Załącznik nr 1

**Szczegółowy opis**

**przedmiotu zamówienia**

**Spis treści**

[1. Opis założeń do realizacji serwisu ue.poznan.pl 3](#_Toc71543236)

[A. Słownik pojęć 3](#_Toc71543237)

[B. Przedmiot zamówienia 3](#_Toc71543238)

[C. Cel serwisu 5](#_Toc71543239)

[D. Ogólna charakterystyka serwisu 5](#_Toc71543240)

[E. Domena i hosting 6](#_Toc71543241)

[F. Wymagania prawne 6](#_Toc71543242)

[G. Inne dokumenty 7](#_Toc71543243)

[H. Harmonogram 7](#_Toc71543244)

[2. Etap 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia 9](#_Toc71543245)

[A. Zaprojektowanie serwisu ue.poznan.pl 9](#_Toc71543246)

[B. Współpraca z Wykonawcą w projekcie 9](#_Toc71543247)

[C. Warstwa graficzna 10](#_Toc71543248)

[D. Ogólne cechy techniczne strony 12](#_Toc71543249)

[E. Budowa i wdrożenie serwisu ue.poznan.pl 14](#_Toc71543250)

[F. Zarządzanie serwisem ue.poznan.pl 15](#_Toc71543251)

[G. Logowania i historia zmian 19](#_Toc71543252)

[H. Licencje 20](#_Toc71543253)

[I. Dokumentacja powdrożeniowa oraz przeszkolenie użytkowników 21](#_Toc71543254)

[J. Powierzenie przetwarzania danych osobowych 22](#_Toc71543255)

[K. Bezpieczeństwo 22](#_Toc71543256)

[L. Gwarancja 23](#_Toc71543257)

[3. Etap 2 - Dostosowanie serwisu internetowego UEP do potrzeb osób z niepełnosprawnością 24](#_Toc71543258)

[A. Wdrożenie wymagań WCAG 2.1 24](#_Toc71543259)

[B. Szkolenie z tworzenia treści dostępnych w Internecie oraz tworzenia napisów dla osób niesłyszących 24](#_Toc71543260)

[C. Monitoring dostępności serwisu, w tym ocena jego dostępności przez studentów z różnymi rodzajami niepełnosprawności 25](#_Toc71543261)

[D. Audyt dostępności 25](#_Toc71543262)

# Opis założeń do realizacji serwisu ue.poznan.pl

## Słownik pojęć

* Administrator – osoba odpowiedzialna za utrzymanie zdolności operacyjnej systemu.
* CMS - ang. Content Management System – oprogramowanie pozwalające na łatwe utworzenie serwisu WWW oraz jego późniejszą aktualizację i rozbudowę przez redakcyjny personel nietechniczny. Kształtowanie treści i sposobu ich prezentacji w serwisie internetowym zarządzanym przez CMS odbywa się za pomocą prostych w obsłudze interfejsów użytkownika, zazwyczaj w postaci stron WWW zawierających rozbudowane formularze i moduły.
* Redaktor – osoba, która posiada uprawnienia do korzystania z CMS.
* Lista kierunków – zestawienie nazw kierunków studiów oferowanych przez Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu w danym roku akademickim.
* Moduł - część systemu spełniająca pewien zbiór funkcjonalności powiązanych ze sobą.
* Newsletter - elektroniczny biuletyn rozsyłany do zapisanych użytkowników za pośrednictwem poczty internetowej.
* Szablon/charakterystyczny widok - wzorzec wyglądu strony WWW, służący do prezentacji zawartości tego samego typu, w takim samym układzie graficznym, lecz z inną treścią.
* Serwis www – system CMS wraz z portalem internetowym oraz modułami.
* Użytkownik - osoba, która korzysta z treści publikowanych w serwisie.
* WCAG - Web Content Accessibility Guidelines – wytyczne dotyczące dostępności treści internetowych.
* Zamawiający – Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu (UEP).

## Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie, wykonanie i wdrożenie strony internetowej dla Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu (dalej serwis ue.poznan.pl) przeprowadzone w dwóch etapach:

1. **Opracowanie, wykonanie i wdrożenie nowego serwisu ue.poznan.pl**

Źródło finansowania dla etapu Opracowanie, wykonanie i wdrożenie nowego serwisu ue.poznan.pl:

Projekt „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu” o numerze POWR.03.05.00-00-Z011/17, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.

1. [**Dostosowanie serwisu i jego treści dla osób z niepełnosprawnością - serwis ue.poznan.pl zapewni zgodność z Web Content Accessibility Guidelines 2.1.**](#_Etap_2_-) **na poziomie AA**

Źródło finansowania dla etapu Dostosowanie serwisu i jego treści dla osób z niepełnosprawnością - serwis ue.poznan.pl zapewni zgodność z Web Content Accessibility Guidelines 2.1. na poziomie AA:

Projekt „Dostosowanie budynków oraz oferty dydaktycznej Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu do potrzeb studentów z niepełnosprawnością” o numerze POWR.03.05.00-00-A086/19, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.

Celem zamówienia jest opracowanie serwisu www pozwalającego na tworzenie dowolnej liczby podstron opartych na szablonach wraz z systemem zarządzania treścią CMS i niezbędnymi funkcjonalnościami, wykonaniem dokumentacji powdrożeniowej oraz przeprowadzenie szkoleń dla osób zajmujących się obsługą serwisu ue.poznan.pl.

Wdrożenie serwisu ue.poznan.pl ma obejmować opracowanie i uruchomienie minimalnie 90 podstron, w tym strony głównej Uczelni, stron wybranych Instytutów i Katedr, stron wybranych jednostek i działów, stron pracowników, stron dla studentów, takich jak np.: Biuro Obsługi Studenta, Biuro Karier, Biuro Studiów Anglojęzycznych; stron projektów czy wydarzeń, konferencji, a także stron kierunków studiów, studiów podyplomowych i szkoleń.

Elementem zamówienia jest również świadczenie obsługi powdrożeniowej oraz potencjalna rozbudowa serwisu ue.poznan.pl w ramach godzin rozwojowych.

Zawartość zamawianego serwisu ue.poznan.pl powstanie poprzez agregację zawartości z dotychczasowego serwisu ue.poznan.pl oraz innych portali prowadzonych przez jednostki uniwersyteckie.

Serwis ue.poznan.pl zapewni zgodność z Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.1) na poziomie AA oraz, że rozwiązania w zakresie cyfrowego dostępu przez osoby z różnymi rodzajami niepełnosprawności będą zgodne z wymaganiami prawnymi Ministerstwa Cyfryzacji.

## Cel serwisu

Serwis ue.poznan.pl ma charakter informacyjno–promocyjny dla wszystkich grup odbiorców Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu. Odbiorcami treści serwisu ue.poznan.pl będą: studenci Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, w tym studenci anglojęzyczni, uczestnicy studiów podyplomowych i MBA, absolwenci, naukowcy, pracownicy administracyjni, biznes oraz kandydaci na studia.

## Ogólna charakterystyka serwisu

Wymaga się, aby serwis ue.poznan.pl posiadał możliwość budowania dowolnej liczby stron i podstron. Przykładowe typy stron: strona główna, strona instytutu, strona katedry, strony jednostek, strony kierunków, strony projektów.

Serwis zostanie wykonany w wersjach językowych:

* wersja podstawowa: język polski
* tłumaczenia: język angielski

Serwis ue.poznan.pl powinien uwzględniać potrzeby osób w przedziale wiekowym: 17 – 60 lat oraz odbiorców z Polski i z zagranicy.

Wymaga się, aby serwis ue.poznan.pl był atrakcyjny pod względem wizerunkowym: przejrzysty, czytelny, nowoczesny, intuicyjny i adekwatny do prowadzonej działalności Zamawiającego – szkolnictwa wyższego. Dopuszcza się różne układy i wygląd podstron (szablonów) w ramach spójnej koncepcji graficznej i koncepcyjnej.

Pomocne mogą okazać się linki do stron, które odpowiadają tym oczekiwaniom:

* <https://cdv.pl/>
* <https://www.swps.pl/>
* <https://www.stanford.edu/>
* <https://www.unl.edu/>
* <https://www.bucknell.edu/>
* https://www.cam.ac.uk/
* <http://www.worldchampionamsterdam.nl/>
* <https://www.modulosdesk.com/>

Serwis ue.poznan.pl musi zapewnić odbiorcom, administratorom i redaktorom łatwość poruszania się po stronach oraz łatwość ich aktualizacji i możliwości rozbudowy poprzez CMS. System zarządzania zawartością serwisu musi umożliwiać umieszczanie plików w najpopularniejszych formatach: jpg, gif, png, pdf oraz plików z pakietu MS Office, a także plików w formatach video: mp4, mov, avi, gif, wmv i audio: wav, mp3, ogg, flac, które są wykorzystywane w serwisach internetowych.

Istotnym elementem zamówienia jest aspekt internacjonalizacji. Serwis musi mieć możliwość tworzenia osobnej struktury (mapy) dla języka angielskiego oraz co najmniej dla języków: hiszpańskiego, rosyjskiego, ukraińskiego.

## Domena i hosting

Nazwa domeny, pod którą działać będzie serwis, to: [www.ue.poznan.pl](http://www.ue.poznan.pl) (udostępniona przez Zamawiającego).

Zamawiający na potrzeby wszystkich systemów posiada rozwiązanie wirtualizujące zbudowane w oparciu o oprogramowanie VMware vSphere. Serwis ue.poznan.pl ma funkcjonować na serwerze wirtualnym udostępnionym przez Zamawiającego o następującej konfiguracji:

* 2x vCPU, min 2 GHz,
* 8 GB pamięci RAM,
* 80 GB pamięci masowej,
* system operacyjny Debian Linux 9.

## Wymagania prawne

Przedmiot zamówienia musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie serwisów informatycznych wykorzystywanych przez jednostki publiczne, w tym między innymi spełniać wymagania następujących aktów prawnych wraz z ich zmianami lub aktami je zastępującymi obowiązującymi w dniu odbioru końcowego:

1. ustawa z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz.U. z 2020r., poz. 85 ze zm.);
2. ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. z 2019r., poz. 848 ze zm.);
3. ustawa z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (j.t. Dz.U. z 2020r., poz. 2176 ze zm.);
4. ustawa z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (j.t. Dz.U. z 2019r., poz. 1781 ze zm.);
5. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1)
6. ustawa z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących działania publiczne (j.t. Dz.U. z 2020r., poz. 346 ze zm.);
7. ustawa z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t Dz.U. z 2019r., poz. 1231 ze zm.);
8. ustawa o ochronie baz danych z 27 lipca 2001 roku (j.t. Dz.U. z 2021r., poz. 386, ze zm.);
9. ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r., poz. 2019 ze zm.);
10. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004, Nr 100, poz. 1024).

## Inne dokumenty

Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z materiałami przygotowanymi i dostarczonymi przez Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu, w tym raportem z analizy potrzeb użytkowników serwisu ue.poznan.pl i uwzględnienia tych informacji w realizacji zamówienia.

Wykonawca musi uwzględnić niżej wymienione dokumenty podczas realizacji prac:

1. System Identyfikacji Wizualnej Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu.
2. Raport z badania analizy potrzeb użytkowników serwisu ue.poznan.pl.

## Harmonogram

Przedmiot zamówienia jako całość zrealizowany zostanie według przedstawionego przez Wykonawcę harmonogramu uwzględniającego przekazanie wersji testowej i wersji końcowej w podanych poniżej terminach.

Termin wykonania poszczególnych elementów zamówienia liczony będzie od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą zgodnie z poniższym:

Krok I

Zaprojektowanie serwisu ue.poznan.pl

Przekazanie projektów graficznych i funkcjonalnych w terminie 21 dni roboczych od dnia spotkania organizacyjnego;

Krok II

Budowa i wdrożenie serwisu ue.poznan.pl

Przekazanie wersji testowej serwisu ue.poznan.pl wraz z testowym CMS na serwer Zamawiającego nie później niż 30 dni roboczych od dnia akceptacji przez Zamawiającego projektów graficznych i technicznych.

Krok III

Przekazanie dokumentacji powdrożeniowej, realizacja szkoleń oraz obsługi redakcyjnej nie później niż do 30 dni roboczych od akceptacji wersji testowej serwisu.ue.poznan.pl wraz z testowym CMS.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania serwisu ue.poznan.pl wraz z systemem CMS od momentu przekazania serwisu ue.poznan.pl. do końca gwarancji.

# Etap 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Źródło finansowania dla etapu Opracowanie, wykonanie i wdrożenie nowego serwisu   
ue.poznan.pl:

Projekt „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu” o numerze POWR.03.05.00-00-Z011/17, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.

## Zaprojektowanie serwisu ue.poznan.pl

W ramach projektowania serwisu nastąpi:

* Opracowanie i przedstawienie dokumentacji projektowej, koncepcji funkcjonowania serwisu ue.poznan.pl.
* Spotkania organizacyjne przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
* Wykonanie projektu technicznego.
* Wykonanie projektu graficznego, stylistycznego i rozkładu funkcjonalnego.

Wykonawca w terminie 21 dni roboczych od dnia spotkania organizacyjnego przygotuje 3 propozycje projektów graficznych uwzględniających szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz inne wymogi wskazane w udostępnionych dokumentach do wyboru Zamawiającego dla każdej charakterystycznej strony ue.poznan.pl tj. wszystkich charakterystycznych widoków (układu strony i jej funkcjonalności) oraz przedstawi dokumentację opisującą funkcjonalności systemu zarządzania treścią CMS.

Zamawiający zaakceptuje, względnie przedłoży uwagi do projektów. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania nowego projektu względem przedstawionych propozycji lub naniesienia poprawek w terminie do 3 dni roboczych.

Zamawiający przewiduje maksymalnie trzykrotne powtórzenie procesu zgłaszania i wprowadzania poprawek do projektu. Ostateczna wersja projektu wymaga akceptacji Zamawiającego.

## Współpraca z Wykonawcą w projekcie

Spotkania projektowe będą odbywały się cyklicznie z częstotliwością nie mniejszą niż raz na 2 tygodnie w terminach ustalonych przez strony. W przypadkach wystąpienia istotnych odchyleń w projekcie, uzgadniane będzie dodatkowe spotkanie projektowe. Na podstawie raportów z postępów prac będą omawiane na spotkaniach sprawy operacyjne, a w szczególności: postęp prac, problemy, które wymagają rozwiązania, zagrożenia dla planowanych prac, wnioski o zmianę, plany prac, jakościowa analiza poszczególnych elementów prac przedstawianych Zamawiającemu.

Terminy spotkań projektowych będą uzgadniane w trybie roboczym między Kierownikami Projektu Zamawiającego i Wykonawcy. Co najmniej na dobę (24 godziny) przed planowanym spotkaniem projektowym, Kierownik Projektu Wykonawcy wyśle do Kierownika Projektu Zamawiającego agendę spotkania. Agenda będzie określała cel i zakres spotkania.

Raport z postępu prac powinien obejmować: okres sprawozdawczy, wykaz zadań wykonanych w okresie sprawozdawczym, listę dotychczasowych problemów wraz ze statusami (dokument aktualizowany od początku projektu ujmujący jakościową analizę prac z propozycjami rozwiązań oraz harmonogramem napraw/postępu prac, wykaz zadań do wykonania w kolejnym okresie sprawozdawczym, rejestr ryzyka.

Raport przygotowywać będzie Kierownik Projektu Wykonawcy w cyklu zgodnym z harmonogramem spotkań projektowych i dostarczać Kierownikowi Projektu Zamawiającego co najmniej na 24 godziny przed spotkaniem.

## Warstwa graficzna

Odnośnie do serwisu ue.poznan.pl:

* Wymaga się, aby layout był zgodny z obecnym trendami web-designingu z uwzględnieniem specyfiki branży szkolnictwa wyższego. Pomocne mogą okazać się linki do stron, które odpowiadają tym oczekiwaniom:
* <https://cdv.pl/>
* <https://www.swps.pl/>
* <https://www.stanford.edu/>
* <https://www.unl.edu/>
* <https://www.bucknell.edu/>
* https://www.cam.ac.uk/
* Wymaga się, aby Wykonawca realizując zadanie, wykorzystał założenia graficzne zgodne  z Systemem Identyfikacji Wizualnej Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu (załącznik nr 2) oraz z zasadami korzystania z logo (załącznik nr 3).
* Wymaga się estetycznego wykonania - uporządkowanie materiałów na stronie i zastosowanie spójnej grafiki.
* Wymaga się przejrzystości – serwis ma zawierać czytelny układ strony, brak zbędnych ozdobników, wyraźny kolor czcionki.
* Wymaga się funkcjonalności – serwis w łatwy sposób powinien przenosić użytkownika na poszukiwaną podstronę, być łatwy w obsłudze, obsługujący najnowsze wersje przeglądarek internetowych (MS Edge, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome dla systemów operacyjnych Windows 8 i nowszych, Mac OS oraz Linux).
* Dopuszcza się przygotowanie atrakcyjnej i minimalistycznej animacji wykorzystującej logo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu.
* Dopuszcza się wykorzystanie technologii onepage w części strony do skrótowego i atrakcyjnego wizualnie przedstawienia informacji przy jednoczesnym zachowaniu możliwości przejścia do bardziej szczegółowych treści odpowiadających zakresem potrzebom odbiorców.
* Wymaga się czytelnej i intuicyjnej w nawigacji struktury.
* Każda podstrona może posiadać w menu dalsze podstrony, do 3 poziomów szczegółowości.
* Nawigacja powinna wykorzystywać technologię NO CLICK umożliwiającą: nawigowanie poprzez najazd na wybraną sekcją (rollover).
* Podstawowe elementy powinny odzwierciedlać architekturę informacji oraz uwzględnić raport z przeprowadzonych badań UX udostępniony przez Zamawiającego.
* Wymaga się możliwości ustawienia w sliderze oraz w tle strony materiału wideo automatycznie odtwarzanego i zapętlonego.
* System powinien zapewnić obsługę efektu animacji np. po najechaniu na obraz następuje jego powiększenie; przy nawigacji w menu; przy ładowaniu danych; informowaniu o rozpoczęciu jakiejś akcji; w bannerach reklamowych; do zaprezentowania promocji;
* Wykonawca dostarczy Zamawiającemu odpowiednie narzędzie do generowania statystyk odwołań i odwiedzin serwisu ue.poznan.pl (np. aktualny ruch na stronie, ranking popularnych stron, podział na okresy czasowe) i zapewni łatwą synchronizację z aplikacjami takimi jak: Google Analitics, Google Ads, Facebook Pixel.
* Wykonawca uwzględni w serwisie ue.poznan.pl odnośniki do mediów społecznościowych Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu (Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube, Twitter). Na stronie znajdzie się również odnośnik do Biuletynu Informacji Publicznej (bip.ue.poznan.pl).
* Struktura serwisu ue.poznan.pl powinna być podporządkowana osiągnięciu założeń i funkcjonalności, nie powinna odzwierciedlać struktury administracyjnej Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu.
* Struktura strony może ulec zmianie w trakcie opracowania, po wspólnych konsultacjach z Wykonawcą. Struktura zostanie ustalona we współpracy z Wykonawcą i ostatecznie zaakceptowana z Zamawiającym.
* Architektura informacji będzie określona poprzez przygotowane makiety funkcjonalnej serwisu obejmującej wszystkie szablony oraz pełną strukturę serwisu. Makiety powinny być w pełni klikalne, dostarczone w formacie HTML.
* Struktura serwisu ue.poznan.pl przewiduje wprowadzenie okolicznościowych wersji graficznych – wersja żałobna i jubileuszowa np. 95 lecie Uczelni. Zmiana jest dostępna tylko dla administratora z możliwością zaimplementowania dla poszczególnych kategorii stron. Wersja żałobna – wszystkie grafiki i treści mają być wyświetlane w odcieniach szarości.

## Ogólne cechy techniczne strony

Odnośnie do projektowanego serwisu ue.poznan.pl Zamawiający wymaga:

* Zastosowania najlepszych praktyk w dziedzinie budowania witryn WWW i zgodności z najnowszymi standardami, które wyznacza W3C (World Wide Web Consortium).
* Technologie użyte do budowy strony muszą zapewnić poprawne wyświetlanie jej na urządzeniach z zainstalowaną przeglądarką MS Edge, Mozilla Firefox, Opera lub Google Chrome oraz szybkie ładowanie strony (strona w pełni responsywna, sugerowana prędkość ładowania strony powyżej 90/100 wg Google Insights)
* Linki muszą być wyraźnie zaznaczone - zgodnie ze standardami panującymi w Internecie.
* Zastosowanie RWD (responsive web design) - dostosowanie do dowolnej rozdzielczości okna przeglądarki użytkownika końcowego oraz optymalizacja zdjęć i grafik.
* Wygląd graficzny strony internetowej musi zmieniać swój stan po przekroczeniu pewnych punktów granicznych (breakpoints) w szerokości obszaru przeglądarki, w której wyświetlana jest strona internetowa.
* Serwis ue.poznan.pl zapewnia zgodność z Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.1) na poziomie AA oraz, że rozwiązania w zakresie dostępu przez osoby z różnymi rodzajami niepełnosprawności muszą być zgodne z wymaganiami prawnymi Ministerstwa Cyfryzacji. ([punkt numer 3 - Dostosowanie dostępności cyfrowej serwisu ue.poznan.pl](#_Etap_2_-Dostosowanie))
* Dostosowanie wszystkich funkcjonalności stron serwisu ue.poznan.pl do przeglądania na urządzeniach z ekranami dotykowymi.
* Wersje językowe – przechodzenie między wersjami językowymi strony WWW za pomocą flag-ikonek.
* Internacjonalizacja serwisu jest rozumiana jako możliwość stworzenia wielu różnych wersji językowych stron serwisu.
* Wersje językowe muszą być od siebie niezależne – mogą mieć różne struktury i treści. Każda wersja musi generować osobną i automatyczną mapę. W momencie produkcyjnego uruchomienia serwisu Wykonawca zapewni wsparcie dla wersji w języku polskim i angielskim, a wszystkie elementy strony zostaną przetłumaczone (np. przyciski). System CMS musi mieć możliwość wprowadzania nowych wersji językowych i edytowania nazw elementów strony w języku obcym.
* System musi pozwalać na powiązanie treści w różnych językach. W przypadku zmiany na stronie wersji językowej i braku powiązania z jej odpowiednikiem w języku obcym, system przekieruje użytkownika na stronę główną .
* CMS posiada dostępną bez ograniczeń możliwość wstawiania własnego kodu (np. php) do kodu tworzonych stron w celu np. wyświetlania w treści strony elementów pochodzących z innych systemów Zamawiającego (np. listy pracowników, bieżące dane statystyczne). Własny (wstawiony) kod powinien być możliwy do wykonania przed rozpoczęciem wykonywania kodu strony (aby zaktualizować dane lub je dostosować treść strony przed jej wyświetleniem). System zarządzania treścią ma umożliwiać dalszy rozwój ue.poznan.pl po wygaśnięciu umowy z Wykonawcą, a w szczególności zmianę szaty graficznej, nagłówka i stopki oraz układu menu nawigacyjnego i rozmieszczenia poszczególnych elementów serwisu.
* Dopuszczalne jest zastosowanie popularnych technologii serwisów internetowych (np. HTML5, JavaScript, CSS3, PHP, MYSQL itp.) z wyłączeniem technologii przestarzałych lub nie obsługiwanych przez wiodące przeglądarki, takich jak Adobe Flash, UNITY3D.j.
* Serwis ue.poznan.pl ma cechować się funkcjonalnością - w łatwy sposób powinien przenosić użytkownika na poszukiwaną podstronę, być łatwy w obsłudze, obsługujący najnowsze wersje przeglądarek internetowych (MS Edge, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome dla systemów operacyjnych Windows 8 i nowszych, Mac OS oraz Linux).
* CMS ma cechować się: otwartością, skalowalnością, możliwością elastycznego zarządzania modułami funkcjonalnymi, kontrolą dostępu, podziałem uprawnień oraz bezpieczeństwem.
* Szablony serwisu powinny być oparte o definicje stylów CSS umożliwiające wykorzystanie stylów w innych projektach stron UEP – mające na celu ujednolicenie wyglądu.
* Serwis ue.poznan.pl musi zawierać informacje dotyczące polityki prywatności, deklaracji dostępności cyfrowej dostępne z głównej strony ue.poznan.pl oraz informacje o przetwarzanych cookies.
* Wymaga się, aby serwis ue.poznan.pl otwierał pliki pdf jako podgląd w nowym oknie przeglądarki.
* Serwis powinien posiadać wyszukiwarki, która umożliwią wyszukanie naukowców, kierunków studiów, wydarzeń.
* Serwis powinien zawierać mapę strony.
* Serwis ue.poznan.pl zapewnia techniczną i logiczną ochronę danych osobowych przetwarzanych zgodnie z RODO, w tym kontrolę dostępu i podział uprawnień, odporność na zagrożenia informatyczne.
* Dostarczony system zostanie przetestowany – na zlecenie i koszt Wykonawcy - pod kątem bezpieczeństwa serwisu ue.poznan.pl przez podmiot profesjonalnie zajmujący się audytami bezpieczeństwa aplikacji internetowych. Wybór tego podmiotu i zakres testu musi zostać uzgodniony z Zamawiającym. Wykonawca przekaże Zamawiającemu raport z testu.
* Dostarczony system może być uruchomiony produkcyjnie jedynie w wypadku pozytywnej opinii Zamawiającego i poprawieniu luk, błędów wskazanych w raporcie (po wprowadzeniu poprawek następuje ponowny test systemu).
* Wykonawca zobowiązuje się do wykonania strony w sposób zabezpieczający przed podatnościami z aktualnej listy TOP 10 wg organizacji OWASP oraz podatnościami opisywanymi w zaktualizowanym OWASP Testing Guide.
* Wykonawca zobowiązany jest przez okres projektowania i wdrażania nowego serwisu, do dostosowania systemu do zmian aktów prawnych mających wpływ na dostarczony system i realizowaną przez niego funkcjonalność w ramach świadczonych usług wsparcia, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. System musi być dostosowany do zmian aktów prawnych przed ich wejściem w życie.

## Budowa i wdrożenie serwisu ue.poznan.pl

Przewiduje się następujący schemat wdrożenia serwisu:

* Wykonanie serwisu z pełną funkcjonalnością przeznaczonego do testów funkcjonowania wykonywanego przez i na zlecenie Zamawiającego. Wykonawca umieści w przygotowanym serwisie, we wskazanych miejscach, treści i materiały graficzne przekazane przez Zamawiającego w formie elektronicznej.
* Testowanie serwisu przez Zamawiającego lub na zlecenie Zamawiającego oraz przekazanie uwag Wykonawcy.
* Wykonanie produkcyjnej wersji serwisu uwzględniającego wszelkie uwagi Zamawiającego sformułowane po przeprowadzeniu testów.
* Uruchomienie serwisu po otrzymaniu ostatecznej akceptacji Zamawiającego.
* Wykonawca zobowiązany jest do wdrażania uwag Zamawiającego powstałych w wyniku testów.

## Zarządzanie serwisem ue.poznan.pl

Odnośnie do serwisu ue.poznan.pl Zamawiający wymaga:

* Serwis musi być wyposażony w funkcje umożliwiające łatwą i intuicyjną administrację za pośrednictwem zainstalowanego i skonfigurowanego systemu CMS (Content Management System), zgodnie z ustaloną z Zamawiającym wymaganiami i strukturą.
* Wykonawca, w czasie trwania gwarancji oraz opieki serwisowej, jest zobowiązany do przeprowadzania aktualizacji systemu zarządzania treścią pod kątem bezpieczeństwa, przy czym aktualizacje powinny być przeprowadzanie niezwłocznie po wykryciu luk bezpieczeństwa lub pojawieniu się poprawek do oprogramowania wykorzystywanego przez CMS.
* Kod dostarczonego rozwiązania musi być jawny i dostarczony w takiej postaci, aby Zamawiający był w stanie prześledzić jego działanie pod kątem bezpieczeństwa.
* Dostęp do paneli administracyjnych oraz logowania dla użytkowników musi być zabezpieczony poprzez wykorzystanie certyfikatu SSL dostarczonego przez Zamawiającego.
* Wykonawca zapewni szybki i sprawnie działający panel administracyjny.
* Zestaw aplikacji internetowych CMS musi być wyposażony w polski interfejs, pozwalający na:
  + samodzielne modyfikowanie strony;
  + samodzielne dodawanie i modyfikowanie treści podstron (bieżąca aktualizacja) przez osobę wprowadzającą dane w j. polskim i j. angielskim (w administracji widoczna opcja, dzięki której do każdej dodanej treści będzie możliwość wstawienia tekstu anglojęzycznego, tak by był zaciągnięty na frontend angielski,
  + edytor w artykułach – powinien mieć opcję dodawania obrazków w tekst oraz opcję wyrównania obrazka align=”left” i align=”right” oraz oblania obrazka tekstem,
  + dostęp do systemu CMS z poziomu przeglądarki internetowej;
  + logowanie się do systemu CMS za pomocą jednego zestawu kluczy (hasło i login) do wszystkich obszarów serwisu (np. wersja polska i angielska);
  + hasło do systemu CMS nie może być przechowywane w systemie w formie jawnego tekstu;
  + tworzenie i zarządzanie repozytorium plików – dostęp do możliwości dodawania nowych, usuwania zbędnych plików, a także podmiany plików umieszczanych na stronie www powinien być ograniczony do osób posiadających niezbędne uprawnienia, a pliki gromadzone w sposób pozwalający na swobodne ich przeglądanie, katalogowanie i sortowanie;
  + tworzenie dokumentów przy pomocy edytora, niewymagające od redaktorów znajomości języka html (edytor powinien umożliwić redaktorom wygodny mechanizm przenoszenia treści ze sformatowanych w popularnych formatach biurowych plików tekstowych, jak również edycję wstawianego dokumentu w formacie html);
* Wykonawca zapewni możliwość generowania raportu zbiorczego uprawnień przydzielonych w serwisie.
* Wykonawca zapewni możliwość przeglądania i edytowania ostatnio modyfikowanych stron np. na przestrzeni ostatniego miesiąca.
* Wykonawca zapewni możliwość planowania automatycznej publikacji strony, podstrony, aktualności lub baneru – w danym dniu i o określonej godzinie. W przypadku banerów możliwość ustawienia automatycznego czasu zakończenia wyświetlania.
* Moduł aktualności, kalendarium wydarzeń i konferencji, ważnej informacji\komunikatu – każda aktualność ma posiadać możliwość określenia: tytułu, leadu, treści, reprezentującego zdjęcia lub grafiki, niewidoczne dla użytkownika tagi. Prezentowane treści muszą zawierać ikony udostępnienia w mediach społecznościowych: Tweeter, LinkedIn, Facebook oraz możliwość wydrukowania.

Dla wydarzeń moduł musi zawierać dodatkowo informacje o miejscu wydarzenia, danych kontaktowych do organizatora, datę i godzinę wydarzenia. Możliwość eksportu do kalendarza Google, Apple, Microsoft.

Dla konferencji – możliwość określenia miejsca wydarzenia, danych kontaktowych do organizatora, daty, godziny rozpoczęcia i zakończenia. Możliwość eksportu do kalendarza Google, Apple, Microsoft. Możliwość podłączenia modułu do płatności elektronicznych.

* Moduł akordeon – możliwość dodawania treści w formie (np. FAQ) zbiorów często zadawanych pytań i odpowiedzi, mające na celu udzielenie danemu użytkownikowi serwisu internetowego pomocy bez konieczności angażowania do tego jakichkolwiek osób.
* Moduł promowanych treści – moduł pozwalający na wyeksponowanie informacji marketingowych.
* Moduł kontaktu – możliwość dodawania danych kontaktowych oraz zdjęcia. Kliknięcie w numer telefonu powinno skierować użytkownika do bezpośredniego połączenia. Możliwość dodania dodatkowo godzin przyjęć (dyżurów dla studentów.)
* Moduł przedstawiający np. Władze Uczelni, Dyrektorów studiów, Dyrektorów Instytutów, pracowników danej jednostki (opis +zdjęcie + kontakt).
* Moduł galerii umożliwiający łatwe przeglądanie zdjęć zoptymalizowanych (dostosowanych do wyświetlaczy użytkowników) przez system. Moduł musi umożliwiać umieszczanie i optymalizację obrazów co najmniej w formatach png i jpeg.
* Moduł video pozwalający na osadzanie plików pochodzących z zewnętrznych serwisów, a także możliwość wgrania i odtwarzania plików z repozytorium.
* Moduł dokumentów do pobrania oraz lista plików umożliwiający intuicyjne i łatwe otwieranie podglądu pliku w nowym oknie przeglądarki.
* Moduł korzyści - do zastosowania jako element szablonu strony - umożliwiający graficzne przedstawienie zalet w np. projekcie czy na stronie konferencji. Moduł ma umożliwić pokazanie zestawu korzyści uczestnictwa np. w studiach podyplomowych tj. otrzymanie certyfikatu, nawiązanie biznesowych relacji, rozwój.
* System musi umożliwiać prezentowanie i przeglądanie kalendarium aktualności, wydarzeń i konferencji w formie kalendarza.
* Moduł wyszukiwania – moduł umożliwiający wyszukiwanie treści serwisu ue.poznan.pl. Użytkownik ma mieć możliwość przeszukiwania następujących typów zawartości:
  + Aktualność: tytuł, lead, treść, tag.
  + Strona: tytuł, treść.
  + Kierunek studiów lub specjalność: nazwa, opis.

Wyszukiwarka musi przeszukiwać treści wszystkich stron i modułów. System powinien rejestrować wpisywane frazy i powinny one być dostępne dla administratora.

* Moduł katalogów informacji, np. Newsroom, Artykuły z prasy, Odwołania zewnętrzne, Najczęściej odwiedzane itp.
* Moduł ankiet/formularzy – moduł obsługujący zarządzanie ankietami i formularzami udostępnianymi w serwisie ue.poznan.pl. Zakres modułu oprócz tworzenia/edycji/usuwania ankiet i formularzy obejmuje także analizę danych pozyskanych za ich pomocą oraz eksport tych danych do formatu xls/xlsx lub csv.
* Moduł informatorów o kierunkach studiów i specjalnościach – Wykonawca przygotuje moduły do prezentowania oferty dydaktycznej Uczelni.
* Moduł stron pracowników – opracowanie mechanizmu prezentacji sylwetek pracowników Uczelni. Na stronie powinny być dostępne podstawowe metadane i dynamiczne. Moduł powinien zawierać miejsce na wgranie fotografii pracownika. Linki do stron będą wyświetlane w formacie: www.ue.poznan.pl/ImięNazwisko. Przygotowanie mechanizmu pozwalającego na zaktualizowanie danych danego pracownika w całym serwisie.
* Moduł stron instytutów, katedr i jednostek administracyjnych – moduł powinien zawierać szablony stron do automatycznego zastosowania w serwisie ue.poznan.pl. Linki do stron będą wyświetlane w formacie: www.ue.poznan.pl/NazwaInstytutu. Serwis musi mieć możliwość tworzenia krótkich adresów stron.
* Moduł repozytorium – moduł służący do zarządzania repozytorium plików znajdujących się w systemie. Jego zakres obejmuje udostępnianie i zarządzanie plikami oraz zarządzanie strukturą repozytorium. Każdy redaktor może mieć dostęp tylko do określonego przez administratora folderu w bazie multimediów.
* Moduł statystyk – moduł umożliwiający pozyskiwanie i analizę statystyk dotyczących odwiedzania serwisu.
* Moduł zarządzania – moduł obejmujący zarządzanie systemem. Zakres modułu obejmuje m.in. zarządzanie użytkownikami, dostępem użytkowników do poszczególnych treści, szablonami oraz procesem publikacji treści (planowanie publikacji treści, a także planowanie zakończenia ich wyświetlania). Moduł zapewnia administratorowi dodawanie redaktorom uprawnień z unikatowym identyfikatorem i hasłem (preferowana integracja z ActiveDirectory). Redaktorzy posiadają ograniczone uprawienia w zakresie modyfikacji serwisu – administrator udziela dostępu do określonych podstron. Wprowadzane zmiany przez redaktorów są rejestrowane - co najmniej logowanie i dokonanie zapisu strony.
* Moduł rejestracji na wydarzenie, konferencję – moduł służący do zebrania zapisów na określone wydarzenie na Uczelni. Moduł musi zawierać integracje z elektronicznymi płatnościami. Interaktywny moduł formularza do wysyłki wiadomości bezpośrednio ze strony serwisu z możliwością implementacji na każdej podstronie i prostej modyfikacji.
* Zaimplementowany moduł usprawniający proces lokalizacji np. zdjęcie budynku + dane kontaktowe lub grafika/mapka + dane kontaktowe.
* Serwis musi zawierać mapę strony, która będzie prezentować wszystkie opublikowane strony i podstrony serwisu w formie hierarchicznej. Każda wersja językowa musi posiadać osobą wersję mapy. Mapa musi tworzyć się automatycznie i zachować hierarchię struktury np. poprzez odpowiednie wcięcia.
* Serwis powinien zawierać nawigację okruszkową - ścieżkę umożliwiającą użytkownikowi łatwiejszą orientację. „Breadcrumbs” pokazują osobie na stronie, w którym miejscu aktualnie znajduje się użytkownik, a także umożliwiają szybki powrót do poprzednio przeglądanych podstron.
* Wymagana jest możliwość tworzenia artykułów/podstron/dokumentów do pobrania dostępnych „po zalogowaniu” – z uwzględnieniem uwierzytelnienia/autoryzacji Active Directory.
* Adresy internetowe podstron muszą być możliwie jak najkrótsze. Serwis musi mieć możliwość tworzenia krótkich adresów stron (krótkich linków) i edycję URL dla każdej strony przez uprawnionego użytkownika.
* Wymagane jest stworzenie stron typu: błąd 404, wyniki wyszukiwania, listy agregujące itp.
* Inne moduły zaproponowane przez Wykonawcę.

## Logowania i historia zmian

System ue.poznan.pl musi odnotowywać zmiany dokonywane przez administratorów z poziomu panelu administracyjnego. Powinny być utrwalane informacje o czasie dokonania modyfikacji, osobie wprowadzającej zmiany, szczegółach działania.

## Licencje

* Wykonawca oświadcza, iż wszystkie wykorzystane licencje użyte do wykonania przedmiotu Umowy nie będą obciążać kosztami Zamawiającego, tzn. ich wykorzystanie odbędzie się w ramach ceny zamówienia lub – jeśli wymagane jest ich dostarczenie - będą dostarczone jako licencje bezterminowe w cenie zamówienia, a ich wykorzystanie nie będzie uzależnione od wykupienia dodatkowych usług czy poniesienia innych kosztów.
* Komunikacja (za pomocą poczty elektronicznej) z administratorami serwerów Zamawiającego (przekazywanie danych dostępowych – loginów, haseł etc.) musi być zabezpieczona wg ustaleń zamawiającego z wykonawcą.
* Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz wszystkich licencji oraz nieodpłatnie przekaże Zamawiającemu wszystkie licencje (systemowe, narzędziowe, serwerowe, bazodanowe, itp.) niezbędne do prawidłowej pracy i pełnego korzystania z serwisu. W przypadku, gdy zdjęcia i materiały są objęte licencjami otwartymi, Wykonawca musi zapewnić szczegółową informację o podstawie i dopuszczalnym zakresie ich wykorzystania.
* W przypadku licencji GPL (ang. General Public License), zazwyczaj stosowanej w oprogramowaniu typu Open Source, Wykonawca nie ma możliwości przekazania autorskich praw majątkowych, ponieważ nie jest ich właścicielem. Ze względu na fakt, że wykorzystanie komponentów GPL wiąże się z obowiązkiem ich wydania również na licencji GPL, Zamawiający dopuszcza przekazanie licencji GPL lub innej licencji na oprogramowanie autorskie z prawem modyfikacji kodu źródłowego. W przypadku, gdy zdjęcia i materiały są objęte licencjami otwartymi, Wykonawca musi zapewnić szczegółową informację o podstawie i dopuszczalnym zakresie ich wykorzystania.
* Wykonawca gwarantuje nabycie autorskich praw majątkowych oraz uzyskanie zgód i zezwoleń (licencji) od osób trzecich w zakresie umożliwiającym pełną realizację funkcjonalności narzędzia informatycznego (systemu).
* Wykonawca przeniesie na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do zaakceptowanych przez Zamawiającego elementów graficznych oraz szablonów wyglądu serwisów.
* Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie kody źródłowe oprogramowania, które powstaną w wyniku realizacji Umowy. Wraz z kodami źródłowymi Wykonawca dostarczy niezbędne instrukcje oraz kompletny wykaz narzędzi programistycznych, bibliotek i innych elementów niezbędnych do doprowadzenia kodów do formy wykonywalnej, a także na żądanie Zamawiającego Wykonawca udzieli dodatkowych informacji niezbędnych do wykorzystania kodów źródłowych. Przekazanie wszystkich kodów źródłowych ma na celu umożliwienie Zamawiającemu nieograniczone technicznie wprowadzanie modyfikacji wyglądu i funkcjonalności Systemu.
* Każda z instalacji systemu musi umożliwiać jednoczesny dostęp dla nieograniczonej liczby użytkowników końcowych serwisu ue.poznan.pl, zarówno zarejestrowanych jak i niezarejestrowanych. Licencje nie mogą ograniczać liczby administratorów oraz redaktorów serwisu jednocześnie pracujących.
* Dostarczony system CMS winien być udostępniony na zasadach licencji GPL (General Public License).

## Dokumentacja powdrożeniowa oraz przeszkolenie użytkowników

Zamawiający wymaga dostarczenia kompletnej dokumentacji powdrożeniowej w 1 kopii papierowej i 1 wersji elektronicznej obejmującej:

* Instrukcje Użytkownika oraz Redaktora wraz z szczegółowym opisem funkcji, pól, formularzy itp. ze wskazaniem kolejności wykonywania/wprowadzania niezbędnych czynności/danych czy procedur dla każdej części/funkcji oprogramowania.
* Instrukcję Administratora, na którą składają się w szczególności:
  + szczegółowy opis niezbędnych wymagań technicznych systemu dotyczący: sprzętu, systemu operacyjnego, bibliotek, modułów itp.,
  + procedury konserwacji i serwisu,
  + szczegółowy opis uprawnień oraz sposób ich przydzielania,
  + obsługa błędów merytorycznych w wyniku błędnie wprowadzonych danych,
  + dokumentacja dotycząca bezpieczeństwa,
  + liczba licencji i forma licencjonowania.

Wykonawca przeprowadzi 4 szkolenia dla grupy 9-15 osób (administratorów i redaktorów) dotyczące obsługi serwisu ue.poznan.pl. Celem zadania jest przeprowadzenie szkoleń dedykowanych dla użytkowników (przedstawicieli Zamawiającego) tj. administratorów i redaktorów w zakresie wdrażanego systemu zarządzania treścią, a także wybranych zaawansowanych funkcjonalności (tworzenie podstron, używanie szablonów, obsługa modułu rejestracji itp.).

Szkolenie zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego w uzgodnionym wcześniej między stronami terminie. Program szkolenia oraz czas realizacji zostanie ustalony w porozumieniu między stronami. Szkolenia odbędą się w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 8:00-15:00. Zmawiający zapewni pomieszczenie, sprzęt komputerowy oraz dostęp do Internetu.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację zawierającą szczegółowy opis wymagań technicznych systemu – informacje o systemie operacyjnym, aplikacjach, dodatkowych bibliotekach itp.). Wykonawca dostarczy również informacje o parametrach wydajnościowych serwisu wymaganych do prawidłowej pracy serwisu. Dokumentacja musi być uaktualniana na bieżąco podczas wszelkich wprowadzanych zmian – aktualizacji, poprawek, innych zmian.

Wykonawca dostarczy techniczną dokumentację:

* Dokumentacja instalacji i konfiguracji systemu.
* Dokumentacja opisująca sposób tworzenia nowych modułów systemu oraz ich instalowania w systemie.
* Dokumentacja struktury bazy danych systemu.
* Dokumentacja z zakresu bezpieczeństwa systemu zawierająca dokładny opis proponowanych rozwiązań w zakresie bezpieczeństwa oraz projekt konfiguracji infrastruktury i sposobu zabezpieczenia.
* Dokumentacja tworzenia kopii zapasowych całości systemu oraz danych (zarówno bazy danych jak i plików) oraz odzyskiwania systemu z tak utworzonych kopii.

## Powierzenie przetwarzania danych osobowych

Realizacja niniejszego zamówienia związana jest z przetwarzaniem danych osobowych w imieniu Zamawiającego, w związku z tym w drodze umowy, nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO. W ramach realizacji usług Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania przepisów RODO oraz wdrożenia niezbędnych zabezpieczeń organizacyjnych i technicznych przy przetwarzaniu danych osobowych.

## Bezpieczeństwo

System CMS musi w pełni wspierać SSL – wszystkie strony muszą działać w oparciu o szyfrowanie (HTTPS) z wykorzystaniem certyfikatów Zamawiającego. Serwis ue.poznan.pl musi zapewniać bezpieczną transmisję danych, a Wykonawca musi zastosować rozwiązania zapewniające bezpieczeństwo informacji zawartych w systemie, a zwłaszcza w bazach danych. Praca w systemie nie może wymuszać instalacji jakichkolwiek dodatkowych aplikacji i programów.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentacji tworzenia kopii zapasowych całości systemu i danych oraz odzyskiwania informacji z tych kopii. Kopie zapasowe będą wykonywane w zasobach Zamawiającego.

## Gwarancja

* Wykonawca udziela rocznej gwarancji jakości na wykonany serwis ue.poznan.pl oraz system zarządzania treściami. Czas gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru Przedmiotu zamówienia.
* W okresie gwarancji Wykonawca usunie wszelkie wady w Przedmiocie Zamówienia powstałe z przyczyn tkwiących w nim lub będące następstwem jego nienależytego wykonania, w terminie 14 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba że nieusunięcie wad w w/w terminie spowodowane jest okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności. W takiej sytuacji termin usunięcia wad zostanie wyznaczony przez Zamawiającego w trybie roboczym.
* Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego, wskutek wad lub opóźnień w ich usunięciu przez Wykonawcę, bez względu na okoliczności, Zamawiający nie mógł z Przedmiotu Umowy korzystać w pełnym zakresie.
* Gwarancja jakości nie obejmuje wad Przedmiotu Zamówienia powstałych z winy Zamawiającego lub osób trzecich.
* Wady zgłoszone Wykonawcy w okresie gwarancji zostaną usunięte nieodpłatnie, niezależnie od upływu tego okresu, przez co Strony rozumieją, że wady zgłoszone w okresie gwarancji zostaną usunięte zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu pomimo tego, że pomiędzy zgłoszeniem wady, a jej usunięciem, upłynie okres gwarancji.

# Etap 2 - Dostosowanie serwisu internetowego UEP do potrzeb osób z niepełnosprawnością

Źródło finansowania dla etapu Dostosowanie serwisu i jego treści dla osób z niepełnosprawnością - serwis ue.poznan.pl zapewni zgodność z Web Content Accessibility Guidelines 2.1. na poziomie AA:

Projekt „Dostosowanie budynków oraz oferty dydaktycznej Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu do potrzeb studentów z niepełnosprawnością” o numerze POWR.03.05.00-00-A086/19, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.

## Wdrożenie wymagań WCAG 2.1

Wykonawca przygotuje serwis ue.poznan.pl zgodnie z wymaganiami Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

Portal zapewni zgodność z Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.1) na poziomie AA oraz że rozwiązania w zakresie dostępu przez osoby z różnymi rodzajami niepełnosprawności muszą będą zgodne z rekomendacjami zawartymi w dokumentach:

* Fundacja Widzialni „Podręcznik dobrych praktyk”: [http://widzialni.org/wcag-20- podrecznik-dobrych-praktyk,m,mg,5,51](http://widzialni.org/wcag-20-%20podrecznik-dobrych-praktyk,m,mg,5,51)
* Fundacja Widzialni - metodologia badania stron: <http://widzialni.org/container/metodologia-badania-dostepnosci-stron-www.pdf>

Na stronie internetowej Forum Dostępnej Cyberprzestrzeni opublikowano autoryzowane polskie tłumaczenie międzynarodowych wytycznych dostępności cyfrowej WCAG 2.1 na język polski: <http://www.fdc.org.pl/wcag2/index.html>

## Szkolenie z tworzenia treści dostępnych w Internecie oraz tworzenia napisów dla osób niesłyszących

Wykonawca zapewni Zamawiającemu szkolenie z zakresu tworzenia dostępnych treści cyfrowo oraz tworzenia napisów dla osób niesłyszących dla administratorów i redaktorów w siedzibie Zamawiającego.

Wykonawca przeprowadzi szkolenie (16 h) dla grupy 7-8 osób (administratorów i redaktorów) dotyczące obsługi serwisu ue.poznan.pl. Zakres tematyczny obejmować będzie m.in. metody zapisywania danych dla osób z niepełnosprawnością w Internecie, audiodeskrypcja, nauka tworzenia napisów do materiałów audiowizualnych.

Szkolenie zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego w uzgodnionym wcześniej między stronami terminie. Program szkolenia oraz czas realizacji zostanie ustalony w porozumieniu między stronami. Szkolenia odbędą się w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 8:00-15:00. Zmawiający zapewni pomieszczenie, sprzęt komputerowy oraz dostęp do Internetu.

Wymagania dotyczące trenerów: ponad 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń ww. tematyce, wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat umożliwiający przeprowadzenie szkolenia.

Szkolenia zostaną przeprowadzone w ramach wynagrodzenia Wykonawcy.

## Monitoring dostępności serwisu, w tym ocena jego dostępności przez studentów z różnymi rodzajami niepełnosprawności

Czas monitoringu 100 h.

Działanie ma polegać na przeprowadzeniu testów scenariuszowych z użytkownikami z wybranych grup studentów, jak niewidomi, osoby słabowidzące, użytkownicy z dysleksją, osoby niesłyszące, użytkownicy z niepełnosprawnością ruchu (dysfunkcje kończyn górnych). Wybrana grupa powinna zawierać 8-10 użytkowników (po kilka osób z wybranych grup). Przeprowadzone testy zakończą się analizą ekspercką wniosków i raportem końcowym z rekomendacjami dla firmy wdrożeniowej oraz redakcji serwisu.

## Audyt dostępności

Wykonawca przeprowadzi na własny koszt audyt dostępności wybranych podstron serwisu ue.poznan.pl i przedstawi raport oraz analizę zrozumiałości treści serwisu ue.poznan.pl. Audyt może zostać zlecony firmie lub organizacji, która posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.

Wybór firmy lub organizacji do przeprowadzenia audytu wymaga akceptacji Zamawiającego. Jeśli w wyniku przeprowadzonego audytu wskazane zostaną uchybienia dostosowania do WCAG na wymaganym poziomie, Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie 14 dni od otrzymania raportu.