



Załącznik nr 1

Województwo: **mazowieckie**

Powiat: **ostrołęcki**

Opis przedmiotu zamówienia

„Kontrola i monitoring realizacji prac związanych z utworzeniem bazy danych BDOT500, GESUT oraz EGiB w zakresie elementów przybudynkowych dla gminy Czerwin, Lelis, Olszewo-Borki”

Ostrołęka, luty 2023 r.

Spis treści

I. Słownik pojęć i skrótów	2
II. Kontekst formalny przedmiotu zamówienia.....	3
III. Kontekst prawny przedmiotu zamówienia	4
IV. Przedmiot zamówienia.....	5
V. Zasady monitoringu realizacji przedmiotu zamówienia oraz kontroli technicznej produktu.	7
VI. Koncepcja organizacyjna kontroli technicznej	9

I. Słownik pojęć i skrótów

Na potrzeby niniejszych warunków technicznych mają zastosowanie następujące terminy, skróty i definicje:

Pojęcie	Definicja
BDOT500	Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej.
BDSOG	Baza danych szczegółowych osnów geodezyjnych rozumiana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 6 lipca 2021r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych.
EGIB	Ewidencja gruntów i budynków (kataster nieruchomości) rozumiana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków.
GESUT	Geodezyjna ewidencja sieci uzbrojenia terenu rozumiana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu.
GML	Z języka ang. Geography Markup Language; uznany za standard techniczny format wymiany danych przestrzennych pomiędzy różnymi systemami niezależnie od platformy sprzętowo-systemowej i niezależnie od charakteru i technologii systemu geoinformacyjnego, zawierający dane uporządkowane i sformatowane według modeli pojęciowych opisanych we właściwych przepisach wykonawczych.
PZGiK	Państwowy Zasób Geodezyjny i Kartograficzny
Jednostka ewidencyjna	Jednostka ewidencyjna rozumiana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021r. w

	sprawie ewidencji gruntów i budynków.
Obręb	Obręb ewidencyjny rozumiany zgodnie Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków.
Zbiór danych	Zbiór danych przestrzennych zgodny z ustawą z dnia 4 marca 2010r. o infrastrukturze informacji przestrzennej.
PL-2000	Układ współrzędnych płaskich prostokątnych rozumiany zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 października 2012r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych.
PL-EVRF2007-NH	Układ współrzędnych wysokościowych określony w Rozporządzeniu z dnia 15 października 2012r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych.
PODGiK	Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
PZGiK	Państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny
Wykonawca	Wykonawca prac związanych z utworzeniem baz BDOT500, GESUT oraz EGiB w zakresie elementów przybudynkowych
Zamawiający	Powiat Ostrołęcki
KKiO	Komisja Kontroli i Odbioru w Powiecie Ostrołęckim
PMK/Kontrolujący	Podmiot Monitorująco-Kontrolujący

II. Kontekst formalny przedmiotu zamówienia

1. Celem zamówienia w ujęciu ogólnym jest:

- 1) założenie, o którym mowa w art. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 2014 r. o zmianie ustawy – Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, powiatowych baz GESUT zgodnych z pojęciowym modelem danych GESUT, określonym w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, zwanym dalej rozporządzeniem w sprawie GESUT i K-GESUT oraz włączenie tych baz do krajowej bazy GESUT, o której mowa w art. 28a ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne;
- 2) utworzenie powiatowych baz BDOT500, zgodnych z pojęciowym modelem danych BDOT500, określonym w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy

i Technologii z dnia 23 lipca 2021r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej, dla wybranych jednostek Powiatu Ostrołęckiego;

- 3) utworzenie bazy danych EGiB w zakresie elementów przybudynkowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków.

III. Kontekst prawny przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie dotyczące zadań objętych niniejszym opisem przedmiotu zamówienia, zwanym dalej „OPZ”, będą udzielane przez Powiat Ostrołęcki.
2. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zawartymi w szczególności w:
 - 1) Ustawie z dnia 17 maja 1989r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne;
 - 2) Ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych;
 - 3) Ustawie z dnia 4 marca 2010r. o infrastrukturze informacji przestrzennej;
 - 4) Ustawie z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
 - 5) Ustawie z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane;
 - 6) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków;
 - 7) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
 - 8) Rozporządzeniu Rady Ministrów z 15 października 2012r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych;
 - 9) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 6 lipca 2021r. w sprawie osnów geodezyjnych , grawimetrycznych i magnetycznych;
 - 10) Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 16 lipca 2021r. w sprawie państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju;
 - 11) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 lipca 2021r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów;

- 12) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 29 stycznia 2021r. w sprawie państwowego rejestru nazw geograficznych;
 - 13) Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych;
 - 14) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu;
 - 15) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej;
 - 16) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
 - 17) Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych;
3. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca uwzględni ewentualną aktualizację oprogramowania służącego do prowadzenia geometrycznych baz danych PZGIK w zakresie zasobu powiatowego, polegającą m.in. na jego dostosowaniu do wymogów rozporządzeń wykonawczych, co może spowodować zmiany w strukturze baz danych zasobu.

IV. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Podmiotu Monitorującego-Kontrolującego, który będzie wspierał Komisję Kontroli i Odbioru w Powiecie Ostrołęckim podczas prac związanych z:
 - 1) monitoringiem przebiegu realizacji zamówienia „Cyfryzacja danych Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego (PZGiK) szczebla powiatowego w celu ich publikacji w powiecie ostrołęckim” realizowana w ramach projektu „Stworzenie otwartych danych wraz z budową zaplecza techniczno-technologiczno-koordynacyjnego dla samorządów terytorialnych województwa mazowieckiego (Projekt SOD)”, mającym na celu wykrywanie i eliminowanie ewentualnych zagrożeń dotyczących niezachowania terminów zawartych

w Umowie i harmonogramie realizacji prac oraz wykonywania prac będących przedmiotem zamówienia niezgodnie z wymogami określonymi w OPZ, standardami technicznymi i przepisami prawa;

- 2) kontrolą techniczną przekazanych produktów do odbioru.
2. Opis przedmiotu zamówienia związanego z utworzeniem baz BDOT500, GESUT, EGiB w zakresie elementów przybudynkowych dla gminy Czerwin, Lelis, Olszewo-Borki (zwany dalej OPZ na cyfryzację baz danych PZGiK) znajduje się na stronie postępowania pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/670947> w sekcji załączniki do postępowania: OPZ, projekty umów dla cz. od I do XXIX.zip; cz. XIV - Powiat Ostrołęcki: Załącznik 2.14 do SWZ_OPZ.pdf.
3. Podmiot Monitorująco-Kontrolujący ustanowi Inspektora kontroli i nadzoru, który będzie zarządzał zespołem kontrolującym, odpowiadał za przeprowadzenie kontroli, sporządzanie protokołów z kontroli oraz sprawozdań z monitoringu.
4. Osoba ustanowiona przez Kontrolującego do pełnienia funkcji Inspektora kontroli i nadzoru jest zatrudniona na podstawie Umowy o pracę w pełnym wymiarze (art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych).
5. Inspektor Kontroli i Nadzoru
 - posiada uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne;
 - ponosi odpowiedzialność za wykonanie protokołów z kontroli z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa;
 - sprawuje bezpośredni nadzór nad merytoryczną jakością wyników kontroli oraz poprawnością i kompletnością przeprowadzanych kontroli zrealizowanych przez zespół kontrolujący;

Pełnienie funkcji Inspektora kontroli i nadzoru w ramach Umowy rozumiane jest jako pełnienie funkcji, o której mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 17 maja 1989r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne i związane jest z odpowiedzialnością, o której mowa w art. 46 ww. Ustawy.
6. Kontrolujący przekaze Zamawiającemu, po podpisaniu umowy dane kontaktowe Inspektora kontroli i nadzoru.
7. Do sprawnej wymiany i przekazywania danych Podmiot Monitorująco-Kontrolujący udostępni Zamawiającemu serwer FTP.

8. Podmiot Monitorująco-Kontrolujący zobowiązany jest przy współpracy z Geodetą Powiatowym, do uzgodnienia parametrów kontrolnych dotyczących zakresu kontroli opisanej w załączniku nr 1 do niniejszego OPZ.

V. Zasady monitoringu realizacji przedmiotu zamówienia oraz kontroli technicznej produktu.

1. W ramach monitoringu Podmiot Monitorująco-Kontrolujący będzie przeprowadzał kontrolę mającą na celu wykrywanie i eliminowanie ewentualnych zagrożeń niedotrzymania terminów zawartych w Umowie i harmonogramie oraz wykonywania prac będących przedmiotem zamówienia, niezgodnie z warunkami określonymi w OPZ na cyfryzację baz danych PZGIK, standardami technicznymi, przepisami prawa.
2. W szczególności w ramach tego zadania Podmiot Monitorująco-Kontrolujący:
 - 1) dokona oceny harmonogramu realizacji umowy oraz przedstawi Zamawiającemu wnioski z tej oceny w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania harmonogramu. Wnioski z oceny harmonogramu należy przedstawić w formie pisemnej bądź innej formie uzgodnionej z Zamawiającym;
 - 2) zapozna się z założeniami procesów technologicznych oraz parametrami kontroli wewnętrznej stosowanymi przez Wykonawcę. PMK przedstawi Zamawiającemu w terminie do 3 dni roboczych opinię czy założenia technologiczne i parametry kontroli są odpowiednie do osiągnięcia założonego celu;
 - 3) dokona oceny prac pilotażowych w terminie do 10 dni od dnia otrzymania danych od Zamawiającego. Prace pilotażowe obejmować będą obszar co najmniej jednego obrębu z zakresu utworzenia bazy BDOT500 i inicjalnej bazy GESUT. W wyniku tej oceny Kontrolujący sporządzi pisemne zalecenia dotyczące wykonania prac zgodnie z OPZ na cyfryzację baz danych PZGIK, które zostaną ujawnione w protokole oceny prac pilotażowych;
 - 4) będzie analizował okresowe raporty, składane przez Wykonawcę nie rzadziej niż raz na kwartał i przedstawiał w formie pisemnej wnioski i zalecenia dotyczące działań naprawczych. Prace te Kontrolujący wykona w terminie 7 dni od otrzymania raportu;
 - 5) w ramach monitoringu doraźnego będzie przeprowadzał okresową kontrolę stanu realizacji przedmiotu umowy. PMK prześle w formie pisemnej Zamawiającemu,

w terminie do 7 dni od daty przekazania danych do oceny, sprawozdania opisujące stopień realizacji i jakości prac, wnioski oraz zalecenia;

- 6) będzie monitorował terminowość i zgodność z harmonogramem przekazywanych do odbioru produktów oraz terminowość usunięcia wad i usterek w tych produktach;
 - 7) po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę prac Podmiot Monitorująco-Kontrolujący przeprowadzi szczegółową kontrolę przekazanych baz danych BDOT500, GESUT oraz EGiB w zakresie elementów przybudynkowych zgodną z Załącznikiem nr 1 do niniejszego OPZ, której wynikiem będzie protokół.
3. W przypadku stwierdzenia zagrożeń wynikających z terminowości, prawidłowości lub sumienności wykonywania prac objętych zamówieniem, niezwłocznie zaraportuje takie ryzyko Zamawiającemu.
 4. Kontroli technicznej podlegają wszystkie prace, dotyczące opracowania cyfrowych zbiorów danych przestrzennych baz BDOT500, GESUT oraz EGiB w zakresie elementów przybudynkowych dla gminy Czerwin, Lelis, Olszewo-Borki.
 5. Procedura kontroli technicznej będzie składała się z następujących procesów:
 - 1) Przyjęcie danych cyfrowych do kontroli (zalecane za pośrednictwem serwera FTP);
 - 2) Kontrola techniczna:
 - a) kontrola ilościowa obejmuje sprawdzenie czy przekazane zostały między innymi:
 - operat techniczny, zawierający rezultaty prac geodezyjnych, związanych z utworzeniem baz BDOT500, GESUT i EGiB w zakresie elementów przybudynkowych, w tym m.in.: sprawozdanie techniczne z opisem procesu technologicznego; raporty kontroli wewnętrznej ze szczegółowym opisem wszystkich wykonanych kontroli oraz ich wynikiem;
 - wyniki analizy materiałów PZGiK;
 - wykaz przekazanych zbiorów danych.
 - b) kontrola ilościowa obejmuje kontrolę produktu pod kątem analizy i wykorzystania materiałów źródłowych do opracowania zbioru danych BDOT500, GESUT oraz EGiB w zakresie elementów przybudynkowych zgodnego z przedmiotem zamówienia;
 - c) kontroli ilościowej podlega 100% przekazanego do kontroli opracowania;
 - d) kontrola jakościowa: zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego OPZ.

- 3) Sporządzenie protokołów z kontroli przez Podmiot Monitorująco-Kontrolujący zawierających datę przekazania danych do kontroli oraz datę zakończenia kontroli, wykaz ilości przekazanego do kontroli produktu, wykaz stwierdzonych nieprawidłowości, wad i usterek w kontekście zakładanych celów zamawianych prac i OPZ na cyfryzację baz danych PZGiK oraz standardów w zakresie geodezji i kartografii;
 - 4) Przekazanie Zamawiającemu protokołów kontroli technicznej wraz z nadaniem statusu, o którym mowa w rozdz. VI ust. 6 oraz raportów z przeprowadzonych kontroli, na co najmniej 3 dni robocze przed upływem okresu kontroli w przypadku I iteracji kontroli i co najmniej na 2 dni robocze przed upływem okresu kontroli w przypadku II i kolejnych iteracji kontroli.
6. Kontrolę techniczną: ilościową i jakościową, Kontrolujący przeprowadzi pod kątem zgodności wykonania prac z OPZ na cyfryzację baz danych PZGiK.
 7. W przypadku, gdy w wyniku kontroli Podmiot Monitorująco-Kontrolujący stwierdzi, że przekazany do kontroli produkt nie jest kompletny lub, że dane cyfrowe zamieszczone na FTP nie odpowiadają wykazanemu przez Wykonawcę postępowi prac lub, że produkt zawiera rażące wady, Podmiot Monitorująco-Kontrolujący po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego może przerwać kontrolę. Protokół z przeprowadzonych czynności zostanie przekazany Zamawiającemu.
 8. Przy wykonywaniu zadań kontrolnych Kontrolujący będzie współdziałał z Zamawiającym.

VI. Koncepcja organizacyjna kontroli technicznej

1. W procesie kontroli i odbioru prac związanych z utworzeniem baz BDOT500, GESUT i EGiB w zakresie elementów przybudynkowych Komisja kontroli i odbioru będzie wspierana przez Podmiot Monitorująco-Kontrolujący, w tym delegowaną osobę Inspektora kontroli i nadzoru.
2. Do obowiązków Inspektora kontroli i nadzoru należeć będzie współdziałanie z Komisją kontroli i odbioru, w tym:
 - 1) będzie przyjmował od Komisji kontroli i odbioru dane oraz operaty techniczne i inne materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli;
 - 2) będzie opracowywał i podpisywał, z upoważnienia Podmiotu Monitorująco-Kontrolującego, protokoły z kontroli technicznej;

- 3) będzie przekazywał Komisji kontroli i odbioru, zgodnie z terminami i postanowieniami, wyniki kontroli produktów przekazywanych przez Wykonawcę zamówienia;
 - 4) będzie udzielał wszelkich informacji dotyczących kontrolowanego produktu, treści protokołów kontroli i sprawozdań z monitoringu;
 - 5) będzie współdziałał z Zamawiającym przy opracowywaniu wyjaśnień i odpowiedzi dotyczących realizacji umowy i OPZ na cyfryzację baz danych PZGiK;
 - 6) będzie dokonywał uzgodnień z Zamawiającym dotyczących realizacji Umowy.
3. Za dzień rozpoczęcia kontroli uznaje się dzień roboczy następujący po dniu przekazania do Podmiotu Monitorująco-Kontrolującego przez Zamawiającego danych do kontroli (rozpoczęcie biegu terminu kontroli). Zamawiający przyjmuje, że sobota nie jest dniem roboczym.
4. Okres wykonywania kontroli (iteracja) w procesie kontroli i odbioru zamawianych produktów trwać będzie:
- 1) do 12 dni kalendarzowych, w przypadku pierwszej iteracji kontroli jakościowej, w tym każdorazowo poprzedzonej kontrolą ilościową;
 - 2) do 5 dni roboczych w kolejnych iteracjach kontroli jakościowej, w tym każdorazowo poprzedzonej kontrolą ilościową.
5. W II i kolejnych iteracjach kontroli technicznej, Podmiot Monitorująco-Kontrolujący sprawdzi w szczególności czy w całym produkcie przekazanym przez Wykonawcę utworzenia baz danych do ponownej kontroli (kolejne iteracje) zostały usunięte wady wykazane w I iteracji kontroli technicznej.
6. Podmiot Monitorująco-Kontrolujący na podstawie wyników poszczególnych kontroli zaopiniuje jakość produktu i przekaże protokół z przeprowadzonych czynności Komisji kontroli i odbioru w Powiecie, nadając kontrolowanemu produktowi jeden z następujących statusów:
- 1) S - Spełnia wymagania oznacza, że w przekazanym produkcie Kontrolujący nie stwierdza występowania wad ani usterek, uniemożliwiających dalsze wykorzystanie i rekomenduje produkt do odbioru;
 - 2) U – Wymaga usunięcia usterek oznacza, że produkt zawiera zidentyfikowane wady, które mogą wpływać na proces jego dalszego wykorzystania, ale które nie są wynikiem błędnych założeń bądź niepoprawnie przyjętych procedur realizacji i które Wykonawca jest w stanie usunąć bez zmiany struktury danych – pliku co nie

rekomenduje produktu do odbioru; w takim przypadku produkt zostanie przekazany do poprawy wraz z wskazaniem terminu na usunięcie usterek, a po poprawie poddany kolejnej iteracji kontroli. Kontrolujący zobowiązany jest do wskazania wszystkich występujących usterek w kontrolowanym zakresie;

- 3) N – Nie spełnia wymagań – oznacza, że produkt zawiera wady, które uniemożliwiają jego wykorzystanie. W przypadku tego statusu Kontrolujący zobowiązany jest do wskazania wszystkich występujących wad w kontrolowanym zakresie, wykazując nienależyte wykonanie umowy.
7. W przypadku protokołu z kontroli z konkluzją, że produkt wymaga usunięcia usterek lub nie spełnia wymagań Podmiot Monitorująco-Kontrolujący:
- 1) W sposób jednoznaczny, nie budzący wątpliwości i nie dający możliwości różnej interpretacji, udokumentuje i wskaże wady i usterki w kontrolowanej partii produktów dyskwalifikując ich użyteczność;
 - 2) Dokona każdej ponownej kontroli przekazanej partii produktów, poprawionej przez Wykonawcę;
 - 3) Końcowym wynikiem prac Kontrolującego, będą Protokoły z kontroli technicznej, podpisane przez Inspektora kontroli i nadzoru.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do OPZ – Zakres czynności kontroli