

Załącznik nr 1 do SWZ

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane pn.:
Budowa świetlicy wiejskiej w Przejazdowie

UMOWA nr ZP/272-...../2024.....

zawarta w dniu [..... r. / w którym został złożony ostatni z podpisów przedstawicieli stron]¹ pomiędzy:
Gminą Pruszcz Gdański – Urzędem Gminy Pruszcz Gdański z siedzibą w Juszkowie pod adresem:
ul. Zakątek 1, 83-000 Juszkowo, posiadającą NIP: 5932140699, zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowaną przez:

... - ... Gminy Pruszcz Gdański

a

..... zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”

na podstawie dokonanego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu w sprawie udzielenia
zamówienia publicznego, prowadzonego przez Zamawiającego w trybie podstawowym bez negocjacji,
na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.
2023 poz. 1605 ze zm.) – zwanej dalej „ustawą PZP”, pod nazwą „Budowa świetlicy wiejskiej
w Przejazdowie”, którego przedmiotem są roboty budowlane o wartości nieprzekraczającej progów
unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy PZP.

Dla potrzeb interpretacji postanowień umowy Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

- 1) **PROGRAM** - Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych ustanowiony uchwałą nr 84/2021 Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2021 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych, (zmieniona uchwałą Rady Ministrów nr 176/2021 z dnia 28 grudnia 2021 r., uchwałą Rady Ministrów nr 87/2022 z dnia 26 kwietnia 2022 r. oraz uchwałą Rady Ministrów nr 205/2022 z dnia 13 października 2022 r.),
- 2) **WSTĘPNA PROMESA** – Wstępna Promesa Dofinansowania Inwestycji z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych nr Edycja8/2023/755/PolskiLad z dnia 11.10.2023 r. zawierająca zapewnienie wypłacenia dofinansowania dla Inwestycji: Budowa świetlicy wiejskiej w Przejazdowie, po spełnieniu warunków określonych w treści WSTĘPNEJ PROMESY i Regulaminu Ósmej Edycji Naboru Wniosków o dofinansowanie Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.
- 3) **PROMESA** – dokument potwierdzający objęcie Inwestycji Dofinansowaniem inwestycji z PROGRAMU oraz zawierający zobowiązanie do przekazania Beneficjentowi środków pieniężnych do kwoty nie wyższej niż wskazana w PROMESIE zgodnie z warunkami

¹ W zależności od formy podpisywanego dokumentu (forma pisemna lub forma elektroniczna), treść postanowienia w nawiasie zostanie odpowiednio dostosowana.

Gmina Pruszcz Gdański

Nr sprawy: ZP.271.16.2024

PROMESY, udzielana przez BGK zgodnie z art. 69a ust. 1 z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 568 ze zm.).

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest budowa budynku usługowego świetlicy i ochotniczej straży pożarnej wraz z infrastrukturą towarzyszącą w Przejazdowie, zgodnie z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę nr 1281/2022 z dnia 14.12.2022 r. wydaną przez Starostę Gdańskiego.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania robót budowlanych polegających na budowie jednego obiektu budowlanego, w którym jedna część pełnić ma funkcję świetlicy (Zadanie nr 1), zaś druga - strażnicy ochotniczej straży pożarnej (Zadanie Nr 2):
 - A) ZADANIE NR 1 - BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W PRZEJAZDOWIE

Roboty budowlane polegające na budowie części budynku w zakresie świetlicy wiejskiej wraz z niezbędną infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu.

 - przedmiotowa część budynku to obiekt jednokondygnacyjny składający się w części wejściowej z komunikacją, części socjalnej oraz części z salami zajęć;
 - łączna powierzchnia tej części budynku wyniesie 190,76 m²;
 - B) ZADANIE NR 2 – BUDOWA OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ

Roboty budowlane polegające na budowie części budynku w zakresie ochotniczej straży pożarnej wraz z infrastrukturą towarzyszącą, masztem flagowym oraz zagospodarowaniem terenu w Przejazdowie.

 - łączna powierzchnia tej części budynku wyniesie 198,84 m²;
 - pomieszczenie socjalne winno zostać wyposażone w zestaw mebli kuchennych bez wyposażenia AGD;
 - 2) uzyskania na rzecz Zamawiającego uprawnienia do przystąpienia do użytkowania całego obiektu budowlanego będącego wynikiem ww. robót budowlanych,
 - 3) opracowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, o której mowa w § 7 ust. 14 niniejszej umowy.
3. Podstawą opracowania i realizacji umowy są:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia do postępowania ZP.271.16.2024, zwana dalej „SWZ”,
 - 2) oferta Wykonawcy,
 - 3) dokumentacja projektowa pn. „Budynek usługowy świetlicy i ochotniczej straży pożarnej wraz z infrastrukturą towarzyszącą w Przejazdowie przy ul. Klonowej, 83-021 Przejazdowo” autorstwa mgr inż. arch. Anny Ludki- Sulimy.
4. Zamawiający oświadcza, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że częściowe spełnienie przedmiotu umowy określonego w ust. 1 i 2 nie prowadzi choćby do częściowego

Gmina Pruszcz Gdański

Nr sprawy: ZP.271.16.2024

zaspokojenia interesu Zamawiającego, przez co strony zgodnie nadają przedmiotowi umowy określone w ust. 1 i 2 charakter niepodzielny.

§ 2.

OGÓLNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2023 poz. 682 ze zm.) - zwanej dalej „ustawą Prawo budowlane”, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, dokumentacją projektową, decyzją o pozwoleniu na budowę, sztuką budowlaną, obowiązującymi normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, SWZ oraz złożoną ofertą.

§ 3.

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Planowany termin przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego terenu budowy ustala się na 7 (siedem) dni od dnia zawarcia umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy został zrealizowany przez Wykonawcę w terminie 300 (trzystu) dni od dnia zawarcia umowy.
3. Na wypadek niewykonania przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 2. powyżej, Zamawiającemu w razie zwłoki Wykonawcy przysługuje na podstawie art. 492 Kodeksu cywilnego prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego.

§ 4.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe brutto (łącznie z należnym 23% podatkiem VAT) w kwocie zł (słownie:), na które składa się wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy w nw. zakresie:
 - 1) ZADANIE NR 1 - BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W PRZEJAZDOWIE: kwota brutto (łącznie z należnym 23% podatkiem VAT) zł (słownie:), finansowane ze środków własnych Zamawiającego oraz współfinansowane ze środków PROGRAMU:
 - a) kwota udziału własnego Zamawiającego, stanowiąca środki finansowe Zamawiającego przeznaczone na realizację inwestycji wynosi zł (słownie:),
 - b) kwota środków pochodzących z PROMESY wynosi zł (słownie:).
 - 2) ZADANIE NR 2 - BUDOWA OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ: kwota brutto (łącznie z należnym 23% podatkiem VAT) zł (słownie:) – część zamówienia w zakresie tego zadania będzie finansowana ze środków własnych Zamawiającego;
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie Wykonawca zobowiązany jest ponieść dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy oraz przysługuje solidarnie wszystkim

Gmina Pruszcz Gdański

Nr sprawy: ZP.271.16.2024

podmiotom występującym po stronie Wykonawcy umowy na zasadach określonych w art. 367 Kodeksu cywilnego.

§ 5.

ZASADY ROZLICZEŃ STRON

SZCZEGÓLNE ZASADY ROZLICZEŃ STRON W ZAKRESIE OBEJMUJĄCYM ZADANIE NR 1 - BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W PRZEJAZDOWIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie obejmującym realizację ZADANIA NR 1 - BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W PRZEJAZDOWIE, w wysokości nie wyższej niż określona w § 4 ust. 1 pkt 1) umowy, wypłacane będzie zgodnie z zasadami dotyczącymi warunków wypłaty wynagrodzenia określonymi w PROGRAMIE oraz we WSTĘPNEJ PROMESIE, tj.:
 - 1) wynagrodzenie Wykonawcy płatne ze środków stanowiących udział własny Zamawiającego, w wysokości nie wyższej niż określona w § 4 ust. 1 pkt 1) lit. a) umowy, wypłacane będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego, z zastrzeżeniem warunków wypłaty wynagrodzenia określonych w § 8 ust. 12-21 umowy, zgodnie z poniższymi warunkami:
 - a) Zamawiający dopuszcza wystawienie faktur dotyczących wykonania części przedmiotu umowy, z tym zastrzeżeniem, że należności z nich wynikające nie mogą łącznie przekroczyć kwoty określonej w § 4 ust. 1 pkt 1) lit. a) umowy,
 - b) faktury, o których mowa w lit. a) powyżej, wystawiane będą na podstawie protokołów stanu zaawansowania wykonanych robót, o których mowa w § 9 ust. 5 umowy,
 - 2) Wykonawca zapewni finansowanie zamówienia w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego na czas poprzedzający wypłatę z PROMESY,
 - 3) pozostałe wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości określonej w § 4 ust. 1 pkt 1) lit. b), tj. w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, będzie płatne po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, w jednej transzy ze środków pochodzących z PROMESY, przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem warunków wypłaty wynagrodzenia określonych w § 8 ust. 12-21 umowy. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia i zachowania terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, jest dostarczenie faktury w terminie 5 dni od dnia odbioru przedmiotu umowy, po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - a) podpisanie przez strony protokołu odbioru końcowego robót budowlanych,
 - b) potwierdzenie przez inspektorów nadzoru inwestorskiego rozliczenia końcowego sporządzonego przez Wykonawcę,
 - c) podpisanie przez strony protokołu wykonania przedmiotu umowy.
2. Wystawiona przez Wykonawcę faktura, która dotyczy realizacji Zadania nr 1, powinna zawierać:
 - a) opis: "Zgodnie z umową (umowa z Wykonawcą nr i data) Zadanie nr 1 - Budowa świetlicy wiejskiej w Przejazdowie",

Gmina Pruszcz Gdański

Nr sprawy: ZP.271.16.2024

b) określenie nabywcy i odbiorcy:

Nabywca:
Gmina Pruszcz Gdański
ul. Zakątek 1
83-000 Juszkowo
NIP 593-21-40-699

Odbiorca:
Urząd Gminy Pruszcz Gdański
ul. Zakątek 1
83-000 Juszkowo

SZCZEGÓLNE ZASADY ROZLICZEŃ STRON W ZAKRESIE OBEJMUJĄCYM ZADANIE NR 2 -
BUDOWA OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ

3. Wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie obejmującym realizację ZADANIA NR 2 - BUDOWA OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ, w wysokości nie wyższej niż określona w § 4 ust. 1 pkt 2) umowy, wypłacane będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowień określonych w § 8 ust. 12-21 umowy, zgodnie z poniższymi warunkami:

- 1) Zamawiający dopuszcza wystawienie faktur dotyczących wykonania części przedmiotu umowy, z tym zastrzeżeniem, że należności z nich wynikające nie mogą łącznie przekroczyć 80% kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 2) umowy,
- 2) faktury, o których mowa w pkt 1) powyżej, wystawiane będą na podstawie protokołów stanu zaawansowania wykonanych robót, o których mowa w § 9 ust. 5 umowy,
- 3) zapłata całkowitej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 4 ust. 1 pkt 2) umowy nastąpi po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - a) podpisanie przez strony protokołu odbioru końcowego robót budowlanych,
 - b) potwierdzenie przez inspektorów nadzoru inwestorskiego rozliczenia końcowego sporządzonego przez Wykonawcę,
 - c) podpisanie przez strony protokołu wykonania przedmiotu umowy.

4. Wystawiona przez Wykonawcę faktura, która dotyczy realizacji Zadania nr 2, powinna zawierać:

- a) opis: „Zgodnie z umową (umowa z Wykonawcą nr i data), Zadanie nr 2 - Budowa Ochotniczej Straży Pożarnej”,
- b) określenie nabywcy i odbiorcy:

Nabywca:
Gmina Pruszcz Gdański
ul. Zakątek 1
83-000 Juszkowo
NIP 593-21-40-699

Odbiorca:
Urząd Gminy Pruszcz Gdański
ul. Zakątek 1
83-000 Juszkowo

POSTANOWIENIA WSPÓLNE DLA ZADANIA NR 1 I ZADANIA NR 2

5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca, będący czynnym podatnikiem VAT, oświadcza, że w przypadku transakcji, których wartość wynosi co najmniej 15.000 zł, rachunek bankowy, na który byłyby dokonywane płatności zgodnie z umową, będzie widniał w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2024 poz. 361 ze zm.) – dalej jako „ustawa o VAT”, tzw. biała lista VAT, wykaz podatników VAT.

Gmina Pruszcz Gdański

Nr sprawy: ZP.271.16.2024

7. Wystawiana przez Wykonawcę faktura musi zawierać numer rachunku bankowego właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy o VAT².
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn niezgodności oraz jej usunięcia, w tym otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
9. W przypadku zwrotu płatności za fakturę przez bank Wykonawcy na skutek braku rachunku VAT – za datę płatności wynagrodzenia Wykonawcy uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesyłanych za pośrednictwem platformy eFaktura.gov.pl
11. Zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o VAT Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów faktur, załączników (jeśli są wymagane) oraz faktur korygujących w formie elektronicznej na wyłączny adres: biuropodawcze@pruszczgdanski.pl. Adres e-mailowy, z którego będą wysyłane faktury/duplikaty faktur/załączniki/faktury korygujące:
12. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich ani rozporządzać w inny sposób wierzytelnościami powstałymi względem Zamawiającego w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 6.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nadzór inwestorski zostanie zapewniony przez Zamawiającego.
2. Zakres działania inspektorów nadzoru inwestorskiego określają przepisy ustawy Prawo budowlane.
3. Zamawiający jest zobowiązany współdziałać z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych ustawą Prawo budowlane, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zobowiązany jest do zwoływania narady koordynacyjnej każdorazowo na uzasadniony wniosek Wykonawcy. Wykonawca składa Zamawiającemu wniosek o zwołanie narady koordynacyjnej za pośrednictwem adresów e-mail wskazanych w § 18 ust. 2, zamieszczając w nim propozycję co do terminu odbycia narady. Narady zwoływane są w dniach i godzinach pracy Urzędu Gminy Pruszcz Gdański, stosownie do potrzeb – na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego.
5. Obowiązki koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego, zgodnie z art. 27 ustawy Prawo budowlane, na przedmiotowej budowie pełnić będzie inspektor nadzoru inwestorskiego specjalności konstrukcyjno-budowlanej, pan/i

² dotyczy wyłącznie wykonawcy będącego czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

§ 7.

SZCZEGÓLNE OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia budowlane pozwalające na sprawowanie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (potwierdzone stosownymi, wymaganiami prawem dokumentami), aktualne dokumenty potwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadanie ubezpieczenia OC.
2. Obowiązki kierownika budowy pełnić będzie – uprawnienia budowlane nr
3. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 2, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie, w tym poprzez wykazanie, że nowa osoba spełnia pierwotne warunki określone w SWZ, i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego, przy czym akceptacja Zamawiającego nie wyklucza konieczności zawarcia aneksu do umowy stosownie do § 14 ust. 1 pkt 4) umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3, nie później niż w terminie 7 dni przed planowanym terminem zakończenia pełnienia obowiązków kierownika budowy przez wskazaną w umowie osobę i podjęciem tych obowiązków przez nową osobę.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownika budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca upoważnia kierownika budowy do dokonywania w imieniu Wykonawcy wszelkich czynności faktycznych oraz do składania oświadczeń wiedzy związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w tym do podpisywania, składania i odbioru dokumentów.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania wszelkich zgłoszeń wynikających z warunków technicznych, opinii i uzgodnień zawartych w dokumentacji projektowej.
8. W przypadku gdy do podjęcia czynności służących wykonaniu przedmiotu umowy niezbędne będzie legitymowanie się przez Wykonawcę dokumentem pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do zgłoszenia Zamawiającemu wniosku, przekazanego w formie dokumentowej na adres email wskazany w § 18 ust. 2 umowy, o wydanie takiego dokumentu, zawierającego: imię, nazwisko, adres pełnomocnika do korespondencji, serię i numer dowodu osobistego wraz ze wskazaniem organu, który wydał dowód osobisty, osoby, na rzecz której ma być udzielone pełnomocnictwo. Zamawiający wyda Wykonawcy dokument pełnomocnictwa w terminie 5 dni od otrzymania wniosku spełniającego wymagania określone w zdaniu poprzedzającym.
9. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych obejmujących czynności: prace ziemne ręczne oraz mechaniczne, dekarские, murarskie, tynkarskie, ślusarskie, roboty malarskie oraz wykończeniowe zewnętrzne oraz wewnętrzne, montaż stolarki budowlanej, montaż stolarki okiennej i drzwiowej wewnętrznej

i zewnętrznej, montaż stolarki meblowej, „biały montaż”, wykonanie instalacji wodociągowej, sanitarnej, deszczowej, elektrycznej, teletechnicznej, wykonanie prac montażowych instalacji fotowoltaicznej oraz pompy ciepła, wykonanie prac związanych z utwardzeniem terenu z kostki betonowej, płyt betonowych typu meba oraz prac związanych z zagospodarowaniem terenu, w tym budowa placu zabaw, nasadzanie zieleni a wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie pracownikami zatrudnionymi na umowę o pracę w zakresie czynności opisanych wyżej. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie dotyczy osób sprawujących samodzielne funkcje w budownictwie.

10. Wykonawca przed rozpoczęciem robót zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemną listę osób zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy na podstawie stosunku pracy, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 9. Lista powinna zawierać imiona i nazwiska tych osób oraz rodzaj wykonywanych przez nie czynności, a także imiona i nazwiska oraz rodzaj czynności wykonywanych przez pracowników podwykonawcy lub dalszych podwykonawców ze wskazaniem, przez którego podwykonawcę, dalszego podwykonawcę dany pracownik jest zatrudniony. W przypadku gdy czynności, o których mowa wyżej będą miały być wykonywane przez osoby niewskazane na powyższej liście, Wykonawca zobowiązany będzie przed przystąpieniem tych osób do pracy do przedstawienia Zamawiającemu zaktualizowanej listy. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia w każdym czasie, w okresie realizacji przedmiotu umowy, niezapowiedzianej kontroli, na potrzeby ustalenia czy czynności, o których mowa w ust. 9. wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, a Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na poddanie się ww. kontroli.
11. Niezależnie od obowiązku wskazanego w ust. 10., Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 438 ust. 2 ustawy PZP, w celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, ma prawo żądać od Wykonawcy przedstawienia, w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia żądania, w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
12. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie niższą niż łączna wysokość wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy. Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać ciągłość tego ubezpieczenia przez cały okres realizacji robót.
13. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych przedstawić do akceptacji inspektora nadzoru inwestorskiego odpowiedniej specjalności wnioski materiałowe na proponowane do zastosowania materiały wraz z załącznikami tj. aprobatą techniczną, deklaracjami, atestami higienicznymi,
- 2) przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych wyprzedzająco powiadomić gestorów istniejącego uzbrojenia podziemnego, a w razie konieczności roboty wykonać pod ich nadzorem,
- 3) zapewnić wykonywanie wszystkich niezbędnych pomiarów w szczególności poprzez zapewnienie obsługi geodezyjnej na czas trwania budowy, wykonać pomiary geodezyjne powykonawcze,
- 4) realizować roboty budowlane przy zastosowaniu materiałów zapewnionych przez Wykonawcę, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadających odpowiednie aprobaty, certyfikaty i atesty upoważnionych instytucji (PZH, ITB itp.) oraz spełniające wymogi umowy,
- 5) do zorganizowania i ochrony terenu budowy, w tym do wykonania biura budowy, ogrodzeń, zabudowań prowizorycznych, niezbędnych zabezpieczeń i wszystkich innych czynności koniecznych do zrealizowania robót i zabezpieczenia terenu budowy,
- 6) zabezpieczyć we właściwy sposób teren budowy przed dostępem osób nieupoważnionych oraz zapewnić we własnym zakresie zaplecze socjalno-techniczne,
- 7) zabezpieczyć dojazd do terenu budowy oraz miejsce składowania materiałów budowlanych,
- 8) zapewnić zaopatrzenie terenu budowy w wodę i energię,
- 9) zapewnić na terenie budowy należyty ład i porządek, przestrzegać przepisów bhp i ppoż. oraz zapewnić ochronę znajdujących się na terenie budowy obiektów, zieleni, sieci oraz urządzeń uzbrojenia podziemnego,
- 10) utrzymać teren budowy oraz teren przyległy do niego w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
- 11) zapewnić utrzymanie w budynku temperatury odpowiedniej do prawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia, do chwili oddania do użytkowania obiektu Zamawiającemu,
- 12) uczestniczyć w naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego, zarówno z inicjatywy Zamawiającego, jak i na wniosek Wykonawcy, lub skierować do uczestnictwa upoważnioną przez siebie osobę,
- 13) przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt wykonawczy instalacji fotowoltaicznej wraz z wszelkimi uzgodnieniami w tym zakresie, przed rozpoczęciem jej montażu,
- 14) prowadzić na bieżąco zmiany w projekcie technicznym stosownie do art. 36b ustawy Prawo budowlane, o ile jest to konieczne i uzasadnione zmianami w zakresie wykonywanych robót budowlanych,
- 15) wykonane wykopy pod infrastrukturę techniczną zasypać materiałem z dowozu - Zamawiający zezwala na ponowne wykorzystanie tylko warstwy humusu,

Gmina Pruszcz Gdański

Nr sprawy: ZP.271.16.2024

- 16) zagospodarować stanowiący odpady materiał z rozbiórki oraz wykopu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.), wraz z aktami wykonawczymi,
 - 17) przywrócić do stanu pierwotnego elementy zagospodarowania terenu i drogi w tym drogi dojazdowe służące Wykonawcy na potrzeby dojazdu do terenu budowy, które zostaną uszkodzone w związku z wykonaniem robót budowlanych objętych przedmiotem umowy oraz wypłacić na swój koszt odszkodowania (rekompensaty) na rzecz osób trzecich z tego tytułu, przy czym działania te Wykonawca zrealizuje nie później niż do dnia odbioru końcowego robót budowlanych,
 - 18) sporządzić Instrukcję Bezpieczeństwa Pożarowego oraz zakupić i zamontować wymagane w instrukcji i obowiązujących przepisach prawa wyposażenie obiektu w sprzęt ochrony PPOŻ, w tym m. in. oznakowania i tablice,
 - 19) wykonać instrukcję użytkowania obiektu i urządzeń w nim zamontowanych, a także przeszkolić przedstawicieli Zamawiającego oraz stworzyć i przekazać Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy instrukcję użytkowania i serwisowania zainstalowanych urządzeń oraz kontakt do przedsiębiorców realizujących autoryzowane usługi serwisowe zainstalowanych urządzeń. Wykonawca winien przeszkolić przed odbiorem przedmiotu umowy wskazane przez Zamawiającego osoby w zakresie obsługi urządzeń i instalacji wentylacyjnej, instalacji grzewczej, instalacji wodno-kanalizacyjnej, instalacji elektrycznej (także fotowoltaicznej) i oświetleniowej.
 - 20) w uzgodnionym uprzednio terminie dokonać montażu dostarczonego przez Zamawiającego wyposażenia AGD, w wykonanych przez Wykonawcę zestawach mebli kuchennych. Elementy wyposażenia należy zakotwić do ściany tak aby nie stwarzały zagrożeń dla użytkowników obiektu.
 - 21) po zakończeniu robót, a przed ich zgłoszeniem do końcowego odbioru, uporządkować teren budowy,
 - 22) przeprowadzić kompleksowe i gruntowne sprzątnięcie powstałego obiektu oraz jego otoczenia z wszelkich pozostałości po budowie w standardzie umożliwiającym normalne użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, w tym w szczególności: umycie okien i drzwi, maszynowe czyszczenie wszystkich powierzchni płaskich (posadzki, gress, itp.), odkurzenie ścian, aby nagromadzony pył został całkowicie usunięty, umycie sanitariatów w tym m. in. zmycie glazury ściennej,
 - 23) sporządzić świadectwo charakterystyki energetycznej dla budynku,
 - 24) poinformować pisemnie Zamawiającego o tym, czy zachodzą okoliczności obligujące Zamawiającego do spełnienia obowiązku, o którym mowa w § 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. nr 47, poz. 401),
 - 25) usunąć pozostałe po wycinie karpy drzew w ilości 13 sztuk i zasypać ziemią z dowozu.
14. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedłożenie Zamawiającemu:

Gmina Pruszcz Gdański

Nr sprawy: ZP.271.16.2024

- 1) najpóźniej w dniu odbioru końcowego robót budowlanych, wszelkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy a w szczególności:
 - a) uwierzytelnioną geodezyjną inwentaryzację powykonawczą obiektów budowlanych,
 - b) protokoły odbiorów częściowych i końcowych robót budowlanych, a także protokoły z badań, pomiarów i sprawdzeń oraz niezbędnych protokołów potwierdzających prawidłowe wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych podczas budowy,
 - c) oświadczenie kierownika budowy zgodnie z art. 57 ust.1 pkt 2 lit a i b ustawy Prawo budowlane
 - d) świadectwo charakterystyki energetycznej budynku,
 - e) Instrukcję Bezpieczeństwa Pożarowego,
 - f) instrukcję użytkowania obiektu.
 - 2) najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - a) oryginał dokumentu potwierdzającego uzyskanie dla Zamawiającego prawa do rozpoczęcia użytkowania obiektu będącego wynikiem robót budowlanych,
 - b) kopię dokumentu potwierdzającego wystąpienie przez Wykonawcę do organu nadzoru o przyjęcie obiektu do użytkowania,
 - c) oryginał dokumentacji powykonawczej wszystkich branż w formie pisemnej w liczbie 1 egzemplarza, który będzie zawierać będzie w szczególności:
 - kopię zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami zaakceptowanymi przez uczestników procesu inwestycyjnego, rysunki, opisy uzupełniające do projektu budowlanego, służące realizacji obiektu, jeśli były takie wykonane,
 - projekt techniczny, o którym mowa w art. 57 ust. 1 pkt 1a ustawy Prawo budowlane (o ile został opracowany zgodnie z ust. 13 pkt 14) powyżej),
 - oryginał dziennika budowy,
 - wszelkie atesty na wbudowane materiały, certyfikaty, wyniki badań, protokoły badań i sprawdzeń gwarancje urządzeń, protokoły odbioru od gestorów sieci,
 - zestawienie całości wbudowanych materiałów z podaniem poszczególnych ilości oraz rodzaju wbudowanych materiałów z podziałem na branże
 - d) kopię dokumentacji powykonawczej, o której mowa w lit. a) - c) powyżej:
 - w postaci papierowej 1 egzemplarz,
 - w postaci elektronicznej dostarczona na fizycznym nośniku danych,
- co zostanie odnotowane w protokole wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 10 ust. 2.
15. Fakt przedłożenia lub nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 14 pkt 1) lit. a), b) i c) zostanie odnotowany w protokole odbioru końcowego robót budowlanych.

§ 8.

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona roboty samodzielnie siłami swojego przedsiębiorstwa / z udziałem podwykonawców w następujących zakresach.....³
2. Wykonanie części zamówienia przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, dotyczy to również płatności częściowych, które podwykonawca, dalszy podwykonawca powinien otrzymać, przed płatnością należną Wykonawcy od Zamawiającego za te roboty.
5. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą (przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca składa projekt umowy wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo) o treści zgodnej z postanowieniami ust. 7. niniejszego paragrafu.
6. Zamawiający w ciągu 14 (czternastu) dni od przekazania projektu umowy, o którym mowa w ust. 5 może zgłosić pisemne zastrzeżenia do jego treści, jeżeli nie spełnia on wymagań określonych w SWZ oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w zastrzeżonym terminie, uważa się za akceptację projektu przez Zamawiającego.
7. Projekt umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą oraz podwykonawcy z dalszym podwykonawcą powinien określać co najmniej:
 - a) dokładne oznaczenie stron umowy z podaniem adresów stron i numeru rachunku bankowego podwykonawcy,
 - b) oświadczenie podwykonawcy, iż zapoznał się z warunkami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c) zakres robót objętych umową o podwykonawstwo,
 - d) termin wykonania przedmiotu umowy,
 - e) wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że wysokość wynagrodzenia podwykonawcy nie może przekraczać wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za tę część robót, która ma być wykonana przez podwykonawcę, zaś wynagrodzenie należne dalszemu podwykonawcy nie może przekraczać wynagrodzenia należnego podwykonawcy za te prace,

³ Treść ustępu zostanie dostosowana stosownie do złożonej przez wykonawcę oferty.

- f) zapis o zakazie zatrzymania przez Wykonawcę części należnego wynagrodzenia podwykonawcy na zabezpieczenie roszczeń wynikających z rękojmi lub gwarancji wykonanych robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - g) zasady odbioru robót,
 - h) zapis, że przy odbiorach robót przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę uczestniczy kierownik budowy i inspektorzy nadzoru inwestorskiego wyznaczeni przez Zamawiającego,
 - i) zapisy o terminach płatności wynagrodzenia za wykonane roboty, które nie mogą być dłuższe niż 30 dni od daty otrzymania faktury lub rachunku przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - j) zapis o braku możliwości zbywania na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji zawartej umowy, a także rozporządzania nimi w inny sposób,
 - k) zapis o obowiązku złożenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niezwłocznie po otrzymaniu należnego wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane oświadczenia, że otrzymał należne mu wynagrodzenie za wykonane roboty zgodnie z postanowieniami ust. 12 i załącznika nr 1 do umowy, a w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia w terminie w całości lub części o obowiązku niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie wraz z przedłożeniem kopii niezapłaconych faktur.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od jej zawarcia. Zamawiający w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od dnia przekazania kopii umowy może wnieść pisemny sprzeciw, jeżeli umowa nie spełnia wymagań określonych w SWZ oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Obowiązek przedłożenia Zamawiającemu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, o którym mowa w ust. 8. zdanie pierwsze, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości równej lub mniejszej niż 50 000 (pięćdziesiąt tysięcy) zł, których przedmiotem są dostawy lub usługi:
- a) wartości mniejszej niż 0,5% łącznej wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1. umowy,
 - b) objęte umowami zlecenia lub o dzieło, których przedmiot dotyczy pełnienia funkcji na budowie określonych w ustawie Prawo budowlane oraz w przepisach wydanych na jej podstawie (np. kierownik budowy, kierownik robót i inne osoby z uprawnieniami),
 - c) usługi transportowe,
 - d) usługi z zakresu BHP i ppoż,
 - e) dostawy materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji zamówienia,
 - f) usługi najmu sprzętu, urządzeń i środków transportu związanych z realizacją zamówienia.

10. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w przedłożonej umowie jest dłuższy niż termin określony w ust. 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym przez siebie terminie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Postanowienia ust. 5 - 10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy na podwykonawstwo.
12. W przypadku, gdy przedmiot umowy realizowany był przy udziale podwykonawców (w tym również dalszych podwykonawców), na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub na podstawie przedłożonej Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, płatność należności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz Wykonawcy nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę Zamawiającemu oryginału oświadczenia podwykonawcy oraz ewentualnych dalszych podwykonawców, podpisanego przez osoby upoważnione do działania w imieniu podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, że otrzymali odpowiednio od Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy należne im wynagrodzenie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy, wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopiami opłaconych rachunków lub faktur i protokołów odbiorów pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, podpisanych przy udziale kierownika budowy i inspektorów nadzoru inwestorskiego. W przypadku, gdy w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.
13. W przypadku niedostarczenia kompletu dokumentów, o których mowa ust. 12, Zamawiający wezwie wykonawcę do ich uzupełnienia, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin. Jeżeli, mimo ciążącego na Wykonawcy obowiązku opisanego w zdaniu poprzedzającym, wystawi on fakturę, będzie ona traktowana jak faktura wystawiona niezgodnie z umową, a Zamawiający podejmie odpowiednie działania opisane w § 5 ust. 8.
14. Nieotrzymanie przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa ust. 12, lub otrzymanie przez Zamawiającego od podwykonawców lub dalszych podwykonawców informacji, że nie otrzymali należnego im wynagrodzenia, skutkować może bezpośrednią zapłatą przez Zamawiającego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy oraz podjęcie odpowiednich działań opisanych w § 5 ust. 8.
15. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 18, dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, o ile podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. W przypadku gdy Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub

Gmina Pruszcz Gdański

Nr sprawy: ZP.271.16.2024

- dalszego podwykonawcy w terminie 14 dni od upływu terminu na zgłoszenie uwag przez Wykonawcę.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 17. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 15 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 15, Zamawiający informuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, wynoszącym 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18 we wskazanym terminie, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 20. O fakcie bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz o złożeniu do depozytu sądowego kwoty na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający powiadamia niezwłocznie Wykonawcę.
 21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 15., Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 22. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, który przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy da powód do takiego usunięcia.

§ 9.

ODBIORY ROBÓT BUDOWLANYCH

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy w zakresie wykonania robót budowlanych przeprowadzane będą odbiory robót zanikowych, częściowe odbiory robót oraz odbiór końcowy robót budowlanych.

2. Kierownik budowy zgłasza w dzienniku budowy roboty zanikowe. Inspektor nadzoru inwestorskiego odpowiedniej specjalności w terminie 3 (trzech) dni roboczych od daty zgłoszenia dokonuje odbioru robót zanikowych, po sprawdzeniu prawidłowości ich wykonania.
3. Wykonawca ma obowiązek wykonać pomiary geodezyjne robót zanikowych, jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy.
4. Jeżeli kierownik budowy lub Wykonawca nie dopełnili obowiązków, o których mowa odpowiednio w ust. 2 i 3, Wykonawca zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkrycia i otwory niezbędne do oceny wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt.
5. Wykonawca zgłasza inspektorom nadzoru inwestorskiego w odpowiedniej specjalności gotowość do sprawdzenia zaawansowania wykonanych robót w odstępach miesięcznych. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego w odpowiedniej specjalności dokonują częściowego odbioru robót w terminie 3 (trzech) dni roboczych od otrzymania zgłoszenia. Częściowy odbiór robót jest potwierdzany protokołami stanu zaawansowania wykonanych robót, które podpisują kierownik budowy i inspektorzy nadzoru inwestorskiego w odpowiedniej specjalności. Protokoły stanu zaawansowania wykonanych robót sporządzane są osobno dla każdego z zadań opisanych w § 1 umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania inspektorom nadzoru inwestorskiego w odpowiedniej specjalności przy częściowym odbiorze robót protokołów odbioru tych robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, podpisanych przez Wykonawcę, podwykonawców i dalszych podwykonawców przy udziale kierownika budowy i inspektorów nadzoru w odpowiedniej specjalności. Jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich usunięcie.
7. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót budowlanych dokonując wpisu do dziennika budowy i kierując do Zamawiającego zgłoszenie w formie dokumentowej przy użyciu adresów e-mail wskazanych w § 18 ust. 2.
8. Zamawiający w terminie 5 (pięciu) dni od otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 7, uzyska od inspektorów nadzoru inwestorskiego potwierdzenie gotowości zadania do odbioru końcowego robót budowlanych.
9. Po potwierdzeniu przez inspektorów nadzoru inwestorskiego gotowości zadania do odbioru końcowego robót budowlanych Zamawiający przeprowadza, w terminie 7 (siedmiu) dni, odbiór końcowy robót budowlanych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu na odbiór końcowy robót budowlanych dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 14 pkt 1) umowy. W odbiorze końcowym robót budowlanych uczestniczą: Wykonawca i/lub pisemnie upoważniona do działania w jego imieniu osoba; Zamawiający lub osoba wskazana w § 18 ust. 4, którą Zamawiający upoważnia do dokonania odbioru końcowego robót budowlanych w jego imieniu; kierownik budowy oraz inspektorzy nadzoru inwestorskiego. Wykonawca przy odbiorze końcowym robót budowlanych zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu i inspektorom nadzoru inwestorskiego w odpowiedniej specjalności protokołów potwierdzających wykonanie robót przez

- podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, podpisanych przez Wykonawcę, podwykonawców i dalszych podwykonawców przy udziale kierownika budowy i inspektorów nadzoru inwestorskiego w odpowiedniej specjalności. Jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich usunięcie.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót budowlanych zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy, z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń lub z powodu nieprzedstawienia na odbiór końcowy robót budowlanych wszystkich wymaganych dokumentów niezbędnych do oceny zgodności wykonanych robót z umową, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy robót budowlanych i wyznaczy Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad, przeprowadzenia prób i sprawdzeń lub uzupełnienia wymaganych dokumentów, uwzględniający ich techniczną złożoność, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego robót budowlanych.
 11. Po usunięciu przez Wykonawcę nieprawidłowości, o których mowa w ust. 10, Zamawiający dokonuje odbioru końcowego robót budowlanych i sporządza protokół odbioru końcowego robót budowlanych. Postanowienia ust. 10 powyżej stosuje się odpowiednio.
 12. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego robót budowlanych wad nieistotnych nadających się do usunięcia, które nie uniemożliwiają normalnego użytkowania obiektu budowlanego będącego wynikiem robót, Zamawiający w protokole odbioru końcowego robót budowlanych opisuje stwierdzone wady, sposób ich usunięcia, a także wyznacza Wykonawcy termin ich usunięcia.
 13. Zamawiający dokona weryfikacji usunięcia wad nieistotnych, o których mowa w ust. 12 powyżej, w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia usuwania wad. Z czynności zostanie sporządzony protokół usunięcia wad nieistotnych.
 14. Zamawiający w okresie rękojmi wyznacza terminy przeglądów, po których sporządzane są protokoły z przeglądu, a w razie stwierdzenia wad wyznacza Wykonawcy termin na ich usunięcie. Postanowienia ust. 13 powyżej stosuje się odpowiednio.
 15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastępczego usunięcia wad w okresie rękojmi na koszt i ryzyko Wykonawcy przez inny podmiot, jeżeli Wykonawca nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. W takim przypadku Zamawiający po dokonaniu zastępczego usunięcia wad zachowuje prawa wynikające z rękojmi względem Wykonawcy.

§ 10.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi po dokonaniu odbioru końcowego robót budowlanych oraz po przedłożeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego uzyskanie, dla Zamawiającego, prawa do użytkowania obiektu budowlanego będącego wynikiem robót budowlanych, a także dokumentacji powykonawczej, o której mowa w § 7 ust. 14.

2. Na okoliczność odbiór przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół wykonania przedmiotu umowy.

§ 11.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 4% ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. zł.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane, co zostanie potwierdzone podpisanym protokołem wykonania przedmiotu umowy.
4. 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. zł pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
5. Kwota, o której mowa w ust. 4, jest zwracana nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Każdorazowo w przypadku:
 - 1) niedotrzymania przez Wykonawcę umownego terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) niedotrzymania przez Wykonawcę terminu usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi,
 - 3) zmiany umowy w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy

Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 7 dni od dnia zaistnienia którejkolwiek z przyczyn określonych w pkt 1-3 powyżej, do stosownego przedłużenia wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w ten sposób, aby:

- a) okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy obejmował: 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- b) okres ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady obiektu będącego rezultatem robót budowlanych kończył się nie wcześniej niż po upływie 15 dni od końca okresu, na jaki udzielona została rękojmia.

§ 12.

RĘKOJMIA

1. Zamawiającemu przysługuje – miesięczny okres rękojmi za wady obiektu będącego rezultatem robót budowlanych objętych przedmiotem umowy, którego bieg rozpoczyna data podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.
2. Zamawiający w przypadku stwierdzenia wad wykonanego przedmiotu umowy wezwie Wykonawcę do ich usunięcia wyznaczając mu każdorazowo termin usunięcia nie krótszy niż 7 dni.
3. W przypadku stwierdzenia wad obiektu będącego rezultatem robót budowlanych objętych przedmiotem umowy udzieloną rękojmię przedłuża się o okres, jaki upłynął od chwili stwierdzenia wad do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.

§ 13.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za niedotrzymanie określonego w § 3 ust. 2 umowy terminu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,3% wartości łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych w okresie rękojmi - w wysokości 0,1% wartości łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 umowy,
 - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 3% wynagrodzenia brutto podwykonawcy przewidzianego w umowie podwykonawczej, za każdy brak lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia,
 - 5) w przypadku zawarcia przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub zmiany takiej umowy, jeżeli projekt tej umowy lub projekt zmiany tej umowy nie został uprzednio przedłożony Zamawiającemu do zaakceptowania - w wysokości 3% wynagrodzenia brutto podwykonawcy przewidzianego w umowie podwykonawczej – za każdą zawartą umowę lub zmianę umowy,
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 3% wynagrodzenia brutto podwykonawcy przewidzianego w umowie podwykonawczej - za każdą nieprzedłożoną, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - 7) w przypadku niedotrzymania terminu zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia w okolicznościach wskazanych w § 8 ust. 10 niniejszej umowy – w wysokości 500 (pięćset) zł za każdy dzień zwłoki w zmianie umowy,
 - 8) w przypadku stwierdzenia, że czynności, o których mowa w § 7 ust. 9 umowy wykonują osoby, które nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę - w wysokości 500 (pięćset) zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) w przypadku uniemożliwienia lub utrudnienia przeprowadzenia kontroli lub podania nieprawdziwych informacji podczas kontroli, o której mowa w § 7 ust. 10 umowy – w wysokości 2.000 (dwa tysiące) zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 10) w przypadku nieprzedstawienia w terminie dokumentów żądanych przez Zamawiającego w celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia - w wysokości 500 (pięćset) zł za każdy dzień zwłoki,
 - 11) w przypadkach:

Gmina Pruszcz Gdański

Nr sprawy: ZP.271.16.2024

- a) prowadzenia robót budowlanych przez jednoczesnym zaniechaniu obowiązku zapewnienia objęcia budowy kierownictwem przez kierownika budowy,
 - b) zapewnienia objęcia kierownictwa budowy przez osobę inną aniżeli wskazana w § 7 ust. 2 umowy lub przez osobę niespełniającą wymagań określonych w § 7 ust 1 umowy,
– w wysokości 10.000 (dziesięć tysięcy) zł – za każdy stwierdzony przypadek,
- 12) w przypadku niewykonania obowiązku zagospodarowania odpadów, o którym mowa w § 7. ust. 13 pkt 16) - w wysokości 10.000 (dziesięć tysięcy) zł,
 - 13) za brak uczestnictwa w naradach koordynacyjnych:
 - a) kierownika budowy - w wysokości 1.000 (jeden tysiąc) zł za każdy przypadek,
 - b) przedstawiciela Wykonawcy - w wysokości 1.000 (jeden tysiąc) zł za każdy stwierdzony przypadek,przy czym w sytuacji, gdy uprawniony do uczestnictwa w naradzie koordynacyjnej przedstawiciel Wykonawcy jest jednocześnie kierownikiem budowy, wówczas karę umowną, o której mowa w pkt 13) lit. a) i b) powyżej, nalicza się tylko z jednego tytułu,
 - 14) w przypadku nienależytego zabezpieczenia lub niezabezpieczenia terenu budowy – w wysokości 1000 (jeden tysiąc) zł za każdy dzień utrzymywania się tego stanu, liczony od dnia jego stwierdzenia przez Zamawiającego,
 - 15) w przypadku wbudowania materiału budowlanego niezgodnego z zatwierdzonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego odpowiedniej specjalności wnioskiem materiałowym - w wysokości 10.000 (dziesięć tysięcy) zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 16) w przypadku niewykonania obowiązku przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projektu wykonawczego instalacji fotowoltaicznej, o którym mowa w § 7 ust. 13 pkt 13) – w wysokości 10.000 (dziesięć tysięcy) zł,
 - 17) w przypadku niewykonania obowiązku wprowadzania zmian w projekcie technicznym, o którym mowa w § 7 ust. 13 pkt 14) – w wysokości 10.000 (dziesięć tysięcy) zł,
 - 18) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, w okolicznościach wskazanych w § 15 ust. 9 umowy – w wysokości 500 (pięćset) zł za każdy dzień zwłoki w zmianie umowy,
 - 19) w przypadku niewykonania obowiązku utrzymania odpowiedniej temperatury w budynku, o którym mowa w § 7 ust. 13 pkt 11) - w wysokości 2.000 (dwa tysiące) zł za każdy dzień, w którym w chwili pomiaru odnotowano utrzymywanie się nieodpowiedniej temperatury w budynku,
 - 20) za niewykonanie obowiązku, o którym mowa w § 7 ust. 13 pkt 24), lub za przekazanie informacji niezgodnej z rzeczywistym stanem rzeczy - w wysokości 10.000 (dziesięć tysięcy) zł,
2. Maksymalna, łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć: 65% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 umowy.
 3. Łączna kara umowna z tytułu niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej, nie może przekroczyć 25% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

Gmina Pruszcz Gdański

Nr sprawy: ZP.271.16.2024

4. Każdorazowo roszczenie Zamawiającego o zapłatę kar umownych zastrzeżonych w ust. 1 staje się wymagalne w dniu następującym po dniu, w którym ziściły się przesłanki do ich naliczenia, lub z upływem okresu pozostawania Wykonawcy w stanie zwłoki (w przypadku kar umownych ustalonych za zwłokę).
5. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) prawo dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów,
 - 2) prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy przewyższającego zastrzeżone kary umowne,
 - 3) prawo potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia woli, do czego Wykonawca bezwarunkowo upoważnia Zamawiającego.

§ 14.

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zgodnie z art. 455. ust. 1 pkt 1 ustawy PZP przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:
 - 1) termin realizacji przedmiotu umowy, określony w § 3 ust. 2 umowy, może ulec zmianie z powodu opóźnień wynikających z:
 - a) warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót stanowiących przedmiot umowy zgodnie z technologią właściwą do ich wykonania, wynikającą z norm, technologii wykonania robót, opracowań techniczno-budowlanych lub innych przepisów prawa, określających warunki atmosferyczne wymagane do prawidłowego wykonania tych robót, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca; w takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może ulec przedłużeniu odpowiednio o ilość dni, w których wystąpiły warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót stanowiących przedmiot umowy,
 - b) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, których zakres i termin realizacji ma wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy, odpowiednio o ilość dni niezbędnych do wykonania robót zamiennych lub dodatkowych,
 - c) wystąpienia zmiany w dokumentacji projektowej dokonanej na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego lub konieczności usunięcia błędów w dokumentacji technicznej, odpowiednio o ilość dni niezbędnych do dokonania zmian w tych dokumentacjach,
 - d) wstrzymania lub zawieszenia robót przez Zamawiającego lub wyznaczonego przez niego inspektora nadzoru inwestorskiego lub też inny uprawniony organ, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy i uniemożliwiających dalsze prowadzenie robót, wynikających w szczególności z: wad i braków w dokumentacji projektowej lub innych dokumentów budowy mających wpływ na realizację przedmiotu umowy, konieczności

- prowadzenia prac archeologicznych, zabezpieczenia znalezionej przedmiotu, który może stanowić zabytek, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z robotami prowadzonymi przez inne podmioty, wystąpienia konieczności uzyskania przez Zamawiającego dodatkowych decyzji, uzgodnień lub pozwoleń – odpowiednio o ilość dni, w których wstrzymano lub zawieszono roboty budowlane,
- e) opóźnień w działaniu lub zaniechań innych niż Zamawiający podmiotów oraz organów, w szczególności eksploatatorów infrastruktury – o ilość dni adekwatną do danego przypadku,
 - f) wystąpienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne w stosunku do ruchu przedsiębiorstwa Wykonawcy, o charakterze nadzwyczajnym, przejawiającym się w nieznacznym stopniu prawdopodobieństwa jego wystąpienia oraz o charakterze przemożnym, polegającym na niemożności jego opanowania i zapobieżenia jego skutkom na istniejącym w danej chwili poziomie rozwoju wiedzy i techniki, uniemożliwiającej prawidłowe prowadzenie robót, czego Wykonawca winien dowieść - o ilość dni jej trwania lub ilość dni niezbędnych do usunięcia skutków zdarzeń będących wynikiem siły wyższej,
- 2) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie, przy niezmiennym wynagrodzeniu netto.
 - 3) każdorazowa zmiana przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 18 ust. 4 umowy wymaga zawarcia aneksu do umowy.
 - 4) każdorazowa zmiana kierownika budowy wskazanego w § 7 ust. 2 umowy wymaga zawarcia aneksu do umowy.
2. Okoliczności powodujące opóźnienia, o których mowa w ust. 1 pkt 1) lit. a) - d) muszą być odnotowane w dzienniku budowy oraz udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego odpowiedniej specjalności. Po zatwierdzeniu ich przez Zamawiającego ustala się nowe terminy wykonania przedmiotu umowy.
 3. Zmiana kadry osobowej Wykonawcy wskazanej w ofercie do wykonania zamówienia jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób spełniających pierwotne warunki SWZ. W szczególności konieczności zmian kadry osobowej Wykonawcy wymaga sytuacja, gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca Zobowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.
 4. Zmiana podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy PZP jest możliwa pod warunkiem zaproponowania nowego podmiotu, spełniającego pierwotne warunki określone w SWZ.
 5. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może powierzyć wykonanie części robót budowlanych podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom, wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie, zrezygnować z podwykonawstwa, zmienić podwykonawcę.

6. Strony są uprawnione do żądania zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, a także zmiany dotyczącej sposobu i zakresu wykonywania przedmiotu umowy, w przypadku wprowadzenia zmian w stosunku do dokumentacji projektowej w zakresie wykonania robót zamiennych nie prowadzących do modyfikacji ogólnego charakteru umowy, podejmowanych w celu:
 - 1) zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych,
 - 2) usprawnienia procesu budowy,
 - 3) ulepszenia realizowanego zamówienia,
 - 4) usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej- przy jednoczesnym zachowaniu założonego przez Zamawiającego efektu użytkowego obiektu budowlanego będącego wynikiem robót budowlanych.
7. Konieczność oraz zasadność wprowadzenia zmian do umowy w przypadkach określonych w ust. 6 powyżej wymaga pisemnej opinii nadzoru inwestorskiego oraz akceptacji Zamawiającego.
8. Strony są uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy odpowiednio w przypadkach zmiany umowy dokonanych na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 3) i 4) oraz w ust. 2 ustawy PZP, a także w ust. 6 powyżej, o ile zmiany te miały wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Wynagrodzenie za wykonanie robót zamiennych określonych w ust. 6, zostanie ustalone na podstawie ofertowego kosztorysu zamiennego, sporządzanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego. Kosztorys zamienny opracowany zostanie na podstawie cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego załączonego do oferty, przedmiaru robót przedstawionego przez Wykonawcę lub projektanta, a w przypadku robót innych niż w przedmiarze podstawowym – na podstawie szczegółowej wyceny opartej na KNNR i KNR oraz cenach i narzutach aktualnych na dzień zgłoszenia konieczności wykonania robót zamiennych, nie wyższych od średnich cen i narzutów publikowanych przez wydawnictwo Sekocenbud, a w uzasadnionych przypadkach na podstawie faktur zakupu lub cenników producentów.

§ 15.

KLAUZULA WALORYZACYJNA NA PODSTAWIE ART. 439 PZP

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Strony mogą pisemnie żądać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu, w przypadku, gdy poziom zmiany wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej (pozycja BUDOWNICTWO) publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, dostępnego w Dziejzinowej Bazie Wiedzy pod linkiem:
http://swaid.stat.gov.pl/Ceny_dashboards/Raporty_predefiniowane/RAP_DBD_CEN_30.aspx
lub w Biuletynie Statystycznym, w układzie miesiąc poprzedni = 100, wzrośnie lub obniży się

Gmina Pruszcz Gdański

Nr sprawy: ZP.271.16.2024

o co najmniej 6% w odniesieniu do poziomu w/w wskaźnika za miesiąc, w którym nastąpiło otwarcie oferty Wykonawcy.

3. Poziom zmiany wskaźnika, o którym mowa w ust. 11, zostanie ustalony wg poniższego wzoru:

$$Z_{w(n)} = \left(\left(\frac{W_0}{100} \times \frac{W_1}{100} \times \frac{W_2}{100} \times \frac{W_3}{100} \times \dots \times \frac{W_{n-1}}{100} \times \frac{W_n}{100} \right) - 1 \right) \times 100\%$$

gdzie:

„Z_{w(n)}” – zmiana wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej po n-tym miesiącu;

„W₀” – wskaźnik „0” z miesiąca otwarcia oferty = 100

„W₁” – wskaźnik „1” z następnego miesiąca po miesiącu otwarcia oferty (wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

„W₂”, „W₃”,... – wskaźniki „2”, „3”, ... z kolejnych miesięcy po miesiącu otwarcia oferty (wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

W_{n-1} – wskaźnik „n-1” z miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym nastąpiło wystąpienie o zmiany wysokości wynagrodzenia (wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

„W_n” – wskaźnik „n” z miesiąca, w którym wystąpiło o zmianę wysokości wynagrodzenia (wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

4. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w oparciu o wskaźnik waloryzacji W_{w(n)}, który powstaje poprzez przemnożenie przez siebie wskaźników cen produkcji budowlano-montażowej dla kolejnych miesięcy począwszy od miesiąca, w którym nastąpiło otwarcie oferty Wykonawcy (miesiąc 0, gdy wskaźnik jest równy 100) do miesiąca, od którego strony zmienią wynagrodzenie wynikające z umowy wg poniższego wzoru:

$$W_{w(n)} = a + (1 - a) \times \left(\frac{W_0}{100} \times \frac{W_1}{100} \times \frac{W_2}{100} \times \frac{W_3}{100} \times \dots \times \frac{W_{n-1}}{100} \times \frac{W_n}{100} \right)$$

gdzie:

„W_{w(n)}” – wskaźnik waloryzacji dla n-tego miesiąca;

„a” – stały współczynnik o wartości **0,5** obrazujący część wynagrodzenia, które nie podlega waloryzacji (element niewaloryzowany).

„W₀” – wskaźnik „0” z miesiąca otwarcia oferty = 100

„W₁” – wskaźnik „1” z następnego miesiąca po miesiącu otwarcia oferty (wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

„W₂”, „W₃”,... – wskaźniki „2”, „3”, ... z kolejnych miesięcy po miesiącu otwarcia oferty (wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

W_{n-1} – wskaźnik „n-1” z miesiąca poprzedzającego miesiąc w którym nastąpiło wystąpienie o zmiany wysokości wynagrodzenia (wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

„ W_n ” – wskaźnik „n” z w którym wystąpiono o zmianę wysokości wynagrodzenia (wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

- 1) Ilorazy wskaźników cen ($\frac{W_1}{100}$) należy obliczać z dokładnością do trzech miejsc po przecinku. Natomiast wynik iloczynów tj. wskaźnik waloryzacji $W_{w(n)}$ należy obliczać z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.
- 2) Wartość wynagrodzenia po zmianie (WZ) zostanie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$WZ = W \times W_{w(n)}$$

gdzie:

W - wynagrodzenie netto za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku,
„ $W_{w(n)}$ ” – wskaźnik waloryzacji dla n-tego miesiąca;

5. Żądanie zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, złożyć można nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia); możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż co 1 miesiąc. Do żądania Wykonawca załącza zaktualizowany kosztorys robót budowlanych pozostałych do wykonania, za które wynagrodzenie Wykonawcy ma zostać zwaloryzowane.
6. Maksymalna nominalna wartość zmiany wynagrodzenia dopuszczona przez Zamawiającego w związku z zastosowaniem waloryzacji wynosi +/- 5% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
7. Strony potwierdzą waloryzację wynagrodzenia aneksem do umowy, który będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury na kwotę zwaloryzowaną, wskazaną w tym aneksie.
8. Waloryzacja wynagrodzenia w związku z zastosowaniem niniejszego paragrafu w całości wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 Pzp.
9. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi,
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

Obowiązek ten Wykonawca zobowiązany jest wykonać w terminie 14 dni od zawarcia aneksu do umowy z Zamawiającym, na mocy którego nastąpiła zmiana wynagrodzenia Wykonawcy z uwagi na zmianę cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie podwykonawcy

Gmina Pruszcz Gdański

Nr sprawy: ZP.271.16.2024

potwierdzające wykonanie przez Wykonawcę obowiązku wobec podwykonawcy, o którym mowa powyżej, w terminie 30 dni od dnia zawarcia aneksu z Zamawiającym.

§ 16.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może, zgodnie z art. 456 ust. 1 ustawy PZP oraz zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego odstąpić od Umowy w przypadkach tam wskazanych.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§ 17.

ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU ODSTĄPIENIA OD UMOWY

W przypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są do następujących czynności:

- 1) Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od umowy wraz z określeniem zaawansowania wykonania robót w stosunku do zawartej umowy i kosztorysu ofertowego sporządzonego przez Wykonawcę. Protokół ten stanowić będzie podstawę do rozliczenia finansowego wykonanych robót.
- 2) Strony wspólnie ustalą sposób zabezpieczenia przerwanych robót, a Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty. Koszt robót i czynności zabezpieczających poniesie strona, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy.
- 3) Wykonawca usunie z terenu budowy obiekty i urządzenia zaplecza budowy oraz materiały i konstrukcje wniesione lub utworzone przez niego w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w terminie najpóźniej 14 (czternastu) dni od przerwania robót. Wszelkie koszty w tym zakresie poniesie strona, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy.
- 4) Wykonawca zgłosi do odbioru przez Zamawiającego roboty wykonane do czasu odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające.
- 5) Zamawiający jest obowiązany do odbioru należycie wykonanych robót i zapłaty za odebrane roboty do dnia odstąpienia od umowy z uwzględnieniem zapisów § 8 ust. 12-21 niniejszej umowy.

§ 18.

INNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie informacje i polecenia związane z wykonaniem przedmiotu umowy strony będą przekazywały sobie w formie dokumentowej na następujące adresy e-mail:
 - 1) Wykonawca –, tel.adres e-mail
 - 2) Zamawiający –, tel.adres e-mail:@pruszczgdanski.pl
3. Zasada, o której mowa w ust. 2, nie ma zastosowania do oświadczeń woli i wniosków Wykonawcy o sporządzenie aneksu do umowy, które strony będą przekazywały sobie w formie pisemnej na adresy siedzib stron wskazane w komparycji umowy.

Gmina Pruszcz Gdański

Nr sprawy: ZP.271.16.2024

4. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie współdziałania z Wykonawcą i koordynacji działań w ramach realizacji przedmiotu umowy jest pan/i
5. W przypadku zmiany adresów do doręczeń, o których mowa w ust. 3, strona, której zmiana ta dotyczy obowiązana jest bezzwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą stronę w formie pisemnej, pod rygorem uznania, że doręczenie na poprzedni adres nastąpiło skutecznie.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy PZP.
7. Wszelkie ewentualne spory o roszczenia cywilnoprawne w sprawach związanych z zawarciem, realizacją lub ustaniem obowiązywania niniejszej umowy, w tym z odstąpieniem od umowy i wynikającymi z niego skutkami, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, strony zobowiązują się poddać mediacjom lub rozwiązać w inny polubowny sposób przed: Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia, spory zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono [w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego / w formie elektronicznej i podpisano podpisami kwalifikowanymi]⁴

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

⁴ W zależności od formy podpisywanego dokumentu (forma pisemna lub forma elektroniczna), treść postanowienia w nawiasie zostanie odpowiednio dostosowana.

Gmina Pruszcz Gdański

Nr sprawy: ZP.271.16.2024

Załącznik nr 1 do umowy

....., dnia

(podwykonawca)

OŚWIADCZENIE

Reprezentując

(nazwa firmy podwykonawcy – adres)

będącego Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą)

.....

(nazwa firmy wykonawcy lub podwykonawcy)

w zakresie

(rodzaj robót budowlanych, dostaw, usług)

realizowanym w ramach umowy nr z dnia

zawartej przez Zamawiającego z

(nazwa wykonawcy)

Oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od Wykonawcy (Podwykonawcy)

w kwocie słownie

za roboty budowlane/dostawy/usługi* wykonane w okresie od do

netto

podatek VAT

brutto

zgodnie z fakturą VAT/rachunkiem nr z dnia

.....

(podpis)

*niepotrzebne skreślić