**Załącznik nr 4**

- PROJEKT -

UMOWA NR /…/2021

Umowa zawarta w dniu …………… r. w Tuchowie pomiędzy:

Gminą Tuchów

ul. Rynek 1

33-170 Tuchów,

reprezentowaną przez:

Magdalenę Marszałek – Burmistrza Tuchowa,

przy kontrasygnacie Szczepana Makarskiego – Skarbnika Gminy Tuchów,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

……………………………………………………………………..,

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………….

zwanym dalej **Wykonawcą.**

wspólnie zaś nazywanymi **Stronami**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, złożonej w dniu ………………… w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego. Postępowanie było prowadzone w oparciu o Zarządzenie nr 157/2021 Burmistrza Tuchowa z dnia 19 maja 2021 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Tuchowie, do których nie znajdują zastosowania przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych z uwagi na treść art. 2 ust. 1 pkt 2 Prawo zamówień publicznych (**Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.**).

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania pn. **„Zakup i montaż parkomatów na rynku w Tuchowie”** (dalej jako „Przedmiot Umowy” lub „Inwestycja”).
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:
   1. Kompleksową dostawę i montaż wraz z wykonaniem fundamentów 2 szt. fabrycznie nowych parkomatów zgodnie z Dokumentacją projektową zagospodarowania części płyty Rynku w Tuchowie w zakresie wprowadzenia Strefy Płatnego Parkowania (SPP) stanowiącą załącznik do umowy nr 1, Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do umowy orazMinimalne wymagania techniczno – eksploatacyjne urządzeń do poboru opłat stanowiący załącznik nr 3 do umowy,
   2. Konfigurację oraz uruchomienie parkomatów,
   3. Przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego osób (max. 5 osób)   
      w zakresie obsługi parkomatów,
   4. Zapewnienie bezpłatnej obsługi serwisowej i transmisji danych w okresie rękojmi i gwarancji oraz udostępnienie haseł dostępu do zdalnej obsługi wraz z utrzymaniem systemu monitorującego i zarządzającego parkomatami. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu zdalne sprawdzenie m.in.: stanu gotówki w parkomatach, stanu naładowania akumulatorów, statystyki sprzedanych biletów.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że dostarczone w ramach Przedmiotu Umowy urządzenie będzie fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych oraz prawnych.

§ 3

1. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy w terminie do dnia … rok
2. Terminem zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy jest data przekazania Zamawiającemu kompletnego i zrealizowanego zgodnie z Umową Inwestycji
3. Dokumentem potwierdzającym przekazanie Zamawiającemu Przedmiotu Umowy będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, określający również rodzaj oraz nr seryjny dostarczonych i zamontowanych w ramach Przedmiotu Umowy Parkomatów.
4. Do protokołu przekazania Wykonawca załączy karty gwarancyjne oraz instrukcję obsługi urządzeń.
5. Jeżeli zaoferowany do odbioru przedmiot umowy lub którykolwiek jego element nie spełnia wymagań określonych w Umowie lub Ofercie Wykonawcy Zamawiający może odmówić podpisania protokołu przekazania, żądając od Wykonawcy niezwłocznego dostarczenia przedmiotu zamówienia zgodnego z umową.
6. Ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotu umowy lub poszczególnych jego elementów przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu obioru.
7. Protokół, o którym mowa w ust. 3, sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. W toku protokolarnego odbioru Przedmiotu Umowy Wykonawca dokona przeszkolenia pracowników zgodnie z § 1 pkt. 3 oraz uruchomienia parkomatów zgodnie z § 1 pkt. 2, a także przekaże Zamawiającemu wszelkie niezbędne hasła, loginy w celu zapewnienia dostępu do systemu obsługującego parkomaty zgodnie z § 1 pkt. 4 niniejszej umowy.

§ 4

1. Przedstawicielem Zamawiającego koordynującym bieżącą realizację przedmiotu umowy jest p. Karolina Kuś, tel. 14 6525474 wew. 37, e-mail: [k.kus@tuchow.pl](mailto:k.kus@tuchow.pl) lub zastępująca go osoba.
2. Przedstawicielem Wykonawcy działającym w jego imieniu i na jego rzecz, koordynującym realizację umowy jest ………………………………………………………….………… lub zastępująca go osoba.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

netto ……………………

VAT(23%) ………………

brutto ……………………

słownie (…………………………………………………………………………………………………………………………)

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi wartość zobowiązania, które ekwiwalentnie odpowiada zobowiązaniu Wykonawcy za świadczenia określone zakresem rzeczowym i standardem wykonania w niniejszej umowie.
2. Wynagrodzenie za wykonaną i odebraną przez Zamawiającego realizację Przedmiotu Umowy reguluje się na podstawie prawidłowej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury dostarczonej wraz z dokumentami o których mowa w § 3 ust. 3 i 4 niniejszej umowy,   
   w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

Faktura winna zawierać następujące zapisy:

Nabywca: Gmina Tuchów, ul. Rynek 1, 33-170 Tuchów

NIP 993-033-64-43,

Odbiorca: Urząd Miejski w Tuchowie, ul. Rynek 1, 33-170 Tuchów

1. Powyższa płatność dokonana będzie w postaci przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy nr ……………………………………………………………

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT: nr identyfikacyjny   
   NIP – …………………
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT: nr identyfikacyjny   
   NIP – 993-033-64-43, jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT za realizację niniejszego zamówienia bez swojego podpisu.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy rękojmi oraz gwarancji na okres 36 miesięcy. Okres udzielonej rękojmi i gwarancji liczony jest od daty protokolarnego odbioru Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający dokona zgłoszenia wad przedmiotu umowy mailowo na adres ………………………………… a Wykonawca niezwłocznie potwierdzi przyjęcie zgłoszenia poprzez wysłanie maila na adres [………………](mailto:d.urbanek@sedzsizow-mlp.pl)
3. Z zastrzeżeniem ust. 4 Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady (usterki) urządzeń w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 24 godzin licząc od daty dokonania zgłoszenia w sposób określony w ust. 2.
4. W zakresie drobnych napraw tj. wymiana papieru bądź selektora monet   
   w parkomacie - wykonuje je przeszkolony pracownik Zamawiającego. Wykonawca udostępni części zamienne do parkomatów, termin dostarczenia w możliwie najkrótszym terminie ustalonym przez strony, lecz nie później niż w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia. Za dzień roboczy uznaje się dni od poniedziałku do piątku.
5. Wszystkie koszty związane z usuwaniem wad ponosi Wykonawca.
6. Odpowiedzialność za części wymienne dostarczone przez Wykonawcę a prawidłowo zamontowane przez przeszkolonego pracownika Zamawiającego według instrukcji   
   i wytycznych udzielonych przez Wykonawcę – ponosi Wykonawca.
7. Zamawiający będzie realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości. Gwarancja nie wyłącza, nie zawiesza ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów rękojmi za wady.
8. Terminy gwarancji i rękojmi uważa się za zachowane, jeżeli przed ich upływem Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wadzie.
9. W przypadku opóźnień Wykonawcy w wykonaniu zobowiązań gwarancyjnych określonych   
   w niniejszym paragrafie, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną, zgodnie z § 8 ust. 2 pkt. 2.

§ 8

1. Obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
   1. za nieterminowe wykonanie Przedmiotu Umowy w wysokości 0,2 % Wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia;
   2. za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi wad (usterek)   
      w wysokości 0,2 % Wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek;
   3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % Wynagrodzenia umownego brutto określonego w niniejszej umowie;
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
4. Szkody wyrządzone przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu umowy osobom trzecim pokryje Wykonawca.
5. Zasady ustalania odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Łączna część kar umownych zaliczonych na podstawie ust. 2 nie może przekroczyć 60 % Wynagrodzenia umownego brutto.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z zawarcia lub realizacji niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego, właściwego miejscowo siedzibie Zamawiającego.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, natomiast jeden egzemplarz Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**