

UMOWA Nr /ZP/..... /2023

Umowa zawarta w dniu r. w Poświętnem, pomiędzy

Gminą Poświętne z siedzibą ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne, NIP 125 162 78 95, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Sylwestra Niżnika - Wójta Gminy Poświętne, przy kontrasygnacie Emilii Bakierskiej – Skarbnika Gminy Poświętne,

a

....., zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,

reprezentowanym przez

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwaną dalej: Pzp (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) i złożonej oferty Wykonawcy, została zawarta umowa, następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Urzędu Gminy Poświętne usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych (przesyłki listowe i paczki pocztowe) oraz ich ewentualnych zwrotów, które będą realizowane według potrzeb Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć, na podstawie przedmiotowej Umowy, usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, m.in.:
 - 1) Ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640)
 - 2) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 1026) odpowiednio w zakresie:
 - a) wymagań w zakresie czasu przebiegu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym, z uwzględnieniem wskaźników terminowości określonych w Załączniku Nr 1 do ww. rozporządzenia,
 - b) wymagań w zakresie przyjmowania i doręczania przesyłek pocztowych,
 - c) sposób rozmieszczenia i funkcjonowania placówek pocztowych Wykonawcy (operatora),

- d) sposobu i zasad świadczenia usług;
- 3) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 474)
 - 4) Regulaminem Generalnego Światowego Związku Pocztowego wraz z załącznikiem - Regulaminem wewnętrznym Kongresów, Światowa Konwencja Pocztaowa wraz z Protokołem końcowym, Porozumienie dotyczące pocztowych usług płatniczych, sporządzone w Dausze dnia 11 października 2012 r. (Dz. U. z 2015 r., poz. 1522)
 - 5) Regulaminem Poczty Listowej, Światowy Związek Pocztowy, sporządzonym w Bernie dnia 28 stycznia 2005 r. „Regulamin Poczty Listowej – Protokół Końcowy Berno 2005” (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz.744)
 - 6) Regulaminem dotyczącym Paczek pocztowych, Światowy Związek Pocztowy sporządzony w Bernie dnia 28 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz. 745)
 - 7) Ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 775, z późn. zm.)
 - 8) Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 2651 z późn. zm.)
 - 9) Ustawą z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1550 z późn. zm.)
 - 10) Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.)
 - 11) Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.)
 - 12) Ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 8)
 - 13) Innymi powszechnie obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z regulaminem usług pocztowych Wykonawcy.

§ 3

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Przesyłki listowe:

- 1) Przesyłki listowe o wadze do 2000 g:
 - a) Zwykłe ekonomiczne – przesyłka nierejestrowana nie będąca przesyłką najszybszej kategorii
 - b) Zwykłe priorytetowe/ekspresowe – przesyłka nierejestrowana najszybszej kategorii,
 - c) Polecone ekonomiczne – przesyłka rejestrowana nie będąca przesyłką najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
 - d) Polecone priorytetowe/ekspresowe- przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
 - e) Polecone ekonomiczne ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - przesyłka nie będąca przesyłką najszybszej kategorii, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,

- f) Polecone priorytetowe/ekspresowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - przesyłka najszybszej kategorii, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru.
- 2) Wymiary i waga przesyłek listowych:
 - a) S – maksymalny wymiar koperty C5 (162x229x20 mm), waga do 500 g,
 - b) M - maksymalny wymiar koperty C4 (229x324x20 mm) waga do 1000 g,
 - c) L – ponad wymiar koperty C4 (suma wymiarów nie może przekroczyć 900 mm, przy czym długość nie może być większa niż 600 mm), waga do 2000 g
2. Paczki pocztowe
- 1) Paczki pocztowe o wadze do 10 000 g (gabaryt A i B)
 - a) Ekonomiczne – paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii,
 - b) Priorytetowe/ekspresowe – paczki rejestrowane najszybszej kategorii,
 - c) Ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – paczki rejestrowane ekonomiczne i priorytetowe/ekspresowe przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru,
 - 2) Paczki pocztowe Gabaryt A to przesyłka o wymiarach:
 - a) minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90x140 mm,
 - b) maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć długości 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm;
 - 3) Paczki pocztowe Gabaryt B to przesyłka o wymiarach:
 - a) minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm,
 - b) maksimum – suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość nie może być większa niż 3 000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm
3. Przedmiotu zamówienia obejmuje też zwroty ww. przesyłek listowych i paczek pocztowych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia na rzecz Gminy Poświętne w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe.
4. Usługi pocztowe wchodzące w zakres zamówienia powinny w obrocie zagranicznym swym zasięgiem obejmować cały świat.

§ 4

- 1. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego zgodnie z ustawą Prawo pocztowe, na okres realizacji niniejszej umowy.
- 2. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego:
 - 1) o zawieszeniu albo zakończeniu wykonywania działalności pocztowej, w terminie 3 dni od daty zawieszenia albo zakończenia tej działalności;
 - 2) złożeniu wniosku o wykreślenie wpisu z rejestru operatorów pocztowych, w terminie 3 dni od daty złożenia takiego wniosku;
 - 3) o otrzymaniu decyzji wydanej przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej o zakazie wykonywania działalności pocztowej objętej wpisem do rejestru, w terminie 3 dni od daty otrzymania tej decyzji.

3. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą w zakresie zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań, jest profesjonalistą oraz posiada możliwości techniczne i odpowiednie zasoby ludzkie do wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 5

1. W ramach przedmiotu umowy, określonego w § 3, szacunkowe ilości przesyłek, z podziałem na ich rodzaje, które będą nadawane w okresie obowiązywania umowy, określone zostały w Formularzu cenowym zamieszczonym w Załączniku Nr 1 SWZ *Formularz ofertowy*. Podane w nim ilości służą jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu umowy i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych przesyłek pocztowych w trakcie realizacji umowy.
2. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w Formularzu cenowym stanowiącym Załączniku Nr 1 SWZ *Formularz ofertowy*, podstawą rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą będą ceny podane w cenniku usług pocztowych Wykonawcy obowiązujące w dniu nadania przesyłki.

§ 6

Integralne części składowe umowy stanowią ponadto:

- 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, zwana dalej również „SWZ”;
- 2) oferta Wykonawcy, a w szczególności złożony przez Wykonawcę Formularz cenowy Zamieszczony w Załączniku Nr 1 do SWZ;

§ 7

1. Wykonawca, w ramach realizacji przedmiotu umowy, zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) dostarczania do adresatów kompletnych przesyłek w oryginalnych kopertach, dostarczonych przez Zamawiającego;
 - 2) nadawania przesyłek dostarczonych przez Zamawiającego w dniu ich przyjęcia, chyba że Wykonawca ma uzasadnione zastrzeżenia to w dniu usunięcia nieprawidłowości,
 - 2) dostarczania nadanych przez Zamawiającego przesyłek listowych i paczek do każdego wskazanego miejsca w kraju i za granicą, a w przypadku przesyłek zagranicznych z zastrzeżeniem ograniczeń w obrocie z poszczególnymi krajami;
 - 3) umożliwienia nadania przesyłek pracownikom Zamawiającego w każdy dzień roboczy;
 - 4) każdorazowego udokumentowania odbioru od Zamawiającego przesyłek do nadania, poprzez naniesienie pieczęci, podpisu i daty na formularzu nadania (dla przesyłek rejestrowanych) oraz w zestawieniu ilościowym przesyłek, wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek nierejestrowanych);
 - 5) doręczania przesyłek listowych krajowych, przyjętych do przemieszczenia i doręczenia z zachowaniem wskaźników terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym wskazanym w rozporządzeniu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 umowy;
 - 6) doręczania pokwitowanych przez adresata potwierdzeń odbioru przesyłek rejestrowanych ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, niezwłocznie po doręczeniu przesyłki;

7) dla przesyłek rejestrowanych, w tym przesyłek ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru – w przypadku nieobecności adresata, do pozostawienia zawiadomienia (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 7 dni, licząc od dnia pozostawienia pierwszego zawiadomienia (awizo). W przypadku niepodjęcia przesyłki w tym terminie, przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest do powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru przesyłki w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty pierwszego zawiadomienia. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem powodu zwrotu, zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 umowy;

8) zwrotu niedoręczonych przesyłek niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia
9) bezpłatnego dostarczenia Zamawiającemu druków zwrotnego potwierdzenia odbioru (ZPO), co najmniej w trybach ogólnych (*żółte zwrotki*) oraz wszelkich oznaczeń przesyłek rejestrowanych i priorytetowych (ekspresowych) dla przesyłek krajowych i zagranicznych.

§ 8

1. Zamawiający, w ramach realizacji przedmiotu umowy, zobowiązuje się do umieszczenia na przesyłce listowej lub paczce, zgodnie z wytycznymi Wykonawcy:

- 1) nazwy odbiorcy wraz z jego adresem, określając rodzaj przesyłki (polecona, priorytetowa, czy ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru);
- 2) na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku lub pieczętki, określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego;
- 3) w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej umieszczenia oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści ustalonej z Wykonawcą.

2. Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:

- 1) dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do formularza nadawczego jako potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.
- 2) dla przesyłek nie rejestrowanych – zestawienie ilościowe przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych sporządzane dla celów rozliczeniowych jako potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.

3. Zamawiający będzie stosował formularze i druki niezbędne do świadczenia usług będących przedmiotem umowy, według wzorów określonych przez Wykonawcę.

4. W przypadku uszkodzenia przesyłki Wykonawca ma obowiązek ją zabezpieczyć oraz nanieść

adnotację z informacją o osobie dokonującej zabezpieczenia.

§ 9

1. Wykonawca będzie wykonywał usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy sukcesywnie według bieżących potrzeb Zamawiającego, przez okres **24 miesięcy**, w terminach określonych poniżej w ust. 2.

2. Wykonawca będzie wykonywał usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy przez **24 miesiące od podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1.01.2024 r. do dnia 31.12.2025 r.**

3. Placówka przyjmująca przesyłki oraz placówki awizacyjne powinny być placówkami pocztowymi w myśl ustawy Prawo pocztowe.

4. Placówka przyjmująca przesyłki oraz placówki awizacyjne powinny być oznakowane w sposób widoczny szyldem z nazwą i logo Wykonawcy. Placówki awizacyjne, którymi dysponuje Wykonawca muszą być rozmieszczone na terenie całego kraju – w każdej gminie – minimum po jednej placówce.

§ 10

1. Zamawiający stosownie do przepisów art. 95 ust. 1 Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. pracowników wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę.

2. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności polegające na:

- a) przyjmowanie i wydawanie przesyłek bezpośrednio od Zamawiającego oraz w punkcie nadawczym,
- b) doręczanie adresatom/odbiorcom przesyłek pocztowych nadanych przez Zamawiającego,
- c) obsługa rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, w tym wystawianie faktur za zrealizowane/ wykonane usługi pocztowe.

3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1. czynności w trakcie realizacji zamówienia :

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika lub
- b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę lub
- c) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub
- d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu i dotyczących

nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:

- a) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu,
- b) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z realizacji usług, będących przedmiotem umowy na dzień jej zawarcia wynosi zł brutto (słownie:), zgodnie z formularzem ofertowym i jest zgodne ze złożoną ofertą, które stanowią załączniki do umowy z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Minimalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi 70 % wartości umowy.
3. Ewentualna zmiana stawki VAT skutkuje zmianą wysokości zobowiązań, o których mowa w ust.1.
4. Zobowiązania finansowe, o których mowa w ust. 1, obejmują wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją umowy.
5. W przypadku zmniejszenia zakresu realizacji umowy, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w stosunku do Zamawiającego żądania realizacji umowy do wysokości wartości określonej w ust.1.
6. Podstawą obliczenia wynagrodzenia jest suma opłat za przesyłki faktycznie nadane przez Zamawiającego lub zwrócone do Zamawiającego z powodu braku możliwości ich doręczenia w miesięcznym okresie rozliczeniowym.
7. Rozliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu świadczenia usług będących przedmiotem umowy następować będzie z dołu tj. w terminie późniejszym niż dzień nadania przesyłek, na podstawie faktur wystawianych po zakończeniu każdego kalendarzowego miesiąca świadczenia usług.
8. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.
9. Do dnia 10-go każdego następnego miesiąca, po upływie miesiąca rozliczeniowego, Wykonawca wystawi fakturę VAT wraz ze specyfikacją wykonanych usług, którą następnie dostarczy do siedziby Zamawiającego.
10. Faktura pomiędzy stronami będzie wystawiana z następującymi danymi:
Nabywca/Odbiorca: Gmina Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne, NIP: 1251627895,
Jednostka realizująca/Płatnik: Urząd Gminy Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne.
11. Faktura końcowa opłacana będzie w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury końcowej Zamawiającemu – przelewem na konto Wykonawcy. Za

datę realizacji płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu pieniędzy.

12. W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z wymogami określonymi w § 11 ust. 10 Zamawiający wezwie Wykonawcę do poprawy/uzupełnienia faktury. W takim wypadku termin opłacenia faktury, o którym mowa w § 11 ust. 11 liczony będzie ponownie od dnia dostarczenia prawidłowej faktury.
13. Wykonawca oświadcza, że nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie przedmiotu umowy czy innych błędów Wykonawcy, w szczególności błędów rachunkowych między innymi w sporządzeniu wyceny usług, pominięcia jakiegokolwiek czynności technologicznej niezbędnej do wykonania przedmiotu umowy.
14. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
15. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturach Vat jest rachunkiem bankowym wskazanym jako rachunek bankowy Wykonawcy w tzw. białej liście podatników Vat w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
16. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego
17. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
18. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturach Vat jest rachunkiem bankowym wskazanym jako rachunek bankowy Wykonawcy w tzw. białej liście podatników Vat w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
19. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
20. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
21. W przypadku wygaśnięcia umowy lub jej rozwiązania, Strony zobowiązują się do dokonania, w terminie 2 miesięcy od zakończenia obowiązywania umowy, rozliczenia liczby nadanych / zwróconych przesyłek oraz zastosowanych opłat, a w razie potrzeby również do zwrotu kwot nienależnych wynikających z takiego rozliczenia na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur korygujących.

§ 12

1. Dla zapewnienia prawidłowej realizacji umowy Strony niniejszej umowy wyznaczają swoich przedstawicieli do kontaktów w sprawach wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Przedstawicielami Zamawiającego uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawach wykonania niniejszej umowy są:

- 1) Magdalena Żołek – Główny Specjalista, Sekretariat; telefon kontaktowy:,
e-mail:
3. Przedstawicielami Wykonawcy uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym w sprawach wykonania niniejszej umowy są:
 - 1), telefon kontaktowy:, e-mail:
 - 2), telefon kontaktowy:, e-mail:
4. Zmiana przedstawicieli, o którym mowa powyżej w **ust. 2** i **ust. 3** wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez adresata pisma z danymi nowego przedstawiciela, bez konieczności zmiany umowy.

§ 13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (art. 456 ust. 1 Pzp).
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W razie stwierdzenia, że Wykonawca nienależycie wykonuje swoje obowiązki określone w niniejszej umowie, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, liczonym na koniec okresu rozliczeniowego. W takim przypadku Wykonawcy należy się wynagrodzenie za usługi, które świadczył na rzecz Zamawiającego do dnia upływu terminu wypowiedzenia.
4. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) cofnięcia lub wygaśnięcia uprawnień Wykonawcy do świadczenia usług pocztowych stanowiących przedmiot niniejszej umowy;
 - 2) wystąpienia okoliczności, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy;
 - 3) złożenia wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub otwarcia likwidacji;
 - 4) zostanie wydany sądowy nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 5) pomimo uprzednich dwukrotnych pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nagminnie w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 6) nie przystąpienia przez Wykonawcę do wykonania niniejszej umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek w terminie 3 dni zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w ust. 4 pkt 1 - 4.
6. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 4 pkt 5 i pkt 6 może być wykonane jedynie po dwukrotnym uprzednim wezwaniu drugiej strony do należytego wykonywania umowy i bezskutecznym upływie wyznaczonego w tym celu terminu. Wykonawcy w takim przypadku

przysługuje jedynie żądanie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części przedmiotu umowy.

7. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający, pomimo dodatkowego wezwania, nie dokonuje zapłaty należności określonej w fakturze VAT, w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty.

8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.

§ 14

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w następstwie czynu niedozwolonego, z winy umyślnej Wykonawcy lub w wyniku rażącego niedbalstwa Wykonawcy - w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1;
 - 2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w następstwie czynu niedozwolonego, z winy umyślnej Wykonawcy lub w wyniku rażącego niedbalstwa Wykonawcy - w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki lub paczki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie, zgodnie z przepisami rozdziału 8 z dnia 23 listopada 2012 r. ustawy - Prawo pocztowe
3. Zapłacenie przez Wykonawcę kar umownych nie wyklucza prawa Zamawiającego do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty należnego wynagrodzenia.
5. Zapłata lub potrącenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wywiązania się z wykonania niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wykonania niektórych elementów przedmiotu zamówienia i odpowiedniego zmniejszenia wynagrodzenia. Odstąpienie od wykonania niektórych elementów przedmiotu zamówienia nie będzie traktowane przez strony jako odstąpienie od umowy.
7. W wypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części niewykonanej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej i odebranej do dnia odstąpienia części przedmiotu umowy.
8. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy, wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz naliczenia w takich przypadkach kar umownych jeżeli przyczyny odstąpienia leżeć będą po stronie Wykonawcy.

§ 15

1. Zgodnie z art. 439 Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cen kosztów związanych z realizacją zamówienia (waloryzacja). Zamawiający określa, że:

- 1) wysokość wynagrodzenia Wykonawcy w rozliczeniu okresowym może podlegać waloryzacji w oparciu o wskaźnik zmiany cen usług lub towarów ustalany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszany w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” w przypadku, gdy zmiana cen przekroczy 5 % w odniesieniu do miesiąca zawarcia umowy;
- 2) pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po 6 miesiącach od podpisania umowy i będzie wyliczona, jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika, o którym mowa w pkt 1 za okres poprzednich 6 miesięcy. Waloryzacja wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny kosztów związanych z realizacją zamówienia dotyczyć będzie usług niezrealizowanych do dnia złożenia wniosku;
- 3) zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyć tej części wynagrodzenia, która w ofercie Wykonawcy obejmuje pozycje, których wartość uzależniona jest od cen kosztów, o których mowa w niniejszym paragrafie;
- 4) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 0,1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy;
- 5) w celu skorzystania z uprawnienia do ubiegania się o zmianę wynagrodzenia z przyczyn, o których mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie;
- 6) do wniosku o którym mowa w pkt 5 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany cen kosztów mają wpływ na koszty wykonania umowy;
- 7) Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w pkt. 5 przekaze Wykonawcy informację o zakresie zmian wynagrodzenia należnego Wykonawcy, albo informację o braku podstaw do dokonania zmian wraz z uzasadnieniem;
- 8) w przypadku gdy Strony dokonały ustaleń co do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, Strony zawrą aneks do umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 9) w przypadku, gdy Strony dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadkach i zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy;

§ 16

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/om. Podwykonawcy wykonywać będą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot):

- 1)
- 2)

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy jak za działanie lub zaniechanie własne. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawców zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu Umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 1 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia.

§ 17

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jedynie w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- 1) w zakresie kwoty wynagrodzenia brutto, wynikającego ze zmiany stawki podatku od towarów i usług;
- 2) w przypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 3) w przypadku zmian stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym;
- 4) w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez strony, której wystąpienia strony nie mogły przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
- 5) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy, proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
- 6) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;

2. Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonywane za zgodą stron wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy, z zastrzeżeniem, że dla ważności zmian wystarczające jest pisemne oświadczenie jednej ze stron.

§ 18

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne*

- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@ugposwietne.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

§ 19

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, regulacje wymienione w § 2 ust. 1 umowy, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzeń wykonawczych wydanych na ich podstawie.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą następować jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności na warunkach określonych w niniejszej umowie.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego .
4. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY