



Stary Sącz, dnia 10.09.2024

Zn. spr.: SA.241.15.2024  
/pocztą elektroniczną/

### Zaproszenie do złożenia oferty

Nadleśnictwo Stary Sącz, 33-340 Stary Sącz, ul. Magazynowa 5, zaprasza do złożenia oferty cenowej na: „**Dostawę elementów umundurowania leśnika dla pracowników Nadleśnictwa Stary Sącz w 2024 r.**”

Zgodnie z art. 2.1 pkt. 1) ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych do postępowania nie stosuje się przepisów powyższej ustawy. Wartość zamówienia nie jest równa i nie przekracza kwoty 130 000 zł.

#### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa elementów umundurowania leśnika dla pracowników Nadleśnictwa Stary Sącz w 2024 r.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje maksymalnie **336** sztuk elementów umundurowania leśnika, w tym:
  - a) **elementy munduru wyjściowego leśnika stanowiące załącznik nr 3**, tj.:
    - 1) mundur wyjściowy damski - marynarka damska w kolorze oliwkowozielonym, spodnie damskie w kolorze oliwkowozielonym, spódnica w kolorze oliwkowozielonym;
    - 2) mundur wyjściowy męski - marynarka męska w kolorze oliwkowozielonym, spodnie męskie w kolorze oliwkowozielonym;
    - 3) koszula damska z długim rękawem w kolorze białym;
    - 4) koszula męska z długim rękawem w kolorze białym;
    - 5) koszula damska z krótkim rękawem w kolorze białym;
    - 6) koszula męska z krótkim rękawem w kolorze białym;
    - 7) czapka typu maciejówka w kolorze oliwkowozielonym;
    - 8) kapelusz w kolorze ciemnozielonym z gałązką modrzewiową;
    - 9) pasek wąski skórzany do spodni lub spódnicy;
    - 10) krawat w kolorze ciemnozielonym;

- 11) rękawice skórzane damskie w kolorze brązowym;
  - 12) rękawice skórzane męskie w kolorze brązowym;
  - 13) szalik w kolorze ciemnooliwkowym;
  - 14) skarpety do munduru wyjściowego w kolorze oliwkowym;
  - 15) czółenka damskie w kolorze brązowym;
  - 16) półbuty męskie w kolorze brązowym;
  - 17) trzewiki zimowe męskie w kolorze brązowym;
- b) **elementy munduru codziennego leśnika stanowiące załącznik nr 4** , tj.:
- 1) koszula damska z długim rękawem w kolorze oliwkowym;
  - 2) koszula męska z długim rękawem w kolorze oliwkowym;
  - 3) koszula damska z krótkim rękawem w kolorze oliwkowym;
  - 4) koszula męska z krótkim rękawem w kolorze oliwkowym;
  - 5) spodnie damskie z kieszenią w kolorze ciemnooliwkowym;
  - 6) spodnie męskie z kieszenią w kolorze ciemnooliwkowym;
  - 7) kamizelka letnia damska w kolorze ciemnooliwkowym;
  - 8) kamizelka letnia męska w kolorze ciemnooliwkowym;
  - 9) bluza damska typu polar z membrana w kolorze ciemnozielonym;
  - 10) bluza męska typu polar z membrana w kolorze ciemnozielonym;
  - 11) kurtka damska z membraną z podpinką typu polar;
  - 12) kurtka męska z membraną z podpinką typu polar;
  - 13) czapka przejściowa, ocieplana, z membraną w kolorze ciemnozielonym z wizerunkiem godła;
  - 14) sweter damski w kolorze ciemnozielonym;
  - 15) sweter męski w kolorze ciemnozielonym;
  - 16) pasek szeroki skórzany do spodni;
  - 17) skarpety przejściowe termoaktywne w kolorze oliwkowym;
  - 18) skarpety zimowe termoaktywne w kolorze oliwkowym;
  - 19) półbuty damskie i męskie do munduru codziennego;
  - 20) trzewiki ocieplane z membrana w kolorze oliwkowym;
- c) **oznaki służbowe stanowiące załącznik nr 5** , tj.:
- 1) oznaki noszone na klapach marynarki do munduru wyjściowego;
  - 2) oznaki noszone nad lewą kieszenią koszuli;
  - 3) naszywka Lasy Państwowe;
  - 4) oznaka Straż Leśna i Służba Leśna;

5) godło leśników do czapki munduru wyjściowego:

WZORY OZNAK

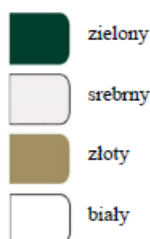
1. Wzory oznak umieszczanych na nakryciach głowy:

1) wzór godła leśników polskich do czapek do munduru wyjściowego leśnika



łoczenie dwustronne w metalu

2) wzór godła leśników polskich do nakryć głowy do munduru codziennego leśnika



haft maszynowy

3. Szczegółowe ilości poszczególnych elementów munduru leśnika zawarte są w formularzu ofertowym (zestawienie ilościowe elementów umundurowania), stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
4. Standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, określa:
  - a) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie wzorów mundurów leśnika i oznak dla osób uprawnionych do ich noszenia Dz.U. 2017 poz. 2466; Dz.U. 2022, poz. 2391.
  - b) Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 12 grudnia 2023 r. w sprawie wzorów mundurów leśnika i oznak dla osób uprawnionych do ich noszenia

- c) Zarządzenie nr 95 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 1 sierpnia 2024 w sprawie wzorca oraz zasad i norm użytkowania mundurów leśnika dla pracowników Lasów Państwowych.
- d) Zarządzenie nr 107 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 23 sierpnia 2024 r. w sprawie dokumentacji techniczno-technologicznej wybranych elementów munduru leśnika według Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie wzorów mundurów leśnika i oznak dla osób uprawnionych do ich noszenia.
- e) Zarządzenie nr 50 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 grudnia 2017 roku w sprawie zmiany Zarządzenia nr 62 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 15 lipca 2013 r. w sprawie wzorca oraz zasad i norm użytkowania mundurów leśnika przez pracowników Lasów Państwowych.
- f) Zarządzenie nr 54 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 6 lipca 2012 roku w sprawie zmiany Zarządzenia nr 44 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 14 maja 2012 roku w sprawie zmian w dokumentacji techniczno-technologicznej dla niektórych przedmiotów mundurów leśnika.
- g) Zarządzenie nr 44 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 14 maja 2012 roku w sprawie zmian w dokumentacji techniczno-technologicznej dla niektórych przedmiotów mundurów leśnika.
- h) Zarządzenie nr 16 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z 14 marca 2005 r. w sprawie zmian w dokumentacji techniczno-technologicznej dla niektórych przedmiotów mundurów leśnika.

5. Wykaz aktów prawnych, oraz dokumentacja techniczno – technologiczna elementów umundurowania leśnika dostępna jest na stronie internetowej

<http://www.bedon.lasy.gov.pl/akty-prawne>

<https://www.gov.pl/web/dgjp/rok-2027>

6. Nazwy i kody przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:
- a. 18100000-0 Odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki;
  - b. 18300000-2 Części garderoby;
  - c. 18815000-5 Buty;
  - d. 18332000-5 Koszule;
  - e. 18234000-8 Spodnie;
  - f. 18232000-4 Spódnice;

- g. 18423000-0 Krawaty;
  - h. 18440000-5 Kapelusze i nakrycia głowy;
  - i. 18443320-5 Czapki;
  - j. 18223200-0 Kurtki;
  - k. 18317000-4 Skarpety;
  - l. 18223000-8 Kurtki i blezery;
  - m. 18235000-5 Pulowery, swetry rozpinane i podobne wyroby;
  - n. 18420000-9 Dodatki odzieżowe;
  - o. 18424000-7 Rękawice.
7. Dodatkowe warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:
- a. **Zamawiający wymaga realizacji dostawy elementów umundurowania przez Wykonawcę, w punkcie dystrybucyjnym (magazynie) zlokalizowanym w promieniu nie większym, niż 150 km od siedziby Zamawiającego.**
  - b. Powyżej wymieniony punkt dystrybucji (magazyn) powinien spełniać następujące warunki:
  - c. Godziny otwarcia punktu od 9<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>, przez 5 dni roboczych w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku.
  - d. Zaopatrzenie w pełną gamę asortymentową i rozmiarową elementów mundurowych.
  - e. Możliwość dojazdu komunikacją publiczną lub samochodem.
  - f. Do odbioru elementów umundurowania leśnika będą uprawnieni pracownicy Nadleśnictwa Stary Sącz, na podstawie wykazów lub indywidualnych upoważnień wydanych przez Zamawiającego.
  - g. Wykonawca zapewni pracownikom nadleśnictwa upoważnionym do odbioru elementów umundurowania leśnika, możliwość indywidualnego przymierzenia elementów umundurowania, poprzez wyposażenie punktu dystrybucji w przymierzalnię/ę.
  - h. Zamawiający nie przewiduje dostaw zbiorczych do magazynu Zamawiającego; sporadycznie dopuszcza się jedynie uzupełnienie brakującego asortymentu wymiarowego poprzez dostawę do siedziby Zamawiającego, przy czym Wykonawca pokrywa w tym przypadku koszty dostawy i zwrotu dostarczonych towarów wadliwych lub o niedopasowanych rozmiarach.
  - i. Wykonawca zapewni pracownikom Zamawiającego upoważnionym do odbioru elementów umundurowania możliwość dostaw kurierskich/pocztowych poprzez

- wysyłkę towaru do siedziby jednostki organizacyjnej pracownika, w maksymalnym czasie 7 dni od momentu złożenia zamówienia.
- j. Wykonawca zapewni 12 miesięczną (liczoną od daty dostawy) gwarancję na dostarczone elementy umundurowania na warunkach określonych w umowie.
  - k. Płatnikiem za dostawę jest Nadleśnictwo Stary Sącz - będące pracodawcą pracowników pobierających elementy umundurowania. Do każdej zrealizowanej i potwierdzonej przez pobierającego pracownika (na druku WZ) dostawy przedmiotu umowy, Wykonawca prześle w ciągu 5 dni od daty dostawy, elektroniczną fakturę VAT wraz z dokumentem WZ na adres e-mail pracodawcy pracownika pobierającego elementy umundurowania.
  - l. Faktury wystawiane będą w PLN na Nadleśnictwo – odpowiednio do miejsca zatrudnienia pracowników pobierających elementy umundurowania.
  - m. Faktury będą płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ciągu 14 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
  - n. Nie przewiduje się wypłacania zaliczek na poczet dokonywanych zakupów.
  - o. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczonego zakresu świadczenia stanowiącego przedmiot umowy ze względu na rzeczywiste potrzeby, który nie jest w stanie przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie więcej niż o 30% wartości brutto wynagrodzenia maksymalnego określonego w umowie w par 3 pkt.1 umowy.
  - p. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych takim zmniejszeniem, a Wykonawcy z tego tytułu nie służą wobec Zamawiającego żadne roszczenia.
  - q. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny

## **II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Okres realizacji zamówienia: sukcesywnie od dnia podpisania umowy do **31.12.2024 r.**

## **III. OBLIGATORYJNE PODSTAWY WYKLUCZENIA**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców wymienionych w art. 7 ust.1 pkt 1-3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. jedn. Dz.U. z 2023 r., poz. 1497 ze zm.).

W celu potwierdzenia braku okoliczności wykluczenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca dołącza do oferty Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania oraz w celu potwierdzenia, że nie zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

#### **IV. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU**

1. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - a. Zdolności technicznej lub zawodowej;

**Wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże** że wykonał w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, jedną dostawę elementów umundurowania dla służb mundurowych (np. Policja, Wojsko, Straż Pożarna, Straż Granica lub podobne) albo służb umundurowanych (Lasów Państwowych lub parków narodowych) o wartości minimum **100 000,00** zł brutto. Dla potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz dostaw wraz z podaniem ich wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączenie dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

## **V. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Justyna Legutko, email: justyna.legutko@krakow.lasy.gov.pl

## **VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin, którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

## **VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

1. Oferta pod rygorem nieważności winna być sporządzona w języku polskim.
2. Oprócz formularza oferty który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć
  - a. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania oraz w celu potwierdzenia, że nie zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania
  - b. Dokument, z którego będzie wynikać zakres umocowania – w przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje osoba inna niż upoważniona do reprezentowania Wykonawcy; (*jeżeli dotyczy*)
  - c. Wykaz dostaw o którym mowa w Rozdz. IV pkt.1
  - d. Referencje o których mowa w Rozdz. IV pkt.1
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.



## VIII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **18.09.2024 r., do godz. 12<sup>00</sup>**, w formie elektronicznej podpisaną przez osobę upoważnioną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym za pośrednictwem adresu strony internetowej prowadzonego postępowania:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_starysacz/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starysacz/proceedings)
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **18.09.2024 r. o godz. 12<sup>30</sup>**  
Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_starysacz/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starysacz/proceedings)
3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.
6. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami, w tym w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na platformie:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_starysacz/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starysacz/proceedings) lub adres email: [starysacz@krakow.lasy.gov.pl](mailto:starysacz@krakow.lasy.gov.pl)

## IX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym (załącznik nr 1) cenę jednostkową na wszystkie pozycje (sortymenty).
2. Każda cena jednostkowa musi być tak podana, aby pokrywać wszelkie koszty i ryzyka Wykonawcy związane z realizacją dostaw.
3. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
4. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniająca cały zakres przedmiotu zamówienia, dostawę do odbiorcy oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

5. Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia zawiera sumę cen towaru netto powiększoną o podatek VAT.

**X. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium oceny ofert :
- Cena – 100 % według wzoru
- $$C = C_n / C_o \times 100 \% \times 100 \text{ pkt}$$
- Gdzie:
- C - liczba punktów w ramach kryterium „Cena”
- C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert ocenianych
- C<sub>o</sub> – cena oferty ocenianej
2. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie Oferta wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów. Punkty wylicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
3. Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**Nadleśniczy  
Nadleśnictwa Stary Sącz**

**Rafał Tokarz**  
/podpisano elektronicznie/

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.
3. Specyfikacja do elementów munduru wyjściowego.
4. Specyfikacja do elementów munduru codziennego.
5. Specyfikacja oznaki służbowe.