Załącznik nr 3 do SWZ

**Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia**

**1. Przedmiotem zamówienia jest** odbieranie, transport i zagospodarowanie wszystkich rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Ropczyce, w okresie od dnia 01 stycznia 2022 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów: przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą o odpadach, oraz zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ropczyce obowiązującym w zakresie odnoszącym się do zamówienia i niesprzecznym z aktualnym brzmieniem ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**2. Dane opisujące przedmiot zamówienia.**

**2.1.** Przedmiot zamówienia obejmuje 5431 szt. nieruchomości określonych w załączniku nr 2 do SWZ, w tym 5350 w obszarze zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej oraz wielorodzinnej poza miastem „MN, MR” i 81 w obszarze zabudowy wielorodzinnej na terenie miasta Ropczyce „MW".

Liczba mieszkańców na koniec 2020 roku: miasto 15 741, wieś 11 599.

Gmina Ropczyce to gmina miejsko-wiejska w województwie podkarpackim, w powiecie ropczycko-sędziszowskim. Położona jest w obrębie Pogórza Karpackiego i Kotliny Sandomierskiej. Granica ta przebiega przez miasto, którego północna część znajduje się w Kotlinie Sandomierskiej, a południowa na skraju Karpat. W skład Gminy Ropczyce wchodzi 8 sołectw: Brzezówka, Gnojnica Wola, Gnojnica Dolna, Lubzina, Łączki Kucharskie, Mała, Niedźwiada i Okonin oraz 9 osiedli: Osiedle Św. Barbary, Osiedle Brzyzna, Osiedle Chechły, Osiedle Czekaj, Osiedle Granice, Osiedle Pietrzejowa, Osiedle Północ, Osiedle Śródmieście i Osiedle Witkowice. Powierzchnia Gminy Ropczyce wynosi 139 km2.

**2.2.** Na podstawie ilości odpadów komunalnych odebranych w Gminie Ropczyce w okresach poprzednich, masy poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, w okresie realizacji zamówienia, wynoszą szacunkowo:

1. papier (w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury)- 85 Mg,
2. metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe~~-~~ 490 Mg,
3. szkło- 450 Mg,
4. bioodpady (bio)- 70 Mg,
5. zimny popiół- 140 Mg,
6. zużyte opony- 40 Mg,
7. odpady wielkogabarytowe- 150 Mg,
8. odpady budowlane i rozbiórkowe- 120 Mg,
9. zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne- 40 Mg,
10. odpady zielone- 65 Mg,
11. leki przeterminowane- 0,3 Mg,
12. oleje odpadowe i odpady ciekłych paliw bez olejów jadalnych- 0,5 Mg,
13. farby i opakowania po farbach- 1,5 Mg,
14. odzież, tekstylia- 1 Mg,
15. niesegregowane (zmieszane)- 2800 Mg.

Ostateczna ilość odpadów i ich rodzaj będą znane w wyniku realizacji zadania, po ich zważeniu.

**2.3.** O ile wystąpią przy odbiorze z PSZOK lub w ramach likwidacji „dzikich wysypisk” inne rodzaje odpadów, niewymienione powyżej, wynagrodzenie za ich odbiór i zagospodarowanie stanowią poniesione przez Wykonawcę udokumentowane koszty zagospodarowania tych odpadów powiększone o uzasadnione i udokumentowane koszty ich transportu, np. cena za km, z zachowaniem zasady bliskości instalacji, do której te odpady są przekazywane.

**2.4.** Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych odbywać się będzie z podziałem na następujące rodzaje odpadów (frakcje):

2.4.1. Papier, w skład której wchodzą odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,

2.4.2. Szkło, w skład której wchodzą odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,

2.4.3. Metale, tworzywa sztuczne, w skład których wchodzą odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

2.4.4. Bioodpady stanowiące odpady komunalne (bio),

2.4.5. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

2.4.6. Zimny popiół.

**2.5.** Przedmiot zamówienia obejmuje również zbieranie (odbieranie) z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Ropczycach, ul. Przemysłowa 12 wszystkich poszczególnych frakcji odpadów komunalnych tam zgromadzonych, pochodzących z nieruchomości zamieszkałych, w terminie do 7 dni od zgłoszenia przez prowadzącego PSZOK i przekazywanie ich odrębnie do zagospodarowania.

**2.6.** Zaleca się Wykonawcy dokonanie oględzin terenu Gminy Ropczyce, z którego realizowane będzie zamówienie.

**2.7.** Pojazdy i urządzenia do wykonania zamówienia powinny odpowiadać wymaganiom rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz.122), być odpowiednio oznakowane oraz powinny być przystosowane do specyﬁki dróg na terenie Gminy Ropczyce (min. szerokość , tonaż).

**3. Zamówienie obejmuje -zobowiązania dla Wykonawcy:**

**3.1.** Organizacja i prowadzenie odbioru odpadów komunalnych zebranych na nieruchomościach zamieszkałych, zgodnie z zasadami gospodarki odpadami, o których mowa w art. 33 ust.1 ustawy o odpadach. Zbiórka odpadów komunalnych będzie mieć miejsce z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z worków na obszarze „M'N,MR”, z pojemników (kubłów, kontenerów) na obszarze „MW”, z podziałem na rodzaje (frakcje odpadów) określone wyżej w pkt 2.4.

**3.2.** Nieodpłatne wyposażanie wszystkich. właścicieli nieruchomości zamieszkałych w obszarze „MN,MR" w worki na odpady komunalne o pojemności nie mniejszej niż 60 litrów, w następujących kolorach:

a) żółty - przeznaczony na metale, w tym odpady opakowaniowe z metali-(np. puszki, drobny złom), tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe tworzyw| sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe i oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,

b) zielony - przeznaczony na szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła i oznaczony napisem „Szkło”,

c) niebieski - przeznaczony na papier, w tym tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury i oznaczony napisem „Papier”,

d) brązowy - przeznaczony na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów i oznaczony napisem „Bio”, '

e) czarny - przeznaczony na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i oznaczony napisem „Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne",

f) szary – przeznaczony na zimny popiół i oznaczony napisem „Popiół”,

Worki na poszczególne rodzaje odpadów winny posiadać: odpowiednią wytrzymałość na rozerwanie czy pęknięcie, trwały nadruk z nazwą/logiem identyfikującym Wykonawcę wraz z numerem jego telefonu do kontaktu oraz informację o rodzaju gromadzonych odpadów w worku poszczególnego koloru.

**3.3.** Wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych na obszarze „MN,MR” w worki, o których mowa powyżej przed rozpoczęciem realizacji zamówienia tj. przed 01.01.2022r. w ilości umożliwiającej usunięcie wszystkich odpadów komunalnych powstałych na danej nieruchomości, wydawanych półrocznie w ilości nie mniejszej niż (pakiet startowy):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| POZ | Rodzaj  worków | Gospodarstwo MIKRO (1 osoba) | Gospodarstwo MAŁE (2 osoby) | Gospodarstwo ŚREDNIE (3-5 osób) | Gospodarstwo DUŻE (6 i więcej osób) |
| a) | żółty | 600 litrów | 840 litrów | 1440 litrów | 1920 litrów |
| b) | zielony | 60 litrów | 120 litrów | 180 litrów | 240 litrów |
| c) | brązowy | 120 litrów | 180 litrów | 360 litrów | 480 litrów |
| d) | czarny | 360 litrów | 720 litrów | 840 litrów | 1200 litrów |

pozostałe rodzaje worków i ich ilości wydawane przez Wykonawcę wg zapotrzebowania zgłoszonego przez mieszkańca.

**3.4.** Nieodpłatne wyposażenia właścicieli nieruchomości zamieszkałych na obszarze „MW” przed rozpoczęciem realizacji zamówienia tj. 01.01.2022 r., w pojemniki o pojemności 1,1 m3 lub 2,2 m3 w ilości łącznej około 140 szt. na odpady komunalne selektywnie zbierane oraz niesegregowane (zmieszane).

**3.5.** Urządzenie i prowadzenie przez cały okres wykonywania zamówienia punktu (lokum) w centrum miasta Ropczyce i nie dalej niż 500 m od placu Rynek, w którym właściciele nieruchomości z obszaru „MN,MR”, przez co najmniej 8 godzin w dni robocze mogą doposażać się nieodpłatnie w brakujące worki na odpady umożliwiające zebranie wszystkich odpadów komunalnych powstających na nieruchomości.

**3.6.** Mycie, dezynfekcji i dezynsekcji wszystkich pojemników (kontenerów, kubłów) wewnątrz i na zewnątrz, znajdujących się w punktach odbioru odpadów na obszarze „MW”, zgodnie z wymaganiami z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej przynajmniej trzy razy w okresie realizacji umowy,

**3.7.** Odbieranie odpadów komunalnych objętych zamówieniem z następującą częstotliwością:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| POZ | Rodzaje odpadów | Z obszaru „MW” | Z obszaru „MN,MR” |
| a) | niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 2 (dwa) razy w tygodniu, a także sukcesywnie w miarę zapełnienia pojemników, maksymalnie 3 (trzy) razy w tygodniu | 1 (jeden) raz na 2 (dwa) tygodnie |
| b) | zebrane selektywnie – w tym: papier, metal i tworzywa sztuczne, szkło, | 1 (jeden) raz w miesiącu a także sukcesywnie w miarę zapełnienia pojemników | 1 (jeden) raz w miesiącu |
| c) | bioodpady (bio) | 1 (jeden) raz na 2 (dwa) tygodnie, a w okresie od kwietnia do października 1 (jeden) raz w tygodniu | 1 (jeden) raz w miesiącu, a  w  okresie od kwietnia do października 1 (jeden) raz na 2 (dwa) tygodnie |
| d) | zimny popiół | --- | 2 (dwa) razy w roku – w II połowie stycznia i w II połowie kwietnia |

**3.8.** Odbieranie z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Ropczycach, ul. Przemysłowa 12 wszystkich poszczególnych frakcji odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych w terminie do 7 dni od zgłoszenia przez prowadzącego PSZOK i przekazywanie ich odrębnie do zagospodarowania.

**3.9.** Zbieranie odpadów w ramach likwidacji dzikich wysypisk śmieci wskazanych przez Zamawiającego w okresie realizacji zamówienia w ilości do 10 Mg i przekazanie ich do zagospodarowania – jeśli wystąpi w złożonej ofercie.

**3.10.** Transport odpadów komunalnych:

a) selektywnie zebranych – bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów,

b) niesegregowanych (zmieszanych) oraz odpadów „bio”, a także pozostałości z sortowania odpadów komunalnych - bezpośrednio do „instalacji komunalnej" tj. instalacji do przetwarzania niesegregowanych. (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych odpadów, określonej w ofercie.

**3.11.** W trakcie jednego kursu samochodu tj. od ważenia przed kursem (tara) do ważenia w punkcie przekazania odpadów (brutto), Wykonawca może ładować na ten samochód wyłącznie odpady odebrane z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Ropczyce, PSZOK lub pochodzące z dzikich wysypisk o ile ich likwidacja wystąpi w ofercie.

**3.12.** Ponoszenie kosztów związanych z zagospodarowaniem wszystkich odebranych i zebranych odpadów komunalnych w ramach niniejszej zamówienia.

**3.13.** Utworzenie i prowadzenie przez cały okres realizacji zamówienia minimum dwóch punktów zbiórki leków przeterminowanych na terenie miasta Ropczyce (np. lokum dobierania worków, apteka, itp).

**3.14.** Osobista (bez podwykonawców) realizacja przedmiotu zamówienia w zakresie kluczowych części zamówienia tj.: odbierania z. nieruchomości oraz transportu następujących rodzajów odpadów: niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, zebrane selektywnie w tym: metale í tworzywa sztuczne, szkło, papier, i bioodpady.

**3.15.** Prowadzenie na bieżąco ilościowej i rodzajowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**3.16.** Przekazywania terminowo sprawozdań wynikających z aktualnych przepisów prawnych.

**3.17.** Sporządzenie półrocznego harmonogramu wywozu odpadów z terenu Gminy Ropczyce oraz zawarcia w nim treści o adresie miejsca, w którym właściciele nieruchomości mogą doposażać się w brakujące worki na odpady komunalne. Po akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca doręczy go w formie ulotki właścicielom nieruchomości, a także zamieści na swojej stronie internetowej. Harmonogram winien zawierać dodatkowo informacje: (i) o wymogu przyklejenia etykiety z indywidualnym kodem nieruchomości na każdym worku/kuble przekazywanym do odbioru, warunkującym odbiór odpadów, (ii) o miejscu (adresie) gdzie można dobierać brakujące worki na poszczególne frakcje odpadów, (iii) o obowiązku pełnej segregacji odpadów i prowadzonej przez Wykonawcę kontroli segregacji.

**3.18.** Przekazywanie Zamawiającemu raportów zawierających informacje z monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz danych o miejscach wyładunku odpadów – na żądanie Zamawiającego, nie częściej niż 1x na kwartał, w formie umożliwiającej weryﬁkację tych danych przez Zamawiającego.

**3.19.** Dokonywanie kontroli realizacji obowiązku właścicieli nieruchomości na obszarze MN,MR oraz MW w zakresie odpowiedniego segregowania odpadów komunalnych, na następujących zasadach:

a) w przypadku ustalenia nieodpowiedniego segregowania , przyjęcia takich odpadów jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz w terminie 3 dni robocze od daty zdarzenia, przedłożenia Zamawiającemu podpisanego przez Wykonawcę protokołu stanu faktycznego wraz z fotografiami (elektronicznie) odpadów ze skontrolowanego pojemnika lub worka, w tym czytelnym numerem etykiety lub widokiem pojemnika na tle umożliwiającym identyfikację (lokalizację) punktu odbioru pojemnika. Dokumentacja winna wskazywać: rodzaj (frakcję) odpadów skontrolowanych, kiedy (dzień, godzina) i gdzie (adres) ustalono nieprawidłową segregację odpadów, a także stopień nieprawidłowości,

b) przekazanie Zamawiającemu comiesięcznych zestawień skontrolowanych przypadków (pozytywnych i negatywnych), zawierających: rodzaj skontrolowanych pojemników lub worków (frakcji), ich lokalizację (adres) oraz numer etykiety i przekazywanie ich Zamawiającemu najpóźniej wraz ze składaną fakturą za usługi,

c) ilość kontroli w całym okresie realizacji zamówienia winna być nie mniejsza niż 5 w skali miesiąca i dotyczyć równomiernie wszystkich rodzajów (frakcji) odbieranych odpadów.

**3.20**. Wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z niniejszą umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, złożoną ofertą oraz odnośnymi przepisami prawa, w tym zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie Ropczyce obowiązującym w zakresie odnoszącym się do zamówienia i niesprzecznym z aktualnym brzmieniem ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**4. Zamówienie obejmuje dodatkowe zobowiązania dla Wykonawcy:**

**4.1.** Niezwłoczne posprzątanie odpadów i innych zanieczyszczeń wysypanych z pojemników, worków lub pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru.

**4.2.** Odbieranie zapełnionych pojemników z odpadami, o których mowa w pkt 3.7. poz. a i b, zgłoszonych Wykonawcy przez zarządcę nieruchomości na obszarze „MW” w terminie niezwłocznym lecz nie później niż 2 dni robocze od zgłoszenia.

**4.3.** Uprzątnięcie przy odbiorze terenu wokół zapełnionych pojemników na obszarze „MW”, zanieczyszczonego na skutek przepełnienia pojemników służących do gromadzenia odpadów.

**4.4.** Utrzymywanie pojazdów transportujących odpady w stanie uniemożliwiającym wysypywanie się z nich, rozwiewanie czy wyciek odpadów, a w przypadku emisji odpadów poza pojazd niezwłoczne uprzątnięcie całego terenu zanieczyszczonego.

**4.5.** Naprawa lub ponoszenie, według wyboru Zamawiającego, kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas realizacji przedmiotowej usługi w Gminie Ropczyce (uszkodzenia chodników osiedlowych, punktów do składowania odpadów, ogrodzeń, znaków drogowych itp.).

**4.6.** Odbiór i transport odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów odbioru odpadów komunalnych z bloków lub domów wielorodzinnych oraz posesji indywidualnych będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, itp.; w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

**4.7.** Posiadanie worków na poszczególne frakcje w trakcie prowadzenia odbioru odpadów z nieruchomości i przekazywanie ich na prośbę mieszkańca na zasadzie „worek za worek”.

**4.8**. Uczestnictwa upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach oraz posiedzeniach komisji Rady Miejskiej, prowadzonych przez stronę Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniejszym niż 2 dni robocze przed tymi naradami.

**4.9.** Wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum.

**4.10.** Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.

**4.11.** Zabezpieczenie stałej obsługi zaplecza biurowego dla obsługiwanych właścicieli nieruchomości w dni robocze od poniedziałku do piątku przez minimum 7 godzin dziennie oraz co najmniej jedną linię telefoniczną, aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą.

**4.12.** Bezzwłoczne rozpatrywanie i załatwianie uzasadnionych reklamacji właścicieli nieruchomości, dotyczących obowiązków Wykonawcy.

**4.13.** Przedstawianie na żądanie Zamawiającego do kontroli danych i zestawień oraz udzielenie wyjaśnień w zakresie wynikającym z obowiązków Wykonawcy.

**4.14.** Odbieranie odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) z kubłów właścicieli nieruchomości zamieszkałych na obszarze „MN,MR", po dopuszczeniu takiego sposobu zbierania i oddawania tej frakcji odpadów.