



## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej wyrażonej  
w złotych równowartości kwoty 143.000,00 euro

**SPRAWA BF-2.262.18.2024**

**Konserwacja instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji  
i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace  
gospodarcze i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów**

Postępowanie prowadzone za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:  
[platformazakupowa.pl/pn/uokik](https://platformazakupowa.pl/pn/uokik)

Zatwierdził:  
Roman Michalski  
Dyrektor Biura Administracyjnego

Warszawa, 17 lipca 2024 r.

## **Spis treści**

### **CZĘŚĆ I. Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający
2. Tryb i oznaczenie postępowania
3. Przedmiot zamówienia
4. Termin realizacji zamówienia
5. Podwykonawstwo
6. Wymagania dotyczące wadium
7. Sposób komunikacji
8. Opis sposobu przygotowania ofert
9. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert
10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SWZ
11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

### **CZĘŚĆ II. Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty**

- A. Warunki udziału w postępowaniu
- B. Podstawy wykluczenia z postępowania
- C. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw wykluczenia
- D. Poleganie na zasobach innych podmiotów
- E. Informacja do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)
- F. Dokumenty i oświadczenia jakie musi zawierać Oferta

### **CZĘŚĆ III. Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej**

1. Opis sposobu obliczenia ceny
2. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

### **CZĘŚĆ IV. Postanowienia końcowe**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
2. Unieważnienie postępowania
3. Udzielenie zamówienia
4. Projektowane postanowienia umowy
5. Obowiązujące przepisy
6. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany
7. Ochrona danych osobowych

### **CZĘŚĆ V. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

### **CZĘŚĆ VI. Załączniki**

## **CZĘŚĆ I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **1. Zamawiający**

Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów  
00-950 Warszawa, pl. Powstańców Warszawy 1,  
tel.: 22 556 01 29,  
e-mail: [zamowienia@uokik.gov.pl](mailto:zamowienia@uokik.gov.pl),  
strona internetowa: [www.uokik.gov.pl](http://www.uokik.gov.pl)

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie oraz na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ” oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

**<https://platformazakupowa.pl/pn/uokik>**

#### **2. Tryb i oznaczenie postępowania**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.), zwanej dalej również „Prawem zamówień publicznych” lub „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie i zostało oznaczone znakiem **BF-2.262.18.2024**, na jaki Wykonawcy powinni się powoływać we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
- 2.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 2.5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 2.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 305 pkt 1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 2.8. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na specyfikę świadczonej usługi. Podział zamówienia jest niezasadny ze względu na charakter i zakres świadczonej usługi. Kluczowym jest aby to jeden Wykonawca realizował całość zamówienia i ponosił pełną odpowiedzialność. Dopuszczenie do realizacji usługi tego typu wielu wykonawców powodowałoby problemy z ustaleniem osób odpowiedzialnych. Podział zamówienia na części najprawdopodobniej nie zwiększyłby liczby małych i średnich przedsiębiorstw ubiegających się o udzielenie zamówienia.

#### **3. Przedmiot zamówienia**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest konserwacja instalacji elektrycznej wraz z rozdzielnią główną niskiego napięcia, instalacji odgromowej, instalacji centralnego ogrzewania i węzła cieplnego, instalacji ciepłej i zimnej wody wraz z odbiornikami

zainstalowanymi na stałe oraz kanalizacji odprowadzającej ścieki i wody opadowe oraz obsługa, naprawy i utrzymanie w sprawności technicznej wymienionych instalacji wraz z wbudowanymi w nie urządzeniami. Wykonywanie prac naprawczych mebli, stolarki i ślusarki drzewianej, ścian wewnętrznych do 20 m<sup>2</sup> i innych drobnych napraw, a także niewielkich prac gospodarczych i transportowych wewnątrz i na zewnątrz budynku biurowego przy placu Powstańców Warszawy 1 w Warszawie.

- 3.2. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku Nr 1** do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) - „Opis przedmiotu zamówienia” oraz w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik Nr 2** do SWZ.
- 3.3. Kategoria według Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):  
**50700000-2** – usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych.
- 3.4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 3.5. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 3.6. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy” (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm), obejmują wszystkie czynności związane ze świadczeniem usługi konserwacji instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobnych napraw stolarki budowlanej, niewielkich prac gospodarczych i transportowych w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów mieszczącym się w Warszawie przy pl. Powstańców Warszawy 1.

#### **4. Termin i miejsce realizacji zamówienia**

Umowa będzie obowiązywała przez okres 24 miesięcy, liczonych od dnia podpisania umowy (jednak nie wcześniej niż od 1 września 2024 r.).

#### **5. Podwykonawstwo**

- 5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 5.2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 5.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 5.4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców

zaangażowanych w wykonanie przedmiotu zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.

- 5.5. Zamawiający nie będzie badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia.
- 5.6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **6. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **7. Sposób komunikacji**

- 7.1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: **Adriana Wojtkowiak lub Malwina Porębska**.
- 7.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 7.3. **Komunikacja** między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** za pośrednictwem platformy zakupowej, zwanej dalej „platformą”.
- 7.4. Zamawiający nie przewiduje użycia innych środków komunikacji elektronicznej ze względu na sytuacje, o których mowa w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.
- 7.5. Pod pojęciem „**platforma zakupowa**” należy rozumieć aplikację/program komputerowy przeznaczony do realizacji procesu związanego z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formie elektronicznej:
  - 1) Zamawiający wykorzystuje platformę zakupową Open Nexus sp. z o.o.,
  - 2) adres strony internetowej platformy zakupowej:  
**<https://platformazakupowa.pl/pn/uokik>**
- 7.6. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich

przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

- 7.7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 7.8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 7.9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 7.10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący - <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert - <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

- 7.11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający na skutek błędów po stronie Wykonawcy zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 ustawy Pzp.
- 7.12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **8. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 8.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 8.2. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem Nr 5 do SWZ**.
- 8.3. **Oferta powinna zawierać komplet wymaganych załączników**, zgodnie z lit. F części II SWZ.
- 8.4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty na platformie, Wykonawca składa podpis bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 8.5. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być w złożone w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegają będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.
- 8.6. Oferty, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57, ze zm.). W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) niewymienioną(e)

w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie lub postaci elektronicznej. W przypadku, gdy zostało ono wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument papierowy, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być uprzednio podpisany podpisami elektronicznymi przez upoważnione osoby reprezentujące odpowiednio Wykonawcę, współkonsorcjanta, podmiot trzeci używający osoby lub podwykonawców.

- 8.7. Oferta powinna być:
- 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
  - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 8.8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi zawarte w „Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 8.9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 8.10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 8.11. Zgodnie z art. 18 ust. 3 w związku z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca **nie może zastrzec** informacji dotyczących nazwy albo imion i nazwisk oraz siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców oraz cen i kosztów zawartych w ofertach.
- 8.12. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>



- 8.13. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
- 8.14. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 8.15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 8.16. **Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 773).**
- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
  - 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
    - a. .zip
    - b. .7z
- 8.17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 8.18. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 8.19. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 8.20. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8.21. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 8.22. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 8.23. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

- 8.24. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 8.25. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 8.26. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 8.27. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 8.28. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 8.29. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **9. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 9.1. Termin składania ofert jest terminem nieprzekraczalnym.
- 9.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.
- 9.4. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem **platformazakupowa.pl/pn/uokik** - w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **26 lipca 2024 r. do godziny 11:00**.
- 9.5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 9.6. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 9.7. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.8. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

- 9.9. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 9.10. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **26 lipca 2024 r. g. 11:15**
- 9.11. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 9.12. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 9.13. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9.14. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 9.15. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
- 9.16. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.
- 10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SWZ**
- 10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 10.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 10.2., przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 10.2., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

- 10.4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 10.3., nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
  - 10.5. Zmiany SWZ mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
  - 10.6. Jeżeli zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  - 10.7. Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści SWZ, a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią SWZ.
  - 10.8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**
- 11.1. Wykonawca będzie związany ofertą **do dnia 24 sierpnia 2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  - 11.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **CZĘŚĆ II**

### **Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty**

#### **A. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w punkcie B części II SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego **warunki udziału w postępowaniu**.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.
  - 2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.
  - 2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.
  - 2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:**
    - 2.4.1** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku

świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje należycie co najmniej dwie usługi polegające na świadczeniu usługi utrzymania budynku użyteczności publicznej<sup>1</sup> bądź budynku mieszkalnego wielorodzinnego, o powierzchni nie mniejszej niż 10 000 m<sup>2</sup> w sprawności technicznej w zakresie minimum dwóch instalacji budynkowych: elektrycznej lub / i ciepłej i zimnej wody lub / i kanalizacji lub / i centralnego ogrzewania wraz z urządzeniami, a okres realizacji każdej z usług wynosił minimum 6 miesięcy.

**2.4.2 Zamawiający** uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje / będzie dysponował **3 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, tj.: musi wykazać się, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował:

- co najmniej jedną osobą<sup>2</sup> posiadającą świadectwo kwalifikacyjne w zakresie eksploatacji sieci, urządzeń i instalacji energetycznych wytwarzających i zużywających energię elektryczną o napięciu do 1 kV wydane zgodnie z rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci - § 4 ust. 1 pkt 1, załącznik nr 1, grupa 1 pkt 2 (Dz.U. z 2022 r. poz. 1392), ;
- co najmniej jedną osobą<sup>2</sup> posiadającą świadectwo kwalifikacyjne w zakresie eksploatacji sieci i instalacji cieplnych wraz z urządzeniami pomocniczymi, o przesyłce ciepła powyżej 50 kW - wydane zgodnie z rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci § 4 ust. 1 pkt 1, załącznik nr 1, grupa 2 pkt 2 i 4;
- co najmniej jedną osobą<sup>3</sup> posiadającą świadectwo kwalifikacyjne w zakresie dozoru sieci, urządzeń i instalacji energetycznych wytwarzających i zużywających energię elektryczną o napięciu do 15 kV, wydane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci - § 4 ust. 1 pkt 2 (Dz.U. z 2022 r. poz. 1392).

---

<sup>1</sup> Przez „budynki użyteczności publicznej” należy rozumieć „budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny”.

<sup>2</sup> Zwaną dalej konserwatorem.

<sup>3</sup> Zwaną dalej koordynatorem.

### **Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji koordynatora i konserwatora.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi spełniać w całości co najmniej jeden z Wykonawców lub podmiot trzeci, na zasoby którego powołują się Wykonawcy.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

### **B. Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507):

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku z mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826, ze zm.),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,

- h) o których mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 7) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 8) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, ze zm.) jest osoba

wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- 9) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
  2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
- C. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw wykluczenia.**
1. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych.** Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
    - 1.1. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik Nr 6 do SWZ**;
    - 1.2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507) o braku podstaw wykluczenia – **Załącznik Nr 7 do SWZ**.
    - 1.3. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia



działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawiane w okresie ostatnich 3 miesięcy – na potwierdzenie spełniania warunku określonego w pkt 2.4.1. lit. A części II SWZ (wypełniony i podpisany **Załącznik Nr 8 do SWZ**).

- 1.4. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacją na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, potwierdzających spełnianie warunku określonego w pkt 2.4.2. lit. A Części II SWZ (wypełniony i podpisany **Załącznik Nr 9 do SWZ**).  
Dokumenty muszą być wystawione przez Zamawiającego zamówienie / Odbiorcę zamówienia.
2. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
3. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

#### **D. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Oświadczenie musi zawierać informacje zawarte w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 10 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 2 i 3 lit. F części II SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**E. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne / konsorcja).**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 2 i 3 lit. F Części II SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz

spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które prace wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik **nr 11 do SWZ**.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

#### **F. Dokumenty i oświadczenia, jakie musi zawierać oferta**

1. Prawidłowo wypełniony i podpisany Formularz oferty - **Załącznik Nr 5 do SWZ**.
2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie określonym w pkt 1 lit. B Części II SWZ - **Załącznik Nr 3 do SWZ**.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 2 lit. A Części II SWZ - **Załącznik Nr 4 do SWZ**.
4. Zobowiązanie do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w części II lit. D SWZ (jeżeli dotyczy)
5. Oświadczenia z pkt 2 i 3 dla podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy).
6. Pełnomocnictwo / pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (jeżeli dotyczy). W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
7. Oświadczenie czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego – Wykonawca może zamieścić niniejsze oświadczenie w formularzu ofertowym lub też w odrębnym dokumencie.
8. Oferty niepodpisane, niezgodne z ustawą lub takie, których treść nie odpowiada treści SWZ zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.

### **CZĘŚĆ III**

#### **Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej**

##### **1. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 1.1. Przez pojęcie „cena” w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2026 r. poz. 168) należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług

- lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
- 1.2. Cena winna być podana cyfrowo w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - 1.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
  - 1.4. **Wykonawca w formularzu ofertowym ustala całkowitą cenę oferty (cena brutto)**, która musi obejmować wszelkie obciążenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wynikające z przepisów prawa, w tym podatek od towarów i usług.
  - 1.5. Wykonawca ustala w formularzu ofertowym miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe oraz wynagrodzenie za świadczenie umowy w całym okresie obowiązywania umowy, zgodnie z SWZ.
  - 1.6. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie – zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 224 ust. 6 ustawy Pzp.
  - 1.7. Wykonawca złoży wszelkie oświadczenia dotyczące realizacji przedmiotowego zamówienia określone w Formularzu oferty, stanowiącym **Załącznik Nr 5 do SWZ**.
  - 1.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego (składając oświadczenie w Formularzu ofertowym lub w innym oświadczeniu), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez podatku VAT.

**2. Opis kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

- 2.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

L.p.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium
1.	Cena	80%	80 pkt.
2.	Czas reakcji	20 %	20 pkt
<b>Razem</b>			<b>100 pkt.</b>

### **Kryterium Cena oferty – C**

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie **kryterium cena** zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w SWZ. Jako cenę oferty przyjmuje się wartość brutto za cały okres świadczenia usługi podaną w Formularzu ofertowym.

Punkty w kryterium cena będą liczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 80 \text{ (waga kryterium)}$$

gdzie: C – ilość punktów w ramach kryterium ceny (obliczana do dwóch miejsc po przecinku)

C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert

C<sub>b</sub> – cena brutto oferty ocenianej

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 80.

### **Kryterium Czas reakcji - R**

Punkty w kryterium czas reakcji będą liczone w sposób następujący:

Sposób dokonania oceny oferty nastąpi na podstawie czasu reakcji Wykonawcy (liczonego w minutach) od chwili otrzymania zgłoszenia o wystąpieniu awarii do momentu przystąpienia do usunięcia awarii (powyższa sytuacja dotyczy dni świątecznych, wolnych od pracy oraz poza godzinami pracy Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, tj. 7.00 – 16.15).

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 20 pkt (otrzyma ją Wykonawca oferujący 15 minutowy lub krótszy czas reakcji). W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu reakcji na zgłoszoną awarię równego 30 minutom Wykonawca otrzyma 10 punktów. Wykonawca, który zaoferuje czas reakcji równy 60 minutom otrzyma 0 punktów. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje dłuższy czas reakcji na zgłoszoną awarię niż 60 minut, zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

- 2.2. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę, która uzyska największą liczbę punktów, obliczoną jako suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert:

$$S = C + R$$

gdzie:

S – łączna liczba punktów uzyskanych przez ofertę,

C – liczba punktów uzyskana w kryterium „Cena”,

R – liczba punktów uzyskana w kryterium „Czas reakcji”

- 2.3. Wykonawca, który uzyska najwyższą łączną liczbę punktów i będzie spełniał wszystkie warunki określone w SWZ oraz ustawie Pzp zostanie wybrany do realizacji zamówienia.

## CZĘŚĆ IV

### Postanowienia końcowe

#### 1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### 2. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wypetniona zostanie jedna z przesłanek określonych w art. 255 pkt 1-7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### 3. Udzielenie zamówienia

3.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, mających zastosowanie, w niniejszej SWZ i spełnia warunki jakie Zamawiający określił w SWZ i która została uznana za najkorzystniejszą.

3.2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z art. 239 ustawy Pzp.

3.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty, zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, które będzie zawierać co najmniej:

a) nazwę i imię nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) informację o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

3.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 3.4., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3.6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3.7. Wykonawca przed podpisaniem umowy (najpóźniej przed rozpoczęciem realizacji zamówienia) przedstawi Zamawiającemu aktualny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem

zamówienia na kwotę minimum **1 000 000,00 zł.** W przypadku Wykonawców, którzy wykażą kwotę ubezpieczenia w innej walucie niż PLN, Zamawiający przeliczy jej wartość według średniego kursu NBP z pierwszego dnia okresu objętego ubezpieczeniem.

- 3.8. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

#### **4. Projektowane postanowienia umowy**

Postanowienia umowy oraz zasady współpracy pomiędzy wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą a Zamawiającym określają Projektowane postanowienia umowy stanowiące **Załącznik Nr 2 do SWZ.**

#### **5. Obowiązujące przepisy**

W kwestiach, które nie zostały wyjaśnione w niniejszej SWZ zastosowanie mają odpowiednio stosowane przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

#### **6. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany**

- 6.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych Postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik Nr 2 do SWZ.**
- 6.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 6.4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w projektowanych Postanowieniach umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SWZ.**
- 6.5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

#### **7. Ochrona danych osobowych**

- 7.1 Zgodnie z art. 19 ustawy Pzp oraz art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1 z późn. zm., zwanego dalej RODO), uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów z siedzibą przy pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa;

2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pocztą elektroniczną na adres mail: [iod@uokik.gov.pl](mailto:iod@uokik.gov.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
  - a) w celu rozpatrzenia oferty oraz wykonania umowy – podstawa prawną jest niezbędność przetwarzania do wykonania umowy lub podjęcie działań na żądanie podmiotu danych przed zawarciem umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
  - b) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego, a także Instrukcji Kancelaryjnej obowiązującej w UOKiK w związku z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - c) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami, oraz związanego z weryfikacją wiarygodności potencjalnego wykonawcy biorącego udział w przetargu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp i przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznych oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-767) przy ul. Postępu 17A jako administrator danych użytkowników platformy e-Zamówienia, na której Prezes UOKiK udostępnia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz firma OpenNexus sp. z o. o. (ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań), która udostępnia platformę zakupową, na której Prezes UOKiK prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ponadto dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom świadczącym usługi informatyczne, usługi pocztowe oraz kurierskie na rzecz Zamawiającego;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
  - 1) w przypadku umowy – przez okres jej trwania, a następnie przez okres 10 lat zgodnie z Instrukcją kancelaryjną obowiązującą w UOKiK;
  - 2) w przypadku pozostałych dokumentów przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną obowiązującą w UOKiK.
6. Jeśli dane osobowe nie zostały przekazane przez Panią/Pana bezpośrednio, zostały udostępnione administratorowi przez podmiot w imieniu, którego Pani/Pan działa. Administrator w takim przypadku otrzymuje dane w zakresie Pani/Pana imienia, nazwiska, stanowiska/funkcji, danych kontaktowych.



7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  8. Posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz otrzymania kopii danych;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
    - d) na podstawie art. 21 RODO prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora
    - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  9. Nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
  10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Brak podania danych będzie skutkował niemożliwością rozpatrzenia oferty, zawarcia i wykonania umowy.
- 7.2 Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO).
- 7.3 Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe przekazuje

Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

- 7.4 W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z RODO oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się Wykonawcy o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych, o których mowa w pkt 7.2 i 7.3. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca składa w ofercie.

## **CZĘŚĆ V**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **CZĘŚĆ VI**

### **Załączniki**

1. Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).
2. Załącznik Nr 2 – Projektowane postanowienia umowy (PPU).
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
4. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
5. Załącznik Nr 5 – Formularz Oferty.
6. Załącznik Nr 6 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
7. Załącznik Nr 7 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).
8. Załącznik Nr 8 – Wykaz usług.
9. Załącznik Nr 9 – Wykaz osób.
10. Załącznik Nr 10 – Wzór oświadczenia – zobowiązanie do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
11. Załącznik Nr 11 – Wzór oświadczenia z art. 117 ust. 4 (podział zadań konsorcjantów).

**Załącznik Nr 1 do SWZ**  
**Opis przedmiotu zamówienia**

Konserwacja stała instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe, i inne w budynku Centrali UOKiK przy Placu Powstańców Warszawy 1 w Warszawie.

**I. Centrala Urzędu Ochrony Konkurencji**

Konserwacja instalacji elektrycznej wraz z rozdzielnią główną niskiego napięcia, instalacji odgromowej, instalacji centralnego ogrzewania i węzła cieplnego, instalacji ciepłej i zimnej wody wraz z odbiornikami zainstalowanymi na stałe oraz kanalizacji odprowadzającej ścieki i wody opadowe oraz obsługa, naprawy i utrzymanie w sprawności technicznej wymienionych instalacji wraz z wbudowanymi w nie urządzeniami. Wykonywanie prac naprawczych mebli, stolarki i ślusarki drzwianej i okiennej, ścian wewnętrznych do 20 m<sup>2</sup> i innych drobnych napraw, a także niewielkich prac gospodarczych i transportowych wewnątrz i na zewnątrz budynku biurowego przy placu Powstańców Warszawy 1 w Warszawie.

**Opis budynku:**

Budynek średniowysoki (24,6m), 7-kondygnacyjny, podpiwniczony, o powierzchni łącznej ca. 14600 m<sup>2</sup> posadowiony na działce równej powierzchni zabudowy.

Budynek wyposażony jest w następujące instalacje:

- zimnej i ciepłej wody,
- kanalizacyjną sanitarną,
- kanalizacyjną deszczową,
- centralnego ogrzewania wraz z węzłem cieplnym,
- elektryczną,
- elektryczną przeciwpożarową,
- oświetleniową,
- oświetlenia awaryjnego,
- odgromową,
- hydrantową,
- wodociągową przeciwpożarową,
- wentylacji grawitacyjnej,
- wentylacji mechanicznej - w części pomieszczeń w piwnicy i na parterze,
- instalacja fotowoltaiczna.

**Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:**

**1. Konserwację stałą i naprawy:**

- a) instalacji elektrycznej i rozdzielni elektrycznej niskiego napięcia w tym przeciwpożarowej,
- b) instalacji oświetlenia awaryjnego,

- c) instalacji oświetlenia terenu wokół budynku (zasilanej z budynku),
- d) instalacji odgromowej,
- e) instalacji centralnego ogrzewania i węzła ciepłowniczego,
- f) instalacji ciepłej i zimnej wody,
- g) kanalizacji odprowadzającej ścieki i wody opadowe,
- h) stolarki i ślusarki drzwiowej i okiennej oraz mebli (naprawa i wymiana zamków, zawiasów, klamek itp.),
- i) ścian wewnętrznych - likwidacja uszkodzeń mechanicznych i zacieków o powierzchni nie przekraczającej 20 m<sup>2</sup>.

## **2. Utrzymanie w sprawności technicznej następujących instalacji wraz z urządzeniami:**

- a) rozdzielni niskiego napięcia i instalacji elektrycznej - od zacisków WLZ w rozdzielni niskiego napięcia do gniazd wtykowych, opraw oświetleniowych wewnątrz i na zewnątrz budynku,
- b) instalacji odgromowej w zakresie połączeń,
- c) instalacji co. oraz węzła ciepłowniczego - od zaworów sieciowych, odcinających wysokie parametry do grzejników włącznie,
- d) instalacji ciepłej i zimnej wody - od wodomierza do baterii umywalkowych, zlewozmywakowych i spłuczek włącznie,
- e) kanalizacji odprowadzającej ścieki - od odbiorników (umywarek, zlewozmywaków, pisuarów, sedesów) do wyjścia poziomego w ścianie frontowej piwnicy,
- f) kanalizacji odprowadzającej wody opadowe z dachu do wyjścia poziomego w ścianie frontowej piwnicy,
- g) monitorowanie stanu technicznego urządzeń i instalacji technicznych w budynku centrali Urzędu wraz z ewidencją stwierdzonych braków i raportowaniem Zamawiającemu bezpośrednio po ich stwierdzeniu, wskazywanie sposobów i technologii napraw.

## **3. Czynności obsługowe instalacji elektrycznych:**

### **Codzienna i okresowa konserwacja oraz naprawy: rozdzielni niskiego napięcia, tablic piętrowych, instalacji elektrycznych wewnętrznych, instalacji odgromowej:**

- a) wykonywanie czynności konserwacyjnych zgodnie z instrukcją rozdzielni,
- b) oględziny rozdzielni niskiego napięcia i ocena poprawności działania - 1 raz w tygodniu,
- c) wymiana gniazd wtykowych, żarówek, świetlówek (w przypadku świetlówek także wraz z przekazywaniem do utylizacji), załączanie wyłączników różnicowo - prądowych i nadmiarowych itp. - wykonywane na bieżąco w miarę potrzeby,
- d) naprawy i wymiana osprzętu i wyposażenia elektrycznego budynku: lamp oświetleniowych terenu zewnętrznego, opraw oświetleniowych

- w pomieszczeniach, żyrandoli, poprawianie mocowania gniazd wtykowych, wyłączników klawiszowych itp. - wykonywane na bieżąco w miarę potrzeby,
- e) odczytywanie jeden raz w miesiącu wskazań podliczników energii elektrycznej i przekazywanie ich na piśmie Zamawiającemu - najpóźniej do 5 dnia każdego miesiąca,
  - f) utrzymanie w czystości elektrycznych tablic piętrowych - odkurzanie wewnątrz i na zewnątrz oraz sprawdzanie stanu technicznego - 2 razy w roku - w lipcu i w lutym - pisemne zgłoszenie Zamawiającemu wykonanej czynności,
  - g) okresowa - dwukrotna w ciągu roku - kontrola instalacji oświetlenia awaryjnego,
  - h) okresowe - 2 razy w roku w październiku i w kwietniu - sprawdzanie stanu połączeń instalacji odgromowej oraz zabezpieczenie połączeń przed wpływami atmosferycznymi,
  - i) montaż dodatkowych gniazd elektrycznych w miarę potrzeb Zamawiającego w łącznej ilości ok. 20 szt. w trakcie obowiązywania umowy (liczba ta może ulec zmianie).

Wymiana gniazd wtykowych żarówek, świetlówek, naprawy opraw oświetleniowych, przedłużaczy, poprawianie mocowania gniazd wtykowych, o czym mowa w pkt 3 lit. c, obejmuje następujące części budynku:

- a) hol główny, główna klatka schodowa, sanitariaty w głównej klatce schodowej, oraz boczne klatki schodowe,
- b) na parterze i I piętrze - korytarze, sale konferencyjne, pomieszczenia biurowe, sanitariaty i kuchnie,
- c) na piętrach: II, III, IV, V, VI - korytarze, pomieszczenia biurowe, sanitariaty i kuchnie, pomieszczenia biurowe w głównej klatce schodowej,
- d) pomieszczenie dla kierowców, warsztat, pomieszczenia ochrony, piwnice, strych.

### **3.1 Instalacja co., c.c.w., węzeł ciepłowniczy:**

- a) przygotowanie instalacji i wężła do sezonu grzewczego, poinformowanie pisemnie Zamawiającego o wykonaniu tej czynności najpóźniej do 10 września,
- b) odpowietrzanie instalacji i grzejników, uzupełnianie wody w instalacji, konserwacja i wymiana zaworów, usuwanie przecieków itp.,
- c) przegląd instalacji i urządzeń wężła ciepłowniczego w zakresie sprawności działania i szczelności - 1 raz w roku - do 31 marca; poinformowanie pisemnie Zamawiającego o wykonaniu zadania i zgłoszenie uwag o aktualnym stanie technicznym wężła,
- d) regulacji natężenia przepływu wody sieciowej,
- e) sprawdzaniu pracy wężła cieplnego i urządzeń powiązanych z układem automatyki pogodowej, regulacji automatyki wg Tabeli SPEC,
- f) czyszczeniu i smarowaniu zaworów automatyki, kalibracji czujek, programowaniu regulatorów pogodowych typu SAMSON 5475 (2 szt.),
- g) parametryzacji automatyki,

- h) naprawie uszkodzonych urządzeń automatyki (bez części zamiennych),
- i) sprawdzaniu sprawności oraz skuteczności działania regulatora ciepłej wody, sprawdzaniu działania czujek STB i STW,
- j) współpracy z Obwodem Mistrzowskim ZEC - w sprawie prawidłowego działania węzła cieplnego,
- k) kontroli, konserwacji połączeń instalacji elektrycznej, sprawdzanie stanu aparatów (stycznik, przekaźnik), sprawdzanie ciągłości przewodów ochronnych,
- l) typowaniu urządzeń węzła do remontu lub wymiany.

### **3.2 Instalacja ciepłej i zimnej wody:**

- a) usuwanie przecieków i nieszczelności, wymiana uszczeltek, zaworów, wężyków itp.,
- b) naprawa lub wymiana baterii, spłuczek itp.

**Konserwacja i naprawa** baterii umywalkowych, zlewozmywakowych i spłuczek, obejmuje wszystkie pomieszczenia WC i kuchnie w budynku centrali Urzędu.

### **3.3 Kanalizacja odprowadzająca ścieki i wody opadowe:**

- a) udrażnianie kanalizacji i rur spustowych odprowadzających ścieki i wody opadowe, usuwanie przecieków itp.,
- b) czyszczenie koryt (zbierających i odprowadzających wody opadowe) na pierwszym i szóstym piętrze oraz dachu przybudówki, w tym czyszczenie kratk ściekowych - minimum raz na kwartał,
- c) uzupełnianie plastikowych zabezpieczeń na kratkach ściekowych na gzymsie VI piętra,
- d) wykonywanie koniecznych uszczelnień i napraw wlotów rur spustowych wód opadowych,
- e) zapewnienie drożności odpływu z kratk i wpustów ściekowych.

### **3.4 Instalacja hydrantowa:**

- a) codzienna kontrola techniczna zestawu pompowego ppoż. pod kątem szczelności i właściwego ciśnienia,
- b) codzienna kontrola szafek hydrantowych pod kątem szczelności zaworów i na okoliczność nienaruszenia plomb,
- c) informowanie Zamawiającego o każdej stwierdzonej nieprawidłowości,
- d) usuwanie powstałych nieszczelności na instalacji (w szczególności zaworów hydrantowych),
- e) przegląd okresowy jeden raz na kwartał zestawu hydroforowego (nr 1505/ZH/2002) zamontowanego w instalacji hydrantowej w budynku Urzędu, zgodnie z DTR producenta urządzenia oraz inne czynności mające na celu utrzymanie urządzenia w dobrym stanie, wykonywane w momencie zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowej pracy urządzenia podczas konserwacji.

### 3.5 Obsługa budynku:

- a) obsługa sal konferencyjnych (zmiana wielkości sali poprzez zmianę konfiguracji ścian przesuwanych, przenoszenie i ustawianie krzeseł i stołów, wymiana uszkodzonych paneli sufitowych, montaż nowo zakupionego wyposażenia w tym m.in. projektorów, ekranów, telewizorów na stojakach lub uchwytych),
- b) prace przy zmianie wystroju pokoi biurowych np.: montaż i demontaż wieszaków, tablic ogłoszeniowych, karniszy, żaluzji, rolet, desek odbojowych, itp.,
- c) prace gospodarcze np.: naprawa drzwi i okien, pomoc przy zmianie wystroju budynku w okresach świątecznych, wymiana baterii elektrycznych i wkładów zapachowych w odświeżaczach powietrza w WC, montaż drobnego wyposażenia np. mydelniczek czy pojemników na ręczniki papierowe, montaż tablic informacyjnych, ostrzegawczych, skrzynek na klucze itp.
- d) prace transportowe np.: przenoszenie małogabarytowego sprzętu, dokumentów, druków na terenie budynku i dostaw do budynku, przenoszenie mebli (w przypadku przeprowadzek pojedynczych pokoi), w miarę potrzeby układanie dokumentów na regałach,
- e) czyszczenie i smarowanie prowadnic drzwi wejściowych automatycznych 1 raz na tydzień,
- f) codzienna kontrola prawidłowości działania drzwi aluminiowych,
- g) utrzymanie czystości i porządku w pomieszczeniach technicznych,
- h) codzienna kontrola działania central (nawiewnej i wywiewnej) instalacji wentylacji mechanicznej w węźle ciepłowniczym oraz na parterze budynku i natychmiastowe informowanie Zamawiającego o każdej zauważonej nieprawidłowości,
- i) dozоровanie robót instalacyjnych i innych, wykonywanych na dachu przez firmy z zewnątrz - w aspekcie uniknięcia uszkodzenia pokrycia dachu i uszkodzenia urządzeń zainstalowanych na dachu,
- j) zapewnienie - na bieżąco - prawidłowego zamocowania gaśnic w przeznaczonych do tego uchwytych,
- k) raz w tygodniu przeglądy łazienek, kuchenek, ciągów komunikacyjnych, elektrycznych tablic piętrowych pod kątem oceny prawidłowości działania armatury, pionów i podejść odpływowych kanalizacyjnych, instalacji elektrycznej oraz oświetlenia, potwierdzone raz w miesiącu pisemnym raportem zawierającym wykaz napraw do zrealizowania,
- l) usuwanie na bieżąco zauważonych uszkodzeń i awarii i powiadamianie Zamawiającego o usterkach nie do usunięcia na bieżąco,
- m) raz w roku i na życzenie Zamawiającego porządkowanie okablowania we wskazanych pomieszczeniach, zajmowanych przez UOKiK pod kątem podziału na gniazda sieci ogólnej i komputerowej, a także zgodności z przepisami BHP oraz zasadami ergonomii,
- n) utrzymywanie w czystości urządzeń elektrycznych w budynku, żyrandoli, lamp oświetleniowych, kloszy, itp.,



- o) drobne naprawy elementów wyposażenia technicznego i mebli niewymagające autoryzowanego serwisu, specjalistycznej wiedzy ani narzędzi,
- p) naprawa uszkodzeń tynków ścian wewnętrznych budynku na powierzchniach nie przekraczających 20 m<sup>2</sup>,
- q) przegląd okresowy dwa razy w roku 2 szt. napędów drzwi automatycznych typu GEZE TSA 360 NT obejmujących: regulacje ustawienia skrzydeł (wysokości i płaszczyzny), sprawdzenie prędkości otwierania i zamykania skrzydeł drzwi, czyszczenie prowadnic górnych i dolnych, ustawienie naciągu i czyszczenie paska napędowego, sprawdzenie i ewentualne ustawienie sterowania (programatora), wymiana zużytych części (m.in. klocki podłogowe, kółka jezdne), sprawdzenie i regulacja czułości i pola działania radarów, sprawdzenie działania czujników obecności, sprawdzenie działania baterii awaryjnego otwierania, sprawdzenie stanu oraz działania wszystkich pozostałych elementów automatu, sprawdzenie działania drzwi (testy) po wykonaniu czynności serwisowych, oraz na życzenie Zamawiającego ewentualne zmiany parametrów pracy drzwi i czujników radarowych,
- r) wykonywanie innych drobnych prac, zleconych przez Zamawiającego.

### 3.6 Czynności i informacje okresowe:

Opis	Częstotliwość	Termin	Sposób przekazania
Przeгляд instalacji i urządzeń węzła ciepłowniczego w zakresie sprawności działania i szczelności	1 raz w roku	do 31 marca	Informacja pisemna
Przygotowanie instalacji i węzła do sezonu grzewczego	1 raz w roku	do 10 września	Informacja pisemna
Sprawdzanie stanu połączeń instalacji odgromowej oraz dokonanie zabezpieczenia połączeń przed wpływami atmosferycznymi	2 razy w roku	kwiecień październik	Informacja pisemna
Oględziny rozdzielni niskiego napięcia i ocena poprawności działania	1 raz w miesiącu		Informacja mailowa
Odkurzenie wewnątrz i na zewnątrz tablic piętrowych oraz sprawdzenie ich stanu technicznego	2 razy w roku	luty lipiec	Informacja mailowa
Odczytywanie i zapisywanie wskazań podliczników energii elektrycznej lokatora	1 raz w miesiącu	do 5-go dnia każdego miesiąca	Informacja mailowa
Sprawdzenie poprawności podłączenia	1 raz w roku	do 31 lipca	Informacja

z uwzględnieniem podziału na gniazda sieci ogólnej i komputerowej – urządzeń znajdujących się w pomieszczeniach biurowych zajmowanych przez UOKiK			pisemna
Informacja zawierająca ocenę stanu technicznego i ewentualne zagrożenia w zakresie funkcjonowania instalacji co., c.c.w., węzła ciepłowniczego, instalacji ciepłej i zimnej wody, kanalizacji, rozdzielni niskiego napięcia i instalacji elektrycznej	1 raz w roku	do 30 listopada	Informacja pisemna
Sprawdzenie poprawności działania oświetlenia awaryjnego w budynku	2 razy w roku	kwiecień październik	Informacja pisemna
Przegląd i konserwacja uchylnych drzwi aluminiowych w budynku ze sprawdzeniem mocowań i połączeń, smarowaniem zawiasów, regulacją zawiasów i samozamykaczy	2 razy w roku	kwiecień październik	Informacja pisemna
Przegląd okresowy zestawu hydroforowego (nr 1505/ZH/2002)	Raz na kwartał	styczeń kwiecień lipiec październik	Informacja pisemna
Przegląd układu automatyki pogodowej	Raz na miesiąc		Informacja pisemna
Przegląd okresowy dwa razy w roku 2 szt. napędów drzwi automatycznych typu GEZE TSA 360 NT	2 razy w roku	kwiecień październik	Informacja pisemna

#### 4. Pozostałe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

##### 4.1 Wymagania dotyczące zatrudnienia i wymagany czas pracy – w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie, dotyczącej niniejszego zamówienia:

a) Na terenie obiektu będą świadczyć usługę minimum dwie osoby, w tym przynajmniej:

- co najmniej jedną osobą<sup>2</sup> posiadającą świadectwo kwalifikacyjne w zakresie eksploatacji sieci, urządzeń i instalacji energetycznych wytwarzających i zużywających energię elektryczną o napięciu do 1 kV wydanymi zgodnie z Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci - § 4 ust. 1 pkt 1, załącznik nr 1, grupa

- 1 pkt 2 (Dz.U. z 2022 r. poz. 1392). Wykonawca udostępni Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ww. uprawnienia.
- co najmniej jedną osobą<sup>2</sup> posiadającą świadectwo kwalifikacyjne w zakresie eksploatacji sieci i instalacji ciepłych wraz z urządzeniami pomocniczymi, o przesyle ciepła 50 kW wydanymi zgodnie z Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci - § 4 ust. 1 pkt 1, załącznik nr 1, grupa 2 pkt. 2 i 4,
  - co najmniej jedną osobą<sup>3</sup> posiadającą świadectwo kwalifikacyjne w zakresie dozoru sieci, urządzeń i instalacji energetycznych wytwarzających i zużywających energię elektryczną o napięciu do 15 kV, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci - § 4 ust. 1 pkt 2 (Dz.U. z 2022 r., poz. 1392).
- b) Przedmiot umowy będzie realizowany w dni robocze od godziny 7:00 do 16:15,<sup>4</sup> z zastrzeżeniem przypadków nagłych i awaryjnych, w których zostanie zapewniona dyspozycyjność pracowników w godzinach 7:00-17:00, z zachowaniem 8-godzinnego czasu pracy każdej z osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia. **W przypadku nieobecności którejs z ww. osób, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zastępstwa na ten okres.** Koordynator pozostanie do dyspozycji Zamawiającego dwa razy w miesiącu lub częściej, w razie wystąpienia takiej potrzeby.
- c) Zamawiający żąda od Wykonawcy zatrudnienia wszystkich osób świadczących usługę, określoną w OPZ, na podstawie umowy o pracę. Wykonawca po podpisaniu umowy, nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć usługę i przedstawi kopię zanonimizowanych umów o pracę najpóźniej w terminie 14 dni od daty podpisania umowy,
- d) Pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę na terenie budynku muszą legitymować się minimum dyplomem ukończenia szkoły zawodowej lub kursu doskonalenia zawodowego i minimum czteroletnim stażem pracy w zawodzie, umiejętnością odczytywania rysunków technicznych instalacji c.o., c.c.w., wod-kan. oraz schematów instalacji elektrycznych, a ponadto wykazywać się sprawnością fizyczną umożliwiającą wykonywanie cięższych prac fizycznych<sup>5</sup>,
- e) O każdorazowej wymianie którejkolwiek z osób Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie lub mailowo, z podaniem danych personalnych i załączeniem kserokopii uprawnień - z wyprzedzeniem co najmniej jednego dnia roboczego. Doraźne zastępstwa, spowodowane nieobecnością pracownika

---

<sup>4</sup> Jedna osoba świadczy będzie pracę w godzinach od 7:00 do 15:00 a druga od 8:15 do 16:15.

<sup>5</sup> Zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP.

(np. chorobą) zgłaszane będą Zamawiającemu z podaniem personaliów osoby pełniącej to zastępstwo każdorazowo na początku każdego dnia roboczego,

- f) Koordynator sprawujący nadzór nad osobami wskazanymi do realizacji zamówienia musi zapoznać się z układem energetycznym i instalacją elektryczną budynku w ciągu maksymalnie 2 tygodni po podpisaniu umowy, co potwierdzi pisemnym oświadczeniem. **Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji koordynatora i konserwatora.**

**Zamawiający wymaga obecności na terenie obiektu osoby sprawującej nadzór nad pracownikami m. in. dwa razy w miesiącu lub częściej, w razie wystąpienia takiej potrzeby.**

- g) Wykonawca zapewni stałą łączność bezprzewodową ze swoimi pracownikami na terenie budynku i z osobą nadzorującą oraz przekaże Zamawiającemu listę pracowników z numerami telefonów,
- h) Całodobowo w dni robocze oraz w soboty i dni wolne od pracy Wykonawca pełni dyżur pod telefonem - przyjmuje zgłoszenia o **awariach** i każdorazowo zawiadamia o zaistniałej sytuacji wyznaczonego przez Zamawiającego pracownika Wydziału Administracji.

Wykonawca zapewnia dyspozycyjność (w soboty i dni wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godz. 7:00 – 16:15) pozwalającą na podejmowanie interwencji w razie **awarii** instalacji w czasie nie dłuższym niż zadeklarowany w formularzu ofertowym od zgłoszenia awarii, (maksymalny czas reakcji wynosi 60 minut). Przez podjęcie czynności Zamawiający rozumie stawienie się na miejscu zdarzenia i przystąpienie do usuwania awarii.

#### **4.2 W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawcy:**

**4.2.1.** Posiadania sprzętu i narzędzi niezbędnych do realizacji zamówienia, co najmniej wskazanych w poniższym wykazie:

- a) uniwersalny komplet narzędzi podręcznych elektrycznych i hydraulicznych,
- b) uniwersalna wiertarka ręczna elektryczna,
- c) wkrętarka akumulatorowa,
- d) szlifierka stołowa,
- e) zgrzewarka do rur PCV,
- f) detektor przewodów i rur,
- g) odkurzacz przemysłowo-budowlany,
- h) odkurzacz przemysłowy z przystawką do zbierania wody z powierzchni podłogi,
- i) uniwersalny miernik elektryczny,
- j) miernik izolacji,
- k) kleszczowy miernik prądu,
- l) przyrząd do sprawdzania wyłączników różnicowo prądowych,
- m) sprężyny do udrażniania kanalizacji, tj.: podejść pionów i poziomów,
- n) wyposażenie bhp (okulary, ubrania ochronne, obuwie ochronne osobiste

- i 2 pary obuwia gumowego),
  - o) 2 latarki,
  - p) 2 torby monterskie,
  - q) poziomica laserowa/laser płaszczyznowy ze statywem,
  - r) drabina aluminiowa 7m,
- lub innych w zależności od potrzeby.

**4.2.2.** Dokonywania zakupu materiałów do konserwacji, po uprzednim uzgodnieniu rodzaju i ilości z Zamawiającym.

**4.2.3.** Dbałości o porządek w pomieszczeniach objętych konserwacją: w rozdzielni niskiego napięcia, w pomieszczeniach wężła ciepłowniczego, w piwnicach, na dachu i strychu oraz przestrzegania zakazu palenia tytoniu na terenie budynku.

**Zamawiający wymaga:**

**4.2.5.** Aby w czasie pracy na terenie budynku, osoby wykonujące czynności związane z realizacją zamówienia były ubrane w czyste ubrania ochronne.

**4.2.6.** Aby osoby wykonujące czynności związane z realizacją zamówienia w godzinach 7:00 - 16:15 nie wykonywały robót na rzecz innych osób lub instytucji, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę.

**4.2.7.** Aby osoby wykonujące czynności związane z realizacją zamówienia posiadały uprawnienia do pracy na wysokości do 3 metrów (dopuszczenie przez lekarza medycyny pracy, szkolenie wysokościowe). Wykonawca udostępni na życzenie Zamawiającego dokumenty potwierdzające przedmiotowe szkolenie.

**4.2.8.** Aby osoby wykonujące czynności związane z realizacją zamówienia posiadały aktualne szkolenia bhp na zajmowanym stanowisku. Wykonawca udostępni na życzenie Zamawiającego dokumenty potwierdzające przedmiotowe szkolenie.

**4.2.9.** Aby uszkodzone, zużyte świetlówki, startery, żarówki i inne materiały podlegające utylizacji Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.), przekazywał na własny koszt do utylizacji.

**UMOWA BF-2.022... . .... .202...**

zawarta w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów** reprezentowanym przez **Dyrektora Generalnego Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów**, adres: pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, NIP PL 526-10-09-497, REGON 006212789, BDO 000153513, w imieniu którego działa:

..... – Dyrektor ....., na podstawie upoważnienia nr ..... z dnia ....., którego kopia stanowi **Załącznik nr 7** do umowy

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą przy....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..... w ....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ....., NIP ....., REGON ....., reprezentowaną/ym przez: .....,

zwaną/ym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej **Stronami**,

w wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym określonego w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), (postępowanie nr BF-2.262.18.2024, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania konserwację stałą instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów przy pl. Powstańców Warszawy 1 w Warszawie.
2. Szczegółowy zakres wykonania przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik Nr 1** do umowy.

**§ 2**

**Termin i miejsce realizacji umowy**

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zostanie zrealizowany **w terminie 24 miesięcy od daty podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.09.2024 r.**

2. Miejszem realizacji przedmiotu umowy jest budynek centrali Urzędu przy pl. Powstańców Warszawy 1 w Warszawie.

### § 3

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z dołożeniem należytej staranności, z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami i zgodnie z wymogami Prawa budowlanego oraz do przestrzegania przepisów bhp i ppoż. i przepisów dotyczących przechowywania i utylizacji materiałów i osprzętu.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, powinien być wykonywany tylko przez osoby imiennie wskazane przez Wykonawcę, posiadające odpowiednie doświadczenie, zgodne z **Załącznikiem Nr 2** do umowy, z zastrzeżeniem ust. 5 zdanie drugie oraz ust. 9. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić do wglądu dokumenty potwierdzające wskazane w ww. załączniku uprawnienia.
3. Wykonawca, po podpisaniu umowy, nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć usługę i przedstawi kopię umów o pracę najpóźniej w terminie 14 dni od daty podpisania umowy. Kopia umowy powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracownika, wynagrodzenia; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Każda z osób wskazanych na liście jest zobowiązana do podpisania zobowiązania o zachowaniu poufności informacji zgodnie z **Załącznikiem Nr 5** do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego sprawozdania dotyczącego sposobu zatrudniania 2 osób realizujących zamówienie oraz jednej osoby sprawującej nadzór nad osobami realizującymi zamówienie wymaganych przez Zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca może dokonać zmiany deklarowanych osób, tylko pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia tego faktu z Zamawiającym oraz uzyskania jego zgody. Strony dopuszczają zmianę osób wskazanych w wykazie, stanowiącym **Załącznik Nr 2** do umowy, z zastrzeżeniem, że zachowane będą wymagania Zamawiającego dotyczące doświadczenia i kwalifikacji tych osób oraz osoby te złożą oświadczenie o zachowaniu poufności, według **Załącznika Nr 5** do umowy. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do poinformowania drogą elektroniczną Zamawiającego o zamiarze zmiany osób i przedstawienia nowego wykazu osób. Zmiana osób wymaga akceptacji Zamawiającego drogą mailową.
5. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę przez cały okres obowiązywania umowy. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie

udokumentuje fakt zatrudnienia w/w osób poprzez przedstawienie oświadczenia oraz kopii zanonimizowanych – zgodnie z ust. 4 - umów o pracę. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości, co do przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń Zamawiający pozostawia sobie prawo do żądania dalszych dokumentów potwierdzających zatrudnienie tych osób na umowę o pracę, w szczególności dokumentów potwierdzających odprowadzenie stosownych składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne itp.

6. Z kontroli, o której mowa w ust. 6, Zamawiający sporządzi notatkę, która będzie załącznikiem do protokołu odbioru za miesiąc, w którym przeprowadzono kontrolę. Notatka, w której zostaną stwierdzone naruszenia zapisów umowy w zakresie wymaganego zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę będzie stanowiła podstawę do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 7 umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia **w dni robocze od godziny 7:00 do 16:15, z zastrzeżeniem przypadków nagłych i awaryjnych, w których zostanie zapewniona dyspozycyjność pracowników w godzinach 7:00-17:00**, z zachowaniem 8-godzinnego czasu pracy dla każdej z osób wskazanych do realizacji zamówienia. **W przypadku nieobecności którejś z osób, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zastępstwa na ten okres.**
8. Wykonawca, każdorazowo, z wyprzedzeniem co najmniej jednego dnia roboczego powiadomi Zamawiającego drogą mailową o zmianie osoby wykonującej czynności związane z realizacją zamówienia, z podaniem danych personalnych i załączeniem skanu uprawnień kwalifikacyjnych oraz zanonimizowanej umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy. Powyższa zmiana nie wymaga podpisania aneksu, jednak wymaga akceptacji osób wskazanych w § 8 ust. 1.
9. Koordynator zobowiązuje się, raz na dwa tygodnie, zgłaszać osobiście do wyznaczonego przez Zamawiającego pracownika Wydziału Administracji w siedzibie Zamawiającego, w celu omówienia bieżących zagadnień związanych z realizacją umowy.
10. Wykonawca odpowiada za sprawność techniczną instalacji urządzeń przyjętych do konserwacji i napraw.
11. Wykonawca zapewni stałą łączność bezprzewodową z osobami wykonującymi zamówienie na terenie budynku i z osobą nadzorującą oraz przekaże Zamawiającemu listę tych osób wraz z numerami telefonów.
12. Wykonawca (całodobowo w dni robocze oraz w soboty i dni wolne od pracy) będzie pełnił dyżur pod numerem telefonu ..... - przyjmował zgłoszenia o **awariach** i każdorazowo zawiadamiał o zaistniałej sytuacji wyznaczonego przez Zamawiającego pracownika Wydziału Administracji.
13. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania awarii w zakresie przedmiotu umowy niezwłocznie po jej zauważeniu lub powzięciu wiadomości o zaistniałej awarii. **W przypadku awarii zgłoszonej po godzinach pracy Wykonawcy określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, tj. 7:00-16:15 oraz w dni świąteczne i wolne od pracy** Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania awarii po jej



zgłoszeniu, nie później niż w przeciągu ..... minut, zgodnie z oświadczeniem zawartym w Formularzu Ofertowym.

14. Awarie i uszkodzenia zaistniałe w czasie godzin pracy Zamawiającego będą zgłaszane bezpośrednio pracownikom Wykonawcy i niezwłocznie przez nich usuwane.
15. Zgłoszenia awarii zaistniałe po godzinach pracy Zamawiającego będą przyjmowane przez Wykonawcę przez całą dobę pod telefonem komórkowym ..... lub ..... lub ..... oraz telefonem stacjonarnym nr .....
16. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania przeglądów związanych z przedmiotem umowy i przekazywania pisemnych informacji w przedmiocie i terminach określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik Nr 1** do umowy.
17. Osoby wskazane do realizacji zamówienie, przebywające na terenie obiektu muszą być ubrane w czyste ubrania robocze z logo Wykonawcy.
18. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania należytego porządku w pomieszczeniach objętych konserwacją i czystości urządzeń objętych konserwacją.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny osób wskazanych do realizacji zamówienia pod względem jakości wykonywania prac i przestrzegania zasad dobrej współpracy oraz do zgłaszania Wykonawcy uwag mających na celu usunięcie ewentualnych nieprawidłowości.
20. Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej i posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 1 000 000,00 zł z tytułu prowadzonej działalności i zobowiązać się utrzymać to ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania umowy.
21. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych przekazanych mu przez Zamawiającego, a także informacji poufnych, o których dowie się w inny sposób w trakcie wykonywania zleconych przez Zamawiającego usług. Naruszenie obowiązku określonego powyżej polega zwłaszcza na przekazaniu, ujawnieniu lub wykorzystaniu informacji poufnych. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć najwyższej staranności w celu nieujawniania informacji poufnych większej liczbie swoich pracowników niż jest to niezbędne w związku ze świadczeniem usług na rzecz Zamawiającego. Wykonawca zobowiąże wszystkie osoby, które będą jego imieniem wykonywały jakiegokolwiek czynności związane z wykonywaniem umowy, do zachowania w tajemnicy informacji poufnych. Przez informacje poufne rozumie się wszelkie informacje przekazane w jakiegokolwiek formie na temat Zamawiającego lub związane z jego działalnością i nieujawnione do wiadomości publicznej, a w szczególności bazy danych Zamawiającego oraz wszelkie informacje dotyczące kondycji finansowej, warunków umów wiążących Zamawiającego z osobami trzecimi, jego struktury organizacyjnej, planów rozwoju i założeń planowanych transakcji, know-how, a także wynagrodzeń pracowników i współpracowników. Informacjami poufnymi są także wszelkie informacje, które zostaną oznaczone przez Zamawiającego jako poufne. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego, a także w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy do niezwłocznego, nie później jednak niż w terminie 1 dnia od zgłoszenia żądania, wydania lub zniszczenia (zgodnie z dyspozycją Zamawiającego) wszelkich nośników informacji, haseł,

notatek i dokumentów w zakresie, w jakim zawierają one informacje poufne. Uzyskane informacje: techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne Zamawiającego w związku z realizacją umowy, Strony zobowiązują się traktować jako tajemnicę przedsiębiorstwa, której nieuprawnione ujawnienie traktowane będzie jak czyn nieuczciwej konkurencji, określony w art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

22. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących spełnienia wskazanej klauzuli.

#### **§ 4**

##### **Obowiązki Zamawiającego**

1. W celu prawidłowego wykonywania przez Wykonawcę prac będących przedmiotem umowy, Zamawiający udostępni Wykonawcy zestaw komputerowy.
2. Zestaw komputerowy, o którym mowa w ust. 1 będzie użytkowany przez Wykonawcę wyłącznie w udostępnionym dla niego pomieszczeniu w budynku przy pl. Powstańców Warszawy 1, należącym do Zamawiającego i wyłącznie w celu związanym z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu zestawu komputerowego, o którym mowa w ust. 1 po okresie trwania umowy w stanie niepogorszonym.
4. Podstawą przekazania do używania i zwrotu zestawu komputerowego są protokoły zdawczo odbiorcze.

#### **§ 5**

##### **Podwykonawstwo**

1. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca może posługiwać się innymi osobami prawnymi lub fizycznymi (podwykonawcami).
2. Strony uzgadniają, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę przy udziale niżej wymienionych podwykonawców: ..... (nazwa, adres) .....(zakres wykonywanych czynności).
3. Wykonawca w zakresie pozostałej części wykona przedmiot umowy samodzielnie.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawców, tak jak za własne działanie lub zaniechanie.
5. Wykonawca ponosi samodzielną odpowiedzialność finansowa wobec podwykonawcy.
6. Powierzenie podwykonawcy realizacji zamówienia w zakresie określonym w ust. 1 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników tak, jakby to były jego własne działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania lub jego własnych pracowników.
7. Wszelkie konsekwencje nieterminowego regulowania zobowiązań wobec podwykonawców obciążają Wykonawcę, bez skutków prawnych dla Zamawiającego.

## § 6

### Wynagrodzenie za wykonanie umowy

1. Wykonawca z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie w kwocie nie wyższej niż ..... zł netto (słownie złotych: .....)  
tj. .... **zł brutto (słownie złotych: .....,)**, w tym ..... zł (słownie złotych: .....) VAT.
2. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, w miesięcznych ratach w kwocie brutto ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100), na które składa się kwota miesięcznego wynagrodzenia netto w wysokości ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100) oraz kwota podatku VAT ..... za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 po upływie miesiąca, którego dotyczy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z wykonaniem umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego za jakiegokolwiek dodatkowe koszty, opłaty i podatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone w terminie do 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że doręczy fakturę:
  - 1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: 00 – 950 Warszawa, pl. Powstańców Warszawy 1, Kancelaria pokój nr 1.6 (CKS). Na fakturze oraz na kopercie przekazanej bezpośrednio do siedziby Zamawiającego w Warszawie należy dodatkowo dopisać: „Biuro Administracyjne”  
lub
  - 2) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: faktury@uokik.gov.pl, z adresu: ..... Na fakturze przekazanej do Zamawiającego należy dodatkowo dopisać: „Biuro Administracyjne” lub
  - 3) w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: .....<sup>6</sup>

W przypadku korzystania przez wykonawcę z PEF, Wykonawca jest zobowiązany do zawierania w ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej elementów wymaganych ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
6. W przypadku zmiany formy doręczenia faktury w stosunku do treści ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (przesłanej pisemnie lub e-mailem), o którym mowa w § 8 ust. 1 w terminie co najmniej 7 dni przed doręczeniem faktury.

---

<sup>6</sup> Strony przed zawarciem umowy ustala sposób dostarczenia faktur do Zamawiającego.

7. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Podstawą do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 4 jest podpisany przez Strony Protokół odbioru. Wzór protokołu stanowi **Załącznik nr 3** do umowy.
9. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, zapłata wynagrodzenia nastąpi dopiero po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w ust. 4.
10. Koszt materiałów użytych do konserwacji, takich jak m.in.: żarówki, świetlówki, zapłonniki, wtyczki, gniazdka, wyłączniki nadprądowe, klamki, zamki, wkładki typu Yale, farby, kleje, listwy, baterie, zawory, itp. zakupionych ze środków własnych Wykonawcy po zaakceptowaniu ich listy przez Zamawiającego i po potwierdzeniu ich faktycznego zużycia - będzie rozliczany po kosztach zakupu, w okresach miesięcznych, przy czym ceny zakupu materiałów nie mogą być wyższe niż średnie ceny dla Warszawy - bez kosztów zakupu - publikowane przez Sekocenbud w kwartale, w którym usługi będą wykonywane. Wykaz tych materiałów powinien być dołączony do faktury zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 4** do umowy.

## **§ 7**

### **Biała Lista**

1. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
3. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) jest/nie jest<sup>7</sup> podatnikiem podatku vat;
  - 2) właściwym dla niego urzędem skarbowym jest .....
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze, o której mowa w § 6 ust. 4 numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz, że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
5. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek

---

<sup>7</sup> Niepotrzebne należy skreślić.

wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

6. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
7. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT postanowienie ust. 4-6 nie mają zastosowania.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada status mikroprzedsiębiorcy/ małego przedsiębiorcy/ średniego przedsiębiorcy/ dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U.2023, poz. 1790).<sup>2,8</sup>

## **§ 8**

### **Nadzór nad umową**

1. Osobą/osobami wyznaczonymi do pełnienia nadzoru nad realizacją umowy i podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest/są:<sup>2</sup>  
.....
2. Osobą/osobami wyznaczonymi do pełnienia nadzoru nad realizacją umowy i podpisania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy jest/są:<sup>2</sup>  
.....
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany wykazanych osób nadzorujących umowę bez konieczności aneksowania umowy. Zmiana taka dla swej skuteczności wymaga zawiadomienia adresata, w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) za zwłokę w usuwaniu awarii związanych z przedmiotem umowy, w stosunku do terminu o którym mowa w § 3 ust. 14 - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2, za każdą rozpoczętą minutę zwłoki ponad czas ustalony w § 3 ust. 14 na jej usunięcie, jednak nie więcej niż 10 % wynagrodzenia

---

<sup>8</sup> Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).

- umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1. Dla potrzeb umowy za awarię Strony uznają uszkodzenie uniemożliwiające użytkowanie sieci elektrycznej, c.o., wodociągowej, kanalizacyjnej, hydrantowej lub urządzeń objętych umową;
- 2) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w realizowaniu przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 8, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2. jednak nie więcej niż 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
  - 3) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1. W przypadku odstąpienia od umowy w trakcie jej trwania, podstawą naliczania kary umownej jest wartość umowy w części objętej odstąpieniem;
  - 4) za naruszenie zobowiązań, o których mowa w § 11 - 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy;
  - 5) za naruszenie klauzuli poufności o której mowa w § 12, tj. ujawnienie, udostępnienie lub upublicznienie w części lub w całości w wysokości 5 % wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;
  - 6) w przypadku dostarczenia Zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy, z którego będzie wynikał niższy poziom osób zatrudnionych na umowę o pracę (na pełen etat), niż wskazane w Wykazie stanowiącym **Załącznik Nr 2** do umowy (minimum 2 osoby) lub gdy Wykonawca faktycznie zatrudni mniejszą liczbę osób na umowę o pracę niż wynika to z Opisu przedmiotu zamówienia, Zamawiający naliczy i potrąci z faktury kary umowne w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy, za każdą osobę poniżej wymaganej liczby pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, określonej w § 3 ust. 4 umowy. Zapłata przez Wykonawcę kary za niedotrzymanie postanowień umowy określonych w § 3 ust. 4 umowy, nie zwalnia go z obowiązku zapewnienia realizacji zamówienia przez 2 osoby wykonujące czynności w postępowaniu i będzie nakładana za każdorazowe stwierdzenie naruszenia przedmiotowego zobowiązania Wykonawcy;
  - 7) w przypadku powtarzającego się, co najmniej trzykrotnego, naruszania warunku, o którym mowa w § 3 ust. 4, Zamawiającemu będzie przysługiwało, w zależności od jego wyboru, zwiększenie kary umownej do wysokości 15% miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 za każdy kolejny stwierdzony przypadek niedochowania warunku realizacji przedmiotu umowy przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę lub odpowiednio prawo do wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nałożenia kary umownej w wysokości określonej w ust. 1 pkt 2 powyżej;
  - 8) w przypadku nieobecności pracownika Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień nieobecności.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości

- wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. W przypadku odmowy wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia szkód powstałych w wyniku tej odmowy albo niewłaściwego wykonania umowy, a także nie przystąpienia do wykonywania prac objętych umową przez Wykonawcę, Zamawiający zleci innej firmie wykonywanie przedmiotu umowy (wykonanie zastępcze), jak również usunięcie poniesionych szkód. Kosztami powstałymi z powyższego tytułu Zamawiający obciąży Wykonawcę.
  4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy, za każdy dzień niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy. Kara umowna naliczana będzie do dnia wykonania zastępczego.
  5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
  7. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający wystawi stosowną notę obciążeniową oraz potrąci z Wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone Wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.
  8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, o których mowa w ust. 7, przez Zamawiającego z należnego mu wynagrodzenia w rozumieniu art. 498 i 499 kc. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone inną wadą oświadczenia woli, skutkującą jego nieważnością.
  9. W przypadku, gdy Zamawiający nie ma możliwości potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Wykonawca na podstawie wystawionej noty obciążeniowej zapłaci karę na wskazany rachunek bankowy w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.
  10. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z umowy.
  11. W przypadku odmowy wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia szkód powstałych w wyniku tej odmowy albo niewłaściwego wykonania umowy, a także nie przystąpienia do wykonywania prac objętych umową przez Wykonawcę, Zamawiający zleci innej firmie wykonywanie przedmiotu umowy (wykonanie zastępcze), jak również usunięcie poniesionych szkód. Kosztami powstałymi z powyższego tytułu Zamawiający obciąży Wykonawcę.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
  - 1) Wykonawca nienależyście wykonuje przedmiot umowy;
  - 2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania usługi w ciągu

- 3 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia o zaistniałej konieczności wykonania naprawy;
- 3) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego prób obciążenia przez Wykonawcę kosztem materiałów, które faktycznie nie zostały wymienione, lub też zawyżonych kosztów tych materiałów;
  - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
  3. Brak ważnej polisy OC lub innego dokumentu ubezpieczenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 22, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od ujawnienia tego faktu.
  4. W przypadku zmiany wielkości środków finansowych przyznanych Zamawiającemu przez Ministerstwo Finansów Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  5. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej lub w formie elektronicznej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
  6. W przypadku realizacji przez Zamawiającego prawa do odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje uprawnienie do żądania zapłaty przez Wykonawcę kar umownych, jeżeli przed odstąpieniem uzyskał takie uprawnienie.
  7. Uprawnienie do odstąpienia od umowy Zamawiający może realizować do końca czasu jej trwania.

## **§ 11**

### **Informacje chronione**

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy informacje chronione o charakterze niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
2. Informacje chronione w wersji papierowej zabezpieczone w kopercie lub teczce aktowej są przekazywane osobiście przez osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego i Wykonawcy. Informacje chronione w wersji elektronicznej przekazuje się stosując szyfrowanie danych lub inne metody zapewniające bezpieczeństwo danych.
3. Jeżeli jest to niezbędne do realizacji umowy Zamawiający udostępnia w bezpieczny sposób korzystanie z infrastruktury informatycznej Zamawiającego tylko w zakresie niezbędnym do realizacji umowy i na czas jej obowiązywania.
4. Wykonawca niezwłocznie zgłasza Zamawiającemu, w zakresie przedmiotu umowy, incydenty oraz podatności związane z bezpieczeństwem informacji, które doprowadziły lub mogły doprowadzić do naruszenia czy utraty poufności danych, integralności systemów informatycznych i ciągłości procesów, umożliwiając szybkie podjęcie działań korygujących, przekazując osobom wskazanym do kontaktu w umowie informacje tj.: opis



incydentu, wskazanie momentu wystąpienia i wykrycia incydentu, czas jego trwania, przyczyny i sposób przebiegu oraz skutki jego oddziaływania na systemy informatyczne. Jeżeli jest to niezbędne do realizacji umowy stosuje się zasady przebywania w budynkach Zamawiającego wynikające z wewnętrznego aktu prawnego Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczać przekazane przez Zamawiającego informacje chronione stosując odpowiednie zabezpieczenia co najmniej takie jakie wynikają z zasad ogólnych zapisanych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji w UOKiK dostępnej pod linkiem <https://dziennikurzedowy.uokik.gov.pl/legalact/2021/3/>

## **§ 12**

### **Klauzula poufności**

1. Informacje chronione, niezależnie od formy ich utrwalenia lub przekazania są to informacje Zamawiającego, które zostały przekazane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy, oznaczone przez Zamawiającego jako chronione lub w inny sposób zakomunikowane Wykonawcy, że są chronione. Informacjami chronionymi nie są informacje, które Zamawiający jest zobowiązany ujawnić na mocy obowiązujących przepisów. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi informację chronioną Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) nie ujawniać informacji chronionych innym podmiotom bez zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności,
  - 2) wykorzystywać informacje chronione jedynie do potrzeb realizacji umowy,
  - 3) nie powielać informacji chronionych w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne dla realizacji umowy,
  - 4) zabezpieczyć otrzymane informacje poufne przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru.
3. Wykonawca może jeżeli jest to potrzebne do realizacji umowy, udostępnić informacje chronione personelowi Wykonawcy i podwykonawcy Wykonawcy pod warunkiem, że korzystanie z informacji chronionych nie wychodzi poza zakres związany z umową. Wykonawca zobowiązuje swój personel i podwykonawców do przestrzegania zasad poufności. Wykonawca jest odpowiedzialny za naruszenia poufności spowodowane przez takie osoby i podmioty. Zamawiający ma prawo żądać dokumentów potwierdzających zobowiązanie personelu i podwykonawców do zachowania poufności.
4. W przypadku rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia, a także na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później jednak niż w terminie 1 dnia od zgłoszenia żądania, rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia, wydania lub zniszczenia (zgodnie z dyspozycją Zamawiającego) materiałów zawierających informacje chronione, a informacje chronione w wersji elektronicznej jest zobowiązany usunąć ze swoich zasobów i informatycznych nośników danych. Ten sam obowiązek będzie ciążył na osobach i podmiotach o których mowa w ust. 3.

5. Zamawiający może żądać oświadczenia Wykonawcy o usunięciu informacji chronionych.
6. Obowiązek zachowania poufności przez Wykonawcę obowiązuje także po wygaśnięciu umowy.

### **§ 13**

#### **Konflikt interesów**

1. Wykonawca podejmie wszelkie racjonalnie uzasadnione środki w celu zapobieżenia powstaniu jakiegokolwiek ryzyka konfliktu interesów, które mogłyby wpłynąć na bezstronne i obiektywne realizowanie zadań wynikających z umowy.
2. Konflikt interesów, o którym mowa w ust. 1, powstaje w szczególności w przypadku pozostawania przez Wykonawcę lub osoby reprezentujące Wykonawcę w związku małżeńskim lub nieformalnym związku partnerskim / wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub związania z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z osobami wykonującymi pracę na rzecz Zamawiającego na podstawie stosunku pracy lub umowy cywilnoprawne, także w przypadku ustania powyższych powiązań licząc dwa lata wstecz od daty zawarcia umowy, jak i w przypadku istnienia jakichkolwiek wspólnych interesów pomiędzy Wykonawcą a ww. osobami.
3. O wszelkich sytuacjach stanowiących lub mogących prowadzić do konfliktu interesów Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego. W takiej sytuacji Strony podejmą wszelkie środki konieczne do usunięcia konfliktu interesów, w szczególności środki wskazane przez Zamawiającego.

### **§ 14**

#### **Klauzule waloryzacyjne**

1. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w następujących przypadkach zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych- jeżeli zmiany określone w pkt 1 - 4 będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wskazanie

podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, że nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3, na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 4 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4, na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4.

6. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1 - 4 obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
7. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 2, na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
  - 1) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
  - 2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanego przez GUS, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym została złożona oferta Wykonawcy;
  - 3) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 8% w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:
  - a) każda ze stron umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia nie częściej niż raz na 6 miesięcy o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, liczonego od miesiąca złożenia oferty do miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
  - b) waloryzacja nastąpi na wniosek Strony, pierwsza po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy i uwzględni wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, liczonego od miesiąca złożenia oferty do miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
  - c) waloryzacja nie dotyczy usług wykonanych przed datą złożenia wniosku przez którąkolwiek ze Stron,
  - d) waloryzacja będzie polegała odpowiednio na wzroście lub obniżeniu wynagrodzenia za usługi pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku o waloryzację.
9. W przypadkach, o których mowa w ust. 8 do wniosku o waloryzację Wykonawca winien złożyć drugiej Stronie pisemne oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian (dot. Wykonawcy), o których mowa w tych przypadkach. Do oświadczenia należy dołączyć np. dowody księgowe i wyliczenia wskazujące na wysokość zmiany wynagrodzenia. Zmiana wynagrodzenia będzie wymagała zawarcia aneksu do umowy.
10. W przypadkach i na zasadach odpowiednio stosowanych określonych w ust. 8, Zamawiający może wystąpić o obniżenie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

11. W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wg wskaźnika, o którym mowa w ust. 8 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy w trybie art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia po dniu opublikowania informacji GUS obejmujących zmiany, o których mowa w ust. 8. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 8 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonych w umowie, a w szczególności:
  - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń;
  - 2) wykazanie wpływu zmian, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę;
  - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.

## **§ 15**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej: „Rozporządzeniem” jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, ePUAP: [/UOKiK/SkrytkaESP](mailto:UOKiK/SkrytkaESP), [uokik@uokik.gov.pl](mailto:uokik@uokik.gov.pl)), zwany dalej **Administratorem**.
2. Administrator przetwarza dane osobowe w ramach realizacji umowy zgodnie z przepisami Rozporządzenia oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych ([iod@uokik.gov.pl](mailto:iod@uokik.gov.pl)).
4. Jeśli dane osobowe stron umowy i osób wskazanych do kontaktu nie zostały przekazane bezpośrednio Administratorowi, oznacza to, że zostały udostępnione Administratorowi przez Wykonawcę. W takim przypadku Administrator otrzymuje następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, funkcja/stanowisko, dane kontaktowe.
5. Dane osobowe przetwarzane są w celu i na podstawie następujących podstaw prawnych:
  - a) zawarcie i realizacja umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia

- b) podjęcie obrony przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z umową, jeżeli powstanie spór dotyczący ww. umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia
  - c) podejmowanie działań związanych z ustaleniem warunków zawarcia umowy oraz ułatwienia komunikacji związanej z wykonaniem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia
  - d) wypełnienie obowiązku archiwizacji dokumentów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia w związku z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom świadczącym usługi informatyczne, usługi pocztowe oraz kurierskie na rzecz Zamawiającego.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od daty zakończenia umowy na podstawie Instrukcji Kancelaryjnej Zamawiającego ustalonej zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. Prawa przysługujące osobie, której dane przetwarzane są w celu o którym mowa w ust. 5:
- a) prawo dostępu do danych i uzyskania ich kopii
  - b) prawo do sprostowania
  - c) prawo do bycia zapomnianym
  - d) prawo do ograniczenia przetwarzania
  - e) prawo do wniesienia sprzeciwu, w przypadku przetwarzania na podstawie art. 1 ust. 1 lit. f Rozporządzenia
  - f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy – jeżeli dane nie zostaną podane, umowa nie będzie mogła być zawarta.
10. Wykonawca zobowiązuje się, w imieniu Administratora do wykonania obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 Rozporządzenia, wobec osób, których dane osobowe przekaże Administratorowi w związku z Umową.
11. Niezależnie od informacji, o których mowa w ust. 1-9, Administrator informuje, że treść klauzuli informacyjnej dla stron umowy i osób wskazanych do kontaktu jest również dostępna na stronie: <https://uokik.gov.pl/polityka-prywatnosci>.

## § 16

### Wykluczenie

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 507).

## **§ 17**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron/Umowę sporządzono w formie elektronicznej i podpisano przy wykorzystaniu kwalifikowanych podpisów elektronicznych.<sup>2</sup>
2. Strony przewidują możliwość zmiany umowy zgodnie z art. 455 ustawy Pzp a także w przypadku wykrycia omyłek, rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać ich usunięcie i doprecyzowanie umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Wykonawcę i Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają zawarcia aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 8 ust. 3, § 6 ust. 6 oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami,
4. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.).
12. Wykonawca ma świadomość, że umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022r. poz. 902, ze zm.).
13. Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
14. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
15. Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia – OPZ.

Załącznik nr 2 – Wykaz osób.

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru.

Załącznik nr 4 – Wykaz materiałów zużytych do konserwacji.

Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o zobowiązaniu się do zachowania poufności.

Załącznik nr 7 – Upoważnienie Dyrektora do podpisania umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załącznik nr 1 do umowy**  
**Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)**  
**(zgodny z treścią Załącznika Nr 1 do SWZ)**



**Załącznik nr 2 do umowy**  
**Wykaz osób w oddzielnym pliku**

**Protokołu odbioru**

sporządzony w dniu ..... 202... r. w Warszawie

Zakres wykonania zamówienia obejmował .....

Prace wykonano na podstawie umowy BF-2.022.....2024 z .....2024 r. zawartej pomiędzy

**Skarbem Państwa - Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów**

a

.....

Odbioru dokonali w imieniu:

Zamawiający – .....

Wykonawca – .....

Zamówienie zostało zrealizowane bez zastrzeżeń: TAK / NIE\*

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze \*\*: .....

.....

Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury. TAK/NIE\*

**Zamawiający**

**Wykonawca**

\* należy skreślić niepotrzebne

\*\*wypełnić w przypadku wskazania odpowiedzi „nie” powyżej – należy wskazać nieprawidłowości/uwagi/wnioski wraz z terminem ich usunięcia i zastosowane kary umowne wynikające z zapisów umowy.



**OŚWIADCZENIE  
O ZOBOWIĄZANIU SIĘ DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI**

Zobowiązuję się **do zachowania w tajemnicy** informacji poufnych w tym przetwarzanych danych osobowych Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, z którymi zapoznałem/łam<sup>2</sup> się, bez upoważnienia, w związku z wykonywanymi obowiązkami oraz sposobów ich zabezpieczenia, zarówno w okresie trwania umowy jak również po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z moim pracodawcą.

Zobowiązuję się do zapewnienia bezpieczeństwa informacji poufnych w tym przetwarzanych danych osobowych poprzez ich ochronę przed dostępem osób do tego niepowołanych, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ich ujawnieniem, pozyskaniem lub przekazaniem.

Przyjmuję do wiadomości, że naruszenie zasad poufności może spowodować wobec mnie odpowiedzialność dyscyplinarną, cywilną oraz karną.

---

(data, imię i nazwisko)

Zamawiający:  
Urząd Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00-950 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**  
**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych pn. „**Konserwacja instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów**” „, (nr. post. BF-2.262.18.2024), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.).
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:  
.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający:  
**Urząd Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów**  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00-950 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych pn. „**Konserwacja instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów**”, (nr post. BF-2.262.18.2024), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 2.1.-2.4. lit. A Części II SWZ dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)  
Tel. ....  
REGON .....  
NIP .....

**Urząd Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00 – 950 Warszawa**

**FORMULARZ OFERTOWY  
(nr post. BF-2.262.18.2024)**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie podstawowym na „**Konserwacja instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów**” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na następujących warunkach zamówienia na następujących warunkach cenowych:

- 1) **cena ryczałtowa (C<sub>M</sub>)** za wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie 1 miesiąca:  
..... zł brutto, na które składa się kwota miesięcznego wynagrodzenia netto w wysokości ..... zł oraz kwota podatku VAT w stawce ..... %,
- 2) **cena ryczałtowa za okres 24 miesięcy (C<sub>24mies</sub> = C<sub>M</sub> \* 24):** ..... **zł brutto**  
na które składa się kwota wynagrodzenia netto w wysokości ..... zł oraz kwota podatku VAT w stawce .... %.

Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usuwania awarii w zakresie przedmiotu umowy nie dłużej niż w przeciągu ..... **minut** od chwili powzięcia wiadomości o zaistniałej awarii. (jeżeli Wykonawca nie uzupełni powyższego oświadczenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca przystąpi do usuwania awarii w zakresie przedmiotu umowy nie dłużej niż w przeciągu 60 minut)

**Oświadczam/y**, że powyższa wartość brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

W trybie art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych **oświadczamy**, że wybór naszej oferty **nie będzie/będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT.

Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego .....

oraz wartość tych towarów i usług bez podatku od towarów i usług: ..... zł.

**UWAGA! Powyższe pola zaznaczone kursywą wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT.**

**Oświadczam/y**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**Oświadczam/y**, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem i ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

**Oświadczam/y**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.

**Oświadczam/y**, że Projektowane postanowienia umowy – stanowiące **Załącznik Nr 2** do SWZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Akceptuję/emy** warunki płatności określone przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy.

**Oświadczam/y**, że w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oświadczam, że Wykonawca (każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

- 1) **nie jest** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) beneficjentem rzeczywistym wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **nie jest** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub



będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

- 3) jednostką dominującą wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **nie jest** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

**Zamówienia realizuję/emy sami/ przy udziale Podwykonawców\***

*\* niepotrzebne skreślić*

Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

.....

Nazwa podwykonawców (jeżeli są znane) .....

**Dane kontaktowe w sprawie niniejszego postępowania:**

Imię i Nazwisko

.....

Adres:

.....

Telefon:

.....

Adres e-mail:

.....

**Rodzaj Wykonawcy (zaznaczyć właściwe):**

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

*(\*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.)"*

Niniejszym informujemy, że niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

- .....

Załącznikami do niniejszego Formularza Ofertowego są:

- .....

- .....

*Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.*

Zamawiający:  
Urząd Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00-950 Warszawa

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**  
**(składane na wezwanie Zamawiającego)**

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych pn. „**Konserwacja instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów**””, (nr post. BF-2.262.18.2024), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, co następuje:

- nie **należę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu\*),
- należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, do której należą następujący Wykonawcy, którzy złożyli odrębną ofertę w tym postępowaniu\*):

.....

**W związku z powyższym do oświadczenia załączam dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy, należącego do tej samej grupy kapitałowej.**

*\*) przekreślić nieodpowiednie.*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający:  
Urząd Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00-950 Warszawa

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

**(składane na wezwanie Zamawiającego)**

o braku podstaw wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych pn. „**Konserwacja instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów**” ( nr. post. BF-2.262.18.2024), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507) tj.:

- a. **nie jestem** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- b. beneficjentem rzeczywistym wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, ze zm.) **nie jest** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- c. jednostką dominującą wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, ze zm.), **nie jest** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

.....  
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Wykaz usług  
 spełniających wymagania zawarte w pkt 2.4.1. lit. A części II SWZ**

Lp.	Przedmiot umowy – rodzaj (zakres i opis) usługi (zawarte tu informacje muszą jednoznacznie potwierdzać wymagania określone w pkt 2.4.1. lit. A części II SWZ)	Terminy wykonania (od-do)	Miejsce wykonania (adres oraz rodzaj budynku) (tylko w zakresie określonym w pkt 2.4.1. lit. A części II SWZ)	Odbiorca (Zamawiający) na rzecz, którego była wykonywana usługa (nazwa, adres, telefon)	Sposób dysponowania zasobami
1					własne / podmiotu trzeciego*
2					własne / podmiotu trzeciego*

Należy zawrzeć wszelkie niezbędne informacje pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu.

**Uwaga:**

\* *niepotrzebne skreślić.*

Do wykazu załączono ..... egzemplarz(e/y) dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Wykaz osób, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia  
potwierdzający spełnianie wymagań określonych w pkt 2.4.2. lit. A Części II SWZ**

Lp.	Osoby, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenia i wykształcenie (należy podać wszystkie informacje niezbędne do potwierdzenie spełniania przez osobę postawionych warunków)	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	Podstawa do dysponowania osobą**
1.	.....* (Imię i nazwisko)	<p>Posiada świadectwo kwalifikacyjne w zakresie eksploatacji sieci, urządzeń i instalacji energetycznych wytwarzających i zużywających energię elektryczną o napięciu do 1 kV wydanymi zgodnie z Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci - § 4 ust.1, pkt. 1, załącznik nr 1, grupa 1 pkt. 2 (Dz.U. z 2022 r., poz. 1392)</p> <p>Nr uprawnień: .....</p> <p>Wydane przez:.....</p> <p>Data Wydania:.....</p> <p>Posiada minimum dyplom ukończenia szkoły zawodowej lub kursu doskonalenia zawodowego i minimum czteroletnim stażem pracy w zawodzie, umiejętność odczytywania rysunków technicznych instalacji c.o., c.c.w., wod-kan. oraz schematów instalacji elektrycznych.</p> <p>TAK/NIE***</p>		

2.	<p>.....*</p> <p>(Imię i nazwisko)</p>	<p>Posiada świadectwo kwalifikacyjne w zakresie eksploatacji sieci i instalacji ciepłych wraz z urządzeniami pomocniczymi, o przesyle ciepła 50 kW - § 4 ust.1, pkt. 1, załącznik nr 1, grupa 2 pkt. 2 i 4.</p> <p>Nr uprawnień: .....</p> <p>Wydane przez:.....</p> <p>Data Wydania:.....</p> <p>Posiada minimum dyplom ukończenia szkoły zawodowej lub kursu doskonalenia zawodowego i minimum czteroletnim stażem pracy w zawodzie, umiejętność odczytywania rysunków technicznych instalacji c.o., c.c.w., wod-kan. oraz schematów instalacji elektrycznych.</p> <p>TAK/NIE***</p>		
3.	<p>.....*</p> <p>(Imię i nazwisko)</p>	<p>Posiada świadectwo kwalifikacyjne w zakresie dozoru sieci, urządzeń i instalacji energetycznych wytwarzających i zużywających energię elektryczną o napięciu do 15 kV, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci - § 4 ust. 1 pkt. 2 (Dz.U. z 2022 r., poz. 1392).</p> <p>Nr uprawnień: .....</p> <p>Wydane przez:.....</p> <p>Data Wydania:.....</p> <p>Posiada minimum dyplom ukończenia szkoły zawodowej lub kursu doskonalenia zawodowego i minimum czteroletnim stażem pracy w zawodzie, umiejętność odczytywania rysunków technicznych instalacji c.o., c.c.w., wod-kan. oraz schematów instalacji elektrycznych.</p> <p>TAK/NIE***</p>		

\* należy podać imię i nazwisko danej osoby



\*\* należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

\*\*\* niepotrzebne należy skreślić.

Dokument musi być złożony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego  
zasoby)

**Zobowiązanie do oddania Wykonawcy do dyspozycji  
niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Oświadczam, że na podstawie art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.), oddaję do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne, niżej wymienione, zasoby na potrzeby wykonania zamówienia publicznego „**Konserwacja instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów**”, (nr. post. BF-2.262.18.2024),

**1. zdolność techniczna lub zawodowa, o której mowa w pkt 2.4. lit. A części II SWZ \***

W celu oceny przez Zamawiającego, czy Wykonawca będzie dysponował moimi, wyżej wymienionymi zasobami na potrzeby realizacji ww. zamówienia, informuję, że:

1. zakres dostępnych Wykonawcy moich zasobów to:

.....  
.....  
.....

2. sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę, przy wykonaniu ww. zamówienia będzie polegał na \*\*:

.....  
.....

3. charakter stosunku, jaki będzie łączył mnie z Wykonawcą, będzie polegał na:

.....  
.....

4. mój zakres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie polegał na:

.....  
.....

5. mój okres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie wynosił:

.....  
.....

\* niepotrzebne skreślić

\*\* np. konsultacje, doradztwo, podwykonawstwo.

Kwestię udostępniania zasobów przez inne podmioty reguluje szczegółowo Oddział 3 w Dziale II Rozdział 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.).

**OŚWIADCZENIE z art. 117 ust. 4 Pzp (podział zadań konsorcjantów)**

składane w postępowaniu na „Konserwacja instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów”, (nr. post. BF-2.262.18.2024) przez nw. wymienionych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

	<b>Nazwa / Firma Wykonawcy</b>	<b>Adres (ulica, kod, miejscowość)</b>	<b>NIP</b>
Wykonawca 1 / Lider:			
Wykonawca 2:			
Wykonawca 3:			
Wykonawca ...:			

- I. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej określony w pkt. 2.4.1. lit. A Części II SWZ\* spełnia(ją) w naszym imieniu nw. Wykonawca(y):

<b>Nazwa / Firma Wykonawcy</b>	<b>Zakres usług, które będą realizowane przez tego Wykonawcę</b>

- II. Oświadczam(amy), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.