

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr: ZP/90/2021

Zamówienie udzielane w trybie  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

pn.:

Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w ul. Morskiej, Fińskiej,  
Botnickiej i Sibieliusa w Gdyni

CPV 452320000-8

ZAMÓWIENIE NINIEJSZE NIE PODLEGA USTAWIE PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH -  
PODSTAWA: art. 2 ust.1 pkt.2) i art.3 ust. 1 pkt.2) USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO  
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) I JEST  
PROWADZONE NA PODSTAWIE REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIENI PRZEZ PEWIK  
GDYNIA SP. Z O.O.

Z treścią Regulaminu można zapoznać się na stronie internetowej Zamawiającego:  
<http://www.pewik.gdynia.pl/cms/regulamin>

SPORZĄDZIŁA: ..... *Joanna Sienkiewicz* ..... data: 22/11/2021 r.

KIEROWNIK  
DZIAŁU ZAMÓWIENI I ZAOPATRZENIA  
PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.  
SPRAWDZIŁ: ..... *mgr Mariusz Struczyński* ..... data: 22.11.2021 r.

ZATWIERDZIŁ:

..... data: ..... 2021 r. *mgr Walery Tankiewicz* 22/11/2021 r.

(PODPIS + PIECZĄTKA IMIENNA)

(PODPIS + PIECZĄTKA IMIENNA)

## SPIS TREŚCI

<b>Rozdział</b>	<b>Nazwa rozdziału</b>	<b>Nr strony</b>
I.	Informacje ogólne	3
II.	Przedmiot zamówienia	4
III.	Termin realizacji	5
IV.	Sposób przygotowania ofert	5
V.	Warunki i dokumenty wymagane od Wykonawcy	7
VI.	Waluta oferty i rozliczenia	9
VII.	Zabezpieczenie usunięcia wad i usterek	9
VIII.	Termin związania ofertą	10
IX.	Sposób i termin złożenia ofert	10
X.	Otwarcie ofert	10
XI.	Ocena ofert	10
XII.	Postanowienia umowy	11
XIII.	Unieważnienie postępowania	12
XIV.	Środki ochrony prawnej	12
	Wykaz załączników	12

ZAMAWIAJĄCY, tj.:

## Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Gdyni

Z SIEDZIBĄ: ul. Witomińska 29, 81-311 Gdynia

TEL.: 58 6687-311, FAX: 58 6687-266

NIP: 586-010-44-34, KRS: 0000126973

### ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO ZGODNIE Z WEWNĘTRZNYM REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIENI PRZEZ PEWIK GDYNIA SP. Z O.O., PN.:

### Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w ul. Morskiej, Fińskiej, Botnickiej i Sibieliusa w Gdyni

CPV 452320000-8

#### ROZDZIAŁ I

#### INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami stanowiącymi Specyfikację Warunków Zamówienia (zwaną w dalszej treści, w skrócie: „SWZ”).
2. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia użyto zwrotu: „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
3. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie, wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone.
4. Nie jest wymagane, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadał konto na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl>. Wykonawca, który nie posiada konta na platformie zakupowej, a złożył ofertę w postępowaniu powinien zweryfikować swój adres e-mail klikając w załącznik otrzymany w wiadomości e-mail potwierdzającej złożenie oferty.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim i składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej firmy Open Nexus [https://platformazakupowa.pl/pn/pewik\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia). Link do platformy dostępny jest na stronie internetowej Spółki <https://www.pewik.gdynia.pl/> w dziale „Przetargi i zamówienia”. Zamawiający nie wymaga, aby oferta przesłana przez Wykonawcę była zaszyfrowana.
6. Instrukcje korzystania z platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje” pod adresem <https://platformazakupowa.pl>.
7. Maksymalny rozmiar plików przesłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, wycofania czy zmiany oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
8. Za datę przekazania oferty, oświadczeń i innych informacji w postaci dokumentów elektronicznych przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową.
9. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem platformy zakupowej, w terminie nie późniejszym niż 4 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie platformy zakupowej.
10. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco monitorować wyjaśnienia, zmiany oraz aktualizacje SWZ przekazywane przez Zamawiającego drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową.
11. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej. Osobami odpowiedzialnymi za postępowanie ze strony Zamawiającego są:
  - p. Michał Struczyński - Kierownik Działu Zamówień i Zaopatrzenia
  - p. Joanna Sieroń – Specjalista ds. zamówień

12. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
15. Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia robót podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Niedopuszczalne jest powierzenie podwykonawcom całości robót objętych przedmiotową inwestycją.
16. Za działania i zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, jego przedstawicieli lub pracowników, Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym, jak za własne działania i zaniechania.
17. Protokół z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny po zakończeniu postępowania i udostępniany na pisemny wniosek Wykonawcy, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
18. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać przekazane przez Wykonawcę w sposób opisany w Rozdz. IV ust.7. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jednoznacznie, jako wyrażenie zgody na ich ujawnienie.
19. W celu wypełnienia zobowiązań wynikających z przepisów art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Zamawiający załącza Klauzulę informacyjną stanowiącą Załącznik nr 7 do niniejszej SWZ.

## ROZDZIAŁ II

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa sieci wodociągowej DN110 PE 100 RC o długości około 243 m i sieci kanalizacji sanitarnej  $\varnothing 0,20$  m z rur kamionkowych o długości około 364,5 m w ulicach: Morska, Fińska, Botnicka i Sibeliusa w Gdyni.
2. Zakres robót obejmuje realizację robót budowlanych (roboty podstawowe i tymczasowe), dostawę materiałów i urządzeń, przeprowadzenie badań i pomiarów odbiorowych, dokonanie zgłoszenia zakończenia robót, a w szczególności:
  - 2.1 realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, zapisami SWZ i złożoną ofertą;
  - 2.2 organizację, zagospodarowanie i likwidację terenu budowy oraz właściwe jego oznakowanie;
  - 2.3 wytyczenie robót budowlanych w terenie objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z warunkami dokumentacji projektowej;
  - 2.4 opracowanie i uzgodnienie z właściwymi organami Projektu Tymczasowej Organizacji Ruchu oraz uzyskanie zgody na zajęcie pasa drogowego od właściwego zarządcy drogi na prowadzenie robót budowlanych. Zamawiający przekaze Wykonawcy Projekt Tymczasowej Organizacji Ruchu z ostatecznym terminem wprowadzenia na dzień 31.05.2022 r.;
  - 2.5 dokonanie odpowiednich zgłoszeń, uzyskanie zezwoleń umożliwiających użytkowanie wybudowanych sieci zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 2.6 zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej;
  - 2.7 wykonanie dokumentacji powykonawczej dla zakresu wykonanych robót w 3 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. na nośniku elektronicznym.
3. Pełen zakres i opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa stanowiąca Załącznik nr 6.
4. **Zestawienie materiałów oraz robocizny określone w przedmiarze robót należy traktować jako wyszczególnienie pomocnicze, które ma przybliżyć tylko zakres i ilość prac do wykonania. W przypadku różnic między opisem i wyliczeniami zawartymi w przedmiarze a dokumentacją projektową o zakresie robót, wycenianym w ofercie, decyduje zakres określony w dokumentacji projektowej.**
5. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany kompletnie, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami sztuki budowlanej, standardami współczesnej wiedzy technicznej i technologii.

6. Materiały, wyroby i urządzenia użyte do wykonania zamówienia winny odpowiadać wymaganiom dokumentacji technicznej oraz winny być dostarczone, użyte i oznakowane w zgodzie z ustawą o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2020 r. poz. 215).
7. Prace związane z włączeniem nowobudowanych odcinków sieci do sieci już istniejących należy wykonać w porozumieniu odpowiednio z upoważnionymi pracownikami Wydziału Sieci Wodociągowej oraz Wydziału Sieci Kanalizacyjnej.
8. Wykonawca wyznaczy Koordynatora ds. bezpieczeństwa i higieny pracy, przy czym zakres jego praw i obowiązków zawarty w Załączniku nr 6 do SWZ zostanie przeniesiony do umowy. Funkcję koordynatora ds. bhp winien pełnić Kierownik budowy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia wizji lokalnej terenu przewidzianego pod inwestycję w celu właściwego określenia ceny ofertowej zamówienia.
10. Wymagany okres gwarancji na kompletnie wykonany przedmiot zamówienia tj. na wykonane roboty, zastosowane materiały oraz zamontowane elementy wynosi minimum **60 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
11. Podstawą wykonania przedmiotowych robót jest decyzja Prezydenta Miasta Gdyni o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę nr RAAI.6740.4.31.2021.DW-55/ulica-sieć wod-kan z dnia 14.06.2021 r.

### ROZDZIAŁ III

#### TERMIN REALIZACJI

1. Wykonanie umowy winno nastąpić w ciągu **9 miesięcy** od daty przekazania terenu budowy, zaś wykonanie robót winno nastąpić w ciągu **7 miesięcy**.
2. Przez termin realizacji umowy rozumie się termin protokolarnego odbioru końcowego robót składających się na przedmiot umowy, po usunięciu ewentualnych wad i usterek stwierdzonych podczas dokonywania czynności odbiorowych oraz uzupełnieniu przedłożonej dokumentacji odbiorowej, w przypadku jej niekompletności.
3. Zamawiający przewiduje etapowanie realizacji zamówienia, fakturowania i płatności, gdzie etap stanowi zakres zrealizowanych i możliwych do odebrania prac z zastrzeżeniem, że etap końcowy winien opiewać na wartość nie mniejszą niż 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy i obejmujący czynności odbiorowe i administracyjne tj. dostarczenie kompletnej dokumentacji powykonawczej, dostarczenie dokumentów odbiorowych zgodnie z Wykazem dokumentów odbiorowych oraz dostarczenie zaświadczenia organu nadzoru budowlanego o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zawiadomienia o zakończeniu budowy
4. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie uzgodnionym z Wykonawcą, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy.
5. Wykonawca w terminie 10 dni od daty przekazania terenu złoży zweryfikowany i zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram realizacji i fakturowania z zachowaniem wartości i terminu końcowego realizacji zamówienia.
6. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron, a datą realizacji – data jego podpisania.

### ROZDZIAŁ IV

#### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ofertę stanowi wypełniony i przesłany przez [https://platformazakupowa.pl/pn/pewik\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia) Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ wraz ze wszystkimi niezbędnymi Załącznikami.
2. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie zeskanowanego oryginału odpowiedniego dokumentu (w formacie.pdf) za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.
3. Oferta, jak również wszystkie oświadczenia i dokumenty, stanowiące integralną część oferty (Załączniki), muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, zgodnie z wpisem w odpowiednim dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem.
4. Zamawiający nie wymaga, lecz dopuszcza podpisanie oferty oraz innych dokumentów składanych w niniejszym postępowaniu za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

5. Przed zawarciem umowy oferta w formie skanu, która została wybrana jako najkorzystniejsza musi być niezwłocznie doręczona Zamawiającemu w oryginale.
6. Wszystkie dokumenty, stanowiące integralną część oferty, muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii, poświadczonej przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem” (pieczęćka imienna i data poświadczenia).
7. Wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w formie osobnego pliku wraz z jednoznacznym zaznaczeniem, że jest to „załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowany do jednego pliku.
8. Cenę oferty stanowić będzie **ryczałtowe wynagrodzenie** Wykonawcy.
9. Cena oferty musi być wyrażona jako cena netto i brutto. Cena winna określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. W cenie należy skalkulować koszty wszystkich czynności, materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i istotnymi warunkami umowy określonymi w niniejszej SWZ, jak również inne niezbędne do prawidłowego wykonania i eksploatacji przedmiotu zamówienia oraz związane z ewentualnym ryzykiem ekonomicznym.
11. Zaoferowana przez Wykonawcę cena winna obejmować między innymi:
  - a) koszt zakresu robót budowlano-montażowych (roboty podstawowe i tymczasowe) wynikający z dokumentacji technicznej wraz z dostarczeniem materiałów, urządzeń oraz ich instalacją;
  - b) koszt sporządzenia planu BIOZ;
  - c) koszt utrzymania i konserwacji tymczasowych obiektów i urządzeń związanych z obszarem prowadzonych robót i terenem budowy;
  - d) koszt doprowadzenia energii elektrycznej dla potrzeb socjalnych i budowy wraz z kosztami opomiarowania i jej zużycia;
  - e) koszt zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków dla celów budowy i socjalnych wraz z kosztami ich opomiarowania i zużycia;
  - f) koszt zabezpieczenia terenu budowy zgodnie z odnośnymi przepisami BHP w budownictwie;
  - g) koszt ewentualnych napraw uszkodzeń sieci i urządzeń infrastrukturalnych;
  - h) wszelkie koszty związane z gospodarowaniem odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach wraz z kosztem wyposażenia terenu prac w pojemniki do składowania odpadów oraz toaletę przenośną;
  - i) koszt wykonania i utrzymania oświetlenia oraz koszt zapewnienia ochrony znajdującego się tam mienia i warunków bezpieczeństwa;
  - j) koszt opracowania i uzgodnienia z właściwymi organami Projektu Tymczasowej Organizacji Ruchu oraz uzyskania zgody na zajęcie pasa drogowego od właściwego zarządcy drogi na prowadzenie robót budowlanych wraz z kosztem wprowadzenia organizacji ruchu na czas budowy oraz opłat za zajęcie pasa drogowego;
  - k) koszt obsługi geodezyjnej inwestycji;
  - l) koszty wszystkich przeprowadzonych badań, pomiarów i sprawdzeń wynikających z dokumentacji projektowej;
  - m) koszty wymaganych ubezpieczeń;
  - n) koszty wypełnienia wszystkich zobowiązań zawartych w decyzjach i uzgodnieniach zawartych w dokumentacji projektowej;
  - o) koszt uporządkowania terenu budowy i terenów przyległych po przeprowadzonych pracach, w tym odtworzenie istniejących nawierzchni drogowych;
  - p) koszt sporządzenia dokumentacji powykonawczej wynikającej z warunków wykonania przedmiotu zamówienia oraz innych dokumentów zgodnie z Prawem Budowlanym wymaganych do złożenia do organu nadzoru budowlanego zawiadomienia o zakończeniu budowy;
  - q) koszt złożenia do organu nadzoru budowlanego zawiadomienia o zakończeniu budowy.

## ROZDZIAŁ V

### WARUNKI I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

1. Warunkiem ubiegania się przez Wykonawcę o udzielenie zamówienia jest spełnienie poniższych wymagań Zamawiającego oraz złożenie odpowiednich dokumentów:

Lp.	Warunki wymagane od Wykonawcy
A	<p><b>Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie umożliwiające wykonanie zamówienia</b></p> <p>Wykonawca winien wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 2 robót w zakresie budowy sieci wodociągowej bądź kanalizacji sanitarnej metodą przecisku (dł. min 100 m) zbliżonych do zakresu przedmiotu zamówienia.</p> <p><i>W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia warunek określony powyżej musi być spełniony przez min. jednego z Wykonawców.</i></p>
B	<p><b>Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 11 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.</b></p> <p><i>W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia powyższy warunek musi być spełniony przez każdego z Wykonawców.</i></p>
C	<p><b>Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia</b></p> <p>Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 900 000,00 zł.</p> <p><i>W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, warunek ten musi być spełniony przez min. jednego z Wykonawców.</i></p>
D	<p><b>Wykonawca dysponuje odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiadającymi doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia oraz przygotowanie zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych tj.:</b> minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub uprawnienia wcześniejsze równoważne (wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia), pełniącą funkcję kierownika budowy oraz koordynatora ds. bhp.</p> <p><i>W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, warunek ten musi być spełniony przez min. jednego z Wykonawców.</i></p>

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

2.1. Wykonawcy są zobowiązani **złożyć wraz z ofertą:**

- a) wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy - Załącznik nr 1;
- b) ramowy harmonogram realizacji i fakturowania robót (rzeczowo-finansowego powiązanego z terminem wykonania) - sporządzony zgodnie z zapisami pkt. 3 Rozdziału III;
- c) kalkulację ceny ryczałtowej;
- d) prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – w przypadku podpisania oferty przez Pełnomocnika Wykonawcy;
- e) oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ – Załącznik nr 2a (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi złożyć każdy z Wykonawców);
- f) oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega on wykluczeniu z postępowania na podstawie art.11 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK Gdynia Sp. z o.o. – Załącznik nr 2b (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi złożyć każdy z Wykonawców);

- g) oświadczenie dot. ochrony danych osobowych – Załącznik nr 8 (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi złożyć każdy z Wykonawców);
- h) oświadczenie o dokonanej wizji lokalnej – Załącznik nr 9.

2.2 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **3 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

Lp.	Wymagany dokument:
A	Aktualny odpis z właściwego rejestru (data dokumentu: nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP [www.firma.gov.pl]
B	Wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie. (Załącznik nr 3).
C	Polisa lub inny dokument ubezpieczeniowy potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodem opłacenia składki. Polisa lub inny dokument, o których mowa w poprzednim zdaniu muszą wskazywać w jednoznaczny sposób, że ochroną ubezpieczeniową objęta jest działalność gospodarcza Wykonawcy w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia. W przeciwnym wypadku, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty również pisemne oświadczenie ubezpieczyciela potwierdzające, że ochrona ubezpieczeniowa wynikająca z zawartej z Wykonawcą umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmuje działalność gospodarczą Wykonawcy w zakresie tożsamej z przedmiotem zamówienia.
D	Wykaz kluczowej kadry (Załącznik nr 4), która zostanie wyznaczona do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z danymi na temat kwalifikacji ze wskazaniem Kierownika budowy i Koordynatora ds. bhp.  Do wykazu należy dołączyć kserokopię uprawnień wraz z kopią dokumentu potwierdzającego przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa. <b>Uwaga!</b> <b><i>W dokumentach należy zanonimizować dane osobowe (ochrona danych osobowych) takie jak: data urodzenia, miejsce urodzenia, adres zamieszkania i inne dane osobowe – jeżeli występują.</i></b>
E	Wykaz firm podwykonawczych i zakres zamówienia, który zostanie im powierzony - jeżeli Wykonawca wskazał w Formularzu ofertowym zakres zamówienia, który zamierza powierzyć podwykonawcom.

### 3. Wymagania dla ofert wspólnych:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków. Ponadto Wykonawcy ci winni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- b) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć formę konsorcjum zawiązanego w drodze umowy cywilnej. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
- określenie zasad reprezentacji i odpowiedzialności w sposób czytelny, nie budzący żadnej wątpliwości,
  - określenie celu gospodarczego,
  - zobowiązanie członków konsorcjum do solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia;
  - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia i okres gwarancji,
  - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jej członków bez zgody Zamawiającego do czasu wykonania zamówienia i upływu okresu gwarancji,
  - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego,



- rozliczenia finansowe z tytułu realizacji umowy dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem), z uwzględnieniem zapisów dotyczących Podwykonawców,
4. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale, albo którzy złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia i dokumenty wadliwe albo zawierające błędy lub niejasności, do ich złożenia terminie dodatkowo wyznaczonym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  5. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale.
  6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie przedłoży dokumentów lub oświadczeń lub jeżeli z przedłożonych dokumentów nie będzie wynikało, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub nie podlega wykluczeniu, Zamawiający może wezwać kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert do przedłożenia stosownych dokumentów.
  7. Wykonawca musi przedstawić ofertę zgodną z postanowieniami niniejszej SWZ.
  8. Niezłożenie wyjaśnień lub brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie powoduje:
    - a) wykluczenie Wykonawcy z postępowania (w przypadku brakujących dokumentów podmiotowych) i odrzucenie oferty,
    - b) odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SWZ (w przypadku brakujących dokumentów przedmiotowych).

## ROZDZIAŁ VI

### WALUTA OFERTY I ROZLICZENIA

1. Walutą oferty jest PLN (polski złoty).
2. Wynagrodzenie nie podlega indeksacji.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
4. Wynagrodzenie za realizację zamówienia ma charakter ryczałtowy, a rozliczenia będą dokonywane w oparciu o harmonogram realizacji i fakturowania robót.
5. W przypadku zatrudnienia podwykonawcy/-ów Zamawiający będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia na rachunek Wykonawcy za roboty wykonane przez podwykonawcę/-ów po przedłożeniu przez Wykonawcę, wraz z fakturą dla Zamawiającego, oświadczenia podwykonawcy o pełnym uregulowaniu należności za wykonane roboty budowlane na danym etapie.
6. W przypadku oferty wspólnej rozliczenia z tytułu prowadzonej realizacji przedmiotu umowy prowadzone będą wyłącznie z liderem konsorcjum.

## ROZDZIAŁ VII

### ZABEZPIECZENIE USUNIĘCIA WAD I USTEREK

1. W celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, Zamawiający zatrzyma **3% wynagrodzenia umownego netto** Wykonawcy na czas udzielonej gwarancji. Kwota ta będzie potrącona z należności Wykonawcy za wykonanie ostatniego etapu przedmiotu zamówienia (etapu końcowego zamykającego wykonanie umowy).
2. Zamawiający przechowuje zabezpieczenie na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na gwarancję bankową lub ubezpieczeniową. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. W przypadku powyższej zmiany, w oświadczeniu gwaranta winno być zawarte bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie do przekazania Beneficjentowi, którym jest Zamawiający, kwoty do wysokości określonej powyżej na pierwsze pisemne żądanie zapłaty, zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał względem Zamawiającego zobowiązań wynikających z udzielonej gwarancji jakości.

4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 7 dni po upływie okresu gwarancji jakości, chyba że w czasie gwarancji jakości zostały zgłoszone wady, które nie zostały usunięte pod wpływem tego terminu lub zabezpieczenie zostało wykorzystane w celu zaspokojenia roszczeń określonych w pkt. 1.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **45** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko jeden raz zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Oferta musi spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ.
2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/pewik\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia) w terminie do **29.11.2021 r.** do godz. **10:00**.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
  - 1) próbę złożenia oferty po terminie składania ofert,
  - 2) brak możliwości złożenia oferty elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej ze względu na niespełnienie minimalnych wymagań sprzętowych przez Wykonawcę (minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/pewik\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia) to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s).
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert za pośrednictwem platformy zakupowej.
5. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców za pośrednictwem platformy zakupowej.

## **ROZDZIAŁ X**

### **OTWARCIE OFERT**

1. Oferty zostaną otwarte poprzez użycie aplikacji dostępnej na platformie zakupowej w dniu **29.11.2021 r.** o godz. **10:05**.
2. Informacje na temat otwartych ofert dotyczących: nazw (firm), adresów Wykonawców, cen oraz okresu gwarancji zostaną niezwłocznie opublikowane na platformie zakupowej.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **OCENA OFERT**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnienia brakujących dokumentów lub wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 2, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Nr	NAZWA KRYTERIUM	WAGA	SPOSÓB OCENY
1.	Cena	95 %	obiektywny
2.	Okres gwarancji	5 %	obiektywny

a) **KRYTERIUM I** (cena całkowita brutto wykonania przedmiotu zamówienia) – [waga 95%]

Oferty oceniane będą na podstawie ceny całkowitej brutto, podanej przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ i obliczane według następującego wzoru:

$$Pc = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \text{ pkt} \times Wg \text{ (tj. 95 \%)}$$

gdzie:

Pc - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie

Cn - oznacza cenę całkowitą brutto oferty najtańszej

Cb - oznacza cenę całkowitą brutto badanej oferty

Wg - oznacza wagę kryterium (w %) = 95 %

b) **KRYTERIUM II** (okres gwarancji) – [waga 5%]:

**Minimalny okres gwarancji na kompletny przedmiot zamówienia wynosi 60 miesięcy.** (Wszystkie koszty związane z tym okresem gwarancyjnym winny być skalkulowane przez Wykonawcę i wliczone w cenę oferty).

Udzielony okres gwarancji dotyczy całego przedmiotu zamówienia. Nie dopuszcza się udzielania różnych okresów gwarancji.

Oferty oceniane będą według zasad, jak niżej (od 0 do 100 pkt × waga kryterium, tj. 5 %):

zaoferowana gwarancja: 60 miesięcy: 0 punktów

zaoferowana gwarancja: 66 miesięcy: 25,0 punktów

zaoferowana gwarancja: 72 miesiące: 50,0 punktów

zaoferowana gwarancja: 78 miesięcy: 75,0 punktów

zaoferowana gwarancja: 84 miesiące i więcej: 100,0 punktów

- Otrzymane w poszczególnych kryteriach punkty, po ich zsumowaniu, stanowią ocenę badanej oferty.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najwyższej ocenionej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny oraz gwarancji jakości, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
- Jeżeli zachodzi podejrzenie, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli znajdą przesłanki określone w art. 33 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.
- O wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający, niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, za pośrednictwem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/pewik\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia) zgodnie z zapisami art.35 ust.8 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.

## ROZDZIAŁ XII

### POSTANOWIENIA UMOWY

- Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach uwzględniających zapisy Istotnych warunków umowy, stanowiących Załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.
- Przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami umowy oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 36 ust.1 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.
2. Ogłoszenie o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zamieszcza na platformie zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/pewik\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia), podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **ROZDZIAŁ XIV**

### **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art. 45 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Integralną część niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia stanowią:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2a - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 2b - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 3 - Wykaz zrealizowanych zamówień
- Załącznik nr 4 - Wykaz kadry
- Załącznik nr 5 - Istotne warunki umowy
- Załącznik nr 6 - Dokumentacja techniczna
- Załącznik nr 7 - Klauzula informacyjna
- Załącznik nr 8 - Oświadczenie Wykonawcy dot. ochrony danych osobowych
- Załącznik nr 9 - Oświadczenie wizja lokalna