

ZAKRES RZECZOWY

1. Przedmiot zamówienia publicznego:

„Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Dolina Rudawy dla pieszych i rowerzystów” – budowa wyniesionego przejścia dla pieszych przez ul. Na Błonie.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- opracowanie operatu dendrologicznego – w przypadku występowania zieleni na terenie inwestycji
- opracowanie dokumentacji projektowej (projektów budowlanych i technicznych (dawniej wykonawczych)) dla budowy wyniesionego przejścia dla pieszych i rowerzystów z dedykowanym oświetleniem przy ul. Na Błonie (zgodnie z orientacyjną lokalizacją)
- uzyskanie decyzji na wycinkę zieleni/drzew – w razie konieczności
- uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę (Pnb) (w razie konieczności)/zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, bądź innych decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji zadania.

Zastosowane rozwiązania projektowe w zakresie budowy wyniesionego przejścia dla pieszych i rowerzystów winny mieścić się w obszarze istniejącego pasa drogowego ul. Na Błonie.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami – ustawami i rozporządzeniami, w szczególności:

1. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454)
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458)
3. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. 2016 poz. 124)
4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609)
5. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz.U. 2012 poz. 463)
6. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz.U. 2021 poz. 1420)
7. Ustawa z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. 2021 poz. 2373)
8. Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. 2021 poz. 2351)
9. Ustawa z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2021 poz. 741)
10. Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1376)
11. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. nr 2019 poz. 2311)

12. Uchwała NR XXXIV/886/20 RADY MIASTA KRAKOWA z dnia 22.01.2020r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków.
13. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z:
14. - wytycznymi prawidłowego oświetlenia przejść dla pieszych – opracowanie wykonane na zlecenie Skarbu Państwa – Ministra Infrastruktury w ramach umowy nr SKR-U-162/17 z dnia 18.09.2017 roku. Opracowanie dostępne na stronie www.mib.bip.gov.pl w zakładce „Wzorce i standardy”.
15. - wytycznymi w zakresie projektowania infrastruktury w ramach zadań realizowanych przez ZDMK – Zarządzenie Dyrektora Dróg Miasta Krakowa z dnia 06.09.2019 roku
Procedury ZDMK 36
https://www.bip.krakow.pl/?dok_id=3276&sub=procedura&proc=ZDMK-36
Procedury ZDMK 37
https://www.bip.krakow.pl/?dok_id=3276&sub=procedura&proc=ZDMK-37
16. Wytyczne w zakresie projektowania infrastruktury w ramach zadań realizowanych przez Zarząd Dróg Miasta Krakowa stawianymi:
 - oświetleniu, elementom oświetlenia ulicznego, oświetlenia przejść dla pieszych oraz iluminacji – załącznik nr 6).
<https://zdmk.krakow.pl/wp-content/uploads/2019/10/za%C5%82%C4%85cznik-nr-6.pdf>
17. UCHWAŁA NR CXI/2904/18 RADY MIASTA KRAKOWA z dnia 26 września 2018r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miejskiej Kraków oraz z Krakowską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Przedstawiony wykaz aktów prawnych ma charakter otwarty, nie stanowi katalogu zamkniętego. Wykaz aktów prawnych nie wyłącza konieczności przestrzegania innych nie wymienionych przepisów o ile w trakcie realizacji zamówienia będą one miały zastosowanie. Powyższy wykaz nie wyłącza konieczności przestrzegania przepisów, które wejdą w życie po dniu składania ofert.

2. Zakres szczegółowy zamówienia dokumentacji projektowej

Opracowanie dokumentacji projektowej

Zakresem opracowania należy ująć wykonanie projektu budowlanego oraz projektu technicznego (dawniej wykonawczego) budowy wyniesionego przejścia dla pieszych i rowerzystów przy ul. Na Błonie wraz z dedykowanym oświetleniem – zgodnie z załącznikiem graficznym wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych warunków, uzgodnień oraz decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji inwestycji.

Należy opracować projekty przebudowy sieci kolidujących z budowaną infrastrukturą (w razie konieczności) wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych warunków, uzgodnień oraz złożeniem wniosku o uzyskanie decyzji administracyjnej niezbędnej do realizacji inwestycji.

Dokumentacja projektowa - opis przedmiotu zamówienia

Opracowanie projektu wykonawczego musi spełniać wszystkie wymogi stawiane tego typu opracowaniom w myśl obowiązujących przepisów oraz w oparciu o wytyczne Działów Zarządu Dróg Miasta Krakowa, Zarządu Transportu Publicznego (ZTP) oraz Wydziału Miejskiego Inżyniera Ruchu (MIR) oraz na warunkach, które należy pozyskać od użytkowników mediów i służb miejskich.

- a/ opracowanie projektów dla branż zgodnie z wytycznymi audytu
- b/ opracowanie projektów (oddzielnie dla każdej branży) na przekładki istniejącego uzbrojenia kolidującego z projektowaną inwestycją (w razie zaistnienia konieczności)
- c/ pokazanie na przekrojach typowych rozmieszczenia uzbrojenia istniejącego i projektowanego

Opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich

Wykonanie opracowań oddzielnie dla każdej branży zgodnie z Rozporządzeniem z 20 grudnia 2021 roku w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym:

- a. Wykonanie przedmiarów robót oddzielnie dla każdej branży zgodnie z w/w Rozporządzeniem
- b. Wykonanie kosztorysów inwestorskich oddzielnie dla każdej branży
- c. Wszystkie elementy projektu powinny być oznaczone odpowiednimi kodami CPV

Opracowanie projektów wymaganych odrębnymi przepisami, których konieczności wykonania inwestor nie mógł przewidzieć podczas udzielenia zamówienia. Uzyskanie pozwoleń, uzgodnień, opinii niezbędnych do zrealizowania zadania.

Ponadto zobowiązany jest do:

- a/ opracowania aktualnej mapy sytuacyjno - wysokościowej do celów projektowych w skali 1:500 (w formacie *.dwg lub *.dxf) z naniesieniem i potwierdzeniem przez Radę Koordynacyjną Wydziału Geodezji UMK (dawny ZKUPSUT) uzbrojenia z ostatnich 3 lat w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia – **oryginał przekazać do ZDMK**,
- b/ pozyskania map ewidencji gruntów z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek wchodzących w skład inwestycji – tzw. „czystej” tj. bez wrysowanego zajęcia terenu,
- c/ opracowania mapy ewidencji gruntów z naniesioną (na czerwono) zajętością terenu z uwzględnieniem przebiegu trasy uzbrojenia podziemnego (1 x oryginał + kopia w każdym egzemplarzu projektu),
- d/ opracowania przedmiarów robót wraz z pokazaniem toku obliczeń i kosztorysów inwestorskich wykonanych oddzielnie dla każdej branży – całość ma być podpisana przez osoby opracowujące je i sprawdzające,
- e/ wykonania pomiarów uzupełniających na mapach sytuacyjno – wysokościowych
- f/ opracowania dokumentacji geologiczno – inżynierskiej (w razie konieczności)
- g/ opracowanie projektu czasowej organizacji ruchu na czas wykonywanych robót (w razie konieczności)
- h/ opracowanie projektu stałej organizacji ruchu (w razie konieczności)
- i/ **Dokumentację opracować:**

- z uwzględnieniem Uchwały nr XXXIV/886/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 stycznia 2020 r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków;
- z zachowaniem STANDARDÓW OCHRONY DRZEW I INNYCH FORM ZIELENI W PROCESIE INWESTYCYJNYM (załącznik), w szczególności sporządzić:
 - inwentaryzację dendrologiczną (patrz pkt 2.2.1 STANDARDÓW);
 - operat dendrologiczny (patrz pkt 2.2.2 STANDARDÓW);
 - projekt ochrony zieleni (patrz pkt 2.2.3 STANDARDÓW);

- 1) Inwentaryzację dendrologiczną wykonać zgodnie z wytycznymi określonymi na stronie internetowej ZZM: <https://zzm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>, w szczególności dokonać znakowania zinwentaryzowanych drzew w terenie poprzez umieszczenie **NUMERU ARBOTAG** (do pobrania w ZZM);
- 2) Sporządzić raport danych, uwzględniający każde z drzew występujących w zasięgu inwestycji (przeznaczonych do pozostawienia, jak również usunięcia) – w formacie elektronicznym, zgodnym z systemem informacji geograficznej (Geographic Information System – GIS), przy czym dane należy opracować:
 - zgodnie z ramowymi wytycznymi określonymi w zał. 4 do ww. uchwały, o której mowa w pkt 8 powyżej, a także zgodnie ze standardami;
 - zgodnie z wytycznymi określonymi na stronie internetowej ZZM: <https://zzm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>;
 - w formacie **dwg** oraz:
 - w formacie **shp**, tj. w formie **pliku wektorowego o właściwej tabeli atrybutów** (szablony GIS oraz wytyczne dot. obsługi danych dostępne na stronie ZZM: <https://zzm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>, ewent. do uzyskania od Zamawiającego);

W każdym rodzaju opracowania odnoszącego się do drzew, w szczególności w operatach dendrologicznych, projektach, wnioskach dotyczących decyzji administracyjnych, dokumentacji powykonawczej, należy określać usytuowanie drzew w przestrzeni wraz z odnoszącymi się do nich informacjami, w sposób umożliwiający bezpośrednie wprowadzenie tych danych do warstw tematycznych Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej (MSIP), zgodnie z wytycznymi określonymi w zał. 4 do ww. uchwały.

j/ w razie kolizji projektowanej infrastruktury technicznej z istniejącą zielenią, należy wykonać inwentaryzację zieleni z gospodarką szatą roślinną, zestawieniem drzew i krzewów do wycinki w formie opisowej i graficznej na kopii aktualnej mapy zasadniczej obejmującej projekt zagospodarowania terenu ze wskazaniem zaistniałej kolizji z zielenią,

k/ w przypadku kolizji z istniejącą zielenią, wystąpić o zgodę na wycinkę drzew i krzewów oraz uzyskać stosowną decyzję (w razie konieczności)

l/ należy wykonać projekt nowych nasadzeń zieleni (w razie konieczności)

l/ należy uzyskać wszelkie niezbędne warunki, uzgodnienia i opinie branżowe, decyzje oraz pozwolenia m. in: MIR, ZTP, ZDMK, KEGW, MPEC, ZZM, Wodociągi Miasta Krakowa (w razie konieczności). Wszystkie oryginały wraz z załącznikami przekazać zamawiającemu.

m/ należy wykonać wszelkie opracowania wynikające z pozyskanych warunków, uzgodnień, opinii

n/ należy wykonać wszelkie niezbędne opracowania wynikające z uzgodnień instytucji biorących udział w postępowaniu dla uzyskania zgody na rozpoczęcie robót,

o/ należy uzyskać zgody od zarządców lub właścicieli posesji (w tym z Wydziału Skarbu UMK), na których zlokalizowana jest projektowana infrastruktura na montaż urządzeń oświetlenia ulicznego wraz z instalacją zasilania, przekładkami kolidującej infrastruktury i przekazania do ZDMK w celu wypisania oświadczenia o prawie do dysponowania terenem na cele budowlane,

p/ należy złożyć wniosek – zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych do Wydziału Architektury i Urbanistyki UMK, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami oraz przekazać potwierdzony wniosek wraz z załącznikami do ZDMK,

q/ należy przekazać do ZDMK zaświadczenie o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych,

r/ należy złożyć wniosek o pozwolenie na budowę do Wydziału Architektury i Urbanistyki UMK, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami Wydziału Architektury i Urbanistyki UMK oraz przekazać potwierdzony wniosek do ZDMK (w razie konieczności),

s/ należy przekazać do ZDMK potwierdzenie wszczęcia postępowania o pozwolenie na budowę (w razie konieczności),

t/ należy przekazać do ZDMK ostateczną Decyzję Pozwolenia na Budowę (w razie konieczności),

u/ należy przekazać do ZDMK ostateczną decyzję na wycinkę drzew i krzewów (w razie konieczności),

v/ należy opracować szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (zgodnie z Rozporządzeniem z 18 maja 2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym)

w/ należy opracować przedmiary robót wraz z pokazaniem toku obliczeń i kosztorysy inwestorskie wykonane oddzielnie dla każdej branży, podpisane przez projektantów poszczególnych branż za zgodność z opracowaną dokumentacją

x/ nie należy stosować w opracowaniu barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych.

y/ w projekcie dotyczącym gospodarki zielenią:

1. **wprowadzić zapis o konieczności wykonania, przez wykonawcę robót budowlanych, inwentaryzacji powykonawczej w zakresie zieleni (z uwzględnieniem nowo nasadzonych drzew) – z informacją, że inwentaryzacja ma zostać wykonana w formacie plików dwg oraz shp, zgodnie z wytycznymi dostępnymi na stronie ZZM: <https://zzm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>, w szczególności wykonawca robót, w ramach inwentaryzacji ma obowiązek oznakować nowo nasadzane drzewa poprzez umieszczenie **NUMERU ARBOTAG** (do pobrania w ZZM). Pozyskanie i montaż **ARBOTAGÓW** należy odpowiednio uwzględnić w przedmiarach, kosztorysach oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;**
2. **w części dotyczącej sposobu wykonywania nasadzeń zastępczych (jeśli takie będą) – należy zawrzeć zapis, że do zakresu obowiązków wykonawcy robót budowlanych należy pozyskanie oraz montaż **ETYKIET** na nowo sadzonych drzewach. Wzór etykiety oraz instrukcję jej montażu (**załącznik**) należy dołączyć do projektu technicznego. Pozyskanie i montaż **ETYKIET** należy odpowiednio uwzględnić w przedmiarach, kosztorysach oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych**

z/ na etapie opracowania dokumentacji projektowej przeprowadzić audyt Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego (w razie konieczności)

3. Zakres i forma specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych

a/ opracowanie części ogólnej specyfikacji technicznej zawierającej:

- nazwa zadania, przedmiot i zakres robót, nadanie kodów, roboty towarzyszące i tymczasowe,
- informację o terenie budowy – organizacja robót budowlanych, zabezpieczenia interesów osób trzecich, ochrony środowiska, warunków bezpieczeństwa, pracy, zaplecza dla potrzeb Wykonawcy, warunków dotyczących organizacji ruchu, ogrodzenia, zabezpieczenia ciągów pieszych i ścieżek rowerowych, zdefiniowanie pojęć zapisów dokumentacji,

b/ określenie wymagań dotyczących wyrobów budowlanych i niezbędne wymagania związane z ich przechowywaniem, transportem, warunkami dostawy, składowania i kontroli jakości - poszczególne wymagania odnosi się do postanowień norm,

- c/ określenie wymagań dotyczących sprzętu i maszyn niezbędnych do wykonania robót budowlanych zgodnie z założoną jakością,
- d/ określenie wymagań dotyczących środków transportu,
- e/ określenie wymagań dotyczących wykonania robót budowlanych z podaniem sposobu wykończenia poszczególnych elementów, tolerancji wymiarowych, szczegółów technologicznych oraz niezbędne informacje dotyczące odcinków robót, przerw i ograniczeń, a także wymagania specjalne,
- f/ opis działań związanych z kontrolą, badaniami oraz sposobem odbioru wyrobów i robót budowlanych,
- g/ określenie wymagań dotyczących przedmiaru i obmiaru robót,
- h/ określenie sposobu rozliczenia robót tymczasowych i prac towarzyszących.

4. Określenie wartości zamówienia na roboty budowlane

Opracowanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem z 20 grudnia 2021 roku w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno użytkowym i określenie na ich podstawie wartości zamówienia na roboty budowlane (Uwaga – przy kalkulacjach szczegółowych stawki i narzuty należy ustalić z zamawiającym).

5. Warunki realizacji prac:

a/ termin realizacji całości zadania tj. dostarczenia do ZDMK opracowanych dokumentacji projektowych oraz zaświadczeń o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub ostatecznych decyzji PNB z Wydziału Architektury i Urbanistyki UMK: **zgodny z umową.**

b/ Złożenie do Wydziału Architektury i Urbanistyki UMK wniosku – zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub o wydanie pozwolenia na budowę (w razie konieczności) - zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami Wydziału Architektury i Urbanistyki UMK

- w przypadku wykazania braków przez organ prowadzący postępowanie, Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian i uzupełnień w terminie wskazanym przez organ,

- w przypadku nie zrealizowania powyższego, Zlecający uzna to za wykonanie zlecenia z nienależytą starannością, ze skutkami wynikającymi z ustawy „Prawo zamówień publicznych”,

- wnioski winny zawierać następujący zapis: „w przypadku wykazania braków należy informować wnioskodawcę, który jest zobowiązany do wprowadzania stosownych zmian i uzupełnień zadania do momentu uzyskania decyzji administracyjnej”,

c/ przekazanie i odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego i oświadczenia Projektanta o kompletności projektów oraz o tym, że projekty zostały wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i są kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć. Do projektów należy dołączyć oświadczenia Projektanta, że wszystkie uwagi wniesione na etapie opracowania projektów zostały w nich uwzględnione.

d/ przekazanie do Zamawiającego ostatecznej decyzji na wycinkę drzew i krzewów (w razie konieczności)

e/ przekazywane do Zamawiającego projekty winny być zweryfikowane przez sprawdzających,

f/ mapy ewidencji gruntów z naniesionymi projektowanymi elementami zagospodarowania winny być na każdym egzemplarzu podpisane i opieczątowane przez projektanta,

g/ za zgodność map sytuacyjno – wysokościowych ze stanem faktycznym terenu ponosi odpowiedzialność Biuro Projektów

h/ za zgodność przedmiaru z projektem odpowiada Wykonawca, w razie zapytań oferentów w trakcie prowadzonego postępowania przetargowego na realizację robót, zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi do ZDMK w ciągu 24 godzin,

i/ przy odbiorze końcowym dokumentacji Wykonawca winien przedstawić zestawienie opracowanych dokumentacji oraz uzyskanych warunków, opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych,

j/ każdy egzemplarz projektu ma zawierać spis wyszczególnionych tomów opracowania z zaznaczeniem właściwego,

k/ oferent dostarczy wycenę, która winna obejmować koszt całkowity z wyszczególnieniem składników wyceny wraz z obowiązującym podatkiem VAT.

l/ wycena winna zawierać oświadczenie Wykonawcy, że oferta obejmuje cały zakres przedmiotu umowy,

m/ **Wszelkie koszty niezbędne do opracowania dokumentacji projektowej (wykonania badań, pomiarów, pozyskania map, pozwoleń, zwolnień, warunków, opinii, uzgodnień, decyzji administracyjnych, odstępstw) ponosi Wykonawca.**

Wymaga się od Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie na własny koszt oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości, gdyż wyklucza się możliwości roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

Uwagi:

1. Zaistniałe ewentualne problemy przy projektowaniu należy uzgadniać na bieżąco w ZDMK.
2. Projektant zobowiązany jest do uczestnictwa we wszelkiego rodzaju spotkaniach związanych z opracowywaną dokumentacją.
3. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stan zaawansowania prac projektowych.
4. Projekt winien zawierać wszystkie inne elementy niezbędne dla możliwości jego realizacji.

6. Forma opracowania dokumentacji do przekazania Zamawiającemu:

a. w formie opisowej i graficznej :

- opis stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną (przed rozpoczęciem prac projektowych) – 2 egz.
- projekty budowlane (w razie konieczności) – po 3 egz. oddzielnie dla każdej branży (w tym 2 egz. opieczętowne po uzyskaniu stosownej decyzji formalno – prawnej wraz z oryginałem decyzji)
- projekty techniczne (dawniej wykonawcze) – po 4 egz. oddzielnie dla każdej branży
- inwentaryzacja zieleni (w razie kolizji z zielenią) – 4 egz. – w razie konieczności
- **operat dendrologiczny (wraz z inwentaryzacją dendrologiczną i projektem ochrony zieleni) – 2 egz. – w razie konieczności**
- raport z konsultacji społecznych – 2 egz. – w razie konieczności
- projekt zieleni (w razie kolizji z zielenią) – 3 egz. – w razie konieczności
- projekt docelowej organizacji ruchu – 3 egz.
- projekt czasowej organizacji ruchu na czas budowy – 3 egz.
- ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych i w razie potrzeby – opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami – po 3 egz.

- zwymiarowanie geodezyjne – 2 kpl.
- mapa ewidencji gruntów z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek „czysta” – 1 egz.
- wypisy z rejestru gruntów – 1 komplet
- warunki, opinie, uzgodnienia i decyzje administracyjne z klauzulą ostateczności (oryginały), protokół narady koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK + 2 plansze (oryginał + kopia) wraz ze spisem
- przedmiary robót – po 3 egz.: oddzielnie dla każdej branży
- kosztorysy inwestorskie – po 3 egz.: oddzielnie dla każdej branży
- szczegółowa specyfikacja techniczna – 3 egz. (3 kpl.)
- informacja dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu tzw. „BIOZ” – po 4 egz.: oddzielnie dla każdej branży
- potwierdzenia złożenia wniosków o wydanie **decyzji administracyjnej** oraz inne decyzje niezbędne do realizacji (w razie konieczności)
- oryginał oraz kopia aktualnej mapy syt. – wys. z klauzulą (z oryginalnymi pieczętami) – 1 szt.
- wszelkie dodatkowe opracowania niezbędne do wydania stosownej decyzji formalno – prawnej – po 1 egz.
- potwierdzenia złożenia wniosku o uzyskanie stosownej decyzji formalno – prawnej,
- w wersji papierowej przedstawić protokół z przeprowadzenia audytu Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego (w razie konieczności) – 1 egz.

b. na nośniku cyfrowym płyty CD lub pendrive:

- aktualna mapa syt.-wys. do celów projektowych w skali 1:500 (w formacie *.dwg – wersja edytowalna i *.pdf)
- opis stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną (przed rozpoczęciem prac projektowych) (*.doc i *.pdf)
- opis techniczny w formacie Word 97 lub późniejszy (lub równoważnym) (*.doc i *.pdf)
- część graficzna projektów (w formacie *.dwg – wersja edytowalna i *.pdf)
- ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych i w razie potrzeby – opracowanie dokumentacji geologiczno – inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami (*.doc i *.pdf)
- zwymiarowanie geodezyjne (w formacie *.dwg – wersja edytowalna i *.pdf)
- inwentaryzacja zieleni (*.doc i *.pdf) – w razie konieczności
- operat dendrologiczny (*.doc i *.pdf) – w razie konieczności
- raport z konsultacji społecznych (*.doc i *.pdf) – w razie konieczności
- projekt zieleni (*.doc i *.pdf) – w razie konieczności
- **raport danych dotyczących zieleni (1 egz. – na oddzielnym nośniku):**

w formacie dwg;

w formacie shp;

- projekt docelowej organizacji ruchu (*.doc i *.pdf)
- przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie - należy je wykonać w ogólnodostępnych w Polsce programach do kosztorysowania, posiadających opcję eksportowania i importowania plików w różnych formatach, np. *.pdf lub Excel (lub równoważnych) – **uwaga kosztorysy na oddzielnych nośnikach cyfrowych – 2 komplety płyt CD**
- szczegółowe specyfikacje techniczne – na oddzielnym nośniku cyfrowym (*.doc i *.pdf)
- Informacja „BIOZ” (*.doc i *.pdf)
- Skany wszystkich pozyskanych warunków technicznych, opinii, uzgodnień, ostatecznych decyzji administracyjnych na osobnym nośniku CD.

na nośniku cyfrowym płyty CD lub pendrive:

- kosztorysy inwestorskie w programie edytowalnym i *.pdf

Uwaga:

Ilość przekazanych egzemplarzy opracowań do Zamawiającego nie obejmuje ilości opracowań koniecznych do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji.

Zamawiający w zamówieniu udostępnia warunki techniczne/opinie ZTP, MIR, ZDMK. Pozostałe warunki i uzgodnienia dysponentów sieci (w razie konieczności) Wykonawca pozyskuje po podpisaniu umowy z zamawiającym.

Wszelkie prace projektowe należy wykonywać w koordynacji z Zarządem Dróg Miasta Krakowa – m.in. Działem Utrzymania Oznakowania i Urządzeń BRD w zakresie wykonanych projektów organizacji ruchu oraz Wydziałem Miejskiego Inżyniera Ruchu UMK.

Załączniki:

- 1.** Kserokopia warunków technicznych, załącznik graficzny
- 2.** Standard ochrony drzew i innych form zieleni w procesie inwestycyjnym;
- 3.** Wzór etykiety do oznaczania nowo nasadzanych drzew oraz instrukcja jej montażu;

Informacji udziela:

Dariusz Kondracki (sprawy techniczne) tel. 616-72-56