

UMOWA (wzór)

zawarta w Białej Podlaskiej w dniu 2023 r.

pomiędzy:

Stacją Pogotowia Ratunkowego Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z Białej Podlaskiej [ul. Warszawska 20, 21-500 Biała Podlaska], zarejestrowaną w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy - Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr 0000017617, reprezentowaną przez:, zwaną w dalszej części Umowy: **Zamawiającym**,

a
..... z siedzibą w przy ul. wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP:, REGON:, reprezentowaną przez:
.....

lub
Panem/Panią, zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, adres wykonywania działalności gospodarczej:, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL:, NIP:, REGON:, zwanym w dalszej części Umowy: **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami** lub odpowiednio **Stroną**.

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) na „na dostawę umundurowania dla zespołów ratownictwa medycznego podziale na 2 zadania” (procedura znak: NZP.3520.5.2023).

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę umundurowania dla członków zespołów ratownictwa medycznego (zwanego dalej: przedmiotem umowy lub umundurowaniem) na potrzeby Stacji Pogotowia Ratunkowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Białej Podlaskiej w asortymencie, ilościach i cenach jednostkowych określonych w ofercie wykonawcy (formularzu asortymentowo-cenowym), stanowiącym załącznik do niniejszej umowy dla zadania nr :
2. Właściwości i parametry umundurowania określa zestawienie parametrów techniczno-użytkowych stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Stopień realizacji umowy w ramach poszczególnych asortymentów uzależniony jest od potrzeb wynikających z działalności Zamawiającego. Realizacja umowy w mniejszym zakresie nie może stanowić podstaw do roszczeń ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji poszczególnych asortymentów w mniejszym zakresie niż to wynika z ilości określonych w formularzu asortymentowo-cenowym. Zamawiający gwarantuje, że zrealizuje dostawy, których łączna wartość wyniesie minimum **80 %** wartości umowy określonej w § 3 ust. 1.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie, potencjał ekonomiczny oraz techniczny, jak również dysponuje zasobami ludzkimi niezbędnymi do należytego i terminowego wykonania przedmiotu umowy oraz że nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające realizację niniejszej umowy.

6. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) przedmiot umowy jest dopuszczony do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak również zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
 - 2) przedmiot umowy spełnia wszystkie wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności, posiada wszelkie wymagane atesty, świadectwa, homologacje, certyfikaty i normy;
 - 3) dostarczone umundurowanie jest fabrycznie nowe (wyprodukowane w 2023 r.), nieużywane, pierwszej jakości, umożliwiające jego właściwe użytkowanie, wolne od wad fizycznych i prawnych, oznaczone metkami i etykietami producenta.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zgodność dostarczonego przedmiotu umowy z parametrami zawartymi w ofercie oraz opisie przedmiotu zamówienia.

§ 2 DOSTAWA

1. Realizacja całego przedmiotu umowy nastąpi w terminie dni (**max 60 dni – zgodnie z treścią oferty**) od dnia zawarcia niniejszej umowy tj. do dnia Za dzień realizacji umowy uważa się dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust. 8 umowy.
2. Umowa zostanie zrealizowana w dwóch etapach:
 - 1) Etap I :
 - a. Zamawiający w dniu podpisania umowy przedłoży Wykonawcy specyfikację asortymentowo ilościową, zawierającą: imię i nazwisko pracownika, stanowisko służbowe oraz rodzaj asortymentu – umundurowania (dla zadania nr 1)/określenie ilości i rodzaju zamawianego umundurowania (dla zadania nr 2);
 - b. Wykonawca dokona obmiarów pracowników Zamawiającego w miejscach wskazanych przez Zamawiającego znajdujących się w miejscowościach: Biała Podlaska, Radzyń Podlaski, Parczew, Miedzyrzec Podlaski, Terespol, Wisznice; terminy dokonywania obmiarów zostaną uzgodnione przez Wykonawcę i Zamawiającego, przy czym dla każdej z miejscowości wyznaczone zostaną po dwa terminy dokonania obmiarów;
 - c. Osobami upoważnionymi do uzgodnienia terminów dokonania obmiarów oraz innych czynności związanych z realizacją niniejszej umowy (w tym podpisania protokołów) są:
 - ze strony Zamawiającego: nr tel.:, e-mail:
 - ze strony Wykonawcy: nr tel.:, e-mail:
 - 2) Etap II: Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego umundurowanie zgodnie z dokonanymi obmiarami.
3. Realizacja II etapu, wskazanego w ust. 2 pkt 2 odbędzie się jednorazowo lub w częściach według wyboru Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o każdej dostawie, co najmniej 2 dni przed jej planowanym terminem.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać umundurowanie objęte niniejszą umową, na swój koszt, do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Białej Podlaskiej przy ulicy Warszawskiej 20, w odpowiednich opakowaniach transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniem itp.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia oznaczony i spakowany w następujący sposób:
 - 1) każda sztuka dostarczonej odzieży powinna posiadać:
 - a) etykietę (sposób użytkowania, prania etc.), oznaczenie rozmiaru,
 - b) wszywkę (niewidoczną z zewnątrz) do wpisania imienia i nazwiska pracownika,
 - 2) przedmiot zamówienia powinien zostać spakowany oddzielnie dla każdego pracownika (komplet asortymentu – umundurowania dla danego pracownika) oraz opisany imieniem i nazwiskiem pracownika Zamawiającego (dotyczy zadania nr 1),
 - 3) przedmiot zamówienia powinien zostać spakowany oddzielnie dla każdej z lokalizacji, w której dokonywano obmiarów i oznaczony nazwą miejscowości (tj. Biała Podlaska, Radzyń Podlaski, Parczew, Miedzyrzec Podlaski, Terespol, Wisznice).
7. Odbiór dostawy odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00 .
8. Z odbioru, o którym mowa w ust. 7 spisany będzie protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy. Protokół winien zawierać w szczególności: nazwę Wykonawcy i Odbiorcy, datę odbioru, nazwę asortymentu zgodnie ze specyfikacją, o której mowa w ust. 2, jednostka miary (sztuki), ilość, odbiór jakościowy, ewentualne uwagi.
9. Reklamacje ilościowe Zamawiający zgłasza do protokołu. Wykonawca zobowiązuje się do

uzupełnienia braków ilościowych w terminie do 3 dni (roboczych) od chwili otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.

10. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy siłami własnymi lub/i przy pomocy podwykonawców.
11. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy pomocy podwykonawców:
 - 1) podwykonawca wykona prace z zakresu
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców dotyczące przedmiotu umowy.

§ 3

WARTOŚĆ UMOWY

1. Cena za wykonanie całości przedmiotu umowy wynosizł brutto słownie: (.....zł), w tym cena netto w kwocie zł (słownie:..... zł) oraz podatek VAT w kwocie (słownie:zł).
2. Cenę umowy określoną w ust. 1 wyliczono na podstawie ilości i cen jednostkowych podanych szczegółowo w Formularzu asortymentowo-cenowym.
3. W cenach jednostkowych i cenie umowy, o której mowa w ust. 1 zawarte są wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy oraz ryzyko Wykonawcy z tym związane, w szczególności:
 - 1) wartość przedmiotu umowy,
 - 2) wszelkie koszty transportu, w tym do Zamawiającego,
 - 3) koszty spakowania przedmiotu umowy i rozładunku,
 - 4) koszty dojazdu do Zamawiającego celem wykonania obmiarów,
 - 5) przekazanie do używania (eksploatacji) protokołem odbioru końcowego, w tym przekazanie wszelkiej dokumentacji,
 - 6) wszelkie koszty opłat pośrednich,
 - 7) wszelkie należności publicznoprawne, w tym koszty ewentualnej odprawy celnej, cła i podatku VAT,
 - 8) naprawy i przeglądy w okresie gwarancji.
4. Ceny jednostkowe określone w formularzu asortymentowo-cenowym nie wzrosną przez cały okres realizacji umowy.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wykonanie dostaw przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie zrealizowanych ilości oraz cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą nastąpi po prawidłowo zrealizowanym przez Wykonawcę zamówieniu w całości, na podstawie faktycznie zrealizowanych dostaw.
3. Podstawą do zapłaty za wszystkie zrealizowane dostawy będzie faktura VAT wystawiona prawidłowo przez Wykonawcę.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT w terminie do 60 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem/-ami odbioru, o którym/-ych mowa w § 2 ust. 8.
5. Za dzień zapłaty ceny przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego, dotycząca zobowiązań powstałych w związku z realizacją przedmiotowej umowy, może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu (pod rygorem nieważności) pisemnej zgody przez podmiot, który utworzył Zamawiającego.

§ 5

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela miesięcznej (minimum 24 miesięcy) **gwarancji** jakości na przedmiot umowy. Okres gwarancji rozpoczyna bieg od dnia podpisania protokołu odbioru. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do naprawy dostarczonego umundurowania na własny koszt i ryzyko lub wymiany na nowe, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w czasie użytkowania umundurowania spowodowane z winy Zamawiającego.
3. O wadach fizycznych przedmiotu umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po

ich ujawnieniu, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi protokół reklamacji, sporządzony przez Zamawiającego, przekazany Wykonawcy niezwłocznie po ujawnieniu wady w formie elektronicznej (na adres e-mail:) bądź faksem : (na nr:). Wykonawca umożliwi składanie reklamacji w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od .. do

4. Po otrzymaniu reklamacji, Wykonawca:
 - 1) rozpatrzy „protokół reklamacji” w ciągu 2 dni licząc od dnia jego otrzymania i powiadomi Zamawiającego na piśmie o uznaniu bądź odmowie uznania zgłoszonej reklamacji w formie elektronicznej (na adres e-mail:) lub faksem (na nr:);
 - 2) w przypadku uznania zasadności wniesionej reklamacji:
 - a) jeżeli wady są usuwalne – usunie wady w terminie 10 dni licząc od daty otrzymania „protokołu reklamacji”, lub
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, bądź ich usunięcie będzie niecelowe – wymieni wadliwy przedmiot umowy na nowy w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania „protokołu reklamacji”;
 - 3) w przypadku odmowy uznania zasadności reklamacji, Zamawiający przekaże wadliwy przedmiot umowy do zbadania do biegłego odpowiedniej specjalności z listy biegłych sądowych ustanowionych w okręgu Sądu Okręgowego w Lublinie. Opinia wydana przez biegłego wiąże obie Strony i należy ją traktować jako ostateczną. Koszty badania ponosi strona, której ocena wady okaże się błędna. Naprawa bądź wymiana przedmiotu wadliwego na wolny od wad (w przypadku opinii potwierdzającej wystąpienie wady) nastąpi w ciągu 7 dni od daty wydania opinii na koszt Wykonawcy.
5. Brak odmowy uznania reklamacji w terminie wskazanym w ust. 4 pkt 1 będzie traktowany jak uznanie reklamacji przez Wykonawcę.
6. Wykonawca wymieni na nowy, wolny od wad przedmiot umowy, który był poddany co najmniej 2-krotnie naprawom gwarancyjnym.
7. Wszelkie koszty związane z naprawą bądź wymianą przedmiotu umowy obciążają Wykonawcę. Obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór wadliwego umundurowania z siedziby Zamawiającego oraz dostarczenie naprawionego bądź nowego umundurowania (po wymianie) do siedziby Zamawiającego. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych kosztów związanych z naprawą bądź wymianą przedmiotu umowy. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności związanych z ewentualną wymianą wadliwego przedmiotu umowy na nowy – wolny od wad, jego wysyłką, odbiorem i dostarczeniem do Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy w czasie od przyjęcia do naprawy do czasu zwrócenia go (bez wad) Zamawiającemu.
9. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast przedmiotu wadliwego, taki sam przedmiot wolny od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. Wymiany przedmiotu umowy, Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty ze strony Zamawiającego.
10. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnej od uprawnień wynikających z rękojmi.

§ 6 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości ustalonej wg następującego algorytmu:
$$K = C \times (D_1 + D_2),$$
gdzie:
 - K – wysokość kary umownej,
 - C – 0,05% ceny umowy brutto wskazanej w §3 ust. 1,
 - D₁, D₂ – ilości dni zwłoki ponad termin wskazany w §2 ust. 1, w stosunku do stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru końcowego, w wysokości 0,02% ceny umowy brutto wskazanej w §3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w realizacji zastrzeżeń i uwag Zamawiającego zgłoszonych w toku odbioru końcowego w przypadkach, o których mowa w §2 ust. 8, w wysokości 0,01% ceny umowy brutto wskazanej w §3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony przez Zamawiającego,
 - 4) w przypadku odstąpienia niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% ceny umowy brutto

wskazanej w §3 ust. 1.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z wyłącznej winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% ceny umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego bądź Wykonawcę nie powoduje wygaśnięcia obowiązku Wykonawcy, do zapłaty ewentualnych kar umownych powstałych i obliczonych zgodnie z niniejszym paragrafem.
4. Za każde naruszenie obowiązków, wynikających z postanowień § 7 niniejszej umowy, Strona dopuszczająca się naruszenia zapłaci karę umowną w wysokości 2 000,00 zł.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20% wartości netto Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W przypadku gdy powstała szkoda przewyższa ustanowioną karę umowną, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie wskazanym w nocie. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7

INFORMACJE POUFNE

1. W celu realizacji postanowień niniejszego paragrafu ustala się, że „informacja poufna” oznacza informację techniczną, technologiczną, organizacyjną i/lub handlową otrzymaną lub uzyskaną w sposób zamierzony lub niezamierzony od drugiej strony w formie pisemnej, ustnej, czy też elektronicznej, w związku z realizacją niniejszej umowy. „Informacje poufne” to w szczególności informacje, które strony otrzymały bezpośrednio od siebie nawzajem, a także za pośrednictwem osób działających w imieniu drugiej strony lub osób trzecich, nieujawnione przez stronę, której dotyczą do publicznej wiadomości w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez nieoznaczony krąg osób. Za informację poufną strony uznają również wszelkie dane osobowe dotyczące w szczególności pacjentów Zamawiającego czy też osób u niego zatrudnionych, a które zostały powzięte przez Wykonawcę w toku realizacji przedmiotowej umowy. Strony umowy zobowiązują się traktować wzajemnie jako poufne wszelkie informacje powzięte w trakcie realizacji umowy stanowiące tajemnicę strony drugiej. Strony umowy nie wykorzystają tych informacji do innych celów niż związanych z realizacją umowy i nie ujawnią ich osobom trzecim, za wyjątkiem osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy. Zasada poufności obowiązuje również pracowników Zamawiającego i osoby skierowane do realizacji usług przez Wykonawcę.
2. Strony Umowy zobowiązane są do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisów wykonawczych do tego rozporządzenia.
3. W przypadku wątpliwości, czy określona informacja stanowi informację poufną, strona zobowiązana do zachowania tajemnicy, zwróci się do drugiej strony o wyjaśnienie wątpliwości.
4. W związku z powierzeniem informacji poufnych stronie, dana strona zobowiązana jest do zachowania ich poufności oraz zapewnienia ich ochrony w stopniu, co najmniej, równym poziomowi ochrony, na jakim chroni własne informacje poufne, nie mniejszym jednak niż uzasadniony w danych okolicznościach, a wynikającym z profesjonalnego charakteru działalności stron.
5. Strony zobowiązują się korzystać z wszelkich informacji poufnych wyłącznie w celu realizacji umowy, nie ujawniać ich osobom trzecim i nie upubliczniać bez pisemnej zgody strony, której informacje poufne dotyczą.
6. Nie stanowi uchybienia obowiązkowi zachowania w tajemnicy informacji poufnych ujawnienie tych informacji, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnego orzeczenia sądowego lub polecenia urzędowego wydanego przez właściwy organ w zakresie posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.
7. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane przez nie do odbioru, przekazywania oraz przechowywania informacji gwarantowały zabezpieczenie informacji poufnych przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z nimi.

8. Obowiązek zachowania tajemnicy informacji poufnych obciąża strony przez okres obowiązywania umowy, jak również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy. W przypadku realizacji obowiązków wynikających z umowy przez podwykonawcę, Wykonawca odpowiada za działania podwykonawcy związane ze zobowiązaniem do zachowania poufności jak za działania własne.
9. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań, o których mowa w niniejszym paragrafie, za szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, odpowiada w pełnej wysokości wyłącznie Wykonawca.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych („RODO”) wobec osób, których dane osobowe zbiera w celu realizacji umowy, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego.

§ 8

ELEKTROMOBILNOŚĆ

1. Wykonawca oświadcza, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy wykonywaniu zadania publicznego zleconego przez Stację Pogotowia Ratunkowego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Białej Podlaskiej będzie dysponował odpowiednim udziałem pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w momencie konieczności spełnienia postanowień ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, zwanej dalej „ustawą o elektromobilności” (dot. udziałów pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w ramach wykonywania zadań publicznych zleczanych przez jednostkę samorządu terytorialnego), o ile wykonanie zadania publicznego wymaga dysponowania pojazdami samochodowymi (mając na względzie art. 36a tej ustawy określający zasady zaokrąglania procentów podczas obliczania liczby wymaganych pojazdów).
2. Udział pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w rozumieniu art. 2 pkt 12 i 14 „ustawy o elektromobilności” używanych przy wykonywaniu zadania publicznego wynosi zgodnie z art. 68 ust. 3 przywołanej ustawy co najmniej 10%.
3. Wykonawca oświadcza, iż wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy wymaga/nie wymaga* od niego dysponowania pojazdami samochodowymi w rozumieniu wskazanym w ust. 1 i 2 powyżej i Wykonawca* do realizacji zadania będzie się posługiwać następującą liczbą pojazdów samochodowych: z czego to pojazdy samochodowe elektryczne lub napędzane gazem ziemnym, w tym samochody elektryczne oraz samochód/y napędzane gazem ziemnym. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego w drodze pisemnej lub wiadomości elektronicznej w przypadku zmiany stanu faktycznego w tym zakresie.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami przewidzianymi w przepisach prawa i niniejszej umowie, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy (lub jej części) w przypadku:
 - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - b) gdy łączna wysokość naliczonych kar umownych osiągnie 20% łącznej wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
 - c) nierozpoczęcia przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn realizacji przedmiotu umowy przez okres 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy lub jej niekontynuowania pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - d) niezrealizowania umowy z winy Wykonawcy w terminie do 30 dni od określonego w § 2 ust. 1 umowy terminu dostawy – Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na tej podstawie bez wyznaczenia dodatkowego terminu dla Wykonawcy na usunięcie nieprawidłowości;
 - e) stwierdzeniu przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu umowy i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie występujących nieprawidłowości;

- f) innych powtarzających się uchybień w trakcie realizacji umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na podstawie przyczyn wskazanych w ust. 1 w terminie 30 dni od powzięcia informacji o ich wystąpieniu.
 3. Odstąpienie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od umowy wywołuje skutek na przyszłość, chyba że inny skutek przewiduje umowa lub przepis prawa. Zamawiający zachowuje wszystkie uprawnienia nabyte przed dniem odstąpienia. W tym samym zakresie pozostają w mocy obowiązki Wykonawcy powstałe przed dniem odstąpienia.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, §6 stosuje się odpowiednio.

§ 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej umowie lub dopuszczalnych zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oprócz przypadków wymienionych w niniejszej umowie i w Kodeksie Cywilnym, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz przepisy regulujące przedmiot niniejszej umowy.
5. W zakresie praw i obowiązków Stron niniejszej umowy integralną część umowy stanowi SWZ i oferta Wykonawcy z dnia
6. Strony podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeśli po przeprowadzonych negocjacjach, Strony nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego według siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy trzy dla Zamawiającego.
8. Załączniki:
 - 1) Zał. nr 1 - Oferta wykonawcy z dnia
 - 2) Zał. nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy dla zadania nr.....
 - 3) Zał. nr 3 - Zestawienie parametrów techniczno-użytkowych dla zadania nr

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY