

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY: POWIAT ŚWIECKI**

**ul. Gen. J. Hallera 9, 86-100 Świecie**

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
na usługi społeczne o wartości mniejszej niż progi unijne  
mniejszej niż równowartość kwoty 750 000 euro nie mniejszej jednak niż równowartość kwoty  
130 000 złotych **na wykonanie zadania pn.:**

**Realizacja zadań wynikających z Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin  
„Za życiem”**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji  
elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej  
pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/>**

Nr postępowania: PZEA.251.10.2022

**Świecie 2022**

## **ROZDZIAŁ I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.**

Nazwa Zamawiającego: **Powiat Świecki**

Adres Zamawiającego:

**ul. Gen. J. Hallera 9, 86–100 Świecie, województwo kujawsko – pomorskie**

Numer telefonu: **(52) 56-83-247**

Adres poczty elektronicznej: **sekretariat@oswiata.csw.pl**

Adres strony internetowej Zamawiającego: **pzeas-swiecie.rbip.mojregion.info**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: **https://platformazakupowa.pl/**

Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: **https://platformazakupowa.pl/**

**Uwaga!** Przed przystąpieniem do składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej. Instrukcja dostępna jest na ww. Platformie.

## **ROZDZIAŁ II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r. z późn. zm., str. 1, zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Świecki, ul. Gen. J. Hallera 9, 86-100 Świecie, adres poczty elektronicznej: sekretariat@csw.pl, tel. 52 56 83 100;
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem poczty elektronicznej: daneosobowe@csw.pl, lub wysyłając korespondencję na adres: Starostwo Powiatowe w Świeciu, ul. Gen. J. Hallera 9, 86-100 Świecie;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym trybie podstawowym z możliwością negocjacji;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### **ROZDZIAŁ III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 359 pkt 2 w związku z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (T. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) zwanej w dalszej treści „ustawą Pzp” z uwzględnieniem wymagań określonych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na Zadania, Pakiety i Części.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Rodzaj zamówienia – USŁUGA.

### **ROZDZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadań z zakresu administracji rządowej wynikająca z Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” w zakresie zapewnienia realizacji zadań wiodącego ośrodka koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczego w roku 2022 na terenie Powiatu Świeckiego, polegających na wieloaspektowej i kompleksowej pomocy niepełnosprawnemu dziecku w okresie od 0. roku życia do rozpoczęcia nauki w szkole oraz jego rodzinie.
2. Zadania wiodącego ośrodka koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczego na mocy zawartego przez Powiat Świecki porozumienia są w całości finansowane z budżetu Państwa w ramach realizacji zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających z programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” stanowiącego załącznik do uchwały nr 189 Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2021 r. w sprawie programu kompleksowego wsparcia rodzin Za życiem (M.P. z 2022 r. poz. 64).
3. Placówką bezpośrednio realizującą program „Za życiem” jest Przedszkole Specjalne nr 10 Słoneczna Polana dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną, ze sprzężeniami i z autyzmem w Świeciu w Zespole Szkół Specjalnych nr 1 w Świeciu z siedzibą ul. Paderewskiego 5A, 86-105 Świecie.
4. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację programu „Za Życiem”, w tym w szczególności za sporządzenie harmonogramów zajęć i przydział godzin dla wszystkich specjalistów oraz rozliczanie zajęć jest Koordynator Programu - Wicedyrektor Zespołu Szkół Specjalnych nr 1 w Świeciu.
5. Zajęcia w ramach Programu „Za życiem” realizowane będą:
  - 1) Zespole Szkół Specjalnych nr 1 ul. Paderewskiego 5a, 86–105 Świecie;

- 2) Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. Polskich Olimpijczyków ul. Szkolna 8, 86-160 Warlubie;
  - 3) w specjalistycznych gabinetach placówek i jednostek oświatowych na terenie powiatu świeckiego;
  - 4) warunkowo w pomieszczeniach, którymi dysponuje Wykonawca, jeżeli zaistnieje taka potrzeba, a Wykonawca wykaże ich odpowiednie wyposażenie niezbędne do realizacji zadań terapeutycznych i uzyska zgodę Koordynatora Programu.
6. Całość zamówienia podzielono na dwa zadania:
- 1) **Zadanie nr 1: Realizacja zadań wynikających z Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” na terenie powiatu świeckiego – miejsce realizacji Świecie**
  - 2) **Zadanie nr 2: Realizacja zadań wynikających z Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” na terenie powiatu świeckiego – miejsce realizacji Warlubie**
7. **Zadanie nr 1 podzielono na następujące Pakiety i Części:**
- Pakiet II/ Świecie/ Części: 2, 2a, 2b, 2c, 2d, 2e, 2f, 2g, 2h, 2i, 2j, 2k, 2l - pedagog/terapeuta, do realizacji zadania wybór 13 specjalistów, do zrealizowania max 780 godzin, max po 60 godzin dla każdego specjalisty;**
- Pakiet III/ Świecie/ Części: 3, 3a, 3b - logopeda/neurologopeda, do realizacji zadania wybór 3 specjalistów, do zrealizowania max 180 godzin, max po 60 godzin dla każdego specjalisty;**
- Pakiet IV/ Świecie/ Części: 4, 4a, 4b - terapeuta integracji sensorycznej, do realizacji zadania wybór 3 specjalistów, do zrealizowania max 180 godzin, max po 60 godzin dla każdego specjalisty;**
8. **Zadanie nr 2 podzielono na następujące Pakiety i Części:**
- Pakiet V/ Warlubie/ Części: 5, 5a, 5b - pedagog/terapeuta, do realizacji zadania wybór 3 specjalistów, do zrealizowania max 180 godzin, max po 60 godzin dla każdego specjalisty**
- Pakiet VI/ Warlubie/ Części: 6, 6a – logopeda, do realizacji zadania wybór 2 specjalistów, do zrealizowania max 120 godzin, max po 60 godzin dla każdego specjalisty.**
9. Każda z 24 Części w ramach VI Pakietów stanowiących przedmiot zamówienia będzie rozpatrywana oddzielnie. Wykonawca wybiera tę część zamówienia w ramach Pakietu na którą składa ofertę.
10. Łączna maksymalna liczba godzin przewidziana dla wszystkich specjalistów w 2022 r. wynosi max 1440 godzin (1 godzina = 60 minut), z czego:
- 1) Zadanie nr 1 (Świecie) max 1140 godzin do zrealizowania przez 19 specjalistów;
  - 2) Zadanie nr 2 (Warlubie) max 300 godzin do zrealizowania przez 5 specjalistów.
11. W ramach danego Pakietu i zawartej w nim Części przewidziano do realizacji dla jednego specjalisty max 60 godzin. Liczba godzin uzależniona jest od potrzeb i niepełnosprawności dziecka. Jednakże Program przewiduje przepracowanie z jednym dzieckiem, w wymiarze do 5 godzin tygodniowo dla danego dziecka oraz w zależności od jego potrzeb, zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 4 Rozporządzenia MEN z dnia 5 września 2017 r. w sprawie szczegółowych zadań wiodących ośrodków koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1712). Wsparcie udzielone będzie zgodnie ze złożonym wnioskiem w ramach przeprowadzonej rekrutacji.
12. Liczba godzin do przepracowania w poszczególnych częściach zamówienia uzależniona będzie od liczby zgłoszonych dzieci oraz rodzaju zdiagnozowanej niepełnosprawności, z zastrzeżeniem, że wymienione powyżej ilości godzin dla danych specjalistów są ilościami maksymalnymi. Zamawiający nie gwarantuje zrealizowania wszystkich godzin terapii wskazanych dla jednego specjalisty.

13. Zamawiający zastrzega, że maksymalna wartość wynagrodzenia za 1 godzinę realizacji zajęć wynosi 90,00 zł brutto. Oferty których wartość przekroczy kwotę 90,00 zł brutto za godzinę zostaną odrzucone.

14. Zakresy świadczonych usług w ramach poszczególnych Zadań/Pakietów:

**1) Zadanie nr 1/ Pakiet II/ Świecie - pedagog/terapeuta - do realizacji zadania wybór 13 specjalistów, max ilość godzin do przepracowania przez jednego specjalistę wynosi 60:**

- a) zapoznanie się z dokumentacją dziecka, ustalenie kierunków i harmonogramu działań podejmowanych w zakresie wczesnego wspomagania i wsparcia rodziny,
- b) nawiązanie współpracy z placówką, w której dziecko jest objęte innymi działaniami terapeutycznymi w celu zapewnienia spójności oddziaływań,
- c) opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu wczesnego wspomagania rozwoju w części przeznaczony dla pedagoga/terapeuty,
- d) ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniającym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym,
- e) analizowanie skuteczności pomocy udzielanej na podstawie programu dziecka i jego rodzinie,
- f) wprowadzanie zmian w programie stosownie do aktualnych potrzeb dziecka i jego rodziny,
- g) planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomagania,
- h) prowadzenie zajęć z zakresu różnych terapii dla dzieci objętych wczesnym wspomaganiem, które ze względu na zaburzenia zachowania wymagają dodatkowego wsparcia terapeutycznego i wynikają z orzeczenia/opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub zaświadczenia lekarskiego,
- i) udzielanie rodzicom specjalistycznej informacji dotyczącej problemów rozwojowych dziecka, wskazywanie właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej, specjalistycznej pomocy,
- j) realizowanie z zespołem innych specjalistów wczesnego wspomagania rozwoju dziecka na warunkach i w formach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe
- k) prowadzenie wsparcia indywidualnego i grupowego, udzielanie dzieciom i ich rodzinom kompleksowej pomocy od chwili wykrycia zagrożenia niepełnosprawnością, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci do 3 roku życia,
- l) zbieranie i upowszechnianie informacji o usługach i świadczących jej specjalistach;

**2) Zadanie nr 1/ Pakiet III/ Świecie - logopeda/neurologopeda - do realizacji zadania wybór 3 specjalistów, max ilość godzin do przepracowania przez jednego specjalistę wynosi 60:**

- a) zapoznanie się z dokumentacją dziecka, ustalenie kierunków i harmonogramu działań podejmowanych w zakresie wczesnego wspomagania i wsparcia rodziny,
- b) nawiązanie współpracy z placówką, w której dziecko jest objęte innymi działaniami terapeutycznymi w celu zapewnienia spójności oddziaływań,
- c) opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu wczesnego wspomagania rozwoju w części przeznaczony dla logopedy/neurologopedy,
- d) ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniającym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym,

- e) analizowanie skuteczności pomocy udzielanej na podstawie programu dziecka i jego rodzinie,
- f) wprowadzanie zmian w programie stosownie do aktualnych potrzeb dziecka i jego rodziny,
- g) planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomagania,
- h) udzielanie rodzicom specjalistycznej informacji dotyczącej problemów rozwojowych dziecka, wskazywanie właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej, specjalistycznej pomocy,
- i) realizowanie z zespołem innych specjalistów wczesnego wspomagania rozwoju dziecka na warunkach i w formach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe,
- j) prowadzenie wsparcia indywidualnego i grupowego, udzielanie dzieciom i ich rodzinom kompleksowej pomocy od chwili wykrycia zagrożenia niepełnosprawnością, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci do 3 roku życia,
- k) zbieranie i upowszechnianie informacji o usługach i świadczących jej specjalistach;

**3) Zadanie nr 1/ Pakiet IV/ Świecie - terapeuta integracji sensorycznej, do realizacji zadania wybór 3 specjalistów, max ilość godzin do przepracowania przez jednego specjalistę wynosi 60:**

- a) zapoznanie się z dokumentacją dziecka, ustalenie kierunków i harmonogramu działań podejmowanych w zakresie wczesnego wspomagania i wsparcia rodziny,
- b) nawiązanie współpracy z placówką, w której dziecko jest objęte innymi działaniami terapeutycznymi w celu zapewnienia spójności oddziaływań,
- c) opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu wczesnego wspomagania rozwoju w części przeznaczonej dla terapeuty integracji sensorycznej,
- d) ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniającym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym,
- e) analizowanie skuteczności pomocy udzielanej na podstawie programu dziecka i jego rodzinie,
- f) wprowadzanie zmian w programie stosownie do aktualnych potrzeb dziecka i jego rodziny,
- g) planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomagania,
- h) udzielanie rodzicom specjalistycznej informacji dotyczącej problemów rozwojowych dziecka, wskazywanie właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej, specjalistycznej pomocy,
- i) realizowanie z zespołem innych specjalistów wczesnego wspomagania rozwoju dziecka na warunkach i w formach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe,
- j) prowadzenie wsparcia indywidualnego i grupowego, udzielanie dzieciom i ich rodzinom kompleksowej pomocy od chwili wykrycia zagrożenia niepełnosprawnością, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci do 3 roku życia,
- k) zbieranie i upowszechnianie informacji o usługach i świadczących jej specjalistach;

**4) Zadanie nr 2/ Pakiet V/ Warlubie - pedagog/terapeuta, do realizacji zadania wybór 3 specjalistów, max ilość godzin do przepracowania przez jednego specjalistę wynosi 60:**

- a) zapoznanie się z dokumentacją dziecka, ustalenie kierunków i harmonogramu działań podejmowanych w zakresie wczesnego wspomagania i wsparcia rodziny,

- b) nawiązanie współpracy z placówką, w której dziecko jest objęte innymi działaniami terapeutycznymi w celu zapewnienia spójności oddziaływań,
- c) opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu wczesnego wspomaganie rozwoju w części przeznaczony dla pedagoga/terapeuty,
- d) ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniającym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym,
- e) analizowanie skuteczności pomocy udzielanej na podstawie programu dziecka i jego rodzinie,
- f) wprowadzanie zmian w programie stosownie do aktualnych potrzeb dziecka i jego rodziny,
- g) planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomaganie,
- h) prowadzenie zajęć z zakresu różnych terapii dla dzieci objętych wczesnym wspomaganie, które ze względu na zaburzenia zachowania wymagają dodatkowego wsparcia terapeutycznego i wynikają z orzeczenia/opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub zaświadczenia lekarskiego,
- i) udzielanie rodzicom specjalistycznej informacji dotyczącej problemów rozwojowych dziecka, wskazywanie właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej, specjalistycznej pomocy,
- j) realizowanie z zespołem innych specjalistów wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka na warunkach i w formach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe
- k) prowadzenie wsparcia indywidualnego i grupowego, udzielanie dzieciom i ich rodzinom kompleksowej pomocy od chwili wykrycia zagrożenia niepełnosprawnością, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci do 3 roku życia,
- l) zbieranie i upowszechnianie informacji o usługach i świadczących jej specjalistach;

**5) Zadanie nr 2/ Pakiet VI/ Warlubie – logopeda, do realizacji wybór 2 specjalistów, max ilość godzin do opracowania przez jednego specjalistę wynosi 60:**

- a) zapoznanie się z dokumentacją dziecka, ustalenie kierunków i harmonogramu działań podejmowanych w zakresie wczesnego wspomaganie i wsparcia rodziny,
- b) nawiązanie współpracy z placówką, w której dziecko jest objęte innymi działaniami terapeutycznymi w celu zapewnienia spójności oddziaływań,
- c) opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu wczesnego wspomaganie rozwoju w części przeznaczony dla logopedy,
- d) ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniającym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym,
- e) analizowanie skuteczności pomocy udzielanej na podstawie programu dziecka i jego rodzinie,
- f) wprowadzanie zmian w programie stosownie do aktualnych potrzeb dziecka i jego rodziny,
- g) planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomaganie,
- h) udzielanie rodzicom specjalistycznej informacji dotyczącej problemów rozwojowych dziecka, wskazywanie właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej, specjalistycznej pomocy,

- i) realizowanie z zespołem innych specjalistów wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka na warunkach i w formach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe,
- j) prowadzenie wsparcia indywidualnego i grupowego, udzielanie dzieciom i ich rodzinom kompleksowej pomocy od chwili wykrycia zagrożenia niepełnosprawnością, ze szczegółowym uwzględnieniem dzieci do 3 roku życia,
- k) zbieranie i upowszechnianie informacji o usługach i świadczących jej specjalistach;

15. Obowiązki Wykonawców realizujących Zadania - **dotyczy wszystkich specjalistów:**

- 1) prowadzenie zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dostosowanych do potrzeb psychofizycznych i rozwojowych dziecka;
- 2) prowadzenie zajęć terapeutycznych z dziećmi niepełnosprawnymi i zagrożonych niepełnosprawnością zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami;
- 3) udzielanie rodzicom kompleksowej specjalistycznej pomocy w tym informacji dotyczącej problemów rozwojowych dziecka;
- 4) opracowanie specjalistycznej diagnozy potrzeb rozwojowych dziecka;
- 5) opracowanie programu wczesnego wspomaganie rozwoju lub indywidualnego programu terapii;
- 6) przeprowadzanie ewaluacji uzyskanych efektów terapeutycznych;
- 7) prowadzenie dokumentacji zajęć uzgodnionej z Koordynatorem Programu, w tym w szczególności dziennika zajęć i miesięcznej karty pracy;
- 8) zapewnienie pomocy dydaktycznych i terapeutycznych niezbędnych do realizacji wspomaganie;
- 9) współpraca z innymi specjalistami realizującymi zadania terapeutyczne z dzieckiem i jego rodziną w celu zwiększenia efektywności oddziaływań;
- 10) informowanie rodziców/opiekunów dzieci o źródle finansowania realizacji programu „Za Życiem”;
- 11) oznakowanie pomieszczeń, w których będą się odbywały zajęcia informacjami związanymi z pochodzeniem dofinansowania;
- 12) realizowanie zajęć od poniedziałku do soboty w godzinach i w miejscu ustalonym z Koordynatorem Programu (po uzgodnieniu z rodzicami) zgodnie z przyjętym harmonogramem;
- 13) dostosowanie treści zajęć, form i metod pracy do indywidualnych potrzeb i możliwości dzieci według zaleceń opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju lub wskazań lekarskich;
- 14) liczba godzin poszczególnych zajęć zależna jest od zdiagnozowanych potrzeb dzieci i przydzielana będzie przez Koordynatora Programu według potrzeb na określony czas, maksymalnie 5 godzin tygodniowo na podstawie Regulaminu rekrutacji.

15. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

80 34 00 00 - 9 Usługi z zakresu edukacji specjalnej

80 00 00 00 - 4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

85 31 21 20 - 6 Usługi opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi



## ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Na każdą Część w ramach danego Zadania/Pakietu zamówienia z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta odrębna umowa.
2. Przedmiot zamówienia dla każdej części realizowany będzie sukcesywnie w okresie od zawarcia umowy, nie później niż do dnia 23 grudnia 2022 r.
3. Wynagrodzenie dla Wykonawcy będzie wypłacane miesięcznie za zrealizowane godziny zajęć, będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionego faktury/rachunku do Zamawiającego. Minimalna wielkość świadczenia usługi w danym miesiącu nie może wynosić mniej niż 5 godzin.
4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia za miesiąc grudzień 2022 r. będzie faktura/rachunek wystawiony przez Wykonawcę i przedłożony Zamawiającemu do dnia 23 grudnia 2022 r.
5. Płatności dokonywane będą wyłącznie za rzeczywistą liczbę przepracowanych godzin na podstawie dziennika zajęć.
6. W przypadku zamiaru złożenia ustrukturyzowanej faktury Wykonawca poinformuje Zamawiającego o swoim zamiarze w terminie 7 dni przed terminem jej złożenia. Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcy informacje o numerze konta na Platformie Elektronicznego Fakturowania.
7. Podwykonawstwo:  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonywania zamówienia podwykonawcy. Zamawiający zastrzega obowiązek wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, ze względu na szczególne wymagania stawiane Wykonawcy lub/i jego personelowi dotyczące: kwalifikacji, umiejętności i doświadczenia.

## ROZDZIAŁ VI. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie określa w tym zakresie szczegółowych wymagań;
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie określa w tym zakresie szczegółowych wymagań;
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie określa w tym zakresie szczegółowych wymagań;
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia specjalistą, posiadającym co najmniej następujące kwalifikacje i doświadczenie:

### **Zadanie nr 1/ Pakiet II/ Świecie - pedagog/terapeuta:**

Każdy ze specjalistów musi posiadać co najmniej następujące kwalifikacje i doświadczenie:

- a) ukończone jednolite studia magisterskie lub pierwszego stopnia lub studia pierwszego i drugiego stopnia umożliwiające pracę w szkole/przedszkolu,

- b) ukończone studia podyplomowe / kurs kwalifikacyjny z oligofrenopedagogiki, lub studia podyplomowe z wczesnego wspomaganie rozwoju małego dziecka,
- c) ukończone przynajmniej 40 godzinne szkolenie z zakresu terapii behawioralnej w pracy z dzieckiem autystycznym lub z niepełnosprawnością intelektualną,
- d) przynajmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy terapeutycznej z dzieckiem zagrożonym niepełnosprawnością lub niepełnosprawnym.

**Zadanie nr 1/ Pakiet III/ Świecie - logopeda/neurologopeda:**

Każdy specjalista musi co najmniej posiadać następujące kwalifikacje i doświadczenie:

- a) ukończone jednolite studia magisterskie lub pierwszego stopnia lub studia pierwszego i drugiego stopnia z zakresu logopedii/neurologopedii albo studia magisterskie lub studia pierwszego lub pierwszego i drugiego stopnia na kierunku pedagogika/psychologia i studia podyplomowe w zakresie logopedii/ neurologopedii,
- b) ukończone studia podyplomowe /kurs kwalifikacyjny z oligofrenopedagogiki, lub studia podyplomowe z wczesnego wspomaganie rozwoju małego dziecka,
- c) przynajmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy terapeutycznej z dzieckiem zagrożonym niepełnosprawnością lub niepełnosprawnym.

**Zadanie nr 1/Pakiet IV/Świecie - terapeuta integracji sensorycznej:**

Każdy specjalista musi co najmniej posiadać następujące kwalifikacje i doświadczenie:

- a) ukończone jednolite studia magisterskie lub studia pierwszego lub studia pierwszego i drugiego stopnia umożliwiające pracę w szkole/przedszkolu,
- b) ukończone studia podyplomowe/kurs kwalifikacyjny z oligofrenopedagogiki, ukończone studia podyplomowe/kurs kwalifikacyjny pierwszego i drugiego stopnia w zakresie diagnozowania, planowania i prowadzenia terapii integracji sensorycznej,
- c) przynajmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy terapeutycznej z dzieckiem zagrożonym niepełnosprawnością lub niepełnosprawnym.

**Zadanie nr 2/ Pakiet V/ Warlubie- pedagog/terapeuta:**

Każdy ze specjalistów musi posiadać co najmniej następujące kwalifikacje i doświadczenie:

- a) ukończone jednolite studia magisterskie lub pierwszego stopnia lub studia pierwszego i drugiego stopnia umożliwiające pracę w szkole/przedszkolu.
- b) ukończone studia podyplomowe / kurs kwalifikacyjny z oligofrenopedagogiki, lub studia podyplomowe z wczesnego wspomaganie rozwoju małego dziecka
- c) ukończone przynajmniej 40 godzinne szkolenie z zakresu terapii behawioralnej w pracy z dzieckiem autystycznym lub z niepełnosprawnością intelektualną,
- d) przynajmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy terapeutycznej z dzieckiem zagrożonym niepełnosprawnością lub niepełnosprawnym.

**Zadanie nr 2/ Pakiet VI/ Warlubie – logopeda:**

Każdy specjalista musi co najmniej posiadać następujące kwalifikacje i doświadczenie:

- a) ukończone jednolite studia magisterskie lub pierwszego stopnia lub studia pierwszego i drugiego stopnia z zakresu logopedii/neurologopedii albo studia magisterskie lub studia pierwszego lub pierwszego i drugiego stopnia na kierunku pedagogika/psychologia i studia podyplomowe w zakresie logopedii/ neurologopedii,
- b) ukończone studia podyplomowe /kurs kwalifikacyjny z oligofrenopedagogiki, lub studia podyplomowe z wczesnego wspomaganie rozwoju małego dziecka,

- c) przynajmniej 2 - letnie doświadczenie zawodowe w pracy terapeutycznej z dzieckiem zagrożonym niepełnosprawnością lub niepełnosprawnym.

**Uwaga!** W przypadku, gdy Wykonawca posiada ukończone jednolite studia magisterskie lub studia pierwszego i drugiego stopnia, na kierunku pedagogika specjalna/ pedagogika rewalidacyjna w zakresie pracy z dzieckiem z niepełnosprawnością intelektualną nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających ukończenie studiów podyplomowych/ kursu kwalifikacyjnego w zakresie oligofrenopedagogiki.

## **ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

## **ROZDZIAŁ VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) Wykonawcę:
- a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (WE) nr 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (j.t. Dz. U. z 2022 r., poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (WE) nr 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (j.t. Dz. U. z 2021 r., poz. 217 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (WE) nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych powyżej.
- W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
3. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych przesłanek wykluczenia Wykonawcy przewidzianych w art. 109 ustawy Pzp.
  4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ.
2. Informacje zawarte w Oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego obejmują:
  - 1) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w Oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5 i 6 ustawy Pzp – Załącznik nr 4 do SWZ;
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 5 do SWZ.
5. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej obejmują: wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Załącznik nr 6 do SWZ.
6. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu, jeżeli wymagał ich złożenia, aktualnych na dzień składania.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

## **ROZDZIAŁ X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub Oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf .docx, .xlsx .jpg (.jpeg).Równocześnie Zamawiający rekomenduje na format danych przesyłanych plików: .pdf Ofertę, a także Oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
  - 1) poprzez Platformę zakupową, dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>
  - 2) w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania Platformy zakupowej, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: [jakubik.a@oswiata.csw.pl](mailto:jakubik.a@oswiata.csw.pl)
4. Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy zakupowej opisane zostały w Regulaminie Platformy zakupowej w § 3 Korzystanie z platformazakupowa.pl: [platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin).
5. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest:  
Aleksandra Jakubik, tel. 52/5683247, [jakubik.a@oswiata.csw.pl](mailto:jakubik.a@oswiata.csw.pl)
6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie zakupowej, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek

o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.

10. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 9, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
11. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 10, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

## **ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 2 listopada 2022 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ, wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;
  - 2) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
  - 3) dokumenty, potwierdzające doświadczenie zawodowe osoby wyznaczonej do realizacji zajęć;
  - 4) Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty Oświadczenie, z którego wynika które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
6. Jeśli dokumenty elektroniczne, przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik

stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

7. W celu złożenia oferty należy wejść na stronę platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/> i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego.
8. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku, odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji elektronicznej wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. Dodatkowe zalecenia dla Wykonawcy przygotowującego ofertę:
  - 1) formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z „Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”;
  - 2) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .docx .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf;
  - 3) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
    - a) .zip
    - b) .7Z
  - 4) wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie;
  - 5) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB;
  - 6) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES;
  - 7) pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
  - 8) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. profilem zaufanym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików;
  - 9) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty;
  - 10) ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert;
  - 11) podczas podpisywania plików wymaga się stosowanie algorytmu skrótu SHA2;



- 12) jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP wymaga się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików, a nie całego archiwum;
  - 13) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu;
  - 14) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy zakupowej kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz po jej ponownym złożeniu.
  12. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
  13. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **ROZDZIAŁ XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT, TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę zakupową dostępną pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/> do dnia **4 października 2022 r. do godziny 12:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie zakupowej. Data przekazania oferty to data jej wpływu na Platformę, a nie data wykonania przez Wykonawcę czynności na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **4 października 2022 r. o godzinie 12:30**.
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na Platformie prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest ustalić cenę obejmującą wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
2. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji zamówienia.
3. W Formularzu Ofertowym należy podać cenę liczbowo i słownie.

4. Rozbieżność ceny podanej liczbą do ceny podanej słownie Zamawiający przyjmie jako oczywistą omyłkę pisarską.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Wyliczona cena oferty będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

## ROZDZIAŁ XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Wyboru Wykonawcy Zamawiający dokona w oparciu o następujące kryteria:

	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
A	Cena oferty	50%
B	Doświadczenie zawodowe Wykonawcy (osoby wyznaczonej do prowadzenia zajęć) w pracy terapeutycznej z dzieckiem zagrożonym niepełnosprawnością lub niepełnosprawnym w okresie od 0. roku życia do rozpoczęcia nauki w szkole.	50%

Zamawiający dokona oceny wg następującego wzoru:

$$Pc = A + B$$

Pc – wartość punktowa badanej oferty

**A/ Kryterium: „Cena oferty”** za wykonanie zadania: maksymalna ilość punktów wynosi 50.

Zastosowanie będzie miał następujący wzór:

$$A = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 50\%$$

gdzie: A- ilość punktów oferty badanej

Przy czym 1 % = 1 pkt

**B/ Kryterium: Doświadczenie zawodowe Wykonawcy (osoby wyznaczonej do prowadzenia zajęć)** w pracy terapeutycznej z dzieckiem zagrożonym niepełnosprawnością lub niepełnosprawnym w okresie od 0. roku życia do rozpoczęcia nauki w szkole - maksymalna ilość punktów wynosi 50.

Punktowane będą lata pracy w placówce oświatowej z dziećmi niepełnosprawnymi i zagrożonymi niepełnosprawnością w okresie od 0. roku życia do rozpoczęcia nauki w szkole.

Liczba punktów w tym kryterium przyznawana będzie zgodnie z poniższą punktacją:

	<b>Doświadczenie zawodowe w pracy terapeutycznej, w placówce oświatowej Wykonawcy (osoby wyznaczonej do prowadzenia zajęć) z dziećmi niepełnosprawnymi lub zagrożonymi niepełnosprawnością w okresie od 0. roku życia do rozpoczęcia nauki w szkole (lata pracy)</b>
--	--

	1-2	2,1-3	3,1-4	4,1-5	5,1-6	6,1-7	7,1-8	8,1-9	9,1-10	10,1 i więcej
<b>Liczba przyznawanych punktów za przepracowane lata pracy w placówce oświatowej z dziećmi niepełnosprawnymi i zagrożonymi niepełnosprawnością w okresie od 0. roku życia do rozpoczęcia nauki w szkole</b>	0	5	11	16	21	26	32	38	44	50

Dokumenty (np. zaświadczenie dyrektora placówki oświatowej o przepracowanych latach pracy lub świadectwo pracy) potwierdzające doświadczenie Wykonawcy (osoby wyznaczonej do prowadzenia zajęć) należy dołączyć do oferty. Z załączonych dokumentów musi wynikać, że osoba pracowała z dziećmi niepełnosprawnymi i zagrożonymi niepełnosprawnością w okresie od 0. roku do rozpoczęcia nauki w placówce oświatowej.

W przypadku braku dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, Wykonawca (osoba wyznaczona do prowadzenia zajęć) nie otrzyma punktów w tym kryterium oceny ofert.

2. Punkty obliczane będą do dwóch miejsc po przecinku.
3. Każda z części na którą zostanie złożona oferta, będzie oceniana oddzielnie.
4. Ofert będą oceniane punktowo w skali 100-punktowej.
5. Oferty spełniające w najwyższym stopniu wymagania określone kryteriami otrzymają maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne zostanie przypisana proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.
6. Oferty, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostaną uznane za najkorzystniejsze, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością punktów.
7. Jeżeli, dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego oferty dodatkowej.

## **ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. *Zadanie nr 1: Realizacja zadań wynikających z Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” na terenie powiatu świeckiego – miejsce realizacji Świecie*

Zadanie nr 1 Zamawiający podzielił na 19 części. Na każdą z tych części zostanie zawarta oddzielna umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od przesłania zawiadomień o wyborze najkorzystniejszych ofert. Zawiadomienia zostaną przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/>

2. *Zadanie nr 2: Realizacja zadań wynikających z Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” na terenie powiatu świeckiego – miejsce realizacji Warlubie*

Zadanie nr 2 Zamawiający podzielił na 5 części. Na każdą z tych części zostanie zawarta oddzielna umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od przesłania zawiadomień o wyborze najkorzystniejszych ofert. Zawiadomienia zostaną przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/>

3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. W przypadku wyboru osoby nieprowadzącej działalności gospodarczej zostanie zawarta umowa zlecenie zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
2. Z Wykonawcą prowadzącym działalność gospodarczą zostanie zawarta umowa zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2A do SWZ.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian w umowie w zakresie:
  - 1) zmiany osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy lub zmiany osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego;
  - 2) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy w dotychczasowym kształcie;
  - 3) wystąpienia uzasadniających zdarzeń losowych po stronie Wykonawcy;
  - 4) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić również w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
5. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienia Zamawiającego, a nie jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.

## **ROZDZIAŁ XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią Załącznik nr 2 i Załącznik nr 2A do SWZ.

## **ROZDZIAŁ XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **ROZDZIAŁ XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.
9. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

11. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Projektowane postanowienia umowy zlecenie – Załącznik nr 2 do SWZ.
3. Projektowane postanowienia umowy zlecenie – Załącznik nr 2A do SWZ.
4. Oświadczenia Wykonawcy art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 3 do SWZ.
5. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 4 do SWZ.
6. Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 5 do SWZ.
7. Wykaz osób – Załącznik nr 6 do SWZ.

Specyfikację Warunków Zamówienia opracowano w Powiatowym Zespole Ekonomiczno – Administracyjnym w Świeciu.

Świecie, dnia 23 września 2022 r.

**Zatwierdzam:**