**Załącznik nr 1**

**Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia**

**ZP-05/2024**

Zawarta w dniu ………………………….. w Brzozowie pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Legionistów 10, 36-200 Brzozów,** wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000189907, NIP: 6860000971, Regon: 371168663 , BDO 000006372, o kapitale zakładowym 22 890 500,00 zł, zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Adriana Chamielec - Prezesa Zarządu

Andrzeja Czajka - Wiceprezesa Zarządu

a

…………………………………………………………………..….

………………………………………………………………..…….

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi w dalszej treści umowy **Stronami**.

**§1**

Umowa jest rezultatem rozstrzygnięcia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2023r. poz.1605 tj. z późn.zm) zwana dalej: „ustawą”.

**§2**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pod nazwą „Dostawa materiałów do instalacji centralnego ogrzewania oraz modernizacji kotłowni dla Szkoły Podstawowej w Górkach”, polegające na wykonaniu dostawy materiałów c.o., grzejników centralnego ogrzewania, kotłów grzewczych i ich części, zwane dalej towarem lub przedmiotem umowy, w ilości, w asortymencie i cenach określonych w ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony zgodnie z poniższą dokumentacją:
   * 1. Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
     2. Ofertą Wykonawcy stanowiącą wraz z załącznikami Załącznik nr 1 do umowy
     3. Zestawieniem materiałów stanowiącym załącznik nr 2 do umowy

- zwaną w dalszej części Umowy DOKUMENTACJĄ.

1. Przedmiot umowy obejmuje sprzedaż, transport i rozładunek, w miejsca wskazane przez Zamawiającego (Szkoła Podstawowa w Górkach, 36-200 Brzozów).
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje jedynie dostawę bez montażu.
3. Wykonawca oświadcza, że towary będące przedmiotem dostawy spełniają wszelkie wymagania jakościowe i technologiczne przewidziane dla wyrobów tego rodzaju, jak również odpowiadają wszelkim normom polskim i międzynarodowym zgodnie ze specyfikacją tych wyrobów.
4. Dostarczane przez Wykonawcę towary będą:

1) wolne od wszelkich wad fizycznych i prawnych;

2) stanowiły wyłączną własność Wykonawcy do czasu ich wydania na rzecz Zamawiającego;

3) wolne od obciążeń osób trzecich oraz jakichkolwiek ograniczeń w rozporządzaniu nimi;

4) posiadały właściwości zgodne z SWZ oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą.

1. Przedmiot umowy będzie spełniać wszelkie obowiązujące wymogi bezpieczeństwa i BHP, posiadać niezbędne deklaracje CE, atesty i deklaracje zgodności zgodne z wymaganiami dyrektyw Unii Europejskiej, a także posiadać dokumentację sporządzoną w języku polskim w formie papierowej oraz elektronicznej. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami prawa. Wszelkie materiały, wyroby i urządzenia wykorzystane do realizacji przedmiotu umowy odpowiadać będą Polskim Normom oraz przepisom ich stosowania. Ponadto posiadać będą stosowne certyfikaty, atesty i świadectwa dopuszczenia do użycia.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych towarów deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

**§3**

1. Obowiązek logistycznej organizacji dostawy przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczeniaprzedmiotu umowy, o których mowa w §2 ust. 1, do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego (Szkoła Podstawowa w Górkach, Górki 78 A, 36-200 Brzozów) w terminie określonym w §5.
3. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania zamówionych ilości przedmiotu umowy. Wraz z dostawą przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu protokół zdawczo-odbiorczy. Rozładunek przedmiotu umowy leży po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o wszelkich przeszkodach mogących utrudnić lub uniemożliwić wykonanie przedmiotu umowy.
5. Dostawa przedmiotu umowy odbędzie się transportem Wykonawcy lub podmiotów trzecich, na koszt, ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy.
6. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że zakupiony przez Zamawiającego przedmiot umowy będzie zgodny z wymaganiami technicznymi odpowiadającymi dla tego rodzaju urządzeń/towaru oraz przepisami powszechnie obowiązującego prawa i normami właściwymi dla tego rodzaju urządzeń/towaru, w szczególności zaś będzie spełniać wszelkie obowiązujące wymogi bezpieczeństwa i BHP.
7. Odpowiedzialność za spełnienie przez Przedmiot Umowy norm bezpieczeństwa oraz innych norm wymaganych prawem tego typu rodzaju urządzeń spoczywa na Wykonawcy.
8. Wszelkie elementy przedmiotu umowy będą fabrycznie nowe oraz nieużywane.

**§4**

1. Zamawiający za realizację przedmiotu umowy wypłaci wykonawcy wynagrodzenie w wysokości maksymalnej:

Netto: …………… zł

Brutto: ……………zł

1. Podatek od towarów i usług VAT będzie naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia netto, która zostanie wprowadzona w formie aneksu do umowy, z mocą obowiązującą od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających wysokość stawki podatku VAT.
4. Termin płatności należności wynikających z niniejszej umowy – do 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego upoważnionego do odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust. 1.
7. Faktura powinna zawierać następujące dane:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Legionistów 10, 36-200 Brzozów, NIP: 6860000971

W treści faktury należy umieścić numer umowy tj: ZP-05/2024

1. W przypadku opóźnienia się Zamawiającego z zapłatą należności za otrzymany przedmiot umowy, o którym mowa w §2 ust. 1, Wykonawca będzie mógł naliczyć ustawowe odsetki.
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT /NIP 6860000971/ i jest uprawniony do otrzymania faktury VAT oraz upoważnia Wykonawcę /NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ do wystawienia i przesłania faktury bez podpisu Zamawiającego po uprzednim potwierdzeniu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust. 1.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§5**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: do 30 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Za dzień realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego dostawy i odbioru kompletnego przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust. 1

**§6**

* 1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w §5 ust. 1 – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §4 ust.1;

b) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1.

* 1. W przypadku wystąpienia zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową przekraczającą 14 dni Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt Wykonawcy – zachowując przy tym prawo do roszczenia o naprawienie szkody spowodowanej w/w zwłoką. Uprawnienie opisane w niniejszym ustępie przysługuje Zamawiającemu pod warunkiem, że przed powierzeniem wykonania tych zobowiązań podmiotowi trzeciemu wezwał na piśmie Wykonawcę do podjęcia realizacji zobowiązań, które podlegały zwłoce i wyznaczył na to odpowiedni termin nie krótszy niż 14 dni.
  2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, której mogą dochodzić strony w ramach wykonywania niniejszej umowy nie może przekroczyć 30 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1.
  3. Naliczoną przez Zamawiającego karę umowną Wykonawca zobowiązuje się zapłacić w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z terminu określonego w zdaniu pierwszym należność z tytułu kary umownej może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co ten wyraża zgodę.
  4. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.

**§7**

1. Oprócz przypadków przewidzianych przez przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego Zamawiający może odstąpić od umowy w razie:

1. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
2. gdy Wykonawca nie będzie wywiązywał się z postanowień niniejszej umowy lub narusza przepisy prawa przy jej wykonaniu i nie zaprzestaje naruszania - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
3. gdy Wykonawca jest w zwłoce z dostawą przedmiotu umowy co najmniej 7 dni od upływu terminu o którym mowa w §5 ust. 1 i została nałożona na niego kara umowna na podstawie §6 ust. 1 lit. a) - w terminie 30 dni licząc od upływu w/w 7 – dniowego terminu,
4. gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy pomimo uprzedniego, pisemnego wezwania go przez Zamawiającego - w terminie 30 dni od upływu terminu wskazanego w w/w wezwaniu.
5. wystąpienia po stronie Wykonawcy braku zdolności do czynności prawnych utrudniających wykonanie Umowy - w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o tych okolicznościach.

2. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia trwającego dłużej niż 30 dni, po pisemnym wezwaniu Zamawiającego do zapłaty i wyznaczeniu dodatkowego 7-dniowego terminu. W tym wypadku odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od upływu dodatkowego 7-dniowego terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

3. Odstąpienie od umowy nie ogranicza Zamawiającemu możliwości dochodzenia kar umownych, oraz prawa żądania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

**§8**

Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:

1. **ze strony Zamawiającego**:

Rafał Gładysz – Kierownik Działu Usług Budowlanych

tel.: 13 43 415 49

e-mail: [r.gladysz@pgk-brzozow.pl](mailto:r.gladysz@pgk-brzozow.pl%20)

1. **ze strony Wykonawcy**:

………………………………………………………

tel.: , faks:

e-mail:

2. W przypadku zmiany osób wskazanych w ust. 1, nie jest konieczna zmiana niniejszej umowy.

3. Strony dopuszczają wzajemną korespondencję za pośrednictwem poczty elektronicznej.

4. Adresy wskazane na wstępie umowy są właściwe do doręczeń. Strony są zobowiązane do wzajemnego informowania się o zmianie adresu właściwego do korespondencji, pod rygorem uznania pisma wysłanego na ostatnio wskazany adres za skutecznie doręczone.

**§ 9**

1. W przypadku wykonania przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców, Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawców wobec Zamawiającego jak za swoje własne.

Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do poinformowania Zamawiającego o podwykonawcach wykonujących czynności przedmiotu umowy, przed dopuszczeniem podwykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy.

**§10**

1. Zamawiający, dopuszcza możliwość nieistotnych zmian postanowień zawartych w umowie.

2. Zamawiający, dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartych w umowie w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 455 ust. 1 pkt. 2, 3 i 4 oraz art. 455 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający, dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartych w umowie w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

1) ograniczenia zakresu rzeczowego umowy w związku z obiektywną niemożnością wykonania danego zakresu rzeczowego lub brakiem celowości wykonania danego zakresu rzeczowego.

2) zmiany przepisów prawnych dotyczących przedmiotu umowy, jeżeli zmiana przepisów wymaga zmiany postanowień umowy,

3) w przypadku działania siły wyższej, powodującej konieczność wprowadzenia zmian do umowy. Przez działanie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron umowy, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony umowy nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 14 dni poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ jakie zdarzenie miało na przebieg realizacji przedmiotu umowy, pod rygorem utraty prawa powoływania się na klauzulę siły wyższej,

4) gdy potrzeba wprowadzenia zmian do umowy wynika z okoliczności natury technicznej i prawnej.

5) w przypadku wycofania ze sprzedaży danego rodzaju asortymentu objętego przedmiotem Umowy w trakcie realizacji Umowy na inny dostępny na rynku asortyment o parametrach nie gorszych niż oferowany dotychczas, po cenach jednostkowych określonych w ofercie dla asortymentu podlegającego zmianie.

4. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmian postanowień zawartych w umowie, dotyczących terminu wykonania przedmiotu umowy w uzasadnionych przypadkach, którymi będzie wystąpienie okoliczności niezależnych od wykonawcy, które wpływać będą na termin wykonania przedmiotu umowy w ten sposób, że będą uniemożliwiały zakończenie dostaw w terminie określonym umową - przy czym wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy nastąpi o okres odpowiadający okresowi niezbędnemu na usunięcie ww. okoliczności – jednak okres wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy nie może być dłuższy niż 2 tygodnie. Okres, o jaki niezbędne stało się przedłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia będzie uzasadniony przez strony na piśmie.

5. Procedura dokonywania zmian:

1) Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w umowie lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów ustawy.

2) Każda ze stron umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej stronie propozycji zmiany w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.

3) Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:

a) zakres proponowanej zmiany,

b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,

c) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub postanowień umowy,

d) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

4) Dowodami, o których mowa w pkt. 3 lit. d powyżej, są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:

a) w odniesieniu do zmiany przedmiotu Umowy:

• orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące koniecznością dokonania zmiany przedmiotu umowy,

• dokument potwierdzający wady lub nieścisłości opisu przedmiotu zamówienia,

• analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy,

• dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy, taki jak w szczególności oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą),

• dokument potwierdzający zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub grupy kapitałowej, do której należy,

b) w odniesieniu do zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń:

• dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,

• orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące wstrzymaniem realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,

• dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,

• dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,

• dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,

c) w odniesieniu do zmiany wynagrodzenia:

• dokument potwierdzający zmianę kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany przedmiotu lub terminu wykonania umowy (np. oferty dostawców, usługodawców, dystrybutorów lub producentów sprzętu, lub innych podmiotów oferujących świadczenia, których nabycie stanie się niezbędne wskutek dokonania proponowanej zmiany),

• dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publicznoprawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą umowy,

• dokument potwierdzający zmianę sytuacji ekonomicznej Zamawiającego, w tym określających wskaźnik całkowitego zadłużenia Zamawiającego w stosunku do jego przychodu.

5) Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.

6) W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga strona jest zobowiązana w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:

a) zaakceptować wniosek o zmianę,

b) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,

c) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,

d) odrzucić wniosek o zmianę, odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.

7) Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem sytuacji określonych w umowie.

8) Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.

9) W przypadku sporu pomiędzy stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację umowy – strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia Umowy.

6. Zmiany o których mowa w ust. 3 i 4 nie mogą modyfikować ogólnego charakteru umowy.

7. Nie stanowi istotnej zmiany umowy, w rozumieniu art. 455 ustawy, w szczególności:

1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców),

2) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy.

**§11**

* + - 1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony w ramach realizacji niniejszej umowy przedmiot umowy, w zakresie określonym w §2, na okres 5 lat licząc od daty odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym.
      2. Wykonawca ponosi także odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych dostaw. Okres rękojmi równy jest terminowi gwarancji określonemu w ust. 1.
      3. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad fizycznych.
      4. Wykonanie zobowiązania z gwarancji nastąpi poprzez usunięcie wady w sposób eliminujący możliwość ponownego wystąpienia tych samych wad. Koszt dojazdu do miejsca usunięcia wady pokrywa Wykonawca.
      5. Usunięcie wad następuje w terminie uzgodnionym przez strony i potwierdzonym pisemnie, nie dłuższym niż 15 dni roboczych od dnia zgłoszenia Wykonawcy konieczności usunięcia wady.
      6. Strony potwierdzają usunięcie wady w formie pisemnej.
      7. Wykonawca może wykonywać świadczenie gwarancyjne siłami własnymi bądź przez podmiot trzeci.
      8. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wady lub nie usunie wady w ustalonym terminie, Zamawiający będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub poprzez zlecenie usunięcia wady podmiotowi trzeciemu, a poniesionymi z tego tytułu kosztami obciążyć Wykonawcę.
      9. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady:

1) powstałe na skutek normalnego zużycia się przedmiotu umowy,

2) powstałe na skutek szkód wynikłych z winy Zamawiającego lub podmiotów trzecich.

* + - 1. Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę o dokonywanych przeglądach okresowo-gwarancyjnych zrealizowanego przedmiotu umowy a Wykonawca ma prawo udziału, poprzez swojego przedstawiciela, w czynnościach przeglądu.
      2. Wykonawca zobowiązany jest do udziału, poprzez swojego przedstawiciela, w końcowym przeglądzie gwarancyjnym zorganizowanym i dokonywanym przez Zamawiającego w ostatnim roku obowiązywania gwarancji.

**§12**

1. Strony zobowiązują się – każda w swoim zakresie – do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy.

2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się (drogą elektroniczną lub na piśmie) o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania umowy.

**§13**

1. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sadu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia niniejszej umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1 zostaną zastąpione postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści dla każdej ze Stron.

**§14**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późń. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o ustawie Prawo zamówień publicznych należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późń. zm.).

**§15**

Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane na drodze polubownej, a po jej wyczerpaniu będą kierowane do rozstrzygnięcia przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§16**

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności

**§17**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

* + 1. Formularz oferty Wykonawcy z dnia…..
    2. Opis przedmiotu zamówienia
    3. Zestawienie materiałów

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**