

**GMINA ZAMBRÓW
UL. FABRYCZNA 3
18-300 ZAMBRÓW**



ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zadania pn.:

Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.:
„Zagospodarowanie terenu działki nr 139/18 i części działki nr 151 w m. Zbrzeźnica –
Park Zbrzeźnica”

Zamówienie publiczne prowadzone, zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej do 130 000,00 zł (zarządzenie Wójta Gminy Zambrów nr 144/VIII/20 z dnia 29 grudnia 2020 r. oraz Zarządzenie Wójta Gminy Zambrów nr 192/VIII/21 z dnia 5 sierpnia 2021 r. zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000 zł w Gminie Zambrów)

NR SPRAWY: Rrg.2710.71.2022

Zambrów, dnia 04.08.2022 r.

Rozdział I. Dane Zamawiającego.

Gmina Zambrów,
ul. Fabryczna 3,
18-300 Zambrów

Tel. 86 271 46 16, Fax 86 271 20 69

Strona internetowa: www.ugzambrow.pl, <https://platformazakupowa.pl/pn/zambrow>

Poczta elektroniczna: ugz@ugzambrow.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.). tj. zamówienie klasyczne, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. **„Zagospodarowanie działki nr 139/18 i części działki nr 151 w m. Zbrzeźnica – Park Zbrzeźnica”** zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w szczególności Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454).
2. Zamówienie to obejmuje stworzenie koncepcji zagospodarowania działki o nr geod. 139/18 i części działki nr 151, położonych w obrębie Zbrzeźnica oraz utwardzenie powierzchni gruntu zapewniającego dostęp do drogi mieszkańcom sąsiednich posesji, uzupełnienia oświetlenia oraz połączenia projektowanego utwardzenia z drogą krajową nr 63 wykorzystując istniejący zjazd.
3. Istniejący stan zagospodarowania
Teren objęty opracowaniem jest obecnie niezagospodarowany. Powierzchnia terenu pokryta jest roślinnością niska, trawą oraz punktowymi drzewami. Od strony północnej granicy nieruchomości nr 139/18 usytuowana jest zabudowa mieszkaniowa i gospodarcza wzdłuż, której przebiega droga gruntowa zapewniająca komunikację wewnętrzną na terenie przedmiotowych nieruchomości. Od strony południowej działka 139/18 i 151 graniczy z pasem drogowym drogi krajowej nr 63. W centralnej części działki nr 139/18 usytuowany jest pomnik religijny.
4. W ramach zagospodarowania terenu należy zaprojektować m.in.:
 - utwardzenie powierzchni terenu z kostki betonowej niezbędnego do obsługi komunikacyjnej wraz z parkingiem,
 - nowe nasadzenia i uzupełnienie już istniejących oraz zachowanie cennych przyrodniczo drzew,
 - oświetlenie parkowe,
 - usytuowanie na powierzchni terenów zielonych alejek spacerowych,
 - małą architekturę tj. mi.in.: ławki, kosze na śmieci, tablice informacyjne, itp.,
 - skwer przeznaczony na usytuowanie pomnika bądź tablicy pamiątkowej,
 - strefę relaksu obejmującą urządzenia do ćwiczeń na świeżym powietrzu,

- miejsce utwardzone z przeznaczeniem na choinkę oraz dekoracje świąteczne,
 - altanę,
 - oraz inne obiekty, które będą wpisywać się w charakter urządzonej przestrzeni.
5. Projektant winien uwzględnić istniejący obiekt tj. figurkę Świętej Barbary oraz zadrzewienie w otoczeniu figurki, które nie podlega usunięciu i wkomponować istniejące obiekty w projektowane zagospodarowanie.
 6. **Zamawiający załącza mapę z wstępnej koncepcji zagospodarowania terenu sporządzonej w 2017 r. Koncepcja zawiera jedynie proponowane utwardzenie terenu w zakresie obsługi komunikacyjnej zapewniającej dostęp do drogi mieszkańcom posesji – załącznik nr 5.**
 7. W zakres zamówienia wchodzi m. in:
 - sporządzenie pełnej dokumentacji do wydania **decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania zgłoszenia robót budowlanych**, w tym projekty budowlane - 5 szt. wykonawcze - 5 szt. specyfikacja wykonania i odbioru robót każdej branży - po 3 szt., kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót;
 - w przypadku konieczności uzyskania pozwolenia na budowę, wykonawca zobowiązany będzie uzyskać decyzje o warunkach zabudowy;
 - dodatkowo całość dokumentacji należy dostarczyć w wersji elektronicznej;
 - kosztorys inwestorski powinien być wykonany w okresie 15 dni przed przekazaniem dokumentacji.
 8. Pozyskanie lub wykonanie wszelkich dokumentów niezbędnych do wykonania zamówienia oraz ich koszt, uzyskanie zezwoleń i uzgodnień będzie należało do Wykonawcy w ramach zawartej umowy.
 9. Składający ofertę powinien przeanalizować istniejące w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej materiały geodezyjne (np. mapy sytuacyjne, mapy ewidencyjne), istniejące uzbrojenie podziemne, dokonać wizji w terenie, celem oszacowania kosztów wszystkich prac projektowych i pozostałych kosztów.
 10. Zamówienie obejmuje także przygotowanie niezbędnej dokumentacji geodezyjnej tj. map do celów projektowych.
 11. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich prac i czynności wymienionych i niewymienionych wyżej, niezbędnych do uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania zgłoszenia robót budowlanych.
 12. **Za wykonanie zamówienia uważa się dostarczenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji projektowej wraz z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę. W przypadku projektów dotyczących zgłoszenia budowlanego - po uzyskaniu braku sprzeciwu do wykonywania robót budowlanych.**
 13. Przedmiot umowy obejmuje również sprawowanie nadzoru autorskiego w całym okresie realizacji inwestycji w zakresie obejmującym w szczególności:
 - stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji tych robót z dokumentacją projektową,
 - wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji robót dot. projektu budowlanego i wykonawczego i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uszczegóławianie dokumentacji projektowej oraz poprawianie błędnych rozwiązań projektowych,

- uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
- żądanie wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonywania robót niezgodnie z dokumentacją projektową,
- aktualizowanie kosztorysu inwestorskiego w okresie 2 lat od uzyskania pozwolenia na budowę bądź zgłoszenia robót.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania wyżej określonych prac ustala się:

- 15.12.2022 – w przypadku wymogu uzyskania pozwolenia na budowę;
- 18.11.2022 – w przypadku wymogu uzyskania zgłoszenia robót budowlanych.

Wykonawca w terminie do 30 dni od zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu wstępny projekt zagospodarowania.

Zamawiający ma 14 dni na akceptację lub wniesienie do niego uwag.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- a) O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do projektowania w branżach budowlanych **lub dysponują osobami posiadającymi uprawnienia w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych.**

Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych, nabytych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane lub wydanych na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

- Warunek zostanie uznany za spełniony, w przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego Zapytania.

- b) O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu złożenia ofert w niniejszym zapytaniu wykonali co najmniej 1 podobną usługę polegającą na sporządzeniu dokumentacji zagospodarowania terenu z należytą starannością. Wykonawca celem wykazania spełniania warunku jest zobowiązany załączyć do oferty wykaz wykonanych usług według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania oraz poświadczenia (np. referencje) należytego wykonania wykazanej usługi.

Rozdział VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami jest Joanna Piotrowska tel. 86 271 46 16 wew. 27, e-mail: joanna.piotrowska@ugzambrow.pl

Rozdział VII. Warunki płatności.

1. W umowie Zamawiający zakłada płatność końcową, po przekazaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę bądź zgłoszenia robót z zaświadczeniem o nie wniesieniu sprzeciwu.
2. W ramach zamówienia będzie obowiązywało wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją prac objętych zamówieniem, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, do której wystawienia podstawą będzie podpisany protokół odbioru.
5. Zamawiający nie dopuszcza przedpłat i zaliczek.
6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.
7. Szczegółowe warunki zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania

Rozdział VIII. Sposób przygotowania oraz termin złożenia oferty.

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Oferta winna zawierać łączną cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 2) Do oferty należy załączyć:
 - ✓ oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
 - ✓ wykaz usług projektowych - załącznik nr 3.
- 3) Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych i ofert częściowych.
- 4) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

2. Składanie ofert:

- 1) **Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 w formie elektronicznej poprzez <https://platformazakupowa.pl/pn/zambrow> do dnia 18.08.2022r. do godz. 10:00**
- 2) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona . Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.

3) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

3. Otwarcie ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi nie później niż dnia 18.08.2022 r.
- 2) Wybrany wykonawca zostanie poinformowany o terminie zawarcia umowy.

4. Cena ofertowa.

- a) Ceny wskazane w ofercie muszą:
 - być podane w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje;
 - uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- b) Wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez oferenta.
- c) Stawki i ceny oferowane przez oferenta będą stałe w okresie trwania Umowy i w żadnym przypadku nie będą przedmiotem zmian.
- d) Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być precyzyjnie określone (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie mogą ulec zmianie przez okres wymagany do wykonania przedmiotu zamówienia.
- e) Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.

5. Termin związania ofertą.

- a) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.
- b) Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą na określony, dodatkowy okres czasu. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego.
- c) W przypadku odmowy przez Oferenta przedłużenia terminu związania ofertą może on wycofać swoją ofertę.

6. Modyfikacje i wycofanie oferty.

- a) Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana po upływie terminu składania ofert.
- b) Modyfikacje ofert składane między terminem składania ofert i terminem związania z ofertą nie będą uwzględnione.

Rozdział IX. Kryteria oceny ofert.

Kryterium oceny ofert – 100 % cena.

Rozdział X. Dodatkowe postanowienia.

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony przez Zamawiającego, przed wygaśnięciem terminu związania z ofertą o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.

Rozdział XI. Klauzula RODO.

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zambrów, Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów
- 2) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów, tel. 86 271 46 16, e-mail: inspektorochronydanych@kowalczyk.pro;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w ofercie) w celu dokonania oceny oferty (np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta) lub ułatwienia kontaktu z oferentem;
- 4) dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, tj. przez okres 5 lat;
- 6) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych, prawo do sprostowania danych (co nie może skutkować zmianą wyniku postępowania oraz zmianą postanowień umowy), sprzeciwu wobec przetwarzania, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Rozdział XII. Załączniki.

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 Wykaz usług

Załącznik nr 4 Wzór umowy

Załącznik nr 5 Mapa pogładowa