfikacje muszą dotyczyć zakresu robót objętych dokumentacją projektową i uwzględniać warunki techniczno – budowlane, normy i przepisy.

6.10. Projekt zmiany stałej organizacji ruchu

Projekt zmiany stałej organizacji ruchu należy wykonać zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2021 poz. 450 z późn. zm.) oraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz. U. z 2002r. Nr 170 poz. 1393 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach (Dz. U. z 2003r. Nr 220 poz.2181 z późn. zm.).

Projekt winien uzyskać opinie właściwych organów zarządzających ruchem na drogach powiatowych i gminnych, opinię Komendy Powiatowej Policji oraz zatwierdzenie Starosty Strzeleckiego.

6.11. Protokół z narady koordynacyjnej.

Protokół z narady koordynacyjnej należy uzyskać zgodnie z art. 28b ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1990).

VII. Kontrola realizacji przedmiotu zamówienia

7.1. Rady techniczne

W celu ustalenia założeń projektowych i opiniowania rozwiązań projektowych, Zamawiający będzie organizował na wniosek Wykonawcy posiedzenia Rady Technicznej w siedzibie Zamawiającego. W posiedzeniach Rad Technicznych udział brać będą przedstawiciele Wykonawcy, Urzędu Miejskiego w Ujeździe, Zamawiającego oraz inne osoby i strony, których udział będzie uzasadniony ze względu na tematykę i zakres merytoryczny posiedzenia. Z w/w posiedzeń sporządzane będą protokoły, które przesyłane będą wszystkim uczestnikom.

7.1.1 Rada techniczna w sprawie ustalenia założeń do projektowania winna odbyć się w ciągu 3 tygodni od daty zawarcia umowy. Celem rady jest omówienie wstępnych propozycji Wykonawcy, oczekiwań samorządów lokalnych, przekazanie przez Zamawiającego istotnych dodatkowych informacji, ewentualna korekta założeń przyjętych w niniejszej specyfikacji.

7.1.2. Rada techniczna w sprawie zaopiniowania rozwiązań projektowych winna odbyć się niezwłocznie po uzyskaniu przez Wykonawcę uzgodnienia i zgody właściciela terenu, zarządcy cieku wodnego tj. Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Zarządu Zlewni w Opolu na wykonanie przebudowy mostu oraz warunków projektowania do dokumentacji projektowej. Na 3 dni przed planowanym posiedzeniem rady Wykonawca winien przedłożyć opracowanie - koncepcję określającą istotne parametry projektowanej inwestycji. W dniu posiedzenia rady Wykonawca omówi przyjęte rozwiązania projektowe. W przypadku wniesionych przez strony zastrzeżeń, Wykonawca dokona korekty opracowania - koncepcji w terminie 7 dni i przedłoży ją do uzyskania opinii.

7.1.3. Dodatkowe Rady techniczne zostaną ustalone z Wykonawcą w przypadku zaistnienia przeszkód w wypełnianiu wzajemnych uzgodnień i zobowiązań.

7.2. Narady robocze mogą być organizowane w zależności od potrzeb. Narady odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego lub w terenie przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego i innych stron.

7.3. Dokumenty projektu

W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca i Zamawiający tworzą dokumenty projektu, które stanowią dokumentację przebiegu procesu projektowego.

Do dokumentów tych należą m.in.:

- notatki i protokoły z narad
- korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą
- dokumenty uzyskane dla potrzeb dokumentacji: opinie, oceny, ...

Komplet dokumentów projektu (kopie) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu przekazania dokumentacji.

8. *Forma dokumentacji projektowej*

8.1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową w wersji papierowej w ilości:

- a. dokumentacja z oceny geotechnicznej z wykonanych badań i oceny gruntów podłoża obiektu mostowego i warunków hydrologicznych – 2 egz.
 - b. operat wodno-prawny – po 2 egz.
 - c. zatwierdzony projekt budowlany – 2 egz.
 - d. zatwierdzone projekty zmiany stałej organizacji ruchu – 2 egz.
 - e. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne SST wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.
 - f. kosztorys inwestorski – 2 egz. dla całości inwestycji.
 - g. przedmiar robót – 2 egz. dla całości inwestycji.
- 8.2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu na osobnym, dodatkowym nośniku CD (w wersji elektronicznej – tylko do odczytu dokumentu - umożliwiającą przeglądanie i drukowanie przy użyciu popularnych przeglądarek i edytorów przez Wykonawców robót budowlanych) następujące elementy opracowań projektowych niezbędnych do przeprowadzenia procedury przetargowej:
- a. dokumentacja z oceny geotechnicznej z wykonanych badań i oceny gruntów podłoża drogi i warunków hydrologicznych,
 - b. operat wodno-prawny,
 - c. projekt budowlany,
 - d. projekt zmiany stałej organizacji ruchu,
 - e. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne SST wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - f. Przedmiar robót.
- 8.3. Wykonawca przekaze również Zamawiającemu wszystkie egzemplarze opinii, uzgodnień, które otrzymał od instytucji wydających te opinie i uzgodnienia.
- 8.4. Wersję papierową dokumentacji projektowej należy odpowiednio skompletować w oddzielnych teczkach kartonowych z rączką z wykazem zawartości teczek. Do kompletowania dokumentacji nie należy stosować kartonów archiwizacyjnych.

9. *Odpowiedzialność Wykonawcy*

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość zastosowanych materiałów, metod do wykonywania pomiarów, badań, oceny stanu technicznego i prac projektowych.

Ujawnione wady w przekazanej dokumentacji projektowej Wykonawca poprawi niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia Zamawiającego o ich wykryciu.

Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania projektu i zobowiązuje się je pokryć w pełnej wysokości.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu błędów projektowych skutkujących zwiększeniem kosztów robót budowlanych. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tego tytułu do wysokości 100 % wartości poniesionych dodatkowych kosztów.

10. *Przekazanie dokumentacji*

Każdy z elementów opracowania projektowego oraz wszelkie materiały do uzgodnień i opinii i na Rady techniczne, Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu wraz z

protokołem przekazania. Wyznaczony przez Zamawiającego pracownik potwierdzi podpisem na protokole, iż przedmiotowy element został dostarczony Zamawiającemu.

11. Odbiór przedmiotu zamówienia

Po otrzymaniu dokumentacji projektowej Zamawiający przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie do 14 dni kalendarzowych protokołem odbioru ostatecznego albo zwrotem dokumentacji projektowej (lub jej części) wraz z pisemnym uzasadnieniem odmowy odbioru. Wykonawca ustosunkuje się do zastrzeżeń Zamawiającego i dokona stosownych korekt dokumentacji projektowej (lub jej części) na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Jeżeli Zamawiający nie odbierze protokołem odbioru przekazanej dokumentacji w ciągu 14 dni kalendarzowych i nie powiadomi Wykonawcy o przyczynach niedokończenia odbioru, Wykonawca może jednostronnie stwierdzić na piśmie, że data wykonania i odbioru przypada po upływie 14 dni kalendarzowych od daty przekazania przedmiotu zamówienia.

Protokół odbioru ostatecznego stanowi pokwitowanie wykonanej dokumentacji projektowej w terminie i zakresie objętym przedmiotem umowy i upoważnia do wystawienia faktury końcowej.

Miejscem przekazania i odbioru ostatecznego przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego.

12. Nadzór autorski

W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany będzie do:

- Stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem.
- Uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

XIII. Wymagania w stosunku do Wykonawcy

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonania opracowań projektowych w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową. Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektowanych obiektów określa ustawa 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) oraz ustawa z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001r. Nr 5 poz. 42 ze zm.)

Obiekt budowlany należy projektować zgodnie z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej.

Obiekty budowlane należy projektować tak, aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy.

Wykonawca otrzyma pełnomocnictwo Zamawiającego do występowania w imieniu Zamawiającego w procesie projektowym.

Wykonawca przenosi na Zamawiającego nieodpłatnie, autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy w rozumieniu ustawy w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) powstałe w wyniku wykonania niniejszej umowy.

Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

Wykonawca zobowiązuje się do uzgadniania z Zamawiającym treści wyjaśnień szczegółowych zagadnień niezbędnych dla uruchomienia oraz przeprowadzenia procedur udzielania zamówień publicznych na podstawie przekazanego przedmiotu umowy.

Termin realizacji zamówienia:

- do dnia 15 grudnia 2023 r.

Opracował:


NACZELNIK
WYDZIAŁU DRÓG POWIATOWYCH
mgr inż. Andrzej Ful

Zatwierdził:


STAROSTA
Józef Swaczyna

