

### TOM III

#### PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU)

zawarta w dniu ..... w Prabutach pomiędzy Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Prabutach, ul. Łąkowa 24, 82-550 Prabuty, (NIP: 5811484069, REGON: 002793097), zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Ewę Tatarę

a

.....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest w trybie podstawowym przewidzianym art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), o następującej treści:

#### § 1

##### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu ich zamieszkania w okresie od 1 lipca do 31 grudnia 2023 roku**, jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej, realizowane przez gminę na podstawie art. 50 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie rodzajów specjalistycznych usług opiekuńczych oraz kwalifikacji osób świadczących takie usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zasad i trybu ustalania i pobierania opłat za te usługi, jak również warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat (Dz. U. z 2005 r. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.) dla świadczeniobiorców Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Prabutach.
2. Szacowany liczba godzin realizacji usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznym w okresie od 1 lipca do 31 grudnia 2023 roku: **2.700 godzin**
3. Szacowana liczba osób do objęcia specjalistycznymi usługami opiekuńczymi dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu ich zamieszkania: **11 osób**
4. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia faktyczna liczba osób, na rzecz, których świadczone będą usługi i faktyczna liczba godzin świadczenia usług może ulec zmianie i będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, którym przysługuje pomoc i od zakresu tej pomocy.
5. Zamawiający przyjmuje, że godziną usługi jest jedna godzina zegarowa (60 minut). Czas jednej godziny wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych nie obejmuje czasu dojścia lub dojazdu do świadczeniobiorcy, ani powrotu po wykonanej usłudze. Usługi będą świadczone w środowisku miejsca zamieszkania świadczeniobiorcy na terenie miasta i gminy Prabuty.
6. Usługi mogą być świadczone w dowolnych dniach tygodnia, w tym także w dni ustawowo wolne od pracy w godzinach ustalonych wspólnie przez Zamawiającego, świadczeniobiorcę oraz Wykonawcę, z tym, że Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia realizacji usług w godzinach od 8:00 do 19:00, tj. rozpoczynać nie wcześniej niż o 8:00, a kończyć nie później niż o 19:00. Usługi mają być rozłożone na przełomie pełnego miesiąca kalendarzowego zgodnie z oczekiwaniami świadczeniobiorców pomocy społecznej potwierdzonymi decyzją administracyjną wydaną przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prabutach.
7. Zamawiający wymaga, aby osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia spełniały wymogi na podstawie § 3 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r., Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.) już na czas składania oferty:
  - 1) Specjalistyczne usługi powinny być świadczone przez osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania

zawodu: pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi;

- 2) Osoby świadczące specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi muszą posiadać co najmniej trzymiesięczne doświadczenie zawodowe w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi zdobyte w jednej z następujących jednostek:
  - a) szpitalu psychiatrycznym;
  - b) jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - c) placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym;
  - d) ośrodka terapeutyczno – edukacyjno – wychowawczym;
  - e) warsztacie terapii zajęciowej;
  - f) innej jednostce niż wymienione powyżej, świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - g) zakładzie rehabilitacyjnym, z zastrzeżeniem, że przed 1.05.2023 r. osoby te posiadają co najmniej półroczny staż w zakładzie rehabilitacyjnym.
- 3) W uzasadnionych przypadkach specjalistyczne usługi mogą być świadczone przez osoby, które zdobywają lub podnoszą wymagane kwalifikacje zawodowe określone w ust. 1 w/w rozporządzenia, posiadają co najmniej roczny staż pracy w jednostkach, o których mowa w ust. 2 w/w rozporządzenia i mają zapewnioną możliwość konsultacji z osobami świadczącymi specjalistyczne usługi, posiadającymi wymagane kwalifikacje;
- 4) Osoby świadczące usługi poprzez kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych muszą posiadać przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:
  - a) umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań;
  - b) kształtowania nawyków celowej aktywności;
  - c) prowadzenia treningu zachowań społecznych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dla każdego świadczeniobiorcy karty pracy specjalistów realizujących usługi, odrębnie dla każdego miesiąca. Karta pracy w celu zapewnienia bieżącej kontroli przez Zamawiającego musi być wypełniana na bieżąco, własnoręcznie, każdorazowo podpisana przez specjalistę i świadczeniobiorcę, jako potwierdzenie wykonanej usługi w danym czasookresie, po każdej wizycie specjalisty realizującego usługi. Wykonawca przekazuje karty pracy Zamawiającemu wraz z fakturą i tabelarycznym zestawieniem wykonanych usług.
9. Wykonawca zobowiązany jest do stworzenia indywidualnego planu zajęć świadczenia usług, jako dokumentu planistycznego, dla każdego świadczeniobiorcy oddzielnie, w celu możliwości monitorowania czasu pracy, celu terapii/rehabilitacji/logopedii itp., w celu wybranej metody, techniki, narzędzi specjalistów świadczących usługi. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia indywidualnych planów zajęć świadczonych usług najpóźniej do 5 dnia miesiąca, będącego dniem roboczym. W przypadku rozpoczęcia świadczenia usług w czasie trwania danego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia indywidualnego planu zajęć świadczenia usług dla danej osoby w terminie 5 dni roboczych od daty ich rozpoczęcia. Za dzień rozpoczęcia usług przyjmuje się datę wskazaną w indywidualnym zleceniu wydanemu przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania rachunku lub faktury za wykonaną usługę do 5-go dnia roboczego każdego miesiąca – następującego po miesiącu, w którym wykonana została usługa wraz z kartami pracy oraz zestawieniem zrealizowanych usług, o których mowa powyżej. Wyjątkiem jest miesiąc grudzień 2023 roku, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia

faktury za wykonaną usługę do 28 grudnia 2023 roku. Zamawiający żąda, aby karta pracy, indywidualny plan zajęć świadczonych usług, ewaluacja oraz zestawienie wykonanych usług były wypełniane rzetelnie i systematycznie oraz czytelnie, potwierdzone własnoręcznym podpisem świadczeniobiorcy lub opiekuna prawnego.

10. Podstawa świadczonej usługi:

- 1) Decyzja administracyjna przyznająca specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi wydana przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prabutach;
- 2) Szacowana liczba osób oraz ilość godzin odzwierciedlają obecną ilość osób wymagających specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz przyznaną im liczbę godzin. Rzeczywista liczba godzin świadczenia usług uzależniona będzie od potrzeb Zamawiającego. W stosunku do ilości godzin Zamawiający zastrzega, że mogą one ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu), ponieważ nie można ich określić dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność liczby świadczeniobiorców i ich potrzeb z uwagi na zmieniający się stan zdrowia i sytuację życiową;
- 3) Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi wykonywane będą dla świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Prabutach uprawnionych do korzystania z tych usług na podstawie decyzji administracyjnej, poprzedzonej wywiadem rodzinnym środowiskowym sporządzonym przez pracownika socjalnego. Decyzja wydawana jest przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prabutach. Decyzja określa miejsce, czas i miesięczną liczbę godzin przyznaną specjalistycznych usług oraz odpłatność;
- 4) Zamawiający nie wyraża zgody na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi nie objętych zleceniem lub wobec, których nie wydano decyzji administracyjnej przyznającej przedmiotowe usługi.

**§ 2**

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od 1 lipca do 31 grudnia 2023 r.**

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają cenę jednostkową brutto za jedną godzinę świadczenia usług (60 minut) w wysokości ..... zł (słownie złotych: .....), zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. Strony ustalają szacunkowe wynagrodzenie w wysokości brutto: .....zł (słownie: .....), które jest iloczynem ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 1 oraz szacunkowej liczby godzin 2700 w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia szacunkowego wynagrodzenia, określonego w ust. 2, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia finansowe względem Zamawiającego.
4. Cena jednostkowa, o której mowa w ust. 1 jest niezmienna w okresie obowiązywania niniejszej umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, cena jednostkowa zostanie odpowiednio dostosowana i wprowadzona w formie aneksu do niniejszej umowy.
6. Rozliczenie za realizację przedmiotu umowy następować będzie miesięcznie, w terminie do 10 dnia następnego miesiąca.
7. Wynagrodzenie miesięczne będzie iloczynem ceny brutto za jedną godzinę i liczby godzin usług faktycznie wypracowanych w danym miesiącu.

8. Za godziny wykonane uznaje się faktyczne godziny przepracowane u świadczeniobiorcy, jednak nie więcej niż wynika to ze zlecenia przekazanego przez Zamawiającego.
9. Do czasu świadczenia usługi wlicza się wyłącznie czas wykonywania czynności wymienionych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, nie wlicza się natomiast czasu dojazdu do świadczeniobiorcy ani powrotu do miejsca zamieszkania Wykonawcy.
10. Podstawą rozliczenia zrealizowanych usług będzie złożenie przez Wykonawcę: faktury wraz z dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 8 niniejszej umowy.
11. Należność przekazana zostanie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie do 14 dni od dnia otrzymania faktury..
12. Faktury/rachunki powinny być wystawione zgodnie z art. 106e ustawy o podatku od towarów i usług oraz zawierać następujące dane:

Nabywca: Miasto i Gmina Prabuty, ul. Kwidzyńska 2, 82-550 Prabuty, NIP: 5811490029

Odbiorca: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prabutach, ul. Łąkowa 24, 82-550 Prabuty

#### **§ 4**

#### **KONTROLA REALIZACJI UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości i wymiaru zleconych SUO.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli Zamawiającego w zakresie zgodności realizacji przedmiotu zamówienia z zapisami niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących wykonania zadania.
4. Z przeprowadzonej kontroli Zamawiający sporządza pisemny protokół w dwóch egzemplarzach, z których jeden egzemplarz przekazuje Wykonawcy, a drugi pozostawia w aktach sprawy.
5. W przypadku zastrzeżeń do treści protokołu Wykonawca ma prawo do złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu. Wyjaśnienia składane są Zamawiającemu na piśmie.

#### **§ 5**

#### **WYMAGANIA ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 Ustawy wymaga, aby czynności realizowane bezpośrednio na rzecz świadczeniobiorców, określone w Opisie przedmiotu zamówienia oraz działania związane z koordynowaniem i kontrolą świadczonych usług były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy. Zamawiający oświadcza, że wykonywanie wszystkich czynności, tj. realizacji i koordynacji usług, stanowiących przedmiot zamówienia, polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, ze zm.). Minimalne wynagrodzenie pracownika nie może być niższe niż minimalne wynagrodzenie określone w trybie przewidzianym w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207).
2. Warunek, o którym mowa w ust. 1, zostanie spełniony poprzez zatrudnienie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy nowych pracowników lub oddelegowanie do realizacji zamówienia zatrudnionych już osób, które będą wykonywały czynności wskazane w załączniku do umowy.
3. W przypadku zmian dotyczących zatrudnienia w ramach czynności objętych klauzulą, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego, w formie pisemnej, o zaistniałych zmianach.
4. Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia uprawniony jest do kontrolowania czy osoby wskazane do realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia pozostają w stosunku pracy z Wykonawcą, podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą. Na każde wezwanie Zamawiającego, w

terminie wyznaczonym w wezwaniu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany będzie, potwierdzić fakt zatrudniania na podstawie stosunku pracy ww. osób, przedstawiając stosowne oświadczenie i kopie umów o pracę poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę. Kopia umowy/umów powinna zostać spseudonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami art. 32 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika nie podlegają pseudonimizacji.

5. W razie powzięcia wątpliwości, co do prawdziwości dokumentów, o których mowa w pkt. 4), Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli w zakresie prawidłowości podstawy zatrudnienia pracownika;
6. Niezatrudnienie przy realizacji zamówienia osób na podstawie umowy o pracę/ nieoddelegowanie do wykonywania zamówienia osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub nieprzedstawienie Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, o których mowa w pkt. 4), będzie traktowane przez Zamawiającego, jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w przedmiotowym zakresie, uzasadniające naliczenie przez Zamawiającego Wykonawcy kary umownej, o której mowa w projekcie umowy, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. W sytuacjach nagłych, niespodziewanych nieobecności pracownika etatowego Zamawiający dopuszcza możliwość świadczenia usług przez osoby zatrudnione na podstawie umów zlecenia lub innych umów o świadczenie usług, do których zgodnie z kodeksem cywilnym stosuje się przepisy dotyczące zlecenia, które nie podlegają obowiązkowo ubezpieczeniom: emerytalnemu i rentowym, jeżeli są pełnoletnimi uczniami szkół ponadpodstawowych lub studentami do ukończenia 26 lat. Przez sytuacje nagłe, niespodziewane rozumie się: zwolnienia lekarskie, niezaplanowane krótkotrwałe urlopy, zdarzenia losowe pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, pilne dyżury, których wystąpienie uniemożliwia Wykonawcy zaplanowanie zastępstwa przez innego pracownika zatrudnionego na podstawie umowy o pracę.

## **§ 6**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego odstąpić od wykonywania przedmiotu umowy, jak również zmienić jego zakresu.
2. W przypadku, gdy Wykonawca w czasie obowiązywania niniejszej umowy przestanie świadczyć usługi, Zamawiający będzie uprawniony do naliczania kar umownych w wysokości 0,5 %, kwoty wypłaconej Wykonawcy do dnia, w którym Wykonawca przestał świadczyć usługi.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20 % kwoty wypłaconej Wykonawcy do dnia, w którym Wykonawca przestał świadczyć usługi.
4. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza postanowienia niniejszej umowy, a w szczególności nienależyte wykonuje usługi, Zamawiający może rozwiązać niezwłocznie umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
5. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowa zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w związku ze zmianami wynagrodzenia Wykonawcy dokonanymi na podstawie § 2, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
6. W sytuacji określonej w ust. 4 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia, iż nieprawidłowości występują nadal i zastosowanie kary umownej jest niecelowe

7. Kary umowne będą potrącane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego.
8. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
9. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania niniejszej umowy w przypadku, gdy to niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej, lub też w przypadku zawarcia porozumienia rekompensującego skutki niewykonania umowy.
10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, wynosi 30% wartości umowy, wskazanego w § 2 ust. 1 umowy.

## § 7

### ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie określonym w art. 455 ustawy Pzp oraz następujących przypadkach:
  - 1) zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy usług lub wprowadzenie nowego podwykonawcy w zakresie nieprzewidzianym w formularzu oferty. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (w taki sposób, że wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu). Ponadto nowy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki obligatoryjne wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy oraz przesłanki fakultatywne, o ile zostały one wskazane w SWZ dla przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego a w przypadku takiego żądania w SWZ, również dokumenty (podmiotowe środki dowodowe);
  - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. danych teleadresowych Wykonawcy, Zamawiającego itp.) - zmiana może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
  - 3) zmiana w zakresie sposobu wykonywania umowy lub innych warunków umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, w szczególności przepisów ustawy o pomocy społecznej i innych aktów prawnych mających wpływ na świadczenie usług objętych przedmiotem umowy;
  - 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
2. Zmiany postanowień Umowy będą następowały w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i będą wprowadzone w formie Aneksu zawartego przez Zamawiającego z Wykonawcą.

## § 8

### ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym art. 456 ustawy Pzp, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.

2. Zamawiający będzie mógł skorzystać z prawa odstąpienia od realizacji umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) nieterminowego wykonywania zlecenia (np. przerwa w wykonywaniu umowy z winy Wykonawcy) lub czynności i mimo pisemnego upomnienia po raz trzeci (w różnych sprawach lub osobach) dopuszcza się takiego uchybienia;
  - 2) powierzenia wykonania umowy przez Wykonawcę innej osobie lub jednostce bez zgody Zamawiającego;
  - 3) wystąpienia rażącego zaniedbania, rażącego błędu w wykonaniu czynności lub umowy w szczególności: naraził dobre imię Zamawiającego, wyrządził szkodę świadczeniobiorcy,
  - 4) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania Wykonawcy;
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być skierowane po uprzednim, pisemnym wezwaniu do usunięcia uchybień, o których mowa w pkt. 2.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku:
  - 1) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usług lub przerywania ich wykonywania na okres dłuższy niż 3 dni robocze, bez wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym;
  - 2) stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu usług i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego;
6. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie musi być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 9

### PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące przedmiot niniejszej Umowy, zawartą między Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).
2. Wykonawca jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej Umowy do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od daty jej zawarcia. Za opóźnienie w dotrzymaniu tego terminu Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin płatności określony dla Wykonawcy w niniejszej umowie, potwierdzający wykonanie zleconych podwykonawcy usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy.
4. W przypadku, gdy termin, o którym mowa w ust. 3 jest dłuższy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania pod rygorem naliczenia kary umownej w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego dokonywania zapłat wynagrodzenia należnego podwykonawcy. Wykonawca w terminie 7 dni od daty zapłaty przedłoży Zamawiającemu dowód zapłaty oraz kopię faktury lub rachunku stanowiących podstawę do zapłaty. Za opóźnienie w dotrzymaniu tego terminu Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.
6. Podwykonawcą, na którego zasoby powoływał się Wykonawca w złożonej ofercie, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, jest: .....

7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.
9. Usługi powierzone podwykonawcy przez Wykonawcę nie mogą zostać powierzone przez podwykonawcę osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

## § 10

### POWIERZENIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca w szczególności oświadcza, że:
  - 1) znane są mu wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mające zastosowanie oraz RODO;
  - 2) zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą;
  - 3) w przypadku korzystania z podwykonawców/dalszych podwykonawców zapewni aby zostały przez nich wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą;
  - 4) zasady przetwarzania danych osobowych określi odrębna umowa.
2. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prabutach, reprezentowany przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej z siedzibą: Prabuty ul. Łąkowa 22, tel. 55 261 71 14, e-mail: sekretariat@mgops.prabuty.pl, a z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można skontaktować się na adres e-mail: [a.duch@mgops.prabuty.pl](mailto:a.duch@mgops.prabuty.pl) lub listownie na adres: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prabutach, ul. Łąkowa 24, 82-550 Prabuty.
3. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji. Kategorie przetwarzania danych osobowych:
  - 1) dane identyfikacyjne kontrahentów (imię, nazwisko, PESEL);



- 2) dane teled adresowe kontrahentów (telefon, adres, e-mail);
- 3) dane transakcyjne kontrahentów (rozliczenia, metody płatności, dane bankowe, umowy, zamówienia).
5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
6. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
7. Niezależnie od postanowień pkt. 6 powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
9. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
10. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO;
  - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;
  - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
11. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy.
12. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
  - 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
13. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.
14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

## § 11

### OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Osobami wyznaczonymi do kontaktów i odpowiedzialnymi za realizację zapisów niniejszej umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą są:
  - a) ze strony Ośrodka Pomocy Społecznej w Prabutach: ....., tel. ...., e-mail: .....
  - b) ze strony Wykonawcy: ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga sporządzenia aneksu. Zmiany mogą być dokonywane poprzez wzajemne powiadomienie stron.

## § 12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
2. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Ewentualne sporne kwestie wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia Stron właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**