

**UMOWA REALIZACYJNA NR... (WZÓR 1)**

zawarta w Warszawie w dniu ..... roku

pomiędzy:

Wojskowym Instytutem Wydawniczym w Warszawie, Al. Jerozolimskie 97, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury RIK MON 4/2010, NIP 701-02-67-116, REGON 142677675, reprezentowanym przez: .....,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

....., ....., wpisanym/ą do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr .....,/..... NIP ....., REGON ....., reprezentowanym przez: ..... zwanym/ą dalej

„**Wykonawcą**”

**lub**

panem/nią ..... legitymującym/ą się dowodem osobistym nr ... seria.... wydanym przez ..... w dniu ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ....., wpisanym/ą do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ....., pod numerem .....,\*, NIP ....., REGON ....., zwanym/ą dalej

„**Wykonawcą**” \*

o następującej treści:

**§ 1**

1. Umowa realizacyjna opisuje wzajemne zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Umowa zawarta jest na okres od dnia ..... roku do dnia ..... roku.

**§ 2**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na wydrukowaniu i dostarczeniu .... (.....) edycji wydawnictwa.
2. Usługa drukowania wykonywana jest w języku polskim, z materiałów drukarskich i na papierze Wykonawcy.

**§ 3**

1. Parametry druku wydawnictwa:
  - 1) nakład jednej edycji – ..... egzemplarzy,

- 2) objętość jednego egzemplarza: ..... stron + okładka (4 strony),
  - 3) format – XXX x XXX mm,
  - 4) surowce:
    - a) okładka – ..... g/m<sup>2</sup>
    - b) wewnątrz – ..... g/m<sup>2</sup>
  - 5) technika druku: offset, Przestrzeń CMYK 4 + 4,
  - 6) system CTP: liniatura rastra nie mniej niż ..... lpi,
  - 7) oprawa: .....
2. Zamawiający przekazuje materiały wydawnicze: w plikach PDF – na płycie CD-R lub DVD albo w trybie elektronicznym za pomocą FTP.
  3. Cykl wydawniczy:
    - 1) zatwierdzone materiały do druku będą dostarczone najpóźniej ..... dni przed datą wykonania i dostarczenia druku edycji,
    - 2) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na własny koszt wydruki próbne oraz impozycję całości wydawnictwa przed zatwierdzeniem do druku, w terminie nie dłuższym niż ... dni od przekazania materiałów przez Zamawiającego, a zwolnienie do druku następuje w ciągu ... dni w przypadku braku zastrzeżeń ze strony Zamawiającego,
    - 3) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Zamawiającego wykonaną edycję wydawnictwa w terminie do ..... roku.
  4. Pakowanie: .....
  5. Wykonawca zobowiązany jest ponadto:
    - 1) posiadać możliwość przesyłania plików w formacie PDF na FTP,
    - 2) odbierać inne materiały od Zamawiającego na własny koszt,
    - 3) wyznaczyć osobę odpowiedzialną za obsługę Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji umowy pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, bez dodatkowych kosztów.

#### § 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy obliczone w załączniku nr 2 (*formularz cenowy*) wynosi:
 

Cena netto	..... zł	(słownie: ...../100 złotych)
Podatek VAT	..... zł	(słownie: ...../100 złotych)
Cena brutto	..... zł	(słownie: ...../100 złotych)
2. Jednostkową cenę netto wszystkich usług określa załącznik nr 2 (*formularz cenowy*) do umowy.

3. Wykonawca zapewnia stałość cen w całym okresie trwania umowy, z wyjątkiem przypadków przewidzianych w § 5.
4. Zapłata za druk i dostawę poszczególnych edycji\* nastąpi po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru (załącznik nr 3 do umowy) – w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury przez Wykonawcę.
5. W przypadku złożenia reklamacji Zamawiający może powstrzymać się od zapłaty, bez skutków, jakie wywołuje opóźnienie w spełnieniu świadczenia pieniężnego w stosunku do takiej części dostawy, co do której złożył reklamację, i w tym zakresie żądać od Wykonawcy skorygowania faktury.
6. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca może przekazywać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy zdefiniowanej w art. 7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (j.t. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666).

## **§ 5**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo: obniżenia lub podwyższenia jakości druku, zmniejszenia lub zwiększenia objętości wydawnictwa w edycji, zmniejszenia lub zwiększenia nakładu wydawnictwa w edycji, rezygnacji z jednej lub kilku edycji wydawnictwa\* .
2. Zamawiający przewiduje modyfikacje parametrów okładki w zakresie stosowanych oklein (np. całopapierowe lub całopłócienne), wykończenia okładki (rodzaje uszlachetnienia takie jak lakierowanie, laminowanie i tłoczenie) oraz konfekcji okładki (banderolowanie, wykonanie obwoluty, wykonanie opakowania w formie pudełka, zmiana kolorystki – dodatkowe kolory (o ile nie jest to przewidziane w podstawowym opisie zamówienia). Wykonawca ma możliwość wykonania okładki ze zmodyfikowanymi parametrami lub zlecenia jej wykonania podwykonawcom.
3. Zamawiający przewiduje możliwość modyfikacji formatu a także możliwość modyfikacji np. wklejki, wkładki, rodzaju papieru.
4. W przypadku, gdy Zamawiający określi nową jakość druku lub nową objętość lub nowy nakład danego wydawnictwa umowa realizacyjna będzie aneksowana zgodnie z zapisami § 1 pkt. 4 lub § 2 pkt. 5 umowy ramowej .
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z usług insertowania wydawnictwa przez Wykonawcę, w szczególności polegających na:

- 1) załączeniu insertu do wybranych edycji wydawnictwa przez wklejenie go do wydawnictwa (jeden egzemplarz wydawnictwa + jeden insert) – rozumiane jako umieszczenie insertu w wydawnictwie i przyklejenie go do wydawnictwa,\*
  - 2) załączeniu insertu do wybranych edycji wydawnictwa poprzez zafoliowanie go wraz z wydawnictwem (jeden egzemplarz wydawnictwa + jeden insert) – rozumiane jako umieszczenie insertu w wydawnictwie i zafoliowanie go z wydawnictwem,\*
  - 3) załączeniu insertu do wybranych edycji wydawnictwa poprzez włożenie go do wydawnictwa – wrzutka luzem (jeden egzemplarz wydawnictwa + jeden insert). \*
6. Jednostkową cenę netto usług insertowania określa załącznik nr 2 (*formularz cenowy*) do umowy.

## § 6

1. W przypadku braku zastrzeżeń co do jakości druku oraz dostawy do wszystkich odbiorców Zamawiający podpisze załącznik nr 3 do umowy (*protokół odbioru*).
2. Przez nienależytą jakość druku i dostawy Zamawiający rozumie w szczególności:
  - 1) przesunięcie kolorów,
  - 2) brak ostrości druku,
  - 3) rozmycie druku,
  - 4) pomyłki w druku (powstałe bez winy Zamawiającego),
  - 5) błąd w zbieraniu,
  - 6) błąd w zszywaniu,
  - 7) przesylenie lub niedosycenie kolorów,
  - 8) nieprawidłowe wybarwienie.
3. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru stanowi dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury VAT.
4. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru nie wyłącza prawa do złożenia reklamacji, w razie późniejszego powzięcia przez Zamawiającego wiadomości w przedmiocie niewykonania lub nieprawidłowego wykonania świadczenia przez Wykonawcę.
5. Reklamacja przysługuje w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach, o których wskazanych w ust. 2.
6. Powtarzające się, dwukrotne uchybienia w jakości druku i pozostałych usług stanowią podstawę do rozwiązania albo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, bez prawa Wykonawcy do odszkodowania.

## § 7

1. Zamawiający wymaga, aby co najmniej 50% osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia w siedzibie lub innym zakładzie Wykonawcy było zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 2) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

## § 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nałożenia kar umownych na Wykonawcę w następujących przypadkach:
  - 1) za rozwiązanie albo odstąpienie od umowy (umowne albo ustawowe) z winy Wykonawcy – 10% ceny brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy,
  - 2) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu i dostawie przedmiotu umowy – 0,5% ceny brutto druku danej edycji, ale nie więcej niż 20% ceny brutto druku danej edycji,
  - 3) w przypadku nienależytej jakości druku, samowolnej ingerencji w treść przekazywanego materiału – 20% ceny brutto druku danej edycji,
  - 4) w razie odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 20% ceny brutto druku niezrealizowanej części przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia swoich wierzytelności z jakichkolwiek wierzytelności Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody – gdy powstała szkoda przewyższa wartością ustaloną karę umowną.

## § 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości bądź części) lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym:
  - 1) w razie uchybienia terminu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub innego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
  - 2) w razie dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem § 11,
  - 3) w przypadku zmniejszenia lub cofnięcia dotacji podmiotowej dla Zamawiającego przez Ministra Obrony Narodowej,
  - 4) w razie niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, co traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 90 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 10**

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian do umowy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikałaby z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy:
  - 1) zmiany terminu wykonania umowy – gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie przedmiotu umowy w umówionym terminie,
  - 2) przedłużenia terminu wykonania umowy, o okres nie dłuższy niż okres trwania postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądem powszechnym, w przypadku, gdy zostało wniesione odwołanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 3) zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego wykonawcy wynagrodzenia – zgodnie ze zmienionymi przepisami,
  - 4) innych istotnych postanowień umowy – gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa powszechnie obowiązującego, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

#### **§ 11**

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności należnych mu od Zamawiającego bez jego uprzedniej, pisemnej zgody pod rygorem nieważności.

#### **§ 12\***

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie, tj. na kwotę ..... zł. \*
2. Zabezpieczenie Wykonawca wpłacił / złożył w dniu....., w formie .....

3. Zobowiązanie z tytułu poręczeń oraz gwarancji wygasa w terminie 30 dni od dnia wykonania zobowiązania i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. \*
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie bezgotówkowej w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z uwzględnieniem odsetek wynikających z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. \*

### **§ 13**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

1. Administratorem danych osobowych jest Wojskowy Instytut Wydawniczy w Warszawie, Al. Jerozolimskie 97, nr tel. 48 261 849 008; nr faksu 48 261 849 459.
2. Kontakt do inspektora danych osobowych: [rodo@zbrojni.pl](mailto:rodo@zbrojni.pl).
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z postępowaniem w celu w celu zawarcia umowy realizacyjnej w ramach umowy ramowej na świadczenie usług drukowania wydawnictw Wojskowego Instytutu Wydawniczego, numer postępowania 10/2020.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP.
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Osoby fizyczne wymienione w umowie posiadają:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,



- 2) na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania danych osobowych,
  - 3) na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Osobom fizycznym wymienionym w umowie nie przysługuje:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO – prawo do usunięcia danych osobowych,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 3) na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **§ 14**

Osobami odpowiedzialnymi za realizację postanowień niniejszej umowy są:

1. Ze strony Zamawiającego – .....
2. Ze strony Wykonawcy – .....

#### **§ 15**

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – Oferta (treść zależna od rodzaju zamówienia),
  - 2) Załącznik nr 2 – Formularz cenowy (treść zależna od rodzaju zamówienia),
  - 3) Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru,
  - 4) Załącznik nr 4 – Wzór specyfikacji druku i dostawy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

.....

.....

.....  
Nazwa Wykonawcy**FORMULARZ CENOWY (wzór)**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena netto za 1 egz.	Liczba egz. w 1 edycji	Cena netto 1 edycji	Cena brutto 1 edycji	Liczba edycji	Cena netto oferty	VAT	Cena brutto oferty
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Druk wydawnictwa								
2	Wklejanie insertu do wydawnictwa (1 egzemplarz wydawnictwa + 1 insert) – rozumiane jako umieszczenie insertu w wydawnictwie i przyklejenie go do wydawnictwa)*								
3	Zafoliowanie insertu z wydawnictwem (1 egzemplarz wydawnictwa + 1 insert) – rozumiane jako umieszczenie insertu w wydawnictwie i zafoliowanie go z wydawnictwem)*								
4	Umieszczenie insertu (wrzutka luzem) w wydawnictwie (1 egzemplarz wydawnictwa + 1 insert)*								
5	<b>RAZEM</b>	x	X	X	X	x			

**Sposób obliczenia ceny:**

Cena netto 1 edycji = cena netto 1 egz. x liczba egz. w edycji

Cena brutto 1 edycji = cena netto 1 edycji + VAT

Cena netto oferty = cena netto 1 edycji x liczba edycji

Cena brutto oferty = cena netto oferty + VAT

**UWAGA!****Wszystkie kwoty podane w załączniku muszą być podane w zł do dwóch miejsc po przecinku.****Wypełniony załącznik nr 2 należy dołączyć do oferty.**.....  
imię i nazwisko osoby podpisującej  
formularz y

**Protokół odbioru wydawnictwa (wzór)**

Dostawę ..... egzemplarzy wydawnictwa wraz z insertem \* zrealizowano dnia ..... wg  
poniższego rozdzielnika:

1. .... egz.
2. Wojskowy Instytut Wydawniczy, Warszawa ..... egz.

*Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń co do jakości wykonania druku  
i pozostałych usług dotyczących wydawnictwa.*

*Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia .....\**

Wykonawca

.....

*(podpis)*

Zamawiający

.....

*(podpis)*

\*niepotrzebne skreślić/pominąć

..... dnia.....

**SPECYFIKACJA DRUKU I DOSTAWY  
wydawnictwa (wzór)**

**Wykonawca**

.....

Zgodnie z umową nr ..... z ..... r. Wojskowy Instytut Wydawniczy zleca:

a) wykonanie w dniach ..... br. druku wydawnictwa w nakładzie ..... egz.

b) wykonanie usługi insertowania, tj.: .....

Dostawę całego nakładu wydawnictwa wraz z insertem\* w nakładzie ..... egz. należy zrealizować dn. .... (w godzinach .....) według poniższego rozdzielnika:

1. .... egz.

.....

2. Wojskowy Instytut Wydawniczy, Warszawa ..... egz.

.....

(podpis Zamawiającego)

\*niepotrzebne skreślić/pominąć