

**Zamawiający:
Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Krasnystaw
ul. Leśna 1
22-300 Krasnystaw**

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

**postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia
11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych
(Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)
o wartości nieprzekraczającej progów unijnych o jakich mowa w art. 3 tej ustawy**

NAZWA ZAMÓWIENIA

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową instalacji
fotowoltaicznej**

ZATWIERDZAM

w/z Nadleśniczego
Zastępcy Nadleśniczego
mgr inż. Michał Jarosz
/podpis nieczytelny/

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Lasy Państwowe Nadleśnictwo Krasnystaw z siedzibą w Krasnymstawie ul. Leśna 1,
22-300 Krasnystaw
REGON: 110016929
NIP: 564-00-02-795
Telefon: (82) 576-28-81
Faks: (82) 576-28-82
Strona internetowa : www.lublin.lasy.gov.pl/krasnystaw
e-mail: krasnystaw@lublin.lasy.gov.pl
dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej
pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz składania ofert:
https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_krasnystaw
Godziny pracy od 7:30 do 15:30 (od poniedziałku do piątku).

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm. , dalej: "ustawa Pzp" lub „Pzp”) w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym UZP (nr ogłoszenia podany jest w dokumencie pn. „Identyfikator postępowania”) oraz na stronie prowadzonego postępowania.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową instalacji fotowoltaicznej w czterech budynkach Nadleśnictwa: Budynku Biura, Budynku edukacyjno-submisyjnym, Kancelarii Leśnictwa Orłów i Kancelarii Leśnictwa Pańska Dolina.**

I. Zakres rzeczowy opracowania:

W ramach opracowania należy zaprojektować, wykonać i uruchomić instalację fotowoltaiczną wraz z dopełnieniem formalności w zakresie umów z gestorem sieci elektrycznej.

Obiekt nr 1

Budynek administracyjny Nadleśnictwa Krasnystaw (dalej: Biuro)

Pokrycie dachu: blachodachówka, dach dwuspadowy ok.24 stopnie nachylenia, połączenie dachu skierowane na południe oraz północ

Moc instalacji ok. 24kW

Wymagania dot. paneli PV: monokrystaliczne o wydajności STC powyżej 19% i mocy min. 340 Wp 25 letnia liniowa gwarancja wydajności - pierwszy rok 98%, po 10 latach 93%, po 25 latach 85%.

Falownik trójfazowy o sprawności europejskiej min. 97%. Preferowana lokalizacja falownika wewnątrz budynku.

Instalację należy wyposażyć w optymalizatory mocy pozwalające na wyszukanie maksymalnego punktu pracy i niezależną pracę każdego panelu bez obniżania poziomu pracy całego stringa.

Poniżej rysunek poglądowy Biura (widok z góry)



GPS : 51.000831166201095, 23.186330600511585

ul. Leśna 1; 22-300 Krasnystaw

Obiekt nr 2

Budynek Edukacyjno-Submisyjny Nadleśnictwa Krasnystaw (dalej: Składnica).

Pokrycie dachu: blachodachówka, dach dwuspadowy ok.20 stopni nachylenia, połączenie dachu skierowane na południowy zachód oraz północny wschód

Moc instalacji ok. 7,2kW

Wymagania dot. paneli PV: monokrystaliczne o wydajności STC powyżej 19% i mocy min. 340 Wp 25 letnia liniowa gwarancja wydajności - pierwszy rok 98%, po 10 latach 93%, po 25 latach 85%.

Falownik trójfazowy o sprawności europejskiej min. 97%. Preferowana lokalizacja falownika wewnątrz budynku.

Poniżej rysunek poglądowy Składnicy (widok z góry)



GPS: 51.005187051448054, 23.186702709272243

ul. Rejowiecka ; 22-300 Krasnystaw

Obiekt nr 3

Budynek Kancelarii Leśnictwa Orłów (dalej: Kancelaria Orłów)

Pokrycie dachu: blachodachówka, dach kopertowy, nachylenie ok. 30 stopni, połączenie dachu skierowane na północ/południe, wschód zachód. Połączenie południowe posiada wypust nad wejściem do budynku.

Moc instalacji ok. 7,2kW

Wymagania dot. paneli PV: monokrystaliczne o wydajności STC powyżej 19% i mocy min. 340 Wp 25 letnia liniowa gwarancja wydajności - pierwszy rok 98%, po 10 latach 93%, po 25 latach 85%.

Falownik trójfazowy o sprawności europejskiej min. 97%. Preferowana lokalizacja falownika wewnątrz budynku.

Poniżej rysunek poglądowy Kancelarii Orłów (widok z góry)



GPS: 50.891870727630845, 23.22085028572886

Orłów Murowany Kolonia 85 ; 22-375 Izbica

Obiekt nr 4

Budynek Kancelarii Leśnictwa Pańska Dolina (dalej: Kancelaria Pańska Dolina)

Pokrycie dachu: blachodachówka, dach kopertowy, nachylenie ok. 30 stopni, połączenie dachu skierowane na północ/południe, wschód zachód. Połączenie północne posiada wypust nad wejściem do budynku.

Moc instalacji ok. 9,3kW

Wymagania dot. paneli PV: monokrystaliczne o wydajności STC powyżej 19% i mocy min. 340 Wp 25 letnia liniowa gwarancja wydajności - pierwszy rok 98%, po 10 latach 93%, po 25 latach 85%.

Falownik trójfazowy o sprawności europejskiej min. 97%. Preferowana lokalizacja falownika wewnątrz budynku.

Instalację należy wyposażyć w optymalizatory mocy pozwalające na wyszukanie maksymalnego punktu pracy i niezależną pracę każdego panelu bez obniżania poziomu pracy całego stringa.

Poniżej rysunek poglądowy Kancelarii Pańska Dolina (widok z góry)



GPS: 50.83145538580181, 23.285938476865255
Wisłowiec; 22-417 Stary Zamość

Założenia ogólne do wszystkich obiektów:

- lokalizacja paneli (również kąt nachylenia i kierunek) w sposób umożliwiający rozłożenie uzysków optymalnie w stosunku do zapotrzebowania na energię budynków,
 - ocena stanu technicznego istniejącej instalacji elektrycznej obsługującej budynki oraz modyfikacji w zakresie potrzebnym do bezpiecznej rozbudowy instalacji o instalację PV wraz z projektem branży elektrycznej.
 - ocena stanu technicznego istniejącej konstrukcji budynków oraz modyfikacji w zakresie potrzebnym do bezpiecznej budowy instalacji PV na dachach budynków wraz z projektem branży konstrukcyjnej,
 - projektowana konstrukcja wsporcza paneli powinna w jak najmniejszy sposób ingerować w połąć dachu. Konstrukcja powinna zapewnić odporność na obciążenie śniegiem i wiatrem.
 - wydzielenie dróg dostępu do wszystkich komponentów instalacji PV wraz z panelami, umożliwiające ich obsługę i wymianę (zgodnie z zasadami BHP),
 - instalacja odgromowa (wprowadzenie modyfikacji uwzględniających nowoprojektowaną instalację jeśli zachodzi taka potrzeba),
 - ochrona przeciwpożarowa (wprowadzenie modyfikacji uwzględniających nowoprojektowaną instalację jeśli zachodzi taka potrzeba),
 - ograniczniki przepięć,
 - produkowana energia elektryczna w pierwszej kolejności wykorzystywana w sieci wewnętrznej, tylko nadwyżka produkcji kierowana na zewnątrz,
 - instalacje winny być wyposażone w moduły komunikacji przez sieć INTERNET oraz posiadać możliwość monitorowania procesu wytwarzania oraz konsumpcji energii.
2. Opracowany projekt musi obejmować:
- a) dokumentację projektowo - wykonawczą
 - b) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
3. Dokumentacja projektowo - wykonawcza musi zawierać:
- a) część opisowo - obliczeniową:

- opis techniczny,
- wszystkie niezbędne obliczenia,
- informację BiOZ;
- b) część rysunkową:
 - plan sytuacyjny,
- c) ewentualne warunki techniczne, decyzje, opinie, uzgodnienia niezbędne do przeprowadzenia inwestycji.
- d) projekt należy uzgodnić z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych.

Projekt musi zostać wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11.09. 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego [Dz.U. z 2020 r., poz. 1609 ze zm.]

Dokumentacja musi spełniać warunki wynikające z :

- Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. 2020 r., poz. 1333, z późn. zm.),
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz.U. z 2004 r., nr 130, poz. 1389),
- , obowiązujących w Polsce norm i wytycznych technicznych w szczególności:;
Norma PN-HD 60364-7-712: „Instalacje elektryczne niskiego napięcia - Część 7- 712: Wymagania dotyczące specjalnych instalacji lub lokalizacji - Fotowoltaiczne (PV) układy zasilania”
Norma PN-HD 62446-1: „ Systemy fotowoltaiczne (PV) - Wymagania dotyczące badań, dokumentacji i utrzymania - Część I: Systemy podłączone do sieci - Dokumentacja, odbiory i nadzór”

4. - Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- a) uzyskanie ostatecznych decyzji administracyjnych lub innych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych.
- b) opracowanie operatu odbiorowego z wykonanej mikroinstalacji zawierającego:
 - projekt powykonawczy;
 - komplet kart gwarancyjnych;
 - komplet certyfikatów, atestów, deklaracji;
 - protokołów z prób i badań mikroinstalacji.
- c) dostawę, montaż oraz uruchomienie instalacji fotowoltaicznych na wskazanych wyżej lokalizacjach oraz systemu monitorowania instalacji fotowoltaicznej pozwalającego na ciągłą rejestrację i archiwizację ilości i jakości wytworzonej energii elektrycznej, pracy falowników, błędów i usterek instalacji oraz statystyk. System monitorowania musi zostać podłączony do istniejącej sieci LAN Zamawiającego. Dostęp do systemu monitorowania musi być możliwy przynajmniej za pomocą przeglądarki web.
- d) Przeprowadzenie szkolenia dla wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników dotyczącego zasad prawidłowej eksploatacji i obsługi wykonanej instalacji fotowoltaicznej oraz aplikacji do monitorowania jej pracy wraz z opracowaniem szczegółowych instrukcji obsługi (zawierających m.in. zalecenia bieżącej konserwacji) i ich przekazanie Zamawiającemu oraz sporządzenie protokołu z przeprowadzonego szkolenia z poświadczeniem uczestników o jego odbyciu,
- e) Przygotowanie wszystkich wymaganych dokumentów oraz zgłoszenia przyłączenia mikroinstalacji do sieci dystrybucyjnej energii elektrycznej właściwej dla siedziby Zamawiającego i przekazanie Zamawiającemu kopii dokumentów oraz wszelkich informacji i korespondencji z OSD.
- f) Uruchomienie produkcyjne mikroinstalacji po otrzymaniu pozytywnej decyzji OSD właściwego dla siedziby Zamawiającego.

II. Dane wyjściowe do projektowania:

Projekt musi być sporządzony w oparciu o następujące założenia:

1. należy zaprojektować instalację fotowoltaiczną według poniższej specyfikacji:
 - należy projektować **panele monokrystaliczne** o parametrach nie gorszych niż:
 - Moc STC – min. 340Wp
 - Sprawność STC- min. 19%
 - Pozytywna tolerancja mocy +5W / -0W
 - Pmax czyli strata sprawności gdy temperatura modułu wzrasta powyżej 25Co - 0,36%
 - 25 letnia liniowa gwarancja wydajności - pierwszy rok 98%, po 10 latach 93%, po 25 latach 85%
 - **falownik** o parametrach nie gorszych niż:
 - sprawność europejska min 97%
 - ilość faz - 3
 - minimalne napięcie startowe max. 200V
 - maksymalne napięcie wejściowe min. 1000V
 - preferowana lokalizacja falownika wewnątrz budynku. Falownik montować w chłodnym miejscu zapewniającym odpowiednią wentylację zgodnie z wytycznymi producenta, falownik powinien posiadać zabezpieczenie przed pracą wyspową dla instalacji fotowoltaicznej i blokadę przeciw podaniu napięcia do sieci, gdy ta jest w stanie beznapięciowym,
 - instalację należy wyposażyć w **optymalizatory mocy** pozwalające na wyszukanie maksymalnego punktu pracy i niezależną pracę każdego panelu bez obniżania poziomu pracy całego stringa,
 - lokalizacja paneli (również kąt nachylenia i kierunek) powinna umożliwiać rozłożenie uzysków optymalnie w stosunku do zapotrzebowania na energię budynków,
 - ocena stanu technicznego istniejącej instalacji elektrycznej obsługującej budynki oraz modyfikacji w zakresie potrzebnym do bezpiecznej rozbudowy instalacji o instalację PV wraz z projektem branży elektrycznej.
 - ocena stanu technicznego istniejącej konstrukcji budynków oraz modyfikacji w zakresie potrzebnym do bezpiecznej budowy instalacji PV na dachach budynków wraz z projektem branży konstrukcyjnej,
 - projektowana konstrukcja wsporcza paneli powinna w jak najmniejszy sposób ingerować w połąć dachu. Konstrukcja powinna zapewnić odporność na obciążenie śniegiem i wiatrem.
 - wydzielenie dróg dostępu do wszystkich komponentów instalacji PV wraz z panelami, umożliwiające ich obsługę i wymianę (zgodnie z zasadami BHP),
 - instalacja odgromowa (wprowadzenie modyfikacji uwzględniających nowoprojektowaną instalację jeśli zachodzi taka potrzeba),
 - ochrona przeciwpożarowa (wprowadzenie modyfikacji uwzględniających nowoprojektowaną instalację jeśli zachodzi taka potrzeba),
 - ograniczniki przepięć,
 - produkowana energia elektryczna w pierwszej kolejności wykorzystywana w sieci wewnętrznej, tylko nadwyżka produkcji kierowana na zewnątrz.
2. Wykonawca projektu sporządzi koncepcję (przed wykonaniem projektu) dla planowanego zadania inwestycyjnego. Wykonawca zobowiązany jest przygotować wstępną wersję koncepcji i przedstawić ją do akceptacji Zamawiającemu. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania w formie pisemnej uwag i wniosków o zmianę wstępnej wersji koncepcji. Wykonawca uwzględni uwagi i wnioski o zmianę wstępnej wersji koncepcji, zgłoszone przez Zamawiającego. Koncepcja uzgodniona i zaakceptowana w formie pisemnej przez Zamawiającego stanowi podstawę dla rozwiązań dokumentacji projektowej.

W przypadku, gdyby oczekiwania Zamawiającego były sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa lub normami budowlanymi, Wykonawca zobowiązany jest zaproponować rozwiązanie zamiennie. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest też do przedstawienia na piśmie stosownych wyjaśnień, dotyczących zaproponowanych w koncepcji rozwiązań.

3. Projekt powinien uwzględniać usunięcie powstałych w związku z inwestycją ewentualnych kolizji. Obowiązkiem Wykonawcy będzie wskazanie - w oparciu o opinie operatorów danych sieci - odcinków instalacji i urządzeń do przebudowy ze względu na wystąpienie kolizji z projektowaną inwestycją, uzyskanie warunków technicznych przebudowy, a następnie wykonanie projektu branżowego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami m.in. operatorów sieci. Projekty przebudowy kolizji wykonać w osobnych tomach, dla każdej z branż osobno.
4. W opracowaniu należy przedstawić szczegółowe rozwiązania wraz ze schematami elektrycznymi, detalami konstrukcyjnymi, itp.

III. Wykonanie prac.

1. Budowa instalacji musi odbywać się w sposób niezakłócający funkcjonowania danego obiektu.
2. Wszelkie prace należy wykonać przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje.
3. Prace należy wykonać w warunkach suchych z zastosowaniem zasad BHP.
4. Zastosowane wyroby i rozwiązania muszą być dopuszczone do stosowania w budownictwie.
5. Montaż zgodny z wytycznymi producenta umożliwiające prawidłowe działania urządzeń oraz utrzymanie gwarancji producenta.
6. Przygotowanie dokumentacji powykonawczej wraz z protokołami kontrolno - pomiarowymi.
7. Gwarancje:
 - gwarancja wykonania instalacji obejmująca wszystkie usterki robocze (np. problemy z instalacją, okablowaniem, umiejscowieniem falownika oraz paneli słonecznych) - nie krótsza niż 10 lat.
 - gwarancja na falownik - nie krótsza niż 10 lat.
 - gwarancja mocy paneli - 25 letnia liniowa gwarancja - pierwszy rok 98%, po 10 latach 93%, po 25 latach 85%.
 - gwarancja paneli obejmująca wszystkie błędy i wady produkcyjne (np. rdza, awaria ogniów, spadek maksymalnej mocy poniżej 80% od STC) - nie krótsza niż 10 lat.
 - gwarancja na materiał i wykonanie konstrukcji wsporczych - nie krótszy niż 10 lat.

IV. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia.

1. Ilość przekazanej dokumentacji:
 - projekt architektoniczno-budowlany - 4 egz.:
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 2 egz.,
 - kosztorys inwestorski,
 - dokumentacja powykonawcza,
 - pozostałe materiały w ilościach niezbędnych w celu uzyskania opinii, uzgodnień, decyzji,
 - dodatkowo należy wykonać egzemplarz dokumentacji archiwalnej: wszystkie materiały tekstowe takie jak opisy techniczne, obliczenia, specyfikacje techniczne, kosztorysy i przedmiary, itp. należy zapisać w formacie pdf. Część rysunkową należy zapisać w formacie pdf; uzgodnienia, pisma, załączniki mapowe do uzgodnień i inne niewytworzone przez jednostkę projektową, jako skany w formacie pdf.

2. Każdy komplet dokumentacji należy trwale spiąć dołączając spis zawartości kompletu dokumentacji. Kompletu powinny zostać umieszczone w opakowaniach zbiorczych.
3. Proponowane rozwiązania na etapie zatwierdzania koncepcji mogą ulec zmianie.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian i modyfikacji na każdym etapie opracowania projektu.

Użyte w opisie przedmiotu zamówienia nazwy własne nie mają na celu naruszenia art.16 i 99 ustawy Pzp, a mają za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania innych materiałów, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia.

We wszystkich miejscach SWZ i załącznikach do SWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 99 ust. 6 i art. 101 ust. 4 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji przetargowej, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne”, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązanie równoważne jest także dopuszczalne w sytuacji, gdyby wyraz „równoważny” lub „równoważne” nie znalazło się w opisie przedmiotu zamówienia.

Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne; jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.

Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 5 PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 PZP), jest obowiązany udowodnić w ofercie, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone w SWZ. Brak wskazania tych elementów będzie traktowane, jako wybór elementów opisanych w SWZ.

Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 6 PZP, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 1 PZP) jest obowiązany udowodnić w ofercie, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności, określonej przez Zamawiającego.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
Zamówienie nie zostało podzielone na części, ponieważ Zamawiający uznał, iż stanowiłoby to jedynie nadmierne trudności organizacyjne oraz zwiększyłyby koszty zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje płatności w formie przedpłat lub zaliczek na poczet zakupu materiałów przez Wykonawcę.
7. Kod CPV:
45261215-4 – pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych
45311000-0 – roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
09331200-0 – słoneczne moduły fotowoltaiczne
71321000-4 – usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych.
8. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia **polegające na ułożeniu paneli fotowoltaicznych** jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy. Realizacja tego postanowienia będzie kontrolowana przez Zamawiającego przede wszystkim w oparciu o oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących ww. czynności - składane przed przystąpieniem do realizacji zamówienia oraz na żądanie Zamawiającego, w trakcie jego realizacji. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 12** do SWZ. Dokument ten będzie potwierdzeniem dla Zamawiającego, że przedmiot zamówienia będzie wykonywany przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w oparciu o Kodeks pracy. Zamawiający może żądać również poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika oraz uprawniony jest do:
 - żądania oświadczeń i innych dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonywania ich oceny;
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia tego wymogu;
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
 - stosowania sankcji z tytułu braku spełnienia opisanego wyżej wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, opisane we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do SWZ.W przypadku wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy
9. Zamawiający może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
11. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. W przypadku braku wskazania w Ofercie podwykonawstwa Wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.

IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7) PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) Pzp w okresie 3 lat od daty zamówienia podstawowego w wymiarze nie więcej niż 30% wartości zamówienia podstawowego dotychczasowemu Wykonawcy. Zamówienia te polegać będą na powtórzeniu robót budowlanych podobnych do robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia. Zamówienia z art. 214 ust. 1 pkt 7) PZP ustawy mogą zostać udzielone dotychczasowemu Wykonawcy usług w danej części zamówienia pod następującymi warunkami:

- 1) dotychczasowe roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
 - 2) Wykonawca zaakceptuje istotne postanowienia przyszłej umowy;
 - 3) Strony dojdą do porozumienia w zakresie wynagrodzenia i terminu realizacji.
- Zamówienia, o których mowa wyżej będą udzielane po przeprowadzeniu odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki. Każde udzielone postępowanie zostanie sfinalizowane podpisaną umową o zamówienie publiczne.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia będzie wykonany w terminie **do dnia 10 grudnia 2021r.**
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 6** do SWZ.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.
2. W przypadku chęci Wykonawcy umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z Sekretarzem Nadleśnictwa Dawidem Przybylakiem pod nr telefonu 606 370 818.

VII. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O wykonanie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp dotyczące:
 - 1.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie precyzuje do opisu tego warunku udziału w postępowaniu żadnych wymagań, ponieważ przepisy prawa nie nakładają obowiązku posiadania uprawnień do wykonywania działalności, natomiast uprawnienia do wykonywania czynności zostaną opisane łącznie z warunkami dotyczącymi osób zdolnych do wykonania zamówienia.
 - 1.2 **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie precyzuje do opisu tego warunku udziału w postępowaniu żadnych wymagań, ponieważ przepisy prawa nie nakładają obowiązku posiadania uprawnień do wykonywania działalności, natomiast uprawnienia do wykonywania czynności

zostaną opisane łącznie z warunkami dotyczącymi osób zdolnych do wykonania zamówienia.

1.3 sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie precyzuje do opisu tego warunku udziału w postępowaniu żadnych wymagań, ponieważ przepisy prawa nie nakładają obowiązku posiadania przez Wykonawcę zdolności ekonomicznej lub finansowej do realizacji zadania.

1.4 zdolności technicznej lub zawodowej.

W zakresie doświadczenia, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty, co najmniej 2 roboty odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (przez robotę rozumie się wykonywanie w sposób kompleksowy instalacji fotowoltaicznej na podstawie 1 umowy o wartości nie mniejszej niż 100.000 zł brutto każda);

W zakresie potencjału technicznego,

Zamawiający nie precyzuje do opisu tego warunku udziału w postępowaniu żadnych wymagań.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp, wykonawcy muszą łącznie wykazać spełnienie warunków uczestnictwa, o których mowa w ust 1 pkt 1.3 - 1.4 powyżej. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Oświadczenie o którym mowa w dziale IX pkt 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust.1 pkt 1, 4,5 i 109 ust 1 pkt 1, 4 i 7 ustawy PZP.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Warunki opisane powyżej i opis sposobu dokonania oceny ich spełniania, mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 PZP ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.109 UST.1 PZP

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 pkt 1 Pzp;
 - 2) w art. 108 ust. 1 pkt 2 Pzp;

- 3) w art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp;
 - 4) w art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp;
 - 5) w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp - wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021r., poz. 275 ze zm.) złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - 6) w art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp
 - 7) w art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp – wyklucza się wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 8) w art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp – wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność jest zawieszona albo znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 9) w art. 109 ust. 1 pkt 7 Pzp – wyklucza się wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązania wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
2. W przypadku oferty wspólnej żaden z wykonawców ubiegający się wspólnie o zamówienie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 i 109 ust. 1,4 i 7 Pzp.
 3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
 4. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla robót budowlanych 20 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 PZP w niniejszym postępowaniu nie występuje.

IX. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o którym mowa w art.125 ust.1, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu: wg załącznika do SWZ **nr 2**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający zgodnie z art. 274 Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, w terminie nie krótszym niż 5 dni, do złożenia dokumentów stanowiących podmiotowe środki dowodowe wskazane poniżej w pkt 4 - aktualne na dzień ich złożenia. Jeżeli Wykonawca o którym mowa w pkt 3 uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

4. Podmiotowe środki dowodowe w zakresie braku podstaw do wykluczenia obejmują:

- 1) oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:(a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP,(b) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 3) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 4) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust.1 pkt 1 Pzp wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków i opłat wraz z zaświadczeniem dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,;
 - 5) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 6) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP, e) art. 109 ust. 1 pkt 1 i 7 PZP - (wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania stanowi **załącznik nr 10 do SWZ**).
- 4.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w podpunkcie:
- 2 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w tym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem);
 - 3, 4 i 5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem);,
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem);

4.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w podpunkcie 4.1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust.1 pkt 1,2 i 4, art. 109 ust.1 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

5. Podmiotowe środki dowodowe w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu obejmują:

1) wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, (**zał. nr 3**) wraz z załączeniem dowodów, określających, czy roboty te zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wykaz ten powinien zawierać co najmniej 2 roboty odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia (przez robotę rozumie się wykonywanie wykonanie w sposób kompleksowy instalacji fotowoltaicznej podstawie 1 umowy o wartości nie mniejszej niż 100.000 zł brutto każda);

6. Wykonawca **może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów (wg załącznika nr 4 do SWZ) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- sposób i okres udostępniania wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia ,
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu

dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przed podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwolą na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu albo zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełni warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powołać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wg załącznika do SWZ nr 2), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w powyższym Rozdziale SWZ.

7. Oferty, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia o których mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo - sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z 17.02.2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r., poz. 346 ze zm.) z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych dokumentów.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Jeżeli Zamawiający nie złożył oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy - Zamawiający wzywa Wykonawcę do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta podlegałaby odrzuceniu, bądź zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
9. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r., poz. 2452).

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ A TAKŻE

WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem **https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_krasnystaw**
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane były za pośrednictwem **www.platformazakupowa.pl** i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczenia, wniosków itp. przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej to **krasnystaw@lublin.lasy.gov.pl**.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem **www.platformazakupowa.pl**. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem **www.platformazakupowa.pl** do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na **www.platformazakupowa.pl** przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza poniżej wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem **www.platformazakupowa.pl**, tj. :
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MSWindows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimum wersja 10 0.;
 - 4) wyłączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader ub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 6) platforma.zakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8;
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z **www.platformazakupowa.pl** określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków stanowiącej zał. nr 15.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt 6 Pzp
 8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z **www.platformazakupowa.pl** dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu **www.platformazakupowa.pl** znajduje się w zakładce „Instrukcja dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/45-instrukcje>**.
 9. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SWZ oraz sposobem przygotowania oferty. Zamawiający ma obowiązek udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.
 12. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
 - w zakresie procedur Monika Dziejcz-Pieróg (w godz. 8:00-14:00)
 - w zakresie przedmiotu zamówienia Dawid Przybylak (w godz. 8:00 – 14:00).

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości 2.000zł
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ([Dz.U. z 2020 r., poz. 299](#)).
3. Wadium powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w banku **BGŻ BNP Paribas o/Chelń 90 2030 0045 1110 0000 0062 3650**. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód potwierdzający wpłatę (wniesienia) wadium należy dołączyć do oferty.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznymi osób upoważnionych do jego wystawienia i pełnić co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP;
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Nadleśnictwo Krasnystaw.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwalnie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp **zostanie odrzucona**.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **28.10.2021r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w punkcie wyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. Kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:

- 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie dokumentu i oświadczenia na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - 1) .zip

2) .7Z

16. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB** oraz na ograniczenie wielkości plików podpisanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
18. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisującym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
19. Zamawiający zaleca aby w **przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
23. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
24. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
25. Wykonawcy przynależący do tej samej grupy kapitałowej mogą złożyć tylko jedną ofertę, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami.
26. Oferta powinna być sporządzona przy użyciu formularza stanowiącego **zał. nr 1** do SWZ. Do wypełnionego formularza ofertowego należy dołączyć:
 - oświadczenie wymienione w dziale IX ust.1.
 - w przypadku podpisywania oferty, oświadczeń i dokumentów przez inne osoby niż wskazane w odpowiednim rejestrze lub ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć w oryginale pełnomocnictwo dla tych osób, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza,
 - pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza,
 - informacja dot. tajemnicy przedsiębiorstwa - pisemne uzasadnienie (jeśli dotyczy)
 - kosztorys ofertowy sporządzony na własnym druku

- dowód wniesienia wadium
- zobowiązanie podmiotu udostępniającego potencjał (jeśli dotyczy wg załącznika nr 4 do SWZ),
- oświadczenie, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 11 do SWZ, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby na zasadzie określonej w art. 118 w zw. z 125 ust.5 i art. 266 PZP, o ile dotyczy,

Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

27. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w Krajowym Rejestrze Sądowym – rejestrze przedsiębiorców albo CEiDG lub innym dokumencie regulującym zasady reprezentacji danego podmiotu gospodarczego.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie:

28. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (Lidera- partnera wiodącego) i składają pełnomocnika (Lidera), z którego treści będzie wynikał zakres umocowania i równocześnie będzie ono potwierdzeniem solidarnej odpowiedzialności podmiotów za realizację przedmiotu zamówienia. Do SWZ został dołączony, do wykorzystania wzór pełnomocnictwa – (**zał. nr 5**). Pełnomocnictwo musi być zgodne z umową konsorcjum.
29. Wszystkie dokumenty oferty wspólnej, z wyjątkiem oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, oraz informacji o przynależności do grupy kapitałowej podpisuje pełnomocnik (Lider), natomiast w miejsce pieczęci firmy wpisuje się nazwę konsorcjum. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, a także informacja o przynależności do grupy kapitałowej, mogą być podpisane osobiście przez wykonawcę lub w imieniu wykonawcy przez pełnomocnika (Lidera), jeżeli został on upoważniony do wykonania tej czynności.
30. Rozliczenie wynagrodzenia należnego członkom konsorcjum za wykonanie zamówienia oparte będzie na zasadach solidarności wierzycieli, co oznacza, że Zamawiający uprawniony będzie do spełnienia swojego świadczenia na rzecz jednego z członków konsorcjum ze skutkiem wygaśnięcia długu w stosunku do pozostałych członków konsorcjum [solidarność wierzycieli w rozumieniu przepisu art. 367 kodeksu cywilnego].
31. Wszelka korespondencja będzie prowadzona z pełnomocnikiem.
32. Wspólnicy spółki cywilnej będą traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną.

XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I TERMIN OTWIERCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w **terminie do dnia 29.09.2021r.** do godz. 9:30 za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl. pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_krasnystaw.

2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych dokumentów należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 29.09.2021r. o godz. 10:00**. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii, nie później jednak niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
7. O zmianie terminu otwarcia ofert, Zamawiający powiadomi na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Przed otwarciem ofert, Zamawiający na stronie prowadzonego postępowania poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej postępowania informacje dotyczące:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania w sekcji „Wiadomości”.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę w ofercie należy podać cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług (VAT).
2. Podstawą obliczenia ceny oferty będzie kosztorys ofertowy samodzielnie sporządzony przez Wykonawcę obejmujący zarówno sporządzenie dokumentacji projektowej jak i wykonania instalacji wraz z całokształtem prac opisanych w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Cenę oferty obliczyć należy metodą kalkulacji szczegółowej lub uproszczonej przy zachowaniu następujących założeń:
 - 1) podstawą do określenia ceny oferty jest zakres robót, dostaw i usługi, który jest określony w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 2) cena musi zawierać wszystkie koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, jak również koszty:
 - wszelkich prac przygotowawczych
 - prac porządkowych

- związane z odbiorcami wykonanych dostaw i usług
 - inne wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 6 do niniejszego SWZ.
- 3) nie dopuszcza się stosowania opustów zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty.
 4. Cena ofertowa powinna obejmować wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ.
 5. Wszystkie wartości określone w kosztorysie oraz ostateczna cena oferty powinny być podane z dokładnością do jednego grosza.
 6. Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości brutto formularza ofertowego.
 7. Wszystkie ceny jednostkowe, określone przez wykonawcę, zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały waloryzacji.
 8. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w Ofercie – załącznik nr 1), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania w formularzu oferty informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
 9. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 685 ze zm.).
 10. Wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp).

XVI. POPRAWIANIE OMYŁEK

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Wyjaśnienie pojęć:
 - 1) Oczywistą omyłką pisarską będzie widoczna, niezamierzona niedokładność, błąd pisarski lub inna usterka w tekście. Omyłka to niezgodność z zamierzonym celem, niewłaściwe użycie wyrazu, mylna pisownia lub opuszczenie jakiegoś wyrazu.
 - 2) Oczywistą omyłką rachunkową jest widoczna omyłka w obliczeniu ceny polegająca na błędnym przeprowadzeniu rachunków na liczbach i uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego w przypadku:
 - 2.2.1 mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar,
 - 2.2.2 mnożenia cen netto w poszczególnych pozycjach formularza cenowego i stawki podatku VAT,
 - 2.2.3 sumowania wartości w poszczególnych pozycjach i kolumnach formularza

cenowego.

W takim przypadku Zamawiający dokona poprawienia omyłki przez wpisanie prawidłowej kwoty wynikającej z mnożenia lub sumowania. Jeżeli w wyniku poprawienia omyłek rachunkowych przez zamawiającego powstaną konsekwencje dla dalszych obliczeń, to zamawiający skoryguje dalsze obliczenia i dokona korekty kwoty podatku VAT- ze względu na prawidłowe ustalenie ceny netto oraz skoryguje cenę brutto oferty. Poprawie mogą podlegać tylko wyniki tych działań. Zastosowanie przez wykonawcę nieprawidłowej stawki podatku VAT do obliczenia ceny zostanie zakwalifikowane jako błąd w obliczeniu ceny, który nie może być poprawiony przez zamawiającego

- 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, to niewielkie niezgodności w ilościowym zakresie rzeczowym, powodujące zmiany w treści oferty oraz inne drobne omyłki nie mające istotnego wpływu na treść oferty np. niezamierzony błąd, uchybienie, niedopatrzenie lub opuszczenie. Omyłki muszą mieć taki charakter, by czynności ich poprawy mógł dokonać zamawiający samodzielnie, bez udziału w tej czynności wykonawcy.
3. Niezwłocznie po dokonaniu poprawek Zamawiający powiadomi o powyższym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia powinien ustosunkować się do zaproponowanych poprawek. Pisemne oświadczenie o braku zgody na wprowadzenie zaproponowanych poprawek spowoduje odrzucenie oferty.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie brał pod uwagę dwa kryteria oceny:
 - 1) Cena – 60 %,
 - 2) Samodzielna realizacja zamówienia – 40 %.

Przyjęta metoda przyznawania punktów – polegać będzie na ocenie każdej oferty wg 100 punktowej skali, przy czym oferta najkorzystniejsza otrzymuje 100 punktów.

Każda inna oferta otrzymuje proporcjonalnie mniejszą ilość punktów.

Dla kryterium „cena” zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\frac{\text{cena oferty z najniższą ceną}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 0,6$$

Dla kryterium „samodzielna realizacja zamówienia” oceniane będzie przyjęcie przez Wykonawcę zobowiązania umownego do wykonania zamówienia, określonych przez Zamawiającego w SWZ, samodzielnie przez Wykonawcę składającego ofertę, tj. bez udziału podwykonawców. Zasady realizacji tego zobowiązania oraz zasady odpowiedzialności za jego niewykonanie zostały opisane we wzorze umowy (stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ). We wzorze umowy zobowiązanie do wykonania zamówienia określonych przez Zamawiającego w SWZ, samodzielnie przez Wykonawcę składającego ofertę, tj. bez udziału podwykonawców jest określone jako „Obowiązek Samodzielnej Realizacji”.

Wykonawca zamieści informację o przyjęciu na siebie zobowiązania umownego do samodzielnej realizacji zamówienia w Ofercie (załącznik nr 1 do SWZ). Brak wskazania w Ofercie przyjęcia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzednim będzie uznane jako nieprzyjęcie takiego zobowiązania, a Oferta Wykonawcy uzyska 0 pkt w ramach niniejszego kryterium oceny ofert. Oferta Wykonawcy, który zaciągnie takie zobowiązanie otrzyma 40 pkt.

3. Za najkorzystniejszą ofertę w danym Pakiecie uznana zostanie Oferta wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów.
4. Punktacja przyznana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. Jeżeli w niniejszym postępowaniu, nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert, ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie.
2. W zawiadomieniu zostaną podane następujące informacje:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
 - 3) Unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Wybranemu wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych Wykonawców albo unieważni postępowanie.
6. W przypadku, gdy najkorzystniejszą ofertą będzie oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, zamawiający przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne, może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
7. Przed podpisaniem umowy wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - 7.1. projekty ewentualnych umów z podwykonawcami, obejmujące swoim zakresem części zamówienia, które Wykonawca zmierza powierzyć podwykonawcom.
 - 7.2. kopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile wybrana zostanie oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 7.3. oświadczenie o zatrudnieniu.
8. Brak dokumentów wymienionych wyżej w ust.7 przed zawarciem umowy, traktowany będzie jako uchylanie się od zawarcia umowy z winy Wykonawcy.

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje konieczności wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wszystkie postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący zał. nr 6 do SWZ.
2. Umowa pod rygorem nieważności wymaga zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym we wzorze umowy.

XXII. UMOWY O PODWYKONAWSTWO

1. Przedmiot zamówienia może być wykonywany z udziałem podwykonawców.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
3. Zlecenie wykonania części dostaw podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawcy, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopie tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego

treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "Sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania

XXIII . POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp z dnia 11.09.2019r.
2. Zamawiający nie dopuszcza stosowania przy rozliczeniach walut obcych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
6. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt 2 PZP.
7. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób

fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (*vide*: art. 13 ust. 4).

8. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. (wzór oświadczenia zał. Nr 8)

Sporządziła:
Monika Dziedzic-Pieróg
Krasnystaw, dnia 10.09.2021r.

Załączniki:

1. Wzór formularza oferty
2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia
3. Wzór wykazu wykonanych dostaw
4. Niewiążący wzór zobowiązania o oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
5. Wzór pełnomocnictwa
6. Wzór umowy
7. Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej lub o nie przynależności do grupy kapitałowej
8. Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO
9. Instrukcja składania ofert.
10. Wzór oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o który mowa w art.125 ust 1 PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania
11. Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
12. Oświadczenie o zatrudnieniu.

WZÓR FORMULARZA OFERTY

(Nazwa i adres wykonawcy)
NIP
Regon

Nadleśnictwo Krasnystaw
ul. Leśna 1
22-300 Krasnystaw

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji z dnia 2021r. na **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową instalacji fotowoltaicznej**

1. Oferujemy wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia:

za cenę – (wartość brutto) zł (słownie:złotych),
w tym: VAT: zł (stawka VAT) (słownie:
..... złotych), zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym.

2. Dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia wykonamy do

3. Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń,
- otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- akceptujemy warunki płatności, zgodnie z wymogami określonymi we wzorze umowy tj. przelewem w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

4. Uważamy się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.

5. Następujące części zamówienia (prace) zamierzamy zlecić podwykonawcom (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców oraz zakres rzeczowy).

L.p.	Zakres prac jakie zamierzamy powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców	
1.		
2.		

3.		
4.		

Nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 118 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu

6. Wadium w kwocie:..... zł. zostało wniesione w dniu w formie

7. Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. Pełnomocnikiem w przypadku składania oferty wspólnej do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy jest

9. Oświadczamy, że następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....

Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.

10. Informujemy, że zgodnie z art. 225 ust. 2 Pzp wybór naszej oferty będzie/nie będzie*¹ prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020r., poz. 106 ze zm). Rodzaj towarów/usług*, których świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:

wskazać rodzaj towarów/usług*

Wartość ww. towarów/usług*, bez kwoty podatku wynosi: PLN.

11. Wykonawca zobowiązuje się/nie zobowiązuje się* do samodzielnej realizacji zamówienia określonych przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia („Obowiązek Samodzielnej Realizacji” – zgodnie z wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ).

12. Korespondencję w sprawie niniejszego postępowania można kierować na:

e-mail:

13. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio

lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

14. Oświadczam, że jestem Przedsiębiorstwem (właściwe zaznaczyć)

- mikro
- małym
- średnim
- wielkim

15. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

16. Do oferty dołączamy:

- a.
- b.
- c.
- d.
- e.

.....dnia r.
(miejsowość)

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC (tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**niepotrzebne skreślić*

Wyjaśnienie:

1. dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:
 - wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
 - mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
 - importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

(Nazwa i adres
wykonawcy/wykonawców)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową instalacji fotowoltaicznej** prowadzonego przez Nadleśnictwo Krasnystaw, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w dziale VII ust.1 pkt 1.1-1.4 SWZ.

Ponadto oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt _____ SWZ (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

2. Oświadczam, że **nie zachodzą** wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 108 ust. 1pkt 1-6 Pzp i art.109 ust. 1 pkt 1,4,7 Pzp).*

JEŻELI DOTYCZY:

Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust. 1 pkt 1,2,3,4,5,6). Jednocześnie

oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp
podjąłem następujące środki naprawcze*

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 20.... r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/Podwykonawcy)

**niepotrzebne skreślić*

Dokument może być przekazany:

(1) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

(2) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem) jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub przez notariusza.

(Nazwa i adres wykonawcy/wykonawców)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Składając ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową instalacji fotowoltaicznej** informuję że w ciągu ostatnich pięciu latach przed upływem terminu składania ofert zrealizowałem następujące zamówienia:

Lp.	Miejsce wykonania (Nazwa Zamawiającego)	Data wykonania	Wartość roboty brutto w zł (PLN)*	Przedmiot roboty	Uwagi

* Wykonawcy, którzy realizowali zamówienia w innych walutach, powinni dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu walut, wyliczanego i ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski na dzień zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego posiadanie stosownego doświadczenia.

Na potwierdzenie powyższego załączam dowody dotyczące wykonanych robót ... szt.

..... , dnia 20.....r.

.....

(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Dokument może być przekazany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu sporządzonego w postaci papierowej i opatrzonego własnoręcznym podpisem (tj. jako elektroniczna kopia dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę)

(Nazwa i adres wykonawcy/wykonawców)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Ja:

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko
(np. właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, pełnomoczniony
reprezentant itp.)*

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu)

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową instalacji fotowoltaicznej**

następujące zasoby: *(wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy)*

- _____,
- _____,
- _____,

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie:

Z Wykonawcą łączyć nas będzie:

..... , dnia 20....r.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Dokument może być przekazany:

(1) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot trzeci, na zdolnościach którego wykonawca polega lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

(2) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzonej własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzonej własnoręcznym podpisem) jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot trzeci, na zdolnościach którego wykonawca polega lub przez notariusza.

Nazwa konsorcjum

Wzór pełnomocnictwa do wykorzystania w zakresie zgodnym z zawartą umową Konsorcjum

....., dnia20.....r.

dotyczy zamówienia nr

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu:

1.
(nazwa wykonawcy i adres)
2.
3.

ubiegających się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażających niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ust.1 ustawy z dnia 11.09.2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz.1129 z późn.zm.) zwanych łącznie „Wykonawcami”, ustanawiamy.....
z siedzibą w Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust.2 Prawa Zamówień Publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców, jak również każdego z nich z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Nadleśnictwo Krasnystaw w trybie podstawowym bez negocjacji na **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową instalacji fotowoltaicznej** (dalej zwanego Postępowaniem).

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje w szczególności umocowanie do:

- a) podpisania i złożenia w imieniu Wykonawców oferty,
- b) składania w imieniu Wykonawców w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z postępowaniem, w tym zadawania pytań, składania

- wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz innych dokumentów składanych przez Wykonawców w związku z postępowaniem,
- c) wnoszenia w imieniu Wykonawców przysługujących im w postępowaniu środków ochrony prawnej jak również złożenia oświadczenia o przyłączeniu do odwołania po jednej ze stron,
 - d) wnoszenia w imieniu Wykonawców pism procesowych w postępowaniu przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz Sądem Okręgowym,
 - e) reprezentowania Wykonawców na posiedzeniu i na rozprawie przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz przed Sądem Okręgowym,
 - f) podpisania w imieniu Wykonawców umowy z Zamawiającym.
- g) do potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów
- h)

Pełnomocnictwo niniejsze zostaje udzielone na czas nieokreślony i pozostaje ważne i skuteczne do chwili jego odwołania, które nie może nastąpić przed:

- zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego będącego przedmiotem postępowania (lub),
- ostatecznym zakończeniem postępowania względem Wykonawców, [tj. przed ziszczeniem się któregośkolwiek z wyżej wymienionych zdarzeń].

Pełnomocnik jest niniejszym uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw, do samodzielnego działania w imieniu Wykonawców we wskazanym wyżej zakresie.

Podpisy zgodnie z zasadami reprezentacji

1.....

2.....

3.....

.....
(podpis pełnomocnika)

Dokument może być przekazany:

(1) jako dokument elektroniczny, który został sporządzony w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

(2) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem) jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę lub przez notariusza.

Znak sprawy:

Wzór umowy

Umowa nr

zawarta dnia w pomiędzy: Skarbem Państwa - Nadleśnictwem z siedzibą w o numerze NIP i region reprezentowanym przez mgr inż. Nadleśniczego Nadleśnictwa -zwanego w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

..... z siedzibą w reprezentowaną przez: zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,

zwanych dalej łącznie Stronami
o treści następującej:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy „Prawo zamówień publicznych” oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu przeprowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji.

Przedmiot zamówienia**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do zaprojektowania i wybudowania instalacji fotowoltaicznych na dachach budynków następujących obiektów: **Budynku Biura siedziby Zamawiającego [adres :], Budynku edukacyjno-submisyjnym [adres:], Kancelarii Leśnictwa Orlów [adres:] i Kancelarii Leśnictwa Pańska Dolina [adres:].**
2. Zakres umowy obejmuje, w szczególności:
 - 1) Opracowanie dokumentacji projektowej dla instalacji fotowoltaicznej według poniższych wymagań:

Obiekt nr 1

Budynek administracyjny Nadleśnictwa Krasnystaw (dalej: Biuro)

Pokrycie dachu: blachodachówka, dach dwuspadowy ok.24 stopnie nachylenia, połączenie dachu skierowane na południe oraz północ

Moc instalacji ok. 24kW

Wymagania dot. paneli PV: monokrystaliczne o wydajności STC powyżej 19% i mocy min. 340 Wp 25 letnia liniowa gwarancja wydajności - pierwszy rok 98%, po 10 latach 93%, po 25 latach 85%.

Falownik trójfazowy o sprawności europejskiej min. 97%. Preferowana lokalizacja falownika wewnątrz budynku.

Instalację należy wyposażyć w optymalizatory mocy pozwalające na wyszukanie maksymalnego punktu pracy i niezależną pracę każdego panelu bez obniżania poziomu pracy całego stringa.

Obiekt nr 2

Budynek Edukacyjno-Submisyjny Nadleśnictwa Krasnystaw (dalej: Składnica).

Pokrycie dachu: blachodachówka, dach dwuspadowy ok.20 stopni nachylenia, połączenie dachu skierowane na południowy zachód oraz północny wschód

Moc instalacji ok. 7,2kW

Wymagania dot. paneli PV: monokrystaliczne o wydajności STC powyżej 19% i mocy min. 340 Wp 25 letnia liniowa gwarancja wydajności - pierwszy rok 98%, po 10 latach 93%, po 25 latach 85%.

Falownik trójfazowy o sprawności europejskiej min. 97%. Preferowana lokalizacja falownika wewnątrz budynku.

Obiekt nr 3

Budynek Kancelarii Leśnictwa Orłów (dalej: Kancelaria Orłów)

Pokrycie dachu: blachodachówka, dach kopertowy, nachylenie ok. 30 stopni, połączenie dachu skierowane na północ/południe, wschód zachód. Połączenie południowe posiada wypust nad wejściem do budynku.

Moc instalacji ok. 7,2kW

Wymagania dot. paneli PV: monokrystaliczne o wydajności STC powyżej 19% i mocy min. 340 Wp 25 letnia liniowa gwarancja wydajności - pierwszy rok 98%, po 10 latach 93%, po 25 latach 85%.

Falownik trójfazowy o sprawności europejskiej min. 97%. Preferowana lokalizacja falownika wewnątrz budynku.

Obiekt nr 4

Budynek Kancelarii Leśnictwa Pańska Dolina (dalej: Kancelaria Pańska Dolina)

Pokrycie dachu: blachodachówka, dach kopertowy, nachylenie ok. 30 stopni, połączenie dachu skierowane na północ/południe, wschód zachód. Połączenie północne posiada wypust nad wejściem do budynku.

Moc instalacji ok. 9,3kW

Wymagania dot. paneli PV: monokrystaliczne o wydajności STC powyżej 19% i mocy min. 340 Wp 25 letnia liniowa gwarancja wydajności - pierwszy rok 98%, po 10 latach 93%, po 25 latach 85%.

Falownik trójfazowy o sprawności europejskiej min. 97%. Preferowana lokalizacja falownika wewnątrz budynku.

Instalację należy wyposażyć w optymalizatory mocy pozwalające na wyszukanie maksymalnego punktu pracy i niezależną pracę każdego panelu bez obniżania poziomu pracy całego stringa.

- 2) Wykonanie robót budowlanych wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą w oparciu o dokumentację projektową wykonaną przez Wykonawcę wraz z dostawą niezbędnych materiałów i urządzeń.
3. Przedmiot Umowy został szczegółowo określony w:
 - 1) Umowie;
 - 2) Opisie przedmiotu zamówienia;
 - 3) Ofercie Wykonawcy z dnia r. wraz z załącznikami.
4. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej
5. Materiały i urządzenia, zastosowane przez Wykonawcę, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, określonym w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 16

kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 215 ze zm.) oraz zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2020, poz. 1333, ze zm.)

6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi normami, przepisami, kosztorysem inwestorskim i dokumentacją projektową.
7. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wykorzystywanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną.
8. W przypadku zastosowania materiałów budowlanych i urządzeń z obszaru Unii Europejskiej lub z innych obszarów winny one posiadać certyfikaty bądź deklaracje zgodności przetłumaczone na język polski, w przypadku materiałów i urządzeń z innych obszarów winny posiadać dodatkowo badania i dopuszczenia ich na rynek polski.
9. Wykonawca oświadcza, że dokładnie zapoznał się z terenem i warunkami wykonania robót opisanych w niniejszej umowie oraz uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje w tym zakresie.

Ustalenia szczegółowe

§ 2

1. Przedmiot umowy w zakresie prac projektowych obejmuje opracowanie i przekazanie Zamawiającemu :
 - 1) koncepcji dla planowanego zadania inwestycyjnego- 1 szt.
 - 2) dokumentacji projektowo - wykonawczej - 4 szt.
 - 3) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót- 2 szt,
 - 4) kosztorysu inwestorskiego - 1 szt.
2. Wszystkie materiały zostaną wykonane w wersji papierowej i cyfrowej pdf.
3. Dodatkowo Wykonawca wykona dla Zamawiającego jeden egzemplarz dokumentacji archiwalnej.
4. Przedmiot umowy w zakresie realizacji robót budowlanych obejmuje:
 - 1) budowę, montaż, dostawę, uruchomienie oraz przyłączenie do sieci elektroenergetycznej wykonanej instalacji fotowoltaicznej,
 - 2) wykonanie wszystkich prac w sposób niezakłócający funkcjonowania biura i działalności Zamawiającego,
 - 3) przygotowanie pełnej dokumentacji powykonawczej wraz z protokołami kontrolno-pomiarowymi oraz dokumentami niezbędnymi do przyłączenia instalacji fotowoltaicznej do sieci energetycznej.
5. Przedmiot zamówienia obejmuje również uzyskanie ostatecznych decyzji lub innych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych.

Teren budowy

§ 3

1. Przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ciągu 5 dni od daty przedłożenia w siedzibie Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej, zgłoszenia kierownika budowy oraz złożenia oświadczenia przez w/w o przyjęciu obowiązków. Przekazanie terenu budowy nastąpi w drodze pisemnego protokołu sporządzonego pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
2. Od dnia przejścia terenu budowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.

Termin wykonania

§ 4

1. Zamawiający określa termin realizacji Przedmiotu Umowy do 10.12.2021r.
2. W ciągu 7 dni od umownego terminu zakończenia robót budowlanych dla całego Przedmiotu umowy, Wykonawca przedłoży dokumentację powykonawczą pozwalającą na ocenę prawidłowości wykonania inwestycji i pozwalającą na jej odbiór końcowy.

Koncepcja

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia Umowy (przed wykonaniem projektu) wstępną wersję koncepcji dla planowanego zadania inwestycyjnego.
2. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia w terminie 5 dni roboczych uwag i wniosków o zmianę wstępnej koncepcji.
3. Wykonawca uwzględni uwagi i wnioski Zamawiającego, a w przypadku kiedy są one niezasadne lub sprzeczne z obowiązującymi przepisami przedstawi Zamawiającemu na jego żądanie na piśmie stosowne wyjaśnienia lub/i zaproponuje rozwiązania zamiennie w terminie 7 dni roboczych.
4. Potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag lub rozwiązań zamiennych będzie równoznaczne z zatwierdzeniem koncepcji.

Wynagrodzenie

§ 6

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całości Przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokości brutto.....(słownie złotych:).
W powyższej kwocie uwzględnione zostały:
Kwota netto w wysokości zł.
Podatek VAT w wysokości zł, dalej w treści umowy: **wynagrodzenie**.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, jak również wszelkie koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 powyżej.
4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej zostanie zmienione poprzez uwzględnienie nowej stawki podatku.
5. Wykonawca nie może pod rygorem nieważności dokonać przelewu należnych mu z niniejszej Umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że numer jego rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 1896 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności należnego mu wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. „split payment”, w związku z postanowieniami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług .

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

§ 7

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) zaopiniowanie opracowań projektowych w terminie 7 dni od daty ich przekazania Zamawiającemu,
 - 2) przekazanie terenu budowy nastąpi najpóźniej w ciągu 5 dni od daty przedłożenia w siedzibie Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej, zgłoszeniu przez Wykonawcę Zamawiającemu kierownika budowy oraz złożeniu oświadczenia przez w/w o przyjęciu obowiązków,
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 4) udzielenia Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw w przypadku, gdy okażą się one niezbędne do wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy,
 - 5) przeprowadzenie odbioru wykonanych usług i robót,
 - 6) zapłata za wykonany i odebrany Przedmiot Umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) Opracowanie koncepcji planowanego zadania inwestycyjnego i pełnej dokumentacji projektowej oraz powykonawczej,
 - 2) wyznaczenia kierownika robót z uprawnieniami branży elektrycznej,
 - 3) dołączenie do dokumentacji projektowej oświadczenia, że projekt jest wykonany zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - 4) wykonanie Przedmiotu Umowy w oparciu o Dokumentację projektową, w tym zgodnie z Planem BiOZ,
 - 5) kontrola jakości materiałów i prawidłowości wykonanych robót budowlanych,
 - 6) zapewnienie bezpiecznego korzystania z obszaru przylegającego do terenu budowy oraz do dbania o porządek na terenie budowy, utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, oraz usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, a po zakończeniu robót uporządkowania terenu budowy oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania, zapewnienie odpowiednich środków celem zabezpieczenia dróg i obiektów inżynierskich prowadzących do terenu budowy od uszkodzeń, które mogą spowodować roboty lub transport i sprzęt Wykonawcy lub jego dostawców i Podwykonawców, w szczególności powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu, do i z terenu budowy, aby nie spowodował on szkód na drogach i obiektach inżynierskich,
 - 7) zorganizowania na własny koszt zaplecza budowy,
 - 8) prowadzenia dokumentacji robót budowlanych (składającej się w szczególności z protokołów odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, wewnętrznego dziennika budowy),

- 9) zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
- 10) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- 11) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
- 12) umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji Przedmiotu Umowy,
- 13) wykonanie i doręczenie Zamawiającemu dokumentacji wykonawczej wykonanych robót i prac.

3. W zakresie, w jakim Zamawiający, na podstawie art. 95 PZP określił w SWZ wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia polegające na ułożeniu paneli fotowoltaicznych, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, przy czym wykonanie tych zobowiązań („Obowiązek Zatrudnienia”) może nastąpić również poprzez zatrudnienie osób wskazanych powyżej przez podwykonawców.

Przed rozpoczęciem realizacji czynności oraz na etapie ich realizacji, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, w stosunku do osób mających wykonywać te czynności, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie dwóch dni roboczych od daty doręczenia wezwania, jeden lub wszystkie następujące dokumenty:

- 1) jeżeli pracodawcą osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia jest Wykonawca - oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy;

Oświadczenie to powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy wraz ze wskazaniem danych osobowych tych osób niezbędnych do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę zakres obowiązków pracownika, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do umowy.

- 2) jeżeli pracodawcą osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia jest podwykonawca - oświadczenie tego podwykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy;

Oświadczenie to powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy wraz ze wskazaniem danych osobowych tych osób niezbędnych do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę

zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę zakres obowiązków pracownika, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do umowy .

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia (których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy wskazane w pkt 1 lub 2 powyżej) wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz.U.U.E.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r., dalej: RODO)

4) inne dokumenty typu: zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, za ostatni okres rozliczeniowy, czy poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń dokonane w stosunku do osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia.

Dokument ten powinien być zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.

- pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności. W przypadku zmiany składu osobowego Personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla tych osób dokumenty, o których mowa w pkt 1 - 5 powyżej, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

5) oświadczenie zatrudnionego pracownika.

4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla osób realizujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia dokumenty, o których mowa w ust. 3. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim stanowi przypadek naruszenia Obowiązku Zatrudnienia i będzie podstawą do zastosowania przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy sankcji w postaci kar umownych.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający dodatkowo uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2. Zamawiający uprawniony jest nie tylko do żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania ich oceny, ale również do:
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia tego wymogu,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Personel Wykonawcy

§ 8

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie prac projektowych i kierowanie robotami budowlanymi i specjalistycznymi objętymi umową, tak długo jak będzie to konieczne, przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.

Odbiory

§ 9

1. Zamawiający powoła komisję, która dokona odbioru robót, stanowiących Przedmiot Umowy.
2. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 7 dni, licząc od daty potwierdzonego przez inspektora nadzoru zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu wykonania Przedmiotu Umowy i przyjęcia przez Zamawiającego dokumentów niezbędnych do oceny wykonania Umowy.
3. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy i w przypadku przekroczenia terminów określonych w § 4, oznacza to opóźnienie w rozumieniu niniejszej Umowy, co skutkuje naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 11 niniejszej Umowy.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może żądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad, z zastrzeżeniem prawa do naliczenia kar umownych.
 - 2) nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może: zażądać wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny termin ich realizacji, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 11 Umowy oraz naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia, w przypadku niewykonania w ustalonym terminie Przedmiotu Umowy po raz drugi, Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

Zobowiązania Wykonawcy w zakresie rękojmi i gwarancji

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na przedmiot Umowy opisany na okres 60 miesięcy. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od dnia odbioru końcowego robót.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
3. Zamawiający w okresie udzielonej rękojmi powiadomi Wykonawcę niezwłocznie o wszelkich ujawnionych usterkach. Wady i usterki usunięte zostaną niezwłocznie. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.

4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
5. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 2) Umowy bądź zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz bez potrzeby uzyskiwania zgody właściwego Sądu na takie działanie
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 10 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy obejmującej wszelkie wady wykonanych robót, wykorzystanych materiałów i zainstalowanych urządzeń [w szczególności z instalacji, okablowania, falownika oraz paneli słonecznych], w tym:
 - 1) 10 lat daty odbioru końcowego przedmiotu umowy na falownik;
 - 2) 10 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy na wszystkie wady i błędy wykonawcze;
 - 3) 10 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy na wszystkie wady i błędy wykonawcze;
 - 4) wady produkcyjne paneli (rdza, awaria ogniw, spadek maksymalnej mocy poniżej 80% od STC);
 - 5) 10 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy na materiały i wykonanie konstrukcji wsporczych.
7. Wykonawca udziela gwarancji liniowej mocy paneli przez pierwszy rok 98%, po 10 latach 93%, po 25 latach 85% liczonej od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
8. Świadczenia wynikające z udzielonej gwarancji będą wykonywane przez Wykonawcę i na koszt Wykonawcy w miejscach realizacji umowy, a jeżeli będzie to technicznie niemożliwe, wszelkie działania organizacyjne i koszty wynikające ze świadczenia poza obiektami - obciążają Wykonawcę.
9. Czas reakcji na zgłoszenie usterki (przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki poprzez stawiennictwo serwisanta) nie może przekroczyć 2 (dwóch) dni od zgłoszenia usterki (powiadomienia telefonicznego pod numer :, e-mail :, potwierdzonego następnie niezwłocznie w formie pisemnej przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę lub osoby), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. W przypadku zgłoszenia usterki instalacji wykonywanych w ramach przedmiotu niniejszej umowy uniemożliwiającej prawidłową eksploatację urządzeń bądź zagrażającej życiu i zdrowiu, czas reakcji nie może przekroczyć 4 (czterech) godzin.
10. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 7 dni z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie pod numer :, faxem pod numerem : lub e-mailem na adres :). W przypadku konieczności sprowadzenia specjalistycznych części zamiennych, termin ten nie może być dłuższy niż 28 dni, chyba, że Strony uzgodnią inny termin, co zostanie potwierdzone pisemnym protokołem konieczności. Termin usunięcia usterek może zostać przesunięty w przypadku warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie napraw. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia usterek zagrażających bezpieczeństwu użytkownika.
11. Okres gwarancji na naprawiane elementy ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii czy usterki.
12. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze przedmiotu umowy, przy czym w przypadku wymiany wadliwego przedmiotu umowy (jego elementu) na nowy albo dokonania usunięcia istotnej wady (usterki) termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ponownego dostarczenia Zamawiającemu naprawionych rzeczy (odpowiednio przedmiotu umowy, jego elementu).

13. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o przystąpieniu do usuwania wady (usterki). Usunięcie wady (usterki) będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu.
14. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, leżącej po stronie Wykonawcy, nie usunie on wady (usterki) w wyżej zastrzeżonych terminach, Zamawiający ma prawo bez utraty gwarancji zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek) na koszt i ryzyko Wykonawcy i bez potrzeby uzyskania na takie działanie zgody właściwego Sądu, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszystkie związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego wezwania wraz z dowodem zapłaty.
15. Zamawiający zobowiązuje się do dotrzymywania podstawowych warunków eksploatacji określonych w instrukcjach eksploatacji i kartach gwarancyjnych wystawionych przez producentów i dostarczonych przez Wykonawcę Zamawiającemu.

Kary umowne

§11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 4 ust.1 niniejszej Umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym, końcowym lub w okresie rękojmi w wysokości 0,1 % od wynagrodzenia brutto, , za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Kara umowna zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty. W przypadku niedotrzymania tego terminu przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty kary od każdej płatności należnej lub przyszłej, jaka się będzie należeć Wykonawcy. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenia przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia Przedmiotu Umowy oraz nie wyklucza możliwości skorzystania przez Zamawiającego z innych środków ochrony prawnej.
4. Ustala się limit kar umownych na 10% wynagrodzenia netto .

Zmiany postanowień umowy

§ 12

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiany w umowie mogą dotyczyć m.in. :
 - zmiany terminu wykonania zamówienia,
 - zmiany w zakresie zmian technologicznych,
 - zmiany na polecenie Zamawiającego.
3. Zmiany w umowie mogą być spowodowane m.in. :
 - działaniem siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;

- wydłużeniem procedur uzgadniania lub opiniowania projektu, uzyskiwania niezbędnych decyzji administracyjnych, zezwoleń, uzgodnień, zgód i opinii;
 - szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji Umowy;
 - zmiany przepisów związanych z Przedmiotem Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić oraz wykazać Zamawiającemu, za pomocą odpowiednich dokumentów, w jaki sposób okoliczności wymienione powyżej wpływają na termin wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
 5. Zmiany w umowie mogą być spowodowane m.in. zmianami technologii wykonania danego zakresu robót określonego w dokumentacji projektowej, pod warunkiem, iż nie spowodują one obniżenia jakości wykonania zamówienia. Zmiany te muszą zostać spowodowane uzasadniającymi je okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - pojawieniem się na rynku materiałów, sprzętu lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów realizacji robót, kosztów eksploatacji inwestycji lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości robót,
 - pojawieniem się nowszej technologii wykonania robót, pozwalającej na skrócenie czasu realizacji robót, zmniejszenie kosztów realizacji robót lub kosztów eksploatacji inwestycji,
 - zmianą przepisów prawa, powodującą konieczność zrealizowania inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych.
 6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji Stron przez umocowanych do tego przedstawicieli obu stron i muszą być sporządzone w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

Prawo odstąpienia od umowy

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację Przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni, pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do realizacji Przedmiotu umowy.
 - 2) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wykonywania robót w sposób zgodny ze wskazaniami lub umową.
 - 3) Wykonawca, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, nie przystąpił do realizacji robót budowlanych w terminie 15 dni od daty przekazania placu budowy przez Zamawiającego lub zgłoszenia takiej gotowości;
 - 4) Wykonawca będzie wykonywał roboty niezgodnie z warunkami umowy lub jeżeli postęp prac na budowie będzie budził uzasadnione wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu umowy w przyjętym terminie, pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia zgłoszonego przez Zamawiającego;
 - 5) Wykonawca nie dokona usunięcia wad lub usterek stwierdzonych w okresie realizacji robót;
 - 6) Wykonawca naruszy w sposób istotny przepisy bhp, p. pożarowe lub o ochronie środowiska i pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia zgłoszonego przez Zamawiającego nie usunie tych naruszeń lub będzie nadal je naruszał;
 - 7) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

- Z powyższego umownego prawa do odstąpienia od umowy Zamawiający będzie mógł skorzystać w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia w całości lub w części od Umowy **na etapie wykonywania prac projektowych**, Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) W ciągu 5 dni roboczych od daty odstąpienia Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z określeniem wartości wykonanych opracowań według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je do Zamawiającego.
 - 2) W terminie 14 dni roboczych od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa powyżej Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dokumentacji i opracowań projektowych, ich zaawansowania rzeczowego wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia oraz określi, które opracowania przejmuje.
 3. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - Zamawiający nie jest zobowiązany do przejęcia dokumentacji zaawansowanych rzeczowo poniżej 75%. Ww. protokół inwentaryzacji uznawany będzie za protokół zdawczo-odbiorczy i po wypełnieniu jego zapisów i dostarczeniu opracowań projektowych Zamawiającemu, stanowi podstawę do wystawienia faktury.
 4. W przypadku odstąpienia od Umowy, w ramach wynagrodzenia lub jego części, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie i prawa zależne w zakresie określonym w § 14 Umowy do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy **na etapie robót budowlanych** Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
 - 2) Zamawiający dokona odbioru robót zgłoszonych przez Wykonawcę:
 - przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada oraz zapłaci wynagrodzenie za te roboty,
 - zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
 - 3) Zamawiający w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy przejmie od Wykonawcy teren budowy pod swój dozór,
 - 4) Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 5) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od niniejszej umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 6. Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia i materiały przez niego dostarczone.
 7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Zamawiający może złożyć takie oświadczenie w terminie 30 dni od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.

Prawa autorskie

§ 14

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca:
 - 1) przenosi nieodpłatnie i bezterminowo na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: projekty, raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy [zwanych dalej : utworami] w zakresie niżej wymienionych pól eksploatacji: wykorzystanie projektu do realizacji inwestycji w nim opisanej; zwielokrotnianie projektu każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową; wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu; publiczne udostępnianie w formie ogólnodostępnych wystaw i ekspozycji; wykorzystanie projektu do publikacji w celach promocji inwestycji; wykorzystywanie projektu w celu uzyskania wszelkich dostępnych form pomocy finansowej dla realizacji inwestycji; przy prowadzeniu wszelkich postępowań prawnych związanych z realizacją inwestycji przez Zamawiającego, na terenie, dla którego został opracowany projekt; wykorzystania projektu, przez architektów i wykonawców wykonujących kolejną dokumentację projektową i opracowania, na podstawie odrębnej umowy , w przypadku [przeniesie wyłącznych praw zależnych do projektu]; zmiany zagospodarowania terenu (w zakresie układu komunikacyjnego, uzbrojenia terenu i małej architektury na terenie dla którego opracowana została dokumentacja projektowa); przeniesienia przez Zamawiającego na inną osobę praw majątkowych do dokumentacji wykonanej na podstawie niniejszej umowy; wykorzystania projektu dla wszelkich inwestycji sąsiadujących z terenem na którym realizowana będzie inwestycja.
 - 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami - tj. udziela Zamawiającemu wyłącznych praw zależnych w stosunku do utworów.
2. W razie gdy jakkolwiek podmiot trzeci wystąpi z roszczeniem odszkodowawczym albo z roszczeniem o naruszenie osobistych lub majątkowych praw autorskich do opracowań projektowych przekazanych przez Wykonawcę, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do sporu po stronie Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
3. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie zapłacone przez niego kwoty stanowiące zapłatę na rzecz podmiotów trzecich tytułem roszczeń o jakich mowa w ust. 2 powyżej.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że realizując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2020 r. Prawo własności przemysłowej [Dz.U. z202 r., poz. 324 ze zm.] i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory powstały w oparciu o materiały powstałe z realizacji niniejszej Umowy przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz innych obowiązujących przepisów prawa
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnego pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia. Strony zgodnie ustalają, że będą składać oświadczenia woli i komunikować się w formie pisemnej oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy: dla Zamawiającego :@....., dla Wykonawcy :@.....
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
6. Załącznikiem do umowy jest oświadczenie Wykonawcy złożone przez niego w trybie art. 13 RODO.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki:

1. oferta
2. Oświadczenie RODO

pieczęć wykonawcy

INFORMACJA

dotycząca przynależności do grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp

Pełna nazwa i adres (siedziba) Wykonawcy:

.....
.....
.....

1. Niniejszym oświadczam/-y, że należę do grupy kapitałowej, zgodnie z niżej zamieszczonym wykazem.*

Wykaz podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp.		
Lp.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej	Adres (siedziba) podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej

2. Informacja Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej*

Niniejszym oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów. (**Dz.U. 2021 poz. 275**)

.....dnia.....

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej/-ych)

Dokument może być przekazany:

(1) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
(2) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem) jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub przez notariusza.

Załącznik nrdo

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ART. 13 RODO* - Wykonawca

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, Nadleśnictwo Krasnystaw informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych osoby/osób, które realizują niniejszą umowę jest Nadleśnictwo Krasnystaw, zwany dalej Administratorem, tel.: (82)5762881, e-mail: krasnystaw@lublin.lasy.gov.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w pkt 1.
3. Celem przetwarzania Państwa danych osobowych jest realizacja i wykonanie procedury przetargowej oraz zawartej umowy cywilnoprawnej.
4. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
5. Administrator może przetwarzać Państwa dane osobowe jako prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora o ile prawnie uzasadniony interes wystąpi.
6. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, podmiotom, z którymi administrator będzie współpracował w ramach umów cywilnoprawnych.
7. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Mają Państwo prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - 3) usunięcia danych (art. 17 RODO),
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - 5) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
 - 7) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO).
 - 8) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych
9. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż w terminach przewidzianych prawem dla przedawnienia roszczeń oraz przez okres wynikający z Zarządzenia 74 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 grudnia 2014r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Osoba/osoby, które realizują niniejszą umowę, są zobowiązane do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i wykonanie umowy cywilnoprawnej.
11. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

Załącznik nrdo

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ART. 14 RODO - Podmiot trzeci**

Na podstawie art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, Nadleśnictwo Krasnystaw informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych osoby/osób, które realizują niniejszą umowę jest Nadleśnictwo Krasnystaw, zwany dalej Administratorem, tel.: (82)5762881, e-mail: krasnystaw@lublin.lasy.gov.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w pkt 1.
3. Celem przetwarzania danych jest realizacja i wykonanie procedury przetargowej i zawartej umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania procedury przetargowej/umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
5. Administrator pozyskuje kategorie odnośnych danych osobowych niezbędnych do realizacji niniejszego umowy cywilnoprawnej, w szczególności imiona i nazwiska, dane kontaktowe,
6. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, podmiotom, z którymi administrator będzie współpracował w ramach umów cywilnoprawnych.
7. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż w terminach przewidzianych prawem dla przedawnienia roszczeń oraz przez okres wynikający z Zarządzenia 74 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 grudnia 2014r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.
9. Administrator może przetwarzać dane osobowe jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora o ile prawnie uzasadniony interes wystąpi.
10. Mają Państwo prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - 3) usunięcia danych (art. 17 RODO),
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - 5) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
 - 7) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO).
 - 8) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym a następnie wymogiem umownym.
12. Źródłem pochodzenia danych jest osoba trzecia od której Wykonawca otrzymał Państwa dane osobowe w celu realizacji przedmiotowej.
13. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

(Nazwa i adres wykonawcy)

_____dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU,
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 PZP
W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego w trybie podstawowym bez negocjacji o którym mowa w art.275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r, poz. 2019 z późn.zm) na zadanie **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową instalacji fotowoltaicznej**

Ja niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz _____

oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm. – dalej : „PZP”) przedłożonym wraz z ofertą przez Wykonawcę, którego reprezentuję są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP odnośnie do zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP,
- art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.),
- art. 109 ust. 1 pkt 4PZP.
- art. 109 ust. 1 pkt 7PZP.

(podpis)

Dokument może być przekazany:

(1) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
(2) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem) jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub przez notariusza.

(Nazwa i adres wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
 O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
 i SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego w trybie podstawowym bez negocjacji o którym mowa w art.275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r, poz. 2019 z późn.zm) na zadanie **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową instalacji fotowoltaicznej**

Ja niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz _____

1. **oświadczam**, że nie podlegam/reprezentowany przeze mnie wykonawca nie podlega wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 7 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.).

JEŻELI DOTYCZY:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. PZP (podać należy zastosowaną podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 lub art. 109 PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 PZP podjąłem następujące czynności:

2. oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w dziale VIII SWZ dla ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Ponadto oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt _____ SWZ (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/yh _____ podmiotu/ów:

_____ w następującym

zakresie: _____

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(podpis)

Dokument może być przekazany:

- (1) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- (2) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem) jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub przez notariusza.



pieczęć Wykonawcy

....., dnia20.... r.

Oświadczenie o zatrudnieniu

1. Na podstawie art.95 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r., poz.1129z późn. zm.),

/dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, nazwa Wykonawcy/podwykonawcy/ reprezentowanym przez Pana/Panią, oświadczam, iż do wykonywania czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia polegających ułożeniu paneli fotowoltaicznych, postępowaniu p.n.: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową instalacji fotowoltaicznej** zatrudniam pracowników na podstawie umowy o pracę w oparciu o Kodeks pracy - zgodnie z warunkami SWZ i umowy.

Pracownicy

Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Rodzaj umowy o pracę i data jej zawarcia	Wymiar etatu	Zakres obowiązków pracownika

.....
data i podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/Podwykonawcy

2. Oświadczam, iż zostałem poinformowany, że za składanie fałszywych oświadczeń, zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny ([Dz.U. z 2020 r., poz. 1444](#), ze zm.), grozi od 6 miesięcy do 8 lat pozbawienia wolności.

.....
data i podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/Podwykonawcy

W dniu Wykonawca/Podwykonawca*
przedłożył w postaci potwierdzający wymogi zatrudnienia osób
na podstawie umowy o pracę - zgodnie z umową z dnia
znak *

.....
data i podpis osoby uprawnionej
do złożenia oświadczenia
w imieniu Wykonawcy/Podwykonawcy

..... ,
data i podpis osób ze strony Zamawiającego

*** niepotrzebne skreślić**