

ZYP.260.2.15.2024

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Niniejsze postępowanie wyłączone jest spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

1. opis przedmiotu zamówienia:

1.1 Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi utrzymania czystości w sezonie letnim 2024r. w obiektach Sportowo-Rekreacyjnych należących do MOSiR “Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. - Kompleks Basenów Odkrytych „Słoneczny Wrotków” zlokalizowanych przy ul. Osmolickiej nad Zalewem Zemborzyckim w Lublinie.**

1.2 Szczegółowy opis zawarto w Kosztorysie ofertowym oraz Opisie przedmiotu zamówienia stanowiących odpowiednio Zał. Nr 1A oraz Zał. Nr 2 do Zaproszenia.

1.3 Nazwa i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90910000-9 Usługi sprzątania

90911200-8 Usługi sprzątania budynków

1.4 Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonywanie zamówienia w okresie obowiązywania umowy.

1.5 Istotne wymagania:

- wymagany termin płatności – **max. 30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia.

1.6 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.

2. termin wykonania zamówienia:

2.1 Usługa realizowana będzie w okresie **sezonu letniego w 2024 r., tj.: od 01.06.2024 r. do 01.09.2024r.**

2.2 Szczegółowy opis i miejsce realizacji usługi został określony w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Zał. nr 2 do Zaproszenia.

3. warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

W postępowaniu może uczestniczyć Wykonawca, który:

- 1) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835).
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymagania zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym Zał. Nr 2 do Zaproszenia.

4. wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3 ppkt. 1) powyżej Zamawiający żąda:
 - złożenia stosownego oświadczenia w Formularzu Oferty Wykonawcy (Załącznik Nr 1),
- 2) Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3 ppkt. 2) powyżej, Zamawiający żąda:
 - złożenia stosownego oświadczenia w Formularzu Oferty Wykonawcy (Załącznik Nr 1).

5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

5.2. W przypadku pytań:

- a) merytorycznych lub formalnych proszę o kontakt za pośrednictwem Platformy Zakupowej, poprzez przycisk „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” lub pod nr telefonu: 81 466 51 16;
- b) związanych z obsługą Platformy Zakupowej, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00, tel. 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

6. opis sposobu przygotowywania ofert:

6.1. Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz oferty uwzględniający w szczególności: dane dotyczące Wykonawcy (nazwa, siedziba, telefon, e-mail), Nr KRS/ wpis do CEDiG, termin wykonania zamówienia (zgodny z terminem określonym w pkt 2 Zaproszenia), forma i termin płatności: przelew w terminie max. 30 dni,
- b) cenę określającą: wartość wynagrodzenia brutto,
- c) kosztorys ofertowy (zgodnie z Zał. Nr 1A.1 do Zaproszenia),

- d) opis przedmiotu zamówienia (zgodnie z Zał. Nr 2 do Zaproszenia),
- e) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków:
 - oświadczenia wymagane w pkt 4 ppkt. 1) – 4 ppkt.2) niniejszego Zaproszenia
- f) pełnomocnictwo, w przypadku gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa stwierdzający upoważnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy, winien być dołączony do oferty.

Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia „Oferty Wykonawcy” zgodnie ze wzorem przekazanym wraz z Zaproszeniem.

- 6.2. Wszystkie dokumenty składające się na Ofertę należy przesłać w postaci skanów za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

7. miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 7.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin.
- 7.2. Oferta powinna zostać sporządzona według Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia i przesłana w postaci skanów za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej na stronie internetowej www.mosir.lublin.pl, pod zakładką: ZP-Platforma Zakupowa, do dnia **09.05.2024 r. godz. 11:00**
- 7.3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **09.05.2024 r. godz. 11:10**
- 7.4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu składania ofert. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać złożony drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 7.5. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z w/w opisem ponosi Wykonawca.

8. opis sposobu obliczenia ceny:

- 8.1. Oferta cenowa musi zawierać: wartość brutto oferty, stawkę podatku VAT.
- 8.2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
- 8.3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 8.4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kalkulację oferowanej ceny zgodnie z danymi podanymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Zał. Nr 2 do Zaproszenia) oraz zgodnie z metodologią podaną w kosztorysie ofertowym (Zał. Nr 1A.1 do Zaproszenia).

- 8.5. Cena całkowita oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, a także wszelkie koszty, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa w szczególności musi uwzględniać podatek VAT, cło (jeżeli występuje), dojazd do jednostki Zamawiającego i udzielony rabat oraz wszystkie koszty realizacji zamówienia, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.
- 8.6. Przyjmuje się, że Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził własną ocenę i wykorzystał wszelkie konieczne środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość prac i czynności niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 8.7. Nieuwzględnienie wszystkich pozycji ujętych w kosztorysie, nie stanowi oczywistej omyłki i nie podlega korekcie, ale skutkuje odrzuceniem oferty.
- 8.8. Wszystkie ceny i wartości określone przez Wykonawcę w ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom z zastrzeżeniem okoliczności zastrzeżonych w projekcie umowy.
- 8.9. Cena całkowita podana przez Wykonawcę w formularzu oferty (Zał. Nr 1 do Zaproszenia) musi być maksymalną całkowitą ceną brutto za wykonanie zamówienia. Tak określona cena służy do porównania ofert.

Uwaga: Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. – *przez złożenie stosownego oświadczenia w Formularzu Oferty Wykonawcy (Załącznik nr 1).*

9. tryb udzielania wyjaśnień dotyczących treści istotnych warunków zamówienia.

- 9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej bez ujawniania źródła zapytania.
- 9.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert dokonać zmian istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej.

10. termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu złożenia oferty.

11. opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

11.1. Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie kryterium:

Cena - 100%

11.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.

11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.

11.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania poprawy omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonej przez Wykonawcę ofercie.

12. informacja o wynikach postępowania.

12.1. Zamawiający poinformuje o wyborze oferty najkorzystniejszej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeśli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

12.4. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.

13. informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Najpóźniej w dniu podpisania umowy należy przedłożyć następujące dokumenty:

brak wymagań w tym zakresie.

14. wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

zawarto w Załączniku Nr 3 do Zaproszenia.

16. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.

Wykaz załączników:

1. Wzór Formularza Oferty - Załącznik Nr 1
2. Kosztorysy ofertowe – Załączniki Nr 1A.1
3. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 2
4. Projekt umowy – Załącznik Nr 3

WICEPREZES ZARZĄDU
Monika Lipińska

PREZES ZARZĄDU
Marek Spuz yef Szpos

.....

(podpis Kierownika Zamawiającego)

Nazwa Wykonawcy, siedziba

Załącznik nr 1

Oferta Wykonawcy

*Do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
„Bystrzyca” w Lublinie spółka z o.o.
z siedzibą w Lublinie ul. Filaretów 44*

Nawiązując do Zaproszenia do złożenia oferty cenowej na świadczenie usługi utrzymania czystości w sezonie letnim 2024r. w obiektach Sportowo-Rekreacyjnych należących do MOSiR „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. - Kompleks Basenów Odkrytych „Słoneczny Wrotków” zlokalizowanych przy ul. Osmolickiej nad Zalewem Zemborzyckim w Lublinie, składam poniższą ofertę:

1. Dane Wykonawcy:

nazwa.....
siedziba.....
tel./fax. firmy.....
adres e-mail
REGON.....
NIP
Nr KRS/ wpis do ewidencji działalności gospodarczej.....
Adres zamieszkania/zameldowania osoby fizycznej mającej status przedsiębiorcy.....
.....

2. Data sporządzenia oferty

3. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia określonego w Zaproszeniu w poniższym zakresie:

Za cenę bruttozł

Słownie:

Stawka podatku VAT:%

Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności**TAK/NIE*.....***(zaznaczyć właściwe)**

4. Proponuję następujące warunki realizacji zamówienia:

termin realizacji umowy- zgodnie z pkt 2 Zaprośzenia

warunki płatności: forma płatności - przelew,

termin płatności: dni

5.*Oświadczam, iż podane ceny uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, a także wszelkie koszty, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa w szczególności uwzględnia podatek VAT oraz wszystkie koszty realizacji zamówienia, jakie poniesiemy z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia oraz udzielony przez firmę rabat.

6.*Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami oraz warunkami realizacji zamówienia, w tym także z projektem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

7.* Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt. 3 Zaprośzenia.

8.* **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).**

9* Oświadczam, że:

Spełniam wymagania zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym Zał. Nr 2 do Zaprośzenia.

10***Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

(W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – należy skreślić treść oświadczenia)

Wykaz załączników:

1.

**w przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę któregośkolwiek z warunków w treści oświadczeń należy dokonać skreślenia odpowiedniego punktu / oświadczenia.*

UWAGA: Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 20-609 Lublin, ul. Filaretów 44
Tel. (81) 466 51 00; Fax (81) 466 51 01
Strona internetowa: www.mosir.lublin.pl
e-mail: osrodek@mosir.lublin.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *znak sprawy: ZZP.260.2.15.2024 prowadzonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 130 000,00 zł;*
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie*

niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

.....
*Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
interesów Wykonawcy*

Świadczenie usługi utrzymania czystości w sezonie letnim 2024r. w obiektach Sportowo-Rekreacyjnych należących do MOSiR "Bystrzyca" w Lublinie Sp. z o.o. - Komplex Basenów Odkrytych „Słoneczny Wrotków” zlokalizowanych przy ul. Osmolickiej nad Zalewem Zemborzyckim w Lublinie.

Kosztorys ofertowy

Lp.	Zakres sprzątania	Ilość roboczogodzin	Cena netto roboczogodziny	Stawka VAT	Cena brutto roboczogodziny	Wartość brutto
1	Koordynowanie usługi i sprzątanie wewnątrz	624				
2	Sprzątanie codzienne terenu (teren ogrodzony: obszar zielony, ciągi komunikacyjne)	624				
3	Środki czystości i preparaty oraz materiały higieniczne niezbędne do realizacji zamówienia	xxx	xxx		xxx	
Łącznie:						

.....
miejsowość, data

.....
(podpis)

Świadczenie usługi utrzymania czystości w sezonie letnim 2024r. w obiektach Sportowo-Rekreacyjnych należących do MOSiR "Bystrzyca" w Lublinie Sp.z o.o. - Kompleks Basenów Odkrytych „Słoneczny Wrotków” zlokalizowanych przy ul. Osmolickiej nad Zalewem Zemborzyckim w Lublinie.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Obiekty objęte usługą

Kompleks Basenów Odkrytych „Słoneczny Wrotków” zlokalizowany przy ul. Osmolickiej 9 nad Zalewem Zemborzyckim w Lublinie.

II. Charakterystyka obiektu

Kompleks Basenów Odkrytych „Słoneczny Wrotków”, w tym:

- tereny zielone i ciągi komunikacyjne – 1,5 ha
- budynek znajdujący się na terenie kompleksu – 80 m²
- budynek: toalety/kasa parkingu – 30 m²

1. Tereny zielone:

- a) obszar zielony,
- b) ciągi komunikacyjne,
- c) szafki depozytowe (300 szt.).

2. Pomieszczenia budynku znajdujące się na terenie kompleksu:

- a) toaleta damska,
- b) toaleta męska,
- c) przebieralnia damska wraz z natryskami,
- d) przebieralnia męska wraz z natryskami,
- e) toaleta wraz z przebieralnią i natryskiem dla osób niepełnosprawnych,
- f) pomieszczenie gospodarcze (toaleta, natryski, schowek).

3. Pomieszczenia budynku toalet/kas parkingu:

- a) toaleta damska,
- b) toaleta męska.

Rodzaje powierzchni:

- a) posadzki: gres, płyta OSB z wykończeniem wykładziną PCV,
- b) ściany: glazura, płyta PCV, boazeria drewniana (część zewnętrzna),
- c) drzwi: aluminiowe, drewniane, okleinowe, przeszklone.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na kompleksowym utrzymaniu czystości na Kompleksie Basenów Odkrytych Słoneczny Wrotków w sezonie letnim 2024 w godzinach 12-20 (1-2,8-9,15-16, 22-30.06.2024 – 01.09.2024 r. = 78 dni).

Świadczenie usługi utrzymania czystości w sezonie letnim 2024r. w obiektach Sportowo-Rekreacyjnych należących do MOSiR "Bystrzyca" w Lublinie Sp. z o.o. - Kompleks Basenów Odkrytych „Słoneczny Wrotków” zlokalizowanych przy ul. Osmolickiej nad Zalewem Zemborzyckim w Lublinie.

Prace podstawowe wykonywane codziennie - serwis dzienny (2 osoby) należy wykonywać w godzinach funkcjonowania obiektu i polegać powinny na bieżącym utrzymywaniu w stanie właściwej czystości terenów zielonych oraz pomieszczeń w trybie pracy codziennej. Usługa będzie wykonywana w ciągu całego tygodnia, w tym soboty, niedzielę oraz święta, na bieżąco, w taki sposób, aby nie zakłócała pracy obiektu oraz nie zagrażała bezpieczeństwu użytkowników.

Szczegółowy zakres prac:

1. Tereny zielone:

codziennie:

- sprzątanie polegające na zbieraniu śmieci, opróżnianiu i myciu koszy na śmieci, wymiana worków foliowych;
- utrzymanie w czystości ciągów komunikacyjnych (zamiatanie, usuwanie z kostki brukowej nalotów mchu oraz chwastów z przestrzeni pomiędzy kostkami);
- mycie szafek depozytowych;
- bieżąca dezynfekcja szafek depozytowych;
- bieżąca dezynfekcja powierzchni i miejsc szczególnie narażonych na kontakt poprzez dotyk z ciałem ludzkim, miejsc potencjalnie stanowiących zagrożenie przy roznoszeniu chorób i wirusów, takich jak: klamki, poręcze, kurki, oparcia, lady etc;
- bieżące uzupełnianie podajników z płynem do dezynfekcji rąk;
- bieżąca dezynfekcja leżaków;

2. Pomieszczenia budynku znajdujące się na terenie kompleksu:

codziennie:

- mycie i dezynfekcja toalet, natrysków, pisuarów, umywalek, armatury, glazury i terakoty oraz podłóg (toaleta damska, męska, dla niepełnosprawnych, przebieralnie z natryskami, pomieszczenie gospodarcze, toalety w pomieszczeniu kasy parkingowej);
- opróżnianie i czyszczenie koszy na śmieci - łącznie z wymianą worków foliowych i wynoszeniem śmieci do pojemników na zewnątrz obiektu lub w miejsce do tego przeznaczone z zachowaniem zasad segregacji.
- uzupełnianie zapewniające ciągły zapas papieru toaletowego, ręczników papierowych typu „Zet”, mydła w płynie, kostek WC;
- rozkładanie/rozpylanie odświeżacza powietrza;
- bieżące utrzymanie czystości powierzchni szklanych;
- bieżąca dezynfekcja powierzchni i miejsc szczególnie narażonych na kontakt poprzez dotyk z ciałem ludzkim, miejsc potencjalnie stanowiących zagrożenie przy roznoszeniu chorób i wirusów, takich jak: klamki, poręcze, kurki, oparcia, lady etc;
- bieżące uzupełnianie podajników z płynem do dezynfekcji rąk;

3. Pomieszczenia budynku toalet/kas parkingu (toaleta damska i męska)

codziennie:

- bieżące utrzymania czystości w sanitariatach – mycie i dezynfekcja umywalek, toalet i

Świadczenie usługi utrzymania czystości w sezonie letnim 2024r. w obiektach Sportowo-Rekreacyjnych należących do MOSiR "Bystrzyca" w Lublinie Sp. z o.o. - Kompleks Basenów Odkrytych „Słoneczny Wrotków” zlokalizowanych przy ul. Osmolickiej nad Zalewem Zemborzyckim w Lublinie.

- pisuaru, mycie podłóg oraz mycie i dezynfekcja glazury i terakoty, armatury;
- uzupełnianie zapewniające ciągły zapas papieru toaletowego, ręczników papierowych typu „Zet”, mydła w płynie, kostek WC;
- rozkładanie/rozpylanie odświeżacza powietrza;
- opróżnianie i czyszczenie koszy na śmieci- łącznie z wymianą worków foliowych i wynoszeniem śmieci do pojemników na zewnątrz obiektu lub w miejsce do tego przeznaczone z zachowaniem zasad segregacji.
- bieżąca dezynfekcja powierzchni i miejsc szczególnie narażonych na kontakt poprzez dotyk z ciałem ludzkim, miejsc potencjalnie stanowiących zagrożenie przy roznoszeniu chorób i wirusów, takich jak: klamki, poręcze, kurki, oparcia, lady etc;
- bieżące uzupełnianie podajników z płynem do dezynfekcji rąk;
- bieżące utrzymanie czystości okien, luster i innych powierzchni;

IV. Uwagi końcowe

1. Sprzęt i środki czystości:

- ✓ środki czystości, środki do dezynfekcji oraz potrzebny sprzęt, narzędzia i materiały do wykonania usługi Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie,
- ✓ Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie również takie materiały jak: mydło w płynie, papier toaletowy, ręczniki papierowe typu „Zet”, kostki WC, odświeżacze do powietrza, środek do dezynfekcji itp. - środki czyszczące niezbędne do utrzymania czystości,
- ✓ Wykonawca zobowiązuje się stosować środki chemiczne będące produktem nowym, w oryginalnych, fabrycznie zamkniętych opakowaniach, w pojemnikach przystosowanych do transportu i przechowywania chemikaliów, z etykietami w języku polskim, z minimum 3 miesięcznym okresem przydatności do zużycia od daty dostawy, posiadające świadectwo jakości producenta,
- ✓ Wykonawca zobowiązany jest posiadać w okresie realizacji umowy aktualne, wymagane prawem atesty higieniczne, pozwolenia czy instrukcje dopuszczające zaoferowane środki chemiczne do powszechnego użytku i do danego rodzaju powierzchni, pomieszczenia;
- ✓ w sytuacji, gdy używane przez Wykonawcę środki czystości nie zapewniają odpowiedniej jakości świadczonych usług, Strony uzgodnią stosowną zmianę środków,
- ✓ Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonanej usługi, jej kompletność i zgodność z zamówieniem oraz za szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, a będące następstwem niedotrzymania terminów usługi, właściwości i jakości używanych środków chemicznych,
- ✓ Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązany będzie do reprezentowania Zamawiającego przed właściwymi organami nadzoru sanitarnego w zakresie skutków świadczonej usługi, będącej przedmiotem zamówienia oraz ponosić będzie odpowiedzialność za utrzymanie odpowiedniego stanu czystości, porządku oraz

Świadczenie usługi utrzymania czystości w sezonie letnim 2024r. w obiektach Sportowo-Rekreacyjnych należących do MOSiR "Bystrzyca" w Lublinie Sp. z o.o. - Kompleks Basenów Odkrytych „Słoneczny Wrotków” zlokalizowanych przy ul. Osmolickiej nad Zalewem Zemborzyckim w Lublinie.

warunków sanitarnych obiektów. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kar nałożonych na Zamawiającego, a wynikających ze świadczonych przez Wykonawcę usług,

- ✓ Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania doraźnie innych, niż wyszczególnione w pkt. 3 niniejszego opisu przedmiotu zamówienia, prac porządkowych zleconych przez Kierownika Obiektu, bądź osobę do tego upoważnioną ze strony Obiektu. Przez doraźnie inne prace porządkowe Zamawiający rozumie usuwanie zabrudzeń wynikających z awarii, wypadków i innych nieprzewidzianych zdarzeń losowych,
- ✓ Zamawiający akceptuje wystawienie i dostarczenie faktury/faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 2174 z późn. zm), a ich przesyłanie między Zamawiającym a Wykonawcą może odbywać się za pomocą plików w formacie PDF (Portable Document Format),
- ✓ Zamawiający oświadcza, iż adresem e-mail, właściwym do przesyłania faktur oraz potwierdzeń ich otrzymania jest: faktury@mosir.lublin.pl. Osobą odpowiedzialną za odbiór oraz wysyłanie potwierdzeń otrzymania tak przesłanych faktur będzie osoba, której dane będą każdorazowo zawarte w stopce wiadomości e-mail.

2. Zasady organizacji pracy obsługi porządkowej:

- Dyżury codziennie, wymagana obsada 2 pracownik - po 8 godzin dziennie, praca w godzinach 12:00 – 20:00.
3. Zamawiający zastrzega, że w przypadku weekendów może wystąpić konieczność zwiększenia obsady obsługi porządkowej w celu bieżącego utrzymania czystości.
 4. Zamawiający udostępni nieodpłatnie Wykonawcy pomieszczenie socjalne, przy czym wyposażenie spełniające obowiązujące wymogi BHP (np. szafy ubraniowe) zapewni swoim pracownikom, we własnym zakresie, Wykonawca.
 5. Skierowani do pracy pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania wewnętrznych przepisów porządkowych Zamawiającego oraz zasad ogólnych BHP i Ppoż.
 6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania pracy objętej przedmiotem zamówienia osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
 7. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania doraźnie innych, niż wyszczególnione w pkt. III niniejszego opisu przedmiotu zamówienia, prac porządkowych, zleconych przez kierownika obiektu, bądź osobę do tego upoważnioną ze strony obiektu.
 8. Wykonawca będzie sporządzała na koniec miesiąca protokół z wykonanych prac w rozbiciu na przepracowane roboczo godziny oraz wykaz środków i materiałów użytych do pracy, które każdorazowo zatwierdza Kierownik Obiektów Sportowo-Rekreacyjnych Zalew, bądź inna, wskazana osoba.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli środków czystości i dezynfekcji.
 10. Zamawiający zapewni ze swojej strony płyn do dezynfekcji rąk oraz powierzchni – do zwalczania wirusów, w tym COVID-19.

ZAKRES CZYNNOŚCI DLA PRACOWNIKÓW ODPOWIEDZIALNYCH ZA BIEŻĄCEGO SPRZĄTANIE POMIESZCZEŃ I TERENÓW ZIELONYCH :

Czynności wykonywane codziennie (poniedziałek-niedziela)

Koordynator sprzątający zobowiązany jest do:

- świadczenia usługi w sposób ciągły, w celu koordynowania pracy oraz nadzoru nad pracą pozostałych sprzątających;
- pełni funkcje łącznika pomiędzy Zamawiającym a pracownikami Wykonawcy;
- Zamawiający zastrzega, że umowa z koordynatorem, musi nosić znamiona umowy o pracę.
- Ponad to koordynator pełni funkcję personelu sprzątającego.

Personel sprzątający zobowiązany jest do:

- używania środków ochrony indywidualnej odpowiednich do wykonywanych czynności;
- dbałości o estetykę miejsca pracy poprzez usuwanie śmieci, opakowań, zbędnych (zużytych) materiałów i środków czystości;
- używania środków czystości zgodnie z instrukcją producenta;
- przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej;
- nie wprowadzania na teren i do pomieszczeń osób obcych i członków rodziny;
- niezwłocznego powiadamiania ochrony o zauważonych przypadkach noszących znamiona kradzieży oraz mogących spowodować pożar, zalanie wodą itp.
- niezwłocznego zgłaszania awarii w pracy instalacji: wod.-kan, elektrycznej, itp. do wyznaczonych przez Zamawiającego osób lub pracownikom ochrony celem podjęcia odpowiednich działań.

Pomieszczenia budynku na terenie kompleksu basenów/budynek parkingu (toalety, natryski, przebieralnie):

- mycie posadzki, umywalek, natrysków, armatury, lusterek, pisuarów i muszli wraz z ich dezynfekcją;
- opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków na śmieci, przecieranie koszy na śmieci;
- wycieranie na mokro/dezynfekcja dozowników, umywalek, pisuari, muszle klozetowe, deski sedesowe;
- czyszczenie punktowo zabrudzeń na ścianach i drzwiach;
- uzupełnianie ręczników, mydła, papieru toaletowego, kostek WC;
- rozstawianie odświeżaczy powietrza;

- bieżące utrzymanie czystości powierzchni szklanych;
- bieżąca dezynfekcja miejsc szczególnie narażonych na kontakt poprzez dotyk z ciałem ludzkim, miejsc potencjalnie stanowiących zagrożenie przy roznoszeniu chorób i wirusów, takich jak: klamki, poręcze, kurki, oparcia, lady etc.

Tereny zielone:

Prace powinny być wykonywane na bieżąco w celu utrzymania stałej, należytej czystości. Zamawiający nie określa częstotliwości niżej wymienionych czynności. Sformułowanie „w miarę potrzeb z zachowaniem ciągłego porządku” oznacza wykonywanie czynności z częstotliwością zapewniającą utrzymanie stałej, należytej czystości (bez zabrudzeń, odpadów, śmieci itp.).

Czynności wykonywane w miarę potrzeb z zachowaniem ciągłego porządku:

- zmiatanie chodników, zbieranie śmieci, opróżnianie i czyszczenie koszy na śmieci wraz z wymianą worków foliowych;
- usuwanie z kostki brukowej nalotów mchu oraz chwastów z przestrzeniach pomiędzy kostkami;
- mycie szafek depozytowych;
- dezynfekcja miejsc narażonych na infekcję;
- bieżąca dezynfekcja leżaków.

Ewidencja sprzątanía

Ewidencja sprzątanía pomieszczeń SW			
Pomieszczenie:		Miesiąc:
Lp.	Data	Uwagi (rodzaj czynności oraz użytych środków)	
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			

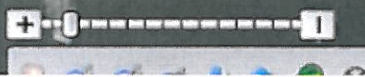
strony

geoportal.gov.pl

FLIK WIDOK POMIARY WYSZUKIWANIA

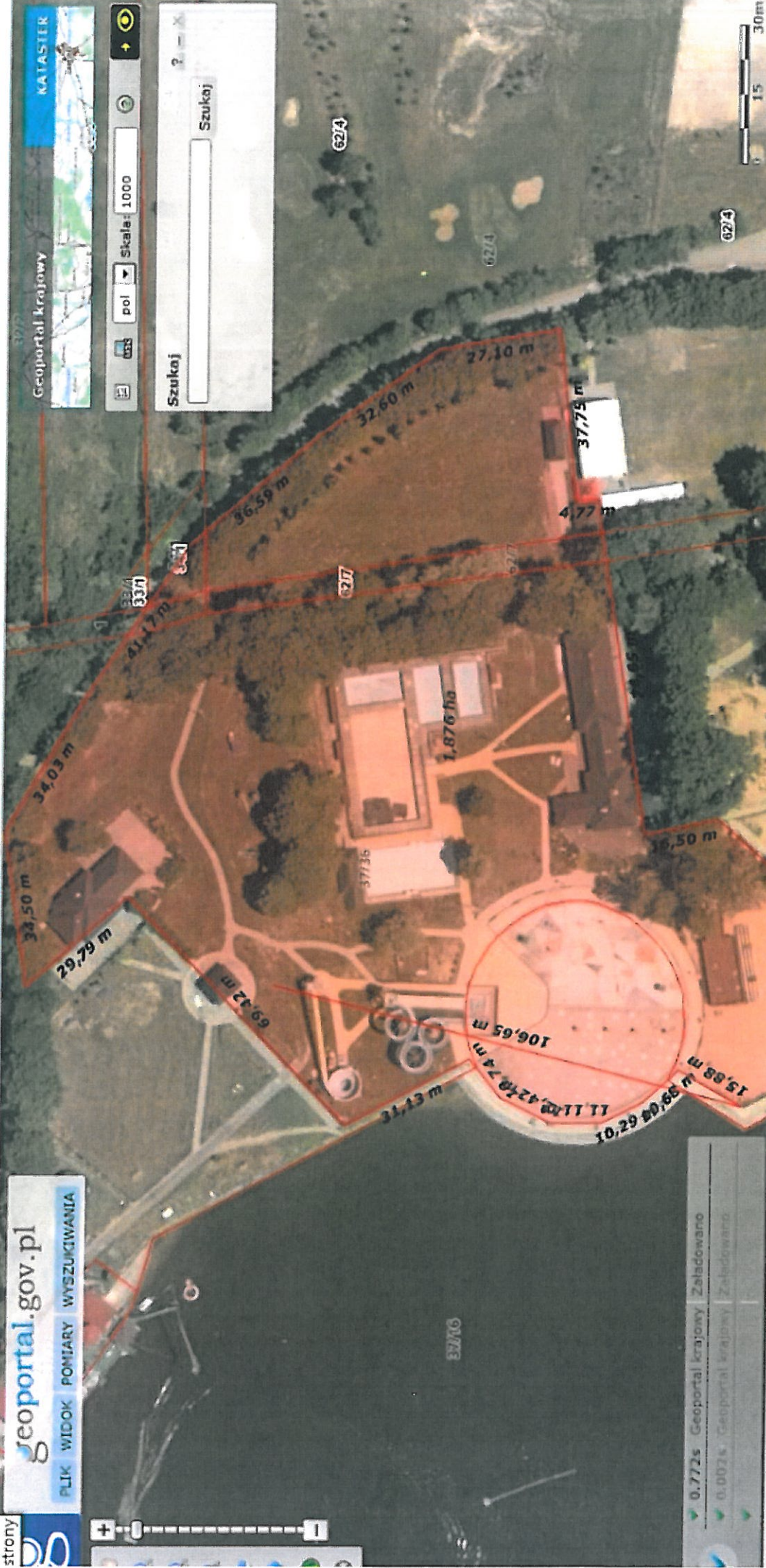
Geoportal krajowy

KATASTER



Szukaj

Szukaj



- 0.772s Geoportal krajowy Załadowano
- 0.007s Geoportal krajowy Załadowano



Układ współrzędnych mapy 1992 (EPSG 2180) X: 375367,34 Y: 747366,42 N: 51°11'28.98" E: 22°32'30.03" Aktualna Skala 1:1000

Numer referencyjny: ZZP.260.2.15.2024

Załącznik Nr 3

UMOWA Nr ZZP.261.2.....2024

Zawarta w dniur.

pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie przy ul. Filaretów 44, kod: 20-609, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000390895, kapitał zakładowy: PLN, Regon: 060972765, NIP 712 325 37 42,

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

firmą:

z siedzibą w

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Wydział Gospodarczy KRS, pod nr Regon:, NIP, kapitał zakładowy/kapitał zakładowy i wpłacony: PLN

reprezentowaną przez:

1.....

2.....

zwaną dalej **Wykonawcą**.

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części umowy mogą być zwani łącznie **Stronami**.

Umowa została zawarta w wyniku Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku wyboru ofert.

§1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza świadczenie usługi utrzymania czystości w sezonie letnim 2024r. w obiektach Sportowo-Rekreacyjnych należących do MOSiR “Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. - Kompleks Basenów Odkrytych „Słoneczny Wrotków” zlokalizowanych przy ul. Osmolickiej nad Zalewem Zemborzyckim w Lublinie

a Wykonawca przyjmuje obowiązek świadczenia w/w usługi na warunkach określonych szczegółowo w niniejszej Umowie, Zaproszeniu, szczegółowym Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do Umowy) stanowiącymi integralną część Umowy.

2. Zamawiający może w razie wystąpienia takiej potrzeby doprecyzować zakresy czynności objętych przedmiotem Umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.

§2

Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę dokładnie i nowoczesnymi metodami, z zachowaniem staranności wynikającej z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
2. Środki czystości oraz potrzebny sprzęt, narzędzia i materiały do wykonywania przedmiotu Umowy, Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie.
3. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do mediów niezbędnych do wykonania Umowy, tj. wody i energii elektrycznej. Zamawiający udostępni również Wykonawcy w sprzątanym obiektach po jednym pomieszczeniu socjalnym do przechowywania przez Wykonawcę urządzeń, ubrań roboczych i środków czystości, przy czym wyposażenie spełniające obowiązujące wymogi BHP (np. szafy ubraniowe) zapewni swoim pracownikom we własnym zakresie Wykonawca.
4. Wykonawca oświadcza, że osoby, które zostaną dopuszczone do czynności objętych Umową są przeszkolone w zakresie BHP i p.poż, zgodnie z obowiązującymi przepisami i posiadają aktualne zaświadczenie o odbytym szkoleniu w tym zakresie.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby przez siebie zatrudnione i dopuszczone do wykonywania czynności objętych Umową.
6. Wykonawca wyposaży swoich pracowników w jednolite, estetyczne stroje oraz identyfikatory zawierające: imię i nazwisko, nazwę firmy; w przypadku braku odpowiedniego stroju lub identyfikatora Zamawiającemu przysługuje prawo nie wpuszczenia osoby sprzątajacej na obiekt, a za ewentualne niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi z tego powodu zostanie naliczona kara umowna zgodnie z §6 niniejszej Umowy.
7. Do kontaktów, kontroli realizacji usług i jakości pracy pracowników Wykonawcy i przekazywania uwag, wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a w szczególności zapisów §2 Umowy, ze strony Zamawiającego wyznaczeni zostają:
 - a)
 - b)
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia audytu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień, nieprawidłowości, itp.

Zamawiający, sporządza w formie pisemnej wezwanie do należytego wykonania przedmiotu Umowy we wskazanym przez niego terminie pod rygorem zastosowania sankcji, o której mowa w §6 ust. 1 Umowy.

9. Do kontroli realizacji usług i jakości pracy pracowników Wykonawcy, ze strony Wykonawcy wyznaczony zostaje:
 - a)
 - b)
10. W przypadku nieobecności osób, o których mowa w §2 ust. 7 niniejszej Umowy, w zakresie przyznanych im niniejszą Umową kompetencji, do ich zastępstwa uprawnione będą osoby upoważnione przez Zamawiającego.

§3

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Dotyczy to również umów zawieranych przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za skoordynowanie działań Podwykonawców w zakresie wykonania poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których przedmiot Umowy wykonuje, jak również osób, którym wykonanie przedmiotu Umowy powierza jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca odpowiada przy wykonywaniu usługi za szkody powstałe m. in. na skutek użycia przez niego niewłaściwych środków.
5. Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego przechowywania materiałów i sprzętu, zamykanie pomieszczeń i dbałość o mienie Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa, przepisów BHP i ppoż. w czasie wykonywania przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca ponosić będzie wszelkie wydatki z tytułu:
 - a) szkód i następstw nieszczęśliwych wypadków wyrządzonych Zamawiającemu, jego pracownikom i osobom trzecim przebywającym w miejscu wykonywanych przez Wykonawcę prac, powstałych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usługi przez Wykonawcę,
 - b) szkód materialnych wynikłych z winy pracowników Wykonawcy podczas realizacji przedmiotu zamówienia, za które to szkody Wykonawca ponosi odpowiedzialność zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§4

1. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy do przedłożenia aktualnie obowiązującej polisy OC za szkody powstałe wobec Zamawiającego lub osób trzecich w związku z prowadzonymi usługami przez cały okres trwania Umowy na kwotę w wysokości, co najmniej 100 000,00 zł.
2. W przypadku wygaśnięcia polisy w okresie trwania Umowy, Wykonawca najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania polisy ubezpieczeniowej, przedstawi polisę na kolejny okres ubezpieczeniowy.

§5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za świadczone usługi utrzymania czystości na Obiekcie Zamawiającego, Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie w wysokości wyliczonej na podstawie rzeczywistego czasu pracy w danym miesiącu, potwierdzonego w raportach pracy przez Zamawiającego i stawki za jednostkę rozliczeniową. Każdy rodzaj usługi będzie rozliczany wg niżej wymienionych stawek jednostek rozliczeniowych określonych na podstawie kosztorysu ofertowego, przy czym rozliczenie za środki czystości, preparaty i materiały higieniczne następować będzie na podstawie miesięcznego ryczałtu.

Lp.	Zakres	Ilość roboczogodzin (rbh)	Cena jednostkowa brutto za 1 rbh
1	Koordynowanie usługi i sprzątanie wewnątrz	624	
2	Sprzątanie codzienne terenu (teren ogrodzony: obszar zielony, ciągi komunikacyjne)	624	
3	Środki czystości i preparaty oraz materiały higieniczne niezbędne do realizacji zamówienia		

2. Należność za świadczone usługi Zamawiający będzie przekazywał przelewem na konto bankowe Wykonawcy oraz Podwykonawców objętych cesją w terminie dni od daty otrzymania faktury wraz z cesją praw na rzecz Podwykonawców. Faktury wystawiane będą raz w miesiącu (na koniec każdego miesiąca) na podstawie raportów, o których mowa w ust.

8 niniejszego paragrafu.

3. Podstawę do uregulowania należności stanowi prawidłowo wystawiona faktura VAT za usługę.
4. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy oraz Podwykonawców objętych cesją, przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony akceptują wystawienie i dostarczenie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, (t.j. Dz.U. z 2022r poz.931 ze zm.), a ich przesył między Zamawiającym a Wykonawcą może odbywać się tylko za pomocą plików w formacie PDF (Portable Document Format). Nie dopuszcza się kompresji pliku PDF.
6. Zamawiający oświadcza, iż adresem e-mail, właściwym do przesyłu faktur jest: efaktury@mosir.lublin.pl. Potwierdzeniem obioru otrzymanej faktury jest wiadomość zwrotna wysłana z konta efaktury@mosir.lublin.pl w terminie 3 dni roboczych.
7. Zamawiający dopuszcza również przysyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.).
8. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania miesięcznych raportów zawierających wykaz jednostek rozliczeniowych przepracowanych w danym miesiącu oraz składania ich Zamawiającemu ostatniego dnia każdego miesiąca. Zamawiający ma prawo weryfikowania treści raportów.
9. Ustalone stawki za jednostki rozliczeniowe obowiązują przez cały okres trwania Umowy, z zastrzeżeniem §5 ust. 10 i następne.
10. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 pkt.4) lit. b) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

11. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 10.
12. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 10 lit. a) niniejszego paragrafu, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
13. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 10 lit. b) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
14. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 10 lit. c) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
15. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 10 lit. d) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych – mających wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
16. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 10 lit. a) niniejszego paragrafu, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 10 lit. b), c) i d) powyżej.
17. Ustala się limit wynagrodzenia za wszystkie czynności objęte Umową na cały okres obowiązywania Umowy do kwotyzł brutto (słownie:), wynikający z wybranej oferty Wykonawcy. Ustalony limit wynagrodzenia może ulec zmniejszeniu o 30%, w przypadku zmniejszenia zakresu rzeczowego zamówienia, przy czym Wykonawcy nie będą z tego tytułu przysługiwały żadne roszczenia.
18. Całkowita wartość brutto przedmiotu Umowy obejmuje wszelkie elementy wykonania Umowy.
19. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: i zobowiązuje się do zachowania statusu podatnika VAT czynnego przynajmniej do dnia wystawienia ostatniej faktury dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania

Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy, tj. rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.

20. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, (t.j. Dz.U. z 2022r poz.931 ze zm.). Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
21. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy/nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 893 ze zm.). Wykonawca oświadcza, że do określenia statusu przedsiębiorcy, zostały przyjęte dane zgodnie z zasadami ujętymi w Załączniku nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 ze zm.).

§6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 17 powyżej,
 - b) za każdy potwierdzony przypadek nienależytego świadczenia usługi, w szczególności w przypadku stwierdzonej nieobecności pracowników, nieprzestrzegania zasad określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, nienależytego świadczenia usługi itp. w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia, obliczonego na zasadach, o których mowa w § 5 ust. 1 powyżej, w miesiącu, w którym doszło do wyżej opisanego zdarzenia.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może żądać od Wykonawcy wynosi 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 17.
3. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

4. Zamawiający ma prawo egzekwować kary umowne przez potrącenie z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, tj. z faktur wystawionych na rzecz Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę. W innym wypadku stosuje się postanowienia ust. 5 poniżej.
5. Kary umowne należne Zamawiającemu z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemnie i mogą być dochodzone łącznie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do uiszczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu przez Zamawiającego wezwania do zapłaty.
7. Strony dopuszczają możliwość potrącania należności przysługujących Zamawiającemu z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy.

§7

Umowa zawarta w dniur. obowiązywać będzie w okresie **sezonu letniego w 2024 r.**, tj.: **od 01.06.2024 r. do 01.09.2024r.**, z zastrzeżeniem §9 ust. 2, 3, 4, 5 poniżej.

§8

Rozwiązanie Umowy.

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zastosowaniem czternastodniowego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
 - a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - b) zostanie zajęty majątek Wykonawcy niezbędny do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług objętych Umową (w ciągu 3 dni roboczych od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy), pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - d) Wykonawca przerwał realizację usług objętych Umową i nie wykonuje prac przez okres 3 dni roboczych,
 - e) Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z Umową, pomimo upływu uprzednio wyznaczonego na piśmie terminu na usunięcie uchybień w wykonywaniu Umowy,
 - f) niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy, pomimo dwukrotnego wezwania Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości dotyczących realizacji Umowy.

- g) Wykonawca wykorzystuje mienie Zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z jego przeznaczeniem,
 - h) Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca rażąco naruszył w inny sposób postanowienia niniejszej Umowy.
3. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodą obu Stron.
 4. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku wyczerpania się limitu wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 17 niniejszej Umowy, o czym Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę w terminie 30 dni przed przewidywaną datą wyczerpania się limitu wynagrodzenia.
 5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
 6. Wypowiedzenie Umowy może nastąpić wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej z podaniem przyczyny i daty rozwiązania Umowy.

§9

Zmiana postanowień Umowy

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień niniejszej Umowy, na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
2. Strony mogą każdorazowo, na zasadzie porozumienia Stron wprowadzić zmiany do niniejszej Umowy, jeżeli są one korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiany, nie wiążące się z osiągnięciem korzyści przez Zamawiającego, mogą być wprowadzane, o ile nie zmierzają one do obejścia przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie zmierzają do modyfikacji treści oferty, w zakresie elementów, które doprowadziły do wyboru tego Wykonawcy.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, mogą w szczególności dotyczyć:
 - a) zmiany terminu wykonania usługi, w przypadku wystąpienia zdarzeń mających charakter siły wyższej;
 - b) zmiany wiążącej się z nadzwyczajną zmianą stosunków gospodarczych lub ekonomicznych;
 - c) zmiany wynikającej ze zmiany stanu prawnego, w tym również aktów prawa miejscowego odnoszących się do działalności Zamawiającego;
 - d) zmian szczególnie uzasadnionych interesem publicznym lub ważnym interesem Strony;
 - e) zmiany w zakresie doprecyzowania zakresu czynności, o którym mowa w §1 ust. 2;

- f) zmian wiążących się ze zmniejszeniem zakresu rzeczowego usługi (w związku z wyłączeniem obiektu z eksploatacji), spowodowanego względami organizacyjnymi finansowymi lub epidemiologicznymi;
 - g) zmian wiążących się z waloryzacją wynagrodzenia, o których mowa w §5 niniejszej Umowy.
5. Wprowadzenie zmian do Umowy wymaga formy pisemnego aneksu zawierającego uzasadnienie ich wprowadzenia.

§10

Rozstrzygnięcie sporów

Spory między Stronami będą poddane pod rozstrzygnięcie właściwemu dla siedziby Zamawiającego Sądowi Powszechnemu.

§11

Klauzule informacyjne

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania względem osób przez siebie zatrudnionych (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia), których dane osobowe będą ujawniane Zamawiającemu w celu realizacji Umowy, obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Zamawiającego.
2. W celu wykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca niezwłocznie po zawarciu Umowy, lecz nie później niż w terminie miesiąca przekaże wszystkim osobom, o których mowa w ust. 1, informacje określone w art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania takiego żądania, przedstawić Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania tych informacji przez osoby, o których mowa w ust. 1.
3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że w razie prawomocnego nałożenia na Zamawiającego przez właściwy sąd lub organ jakiegokolwiek kary finansowej lub prawomocnego zobowiązania do naprawienia krzywdy lub szkody, ze względu na niewykonanie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiająca będzie uprawniona do żądania naprawienia przez Wykonawcę wynikłej sąd

szkody w pełnej wysokości, niezależnie od ewentualnych ograniczeń odpowiedzialności przewidzianych w Umowie.

§12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla jej ważności formy pisemnej.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Do Umowy zostały dołączone następujące Załączniki, które stanowią jej integralną część:
 - 1) Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 1 do Umowy,
 - 2) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 2 do Umowy,
 - 3) Kosztorys ofertowy – Załącznik nr 3 do Umowy,

ZAMAWIAJĄCY:

(MOSiR)

WYKONAWCA: