

SZPITAL UNIWERSYTECKI

im. Karola Marcinkowskiego
w Zielonej Górze Sp. z o.o.

Nr ref. sprawy: TR.265.15.2023

Zielona Góra, 20.09.2023 r.

Zapytanie ofertowe

I. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest realizacja działań informacyjno-edukacyjnych w ramach projektu pt. „Program rehabilitacji zdrowotnej w Szpitalu Uniwersyteckim im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o.” **Etap II Działania edukacyjne, wskazujące na efekty realizacji programu** dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, Oś Priorytetowa 6. Regionalny rynek pracy, Działanie 6.7. Profilaktyka i rehabilitacja zdrowotna osób pracujących i powracających do pracy oraz wspieranie zdrowych i bezpiecznych miejsc pracy obejmującej:

1) Przygotowanie druków i materiałów drukowanych w tym:

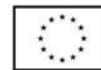
- a) Plakaty B2 , 480x 680 mm, kreda 130 g, druk jednostronny, 4+0 nadruk, nakład 3 000 szt.,
- b) Ulotka A4 składana do formatu DL (99x210 mm) - 2 bigi , papier kreda 130 g ,druk dwustronny, 4+4 kolory, nakład 20 000 szt.,
- c) Broszury reklamowe o wym. 198x 210 mm składana na pół- 1 big , kreda 130 g, druk dwustronny, 4+4 kolory, nakład 10 000 szt.,

Zamawiający oczekuje, iż Wykonawca przekaże w ciągu 3 dni od dnia podpisania Umowy, projekty druków i materiałów promocyjnych. Zamawiający nie przewiduje przekazania materiałów merytorycznych poza opisem projektu i jego głównymi założeniami. Zamawiający w tym zakresie oczekuje, że opracowaniem zajmie się Wykonawca. Zamawiający w przeciągu maksymalnie 2 dni roboczych od dnia przedstawienia projektu druków i materiałów promocyjnych, zobowiązuje się do ich akceptacji lub przedstawienia swoich uwag, wątpliwości lub sugestii. Wykonawca ma obowiązek uwzględnienia wszystkich uwag Zamawiającego w przeciągu 1 dnia. Wykonawca zobowiązuje się do pozostania z Zamawiającym w stałym kontakcie i do informowania go drogą elektroniczną na bieżąco o stanie przygotowań projektów druków i materiałów promocyjnych. Zamawiający dokona ostatecznej akceptacji projektu druków i materiałów promocyjnych. Zamawiający oczekuje, iż Wykonawca przekaże w ciągu 5 dni od dnia ostatecznej akceptacji projektów wykonane druki i materiały promocyjne.

2) Przeprowadzenie kampanii internetowej w mediach lokalnych polegającej na:

- a) przygotowaniu baneru reklamowego i publikacja na co najmniej pięciu portalach internetowych o zasięgu lokalnym. Baner ma być umieszczony na głównej stronie, dopuszczalna wielkość plików 60 kb.

Zamawiający oczekuje, iż Wykonawca przekaże w ciągu 3 dni od dnia podpisania Umowy, projekt baneru reklamowego. Zamawiający w przeciągu maksymalnie 2 dni roboczych od dnia przedstawienia



projektu baneru reklamowego, zobowiązuje się do jego akceptacji lub przedstawienia swoich uwag, wątpliwości lub sugestii. Wykonawca ma obowiązek uwzględnienia wszystkich uwag Zamawiającego w przeciągu 2 dni. Wykonawca zobowiązuje się do pozostania z Zamawiającym w stałym kontakcie i do informowania go drogą elektroniczną na bieżąco o stanie przygotowań projektu baneru reklamowego. Zamawiający dokona ostatecznej akceptacji projektu baneru reklamowego. Plan emisji baneru reklamowego ze szczegółowym wskazaniem mediów oraz okresu emisji podlega akceptacji przez Zamawiającego.

Rozpoczęcie emisji musi się rozpocząć nie później niż 7 dni od dnia akceptacji ostatecznej akceptacji baneru reklamowego, chyba że Zamawiający uzna, że rozpoczęcie emisji w terminie późniejszym korzystnie wpłynie na realizację celów projektu.

Zamawiający oczekuje emisji przez okres 1 miesiąca. Wymagany jest baner o wymiarze 728x90 lub 750x100, dopuszczalna wielkość plików 60 kb , długi baner - góra głównej strony, baner statyczny.

3) Artykuł sponsorowany - przygotowanie artykułu sponsorowanego ½ strony (263 mm x 151,6 mm) i publikacja w prasie o zasięgu regionalnym co najmniej 6- krotnie i co najmniej w tytułach;

Zamawiający oczekuje, iż Wykonawca przekaże w ciągu 3 dni od dnia podpisania Umowy, projekt reklamy prasowej. Zamawiający w przeciągu maksymalnie 2 dni roboczych od dnia przedstawienia projektu reklamy prasowej, zobowiązuje się do jego akceptacji lub przedstawienia swoich uwag, wątpliwości lub sugestii. Wykonawca ma obowiązek uwzględnienia wszystkich uwag Zamawiającego w przeciągu 2 dni. Wykonawca zobowiązuje się do pozostania z Zamawiającym w stałym kontakcie i do informowania go drogą elektroniczną na bieżąco o stanie przygotowań projektu reklamy prasowej. Zamawiający dokona ostatecznej akceptacji projektu reklamy prasowej. Plan emisji reklamy prasowej ze szczegółowym wskazaniem mediów oraz dni wydania podlega akceptacji przez Zamawiającego. Rozpoczęcie emisji musi się rozpocząć nie później niż 7 dni od dnia akceptacji ostatecznej akceptacji reklamy prasowej, chyba że Zamawiający uzna, że rozpoczęcie emisji w terminie późniejszym korzystnie wpłynie na realizację celów projektu.

Jeśli chodzi o dni publikacji Zamawiający nie narzuca czy ma to być dzień powszedni, czy też wydanie magazynowe. Dopuszcza się także możliwość publikacji w dodatkach tematycznych.

Kod CPV:

39294100-0 Artykuły informacyjne i promocyjne

22462000-6 Materiały reklamowe

22000000-0 Druki i produkty podobne

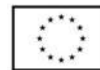
79800000-2 Usługi drukowania i powiązane

22460000-2 Handlowe materiały reklamowe, handlowe katalogi i przewodniki

Wytyczne dotyczące przedmiotu zamówienia:

Realizacja działań informacyjno-edukacyjnych w ramach projektu pt. „Program rehabilitacji zdrowotnej w Szpitalu Uniwersyteckim im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o.” Etap II Działania edukacyjne, wskazujące na efekty realizacji programu

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi normami i uzgodnieniami przy dołożeniu należytej zawodowej staranności.



2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do opracowań będących przedmiotem niniejszego zapytania i do przekazanych Zamawiającemu egzemplarzy ww. opracowań oraz wyraża zgodę na nieodpłatne ich wykorzystanie na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz określonych w ust. 2.
3. Wykonawca odpowiada za naruszenie autorskich praw majątkowych i dóbr osobistych osób trzecich, odnoszących się do przedmiotu umowy oraz oświadcza, że wszystkie wyniki prac mogące stanowić przedmiot praw autorskich, wykonane w ramach umowy, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich, a także nie będą naruszać autorskich praw majątkowych i dóbr osobistych osób trzecich.
4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą przekazania – odbioru przedmiotu zamówienia w ramach wynagrodzenia całość praw autorskich majątkowych do wszystkich dzieł powstałych w toku realizacji umowy oraz innych dokumentów będących utworami w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych powstałych w celu realizacji zadania opisanego w przedmiotowym zapytaniu, obejmujących prawo jej eksploatacji na następujących polach:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie egzemplarzy utworów określoną dostępną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału utworu albo jego egzemplarzy;
 - c) publiczne rozpowszechnianie utworu, jego wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, nadawanie, reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w sieci Internet, TV, prezentacje publiczne.
5. Wynagrodzenie za korzystanie z pól eksploatacji, mieści się w ramach całkowitego wynagrodzenia. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji.
6. Przeniesienie całości autorskich praw majątkowych powoduje również przeniesienie na Zamawiającego własności oryginałów egzemplarzy utworów i innych dokumentów, o których mowa w powyższym zapytaniu.

II. Terminy realizacji umowy w sprawie zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu umowy: **do 30 dni od dnia zawarcia Umowy**

III. Miejsce i sposób oraz termin składania ofert cenowych:

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymanie konta na platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne.
2. Wykonawca składa ofertę na stronie prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/820645>. W celu prawidłowego złożenia oferty Wykonawca

powinien skorzystać z instrukcji zamieszczonej na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

3. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB.

5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, xps, .odt, .xls, .jpg (.jpeg), .xml. ze szczególnym wskazaniem na .pdf .

6. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 28.09.2023 r. do godziny 11:00.

7. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 28.09.2023 r. o godzinie 11:05** w siedzibie Zamawiającego za pomocą systemu teleinformatycznego – Platformy poprzez ich odszyfrowanie.

IV. Kryteria wyboru:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą: **Cena: 100 pkt**

Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą obliczane według następujących wzorów:

Kryterium i jego waga	Wzór
1. Kryterium ceny – 100%	Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) \times 100$ gdzie: – C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert – C_{of} – cena badanej oferty

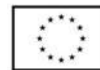
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, tj. otrzyma największą łączną liczbę punktów w kryteriach oceny ofert względem innych ofert. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną liczbą punktów.

Cena obejmuje wszelkie koszty, które Wykonawca musi ponieść do prawidłowej realizacji zamówienia, w tym w szczególności koszty wykonania projektów, koszty emisji w mediach, koszty przeniesienia majątkowych praw autorskich, koszty transportu, koszty wykonania nośników i nadruków.

V. Kompletna oferta cenowa powinna zawierać:

1. Formularz oferty cenowej – wypełniony zgodnie ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

2. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 USTAWY z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.



3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych, organizacyjnych i kapitałowych – załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

4. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania;

5. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy umocowanie nie wynika z dokumentów, o których mowa w punkcie 4 oraz w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta, tj. w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.

VI. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

1. Prowadzenia negocjacji w zakresie obniżenia ceny najkorzystniejszej oferty.
2. Unieważnienia na każdym etapie niniejszego zapytania ofertowego.

VII. Przestanki odrzucenia ofert:

- a) Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
- b) Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny wskutek zastosowania nieprawidłowej stawki VAT.
- c) Oferta została podpisana przez osoby nieumocowane prawnie.
- d) Złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- e) Oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- f) Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
- g) Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VII. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Joanna Piotrowska – Główny specjalista ds. zamówień publicznych – tel. 68 329- 66-09

Sylwia Klein - Specjalista Działu Inwestycji i Remontów – tel. 68 329-65-54

W załączeniu:

1. Formularz oferty cenowej – załącznik nr 1;
2. Oświadczenie Wykonawcy Zamówienia Publicznego – załącznik nr 2;
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych, organizacyjnych i kapitałowych – załącznik nr 3;
4. Wzór Umowy - załącznik nr 4.

Prezes Zarządu
Marek Działoszyński
Podpis na oryginale