

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY: GMINA LUZINO**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,  
prowadzonym w **trybie podstawowym bez negocjacji** na:

roboty budowlane pn.:

## **RÓWNANIE I PROFILOWANIE DRÓG GRUNTOWYCH NA TERENIE GMINY LUZINO**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego – 1.2022

ZATWIERDZAM

WÓJT

.....inś.....  
(podpis kierownika zamawiającego)

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

**SPIS TREŚCI**

<b>Rozdział</b>	<b>Nazwa rozdziału</b>	<b>Nr strony</b>
<b>I.</b>	<b>NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....</b>	<b>4</b>
<b>II.</b>	<b>ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>4</b>
<b>III.</b>	<b>TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>4</b>
<b>IV.</b>	<b>INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI .....</b>	<b>4</b>
<b>V.</b>	<b>OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ .....</b>	<b>4</b>
<b>VI.</b>	<b>TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>7</b>
<b>VII.</b>	<b>PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY .....</b>	<b>7</b>
<b>VIII.</b>	<b>INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ .....</b>	<b>7</b>
<b>IX.</b>	<b>WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....</b>	<b>10</b>
<b>X.</b>	<b>TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....</b>	<b>11</b>
<b>XI.</b>	<b>OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....</b>	<b>11</b>
<b>XII.</b>	<b>SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT .....</b>	<b>14</b>
<b>XIII.</b>	<b>TERMIN OTWARCIA OFERT .....</b>	<b>15</b>
<b>XIV.</b>	<b>PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ W ART. 109 UST. 1 PZP .....</b>	<b>15</b>
<b>XV.</b>	<b>SPOSÓB OBLICZENIA CENY .....</b>	<b>17</b>
<b>XVI.</b>	<b>OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....</b>	<b>18</b>

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

---

<b>XVII.</b>	<b>INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....</b>	<b>19</b>
<b>XVIII.</b>	<b>INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....</b>	<b>19</b>
<b>XIX.</b>	<b>INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH .....</b>	<b>20</b>
<b>XX.</b>	<b>INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH .....</b>	<b>20</b>
<b>XXI.</b>	<b>WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 PZP .....</b>	<b>20</b>
<b>XXII.</b>	<b>WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....</b>	<b>20</b>
<b>XXIII.</b>	<b>INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....</b>	<b>20</b>
<b>XXIV.</b>	<b>INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 Pzp .....</b>	<b>22</b>
<b>XXV.</b>	<b>POZOSTAŁE INFORMACJE .....</b>	<b>23</b>
<b>XXVI.</b>	<b>POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY .....</b>	<b>23</b>
<b>XXVII.</b>	<b>ZAŁĄCZNIKI DO SWZ .....</b>	<b>24</b>

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

## Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

---

1. Zamawiający: Gmina Luzino.
2. Adres: 84-242 Luzino, ul. Ofiar Stutthofu 11.
3. Numer telefonu: 58 /678 20 68 w. 74.
4. Godziny urzędowania (oprócz dni uznanych ustawowo wolnych od pracy oraz sobót) od poniedziałku do piątku: 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>, za wyjątkiem środy: 8<sup>45</sup> – 16<sup>45</sup>.
5. Adres poczty elektronicznej: [zamowienia\\_aw@luzino.eu](mailto:zamowienia_aw@luzino.eu)
6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
[https://www.platformazakupowa.pl/pn/ug\\_luzino/proceedings](https://www.platformazakupowa.pl/pn/ug_luzino/proceedings) .

## Rozdział II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

---

Zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia, zwaną dalej „SWZ” oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:  
[https://www.platformazakupowa.pl/pn/ug\\_luzino/proceedings](https://www.platformazakupowa.pl/pn/ug_luzino/proceedings).

## Rozdział III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

---

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **podstawowym**, na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej w treści „Pzp” lub „ustawą Pzp”, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą specyfikacją warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy Pzp.

## Rozdział IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

---

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## Rozdział V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ

---

1. Przedmiotem zamówienia jest równanie i profilowanie dróg gruntowych na terenie gminy Luzino. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres oraz wymagania jakościowe, odnoszące się do, co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, określone zostały w dokumentacji technicznej, stanowiącej *załącznik nr 6* do

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

niniejszej SWZ, która zawiera: dokumentację projektową i specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, o których mowa w art. 6 pkt. 15 ustawy Pzp. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które Wykonawca może złożyć ofertę; - Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części, niżej wymienionych:

### **Część nr 1 zamówienia - Część północna terenu gminy Luzino.**

Zakres robót, w przedmiotowej części zamówienia, w szczególności obejmuje:

- 1) równanie i profilowanie dróg gruntowych, w ilości szacunkowej 255 000 m<sup>2</sup>, co stanowi około 51 km bieżących dróg gruntowych,
- 2) wałowanie dróg gruntowych, w ilości szacunkowej 255 000 m<sup>2</sup>, co stanowi około 51 km bieżących dróg gruntowych,
- 3) uzupełnienie ubytków w drogach, w ilości szacunkowej 40 000 m<sup>2</sup> przy użyciu kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie C50/10 o frakcji 0-31,5 mm (gr. po zagęszczeniu 4 cm), co stanowi około 8 km bieżących dróg gruntowych,
- 4) uzupełnienie ubytków w drogach, w ilości szacunkowej 7 500 m<sup>2</sup> przy użyciu kruszywa łamanego z przekruszu betonowego o frakcji 0-63,5 mm i żwiru o frakcji 2-16 mm (wykonanie warstwy z kruszywa łamanego z przekruszu betonowego o gr. 5 cm po zagęszczeniu i przykrycie warstwy kruszywa łamanego z przekruszu betonowego warstwą żwiru o gr. około 1 cm po zagęszczeniu – razem gr. po zagęszczeniu 6 cm), co stanowi około 1,5 km bieżących dróg gruntowych.

### **Część nr 2 zamówienia - Część południowa terenu gminy Luzino.**

Zakres robót, w przedmiotowej części zamówienia, w szczególności obejmuje:

- 1) równanie i profilowanie dróg gruntowych, w ilości szacunkowej 260 000 m<sup>2</sup>, co stanowi około 52 km bieżących dróg gruntowych,
  - 2) wałowanie dróg gruntowych, w ilości szacunkowej 260 000 m<sup>2</sup>, co stanowi około 52 km bieżących dróg gruntowych,
  - 3) uzupełnienie ubytków w drogach, w ilości szacunkowej 40 000 m<sup>2</sup> przy użyciu kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie C50/10 o frakcji 0-31,5 mm (gr. po zagęszczeniu 4 cm), co stanowi około 8 km bieżących dróg gruntowych,
  - 4) uzupełnienie ubytków w drogach, w ilości szacunkowej 7 500 m<sup>2</sup> przy użyciu kruszywa łamanego z przekruszu betonowego o frakcji 0-63,5 mm i żwiru o frakcji 2-16 mm (wykonanie warstwy z kruszywa łamanego z przekruszu betonowego o gr. 5 cm po zagęszczeniu i przykrycie warstwy kruszywa łamanego z przekruszu betonowego warstwą żwiru o gr. około 1 cm po zagęszczeniu – razem gr. po zagęszczeniu 6 cm), co stanowi około 1,50 km bieżących dróg gruntowych.
3. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV), odpowiednio dla części nr 1 i 2 zamówienia:
- 45000000-7 Roboty budowlane
  - 45233141-9 Roboty w zakresie konserwacji dróg
  - 45233142-6 Roboty w zakresie naprawy dróg
  - 45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg
  - 45500000-2 Wynajem maszyn i urządzeń wraz z obsługą operatorską do prowadzenia robót, z zakresu budownictwa oraz inżynierii wodnej i lądowej.



## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

4. Celem niniejszego postępowania jest realizacja inwestycji o określonych standardach jakościowych, odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, określonych w SWZ i funkcjonalności, a nie wykonanie przedmiotu zamówienia poprzez zastosowanie materiałów lub urządzeń konkretnej marki lub producenta: - z tych względów Zamawiający dołożył należytej staranności, aby przedmiot zamówienia nie został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów: - jeżeli, pomimo tego, okaże się, że w jakimkolwiek miejscu SWZ oraz w załącznikach do niej, w tym w dokumentacji technicznej, występują takie wskazania, nie należy ich traktować jako wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia, a należy je rozpatrywać wyłącznie w kategoriach wskazań o charakterze informacyjnym (niewiążących dla wykonawców): - z tych względów, oferta, która nie będzie odpowiadała takim wskazaniom nie będzie uznawana za niezgodną z treścią SWZ i nie zostanie z tych względów odrzucona; - Zamawiający dopuszcza zaoferowanie, a następnie zastosowanie, materiałów lub urządzeń, pod warunkiem posiadania przez nie parametrów nie gorszych niż te opisane w dokumentacji technicznej, stanowiącej *załącznik nr 6* do niniejszej SWZ.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
6. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie realizacji umowy, jak i w okresie trwania gwarancji.
7. Możliwość zatrudnienia podwykonawców:
  - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie **części zamówienia** podwykonawcy/om,
  - 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie **części zamówienia**, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm (nazw) podwykonawców (o ile są już znane); - Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, dotyczących podwykonawcy, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia; - powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia - w przypadku braku oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy,
  - 3) na podstawie art. 208 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy<sup>1</sup> (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.), ze względu na ewentualny udział podwykonawców w realizacji zamówienia, Wykonawca winien wyznaczyć koordynatora ds. bezpieczeństwa i higieny pracy, przy czym zakres jego praw i obowiązków określony został w *załączniku nr 5* do SWZ, który zostanie przeniesiony do umowy; - funkcję koordynatora ds. bhp może pełnić kierownik budowy,

---

<sup>1</sup> Art.208 §1 W razie gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców, pracodawcy ci mają obowiązek:

- a) współpracować ze sobą,
- b) wyznaczyć koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu,
- c) ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników.

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

- 4) pozostałe wymagania oraz informacje dotyczące podwykonawstwa określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących *załącznik nr 1* do niniejszej SWZ.
  - 5) Zamawiający nie będzie badał, czy wobec podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdziale XIV SWZ.
8. Ustalenia organizacyjne i prawne, związane z wykonaniem zamówienia i wymagania stawiane Wykonawcy, w tym dotyczące udzielonej gwarancji, określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących *załącznik nr 1* do SWZ.

---

### Rozdział VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

---

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do 60 dni, licząc od daty zawarcia umowy**.
2. Przez zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia rozumie się datę podpisania protokołu końcowego odbioru umowy (odpowiednio do części zamówienia) przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

---

### Rozdział VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

---

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w *załączniku nr 1 do SWZ*.

---

### Rozdział VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

---

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną, za pośrednictwem Platformy Zakupowej Open Nexus Sp. z o.o., platformazakupowa.pl (zwanej w treści jako „Platforma zakupowa” lub „Platforma”), pod adresem: [https://www.platformazakupowa.pl/pn/ug\\_luzino/proceedings](https://www.platformazakupowa.pl/pn/ug_luzino/proceedings); - i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” znajdującego się na stronie danego postępowania.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, przekazywane przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>, w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

- 2) zapoznał i stosuje się do instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. Zamawiający dopuszcza, **awaryjnie**, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [zamowienia\\_aw@luzino.eu](mailto:zamowienia_aw@luzino.eu).
  5. Za datę i godzinę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, pytań, wniosków, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu (jeżeli dotyczy), przyjmuje się datę i godzinę ich przekazania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego, co oznacza, że data i godzina określona na Platformie zakupowej jest datą i godziną przyjętą przez Zamawiającego przy określaniu terminu wpływu oferty, wniosków, dokumentów i oświadczeń.
  6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem **numeru postępowania określonego w SWZ**. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt. 1 SWZ tj. za pośrednictwem Platformy zakupowej. Wyjaśnienia SWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 284 ustawy Pzp.
  7. Zamawiający zwraca się z prośbą, aby zapytania zostały również przesłane w wersji edytowalnej.
  8. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „**Komunikaty**”.
  9. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
  10. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami, adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.
  11. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że pismo wysłane na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę lub za pośrednictwem Platformy zakupowej, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z jego treścią.
  12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
  13. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:



## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalna wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
  - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
14. Zalecane formaty przesyłanych danych:
- 1) maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB; platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli; - **pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL) znajduje się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> ,**
  - 2) pliki w formacie .pdf.
15. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z *załącznikiem nr 2* do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, **zwanego dalej „rozporządzeniem KRI”**.
16. **Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
17. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z.
18. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages; - **dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
19. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp, służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
20. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

---

- 1) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES,**
  - 2) pliki w innych formatach niż pdf **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym;** - Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
  - 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
21. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju; - podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  22. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  23. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
  24. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert; - sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
  25. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  26. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
  27. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami, niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ; - oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

---

### **Rozdział IX. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

---

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

1. W zakresie merytorycznym:
  - p. Tadeusz Klein – kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej UG Luzino
2. W kwestiach formalnych:
  - p. Aurelia Wolska – pracownik Referatu Inwestycyjno – Eksploatacyjnego UG Luzino.

## Rozdział X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

---

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 01.04.2022 r. (tj. 30 dni), przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się **jednokrotnie** do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, **nie dłuższy niż 30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego<sup>2</sup> oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

---

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
*[Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych, np. .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.]*
2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
3. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania).
4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”; - na Platformie, w formularzu składania oferty, znajduje się osobne miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa (nie należy dołączać tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z ofertą). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako

---

<sup>2</sup> t.j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.

5. Do oferty należy dołączyć **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Oświadczenie należy złożyć w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie, wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
6. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie **Formularza Oferty**, którego wzór stanowi *załącznik nr 2 do SWZ*; - w przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym; - wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT, w przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
7. **Do oferty należy dołączyć:**

- 1) **wypełniony i podpisany przedmiar robót**, w oryginale, z cenami jednostkowymi i wartością robót stanowiącą całkowitą cenę zamówienia (odpowiednio do wybranej części zamówienia); - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przygotował kosztorys ofertowy w oparciu o dołączony, do SWZ, przedmiar robót,

Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg zasad matematycznych, zaleca się, aby wartości równe lub wyższe od 5 należy zaokrąglić - „w górę”, a poniżej 5 – „w dół”.

*Uwaga! Wykonawca nie ma prawa, bez zgody Zamawiającego, do dokonywania zmian w przekazanych przedmiarach (np. dopisywania pozycji, zmiany ilości robót, itp.). Jeżeli w wyniku dokonanej przez siebie analizy i obliczeniach ilości robót, Wykonawca uzna je za niewłaściwe, to może dochodzić zmian, w ramach procedury pytań, zgodnie z art. ustawy 284 Pzp.*

- 2) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania - odpis lub informację z **Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru;

*Uwaga! Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może uzyskać, za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał, w Formularzu Ofertowym, dane w szczególności: numer NIP, numer KRS, umożliwiające dostęp do przedmiotowego odpisu lub informacji.*

- 3) **pełnomocnictwo** lub inny dokument upoważniający do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik; - jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 7.1. (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki lub, w przypadku spółek działających w systemie *common law*, członka rady dyrektorów spółki, a także umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników, jako umocowanego do reprezentacji spółki) potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;



## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

- 4) **pełnomocnictwo** dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 5) **oświadczenie** Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi *załącznik nr 3* do SWZ; - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;
8. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w **oryginale**.
9. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej **dokonuje mocodawca lub notariusz** (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez upelnomocnionego.  
*Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*
10. Wykonawcy **mogą wspólnie ubiegać się** o udzielenie zamówienia:
  - 1) Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia mogą być:
    - a) wspólnicy spółki cywilnej – w rozumieniu przepisów art. 860-875 KC,
    - b) Wykonawcy, którzy zawarli porozumienie w celu wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, nie będący spółką cywilną w rozumieniu przepisów KC np.: tak zwane „konsorcjum” dwóch lub więcej podmiotów gospodarczych,
  - 2) w takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania, w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 3) dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania; - pełnomocnictwo winno być podpisane przez wszystkich tych Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, którzy ustanawiają pełnomocnika; - podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
  - 4) oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub upoważnionego pełnomocnika,

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

- 5) w przypadku wyboru, jako oferty najkorzystniejszej, oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawcy na żądanie Zamawiającego, zobowiązani są przed podpisaniem umowy przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, zawierającą w szczególności:
- wskazania reguł ponoszenia odpowiedzialności przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - wskazania podmiotu, który będzie wystawcą faktury w ramach realizacji zamówienia,
  - wskazania podmiotu, który będzie ich reprezentował w stosunkach zewnętrznych,
  - zapis, z którego wynika, że umowa regulująca współpracę tych Wykonawców nie może zostać rozwiązana przed zakończeniem realizacji zamówienia.
11. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ.

---

### Rozdział XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

---

- Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej, pod adresem: [https://www.platformazakupowa.pl/pn/ug\\_luzino/proceedings](https://www.platformazakupowa.pl/pn/ug_luzino/proceedings), na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.
- Sposób złożenia oferty opisany został w **instrukcji dla Wykonawców** dotyczącej składania, zmiany i wycofania oferty, która znajduje się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 03.03.2022 r. do godz. 11:00.
- Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę** - sam, lub jako partner w konsorcjum/spółce cywilnej/porozumieniu z innym podmiotem; - złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
- Oferta musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na Platformie

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

---

na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.

9. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie), w drugim kroku składania oferty, poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
10. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać lub zmienić ofertę za pośrednictwem Platformy.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

---

### **Rozdział XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT**

---

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.03.2022 r., o godzinie 11:15.
2. Otwarcie ofert odbywa się **bez udziału Wykonawców**.
3. Zamawiający, przed otwarciem ofert, a po terminie składania ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

---

### **Rozdział XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ W ART. 109 UST. 1 PZP**

---

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych poniżej, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:
  - 1.1. z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:
    - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, iż przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy



## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

---

kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2. z art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 ustawy Pzp:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - 3) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
  3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

---

### **Rozdział XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

---

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym, sporządzonym według wzoru stanowiącego *załącznik nr 2 do SWZ*, jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT); - cena oferty, złożona przez osobę fizyczną, nieprowadzącą działalności gospodarczej, winna zawierać należne składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, który to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
3. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 10 ustawy Pzp, w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp).
4. Cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Rozdział XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty, odpowiednio w części nr 1 i 2 zamówienia, Zamawiający będzie się kierował **kryterium najniższej ceny**.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
4. Ocena przeprowadzona będzie w skali punktowej 0-100 pkt. Oferta najtańsza otrzyma 100 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej (proporcjonalność liniowa).
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w pkt. 7 niniejszego rozdziału, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 10, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

---

### **Rozdział XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

---

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, niniejszego rozdziału, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 1, niniejszego rozdziału, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią *załącznik nr 1 do SWZ*. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów jak niżej:
  - 1) potwierdzających wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale XXIII niniejszej SIWZ – przed wniesieniem zabezpieczenia w formie gwarancji, Wykonawca przedstawi projekt takiej gwarancji Zamawiającemu,
  - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
  - 3) oświadczenia, w którym jest wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania firm podwykonawców, o ile są już znane (*jeżeli dotyczy*).
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

---

### **Rozdział XVIII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

---

Zamawiający nie przewiduje warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

---

### **Rozdział XIX. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

---

Zamawiający, w niniejszym postępowaniu, nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych.

### **Rozdział XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH**

---

Zamawiający, w niniejszym postępowaniu, nie wymaga ani nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **Rozdział XXI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 PZP**

---

1. W związku z tym, że zgodnie z art. 95 Pzp, nałożony został na Zamawiającego obowiązek określenia, czy w danym przypadku stosunek pomiędzy Wykonawcą/podwykonawcą, a jego pracownikami spełnia lub powinien spełniać przesłanki umowy o pracę, Zamawiający ocenia, że realizacja niniejszego zamówienia musi odbywać się poprzez wykonanie czynności w warunkach określonych w art. 22 § 1<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – na rzecz Wykonawcy lub podwykonawcy, w miejscu i czasie wskazanym przez Wykonawcę lub podwykonawcę - Zamawiający, zgodnie z art. 95 Pzp, wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności, w realizowaniu przedmiotu zamówienia, obejmujące swoim zakresem (dotyczy każdej części zamówienia), obsługę sprzętu typu:
  - 1) równiarka drogowa,
  - 2) walec drogowy.
2. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, określone zostały w § 13 projektowanych postanowień umowy, stanowiących załącznik nr 1 do SWZ.

### **Rozdział XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

---

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

### **Rozdział XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

---

1. Ilekroć w niniejszym rozdziale mowa jest o zabezpieczeniu, należy przez to rozumieć zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

---

<sup>3</sup> art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – przez nawiązanie stosunku pracy, pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.



## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia, najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie**.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wyłoniony Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Korkowej o/Luzino Nr 81 8349 0002 0012 8818 2000 0090  
z podaniem tytułu wpłaty: (zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr 1.2022).
9. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy, o którym mowa w pkt. 8 niniejszego rozdziału.
10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia (jeżeli dotyczy).
11. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, oraz winna zawierać, co najmniej następujące elementy:
  - 1) nazwę Wykonawcy, (uwaga: jeśli zostaną wybrani wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp, powinni być wymienieni wszyscy Wykonawcy), nazwę beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) termin ważności gwarancji,
  - 3) wskazanie, iż sądem właściwym do rozpoznawania sporów, z tytułu gwarancji, jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego, a prawem właściwym dla gwarancji jest prawo polskie,
  - 4) z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank/ubezpieczyciel/poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

w terminie maksymalnie do 30 dni, od pisemnego żądania, kwotę zabezpieczenia **na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania, czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia, czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione, czy nie.**

*Zamawiający, między innymi, nie wyraża zgody, aby w zabezpieczeniu przedstawionym w formie gwarancji/poręczenia był zapis typu: „Żądanie wypłaty powinno być doręczone, pod rygorem nieważności, za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta gwarancji, który potwierdzi, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Beneficjenta gwarancji (...)”.*

12. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela), z tytułu gwarancji (poręczenia), jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta została sporządzona na podstawie umowy lub jakichkolwiek dokumentów umownych i nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).
13. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Wykonawca przedstawi projekt takiej gwarancji Zamawiającemu.
14. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
15. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka z dopuszczonych form, z uwzględnieniem postanowień pkt. 5 niniejszego rozdziału.
16. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
17. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądz, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia; - wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
18. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 100 % wartości wniesionego zabezpieczenia, w terminie do 30 dni, od dnia wykonania całości zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

---

### Rozdział XXIV. INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 PZP

---

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp, o wartości nie większej niż 25% zamówienia podstawowego; - dotyczy odpowiednio każdej części zamówienia, w związku z czym:

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

---

- 1) w części nr 1 zamówienia - wartość robót budowlanych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp, nie przekroczy łącznej kwoty netto: 69 000,50 PLN,
  - 2) w części nr 2 zamówienia - wartość robót budowlanych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp, nie przekroczy łącznej kwoty netto: 69 099,25 PLN.
2. Zamówienia, o których mowa powyżej zostaną udzielone w terminie do 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, w ramach odrębnych umów zawartych z Wykonawcą. Do warunków, na jakich zostaną zawarte takie umowy, będą miały zastosowanie postanowienia, określone w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących *załącznik nr 1* do niniejszej SWZ.

---

### **Rozdział XXV. POZOSTAŁE INFORMACJE**

---

1. Zamawiający nie przewiduje wymagań, w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wymagań zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia, wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, o których mowa w art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 230 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie wymaga ani nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

---

### **Rozdział XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

---

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

---

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

---

### **Rozdział XXVII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

---

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

załącznik nr 1 – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

załącznik nr 2 – formularz ofertowy

załącznik nr 3 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

załącznik nr 4 – klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

załącznik nr 5 – prawa i obowiązki koordynatora ds. bhp

załącznik nr 6 – dokumentacja techniczna