

Opole, dnia 06.02.2024 r.

ZO.2521-02/2024

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**ZAMAWIAJACY:** Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o. o., 45-215 Opole, ul. Luboszycka 19, tel. 77 4023100, e-mail: [mzk@mzkopole.pl](mailto:mzk@mzkopole.pl)

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym jako zamówienie sektorowe, do którego przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej: „Prawem”) nie stosuje się ze względu na wartość przedmiotu zamówienia. Zamówienie udzielone zostanie na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego Sp. z o. o. w Opolu” z uwzględnieniem wybranych zapisów Prawa.

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) została udostępniona na Platformie Zakupowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole>

Zestawienie dokumentów SWZ:

- 1) Oferta
- 2) Projekt umowy

### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe świadczenie usług w zakresie czyszczenia urządzeń sozotechnicznych wraz z odbiorem odpadów powstających w procesie oczyszczania ścieków technologicznych i deszczowych na terenie MZK Sp. z o.o. w Opolu.

Wspólny słownik zamówień CPV: 90913000-0, 76211200-7

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe świadczenie usług czyszczenia urządzeń sozotechnicznych wraz z odbiorem odpadów powstających w procesie oczyszczania ścieków technologicznych i deszczowych w zakresie obejmującym:

- wypompowanie odpadu ze zbiornika,
- wyczyszczenie zbiorników osadczycy oraz separatorów,
- mycie i płukanie ścian urządzeń,
- odbiór oraz transport odpadów z procesu oczyszczania,
- przegląd techniczny i konserwacja urządzeń,
- przygotowanie i sporządzenie odpowiedniej dokumentacji wymaganej przepisami prawa.

Liczba urządzeń: 15 sztuk.

**Tabela 1. Zestawienie urządzeń oraz harmonogram realizacji przedmiotu umowy:**

Lp.	Nazwa i oznaczenie	Charakterystyka	Termin
<b>ŚCIEKI WŁĄCZANE DO KANALIZACJI SANITARNEJ</b>			
1.	Separator koalescencyjny substancji ropopochodnych Dw 1500 przepływ NG=30,0 l/s	<b>Osadnik</b> $V = 16\text{m}^3$ <b>Separator</b> $Q_{\text{nom}} = 30 \text{ l/s}$ , $V = 3\text{m}^3$	1 raz w roku: - do 30.11
	<b>Myjnia technologiczna myjnia</b>	<b>Osadnik</b> $V = 16\text{m}^3$	2 razy w roku: - do 30.04 - do 31.10
2.	Separator koalescencyjny z osadnikiem ESK-H 3/300	<b>Separator</b> $Q_{\text{nom}} = 3 \text{ l/s}$ <b>Osadnik</b> $V = 300 \text{ dm}^3$	2 razy w roku: - do 30.04 - do 31.10
	<b>hala TCDO</b>		
3.	Separator koalescencyjny z osadnikiem ESK-H 6/600	<b>Separator</b> $Q_{\text{nom}} = 6 \text{ dm}^3/\text{s}$ <b>Osadnik</b> $V = 630 \text{ dm}^3$	2 razy w roku: - do 30.04 - do 31.10
	<b>hala OTNB</b>		
4.	Separator H-1900 6/8	<b>Separator</b> $V = 4 \text{ m}^3$	2 razy w roku: - do 30.04 - do 31.10
	<b>myjnia części</b>		
<b>ŚCIEKI WŁĄCZANE DO KANALIZACJI DESZCOWEJ</b>			
5.	Wysokosprawny separator koalescencyjny z wbudowanym osadnikiem ESK-H 3/300	<b>Separator</b> $Q_{\text{nom}} = 3 \text{ dm}^3/\text{s}$ <b>Osadnik</b> $V = 380 \text{ dm}^3$	2 razy w roku: - do 30.04 - do 31.10
	<b>stacja paliw</b>		
6.	Separator lamelowy z osadnikiem wirowym	<b>Separator lamelowy</b> $Q_{\text{nom}} = 30 \text{ dm}^3/\text{s}$ , $V_{\text{osadnika}} = 540 \text{ dm}^3$ , $V_{\text{magazynowa}} = 370 \text{ dm}^3$ <b>Osadnik wirowy</b> $Q_{\text{nom}} = 30 \text{ dm}^3/\text{s}$ , $V_{\text{osadnika}} = 2\,610 \text{ dm}^3$	2 razy w roku: - do 30.04 - do 31.10
	<b>wjazd ul. Działkowa – wylot 1</b>		
7.	Separator lamelowy	<b>Separator lamelowy</b> $Q_{\text{nom}} = 30 \text{ dm}^3/\text{s}$ , $V_{\text{osadnika}} = 540 \text{ dm}^3$ , $V_{\text{magazynowa}} = 370 \text{ dm}^3$	2 razy w roku: - do 30.04

	<b>przed otwartym zbiornikiem deszczówki – wylot 2</b>	<b>Osadnik wirowy</b> $Q_{nom} = 30dm^3/s$ , $V_{osadnika} = 2\ 610\ dm^3$	-do 31.10
8.	<b>Otwarty zbiornik deszczówki</b>	<b>Osadnik</b> składający się z dwóch mniejszych komór przelewowych i jednej zbiorczej. Wymiary: 3,40m x 6,90m x 2,90 m	1 raz w roku: - do 31.10

### III. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Od dnia zawarcia umowy do 31.12.2025 r. zgodnie z poniższym harmonogramem lub na podstawie dodatkowego zlecenia:

- I czyszczenie: do 30.04.2024 r.
- II czyszczenie: do 31.10.2024 r.
- III czyszczenie: do 30.04.2025 r.
- IV czyszczenie: do 31.10.2025 r.

### IV. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Miejski Zakład Komunikacyjny Sp. z o.o. w Opolu przy ul. Luboszyckiej 19, 45-215 Opole.

### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 oraz art.109 ust. 1 pkt 1 i 4 Prawa, spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ),
  - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.: wykonali/wykonują w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę czyszczenia urządzeń sozotechnicznych wraz z odbiorem odpadów powstających w procesie oczyszczania (zamówienie w ramach jednej umowy), odpowiadające swoim rodzajem, charakterem i zakresem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, wraz z podaniem wartości, datą wykonania, nazwy i adresu podmiotu, na rzecz którego usługa ta została wykonana, z załączeniem dowodów określających czy została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana. Wzór wykazu wykonanych usług stanowi załącznik nr 4 do druku OFERTA.
  - 3) posiadają decyzje właściwe dla realizacji procesu odbioru, transportu i unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych z urządzeń sozotechnicznych,
  - 4) są wpisani do rejestru Bazy Danych Odpadowych (BDO).
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wyklucza się:
  - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy

oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm), jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcy lub osobie trzeciej.
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu metodą spełnia/nie spełnia.
5. Oferty Wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia warunków zawartych w SWZ oraz ewentualnym wezwaniu do uzupełnienia dokumentów podlegać będą odrzuceniu.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania, przed wyborem najkorzystniejszej oferty Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni brakujących dokumentów.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:**

### **1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:**

- 1) wypełniony druk OFERTA (zał. nr 1 do SWZ);
- 2) druk WYKAZ DOKUMENTÓW ZAŁĄCZONYCH DO OFERTY (zał. nr 1 do Oferty);
- 3) druk FORMULARZ CENOWY (zał. nr 2 do Oferty);
- 4) druk OŚWIADCZENIE WYKONAWCY (zał. nr 3 do Oferty);
- 5) druk WYKAZ WYKONANYCH USŁUG (zał. nr 4 do Oferty);
- 6) oświadczenie o wpisie do rejestru BDO (Wykonawca sam sporządza dokument);
- 7) wymagane decyzje środowiskowe, w tym: pozwolenia/zezwolenia na transport i zbieranie odpadów;
- 8) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust 1 pkt 4 Prawa, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – Zamawiający samodzielnie pobierze właściwy dokument, jeśli będzie można go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych;
- 9) zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 10) zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument

- potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 11) oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie reprezentowany przez osoby wskazane w dokumentach wymienionych w pkt. 1 ppkt 8 powyżej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo ogólne uwierzytelnione za zgodność z oryginałem lub oryginał pełnomocnictwa szczególnego udzielonego do reprezentacji w postępowaniu, zawarcia umowy lub reprezentacji w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;

## VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Obowiązuje pisemność prowadzonego postępowania. Korespondencja w postępowaniu przekazywana jest elektronicznie. W postępowaniu ofertę oraz oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) – zgodnie z definicją podpisu osobistego zamieszczonego na stronie <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty> oraz instrukcją jak podpisać dokument podpisem osobistym – <https://www.gov.pl/web/e-dowod>.
2. **W postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole> oraz korespondencji mailowej: [mzk@mzkopole.pl](mailto:mzk@mzkopole.pl) z zastrzeżeniem, że ofertę można złożyć tylko za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole>. Korzystanie z Platformy Zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w regulaminie Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole>.
4. Za datę i godzinę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę i godzinę ich przekazania na Platformę Zakupową Zamawiającego, co oznacza, że data i godzina określona na Platformie Zakupowej jest datą i godziną przyjętą przez Zamawiającego przy określeniu terminu wpływu oferty, wniosków, dokumentów i oświadczeń.
5. W przypadku przekazu drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza za pośrednictwem poczty e-mail fakt jego otrzymania (e-mail Zamawiającego: [mzk@mzkopole.pl](mailto:mzk@mzkopole.pl)). Wykonawcy mogą również przekazywać pytania za pomocą Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole>.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert. Pismo o wyjaśnienie treści SWZ należy opatrzyć dopiskiem: „Zapytanie do SWZ w postępowaniu na kompleksowe świadczenie usług w zakresie czyszczenia urządzeń sozotechnicznych wraz z odbiorem odpadów powstających w procesie oczyszczania ścieków technologicznych i deszczowych na terenie MZK Sp. z o.o. w Opolu”.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.
8. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są: Pani Izabela Szopa, tel. 77 40 23 168 – w zakresie procedury zamówienia oraz Marcin Kik tel. 77 40 23 170 – w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia.

## VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ INFORMACJE DODATKOWE:

1. Złożenie w przedmiotowym postępowaniu oferty oznacza akceptację wszystkich warunków określonych przez Zamawiającego, wskazanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz projekcie umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na załączonych drukach. Pozostałe dokumenty Wykonawca sporządza we własnym zakresie.
3. W postępowaniu ofertę oraz oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie **elektronicznej** opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – zgodnie z definicją podpisu osobistego zamieszczonego na stronie <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty> oraz instrukcją jak podpisać dokument podpisem osobistym – <https://www.gov.pl/web/e-dowod>.
4. Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidziana w niniejszym postępowaniu jest niedopuszczalne i nie stanowi jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Wykonawca może złożyć skan oferty podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Postępowanie w całości będzie prowadzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Jeżeli Wykonawca ustanowi pełnomocnika w przedmiotowym postępowaniu, to Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Pełnomocnictwa składane w postępowaniach przetargowych nie wymagają wniesienia opłaty skarbowej.
9. **Jeżeli Wykonawca nie ustanowi pełnomocnika, oświadczenia i dokumenty mają być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.**
10. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo, z dwoma miejscami po przecinku.
11. Wszelkie rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
14. Zamawiający wyklucza składanie ofert wariantowych.

## IX. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty elektroniczne należy składać za pośrednictwem Platformy Zakupowej do dnia **20.02.2024 r. do godziny 11<sup>00</sup>**
2. Termin składania ofert upływa w dniu **20.02.2024 r. o godzinie 11<sup>00</sup>**
3. Oferta złożona po terminie, o którym mowa w pkt 2 powyżej, zostanie odrzucona.

4. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę jest jego prawidłowe złożenie na Platformie Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.02.2024 r. o godzinie 11<sup>30</sup>**

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ:**

Wykonawca składający ofertę zostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tj. **20.02.2024 r.**

#### **XI. KRYTERIUM OCENY OFERT:**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się ceną brutto za 1 m<sup>3</sup> odpadu, zgodnie z „Formularzem cenowym” – załącznik nr 2 do Oferty.
2. Oferty oceniane będą punktowo (1 pkt odpowiada 1%).
3. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za 1 m<sup>3</sup> odpadu otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 100 pkt.
4. Pozostałym Wykonawcom punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

C - Cena brutto za 1 m<sup>3</sup> odpadu:

$$C - \text{punkty oferty porównywanej} = \frac{\text{najniższa cena brutto za 1 m}^3 \text{ odpadu}}{\text{cena brutto za 1 m}^3 \text{ odpadu}} \times 100$$

5. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta spełnia wymagania określone w SWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą, poprzez zaproponowanie najniższej ceny brutto przedmiotu zamówienia.

#### **XI. OTWARCIE I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:**

1. Otwarcie ofert elektronicznie nastąpi w dniu **20.02.2024 r. o godzinie 11<sup>30</sup>** na posiedzeniu zamkniętym.
2. O wynikach postępowania Zamawiający powiadomi elektronicznie Wykonawców, którzy złożyli ofertę. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

#### **XIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w szczególności z przyczyn określonych w art. 255 Prawa.



## KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zakład Komunikacyjny Sp. z o. o. z siedzibą ul. Luboszycka 19, 45-215 Opole, tel. 77/4023100;
- inspektorem ochrony danych osobowych w MZK Sp. z o. o. jest Pan Waldemar Kostrzycki, kontakt: ul. Luboszycka 19, 45-215 Opole;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – ZO.2521-02/2024;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz.1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### Załączniki:

1. Oferta
2. Projekt umowy