*Załącznik nr 3*

*do zaproszenia do złożenia oferty*

**Umowa nr .../2023**

zawarta w dniu ............................ w Warszawie pomiędzy:

**Politechniką Warszawską** – Wydziałem Geodezji i Kartografii w Warszawie z siedzibą
w Warszawie (00-661), plac Politechniki 1, NIP: 525-000-58-34; Regon: 000001554, BDO 000150706, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Pana dr hab. inż. Janusza Walo, prof. uczelni - Dziekana Wydziału Geodezji i Kartografii Politechniki Warszawskiej - działającego z upoważnienia Rektora Politechniki Warszawskiej, na podstawie pełnomocnictwa nr BR-P-591/2020 z dnia 1 września 2020r.,

a

…. z siedzibą w …. przy ul. …., NIP: ………...; Regon: …………………………., zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………..

W wyniku przeprowadzenia uproszonego postępowania o wartości poniżej równowartości kwoty 130 000 zł, określonej przepisami art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest usługa wykonania rocznego przeglądu następujących obiektów budowlanych – Józefosław:
2. budynku Ośrodka Naukowo-Dydaktycznego (budynek główny);
3. budynku Starego Obserwatorium (obecnie szkoła tańca);
4. budynku gospodarczego (Drum Academy);
5. masztu telekomunikacyjnego 50 m wysokości.

- w oparciu o art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.).

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy z udziałem osób posiadających wymagane prawem uprawnienia i kwalifikacje.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i przekazania Zamawiającemu protokołu
z wykonanego przedmiotu umowy indywidualnie dla każdego budynku i budowli.
3. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:

1) ze strony Zamawiającego odpowiedzialny za realizację niniejszej umowy jest

 Pan Tomasz Olszewski e-mail: Tomasz.olszewski@pw.edu.pl;

2) ze strony Wykonawcy odpowiedzialny za realizację niniejszej umowy jest Pan/Pani: .................., tel.: ................... , e-mail: ……………… .

1. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy ze Strony Zamawiającego i Wykonawcy nie wymaga zmiany pisemnej niniejszej umowy, natomiast konieczne jest niezwłoczne pisemne powiadomienie drugiej strony niniejszej umowy o zmianie ww. osób lub ich danych kontaktowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przegląd w terminie: do 31.03.2023r.
3. Data przekazania Zamawiającemu protokołów wszystkich obiektów budowlanych, o których mowa w ust. 3, potwierdza termin wykonania przedmiotu umowy.

§2

* + - 1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy wyniesie netto : ………. PLN (słownie złotych: ………………. 00/100), powiększone o należny podatek VAT w wysokości …………. PLN (słownie złotych: ………… PLN 00/100), co stanowi łącznie kwotę brutto …. PLN (słownie złotych: ………………. 00/100).
			2. Politechnika Warszawska oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i posiada numer NIP: 525-000-58-34.
			3. Politechnika Warszawska oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§3

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w §2 ust. 1, płatne jest w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na podstawie protokołu, o którym mowa w § 1 ust. 3, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, jednak nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru przeglądu bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający (automatycznie) odbierze ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną – spełniającą wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Numer NIP Zamawiającego, jest tożsamy z Identyfikatorem PEPPOL konta Zamawiającego na PEF. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: zp.gik@pw.edu.pl za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni przed wystawieniem faktury.
3. Za dotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 1, uważa się złożenie w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w §2 ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane
z wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w §2 ust. 1 może ulec zmianie jedynie w wyniku zmiany stawki podatku VAT.

§4

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % ustalonego wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% łącznej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 brutto;
3. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust. 1 umowy.
4. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 2.
5. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, kiedy wartość szkody, jaką poniesie Zamawiający z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy przewyższą kary umowne Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie na zasadach ogólnych.

§5

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy - Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności będące przyczyną proponowanych zmian.
2. Zmiana umowy, o której mowa wyżej, może nastąpić wyłącznie w następujących przypadkach:
3. zmiana wynagrodzenia umownego Wykonawcy – w przypadku zmiany przepisów dotyczących stawki podatku VAT- wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulegnie zmianie odpowiednio do zmiany stawki podatku VAT i od dnia wejścia w życie przepisu zmieniającego tę stawkę;
4. ewentualnej zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców co najmniej takich samych właściwości, kwalifikacji (dotyczy przypadku w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców);
5. zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji danej części zamówienia oraz właściwości, w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, a dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
6. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz zmiany decyzji administracyjnych w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
7. terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia siły wyższej, przy czym termin realizacji umowy ulegnie wówczas przedłużeniu o czas działania siły wyższej
8. Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie
w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia:
9. wojnę, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych;
10. terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;
11. skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
12. klęski żywiołowe: huragany, powodzie, trzęsienie ziemi;
13. bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;
14. inne wydarzenia losowe.
15. Strona dotknięta zdarzeniami losowymi powinna niezwłocznie poinformować drugą Stronę pocztą elektroniczną lub w innej formie pisemnej o zaistnieniu tych okoliczności lub o ich ustąpieniu. Wystąpienie wyżej opisanych okoliczności, jak również czas ich trwania potwierdzane jest przez właściwą Izbę Gospodarcza kraju Wykonawcy.

§6

* + - 1. Oprócz przypadków przewidzianych w art. 456 ustawy - Prawo zamówień publicznych Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia umowy, a w szczególności:
1. Wykonawca nie zrealizuje umowy zgodnie z postanowieniami § 1 niniejszej umowy,
2. Wykonawca podjął przewidziane prawem czynności zmierzające do zakończenia jego bytu prawnego, w tym przystąpił do likwidacji, za wyjątkiem procedury przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,
3. Wykonawca powierzył wykonanie umowy lub jej części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej,
4. nastąpiła zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali. Powyższe nie dotyczy sytuacji, w której nastąpiła sukcesja uniwersalna.
	* + 1. W przypadkach wskazanych w ust. 1 Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o podstawie do odstąpienia.

§7

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej Umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą Umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Politechnikę Warszawską, określa załącznik nr 4 do niniejszej Umowy, natomiast brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Wykonawcę określa załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.
5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

§8

1. W przypadku zaistnienia sporów między Stronami dotyczących realizacji przedmiotu umowy, Strony zobowiązują się do ich polubownego rozwiązywania w szczególności poprzez zawezwanie do próby ugodowej, określonej przepisami art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
2. W przypadku zaistnienia sporu dotyczącego wykonywania zobowiązań objętych umową, spór winien zostać rozwiązany przez przedstawicieli Stron. Z żądaniem rozwiązania sporu może wystąpić przedstawiciel każdej ze Stron, kierując żądanie do przedstawiciela drugiej ze Stron umowy.
3. W przypadku, gdy postępowanie polubowne nie przyniesie ugody, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkiego rodzaju informacje przekazywane przez Strony związane z wynikłym sporem, oraz zmiany umowy dla zachowania swej ważności wymagają formy pisemnej.
5. Wszelkie postanowienia umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
7. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia dokonywane przez Strony,
a wynikające z postanowień umowy winny być dokonywane wyłącznie w formie określonej w umowie, a jeśli formy nie określono - pisemnie. Zawiadomienia i oświadczenia dokonane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Za termin przekazania przyjmuje się datę potwierdzenia odbioru dla formy pisemnej na wymieniony w umowie adres.
8. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy oraz zgłoszenia
o występujących problemach określone umową winny być składane i dokonywane na następujące adresy:
9. do Wykonawcy adres :

Adres do korespondencji :

e-mail: ……………………

Pan/Pani:…………………………….

1. do Zamawiającego adres: Politechnika Warszawska, Wydział Geodezji
i Kartografii

Adres do korespondencji : plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa

e-mail : ...................

Pan/Pani: ……………..

1. Strony Umowy współdziałają przy wykonaniu umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

 Wykonawca Zamawiający