

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## ZAMAWIAJĄCY:

**Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.**  
**ul. Zjednoczenia 110 C**  
**65 – 120 Zielona Góra**

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 132 (przetarg nieograniczony) o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j. z dnia 2024.08.30) – dalej ustawy PZP na **USŁUGI** pn.:

## **ODBIÓR, TRANSPORT, UNIESZKODLIWIENIE LUB ODZYSK ODPADÓW POCHODZĄCYCH Z ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O., Z PODZIAŁEM NA 7 ZADAŃ**

Nr postępowania: **DZ.260.39.2024**

Zielona Góra, dnia 27.09.2024 r.

Prezes Zarządu ZGK Sp. z o.o.  
(-)  
Miroslaw Gruszecki



## SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
II. Ochrona danych osobowych	3
III. Tryb udzielania zamówienia	5
IV. Opis przedmiotu zamówienia	5
V. Wizja lokalna	7
VI. Podwykonawstwo	7
VII. Termin wykonania zamówienia	7
VIII. Warunki udziału w postępowaniu	8
IX. Podstawy wykluczenia z postępowania	10
X. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia	14
XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów	17
XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	18
XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów	19
XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ	19
XV. Sposób obliczania ceny oferty	26
XVI. Wymagania dotyczące wadium	27
XVII. Termin związania ofertą	28
XVIII. Miejsce i termin składania ofert	28
XIX. Otwarcie ofert	29
XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	30
XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	30
XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	32
XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	34
XXV. Spis załączników	35



**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ Sp. z o.o.**  
ul. Zjednoczenia 110 c, 65-120 Zielona Góra  
tel.: 68 3229100, fax: 68 3229111  
NIP: 9291935785, REGON: 369088434, Nr KRS: 0000710867  
Sąd Rejonowy w Zielonej Górze  
VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
Kapitał zakładowy: 37.203.500,00 zł BDO 000015702

Nr postępowania: DZ.260.39.2024

## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O.**

**UL. ZJEDNOCZENIA 110 C 65-120 ZIELONA GÓRA**

**NIP: 9291935785**

Godziny pracy Zamawiającego: 6:45 – 14:45

**NR TELEFONU** 68 322 91 00

**Uwaga!** Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone **w rozdziale XIII pkt 3.**

## II. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O.**
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [biuro@markdataprotection.pl](mailto:biuro@markdataprotection.pl)
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Magnoliowa 9, 83-031 Kleszczewko.



### III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o jakim stanowi art. 132 PZP oraz niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne, o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
7. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.
8. **Zamawiający stawia wymagania dotyczące zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy, o których mowa w art. 95 PZP. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę/ Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia:**
  - 1) w zakresie zadania 1, 2, 3, 4, 5 - na stanowisku operator maszyn i urządzeń do przetwarzania odpadów
  - 2) w zakresie zadania 6, 7 – kierowca pojazdu transportujący odpady

- o ile czynności nie będą wykonywane przez te osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej.

### IV. Opis przedmiotu zamówienia

**Przedmiotem zamówienia jest:**

**Odbiór, transport, unieszkodliwienie lub odzysk odpadów pochodzących z Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Zielonej Górze, z podziałem na 7 zadań:**

**Zadanie nr 1: Odbiór, transport i odzysk odpadów z mechanicznej obróbki o kodzie 19 12 12 – frakcja nadsitowa, w ilości szacunkowej 19 000 Mg**

**Zadanie nr 2: Odbiór, transport i odzysk odpadów o kodzie 19 12 12 - frakcja nadsitowa w postaci zbelowanej, w ilości szacunkowej 2 100 Mg**

**Zadanie nr 3: Odbiór, transport i odzysk odpadów o kodzie 19 12 07 - odpady wielkogabarytowe, w ilości szacunkowej 3 600 Mg**



**Zadanie nr 4: Odbiór, transport i odzysk odpadów o kodzie 16 01 03 - zużyte opony, w ilości szacunkowej 215 Mg**

**Zadanie nr 5: Odbiór, transport i odzysk odpadów o kodzie 15 01 02 - opakowania z tworzyw sztucznych, w ilości szacunkowej 1 250 Mg**

**Zadanie nr 6: Odbiór, transport i przekazanie do termicznego unieszkodliwienia w spalarni odpadów medycznych i leków, w ilości szacunkowej 10 Mg**

**Zadanie nr 7: Odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów niebezpiecznych, w ilości szacunkowej 2 Mg**

1. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
90500000 – Usługi związane z odpadami  
90514000-3 - Usługi recyklingu odpadów  
90513000-6 - Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne  
90520000-8 - Usługi w zakresie odpadów radioaktywnych, toksycznych, medycznych niebezpiecznych  
90510000-5 - Usuwanie i obróbka odpadów  
90512000-9 - Usługi transportu odpadów.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 1 informuje, iż dokonał podziału zamówienia na części. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części.
4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części, zgodnie z 91 ust. 1, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia. Niniejsze postępowanie stanowi II część spośród 7 części.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia przedmiotu umowy o zakres objęty prawem opcji w okresie trwania umowy.
8. Przedmiot umowy w zakresie przysługującego Zamawiającemu prawa opcji może obejmować do:
  - Zadanie 1: 50% wartości brutto umowy
  - Zadanie 2: 50% wartości brutto umowy
  - Zadanie 3: 50% wartości brutto umowy
  - Zadanie 4: 50% wartości brutto umowy
  - Zadanie 5: 50% wartości brutto umowy
  - Zadanie 6: 50% wartości brutto umowy
  - Zadanie 7: 50% wartości brutto umowy



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

9. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ** (dla każdego zadania osobno) oraz projektowane postanowienia umowy, stanowiące **Załącznik nr 2 do SWZ** ( dla każdego zadania osobno).
10. Wszystkie Wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.

## V. Wizja lokalna

Przed złożeniem oferty Zamawiający **nie zobowiązuje** Wykonawców do odbycia wizji lokalnej.

## VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## VII. Termin wykonania zamówienia

1. Terminy realizacji zamówienia:
  - 1) dla **zadań 1, 2, 4, 5** wynosi 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub wyczerpania kwoty, **zależnie co nastąpi wcześniej**. W przypadku zawarcia umowy przed 01.01.2025 r., 12 miesięcy realizacji umowy rozpoczyna bieg od 02.01.2025 r.
  - 2) dla **zadania nr 3** wynosi 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub wyczerpania kwoty, **zależnie co nastąpi wcześniej**.
  - 3) dla **zadania nr 6** wynosi 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub wyczerpania kwoty, **zależnie co nastąpi wcześniej**. W przypadku zawarcia umowy przed 01.03.2025 r., 12 miesięcy realizacji umowy rozpoczyna bieg od 01.03.2025 r.
  - 4) dla **zadania nr 7** wynosi 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub wyczerpania kwoty, **zależnie co nastąpi wcześniej**. W przypadku zawarcia umowy przed 19.01.2025 r., 12 miesięcy realizacji umowy rozpoczyna bieg od 19.01.2025 r.





2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 2 do SWZ** (dla każdego zadania osobno).

## VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie precyzuje szczególnych warunków w tym zakresie

- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający precyzuje szczególne warunki w tym zakresie:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualne decyzje na prowadzenie działalności w zakresie odzysku, zbierania, transportu odpadów w zakresie wszystkich kodów odpadów objętych zamówieniem, zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U.2023.1587 t.j. z dnia 2023.08.10.), tj.:

**Dla zadania nr 1, 2 oraz 3:**

- aktualne zezwolenie/decyzje właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów o kodzie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
- z dopuszczonymi do przetwarzania w decyzjach ilościami odpadów objętych przedmiotem zamówienia nie mniejszymi niż te wskazane w opisie przedmiotu zamówienia dla części zamówienia objętych ofertą;
- aktualny wpis do rejestru BDO (baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadów) w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów o kodzie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

**Dla zadania nr 4, 5, 6 oraz 7:**

- aktualny wpis do rejestru BDO (baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadów) w zakresie transportu odpadów o kodzie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**





Zamawiający precyzuje szczególne warunki w tym zakresie:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż:

Zadanie nr 1: 30 % wartości składanej oferty brutto

zadanie nr 2: 30 % wartości składanej oferty brutto

zadanie nr 3: 30 % wartości składanej oferty brutto

zadanie nr 4: Zamawiający nie precyzuje szczególnych warunków w tym zakresie

zadanie nr 5: 30 % wartości składanej oferty brutto

zadanie nr 6: 100 000,00 zł

zadanie nr 7: Zamawiający nie precyzuje szczególnych warunków w tym zakresie

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający precyzuje szczególne warunki w tym zakresie:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli będzie posiadał wiedzę i doświadczenie w realizacji zamówienia, tj. w okresie ostatnich trzech lat liczonych wstecz od dnia upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował zamówienia polegające na usłudze sukcesywnym przetwarzaniu odpadów i przedstawi wykaz usług wraz z podaniem ich wartości, ilości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie, przy czym dowodami takimi mogą być referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy, wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy liczonych:

dla poszczególnych zadań:

Zadanie nr 1: w ilości min. 10 000,00 Mg/rok

Zadanie nr 2: w ilości min. 1 500,00 Mg/rok

Zadanie nr 3: w ilości min. 1 500,00 Mg/rok

Zadanie nr 4: Zamawiający nie precyzuje szczególnych warunków w tym zakresie

Zadanie nr 5: w ilości min. 800,00 Mg/rok

zadanie nr 6: Zamawiający nie precyzuje szczególnych warunków w tym zakresie

zadanie nr 7: Zamawiający nie precyzuje szczególnych warunków w tym zakresie.

**Uwaga:**

- *w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający uzna za spełniony, gdy Współpartner, który posiada wymagane doświadczenie, wykona co najmniej zakres przedmiotu zamówienia określony w punkcie 4),*



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

- *Zamawiający nie dopuszcza sumowania ilości kilku usług celem uzyskania wymaganego warunku tonażowego, o którym mowa w punkcie 4),*
  - *w przypadku polegania na potencjale podmiotu udostępniającego zasoby, Zamawiający uznaje za spełniony, gdy doświadczenia tego podmiotu w całości spełni będzie zgodne z punktem 4)*
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w ust. 2 - zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.

## IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
- 1) **w art. 108 ust. 1, 2 PZP<sup>1</sup>, tj.:**
    - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      - którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024r. Poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
    - b) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - c) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

<sup>1</sup> Przepis określa obligatoryjne podstawy wykluczenia.



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

- d) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- e) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- f) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- g) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- h) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- i) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- j) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- k) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- l) Z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych - 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług - 10 000 000 euro, wyklucza się wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843 oraz z 2024r. Poz. 850 i 1222).
- 2) **w art. 109 ust. 1<sup>2</sup> pkt 4, 5, 7 PZP, tj.:**
  - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 3) **w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024, poz. 507) tj.:**
  - a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na

<sup>2</sup> Fakultatywne przesłanki wykluczenia. Zgodnie z art. 109 ust. 1 PZP zamawiający może wykluczyć wykonawcę z powodów opisanych w tym przepisie, o ile do treści ogłoszenia lub dokumentów zamówienia (np. SWZ) wprowadzi poszczególne przesłanki. We wzorze skorzystano z podstaw określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 PZP



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- na okres trwania wyżej określonych okoliczności.

- 4) **w art. 5k ust. 1** rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z uwagi na zakaz udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 7 i 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. H)-j) dyrektywy 2014/24/UE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt a);
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt a) lub b);

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.



## X. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia** – Zamawiający działając na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j. z dnia 2024.08.30 ze zm.) wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia aktualnego oświadczenia potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp.
  - Oświadczenie to, składa się na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem”, **według załącznika 10 do SWZ** - plik należy pobrać, zapisać i rozpakować na swoim komputerze lub w wersji elektronicznej jak poniżej.
  - **Zamawiający podaje jednocześnie link do elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ: <https://espd.uzp.gov.pl>**
  - Urząd Zamówień Publicznych udostępnił narzędzie umożliwiające utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD). Po uruchomieniu strony, wyborze opcji „Jestem wykonawcą” należy korzystając z opcji „zaimportować ESPD” wczytać plik stanowiący załącznik nr 10 do SWZ (w formacie .xml) i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) zawartymi w tym narzędziu. Zamawiający dopuszcza aby w części IV JEDZ (kryteria kwalifikacji) Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie lub podmiot udostępniający zasoby złożyli ogólne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (sekcja α), bez konieczności wypełniania sekcji A-D, odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.
  - Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Tworząc dokument elektroniczny Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby może korzystać z narzędzia eESPD, lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów, o których mowa w pkt 13), Rozdz. XIV SWZ.
  - Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełnienia Jednolitego Dokumentu znajdują się w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na





2. **Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych**<sup>3</sup>.

**Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:**

- 1) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 8 do SWZ**;
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego - **załącznik nr 6 do SWZ**:  
- Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w Oświadczeniu, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
  - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
  - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- 3) Oświadczenie Wykonawcy oraz udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu w ramach sankcji wprowadzonych w celu przeciwdziałania wspierania agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę - **załącznik nr 9, 9.1 do SWZ**;
- 4) Oświadczenie Wykonawcy oraz udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z art. 5 k Rozporządzenia 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z uwagi na zakaz udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych - **załącznik nr 7 do SWZ**;

<sup>3</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 7 pkt 17 PZP przez podmiotowe środki dowodowe należy rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP





Nr postępowania: DZ.260.39.2024

- 5) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 6) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4 ustawy PZP, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 7) Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego zgodnie z Rozdziałem VIII, pkt 2.3) SWZ;
- 8) Aktualne decyzje na prowadzenie działalności w zakresie odzysku/zbierania/transportu odpadów w zakresie wszystkich kodów odpadów objętych zamówieniem, zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U.2023.1587 t.j. z dnia 2023.08.10.); w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (oferta wspólna), Zamawiający dopuszcza wspólne wykazanie się przez Wykonawców składających ofertę posiadaniem ww. decyzji na prowadzenie działalności w zakresie odzysku, zbierania i transportu odpadów, w zakresie wszystkich kodów odpadów objętych zamówieniem. Złożone przez Wykonawców składających ofertę wspólną decyzje na prowadzenie działalności w zależności od zadania, muszą wspólnie obejmować wszystkie kody odpadów wyszczególnione w Opisie przedmiotu zamówienia, tj.:

**Dla zadania nr 1, 2 oraz 3:**

- aktualne zezwolenie/decyzje właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów o kodzie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
- z dopuszczonymi do przetwarzania w decyzjach ilościami odpadów objętych przedmiotem zamówienia nie mniejszymi niż te wskazane w opisie przedmiotu zamówienia dla części zamówienia objętych ofertą;
- aktualny wpis do rejestru BDO (baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadów) w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów o kodzie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

**Dla zadania nr 4, 5, 6 oraz 7:**

- aktualny wpis do rejestru BDO (baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadów) w zakresie transportu odpadów o kodzie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

**UWAGA:** Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa powyżej dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 2 ppkt 5), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert<sup>4</sup>.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 5), zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy<sup>5</sup>.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

<sup>4</sup> Zgodnie z § 4 ust. 2 ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy

<sup>5</sup> Zgodnie z § 3 ust. 3 projektu rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów<sup>6</sup>. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3.1 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu<sup>7</sup>.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby<sup>8</sup>.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ<sup>9</sup>.

## XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te

<sup>6</sup> Zgodnie z art. 118 ust. 3 PZP

<sup>7</sup> Zgodnie z art. 122 PZP

<sup>8</sup> Zgodnie z art. 123 PZP

<sup>9</sup> Zgodnie z art. 125 ust. 5 PZP



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi<sup>10</sup> wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Beata Florków, ☎ 68 322 91 97, ✉ [beata.florkow@zgk.net.pl](mailto:beata.florkow@zgk.net.pl), oraz Ewa Konieczny, ☎ 68 322 91 62, 693 540 794 ✉ [ewa.konieczny@zgk.net.pl](mailto:ewa.konieczny@zgk.net.pl) w sprawach formalnych, oraz Agnieszka Fornalik tel.: 697 712 577, ✉ [agnieszka.fornalik@zgk.net.pl](mailto:agnieszka.fornalik@zgk.net.pl) w sprawach merytorycznych.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/zgk\\_zielonagora](https://platformazakupowa.pl/pn/zgk_zielonagora)
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
  - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
  - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - przesyłania odwołań/inne

<sup>10</sup> W zależności od tego co jest przedmiotem postępowania.



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

odbywa się za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/zgk\\_zielonagora](https://platformazakupowa.pl/pn/zgk_zielonagora) i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/zgk\\_zielonagora](https://platformazakupowa.pl/pn/zgk_zielonagora) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

**Uwaga!** Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/zgk\\_zielonagora](https://platformazakupowa.pl/pn/zgk_zielonagora). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/zgk\\_zielonagora](https://platformazakupowa.pl/pn/zgk_zielonagora) do konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/zgk\\_zielonagora](https://platformazakupowa.pl/pn/zgk_zielonagora) tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - d) włączona obsługa JavaScript;
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

- f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

#### XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.





Nr postępowania: DZ.260.39.2024

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. <sup>11</sup>

3. Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/zgk\\_zielonagora](https://platformazakupowa.pl/pn/zgk_zielonagora)
  - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/zgk\\_zielonagora](https://platformazakupowa.pl/pn/zgk_zielonagora) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

<sup>11</sup> Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie





Nr postępowania: DZ.260.39.2024

11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
12. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
14. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
  - a) .zip
  - b) .7Z
15. Wśród formatów powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
16. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10 MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5 MB**.
17. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.**
18. Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.  
Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
19. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
23. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
24. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

**25. Do oferty należy załączyć:**

- 1) Formularz oferty zgodny z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**
- 2) Formularz cenowy zgodny z **Załącznikiem nr 5 do SWZ** (dla każdego zadania osobno)
- 3) Wadium - jeżeli jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego zgodny z **Załącznikiem nr 3.1 do SWZ**
- 5) Oświadczenie na podstawie art. 117 ust. 4 PZP w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wymagań określonych w Rozdziale VIII zgodne z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**
- 6) **Pełnomocnictwo, jeśli wymagane:**
  - Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
  - W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty.  
Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
    - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę.

W przypadku gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

- 7) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu w przypadku wskazania przez niego w formularzu oferty na str. 1, wg załącznika nr 4 do SWZ, danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, z których możliwe jest uzyskanie tego dokumentu przez Zamawiającego;**
- 8) dokumenty, o których mowa w pkt 5) i 6) powyżej, określające zakres umocowania do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- 9) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.



## XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. **Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć<sup>12</sup>. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. w przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

<sup>12</sup> Zgodnie z art. 225 PZP



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

9. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.). Zgodnie z postanowieniami art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług, przy dokonywaniu płatności za nabyte towary lub usługi wymienione w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług, udokumentowane fakturą, w której kwota należności ogółem przekracza kwotę 15 000 zł lub jej równowartość wyrażoną w walucie obcej, podatnicy są zobowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności. W związku z czym, numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w imieniu Wykonawcy, musi być rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz.U.2023.2488 t.j. z dnia 2023 r.11.16) prowadzony jest rachunek VAT.

## XVI. Wymagania dotyczące wadium

1. **Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium odrębnie na każde zadanie w wysokości:**
    - 1) dla zadania nr 1 - 217 000,00 zł (słownie: dwieście siedemnaście tysięcy złotych)
    - 2) dla zadania nr 2 – 17 300,00 zł (słownie: siedemnaście tysięcy trzysta złotych)
    - 3) dla zadania nr 3 – 33 000,00 zł (słownie: trzydzieści trzy tysiące złotych)
    - 4) dla zadania nr 5 – 9 900,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy dziewięćset złotych)
    - 5) dla zadania nr 6 – 1 800,00 zł (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych)
  2. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.**
  3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
    - 1) pieniądzu;
    - 2) gwarancjach bankowych;
    - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  5. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto 21 1020 5402 0000 0202 0385 0872 PKO Bank Polski S.A. z dopiskiem „Wadium – **DZ.260.39.2024 zadanie nr .....**”.
- UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia **w postaci elektronicznej** i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
    - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP
    - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
    - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

- 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
  - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: **Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.**
  - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 PZP), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP **zostanie odrzucona**<sup>13</sup>.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 PZP.

## XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni, tj. do dnia 26.01.2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium. (jeśli dotyczy)

## XVIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/zgk\\_zielonagora](https://platformazakupowa.pl/pn/zgk_zielonagora) w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **29.10.2024 r. do godziny 9:30.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

<sup>13</sup> Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 14 PZP





Nr postępowania: DZ.260.39.2024

4. Oferta lub wnioski składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty pod linkiem [https://platformazakupowa.pl/pn/zgk\\_zielonagoral](https://platformazakupowa.pl/pn/zgk_zielonagoral), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych pod linkiem [https://platformazakupowa.pl/pn/zgk\\_zielonagora](https://platformazakupowa.pl/pn/zgk_zielonagora). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## XIX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **29.10.2024 r. o godz. 9:35**
2. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty” .





## XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Nazwa kryterium	Symbol	Waga
Cena oferty	C	100% = 100 pkt

### **Cena (C) - waga 100 pkt**

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

### **Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:**

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
  - b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę spośród ofert spełniających wymagania, otrzyma 100 pkt natomiast pozostali Wykonawcy – odpowiednio mniej punktów.
  3. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
  4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
  5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
  6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.



## XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy:
  - 1) poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,
  - 2) na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży kopię opłaconej składki aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym obejmującej zakres niniejszej umowy, obejmującej cały okres realizacji
  - 3) złoży oświadczenie, że Wykonawca, Podwykonawcy, Konsorcjanci są wolni od toczących się przeciwko nim postępowań dotyczących szkód na środowisku oraz, że nie jest toczzone żadne postępowanie w zakresie cofnięcia pozwolenia zintegrowanego, zamknięcia instalacji lub innym zakresie mającym wpływ na prawidłową realizację przedmiotu umowy – **wg Załącznik nr 12 do SWZ**
  - 4) wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy:  
dla zadania 1 – 5% wartości wynagrodzenia brutto umowy  
dla zadania 2 – 5% wartości wynagrodzenia brutto umowy  
dla zadania 3 – 5% wartości wynagrodzenia brutto umowy  
dla zadania 5 – 5% wartości wynagrodzenia brutto umowy  
dla zadania 6 – 5% wartości wynagrodzenia brutto umowy
  - 5) przedłoży dla zadania nr 1, 2, 3:
    - kopię aktualnego wpisu Wykonawcy/ Podwykonawcy do rejestru BDO (baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadów) w zakresie transportu odpadów o kodzie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia
  - 6) przedłoży dla zadania nr 4, 5:
    - kopię umowy z instalacją przetwarzającą odpady o wymienionych kodach dla danego zadania;
  - 7) przedłoży dla zadania nr 6, 7:
    - kopię umowy z instalacją unieszkodliwiającą odpady o wymienionych kodach dla danego zadania;



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

- 8) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie na podstawie przesłanek o których mowa w art. 255 ustawy Pzp.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie 5 dni liczonym od dnia przekazania jej przez Zamawiającego. Do zawarcia umowy dochodzi wyłącznie poprzez podpisanie jej, preferowanym przez Zamawiającego, kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, a w przypadku jego nie posiadania własnoręcznym podpisem.

## XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający **wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w zakresie **zadań 1, 2, 3, 5, 6 w wysokości 5%** wartości wynagrodzenia brutto umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj. nr rachunku: 21 1020 5402 0000 0202 0385 0872 PKO Bank Polski S.A., z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy do postępowania nr **DZ.260.39.2024 zadanie nr.....**”.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego bez zastrzeżeń, a w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do czasu usunięcia wskazanych wad lub usterek i potwierdzenia tego protokołem.
8. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać min. następujące elementy:
  - 1) nazwa oraz adres siedziby Wykonawcy na rzecz którego udziela się gwarancji lub poręczenia, beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego – ZGK Sp. z o.o.), gwaranta (podmiotu udzielającego odpowiednio gwarancji lub poręczenia);
  - 2) nr i termin zawarcia wraz z określeniem przedmiotu umowy, której wykonanie jest objęte gwarancją lub poręczeniem;
  - 3) kwotę gwarancji lub poręczenia;
  - 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia;
  - 5) oświadczenie gwaranta o bezwarunkowym i nieodwołalnym zobowiązaniu do zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego należności, w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Zobowiązanego, na rzecz beneficjenta gwarancji;
  - 6) wzór treści wystawionej gwarancji lub poręczenia wymaga jej zatwierdzenia przez Zamawiającego.

## XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).



Nr postępowania: DZ.260.39.2024

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## XXV. Spis załączników

1. Załącznik nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia (dla każdego zadania osobno)
2. Załącznik nr 2 do SWZ - Wzór umowy (dla każdego zadania osobno)
3. Załącznik nr 3, 3.1 do SWZ - Oświadczenia Wykonawcy
4. Załącznik nr 4 do SWZ - Formularz oferty
5. Załącznik nr 5 do SWZ – Formularz cenowy (dla każdego zadania osobno)
6. Załącznik nr 6 do SWZ - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji
7. Załącznik nr 7 do SWZ - Oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art.5k
8. Załącznik nr 8 do SWZ - Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej
9. Załącznik nr 9,9.1 do SWZ - Oświadczenia Wykonawcy i udostępniającego zasoby dot. przesłanek wykluczenia.
10. Załącznik nr 10 do SWZ - Oświadczenie JEDZ
11. Załącznik nr 11 do SWZ – Wykaz wykonanych usług
12. Załącznik nr 12 do SWZ – Oświadczenie składane przed podpisaniem umowy dot. braku toczących się postępowań
13. Załącznik nr 13 do SWZ – Oświadczenie o spełnieniu wymagania nałożonego art. 14 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach (...)