

Dokumenty przetargowe na:

Dostawę energii elektrycznej do budynku Urzędu Miasta Nowy Targ, jednostek Gminy Miasto Nowy Targ w okresie od 1 lipca 2019r. do 30 czerwca 2020r.

CPV 09300000-2 energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa, CPV 09310000-5 elektryczność.

Rodzaj zamówienia:

Dostawa

Lokalizacja:

Nowy Targ

Zamawiający:

**Gmina Miasto Nowy Targ
ul. Krzywa 1
34-400 Nowy Targ**

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

Zawartość dokumentacji:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami:

- 1. Oferta przetargowa.**
- 2. Zestawienie zbiorcze dla Gminy Miasto Nowy Targ.**
- 3. Zestawienie zbiorcze dla Gminy Miasto Nowy Targ – oświetlenie uliczne.**
- 4. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (wraz z instrukcją wypełniania).**
- 5. Oświadczenie /art. 24 ust. 1 pkt 15, 22 i art. 24 ust. 5 pkt 8/.**
- 6. Informacja dotycząca grupy kapitałowej.**

marzec 2019

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia o wartości szacunkowej powyżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nasz znak ZP.271.6.2019
Nowy Targ 21.03.2019r.

I. Nazwa i adres zamawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia.

Gmina Miasto Nowy Targ
ul. Krzywa 1
34-400 Nowy Targ
www.nowy targ.pl
email: umnt@um.nowy targ.pl

adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowy targ>

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy zamawiającym a wykonawcami oraz składnia ofert)

zwana dalej zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, na dostawę energii elektrycznej do budynku Urzędu Miasta Nowy Targ, jednostek Gminy Miasto Nowy Targ w okresie od 1 lipca 2019r. do 30 czerwca 2020r.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej do budynku Urzędu Miasta Nowy Targ, jednostek Gminy Miasto Nowy Targ w okresie od 1 lipca 2019r. do 30 czerwca 2020r.

CPV 09300000-2 energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa, CPV 09310000-5 elektryczność.

2. Szczegółowe dane dotyczące dostawy energii elektrycznej i sposobu jej wykonania:

1/ zakres zamówienia obejmuje zakup energii w ilości około **3 172 058 kWh**.

2/ wskazane zużycie ma charakter szacunkowy i orientacyjny, który służy jedynie wycenieniu, a następnie porównaniu ofert, a w konsekwencji nie stanowi zobowiązania zamawiającego do zakupu energii elektrycznej w podanej ilości, która może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w okresie realizacji umowy, a rozliczenie następować będzie na podstawie faktycznego zużycia energii elektrycznej w obiektach, zgodnie ze wskazaniami liczników,

3/ szacunkowe zużycie energii elektrycznej w wyżej wymienionym okresie, moce umowne, taryfy dla poszczególnych obiektów oraz ich charakterystyka zostały wskazane w zestawieniu, które stanowi załącznik nr 2 i 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

4/ ilość punktów poboru energii elektrycznej może ulec zmianie, zmiany będą wprowadzane w formie aneksu do umowy,

5/ w związku z planowaną modernizacją układu pomiarowego Miejskie Centrum Sportu i Rekreacji może od 1 stycznia 2020r do 30 czerwca 2020r. zawrzeć umowę na dostawę

energii elektrycznej dla Miejskiej Hali Lodowej ul. Parkowa 14, 34-400 Nowy Targ w ilości około 335 000,00 kWh.

6/ dostarczana przez wykonawcę energia elektryczna musi spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach, w szczególności ustawie Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. 2012 poz. 1059 z późn. zm.) oraz aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie, jak i innych związanych z nimi aktach obowiązującego prawa oraz polskimi normami,

7/ po zakończeniu postępowania zamawiający przekaze wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wszelkie dane niezbędne do przeprowadzenia przez wykonawcę zmiany sprzedawcy,

8/ termin płatności z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie krótszy niż 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej, nie częściej niż raz w miesiącu, faktury, ze wskazaniem punktu odbioru i ilości zużycia energii elektrycznej i dostarczenia jej na adres korespondencyjny odbiorcy (wskazany w umowie),

9/ termin dostarczenia odbiorcy prawidłowo wystawionej faktury lub faktur VAT ustala się na nie mniej niż 14 dni przed terminem zapłaty określonym na fakturze. W razie niezachowania tego terminu, termin płatności wskazany w fakturze VAT zostanie automatycznie przedłużony o czas opóźnienia,

10/ rozliczenia odbywać się będą na podstawie rzeczywistego zużycia energii elektrycznej (wyklucza się stosowanie rat planowych i faktur prognoz) w danym okresie rozliczeniowym wg ceny jednostkowej wynikającej z oferty wykonawcy,

11/ cena jednostkowa netto sprzedaży energii elektrycznej jest stała przez cały okres trwania umowy,

12/ cena jednostkowa brutto może ulec zmianie jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, podatku akcyzowego lub zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności zmiany Ustawy Prawo Energetyczne, Ustawy o efektywności energetycznej lub przepisów wykonawczych wprowadzających dodatkowe obowiązki związane z zakupem praw majątkowych lub certyfikaty dotyczące efektywności energetycznej. Ceny energii elektrycznej zostają powiększone o kwotę wynikającą z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami, od dnia ich wejścia w życie, bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy,

13/ wymagane jest posiadanie przez wykonawcę, umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (TAURON Dystrybucja S. A. ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków) na świadczenie usług dystrybucyjnych na obszarze, na którym znajduje się miejsce odbioru energii elektrycznej – w przypadku wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej,

14/ wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia,

15/ wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonality w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.

3. Istotne postanowienia umowy:

1/ zamawiający zaakceptuje treść umowy stosowanej w swej działalności przez wykonawcę pod warunkiem, że będzie ona zgodna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zaleca się aby wykonawca do oferty dołączył projekt umowy,

2/ Urząd Miasta Nowy Targ jako centralny zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie przetargowe, natomiast umowy zostaną podpisane oddzielnie przez każdą jednostkę Gminy Miasto Nowy Targ,

3/ dostawę należy realizować od dnia 1 lipca 2019r. do 30 czerwca 2020, z zastrzeżeniem, że rozpoczęcie dostaw z wybranym dostawcą nastąpi po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy, którą z upoważnienia zamawiającego ma przeprowadzić wykonawca w terminie do 30.06.2019r.,

4/ wykonawca zobowiązuje się do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za Bilansowanie Handlowe energii elektrycznej sprzedanej zamawiającemu energii elektrycznej. Koszty Bilansowania Handlowego uwzględnione są w cenie energii elektrycznej,

5/ zamawiający upoważnia wykonawcę do pozyskiwania od OSD danych pomiarowo rozliczeniowych dla Punktów Poboru, niezbędnych do realizacji niniejszej Umowy,

6/ okres rozliczenia zużycia energii elektrycznej musi być zgodny z okresem rozliczenia dystrybucji. Inny okres będzie podstawą reklamacji,

7/ zamawiający nie dopuszcza możliwości wystawiania faktur szacunkowych, prognozowych itp.

8/ w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tak określonym przypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,

9/ umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron w formie pisemnej, z obowiązkiem dokonania płatności za czynności będące w toku wynikające z wykonania umowy w terminie natychmiastowym, w przypadku nie dotrzymania warunków umowy, lub w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania umowy przepisów podatkowych lub administracyjnych, jeżeli wejście w życie tych przepisów uniemożliwi realizację umowy.

10/ wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności,

11/ w sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2016r. poz. 380 z późn. zm.

III. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy

V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Termin wykonania zamówienia.

1/ rozpoczęcie – 1 lipca 2019 r.

2/ zakończenie – 30 czerwca 2020r.

VII. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu /art. 24 ust 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 8/,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca posiada aktualną koncesję wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz. U. 2012 poz. 1059 z późn. zm.) na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną obejmująca wszystkie taryfy.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

VIII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.

1. Z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:

1/ w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. Poz. 2344 z późn. zm.),

2/ który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Wykonawcy którzy nie udowodnią nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i ust 5 pkt 1 i 8 ustawy będą wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3. Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust 5 pkt 1 i 8 ustawy zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania w formie wypełnionego i podpisanego **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień **załącznik nr 3 do SIWZ**,

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity europejski dokument zamówienia, o którym mowa w rozdziale IX ust 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów (tzw. JEDZ-e).

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wypełnia Jednolity Europejski Dokument Zamówień, o którym mowa w rozdziale IX ust 1 w zakresie dotyczącym podwykonawców.

5. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia.

6. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie (jeżeli postępowanie nie zostanie unieważnione) zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1/ aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,

2/ aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3/ oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo w przypadku takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności **/według załącznika nr 4 do SIWZ/**,

4/ oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne **/według załącznika nr 4 do SIWZ/**,

5/ zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

6/ zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

7/ oświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 poz. 716 z późn. zm.) **/według załącznika nr 4 do SIWZ/**,

8/ odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona i który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale IX ust. 7 pkt 1-8,

9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego www.nowytarg.pl, oraz na stronie internetowej Platformy zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, **przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - **wypełniony i podpisany załącznik nr 5 do SIWZ.**

11. Inne wymagane przez zamawiającego dokumenty/oświadczenia:

1) wypełniony i podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** formularz ofertowy - **załącznik nr 1 do SIWZ.**

X. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 7 pkt 2, 5, 6, 7, 8 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,

2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów o których mowa powyżej innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej

prawdziwości. (Nie dotyczy zobowiązania o którym mowa w art 22a ustawy, które ma być złożone w formie pisemnej tj. w formie oryginału).

XI. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze.

1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Przepisy ustawy oraz zapisy niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia

XII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>

2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawca posługują się numerem postępowania określonym przez zamawiającego na pierwszej stronie SIWZ tj. ZP.271.6.2019.

3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii nie działania <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres krzysztof_iskra@um.nowytarg.pl.

4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki.

5. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza zamieszczonego na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>

6. Pracownikami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami /udzielenia wyjaśnień specyfikacji istotnych warunków zamówienia/ są:

1/ w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia

mgr inż. Krzysztof Iskra, mgr Marian Matejczyk

2/ w zakresie dotyczącym zagadnień formalno-prawnych

mgr inż. Krzysztof Iskra.

7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na sześć dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym

mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>.

10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępnia na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>.

11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* oraz *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.

12. Na podstawie ww. rozporządzeń dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem

13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

14. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ppkt 14, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego

15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

16. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

17. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

20. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa RM z 27.06.2017r. (poz. 1320 ze zm. w 2018r. poz. 1991) w *sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych*:

1) jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie

zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.

2) w przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

21. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

XIII. Materiały przetargowe.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia udostępnia się na stronie internetowej zamawiającego www.nowytarg.pl, oraz na stronie internetowej Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

XIV. Wymagania dotyczące wadium.

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: **10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych)**

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1/ pieniądzu,

2/ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3/ gwarancjach bankowych,

4/ gwarancjach ubezpieczeniowych,

5/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. Poz. 110 z późn. zm.).

3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

Bank PeKaO S.A. I o/Nowy Targ Al. Tysiąclecia 35A

konto nr **08124015741111000007897577**.

4. Kserokopię wpłaty należy dołączyć do oferty.

5. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (pełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. **Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

6. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 7 maja 2019r., do godz. 9.30.**

Za skuteczny termin wniesienia wadium w formie pieniężnej, przyjęty za ważny, będzie termin uznania rachunku Zamawiającego w dniu i godzinie otwarcia ofert.

7. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą.

8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

XV. Zwrot i utrata wadium.

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem ust. 5.

2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

4. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1 jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1/ odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

2/ nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

3/ zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XVI. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta musi zawierać:

1) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku-załącznik nr 1 do SIWZ)

2) oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania w formie wypełnionego i podpisanego Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień **załącznik nr 3 do SIWZ**,

3) wskazanie przez wykonawcę części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, (o ile są znane), (na formularzu ofertowym).

4) wraz z ofertą należy złożyć zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeżeli na zasoby takiego podmiotu powołuje się wykonawca.

3. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

Składanie ofert przez <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> jest dla wykonawców całkowicie bezpłatne.

4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na Platformie Zakupowej (dalej Platforma) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>, w zakładce „POSTĘPOWANIA” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SIWZ.

5. Wymagania techniczne i organizacyjne, związane z wykorzystaniem Platformy, zostały przedstawione w niniejszym rozdziale siwz.

1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>,

2) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w *Regulaminie korzystania z Platformy* (adres:<https://platformazakupowa.pl/> Składając ofertę wykonawca akceptuje *Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)*,

3) korzystanie z Platformy oznacza każdą czynność Użytkownika, która prowadzi do zapoznania się przez niego z treściami zawartymi na **platformazakupowa.pl**, z zastrzeżeniem postanowień §4 Regulaminu,

4) korzystanie z Platformy odbywać może się wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w Regulaminie.

5) minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony **www.platformazakupowa.pl** to: przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s.

www.platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

6) zamawiający jednocześnie informuje, że posiadanie konta na Platformie jest dobrowolne, a złożenie oferty w przetargu jest możliwe bez posiadania konta.

7) Usługodawca (Operator Platformy) oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiązać może się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Użytkowników przez osoby nieuprawnione, dlatego Użytkownicy powinni stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują wskazane wyżej zagrożenia. W szczególności stosować programy antywirusowe i chroniące tożsamość korzystających z sieci Internet. Usługodawca nigdy nie zwraca się do Użytkownika z prośbą o udostępnienie mu w jakiegokolwiek formie Hasła.

8) Na stronie Platformy znajduje się *Instrukcja dla Wykonawców* zawierająca:

- informacje ogólne,
- informacje dot. sposobu i formy złożenia oferty,

- sposobu komunikowania się zamawiającego z wykonawcami (*nie dotyczy składania ofert*), informacje dot. sposobu otwarcia ofert na <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>

9) w przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101-02-02.

6. Składanie ofert:

1/ wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie:

a) formularza „Oferta” (wg wzoru zamawiającego),

b) jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ),

c) pełnomocnictw do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,

d) dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium,

e) zobowiązania podmiotu trzeciego (w formie oryginału *dokumentu elektronicznego*, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego - w przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego.

2) wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem Platformy. Platforma szyfruje oferty w taki sposób, aby nie było można zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.

3) oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się formaty plików opisane w Załączniku nr 2 do rozporządzenia *Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2017 poz 2247)*.

4) oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (*w tym min.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem*) muszą być dokonywane przez osobę (osoby) reprezentujące Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.

5) w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo powinno być opatrzone datą wystawienia, określać termin jego obowiązywania i zakres umocowania.

6) oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a, w tym jednolity dokument, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty/wniosku opatrzonej/opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7) oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

8) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument lub oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

9) wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

10) zamawiający nie stawia wymogu, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (ale nie polega na zasobach tych podwykonawców), wykazał brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu i złożył jednolity dokument dotyczący podwykonawców (art. 25a ust.5 ustawy Pzp).

11) zgodnie z art. 23 ustawy Pzp wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej). W tym celu wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12) w przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku wykonawców, wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych (art. 141 ustawy Pzp).

13) jeżeli oferta wspólna wykonawców, o których mowa w ust. 1, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

14) zaleca się, aby z treści formularza ofertowego wynikało, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.

15) zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu (*w kroku 1*) składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 86 ust. 4 Pzp tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być nazwa firmy, adres, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Zaleca się, aby każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w odrębnym pliku i określała przedmiot będący jej treścią wraz z uzasadnieniem (podstawą prawną utajnienia).

Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością całej oferty.

Wykonawca obowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

16) wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w *Instrukcji dla Wykonawców* dostępnej na Platformie Zakupowej. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert.

Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> **do dnia 7 maja 2019r do godz. 09:30**. Po upływie terminu złożenia oferty na Platformie nie będzie możliwe.

2. Otwarcie ofert poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie ofert nastąpi **w dniu 7 maja 2019r. o godz. 10.00** w pokoju 117 w siedzibie zamawiającego. Otwarcie ofert na Platformie dokonane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.

3. Otwarcie ofert jest jawne,

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

5. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana brutto w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, osobno podatek VAT. Cena powinna uwzględniać wszystkie ewentualne stosowane przez sprzedawców energii opłaty dodatkowe, w tym comiesięczne stałe opłaty związane z handlową obsługą odbiorców oraz koszty rozliczenia niezbilansowania energii elektrycznej.

2. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp.

3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. W formularzu oferty wykonawca określi cenę netto i brutto za dostawę energii elektrycznej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 2 i 3 wg szacunkowego poboru energii elektrycznej w okresie objętym zamówieniem.

Cena ta stanowi jedynie podstawę oceny ofert w kryterium cena.

6. Stawka podana przez wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, podatku akcyzowego lub zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności zmiany Ustawy Prawo Energetyczne, Ustawy o efektywności energetycznej lub przepisów wykonawczych wprowadzających dodatkowe obowiązki związane z zakupem praw majątkowych lub certyfikaty dotyczące efektywności energetycznej. Ceny energii elektrycznej zostają powiększone o kwotę wynikającą z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami, od dnia ich wejścia w życie, bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy,

7. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku.

8. Należność wykonawcy za zużytą energię elektryczną w okresach rozliczeniowych obliczana będzie indywidualnie dla każdego punktu odbioru jako iloczyn sprzedanej energii elektrycznej ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w układach pomiarowo-rozliczeniowych i ceny jednostkowej netto energii elektrycznej określonej w ofercie. Do wyliczonej należności wykonawca doliczy podatek VAT według obowiązującej stawki.

XX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryterium wyboru wykonawcy oceniane będzie według następujących zasad:

1. Cena	- 60 %
2. Termin płatności	- 40 %

1/Kryterium cena.

W kryterium cena (C), w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najkorzystniejszy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba zdobytych (C) punktów} = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 60\%$$

Gdzie:

C_n – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych,

C_b – cena oferty badanej,

60 % – procentowe znaczenie kryterium ceny.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt i wagę kryterium, którą ustalono na 60%.

2/ Kryterium termin płatności.

Punkty przyznawane za kryterium termin płatności będą liczone wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba zdobytych (T) punktów} = \frac{T_n}{T_{naj}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 40\%$$

gdzie:

T - ilość punktów przyznana danej ofercie za zaproponowany termin płatności w dniach,

T_{naj} - najdłuższy termin płatności zaoferowany w postępowaniu w dniach,

T_n - termin płatności podany w dniach przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Uwaga:

Najkrótszy termin płatności, jaki może wskazać wykonawca wynosi 14 dni. W przypadku podania terminu płatności krótszego niż 14 dni zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy jako niezgodną ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Najdłuższy termin płatności, jaki może wskazać wykonawca wynosi 30 dni. Jeżeli wykonawca wskaże termin płatności dłuższy niż 30 dni, zamawiający przyjmie do wyliczeń termin płatności 30 dni.

W ofercie termin płatności należy podać w dniach.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie terminu płatności oferty badanej wśród ofert nieodrzuconych przez najdłuższy termin płatności wskazany przez wykonawcę i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt i wagę kryterium, którą ustalono na 40%.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba zdobytych punktów} = C + T$$

Gdzie:

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium cena,

T - liczba punktów uzyskanych w kryterium termin płatności.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do złożenia umowy regulującej współpracę wykonawców, /jeżeli oferta wspólna złożona została przez dwóch lub więcej wykonawców/, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany wnieść najpóźniej w dacie podpisania umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:

1/ w pieniądzu,

2/ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3/ gwarancjach bankowych,

4/ gwarancjach ubezpieczeniowych,

5/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na ustalony z zamawiającym oprocentowany rachunek bankowy i musi być wniesione przed podpisaniem umowy; zabezpieczenie wnoszone w formie pieniądza wykonawca wpłaci na podane konto zamawiającego.

3. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

XXIII. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Jedyną walutą, w której będą prowadzone rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym jest PLN.

XXIV. Tryb ogłoszenia wyników przetargu.

1. Wyniki postępowania zostaną przekazane niezwłocznie wykonawcom oraz udostępnione za pośrednictwem Platformy na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>.

2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XXV. Zmiany postanowień umowy.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1-6 ustawy.

W związku z art. 144 ustawy zamawiający informuje, że zmiana postanowień w zawartej umowie może nastąpić w następujących przypadkach:

1/ zmiany danych teleadresowych wykonawcy, nazwy wykonawcy, osób reprezentujących firmę, - na wniosek zamawiającego lub wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,

- 2/ zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego wykonawca realizuje przedmiot umowy - na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,
- 3/ rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie wykonawcy - na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,
- 4/ ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po ustaleniu zakresu, którego dotyczy zmiana i zawarciu stosownego aneksu - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
- 5/ ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po ustaleniu zakresu, którego dotyczy zmiana i zawarciu stosownego aneksu - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
- 6/ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po ustaleniu zakresu, którego dotyczy zmiana i zawarciu stosownego aneksu - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia

w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy działu VI ustawy.

10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo Pocztove (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1481 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXVII. Unieważnienie przetargu.

Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XXVIII. Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria podane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji zamawiającego; pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników przetargu.

XXIX. Informacje uzupełniające.

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2. Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy, oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

XXX. Klauzule informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, tel. 18 261 12 00,

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl,

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę energii elektrycznej do budynku Urzędu Miasta Nowy Targ, jednostek Gminy Miasto Nowy Targ w okresie od 1 lipca 2019r. do 30 czerwca 2020r. znak: ZP.271.6.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa/Firma.....

Adres/Siedziba.....

Nr telefonu/faks/ adres poczty elektronicznej.....

nr NIP.....

nr REGON.....

Wykonawca jest przedsiębiorcą*

małym

średnim

*- zaznaczyć właściwe

Uwaga:

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

USTAWA z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2018 poz. 646)

Osoba upoważniona do kontaktów:

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (jeżeli dotyczy):

Nazwisko, imię

Telefon faks

O F E R T A

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu przetargowym na dostawę energii elektrycznej do budynku Urzędu Miasta Nowy Targ, jednostek Gminy Miasto Nowy Targ w okresie od 1 lipca 2019r. do 30 czerwca 2020r. podejmuję się wykonania zamówienia.

1. Oferuję wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia za cenę

w wysokości.....zł brutto

(słownie brutto

w tym obowiązujący podatek VAT.

Cena ta wynika z poniższego zestawienia:

	Ilość jednostek w okresie 12 miesięcy	Cena jednostkowa netto [zł/kWh] (PLN)	Wartość netto [zł] (PLN)	VAT [zł] 23%	Wartość brutto [zł] (PLN)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i> <i>(2x3)</i>	<i>5</i>	<i>6</i> <i>(4 + 5)</i>
Opłata za energię elektryczną [zł/kWh]	3 172 058 kWh				

Uwaga:

- Cenę jednostkową należy podać w formie cyfrowej z dokładnością do pięciu miejsc po przecinku, pozostałe ceny – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

3. Podaję termin płatności wynoszący dni kalendarzowych liczony od wystawienia prawidłowej faktury VAT,

4. Dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia będę wykonywać w terminie:

1/ rozpoczęcie – 1 lipca 2019r.

2/ zakończenie – 30 czerwca 2020 r.

5. Wszystkie kluczowe dostawy objęte zamówieniem zamierzam wykonać sam.

6. Przyjmuję zapisy specyfikacji istotnych warunków zamówienia bez zastrzeżeń.

7. Wadium o wartości 10 000,00 PLN zostało wniesione w dniu
formie, które to /dotyczy formy pieniężnej/ po zakończeniu
postępowania przetargowego należy zwrócić na konto.....

8. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego, nie będę zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.

9. Oświadczam, że posiadam podpisaną umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług dystrybucyjnych na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczania energii elektrycznej.

10. Oświadczam, iż niezwłocznie potwierdzę fakt otrzymania faksem lub drogą elektroniczną, wszelkich oświadczeń, zawiadomień oraz informacji otrzymanych od zamawiającego, jeżeli zamawiający zażąda w przesłanym dokumencie takiego potwierdzenia.

11. Informujemy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.).

Uwaga: jeżeli wybór oferty będzie prowadzić na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego należy

przedłożyć wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru, usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku.

12. Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonej w specyfikacji istotnych warunkach zamówienia wysokości 5,0% ceny ofertowej w formie przed terminem podpisania umowy.

13. Oferta zawiera informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa, które zostały odpowiednio zabezpieczone zgodnie z zapisem Rozdziału XVII ust. 11 SIWZ

tak nie

*-odpowiednie zaznaczyć

14. Oferta została złożona na stronach podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym i kolejno ponumerowanych od nr do nr

15. Integralną częścią oferty stanowią następujące dokumenty:

1/

2/

3/

.....
uprawnieni przedstawiciele wykonawcy

.....
/ miejscowość data/

.....
/ nazwa i adres wykonawcy/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie, zamówienia oświadczam
w imieniu.....

.....
(nazwa wykonawcy lub podmiotu trzeciego),

że w stosunku do niego na dzień składania ofert:

1/

a) nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

b) wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, a Wykonawca przedkłada wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarte wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

Uwaga! Skreślić niewłaściwe (a lub b)

2/ nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

3/ nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 poz. 1785 z późn. zm.).

.....

**INFORMACJA
dotycząca grupy kapitałowej**

Dotyczy: postępowania przetargowego na dostawę energii elektrycznej do budynku Urzędu Miasta Nowy Targ, jednostek Gminy Miasto Nowy Targ w okresie od 1 lipca 2019r. do 30 czerwca 2020r.

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....

Oświadczamy, że Firma,/y, którą/e reprezentujemy

1) nie należy do grupy kapitałowej*,
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2018 poz. 7982 z późn. zm.),
z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

2) należy do grupy kapitałowej*
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2018 poz. 7982 z późn. zm.),
z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

-.....
-.....

*Należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2. W przypadku złożenia oświadczenia o treści z pkt 2 wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Data:.....

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy