**Zamawiający:**

**GMINA POBIEDZISKA**

ul. Kościuszki 4

62-010 Pobiedziska

**Wykonawca:**

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Formularz ofertowy**

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) na usługi pn.: Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem w ramach projektu, pn. „**Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem do Urzędu Miasta i Gminy w Pobiedziskach”** oświadczam, ze ofertuję:

| **Lp.** | **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **Opis przedmiotu zamówienia****Sprzętu komputerowego i oprogramowania****Zgodny z zał. nr 7 do SWZ tj. OPZ**  | **Liczba szt.** | **Oświadczenie Wykonawcy dot. oferowanego sprzętu.****Proszę wpisać** **spełnia /nie spełnia**  | **Nazwa i model oferowanego sprzętu oraz kod producenta lub inne oznaczenie jednoznacznie identyfikujące oferowany produkt** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Laptop | Laptop będzie wykorzystywany dla potrzeb systemu informatycznego funkcjonującego w Urzędzie Miasta i Gminy Pobiedziska, aplikacji biurowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej. Waga laptopa nie więcej niż 2 kg.**Wyświetlacz:** Szerokokątny ekran min 15,6” o minimalnej rozdzielczości: 1920 x 1080 (FHD 1080), matryca matowa, technologia podświetlania: LED , typ matrycy: TFT IPS**Wydajność obliczeniowa:** Procesor typu x86 osiągający w teście wydajności PassMark PerformanceTest(adres: <https://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html>) wydajność co najmniej 12 000 punktów, zgodny z systemem operacyjnym MS WINDOWS 11**Pamięć operacyjna:** Min. 16 GB**Dysk:** dysk SSD M.2 PCI-Express o pojemności 512 GB**Zasilacz/bateria:** pojemność baterii: co najmniej 40 Wh o mocy wystarczającej do poprawnego działania dostarczonego sprzętu.**System operacyjny:** Microsoft Windows 10 Professional 64-bit lub nowszy w polskiej wersji językowej zainstalowany na laptopie.**Wymagania dodatkowe:****Porty zewnętrzne:**- porty USB: minimum 2 x USB 3.0 Type-A i 1 x USB 3.1 Type-C- porty wideo: 1 x HDMI**Komunikacja sieciowa:**- LAN 10/100/1000- WiFi 802.11 ac- Bluetooth**Kamera:** Zintegrowana**Inne:**Głośniki stereo, mikrofon1xAudio Line out, 1xMic (lub port typu combo na słuchawki i mikrofon)Zintegrowana klawiatura z wydzieloną klawiaturą numeryczną, układ US-QWERTY, dwa klawisze ALT prawy i lewy oraz urządzenie wskazujące ClickPad lub TouchPadUkład szyfrowania TPM min. 2.0Dołączona mysz optyczna USB z 2 przyciskami i rolką pełniącą funkcję trzeciego przycisku.**Normy i standardy:** ma spełniać normy i posiadać deklaracje zgodności (lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie norm) w zakresie: Deklaracja zgodności CE**BIOS:** zgodny ze specyfikacją UEFI | 20 |  |  |
| 2. | Oprogramowanie do laptopa | **Oprogramowanie dodatkowe - pakiet biurowy:**Oprogramowanie Microsoft Office Home & Business 2021 w polskiej wersji językowej lub równoważneZa równoważne uważa się oprogramowanie biurowe spełniające standardy jakościowe oprogramowania biurowego wymaganego przez Zamawiającego opisane poniżej:najnowsze stabilne oprogramowanie biurowe w języku polskim zawierające następujące składowe:-program do tworzenia dokumentów-program do obsługi arkuszy obliczeniowych-program do tworzenia prezentacji-obsługa makr VB przez wymienione wyżej programy-pełne wsparcie dla formatów plików: docx, xlsx, pptx-typ licencji: komercyjna, bezterminowa-wersja językowa: polska-obsługiwana platforma systemowa: zgodna z zaoferowanych systemem operacyjnym.W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzacje pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy).Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawiera:-edytor tekstów,-arkusz kalkulacyjny,-narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji,-narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych.Instalacja oprogramowania:-możliwość automatycznej instalacji komponentów (przy użyciu instalatora systemowego),-możliwość zdalnej instalacji komponentów oprogramowania za pośrednictwem Microsoft AD.Całkowicie zlokalizowany w języku polskim system komunikatów i podręcznej pomocy technicznej w pakiecie.Inne:-możliwość dodawania do dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych podpisów cyfrowych, pozwalających na stwierdzenie czy dany dokument/arkusz pochodzi z bezpiecznego źródła i nie został w żaden sposób zmieniony,-możliwość zaszyfrowania danych w dokumentach i arkuszach kalkulacyjnych zgodnie ze standardem CryptoAPI,-możliwość automatycznego odzyskiwania dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych w wypadku odcięcia dopływu prądu.-prawidłowe odczytywanie i zapisywanie danych w dokumentach w formatach: DOC, DOCX, XLS, XLSX, w tym obsługa formatowania, makr, formuł, formularzy w plikach wytworzonych w MS Office 2007, MS Office 2010, MS Office 2013, MS Office 2016-pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007 i 2010, Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007, 2010, 2013, 2016 z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych, Microsoft Word 2003, Microsoft Word 2007, 2010, 2013, 2016 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu.**Oprogramowanie dodatkowe - pakiet antywirusowy:**oprogramowanie antywirusowe: 3 letnia licencja na kolejne stanowisko na użytkowane już przez Zamawiającego oprogramowanie AVG AntiVirus Business Edition dopuszczalna licencja dla administracji publicznej.**Oprogramowanie musi być fabrycznie nowe, nie instalowanie wcześniej na innym sprzęcie.****Dopuszcza się przekazanie oprogramowania w postaci samych kluczy licencyjnych ze wskazaniem adresu, z którego można pobrać oprogramowanie, bez fizycznego nośnika.** | 20 |  |  |
| 3. | Drukarka przenośna | - rodzaj druku: laserowy czarno-biały- format: co najmniej A4- gramatura papieru: od 65 g/m² do 120 g/m²- rozdzielczość druku: 600 x 600 dpi- funkcja kserowania bez podłączenia do komputera- skaner płaski, kolorowy z rozdzielczością optyczną 600ppi, umożliwiający skanowanie do formatu pdf- podajnik papieru: minimum 150 arkuszy- odbiornik papieru: 100 arkuszy- obsługiwane systemy operacyjne: Windows 10 i Windows 11- komunikacja bezprzewodowa: WiFi- złącze: 1 x USB (Type B)- waga nie większa niż 8 kg | 1 |  |  |

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**