**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

*dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwością przeprowadzenia negocjacji NA SERWIS STERYLIZATORÓW, MYJEK ORAZ SYSTEMU DO MONITOROWANIA PROCESÓW STERYLIZACJI T-DOC – POWTÓRKA,* ***PAKIET 1***

*znak sprawy: 4 WSzKzP.SZP.2612.3.2024*

**UMOWA nr ……/4WSzKzP.SZP.2612.3.2024**

zawarta w dniu **…….……2024 r.** we Wrocławiu pomiędzy:

**4 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu** z siedzibą 50-981 Wrocław, ul. R. Weigla 5, **REGON** 930090240,  
**NIP** PL899-22-28-956, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej,  
VI Wydział Gospodarczy, nr **KRS**: 0000016478 reprezentowanym przez:

**…………………………………………………………………………………………………………**

zwanym w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

**……………………….** z siedzibą ………………., **REGON** ………………, **NIP** …………………… reprezentowanym przez: **………………………………………………….**

zwanym w treści umowy **WYKONAWCĄ,**

*Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 ust 1. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) - dalej PZP, o wartości powyżej 143 000 euro. Umowę będzie uznawało się za zawartą w dacie wymienionej we wstępie umowy*

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług serwisowych urządzeń poniżej wymienionych zakresie opisanym ust. 2 niniejszego paragrafu, zwanego dalej przedmiotem umowy.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa urządzenia | Typ | Kod kreskowy | Nr Seryjny | Jednostka Organizacyjna |
| 1. | Myjka ultradźwiekowa | SONIC-33 | 018277 | 178897 | Centralna Sterylizacja |
| 2. | Myjnia-dezynfektor / Urządzenie do mycia i dezynfekcji narzędzi chirurgicznych | S-8668 Getinge | 017863 | WAA074457 | Centralna Sterylizacja |
| 3. | Myjnia-dezynfektor / Urządzenie do mycia i dezynfekcji narzędzi chirurgicznych | S-8668 Getinge | 017861 | WAA074478 | Centralna Sterylizacja |
| 4. | Myjnia-dezynfektor / Urządzenie do mycia i dezynfekcji narzędzi chirurgicznych | S-8668 Getinge | 017862 | WAA074380 | Centralna Sterylizacja |
| 5. | Myjnia-dezynfektor / Urządzenie do mycia i dezynfekcji narzędzi chirurgicznych | S-8668 Getinge | 017860 | WAA074395 | Centralna Sterylizacja |
| 6. | Sterylizator parowy / autoklaw | HS6606 ER-2 Getinge (4 STE) | 017880 | 0011193678-010-01:komora S2016-0116:wytw2016-18040 | Centralna Sterylizacja |
| 7. | Sterylizator parowy / autoklaw | HS6610 ER-2 Getinge (6 STE) | 017879 | 0011193678-060-01:komora 2016-17952:wytw2016-17970 | Centralna Sterylizacja |
| 8. | Sterylizator parowy / autoklaw | HS6610 ER-2 Getinge (6 STE) | 017877 | 0011193678-065-01:komora S2016-0053:wytw2016-18033 | Centralna Sterylizacja |
| 9. | Sterylizator parowy / autoklaw | HS6610 ER-2 Getinge (6 STE) | 017878 | 0011193678-070-01:komora S2016-0064:wytw2016-18023 | Centralna Sterylizacja |
| 10. | Sterylizator parowy / autoklaw | K5+ | 022872 +022870 | BAA091774 +drukarka 200685997 | POLIKLINIKA STOMATOLOGICZNA |
| 11. | Sterylizator parowy / autoklaw | K5+ | 022871 +022869 | BAA091775 +drukarka 200686011 | POLIKLINIKA STOMATOLOGICZNA |
| 12. | Sterylizator parowy / autoklaw | K5+ | 008657 | 08475097 | ZESPÓŁ GABINETÓW DIAGNOSTYCZNO-ZABIEGOWYCH - OKULISTYKA |
| 13. | Sterylizator parowy / autoklaw | K7+ | 018272 | BAA082197 (nr WDT 5-11-12773) | POLIKLINIKA STOMATOLOGICZNA |
| 14. | Suszarka do narzędzi i aparatury anestezjologicznej | KSC | 019178 | KSC/001/2017 | Centralna Sterylizacja |
| 15. | Urządzenie do automatycznego wytwarzania torebek | HM 8000 AS-V | 018364 | 501070 | Centralna Sterylizacja |
| 16. | Urządzenie do centralnego dozowania środków chemicznych do myjni-dezynfektorów | CMS Getinge | 017855 | WAA074551 | Centralna Sterylizacja |
| 17. | Urządzenie do oczyszczenia i dezynfekcji parą wodną | ELMASTEAM 8 | 018288 | 100789097 | Centralna Sterylizacja |

1. W zakres przedmiotu umowy wchodzi obsługa serwisowa, która obejmuje:

**1) Przeglądy okresowe**

1. systematyczną i okresową konserwację (przegląd) oraz kontrolę bezpieczeństwa pracy sprzętu medycznego objętego niniejszą umową minimum raz w roku lub częściej, jeżeli takie są zalecenia producenta (zgodnie z DTR). Kontrola bezpieczeństwa pracy  
   i konserwacja urządzeń obejmuje wykonanie następujących czynności:

* Sprawdzenie koniecznych czynności profilaktycznych włącznie z wymianą części, które uległy całkowitemu zużyciu lub stały się nieprzydatne do dalszej eksploatacji wraz z dostawą części zamiennych;
* dokonanie kontroli urządzenia po każdej przeprowadzonej naprawie;
* sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego;
* kontrola występowania usterek wewnętrznych i zewnętrznych;
* kontrola zużycia części ruchomych;
* oczyszczenie i smarowanie ruchomych części mechanicznych;
* oczyszczenie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła;
* sprawdzenie bezpieczeństwa elektrycznego włącznie ze sprawdzeniem przewodu uziemiającego;
* sprawdzenie parametrów roboczych, w razie potrzeby ich regulacja;
* sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy;
* wykonanie modyfikacji technicznych uznanych przez Wykonawcę za konieczne  
  w celu poprawienia funkcjonowania, włącznie z wymianą potrzebnych części  
  i materiałów oraz oprogramowania;
* usunięcie nieprawidłowości działania urządzenia;
* ustawienie i regeneracja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich   
   odchylenia od wartości normalnych dla standardu danego urządzenia;
* naprawa wykrytych uszkodzeń;
* przeprowadzenie koniecznych środków zapobiegawczych w celu zwiększenia   
  bezpieczeństwa obsługi aparatury medycznej włączenie z wymianą potrzebnych do   
  tego celu materiałów i części zamiennych;
* dokumentacja przeglądów

2) Obsługę serwisową w przypadku wystąpienia awarii, która obejmuje koszty dojazdu, diagnozowanie błędów, usuwanie usterek oraz likwidowanie szkód powstałych w wyniku naturalnego zużycia części wraz z dostawą części zamiennych:

1. w przypadku stwierdzenia konieczności przeprowadzenia wymiany części, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu ofertę cenową na daną część, z uwzględnieniem rabatu w wysokości **….... (min. 10%) od cen katalogowych**.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy katalog-cennik części zamiennych. Dokument, o którym mowa wyżej Wykonawca dostarczy w terminie 3 dni roboczych od wezwania drogą telefoniczną pod nr …………… lub drogą elektroniczną na adres: ……………… pod rygorem możliwości naliczenia kar umownych i możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1. dokonanie kontroli urządzenia po przeprowadzonej naprawie,
2. dokumentację usług serwisowych włącznie z ewentualnym zaleceniem dalszych niezbędnych środków profilaktycznych;

**§ 2**

1. Wszystkie czynności związane z utrzymaniem aparatów będą wykonywane zgodnie  
   z zaleceniami producenta.
2. Wykonawca winien dysponować oryginalną dokumentacją serwisową urządzeń będących przedmiotem zamówienia .
3. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy udokumentowania pochodzenia części, zgody lub dopuszczenia producenta sprzętu do jej zastosowania przy naprawie lub przeglądzie.

**§ 3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Planowane przeglądy okresowe i konserwacje sprzętu medycznego, o których mowa w § 1 będą wykonywane minimum raz w roku lub częściej, jeżeli takie są zalecenia producenta, w terminie ustalonym wcześniej z Zamawiającym, wyznaczonym przez Zamawiającego w zleceniu.
2. Wykonawca zapewnia – w zakresie całodobowym – rejestrowanie pisemnego zgłoszenia  
   o awarii. Powiadomienie o wystąpieniu awarii nastąpi telefonicznie na nr telefonu ...................... potwierdzonego pisemnie za pomocą maila na adres……………….
3. Naprawy urządzeń wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego w godzinach 8:00-17:00. Termin usunięcia usterki strony ustalają **na max. 2 dni** od daty zgłoszenia przez Zamawiającego (telefonicznie i pisemnie poprzez mail/fax) w przypadku braku konieczności sprowadzania części oraz **max. 5 dni od daty** zgłoszenia o wystąpieniu awarii w przypadku konieczności sprowadzenia części. Fakt sprowadzenia części z zagranicy Wykonawca ma obowiązek udokumentować potwierdzeniem dostawy części z zagranicy.
4. W przypadku stwierdzenia konieczności wymiany części Wykonawca ma obowiązek przedstawienia Zamawiającemu oferty cenowej na daną część, z uwzględnieniem rabatu w wysokości **………………… (min 10 % od cen katalogowych).** W związku z tym termin naprawy ulegnie przedłużeniu, o czas potrzebny do zaakceptowania oferty przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić telefonicznie Zamawiającego na nr tel. 261660468, 261660128 o terminie przyjazdu serwisu i potwierdzić pisemnie na adres mailowy [ssm@4wsk.pl](mailto:ssm@4wsk.pl).
6. Po wykonaniu naprawy, konserwacji, przeglądu okresowego Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie wystawić raport serwisowy/certyfikat oraz dokonać wpisu w paszporcie technicznym urządzenia wraz z wyszczególnieniem części zamiennych oraz określeniem, czy sprzęt jest sprawny i nadaje się do dalszej eksploatacji. Wpis w paszporcie technicznym, raport serwisowy/certyfikat powinien być bezwzględnie podpisany przez podmioty posiadające autoryzację / osoby przeszkolone w tym zakresie przez producenta aparatów objętych niniejszą umową i przekazany Zamawiającemu w terminie **7 dni roboczych pod** rygorem możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i możliwości naliczania kar umownych.

Wykonawca ma obowiązek przedstawienia/przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów potwierdzających umocowanie do dokonania wpisu w paszporcie technicznym i wystawienia raportu serwisowego/certyfikatu potwierdzającego sprawność urządzeń w terminie **7 dni** **roboczych** od daty wezwania na nr tel. …………………... i nr faks …………………,  
e-mail …………… pod rygorem możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i możliwości naliczania kar umownych. Wykonawca ma obowiązek pozostawienia kopii wszystkich raportów serwisowych u użytkownika oraz przesłania jego skanu na adres e-mail: [ssm@4wsk.pl](mailto:ssm@4wsk.pl).

1. Zamawiający wymaga, pod rygorem możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i możliwości naliczania kar umownych, od Wykonawcy aby dysponował pracownikami serwisu sprzętu będącego przedmiotem zamówienia (np. serwisant, inżynier serwisu itp.) biorącymi udział bezpośrednio przy wykonywaniu usług, posiadającymi kwalifikacje, świadectwa kwalifikacji „E” lub „D”do 1kV, uprawnienia do wykonywania pomiarów ochronnych i doświadczenie zawodowe, co najmniej 5-letnie w serwisowaniu urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia oraz autoryzację lub inne dokumenty potwierdzające przeszkolenie w zakresie przedmiotu zamówienia (certyfikaty lub inne dokumenty potwierdzające nabycie kwalifikacji wydane przez producenta urządzeń lub uprawnionego przedstawiciela).

Dokumenty, o których mowa wyżej Wykonawca dostarczy w terminie 3 dni roboczych od wezwania drogą telefoniczną pod nr **………………….** i fax **……………….** lubdrogą elektroniczną na adres **……………….** pod rygorem możliwości naliczania kar umownych  
i możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

1. W przypadku konieczności dokonania wymiany części uszkodzonej, obowiązek dostarczenia tej części obciąża Wykonawcę.
2. W przypadku braku dostępności do części zamiennych do urządzeń objętych umową,   
   w związku z zaprzestaniem produkcji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego na piśmie o braku możliwości wykonania naprawy lub przeglądu i konieczności wycofania sprzętu z eksploatacji (**w takiej sytuacji sprzęt zostanie wyłączony z obowiązywania powyższej umowy na podstawie aneksu**).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłączenia urządzenia/urządzeń z umowy serwisowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się w ramach umowy przeszkolić (stacjonarnie, w miejscu instalacji urządzenia) personel zapewniający obsługę aparatów wymienionych w § 1 ust. 1 oraz każdego nowego pracownika zatrudnionego do obsługi tych aparatów zgłoszonego przez Zamawiającego na nr fax ......................... i/lub e-mail …………….., nie później niż w okresie 1 (jednego) miesiąca od dnia zgłoszenia po jego zatrudnieniu do obsługi aparatów objętych przedmiotem zamówienia. Szkolenie zakończone będzie certyfikatem.
5. Zgodnie z Rozdziałem IV pkt. 13 SWZ w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:
6. oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę do realizacji przedmiotu umowy;
7. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę/podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
8. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,
9. zanonimizowaną poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z kopią dokumentu regulującego zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana o dane zbędne w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia  
   10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)

- pod rygorem możliwości naliczania kar umownych i możliwości odstąpienia   
od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 4**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający potwierdza w formie pisemnej fakt wykonania usługi (przegląd i konserwacje oraz naprawy awaryjne) w stosownym raporcie serwisowym, przedstawionym przez Wykonawcę. Raport serwisowy wypełnia się w dwóch egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego  
   i Wykonawcy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do właściwego utrzymania oraz użytkowania urządzeń objętych umową, zgodnie z jego przeznaczeniem, jak również do zapewnienia mu prawidłowych warunków eksploatacji.
3. Zamawiający zobowiązany jest zapewnić obsługę aparatury medycznej przez odpowiednio przeszkolony personel oraz do przeszkolenia każdego nowego pracownika, niezwłocznie po jego zatrudnieniu.
4. Zamawiający wskazuje osoby odpowiedzialne i uprawnione do zgłaszania wszelkich awarii aparatury, uzgodnienia terminu przyjazdu przedstawicieli wykonawcy w ramach serwisu oraz podpisywania raportu serwisowego:

Szef Wydziału Zaopatrzenia Medycznego tel. 261 660 525

Pracownicy Sekcji Sprzętu Medycznego tel. 261 660 468

Centralna Sterylizacja tel. 261 660 622

Poliklinika Stomatologiczna tel. 261 660 580 Zespół Gabinetów Diagnostyczno-Zabiegowych – Okulistyka tel. 261 660 350

1. Zamawiający winien zgłosić uwagi, dotyczące naprawy aparatury i urządzeń pisemnie za pomocą faxu na numer ............................./ maila na adres ……………. do Wykonawcy.
2. W okresie obowiązywania umowy Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy wszelką pomoc jaką Wykonawca będzie potrzebował w czasie wykonywania usług serwisowych, w celu zapewnienia odpowiednich warunków bezpieczeństwa pracy.

**§ 5**

**Warunki gwarancji**

1. Okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę wynosi:
   1. na wykonane naprawy - **12 miesięcy**. Liczy się od dnia ostatniej naprawy.
   2. na wymienione części - **24 miesiące.** Okres gwarancji ulega wydłużeniu, jeżeli producent części zastosował dłuższą gwarancję, na czas trwania gwarancji udzielonej przez producenta.
2. Termin gwarancji liczony jest od dnia odbioru wykonanych prac, od dnia ostatniej konserwacji lub naprawy, potwierdzonej w raporcie serwisowym.
3. Korzystanie przez Zamawiającego z uprawnień gwarancyjnych nie wyłącza prawa Zamawiającego do korzystania z uprawnień gwarancyjnych względem Wykonawcy w terminie gwarancji udzielonej przez producenta jeżeli jest ona dłuższa.
4. Gwarancja obejmuje bezpłatną wymianę części objętych gwarancją, które uległy uszkodzeniu pomimo prawidłowego użytkowania, oraz obowiązek przystąpienia do usunięcia awarii wskutek niewłaściwego wykonania pracy w ramach serwisu.
5. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów ustawy z dnia   
   23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.) – dalej K.c.
6. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi stosuje się przepisy K.c.

**§ 6**

1. Umowa obowiązuje przez okres **12 miesięcy od daty jej zawarcia.**
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni roboczych od wystąpienia okoliczności będących podstawą do odstąpienia - tj. jeżeli Wykonawca:
3. przekroczy terminy realizacji przeglądu wynikającego z §3 ust. 1 o 10 dni roboczych;
4. przekroczy termin naprawy, o którym mowa w §3 ust. 3 o 7 dni roboczych;
5. w przypadku, o którym mowa w §1 ust.2 pkt.2a) lub §3 ust. 6 lub §3 ust.7 lub tzrykrotne niewykonanie obowiązku wg. §3ust.12;
6. jeżeli wykonuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z umową lub normami i warunkami określonymi prawem.
7. na podstawie art. 456 PZP.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 Zamawiający wezwie Wykonawcę wyznaczając dodatkowy termin 7 dniowy terminowego wykonania umowy.
9. W razie nie wykonania umowy w dodatkowym terminie Zamawiający może odstąpić od umowy   
   w terminie do 30 dni roboczych od upływu wyznaczonego terminu dodatkowego.

**§ 7**

**Warunki płatności**

1. Płatność za obsługę serwisową sprzętu medycznego wyszczególnionego w poniższej tabeliw przypadku wystąpienia awarii, przeprowadzania przeglądów okresowych i konserwacji urządzeń medycznych, na podstawie wystawionej faktury zgodnie **§ 4 ust.1.**

**Treścią ustępu będzie Formularz asortymentowo-cenowy –**

**Załącznik nr 1 do SWZ (Tabela nr 1)**

1. Łączna wartość netto umowy wynosi: **..................... zł.** (*słownie: ...................................* *złotych, 00/100*), łączna cena brutto (wartość netto powiększona o podatek VAT naliczony zgodnie  
   z obowiązującymi przepisami) wynosi: **..................zł.** (*słownie: .................. złotych, 00/100*).
2. Cena**,** o której mowa w ust. 1 obejmuje koszt przedmiotu umowy, w szczególności koszty dojazdu, diagnostyki, realizacji zgłoszeń, wykonanie przeglądów okresowych i konserwacji, naprawy, usuwanie awarii oraz bieżących dysfunkcji oraz wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia w tym koszty szkoleń, o których mowa w § 3 ust. 12.
3. Zapłaty następować będą na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na konto wskazane na fakturze.
4. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia z tytułu nie zrealizowania pełnej ilości przedmiotu zamówienia.
5. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Od należności nieuiszczonych w terminie ustalonym przez strony, Wykonawca może na podstawie art. 8 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom  
   w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 893), naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych – odsetki w wysokości równej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i ośmiu punktów procentowych.
7. Urzędowa stawka podatku VAT obowiązuje z mocy prawa.
8. Faktury powinny być wystawione i przesyłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym ( Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).

**§ 8**

**Kary umowne**

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę:
2. w wysokości 0,5% ceny brutto umowy, licząc za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu naprawy powyżej terminu określonego w § 3 ust. 3 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy do dnia usunięcia awarii,
3. w wysokości 0,5% ceny brutto umowy w przypadku niewykonania planowanego przeglądu o którym mowa w §3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, licząc od daty planowanego terminu do dnia jego wykonania,
4. za niewykonanie obowiązku Wykonawcy, o którym mowa w §1 ust.2 pkt.2a) lub §3 ust.6 w wysokości 0,5% ceny brutto umowy, za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, licząc od upływu terminu tam wskazanego do dnia dostarczenia dokumentów;
5. w wysokości 0,5% ceny brutto umowy, za co najmniej trzykrotne niewykonanie obowiązków Wykonawcy, o których mowa §3 ust.7;
6. w wysokości 0,1% ceny brutto umowy w przypadku nie wywiązania się z obowiązku o którym mowa w § 3 ust. 13 umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za każde niedopełnienie;
7. za niewykonanie obowiązku Wykonawcy, o którym mowa §3 ust. 12 w wysokości 0,5% ceny brutto umowy, za każde niewykonanie,
8. w wysokości 5% ceny brutto umowy, w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Maksymalna wysokość kar umownych za każde opóźnienie, o których mowa w ust. 1 pkt. 1)-5), nie może przekroczyć **trzykrotności**  kary za odstąpienie od umowy
10. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych K.c.
11. W przypadku naliczania kar umownych Zamawiający pomniejszy płatność za fakturę o naliczone kary umowne.

**§ 9**

**Zasady zachowania poufności**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się, do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych  
         i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
      2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania  
         w tajemnicy danych stanowiących tajemnicę służbową Zamawiającego, nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika  
         z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
      3. Lista osób realizujących przedmiot umowy stanowi załącznik nr 2

**§ 10**

**Informacja**

**Administrator danych informuje, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 4. Wojskowy Szpital Kliniczny   
   z Polikliniką we Wrocławiu
2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [abi@4wsk.pl](mailto:abi@4wsk.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO   
   w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem  
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
   w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO
9. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
    o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania,  
    w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. Nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.  
    c RODO;
17. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne   
    z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2,  
    00-193 Warszawa.
18. Którakolwiek ze stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające  
    z przyczyn danej strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako siła wyższa.
19. Dla celów realizacji umowy „siła wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem stron, którego strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji umowy. Takie zdarzenia obejmują  
    w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej itp.
20. W przypadku zaistnienia stanu siły wyższej, strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą stronę  
    o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi siły wyższej.

**§ 11**

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 kodeksu cywilnego) umowy poręczenia, przekazu. Art. 54 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15.04.2011 r. (t.j. Dz. U.  
   z 2022 r. poz. 633) ma zastosowanie.

**§ 12**

**Postępowanie polubowne**

1. Wszelkie spory strony zobowiązują się załatwić w pierwszej kolejności polubownie.
2. Na podstawie art. 591 ust. 1 PZP, w sprawie majątkowej o wartości sporu 100 000,00 zł i powyżej,  
   w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, wprowadza się następujące klauzule:
3. Klauzula mediacyjna – W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego   
   z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie  
   z Regulaminem tego Sądu

lub

2) Klauzula koncyliacyjna – W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego  
z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze koncyliacji. Koncyliacja będzie prowadzona przez Koncyliatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie   
z Regulaminem tego Sądu.

1. W przypadku sporów sądowych strony ustalają właściwość sądu siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

**Pozostałe postanowienia**

1. Niniejsza umowa podlega wyłącznie prawu polskiemu. Strony zgodnie wyłączają stosowanie Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów.  
   W sprawach nieunormowanych umową oraz do wykładni jej postanowień zastosowanie mają przepisy ustawy z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny oraz innych obowiązujących aktów prawnych.
2. Integralną częścią umowy jest specyfikacja warunków zamówienia oraz oferta sporządzona  
   i złożona w postępowaniu przetargowym, przy czym oferta i SWZ, jako sporządzone w jednym egzemplarzu, nie stanowią załącznika i znajdują się u Zamawiającego wraz z całą dokumentacją postępowania, którego wynikiem jest niniejsza umowa.
3. Zamawiający i wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
4. Dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota. Termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze.

**§ 14**

**Bezpieczeństwo informacji**

1. Wykonawca/Podmiot zewnętrzny\* zobowiązany jest do:
   1. wykonywania przedmiotu Umowy/Porozumienia\* zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji Szpitala/Zamawiającego,
   2. zapewnienia bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w związku realizacją Umowy/Porozumienia\*, ochrony udostępnionych mu przez Szpital/ Zamawiającego aktywów wspierających przetwarzanie tych informacji, w szczególności zapewniając ich poufność, integralność, dostępność oraz ciągłość realizacji usług świadczonych na rzecz Szpitala zgodnie i wyłącznie w celach wynikających z zapisów zawartej Umowy/Porozumienia\*,
   3. zachowania szczególnej ostrożności przy bieżącym korzystaniu z powierzonych aktywów, w tym zabezpieczenia ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym dostępem, nieuprawnioną modyfikacją i uszkodzeniami mechanicznymi,
   4. zachowania w tajemnicy informacji chronionych w tym danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy/Porozumienia\* i przetwarzania ich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
   5. przesyłania informacji chronionych w tym danych osobowych z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej,
   6. nieujawniania stronom trzecim źródła pozyskanych informacji chronionych w tym danych osobowych, zarówno w całości, jak i w części, niesporządzania kopii, ani w jakikolwiek inny sposób ich powielania w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do realizacji Umowy/Porozumienia\* oraz zapewnienia ochrony przed ich ujawnieniem podmiotom nieuprawnionym,
   7. przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji chronionych w tym danych osobowych pozyskanych w związku z wykonywaniem Umowy/Porozumienia\* w zakresie w niej/nim określonym tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa,
   8. podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji gdy podczas wykonywania przedmiotu Umowy/Porozumienia\*, wejdzie w posiadanie informacji chronionych w tym danych osobowych, dokumentów bądź innych nośników z informacjami chronionymi w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie przekaże zabezpieczone bezpośrednio do Szpitala/Zamawiającego,
   9. niezwłocznie po zakończeniu niniejszej Umowy/Porozumienia\*, trwałego usunięcia lub zniszczenia informacji chronionych w tym danych osobowych przetwarzanych w ramach jej/jego realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
   10. informowania Zamawiającego o każdym podejrzeniu naruszenia bezpieczeństwa informacji i/ lub utraty ciągłości działania Szpitala,
   11. w ramach zapewnienia poufności informacji w tym danych osobowych przetwarzanych w Szpitalu, zachowania w tajemnicy przez czas nieokreślony (w trakcie jak i po zakończeniu trwania Umowy/Porozumienia\*) informacji udostępnionych w związku z realizacją Umowy/Porozumienia\*.
2. Wykonawca/Podmiot\* zewnętrzny zobowiązany jest do zapoznania się z „Polityką prywatności”, zamieszczoną na stronie internetowej Szpitala https://4wsk.pl/Polityka-prywatnosci,76.html.

**§ 15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Wykonawca: Zamawiający:**

***Załącznik nr 2 DO proponowanych postanowień umowy***

**Lista pracowników Wykonawcy**

uprawnionych do realizacji zadań wynikających z umowy Nr **…………..……..**; **§9 ust. 3**, spełniających wymogi niniejszej umowy, które podpisały upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Nr telefonu** | **Adres e-mail** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

…………..…dnia…………… ......................................................................

*(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym*

*lub posiadających pełnomocnictwo)*

***Załącznik nr 3 do projektowanych postanowień umowy***

**ZOBOWIĄZANIE DO ZACHOWANIA TAJEMNICY*(wzór)***

**Nazwisko (-ka)** :……………………………....................................................

**Imię (imiona):** 1. ..................................................................................

2. ..................................................................................

Dane kontaktowe *(podane przez osobę, której dotyczą*) ……………………………………………:   
  
……………………………………………………..

Ja niżej podpisany, potwierdzając zgodność moich danych osobowych ze stanem faktycznym, oświadczam, że :

1. Zapoznałem się z treścią ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy  
   o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanego ( RODO ) i wynikających z niego przepisów prawnych.
2. Zostałem uprzedzony, iż dane osobowe i medyczne przetwarzane w Systemie Informatycznym podlegają ustawowej ochronie prawnej.
3. Zobowiązuję się do nieujawniania – w ramach wykonywania prac związanych z realizacją Umowy zawartej pomiędzy 4 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką SP ZOZ we Wrocławiu a firmą ……………………………….. informacji objętych tajemnicą służbową.
4. Zobowiązuję się do nie rozpowszechniania nabytej informacji o charakterze technicznym, technologicznym, organizacyjnym i handlowym, stanowiących tajemnicę 4 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką SPZPZ we Wrocławiu pod rygorem odpowiedzialności cywilnej  
   i karnej.
5. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji dotyczących wyżej wymienionych danych uzyskanych w związku z realizacją zadań wynikających z przedmiotu Umowy zawartej pomiędzy 4 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką SPZOZ we Wrocławiu a firmą ……………….ciąży na mnie nawet po wygaśnięciu stosunku o pracę.

Powyższe zobowiązanie zachowuje ważność w przypadku danych osobowych i medycznych bezterminowo, a w przypadku pozostałych danych przez cały okres trwania Umowy.

*............................ dnia ..................... podpis pracownika* .......................................