**UMOWA NR 13/OI/2023**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ roku pomiędzy:

spółką pod firmą

**MWT Solutions Spółka Akcyjna**

z siedzibą w Poznaniu, ul. Szyperska 14, 61-745 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000736715, której akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym w wysokości 190.000 złotych, posługującą się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej PL7781451059 oraz numerem REGON 300721670, w imieniu której działa:

1. Pan Marcel Wolf – Pełnomocnik Spółki, działający na mocy ważnego Pełnomocnictwa dołączonego do niniejszej Umowy.

zwaną dalej **„Wykonawcą”,**

oraz

**4 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej** z siedzibą w Wrocławiu przy ul. Weigla 5, (kod pocztowy: 50-981 )

wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000016478, której akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy, posługującą się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej 8992228956 oraz numerem REGON 930090240,

w imieniu której działa:

**Komendant – płk dr n. med. Wojciech TAŃSKI**

zwaną dalej **„Zamawiającym”,**

oraz łącznie „**Stronami**”.

1. Osoby podpisujące niniejszą Umowę oświadczają, iż są upoważnione do jej zawarcia – przez co należy rozumieć, że osoby te są:
	1. uprawnione do samodzielnej reprezentacji podmiotu według informacji ujawnionych w aktualnej informacji z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, lub
	2. umocowane do reprezentacji Strony na mocy pełnomocnictwa, którego oryginał lub uwierzytelniona kopia została przekazana drugiej Stronie w momencie podpisania Umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zawierają niniejszą umowę o następującej treści:

**§ 1 Definicje**

 1. Terminy lub zwroty, użyte w niniejszej Umowie, posiadają następujące znaczenie:

1. **Aktualizacja -** uaktualnienie danej wersji Oprogramowania.
2. **Awaria** –błąd uniemożliwiający eksploatację Systemu i niepozwalający na znalezienie takiego sposobu używania Systemu, aby skutecznie obejść jego przyczyny (błąd krytyczny).
3. **Moduł -** część Systemu spójna logicznie i dająca się wydzielić funkcjonalnie z Systemu.
4. **Modyfikacja -** zmiana funkcjonalności Oprogramowania w celu zmiany parametrów użytkowych.
5. **Poprawka -** Oprogramowanie, którego zainstalowanie powoduje usunięcie błędu w Oprogramowaniu.
6. **Producent –** spółka pod firmą Zoho Corporation Private Limited, z siedzibą Estancia IT Park, Plot No. 140, 151, Vallanchery Village, Chengalpet Taluk, Kancheepuram District 603202 Tamil Nadu (Indie), w imieniu której na obszarze EU działa jej spółka-córka pod firmą ZOHO Corporation B.V. z siedzibą w Beneluxlaan 4B, 3527 HT Utrecht (Królestwo Niderlandów).
7. **Strona -** Zamawiający lub Wykonawca, w zależności od kontekstu.
8. **System -** Oprogramowanie, Moduły i baza danych oraz wszelkie Aktualizacje, Nowe Wersje i korekty objęte prawami własności intelektualnej, wykorzystywane do eksploatacji Oprogramowania przez Zamawiającego na podstawie udzielonych licencji.
9. **Usterka -** błąd, w przypadku pojawienia się którego, istnieje możliwość znalezienia takiego sposobu funkcjonalnego używania Systemu, że możliwe jest skuteczne obejście przyczyny błędu w sposób wskazany przez Wykonawcę (błąd niekrytyczny).
10. **Wada -** brak w Systemie któregokolwiek z uzgodnionych przez Strony Modułów, niewykonywanie lub nieprawidłowe wykonywanie wszystkich lub niektórych funkcji określonych w Umowie, w tym niezdolność do pracy w posiadanym przez Zamawiającego środowisku operacyjnym i przy określonych wymaganiach sprzętowych, brak zasadniczej bezbłędności w działaniu Systemu, nie ergonomiczność pracy systemu tj. takie zaprojektowanie formatów ekranów i ich sekwencji iż operowanie na nich i z nimi jest czynnością uciążliwą.
11. **Węzeł sieci komputerowej -** każde urządzenie komputerowe posiadające adres IP w sieci komputerowej lub każde urządzenie zdefiniowane, jako samodzielny zasób IT.

**§ 2 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest:
	1. zakup dostępu do wsparcia i aktualizacji na okres 36 miesięcy dla oprogramowania ManageEngine („**Oprogramowanie**”) zgodnie z poniższą specyfikacją:
		1. LOG360 w wersji co najmniej 5.3.1 , w wariancie umożliwiającym pracę przez 30 serwerów Windows, 2 serwery plików Windows, 60 urządzeń, 10 aplikacji, 2 kontrolery domeny, UEBA, Active Directory Reporting
	2. świadczenie usługi wsparcia technicznego Oprogramowania w wariancie [MWT AMS PL HowTo] przez okres 36 miesięcy („**Usługa MWT AMS PL HowTo**”),
2. Wykonawca oświadcza, że na podstawie umowy partnerskiej zawartej z Producentem - pełni funkcję dystrybutora Oprogramowania (tzw. Software Reseller), wyprodukowanego przez Producenta, na potwierdzenie czego przedstawia stosowne oświadczenie, które stanowi Załącznik 1 do Umowy.
3. Na podstawie umowy partnerskiej, o której mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca uprawniony jest również do sprzedaży licencji Oprogramowania i świadczenia usług wsparcia technicznego dla nabywców ww. Oprogramowania między innymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 3 Wynagrodzenie**

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ………..zł brutto (słownie: ………………….. brutto), w tym podatek VAT: ………………..
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 powyżej, płatna będzie przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury wystawionej po protokolarnym odbiorze.
3. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej przez MWT Solutions S.A.
4. Zamawiający wskazuje jako adres do wysyłania faktur drogą elektroniczną adres email ksiegowosc@4wsk.pl.
5. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować dokumenty, o których mowa w pkt 3 w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwią Wystawcy przesłanie faktur drogą elektroniczną.
6. Zamawiający oświadcza, że ma wiedzę, iż powyższa zgoda może zostać wycofana w następstwie czego wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur do zamawiającego drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu akceptacji.
7. W przypadku opóźnienia Zamawiającego z zapłatą całości lub części wynagrodzenia wynikającego z wystawionej faktury VAT przez okres dłuższy aniżeli 14 (czternaście) dni, Wykonawca jest uprawniony do wstrzymania się z dalszym świadczeniem usług wskazanych w Umowie do czasu pełnego uregulowania przez Zamawiającego zaległych należności.
8. W przypadku opóźnienia Zamawiającego z zapłatą całości lub części wynagrodzenia wynikającego z wystawionej faktury VAT przez okres dłuższy aniżeli 30 (trzydzieści) dni, Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy.

**§ 4 Umowa Licencyjna**

1. Przez zawarcie Umowy Zamawiający zawiera jednocześnie umowę licencyjną z Producentem, zwaną dalej **„Umową Licencyjną”** (End User License Agreement, EULA), na mocy której Producent udziela Zamawiającemu licencji niewyłącznej na korzystanie z Oprogramowania w zakresie, o którym mowa w postanowieniu §2 ust. 1 Umowy. Udzielenie licencji następuje na czas wskazany w Umowie Licencyjnej.
2. Warunki i zasady udzielenia Licencji określa Umowa Licencyjna.
3. Zamawiający oświadcza, że zapoznał się z treścią Umowy Licencyjnej, rozumie jej postanowienia i w pełni je akceptuje.
4. Zamawiającemu przysługuje na zasadach określonych Umową Licencyjną prawo do korzystania z podstawowego wsparcia technicznego świadczonego przez Producenta oraz do korzystania z wszelkich wydanych przez Producenta Aktualizacji i Poprawek Oprogramowania.

**§ 5 Przekazanie klucza licencyjnego**

1. Klucz licencyjny, w postaci kodu źródłowego, zostanie dostarczony Zamawiającemu na adres poczty elektronicznej informatyka@4wsk.pl w terminie 5 (słownie: pięć) dni od daty otrzymania przez Wykonawcę podpisanego przez Zamawiającego egzemplarza Umowy.
2. Dostarczenie Zamawiającemu klucza licencyjnego potwierdzone zostanie przez Zamawiającego protokolarnie.
3. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć protokół odbioru w ciągu 5 dni od dnia dostarczenia licencji przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Wykonawcę o wadliwości klucza licencyjnego. W przypadku nie zgłoszenia tego faktu, Zamawiający nie jest uprawniony do naliczania kar umownych z godnie z §6 Umowy.

**§ 6 Kary umowne**

1. Wykonawca z tytułu nie dostarczenia w terminie określonym w postanowieniu §5 ust. 1 klucza licencyjnego zobowiązuje się tytułem kary umownej do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 0,5% (słownie: pięć dziesiątych procenta) kwoty wskazanej w Załączniku 7 jako należnej za wykonanie dostawy licencji, za każdy dzień roboczy pozostawania w opóźnieniu.
2. Kara umowna określona w ust. 1. zostanie zapłacona przez Wykonawcę na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty księgowej, w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.
3. W przypadku nie dotrzymania terminu realizacji Wdrożenia Oprogramowania, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne. Kary z tytułu nie dotrzymania planowanego terminu zakończenia projektu Zamawiający może naliczać za każdy dzień roboczy, pod warunkiem, że nie dotrzymanie planowanego terminu zakończenia projektu nastąpiło z winy Wykonawcy. Wysokość kary umownej wynosi 0,3% (słownie: pięć dziesiątych procenta) wartości Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień roboczy opóźnienia.
4. Całkowita wysokość odpowiedzialności Wykonawcy wynikająca z niniejszej umowy nie może przekroczyć wysokości umówionego i zapłaconego przez Zamawiającego Wynagrodzenia.

**§7 Wsparcie techniczne**

1. Jeżeli przedmiot Umowy, wskazany §2 ust. 1 obejmuje usługę MWT AMS PL HowTo, Wykonawca przez okres wskazany w §2 ust. 1b, licząc od dnia dostarczenia protokołu odbioru licencji, jednakże pod warunkiem, iż w tym okresie będzie pełnił funkcję dystrybutora Oprogramowania, zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługę wsparcia technicznego Oprogramowania na zasadach określonych w Warunkach Wsparcia Technicznego, które stanowią Załącznik numer 3 do Umowy.
2. Niezależnie od wsparcia technicznego Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do korzystania ze wsparcia technicznego świadczonego przez Producenta na zasadach określonych w Umowie Licencyjnej.
3. Zasady użytkowania Oprogramowania, korzystania z pomocy technicznej i aktualizacji Oprogramowania przez Producenta określa Umowa Licencyjna.
4. Kary umowne związane z realizacją usługi MWT AMS regulowane są przez Warunki Wsparcia Technicznego. Wszelkie zasady odpowiedzialności związane ze świadczeniem usługi wsparcia technicznego Producenta określa Umowa Licencyjna.

**§ 8 Wyłączenie rękojmi**

1. Wykonawca wyłącza rękojmię w całości za przedmiot Umowy, a w szczególności, że Oprogramowanie będzie działało w sposób należyty i oczekiwany.
2. Wykonawca podkreśla, że zostało włożone maksimum wysiłku w to, aby program był wolny od błędów. Nie wyklucza to jednak, że w programie pojawią się błędy, mimo że był on testowany. Wykonawca prosi Zamawiającego, aby zgłaszał wszelkiego rodzaju zauważone Awarie i Usterki w programie wraz z wyczerpującymi materiałami, przy czym Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby zgłoszenia takie jak najszybciej usunąć. Przyjęcie przez Wykonawcę zgłoszenia Awarii lub Usterki wraz z wyczerpującymi materiałami nie może być w żadnym przypadku traktowane jako zobowiązanie Wykonawcy do jego usunięcia.
3. Wykonawca jednocześnie informuje Zamawiającego, że w przypadku programów komputerowych nie ma możliwości przewidzenia wszelkich zasad zachowania się i działania. Z tego też względu Wykonawca wyłączył rękojmię i nie jest odpowiedzialny za jakąkolwiek szkodę powstałą w związku z używaniem dostarczanych przez niego programów. Wykonawca nie może też zaręczać, że program jest odpowiedniej dla kupującego jakości i że będzie nadawał się do zamierzonego przez kupującego użytku.

**§ 9 Zachowanie poufności**

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z wynegocjowaniem, zawarciem, wykonywaniem (wykonaniem) lub rozwiązaniem Umowy, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są informacjami stanowiącymi tajemnicę przedsiębiorstwa lub, że jako takie są traktowane przez drugą Stronę.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie czy informację tę ma traktować jako informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Każda ze Stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.
4. Każdy pracownik Wykonawcy przed otrzymaniem dostępu do zasobów Zamawiającego zobowiązany jest wypełnić oświadczenie o zachowaniu o tajemnicy – Załącznik nr 4.
5. Zamawiający wyraża zgodę na wymienienie faktu realizacji niniejszej umowy w materiałach reklamowych i referencyjnych przez Wykonawcę po wykonaniu i przyjęciu przez Zamawiającego usług, będących przedmiotem umowy. Wykonawca zobowiązuje się wymienić w tych materiałach: przedmiot umowy, krótki opis projektu.. W tym zakresie Wykonawcy przysługuje prawo do posługiwania się oznaczeniem (logotypem) Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie jednak prawo zgłoszenia uzasadnionego sprzeciwu wobec sposobu ujawnienia przedmiotowej informacji, jej zakresu, czy treści. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest usunąć informację, bądź w porozumieniu z Zamawiającym dostosować ją do stanu zgodnego z wolą Zamawiającego.

**§10 Przetwarzanie danych osobowych**

1. Powierzenie przez Zamawiającego, będącego Administratorem danych w rozumieniu rozporządzenia EU 2016/679, przetwarzania danych osobowych Producentowi na potrzeby świadczenia usługi wsparcia technicznego, o której mowa w §7 ust. 2, zostanie uregulowane w odrębnej umowie, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Producentem.
2. Jeżeli zakresem niniejszej Umowy (zob. §2 ust. 1), jest objęte świadczenie Usługi MWT AMS PL, powierzenie przez Zamawiającego, będącego Administratorem danych w rozumieniu rozporządzenia EU 2016/679, przetwarzania danych osobowych Wykonawcy na potrzeby świadczenia tej usługi zostanie uregulowane w odrębnej umowie, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcom, stanowiącej załącznik nr 5.

**§11 Okres obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia, przy czym w przypadku złożenia podpisów przez Strony w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny) za datę wejścia w życie uznaje się dzień złożenia ostatniego podpisu.
2. Umowa może zostać rozwiązana:
	1. za pisemnym porozumieniem Stron – w każdym czasie,
	2. za pisemnym oświadczeniem przez każdą ze Stron bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez drugą Stronę istotnych postanowień Umowy, pod warunkiem uprzedniego pisemnego wezwania Strony naruszającej Umowę do prawidłowego wykonywania Umowy i wyznaczeniu tej Stronie terminu nie krótszego niż 14 dni do usunięcia zaistniałych uchybień w realizacji Umowy. Za naruszenie przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy uważa się zawinioną przez Wykonawcę zwłokę w realizacji przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 3 tygodnie.
3. W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego, odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, bądź faktycznej rezygnacji Zamawiającego z dalszej realizacji Umowy, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za dotychczas wykonane przez niego Usługi.
4. Zamawiający rozumie i akceptuje fakt, że niezależnie od przyczyny, odstąpienie lub wypowiedzenia Umowy nie wywiera skutku dla ważności Umowy Licencyjnej zawartej z Producentem.

**§12 Osoby upoważnione do kontaktów**

* + - 1. Osobą odpowiedzialną za realizację warunków niniejszej Umowy i podpisania protokołu odbioru jest
1. ze strony Zamawiającego: Sęk Mirosław ,
2. ze strony Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	* + 1. Przewidziane Umową przekazywanie informacji, stanowisk, wniosków, zapytań, Stron, w tym również zamówienia Zamawiającego dokonywane będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej. W tym celu Strony wskazują następujące adresy e-mail do korespondencji:
3. ze strony Zamawiającego: Sęk Mirosław
4. ze strony Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	* + 1. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 powyżej lub ich danych kontaktowych nie wymaga zmiany Umowy, a wyłącznie pisemnej notyfikacji doręczonej drugiej Stronie.

**§ 13 Postanowienia końcowe**

1. Żadne z postanowień niniejszej Umowy nie zmienia, nie ogranicza ani nie wpływa na interpretację postanowień Umowy Licencyjnej.
2. W sprawach nieunormowanych w Umowie zastosowanie znajduje prawo polskie, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i innych ustaw. Powyższe nie dotyczy Umowy Licencyjnej, o której mowa w postanowieniu §4 Umowy dla której prawo właściwe zostało w niej odrębnie wskazane.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej lub elektronicznej (podpisy kwalifikowane) pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy poddawane będą pod rozstrzygniecie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby pozwanego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Integralną część Umowy stanowią Załączniki:

* Załącznik nr 1 – Oświadczenie Producenta
* Załącznik nr 2 – Protokół zdawczo-odbiorczy (wzór)
* Załącznik nr 3 – Warunki Wsparcia Technicznego MWT Solutions (MWT AMS PL HowTo)
* Załącznik nr 4 – Wzór zobowiązania do zachowania tajemnicy
* Załącznik nr 5 – Umowa powierzenia przetwarzanych danych

 Wykonawca Zamawiający

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Załącznik nr 2. Protokół zdawczo-odbiorczy (wzór)**

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiający:  | Wykonawca:  |
| **.......................................**………………………………………………………………………… | **MWT Solutions S.A.**ul. Szyperska 14, 61-745 Poznań |

Numer umowy/zamówienia: …….……………………………………

Data podpisania protokołu: ……………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Etap umowy / przedmiot zlecenia** | **Przekazane materiały / format** |
| **1** |  |  |
|  | **CAŁOŚĆ UMOWY** |  |

Zamawiający przyjmuje w całości wykonane prace i potwierdza ich zgodność z przedmiotem zamówienia. Niniejszy protokół jest podstawą do wystawienia faktury za zrealizowane prace, zgodnie z zawartą umową.

|  |  |
| --- | --- |
| Za Zamawiającego: | Za Wykonawcę: |
| …………………………………………………………………… | …………………………………………………………………… |

###### Załącznika nr 4 do Umowy

**WZÓR ZOBOWIĄZANIA DO ZACHOWANIA TAJEMNICY**

Nazwisko( -ka) :

……………………………....................................................

Imię (imiona ): 1. ..................................................................................

2. ..................................................................................

Dowód tożsamości: Seria |\_\_|\_\_|\_\_|Nr |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

wydany przez

 ………………………....................................................................

Ja niżej podpisany, potwierdzając zgodność moich danych osobowych ze stanem faktycznym, oświadczam, że :

1. Zapoznałem się z treścią ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922 ze zm.) i wynikających z niej przepisów prawnych,
2. Zostałem uprzedzony, iż dane osobowe i medyczne przetwarzane w Systemie Informatycznym podlegają ustawowej ochronie prawnej [Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922 ze zm.).
3. Zobowiązuję się do nieujawniania – w ramach wykonywania prac związanych z realizacją Umowy zawartej pomiędzy 4 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką we Wrocławiu a firmą ………………….. informacji objętych tajemnicą służbowa w rozumieniu ustawy z dn. 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. nr 11, poz.95
z późn. zm.).
4. Zobowiązuję się do nie rozpowszechniania nabytej informacji o charakterze technicznym, technologicznym, organizacyjnym i handlowym, stanowiących tajemnicę 4 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką we Wrocławiu pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej.
5. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji dotyczących wyżej wymienionych danych uzyskanych w związku z realizacją zadań wynikających z przedmiotu Umowy zawartej pomiędzy 4 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką we Wrocławiu a firmą ………………..….ciąży na mnie nawet po wygaśnięciu stosunku o pracę.

Powyższe zobowiązanie zachowuje ważność w przypadku danych osobowych i medycznych bezterminowo, a w przypadku pozostałych danych przez cały okres trwania Umowy.

.................................. dnia ..................... .……………….............................

 Podpis pracownika