

Pełnomocnictwo

Działając w imieniu Apis Polska sp. z o.o. z siedzibą w Jarosławiu, przy ulicy 3 Maja 85, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie pod nr KRS 0000531347, posiadającej NIP 792-229-13-28, REGON 360191774 (zwana dalej „Spółką”) jako prawidłowo umocowany Prezes Zarządu upoważniony do samodzielnej reprezentacji Spółki zgodnie z aktualnym wpisem w KRS niniejszym udzielam pełnomocnictwa

Panu **Arturowi Siudak**, zamieszkałemu 37-500 Jarosław, ul. Grodziszczńska 79A, posiadającemu PESEL: 81053116137 legitymującemu się dowodem osobistym serii DAS 039159 wydanym przez Burmistrza Miasta Jarosławia

do występowania w imieniu Spółki i reprezentowania Spółki we wszelkich sprawach jej dotyczących, jak również w sprawach związanych z prowadzeniem przez Spółkę działalności gospodarczej, pełnomocnik może działać samodzielnie i składać w imieniu Spółki i na jej rzecz oświadczenia woli i wiedzy oraz zaciągać zobowiązania, zawierać, zmieniać i rozwiązywać w jej imieniu umowy oraz porozumienia w zakresie objętym niniejszym pełnomocnictwem, podpisywać i odbierać w jej imieniu wszelkie dokumenty, a także podejmować wszelkie inne czynności jakie okażą się niezbędne przy realizacji niniejszego pełnomocnictwa w tym w szczególności może:

1. Reprezentować Spółkę, występującą samodzielnie bądź wspólnie z innymi podmiotami, w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego oraz w innych postępowaniach, które nie mają charakteru postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, przetargach, aukcjach i innych szczególnych postępowaniach. Powyższe uprawnienie obejmuje w szczególności:
 - a. podpisywanie, parafowanie i składanie w imieniu Spółki wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego i ofert; prowadzenie w imieniu Spółki negocjacji oraz dialogu z zamawiającym w trybie z wolnej ręki oraz w ramach dialogu konkurencyjnego;
 - b. poświadczanie w imieniu Spółki wszelkich kopii dokumentów za zgodność z oryginałem, składanie oraz odbieranie w imieniu Spółki wszelkich oświadczeń woli oraz wiedzy w tym m.in. zadawanie pytań, składanie wyjaśnień dotyczących treści wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, ofert oraz innych dokumentów składanych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wyrażanie zgody na dokonane przez zamawiających poprawki omyłek pisarskich lub rachunkowych;
 - c. przeglądanie protokołów postępowania, podpisanych umów o zamówienie publiczne oraz innych dokumentów dotyczących postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, sporządzanie kopii tych dokumentów;
 - d. reprezentowanie Spółki przed wszystkimi organami administracji publicznej, zarówno państwowej jak i samorządowej, sądami, w tym w szczególności Prezesem Krajowej Izby Odwoławczej, Krajową Izbą Odwoławczą, Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych w związku z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego, a w szczególności wnoszenie w imieniu Spółki środków ochrony prawnej, w tym odwołań do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej do sądu okręgowego, a także wszelkich innych pism w Moim imieniu, w tym także zgłaszanie interwencji ubocznej, reprezentowanie Spółki na posiedzeniach i rozprawach przed Krajową Izbą Odwoławczą, sądami powszechnymi oraz Sądem Najwyższym;
 - e. wnoszenie w imieniu Spółki wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - f. negocjowanie i zawieranie w imieniu Spółki umów o zamówienie publiczne z zamawiającym, oraz innych umów w wyniku aukcji, przetargów i innych postępowań o podobnym charakterze;
 - g. dokonywanie wszelkich innych czynności prawnych i faktycznych związanych z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego i innymi powyżej wymienionymi postępowaniami, które nie mają tego charakteru i których przedmiotem jest wybór wykonawcy lub dostawcy usług lub towarów w drodze aukcji, przetargu lub innego szczególnego postępowania;
 - h. zawieranie w imieniu Spółki konsorcjów, zarówno z osobami fizycznymi jak i z prawnymi w celu wspólnego udziału w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, jak również w innych postępowaniach, aukcjach i przetargach. Pełnomocnik jest upoważniony do zawierania, zmieniania, odstępowania i rozwiązywania umów konsorcjum jak również udzielania pełnomocnictw liderowi konsorcjum;
2. Zawierać, zmieniać, rozwiązywać i wypowiadać umowy, których przedmiotem będzie wykonanie wszelkiego rodzaju robót budowlanych, świadczenie usług, realizacja dostaw oraz wykonanie wszelkich innych prac związanych z robotami budowlanymi, w tym ich podwykonawstwo, w szczególności umowy o roboty budowlane i umowy o dzieło. Zlecenie wykonania prac podwykonawcom. W ramach powyższych uprawnień składać oferty produktów i usług i je realizować, prowadzić negocjacje z kontrahentami.
3. Reprezentować Spółkę w trakcie realizacji powyższych umów wobec drugiej strony.
4. Brać udział w imieniu Spółki w weryfikacji wytyczeń, odbiorach częściowych i końcowych robót, tymczasowych i ostatecznych oraz podpisywać stosowne protokoły oraz składać zastrzeżenia.
5. Wnioskować o wydanie świadectw wykonania robót oraz usług oraz takie świadectwa wydawać.
6. Składać zamówienia i żądać ofert w powyższym zakresie.
7. Wysyłać, otrzymywać i odbierać korespondencję pocztową, i każdego innego rodzaju, zwykłą i poleconą, w tym przekazy, listy polecone, paczki, przesyłki wartościowe zaadresowane do przedsiębiorstwa, zarówno od listonoszy, kurierów jak i w placówkach pocztowych i kurierskich, odbierać towary oraz dostawy towarów dla przedsiębiorstwa, potwierdzać odbiór i składać reklamacje.
8. Dokonywać w Moim imieniu rozliczeń, oraz otrzymywać w Moim imieniu zapłatę należności, wydawać i otrzymywać stosowne potwierdzenia zapłaty. Podpisywać w Moim imieniu faktury jak otrzymane od kontrahentów.
9. Ustanawiać wszelkie zabezpieczenia na potrzeby postępowań o udzielenie zamówienia publicznego lub zabezpieczenia wykonania wszelkich umów, których Spółka jest stroną,
10. Żądać zwrotu poręczeń, gwarancji bankowych, kaucji oraz wszelkich innych zabezpieczeń.

W ramach wykonywania niniejszego pełnomocnictwa Pełnomocnik zobowiązuje się do przestrzegania poleceń oraz instrukcji otrzymywanych od Spółki.

Wyżej ustanowiony pełnomocnik ma prawo do wyznaczania dla Mocodawcy innego pełnomocnika.

Pełnomocnictwo wystawiono bezterminowo.