

**WZÓR UMOWY**

Umowa nr \_\_\_\_\_

W dniu \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_\_ r. w \_\_\_\_\_ pomiędzy:

**Skarbem Państwa Dyrekcją Generalną Lasów Państwowych**, z siedzibą w Warszawie,  
ul. Grójecka 127, 02-124 Warszawa, posiadającą NIP: 525 00 10 901, REGON: 000115772,  
zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: \_\_\_\_\_

a

*(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych)*

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ („Wykonawca”),  
ul. \_\_\_\_\_ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru  
Sądowego w Sądzie Rejonowym w \_\_\_\_\_ pod numerem  
\_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, wysokość  
kapitału zakładowego \_\_\_\_\_,  
reprezentowaną przez:  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

lub

*(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)*

p. \_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą  
\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ („Wykonawca”) ul. \_\_\_\_\_,  
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności  
Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_;  
REGON \_\_\_\_\_, działającym osobiście,  
zwanym dalej „Wykonawcą”,  
zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „\_\_\_\_\_” nr postępowania \_\_\_\_\_ przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm. „ustawa Pzp”), została zawarta umowa („Umowa”) następującej treści:

### **§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług utrzymania porządku i czystości terenu zewnętrznego i powierzchni użytkowych w budynkach Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych przy ul. Grójeckiej 127, ul. Sierpińskiego 1B i ul. Sierpińskiego 3A oraz dwóch mieszkaniach przy ul. Sierpińskiego 1A w Warszawie, zwanych w dalszej części Umowy „usługą” lub „przedmiotem umowy”.
2. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy za pomocą własnych materiałów, środków czystości, sprzętu i narzędzi oraz będzie dostarczał określone przez Zamawiającego środki higieniczne.
3. Szczegółowy zakres, sposób i częstotliwość wykonywania przedmiotu umowy określa „Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)”, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.

### **§ 2 Termin realizacji**

Umowa zostaje zawarta na czas określony. Usługa będzie świadczona w okresie 36 miesięcy, nie wcześniej niż od dnia 01 marca 2024 r. lub od daty zawarcia umowy, jeżeli zawarcie umowy nastąpi w terminie późniejszym.

### **§ 3 Warunki i zasady realizacji usługi**

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy zgodnie z:
  - 1) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa,
  - 2) opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 3) należytą starannością oraz zasadami rzetelnej wiedzy i profesjonalizmu zawodowego oraz w sposób niepowodujący zakłóceń w normalnym funkcjonowaniu sprzątaných obiektów,
  - 4) zaleceniami osób wyznaczonych przez Zamawiającego do nadzoru nad realizacją umowy, o których mowa w § 11 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca we własnym zakresie zapewni odpowiednią liczbę osób, środki czystości, środki higieniczne oraz sprzęt i urządzenia niezbędne do rzetelnego wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stan utrzymania czystości, w tym za zabezpieczenie miejsc niebezpiecznych (grożących upadkiem bądź uderzeniem) poprzez ustawienie odpowiednich oznaczeń. Wykonawca oświadcza, że stan sprzątaných i czyszczonych powierzchni, w szczególności w zakresie stosowanych przez niego wszelkich środków czystości, urządzeń i akcesoriów do sprzątania będzie zapewniać bezpieczeństwo użytkowników.
4. Wszelkie środki i urządzenia, służące do świadczenia usługi będą bezpiecznie przechowywane i składowane, jak również odpowiednio zabezpieczone przed ich nieuprawnionym użyciem.
5. Zamawiający ma prawo do kontroli stosowanych przez Wykonawcę środków czystości, środków higienicznych oraz urządzeń, w tym ich parametrów technicznych oraz sposobu i zakresu ich stosowania. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że są one przeznaczone do wykonywania przedmiotu umowy, są dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz spełniają odpowiednio wymagania aktualnych przepisów prawa, posiadają karty

charakterystyki, a w przypadku maszyn, urządzeń i sprzętu, że są one sprawne technicznie.

6. W przypadku nieskuteczności lub niekorzystnego oddziaływania stosowanych środków czystości, środków higienicznych na ludzi, powierzchni lub sprzęt Wykonawca ma obowiązek zaprzestania ich stosowania i wymianę na inne, na wniosek Zamawiającego.
7. Wykonawca, przed rozpoczęciem realizacji Umowy, wyznaczy osobę do kierowania oraz nadzorowania świadczenia usługi (dalej „Koordynator”). Koordynator, w trakcie świadczenia usługi, będzie obowiązany w szczególności do utrzymywania stałego kontaktu z Zamawiającym, organizowania i sprawowania nadzoru nad świadczeniem usługi oraz zarządzania personelem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w realizacji usługi przez Wykonawcę, na żądanie Zamawiającego Koordynator zobowiązany jest każdorazowo stawić się w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Osoby bezpośrednio realizujące Umowę w imieniu Wykonawcy będą posługiwały się językiem polskim w stopniu komunikatywnym oraz będą jednolicie ubrane w estetyczne i czyste firmowe ubrania ochronne, oznaczone w widocznym miejscu identyfikatorem bądź nazwą (logo) Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo niedopuszczenia osób realizujących Umowę w imieniu Wykonawcy do wykonywania usług, w tym także do usunięcia ich z miejsca świadczenia usługi, gdy nie spełniają wymogów określonych w Umowie lub w przypadku podejrzenia, że osoba jest w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających.
10. Osoby świadczące usługi są zobowiązane uczestniczyć we wszystkich ogłaszanych przez Zamawiającego akcjach ewakuacyjnych, w tym ogłaszanych przez system nagłaśniania, w szczególności stosować się do poleceń osób zarządzających budynkami.
11. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie zmieni osobę niewłaściwie wykonującą swoje obowiązki lub której zachowanie odbiega od ogólnie przyjętych zasad w kontaktach międzyludzkich.
12. Osoby zatrudnione przez Wykonawcę przy wykonywaniu usługi, zobowiązane są do zgłaszania osobom nadzorującym realizację umowy ze strony Zamawiającego, o których mowa w § 11 ust. 1 Umowy lub pracownikom ochrony wszelkich nieprzewidzianych zdarzeniach losowych, w szczególności takich jak wypadek lub awaria oraz o zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach lub brakach w mieniu Zamawiającego.
13. Usługi będą wykonywane przez Wykonawcę z częstotliwością wskazaną w OPZ, pozwalającą na osiągnięcie w każdym dniu realizacji Umowy poziomu czystości spełniającego co najmniej wymagania jakościowe określone przez Zamawiającego w OPZ, przy czym terminy wykonywania usług zleczanych doraźnie zostaną uzgodnione przez Wykonawcę z przedstawicielami Zamawiającego określonymi w § 11 ust. 1.
14. Jeżeli Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, zaniecha częściowego lub całkowitego świadczenia usług i przerwa ta będzie trwać dłużej niż 5 dni, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
15. W przypadku zmian organizacyjnych lub innych okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, nieznanych przed podpisaniem Umowy, które mogą wystąpić w trakcie obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostosowywania terminów (godzin pracy) świadczenia usług, do występujących bieżących uwarunkowań i potrzeb Zamawiającego, od chwili powiadomienia Wykonawcy przez

- osoby wskazane w § 11 ust. 1. Powiadomienie to może zostać przekazane Koordynatorowi osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
16. Zmiana terminu świadczenia usług w przypadkach, o których mowa w ust. 15, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia pisemnego aneksu do Umowy.
  17. W przypadku niewykonania prac z winy Zamawiającego w przypadku braku dostępu do powierzchni objętych przedmiotem umowy, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego może zwolnić Wykonawcę z wykonania usługi w danym dniu w tych pomieszczeniach z zachowaniem prawa do wynagrodzenia lub usługa zostanie wykonana, po ustaniu przyczyny uniemożliwiającej jej wykonanie.
  18. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia stałej kontroli jakości świadczonych usług, w tym niezwłocznego informowania osób wskazanych w § 11 ust. 1 o zakresie ewentualnie niewykonanych prac i powodach ich niewykonania.
  19. Zamawiający zastrzega sobie możliwość okresowej oceny prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy o częstotliwości przez siebie ustalonej, nie częściej jednak niż dwa razy w miesiącu. Ewentualne zastrzeżenia będą udokumentowane w sporządzanym protokole kontroli (dalej „protokół kontroli”). Wzór protokołu kontroli stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Kopia protokołu kontroli będzie niezwłocznie przekazywana przedstawicielowi Wykonawcy, wskazanemu w § 11 ust. 2 Umowy lub przesyłana Wykonawcy na adres poczty elektronicznej: ..... Okresowa kontrola będzie się odbywała z udziałem Koordynatora wyznaczonego przez Wykonawcę.
  20. Niezależnie od postanowień ust. 19 Zamawiający w przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania usługi powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, w drodze zgłoszenia na adres e-mail Wykonawcy ....., z jednoczesnym wyznaczeniem terminu kontroli wykonania usług objętych zgłoszeniem, z uwzględnieniem poniższych warunków:
    - a) kontrola zostanie przeprowadzona w terminie 2 dni roboczych od momentu przekazania zgłoszenia,
    - b) kontrola wykonania usług objętych zgłoszeniem zostanie potwierdzona protokołem,
    - c) nieobecność przedstawiciela Wykonawcy przy czynnościach kontroli wykonania usług objętych zgłoszeniem nie stanowi przeszkody do ich dokonania przez przedstawiciela Zamawiającego, a ustalenia dokonane podczas tych czynności i sporządzony w ich trakcie protokół będą wiążące dla Wykonawcy,
    - d) protokół z kontroli potwierdzający niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług będzie stanowił podstawę do naliczenia kar umownych z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
  21. W przypadku stwierdzenia nienależytego lub nieterminowego wykonywania usług, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego, uwzględniającym zakres prac do wykonania. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za usunięcie nieprawidłowości.
  22. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie stwierdzonych w protokole kontroli nieprawidłowości, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 7, a Zamawiający ma prawo do zlecenia podmiotowi trzeciemu wykonania usług niewykonanych lub nienależycie wykonanych przez Wykonawcę, a także do obciążenia Wykonawcy kosztami poniesionymi przez Zamawiającego z tego tytułu.
  23. Zgłoszenia dotyczące usług wykonywanych w ramach serwisu dziennego, mogą być realizowane bez stosowania procedur opisanych w ust. 19-20, w drodze wiadomości e-mail na adres ..... lub SMS na numer .....

Nieprawidłowości zgłaszane wiadomością e-mail lub SMS będą stanowiły podstawę do naliczenia kar umownych.

24. W przypadku, gdy w danym miesiącu rozliczeniowym, Zamawiający trzykrotnie stwierdzi niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 6.

#### **§ 4 Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje oraz wszelkie uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów.
2. W terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego imienny wykaz osób, które będą wykonywać przedmiot umowy. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco aktualizować wykaz w przypadku każdej zmiany.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) zapoznanie osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy z przepisami w zakresie bhp i ppoż., przepisami w zakresie przestrzegania ochrony informacji, w tym ochrony danych osobowych, a także przeszkolenie pracowników w zakresie konieczności zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w toku realizacji umowy,
  - 2) przeszkolenie – w przeciągu 3 dni roboczych od wejścia w życie umowy – na swój koszt osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy w zakresie określonym w OPZ. Potwierdzeniem wykonania szkolenia przez Wykonawcę będzie imienna lista pracowników z ich podpisami, którą Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu,
  - 3) dopuszczenie do pracy na wysokości, w szczególności w zakresie mycia okien osób, które posiadają wszelkie niezbędne, wymagane prawem uprawnienia do prac na wysokościach. Wykonawca jednocześnie oświadcza, że na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie przedstawi dokumenty poświadczające kwalifikacje i uprawnienia osób wykonujących prace na wysokościach,
  - 4) zabezpieczenie pod względem bhp i ppoż. miejsca wykonywania usługi jak i pracy osób zaangażowanych przy realizacji przedmiotu umowy – zgodnie z przepisami,
  - 5) zobowiązanie osób realizujących Umowę w imieniu Wykonawcy do dbania o czystość i estetykę swoją oraz stroju, a także do utrzymywania urządzeń i sprzętu, za pomocą których świadczone są usługi w czystości i należyтым stanie technicznym,
  - 6) zwrot Zamawiającemu przez Wykonawcę - w dniu zaprzestania świadczenia usług lub wygaśnięcia Umowy, lub pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy do ich zwrotu - kart identyfikacyjnych uprawniających do wstępu na teren świadczenia usługi,
  - 7) niewprowadzanie osób postronnych na teren świadczenia usługi,
  - 8) niekorzystanie ze sprzętu i urządzeń biurowych znajdujących się w pomieszczeniach Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego, które powstaną w wyniku wykonywanych przez niego usług i zobowiązany jest usunąć je na własny koszt w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia szkody przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość usunięcia szkody, wymienionej w ust. 4 na własny koszt i obciążenia Wykonawcy kosztami, w przypadku uchylania się przez

Wykonawcę od usunięcia szkody lub gdy jej nieusunięcie zagraża funkcjonowaniu i bezpieczeństwu budynków.

### **§ 5 Prawa i obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie Wykonawcy swobodnego dostępu do miejsc objętych usługą,
- 2) umożliwienie Wykonawcy realizacji przedmiotu umowy poprzez zapewnienie mu odpowiednich warunków sanitarno-higienicznych pracy w miejscach wykonywania usługi, zapewnienie warunków do wykonywania usługi zgodnie z przepisami ppoż. i bhp,
- 3) zapewnienie osobom zaangażowanym przy realizacji przedmiotu umowy pomieszczeń socjalnych bądź pomieszczeń przeznaczonych do składowania sprzętu, odzieży ochronnej i środków przeznaczonych do wykonywania przedmiotu umowy,
- 4) udostępnienie Wykonawcy istniejących miejsc poboru wody, energii elektrycznej w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotu umowy,
- 5) zapewnienie dostępności do aktów prawnych lub instrukcji obowiązujących u Zamawiającego, niezbędnych do realizacji umowy,
- 6) wyznaczenie osoby upoważnionej do bieżącego kontaktu z Wykonawcą i odpowiedzialnej za sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem umowy,
- 7) terminowa zapłata wynagrodzenia.

### **§ 6 Wynagrodzenie oraz warunki płatności**

1. Maksymalne wynagrodzenie (z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT), należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, wynikające ze złożonej oferty wynosi ..... zł. (słownie:.....), w tym wartość netto ..... zł (słownie: ..... złotych) oraz podatek VAT ..... zł (słownie:..... złotych), według cen określonych w Załączniku nr 2A do umowy pod nazwą „Formularz cenowy”.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera:
  - 1) wynagrodzenie miesięczne ryczałtowe w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... złote ...../100),
  - 2) wynagrodzenie za świadczenie usług zleczanych doraźnie, według cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2A do umowy pod nazwą „Formularz cenowy”.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, będzie płatne z dołu w okresach miesięcznych, na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę w terminie do 7 dni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, będzie płatne za faktycznie wykonane usługi na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę zestawienia rodzaju i zakresu zrealizowanych prac.
5. Jeżeli Wykonawca będzie świadczył usługi przez niepełny miesiąc to wynagrodzenie miesięczne, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 za ten miesiąc zostanie obniżone proporcjonalnie do czasu świadczenia usług.
6. Wynagrodzenie będzie płatne w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr: ..... w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

7. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn zm. – „Ustawa o Fakturowaniu”).
8. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 7, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.
9. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 8 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
10. Fakturę elektroniczną należy wysłać na następujący adres Zamawiającego: [e-kancelaria@lasy.gov.pl](mailto:e-kancelaria@lasy.gov.pl).
11. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych, ul. Grójecka 127, 02-124 Warszawa.
12. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzycelności wynikającej z Umowy.
13. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy wskazanego członka konsorcjum zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum.
14. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 7 Zmiana wysokości wynagrodzenia**

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 i 2 może ulec zmianie w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz stawki podatku akcyzowego;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 46);- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1, skutkujących zmianą kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, każda ze Stron umowy może, nie później niż 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że pierwsza waloryzacja wynagrodzenia w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust.1 pkt. 2 nastąpi od **1.01.2025r.**

3. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi w takim zakresie, w jakim Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia wykaże wpływ zmiany, o której mowa w ust. 1, na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zaistniałe zmiany mają wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy, w szczególności pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników bezpośrednio wykonujących zamówienie przed i po zmianie lub wskazaniem kwot składek uiszczanych do ZUS przed i po zmianie w części finansowanej przez Wykonawcę lub kwotami wpłat uiszczanymi do PPK przed i po zmianie w części finansowanej przez Wykonawcę – z określeniem zakresu, w jakim pracownicy ci wykonują prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia/składek/kwot odpowiadającej temu zakresowi.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2-4, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie dokumentów umożliwiających ustalenie, w jakim zakresie dana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności pisemnego zestawienia wynagrodzeń pracowników bezpośrednio wykonujących zamówienie.
6. W terminie 30 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 2, Strona, która otrzymała wniosek, prześle drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem, lub może żądać wyjaśnień lub uzupełnienia otrzymanego wniosku.
7. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 i 2, może ulec zmianie w przypadku wystąpienia zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztów przyjętych celem ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie.
8. Strony ustalają następujące zasady zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, o których mowa w ust. 7 (z wyłączeniem kosztów osobowych):
  - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia w zakresie:
    - a) zwiększenia: ustala się powyżej 10 % w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty lub w stosunku do kwoty cen lub kosztów ustalonych we wcześniejszej waloryzacji;
    - b) zmniejszenia: ustala się poniżej 10 % w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty lub w stosunku do kwoty cen lub kosztów ustalonych we wcześniejszej waloryzacji;
  - 2) zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok ubiegły,
  - 3) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi nie częściej niż jeden raz w roku i nie wcześniej niż od 01.01. 2025 r.,
  - 4) zmiana wynagrodzenia nastąpi od następnego miesiąca, w którym Strona wystąpiła z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia,
  - 5) łączna, maksymalna wartość zmian wynagrodzenia, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, nie może przekroczyć 10 % wysokości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1.



9. Zmiana, o której mowa w ust. 7 wymaga złożenia drugiej stronie pisemnego wniosku, w którym Wnioskodawca wykaże związek zmiany ceny materiałów lub kosztów, z wysokością wynagrodzenia, określoną w § 6 ust. 1 i 2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z wnioskiem szczegółową kalkulację potwierdzającą wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia wraz z dowodami uzasadniającymi zmianę wynagrodzenia, przy czym za dowody należy uznać w szczególności faktury zakupu, cenniki, katalogi, oferty, itp.
10. Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie złożonego wniosku, o którym mowa w ust. 9. W przypadku wątpliwości, co do wysokości zmiany ceny lub kosztu, strony mogą żądać dodatkowych informacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień lub dodatkowych dokumentów w celu podjęcia decyzji odnośnie zmiany wysokości wynagrodzenia.
11. W przypadku zmiany wynagrodzenia na zasadach określonych w ust. 7 Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - 1) przedmiotem umowy są usługi;
  - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

### **§ 8 Wymagania związane ze stosowaniem klauzul społecznych**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, stosownie do dyspozycji art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, aby osoby wykonujące czynności związane z utrzymaniem:
  - porządku i czystości powierzchni biurowych, powierzchni garaży oraz powierzchni technicznych, w tym w systemie „serwisu dziennego”, określonego w OPZ,
  - porządku i czystości powierzchni terenu zewnętrznego,były zatrudnione przez Wykonawcę (lub podwykonawcę, jeżeli Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465, ze zm.).
2. Wykonawca, najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy, określone w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie czynności, które wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk osób, rodzaj umowy o pracę, zakres wykonywanych czynności oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 oraz informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dokonania takiej zmiany.
4. Wskazane w ust. 1 czynności muszą być wykonywane, w całym okresie realizacji umowy, przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
5. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w określonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wymienione w ust. 1 czynności:
    - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę założenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imienia i nazwiska, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu, daty zawarcia umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
    - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę) kopię aktualnej umowy/umów o pracę, wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony,
    - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę) kopię dowodu potwierdzającego:
      - a) w przypadku pracowników nowozatrudnionych - zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych,
      - b) w pozostałych przypadkach - opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
    - 4) oświadczenia zatrudnionego pracownika.
  7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 pkt 2 i 3, powinny zostać ograniczone w zakresie przetwarzania danych osobowych tylko do tego rodzaju danych i treści, które są niezbędne ze względu na cel ich zbierania. W tym celu wymagana jest anonimizacja danych osób uczestniczących w realizacji umowy, które w kontekście weryfikacji spełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp są zbędne, tj. w szczególności adresów, nr PESEL pracownika. Nie podlega anonimizacji imię i nazwisko pracownika. Możliwe do zidentyfikowania powinny być również informacje takie jak: data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków.
  8. W ramach czynności kontrolnych przestrzegania wymogu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający oprócz weryfikacji dokumentów, o których mowa w ust. 6, jest uprawniony także do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu lub do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń co do zatrudnienia osób w świetle powyższych zasad, jak również przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  9. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4 umowy.

### § 9 Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że do wykonania przedmiotu umowy:  
nie będzie korzystał z podwykonawców  
lub  
będzie korzystał z podwykonawcy/-ców  
..... w zakresie dotyczącym  
.....\*  
(\*zapis zostanie dostosowany do informacji przekazanej przez Wykonawcę. W przypadku korzystania z podwykonawcy/-ców lub wprowadzenia podwykonawcy/-ców w trakcie realizacji umowy obowiązywać będą także poniższe zapisy).
2. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca podał, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 1 i 2 w trakcie realizacji umowy, a także do przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części umowy.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz iż brak jest podstaw wykluczenia tego podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zakazów zawartych w art. 463 ustawy Pzp (zakazane postanowienia w umowie o podwykonawstwo).

### § 10 Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej OC z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, obejmującej zarówno odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową, na sumę ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia nie mniejszą niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych). Wykonawca obowiązany jest utrzymać ubezpieczenie w ww. zakresie i w co najmniej takiej wysokości przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu kopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, wraz z dowodem opłacenia składki.
3. Jeżeli ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 nie zostanie opłacone jednorazowo, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kopii dowodu opłacenia każdej kolejnej raty składki ubezpieczenia, nie później niż w dniu wymaganej daty dokonania zapłaty bez osobnego wezwania przez Zamawiającego.
4. W przypadku posiadania ubezpieczenia, obejmującego okres krótszy niż termin obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zawierania umów ubezpieczenia na następny okres i przedkładania Zamawiającemu dokumentu

potwierdzającego ten fakt nie później niż na pięć dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia.

5. W sytuacji niedochowania obowiązków, o których mowa w ust. 3 lub 4, Zamawiający może:
  - 1) odstąpić od niniejszej umowy;
  - 2) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt, przy czym koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.

### **§ 11 Osoby upoważnione do kontaktów**

1. Do kontaktów i nadzorowania realizacji przedmiotu umowy Zamawiający upoważnia:
  - a) ....., tel. ...., e-mail: .....
  - b) ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Do prowadzenia i koordynacji całości spraw związanych z Umową, w tym kierowania i nadzorowania realizacji przedmiotu umowy, tj. do pełnienia funkcji Koordynatora, Wykonawca wyznacza nw. osobę:  
....., tel. ...., e-mail: .....
3. Strony zastrzegają sobie możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2. Strona zmieniająca powiadomi drugą Stronę o zmianie osób upoważnionych w formie pisemnej, co nie będzie traktowane jako zmiana do Umowy i nie będzie wymagało sporządzania aneksu do Umowy.
4. Korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana na adres:
  - 1) Zamawiającego: ....., e-mail: .....
  - 2) Wykonawcy: ....., e-mail: .....
5. W przypadku zmiany adresu pocztowego lub adresu poczty elektronicznej Strona, której zmiana dotyczy, w formie pisemnej natychmiast powiadomi o tym fakcie drugą Stronę, w innym przypadku Strona, której zmiana dotyczy przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikające z braku powiadomienia drugiej Strony o zaistniałych zmianach, w szczególności korespondencja kierowana na dotychczasowy adres pocztowy lub adres poczty elektronicznej zostanie uznana za skutecznie doręczoną na dotychczasowy adres pocztowy lub adres poczty elektronicznej z upływem 14 dni od daty jej wysłania. Zmiana adresu pocztowego lub adresu poczty elektronicznej nie będzie traktowane jako zmiana do Umowy i nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.

### **§ 12 Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - 1) odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1;
  - 2) zwłoki w rozpoczęciu realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
  - 3) przerwy w realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień przerwy;

- 4) niespełnienia wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 8 ust. 1 - w wysokości po 1 000,00 zł brutto za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności określone w wymienionym paragrafie. Kara może być nakładana po raz kolejny w odniesieniu do tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas następnej kontroli stwierdzi, że nadal nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę;
  - 5) zwłoki w dostarczeniu oświadczenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 lub oświadczeń i dokumentów, o których mowa § 8 ust. 6 oraz zwłokę w poinformowaniu Zamawiającego o zmianie, o której mowa w § 8 ust. 3 - w wysokości po 200,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od terminu określonego w wymienionych ustępach;
  - 6) trzykrotnego stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem kontroli, o którym mowa w § 3 ust. 19-20 lub potwierdzone zgodnie z procedurą, o której mowa w § 3 ust. 23 umowy w okresie jednego miesiąca - w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia brutto za dany miesiąc;
  - 7) nieusunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu usług, w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 22 - w wysokości 500,00 zł z tytułu każdej nieusuniętej nieprawidłowości;
  - 8) nieprzeprowadzenia przez Wykonawcę szkolenia dla jego personelu w terminie i zakresie określonym w § 4 ust. 3 pkt. 2 umowy - w wysokości 1 000,00 zł;
  - 9) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 7 ust. 11 - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Łączna wysokość naliczonych kar umownych ograniczona jest do 30% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
  3. Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wartość naliczonych kar umownych, a Wykonawca na powyższe wyraża zgodę. W przypadku gdy potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.
  4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

### **§ 13 Zmiany umowy**

Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:

- 1) konieczności wyłączenia czasowego z zakresu przedmiotu umowy części powierzchni objętej usługą, na skutek wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych, zmian w stanie faktycznym w lokalizacjach Zamawiającego, np. najem nieruchomości lub innych okoliczności natury technicznej leżących po stronie Zamawiającego, nieznanych przed podpisaniem Umowy, która uniemożliwi wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy,
- 2) wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych

organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,

- 3) zmiany wynagrodzenia za wykonywanie przedmiotu umowy, w przypadkach i zgodnie z zasadami określonymi w § 7,
- 4) zmiany sposobu fakturowania, ze względu na zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zmiany wewnętrznych zasad załatwiania spraw związanych z nabywaniem usług i realizacją płatności u Zamawiającego,
- 5) zmiany lub rezygnacji z podwykonawców lub zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom,
- 6) zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w § 6 ust. 6 umowy.

#### **§ 14 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa oraz w przypadkach określonych w Umowie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji Umowy;
  - 2) realizacji Umowy niezgodnie z jej postanowieniami;
  - 3) przerwania przez Wykonawcę realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i w sytuacji gdy przerwa trwa dłużej niż 5 kolejnych dni;
  - 4) niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków w zakresie ubezpieczenia OC, o którym mowa w § 10 umowy.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 2 może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o wystąpieniu którejkolwiek z przyczyn.
4. Odstąpienie od umowy może zostać złożone w formie dokumentowej za pośrednictwem poczty e-mail na adres, o którym mowa w § 11 ust. 4.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za usługi zrealizowane do dnia odstąpienia od Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia.
6. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej.

#### **§ 15 Zasady poufności**

1. Strony zobowiązują się do zachowania poufności wszelkich informacji (pisemnych i ustnych), z którymi zapoznali się w trakcie trwania Umowy lub w związku z jej realizacją, w szczególności informacji prawnie chronionych, informacji na temat stanu, organizacji, interesów drugiej Strony oraz warunków współpracy Stron (dalej „Informacje poufne”), chyba że druga Strona wyrazi zgodę na zwolnienie z takiego obowiązku lub obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa, albo informacje te są publicznie dostępne.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych, w szczególności dotyczących rozmieszczenia aktywów Zamawiającego, ich wykorzystywania oraz sposobów zabezpieczenia, w tym związanych z rozmieszczeniem urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych oraz stosowanych zabezpieczeń i ochrony.
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.

4. Zobowiązanie do zachowania poufności dotyczy również pracowników Wykonawcy, podwykonawców, a także osób współpracujących z Wykonawcą oraz z podwykonawcą, niezależnie od podstawy prawnej lub związku tych osób z Wykonawcą oraz z podwykonawcą, a Wykonawca zobowiązany jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez te osoby.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w tajemnicy Informacji poufnych przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, które będą zaangażowane w realizację Umowy po stronie Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania pozyskanych informacji w jakimkolwiek innym celu niż prawidłowe wykonanie Umowy.
7. Zobowiązanie do zachowania poufności wiąże Wykonawcę bezterminowo, także po wypowiedzeniu Umowy, odstąpieniu od Umowy lub wykonaniu Umowy.
8. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją umowy są zobowiązane do przestrzegania uregulowań wewnętrznych Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa informacji, w szczególności zawartych w Polityce bezpieczeństwa danych osobowych w Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych. Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu podpisania umowy informacje dotyczące stosowania ww. uregulowań wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy.
9. Przed przystąpieniem do realizacji usług na rzecz Zamawiającego, Wykonawca oraz każda osoba realizująca usługi lub nadzorująca realizację usług zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia o zachowaniu poufności informacji, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy. Oświadczenia te po ich złożeniu będą przechowywane przez Zamawiającego.

#### **§ 16 Ochrona danych osobowych**

1. Każda ze Stron Umowy jest odrębnym administratorem w myśl art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str.2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35), zwanego dalej „RODO”.
2. Mając na względzie ustęp 1 niniejszego paragrafu Strony zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego względem swoich pracowników (bądź innych osób, których dane będą sobie udostępniać), w związku z realizacją niniejszej Umowy.
3. Stosownie do ustępu 2 niniejszego paragrafu brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Strony umowy określa Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.

#### **§ 17 Postanowienia końcowe**

1. Zawarcie oraz zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej (albo formy elektronicznej w rozumieniu art. 78<sup>1</sup> § 1 Kodeksu cywilnego).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks cywilny.
3. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.
4. W razie powstania sporu związanego z realizacją umowy Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do podejmowania prób poszukiwania rozwiązań w sposób polubowny.

5. Przy braku możliwości polubownych rozstrzygnięć wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
7. W przypadku zawarcia umowy albo jej zmiany (aneksu) w formie elektronicznej, w obiegu będzie używana elektroniczna wersja umowy albo aneksu (plik PDF).
8. W przypadku zawarcia umowy albo jej zmiany (aneksu) w formie pisemnej, zostaną one sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.
9. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
  - 2) załącznik nr 2 – Formularz oferty Wykonawcy,
  - 3) załącznik nr 2A – Formularz cenowy,
  - 4) załącznik nr 3 – Wzór protokołu kontroli,
  - 5) załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o zobowiązaniu zachowania danych osobowych w poufności,
  - 6) załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zamawiający:

Wykonawca:



Załącznik nr 3 do umowy nr .....

### PROTOKÓŁ KONTROLI

sporządzony w dniu ..... w Warszawie

Strony stwierdzają, iż podczas kontroli jakości wykonywanych usług dokonanej w dniu ..... w godzinach ..... stwierdzono /nie stwierdzono<sup>1</sup> nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy nr ..... z dnia ..... zawartej pomiędzy Dyrekcją Generalną Lasów Państwowych a .....

W trakcie kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości: (w przypadku braku uwag wpisać „brak uwag”)

- .....
- .....

Uwagi i wnioski osób biorących udział w kontroli: (w przypadku braku uwag wpisać „brak uwag”)

.....  
.....

Termin na usunięcie nieprawidłowości: .....

Protokół zaakceptowali w imieniu:

Zamawiającego - .....

Wykonawcy - .....

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do umowy nr .....

**Wzór oświadczenia o zobowiązaniu zachowania danych osobowych w poufności**.....  
Miejscowość, data**Oświadczenie  
o zachowaniu danych osobowych w poufności**

Oświadczam, iż zapoznano mnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35) oraz odnośnymi wymaganiami "Polityki Bezpieczeństwa Danych Osobowych" w Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych w zakresie niezbędnym do wykonywania umowy nr ....., której przedmiotem jest świadczenie usług utrzymania porządku i czystości terenu zewnętrznego oraz powierzchni użytkowych w budynkach Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych w Warszawie.

Niniejszym zobowiązuję się do:

- zachowania w tajemnicy danych osobowych, w rozumieniu ww. uregulowań, jak również innych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022, poz. 1232), w sytuacji dostępu do nich podczas wykonywania czynności zleconych zgodnych z zapisami ww. umowy,
- zabezpieczenia tych danych przed dostępem osób nieupoważnionych a następnie przekazanie ich do dyspozycji osób upoważnionych.

Ponadto zobowiązuję się zgłaszać sytuacje (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych Inspektorowi Ochrony Danych lub bezpośrednio przełożonemu.

.....  
(podpis pracownika)

Załącznik nr 5 do umowy nr .....

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osób uczestniczących w procesie zawarcia/wykonania/obsługi/rozliczenia umowy**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „RODO” - Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych informuje, iż:

1.	Tożsamość administratora	Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ..... z siedzibą w .....
2.	Dane kontaktowe administratora	Z administratorem można skontaktować się: <ul style="list-style-type: none"> <li>• listownie na adres siedziby administratora</li> <li>• telefonicznie bądź faxem: tel. ....</li> <li>• pocztą elektroniczną na adres e-mail: .....</li> </ul>
3.	Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za nadzorowanie przetwarzania danych osobowych, z którą można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, kierując korespondencję na adres wskazany powyżej, lub poprzez adresem e-mail .....
4.	Cel przetwarzania i podstawa prawna	Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane w celu <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zawarcia, wykonania, obsługi, rozliczenia umowy zawartej pomiędzy ..... a podmiotem, który wskazał Panią/Pana jako osobę uczestniczącą w ww. procesie;</li> <li>2. określenia osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu, z którym Administrator zawiera umowę oraz zakresu takiego umocowania, a w konsekwencji możliwości zawarcia umowy oraz jej ważności;</li> <li>3. w celu realizacji bieżącego kontaktu, związanego z zawieraniem i negocjowaniem umowy pomiędzy Administratorem, a podmiotem na rzecz którego Pan/Pani działa i z którym związany jest Pan/Pani stosunkiem pracy lub umową cywilnoprawną;</li> <li>4. wykonania czynności kontrolnych wobec podmiotu będącego stroną niniejszej umowy odnośnie spełniania przez niego lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w umowie czynności;</li> <li>5. ochrony przed roszczeniami oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń;</li> </ol>

		<p>6. wykonania obowiązku archiwizacji dokumentacji;</p> <p>Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób uczestniczących w procesie zawarcia/wykonania/obsługi/rozliczenia umowy jest:</p> <p>1) realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na działaniach związanych z ustaleniem warunków zawarcia umowy z podmiotem będącym stroną niniejszej umowy oraz ułatwieniu komunikacji związanej z jej wykonaniem, a także ustaleniem osób odpowiedzialnych za realizację i uprawnionych do kontaktów w ramach zawarcia/wykonywania/obsługi/rozliczenia umowy. (<b>art. 6 ust. 1 lit. f RODO</b>);</p> <p>lub</p> <p>2) realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na dochodzeniu roszczeń lub obrony przed roszczeniami, zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z Kodeksem cywilnym (<b>art. 6 ust. 1 lit. f oraz art. 9 ust. 2 lit. f RODO</b>)</p> <p>lub</p> <p>3) realizacji obowiązków lub praw Administratora wynikających z umowy (<b>art. 6 ust. 1 lit. b RODO</b>)</p> <p>lub</p> <p>4) wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - <b>art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b> w zw. z m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 164 i 1747);</li> <li>* ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, 1615);</li> <li>* ustawą z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych ( t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2587, 2640, 2745, z 2023 r. poz. 185, 326, 412, 825, 1059, 1130, 1414, 1705, 1723, 1787, 1843).</li> <li>* ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720) – w szczególności art. 95 ust. 1.</li> </ul>
5.	Opis prawnie uzasadnionego interesu	<p>Uzasadniony interes administratora polega na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* działaniach związanych z ustaleniem warunków zawarcia umowy z podmiotem będącym stroną umowy oraz ułatwieniu komunikacji związanej z jej wykonaniem, a także ustaleniem osób odpowiedzialnych za realizację i uprawnionych do</li> </ul>

		<p>kontaktów w ramach zawarcia/ wykonywania/ obsługi/ rozliczenia umowy.</p> <p>* dochodzeniu roszczeń lub obrony przed roszczeniami, zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z Kodeksem cywilnym.</p>
6.	Odbiorcy danych	Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane organom administracji publicznej, służbom, sądom i prokuraturze na podstawie i w granicach obowiązujących przepisów prawa. Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom, które przetwarzają Pana/Pani dane w imieniu Administratora na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (podmioty przetwarzające);
7.	Źródło pochodzenia danych	Dane osobowe zostały pozyskane od podmiotu, który wskazał Panią/Pana jako osobę uczestniczącą w procesie zawarcia/ wykonania/ obsługi/ rozliczenia umowy
8.	Kategorie danych	Dane osobowe wskazane w dokumentach przekazanych przez podmiot z którym ..... zawiera umowę – w szczególności imię i nazwisko, nr telefonu, stanowisko służbowe.
9.	Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej	Nie dotyczy
10.	Zautomatyzowane decyzje oraz profilowanie	Nie dotyczy
11.	Okres przechowywania danych	Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, o których mowa w pkt 4 powyżej – a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa lub do momentu złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania
12.	Prawa podmiotów danych	<p>W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące prawa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prawo dostępu do danych;</li> <li>- prawo do uzyskania kopii danych</li> <li>- prawo żądania sprostowania danych;</li> <li>- prawo do usunięcia danych;</li> <li>- prawo do ograniczenia przetwarzania;</li> <li>- prawo do przenoszenia danych</li> <li>- prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych</li> </ul> <p>Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z rozdziału III RODO (art. 15-22 RODO).</p>
13.	Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną

		danych osobowych w państwie członkowskim Pana/Pani zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO); adres: Stawki 2, 00- 193 Warszawa - telefon: 22 531 03 00
14 .	Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości podjęcia działań, o których mowa w pkt 4