Pabianice, dnia 03.08.2022 r.

.........................................................

pieczątka Zarządu Powiatu

**FN.272.1.2022**

.........................................................

znak sprawy

............................................................

nazwa wykonawcy

............................................................

adres wykonawcy

............................................................

Zarząd Powiatu Pabianickiego zawiadamia, że jeden z wykonawców biorących udziałw postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Wykonanie bankowej obsługi budżetu Powiatu Pabianickiego w latach 2023-2026”** przeprowadzonego w trybie **podstawowym**, działając napodstawie art. 284 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.) zwrócił się o wyjaśnienie treści SpecyfikacjiWarunków Zamówienia.

Zgodnie z art. 284 ust. 2 i 6 cytowanej ustawy, Zarząd Powiatu udostępnia treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

Wykonawca zwrócił się z następującym pytaniem - wątpliwością dotyczącą wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia:

**Pytanie nr 1**

Czy Zamawiający posiada wieloletnie zobowiązania (inne niż wykazywane w kwocie długu), które wynikają z:

a) umów wsparcia udzielonych innym podmiotom, w tym zależnym od Powiatu, realizującym zadania z zakresu zadań własnych Powiatu lub umów powierzenia, rekompensat zawartych z tymi podmiotami (jeżeli tak, prosimy o wskazanie kwoty planowanych kwot wsparcia, powierzenia, rekompensaty przypadających do zapłaty w okresie prognozy);

b) planu wniesienia dopłat do kapitału (funduszu) zakładowego innych podmiotów, w tym zależnych od Powiatu, a także oświadczenia i zobowiązania do wniesienia takich dopłat (jeżeli tak, prosimy o wskazanie kwoty planowanych dopłat do wniesienia do końca okresu objętego planem);

c) umowy o partnerstwie publiczno-prywatnym (jeżeli tak, prosimy o wskazanie kwoty pozostającej do zapłaty w okresie prognozy);

d) inne wieloletnie zobowiązania, które nie zostały wymienione wyżej oraz nie zostały ujęte w kwocie długu w wieloletniej prognozie finansowej (w kolumnach 6, 10.2 — 10.5) lub w sprawozdaniu budżetowym (Rb-Z część A i B). Jeżeli tak, prosimy o wskazanie ich kwoty.

**Wyjaśnienie Zarządu**

Zamawiający oświadcza, że stan zadłużenia Powiatu Pabianickiego przedstawiają sprawozdania, które są publikowane na stronach BIP Powiatu Pabianickiego. Żadnych innych zobowiązań, niż przedstawione w sprawozdawczości oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Pabianickiego na lata 2022-2027 Zamawiający nie posiada.

**Pytanie nr 2**

Prosimy o informację na temat umów kredytowych (w tym kredyty, pożyczki, obligacje itp.) zawartych przez Zamawiającego po 31.12.2021 r. z podaniem: daty umowy, kwoty finansowania, przeznaczenia środków, daty zapadalności, aktualnego zaangażowania.

**Wyjaśnienie Zarządu**

Zamawiający nie zawarł umów kredytowych (w tym kredyty, pożyczki, obligacje itp.) po 31.12.2021r.

**Pytanie nr 3**

Prosimy o potwierdzenie, że aktualnie nie toczy się przeciwko Zamawiającemu postępowanie egzekucyjne w kwocie wyższej niż 0,1 % dochodów Zamawiającego za ostatni rok budżetowy, ani w kwocie wyższej niż 100 000 zł.

**Wyjaśnienie Zarządu**

Przeciwko Zamawiającemu nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne.

**Pytanie nr 4**

W odniesieniu do zapisu SWZ:

”…zapewnić wykonywanie czynności związanych z obsługą kasową budżetu Powiatu Pabianickiego, w tym Starostwa Powiatowego w Pabianicach i jednostek w dni robocze poniedziałek, środa, czwartek w godz.10.00-16.00, wtorek w godz. 10.00-17.00 oraz piątek w godz. 10.00-15.00 w Banku,

oddziale filii lub innym punkcie przyjmującym wpłaty, dokonującym gotówkowych wypłat   
i prowadzącym obrót bezgotówkowy czynny w dni robocze mieszczącym się w granicach administracyjnych Miasta Pabianic…”

- prosimy o akceptację na obsługę w oddziale naszego Banku bez określania szczegółowego harmonogramu.

Jednocześnie zapewniamy, że Oddział w Pabianicach będzie czynny we wszystkie dni robocze od godzin porannych do późnych godzin popołudniowych.

**Wyjaśnienie Zarządu**

Zamawiający na powyższe nie wyraża zgody.

Pełnomocnik Zarządu Powiatu

ds. Zamówień Publicznych

/-/ Marcin Somorowski