

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.
z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Zaprojektowanie, dostawa i montaż instalacji
fotowoltaicznych na terenie Stacji Uzdatniania Wody
w Piasecznie, Siedliskach i Złotokłosie.**

Nr sprawy: **06/2020**

Piaseczno, listopad 2020 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I: **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI**

Rozdział 1 **Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

Rozdział 2 **Formularz Oferty:**

Formularz 2.1. Formularz Oferty

Rozdział 3 **Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:**

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2. Oświadczenie osób fizycznych;

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.4. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków;

Formularz 3.5. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne

Formularz 3.6. Wiedza i doświadczenie;

Formularz 3.7. Osoby zdolne do wykonania zamówienia;

Formularz 3.8. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów.

Tom II: **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

- wzór Umowy wraz z załącznikami

Tom III: **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – ZAŁĄCZNIK A**

Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **06/2020**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie: przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. Regulamin opublikowany został na stronie www.pwikpiaseczno.pl.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Środki własne Spółki.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych wraz z inwerterami:

A) na terenie Stacji Uzdatniania Wody w Piasecznie – zadanie A;

B) na terenie Stacji Uzdatniania Wody w Siedliskach – zadanie B;

C) na terenie Stacji Uzdatniania Wody w Żłotokłosie – zadanie C.

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „**przedmiotem zamówienia**”.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

09332000-5 - Instalacje słoneczne.

09331200-0 - Słoneczne moduły fotoelektryczne.

45310000-3 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych.

45223200-8 - Roboty konstrukcyjne.

45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych.

45300000-0 - Roboty w zakresie instalacji budowlanych.

71314100-3 - Usługi elektryczne.

71323100-9 - Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną.

45315700-5 - Instalowanie rozdzielni elektrycznych.

5.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

5.3. Zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.

5.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych odrębnie dla Zadania A, Zadania B, Zadania C. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia.

5.5. Zamawiający przewiduje nieobowiązkową wizję lokalną w dniu **30.11.2020 r., godz. 10:00**, ul. Żeromskiego 15.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie wykonania przedmiotu zamówienia – 3 dni od daty zawarcia Umowy.
2. Zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia:
 - a) wykonanie dokumentacji projektowej - 3 tygodnie od podpisania Umowy
 - b) dostawa i montaż instalacji na terenie Stacja Uzdatniania Wody w Piasecznie – 12 tygodnie od podpisania Umowy – Zadanie A;
 - c) dostawa i montaż instalacji na terenie Stacja Uzdatniania Wody w Siedliskach – 12 tygodnie od podpisania Umowy – Zadanie B;
 - d) dostawa i montaż instalacji na terenie Stacja Uzdatniania Wody w Złotokłosie - 12 tygodnie od podpisania Umowy – Zadanie C.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej Zamawiającego, www.platformazakupowa.pl.
- 7.2. Zamawiający wyznacza osoby wskazane w pkt. 8 poniżej do kontaktu z Wykonawcami.
- 7.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl, dalej: Instrukcja i Regulaminie platformazakupowa.pl (dostępny na stronie internetowej: www.platformazakupowa.pl).
- 7.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 1 GB (maksymalna ilość plików – 20) – zgodnie z § 1 ust. 5 Instrukcji.
- 7.5. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania na platformę zakupową Zamawiającego – zgodnie z § 1 ust. 9 Instrukcji.
- 7.6. Komunikacja w Postępowaniu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.
- 7.7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r., poz.1261) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1282) (dalej jako „rozporządzenie”).

8. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

8.1. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach przedmiotu Zamówienia:

Pan Eugeniusz Uściński, telefon: +48 22 701 54 15

Godziny do kontaktów: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00.

8.2. Osoby uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach formalnych:

Pani Katarzyna Glegoła / Pani Anna Pawłowska – Mucha

Telefon: +48 22 701 54 18

Godziny do kontaktów: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

9.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie okoliczności, o których mowa w **IDW**.

9.2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają n/w warunki, o których mowa w **IDW**.

9.2.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

9.2.2. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny warunku:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w zakresie wiedzy i doświadczenia przedstawią wykaz minimum 2 dostaw z montażem instalacji fotowoltaicznych o podobnych parametrach i wartości min. 100 000,00 zł netto każda, zrealizowanych w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzonych referencjami lub protokołami odbiorów poprzednio zamawiających. Powyższe winno być udokumentowane zgodnie z pkt. 10.2.3. IDW.

UWAGA: Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane powyżej Wykonawca przeliczy wg według średniego kursu NBP na dzień podpisania protokołu odbioru robót lub innego równoważnego dokumentu

9.2.3. Potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia

1) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

2) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Wykonawca winien dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do stanowisk, jakie im zostaną powierzone - zgodnie z poniższym wykazem:

- a) 1 osoba na stanowisko **Kierownika robót elektrycznych i elektroenergetycznych:** uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- e) 2 osoby posiadające uprawnienia SEP grupy 1, lub posiadającą ważny certyfikat instalatora systemów fotowoltaicznych (OZE) potwierdzonych przez Urząd Dozoru Technicznego. *Uprawnienia muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, które zostały uznane na zasadach nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22.12.2015 r. (tj. Dz. U. z 2020, poz. 220).*

Na w/w stanowiskach nie dopuszcza się wskazania tej samej osoby.

9.2.4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny warunku:

- 1) O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej mają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200 000,00 zł.

UWAGA: Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane powyżej Wykonawca przeliczy dla posiadanej „polisy” wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu

9.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie niniejszej IDW, natomiast warunki określone w pkt 9.2.4. IDW muszą spełniać łącznie, z zastrzeżeniem, że warunek posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 200 000,00 zł musi być spełniony w całości przez co najmniej jednego Wykonawcę.

9.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2. i 10 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

10.1. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie IDW Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

10.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Formularz 3.1.).

10.1.2. Oświadczenie osób fizycznych (Formularz 3.2.).

10.1.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.1.4. Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (Formularz 3.4.).

10.1.5. Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (Formularz 3.5.).

10.1.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w zakresie wskazanym w paragrafie 9 pkt 4-8 Regulaminu.

10.1.7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w zakresie wskazanym w paragrafie 9 pkt 9 Regulaminu.

10.1.8. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (Formularz 3.6.)

10.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ogłoszeniu, a opisanych w pkt. 9.2. IDW, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

10.2.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Formularz 3.3.).

10.2.2. Oświadczenie osób fizycznych (Formularz 3.2.).

10.2.3. Wykaz dostaw z montażem w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.6. („Wiedza i doświadczenie”). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 9.2.2. IDW.

10.2.4. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie dostawy z montażem zostały wykonane należycie i terminowo.

10.2.5. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 9.2.4.1) IDW.

Uwaga: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić wymaganych dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego w pkt. 9.2.4 IDW warunku.

10.2.6. Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia (Formularz 3.7.).

10.2.7. Wykonawca do oferty dołączy DTR dla wszystkich urządzeń, szczegółowe warunki gwarancji **Wykonawcy** na urządzenia wraz z wymogami bieżącej eksploatacji. Oraz symulację produkcji energii elektrycznej dla proponowanych instalacji w pierwszym roku jej pracy/działania.

10.3. Obowiązki Wykonawcy polegającego na zasobach innych podmiotów. Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca polegał na zasobach innych podmiotów.

10.4. Zasady składania oświadczeń i dokumentów określonych w pkt. 10.1. przez Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

10.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 10.1.3 IDW - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 10.4.2.** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.4.1. IDW, dokumenty te zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 10.4.3.** Dokument, o którym mowa w pkt 10.4.1. lit. a) IDW, lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt. 10.4.2. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 10.4.2. lit b) IDW, lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt. 10.4.2. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 10.4.4.** W przypadku wątpliwości dotyczących treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 10.5. Forma i zasady składania oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.**
- 10.5.1.** Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
- 10.5.2.** Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.5.3.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 10.5.4.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 10.5.5.** Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.5.6.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 10.5.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 10.5.8. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt. 10.1.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt. 10.1.2 – 10.1.5 albo odpowiadające im dokumenty określone w pkt. 10.4.1. i 10.4.2., a także dokumenty wymienione w pkt. 10.1.6. – 10.1.7. IDW powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - b) oświadczenia wymienione w pkt. 10.2.1. i 10.2.2. IDW powinny być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - c) pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 10.2. IDW powinien złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/y spośród Wykonawców składających wspólnie ofertę;

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 11.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych odrębnie dla: Zadania A, Zadania B, Zadania C. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia.
- 11.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 11.3. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz Oferty” oraz niżej wymienione dokumenty.
- 11.4. **Wraz z ofertą powinny być złożone:**
- 11.4.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt. 9.2.1. i 10 IDW.
 - 11.4.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. **Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym;**
 - 11.4.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty. **Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym;**
 - 11.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- 11.6. Wadium, jeśli wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 11.7. Zestawienie urządzeń równoważnych, w przypadku ofert równoważnych (na wzorze własnym).
- 11.8. Karty katalogowe paneli fotowoltaicznych i inwerterów.
- 11.9. Warunki gwarancji paneli i inwerterów
- 11.10. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Zamawiający zastrzega, iż wielkość w/w wzorów formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak układ graficzny i opis poszczególnych pól musi pozostać niezmieniony. Treść oferty musi odpowiadać Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 11.11. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego, www.platformazakupowa.pl.
- 11.12. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych „.pdf”, „.doc” lub „.docx” i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia skanu oferty opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
- 11.13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP) – zgodnie z § 2 ust. 2-3 Instrukcji.
- 11.14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego platformie zakupowej Zamawiającego. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na platformazakupowa.pl. (§ 2 ust. 11 Instrukcji)
- 11.15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 11.16. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firm) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 12.1. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty (Formularz 2.1.).

- 12.2. Cena łączna wartości przedmiotu zamówienia, o której mowa w pkt. 1 Formularza Oferty, powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.3. Cenę należy podać w polskich złotych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innej walucie.
- 12.4. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu.
- 12.5. Do ceny należy doliczyć obowiązujący podatek VAT.
- 12.6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 13.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:
- dla ZADANIA A – 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych);
 - dla ZADANIA B – 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych);
 - dla ZADANIA C – 3.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych)
- 13.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr:
62 1160 2202 0000 0003 3311 0887
 - poręczeniach bankowych;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 13.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium. Wymagane jest, aby znalazły się następujące zapisy dla uznania ważności wadium:

„Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w § 45 Regulaminu, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SIWZ lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.”

- 13.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 13.2.1. rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 13.5. Zgodnie z Regulaminem i SIWZ, Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w § 45 Regulaminu, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SIWZ lub pełnomocnictwo, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie."*

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego do dnia **14.12.2020 r.** do godz. **12:00**.
- 14.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.12.2020 r.**, o godzinie **12.15**.
- 14.3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 14.4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno, sala konferencyjna, w dniu **14.12.2020 r.** o godzinie **12:15**.
- 14.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
- 14.6. W przypadku otrzymania oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci taką ofertę po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1. Termin związania ofertą wynosi 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 15.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 15.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia decyzji zgodnie z Regulaminem lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

16. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Cena (C) – 70 %

Okres gwarancji na prace montażowe (G) – 15 %

Czas reakcji serwisu (S) – 15 %

P – przyznana punktacja stanowi sumę punktów przyznana w oparciu o wskazane kryteria oceny.

$$P=C+G+S$$

Lp.	Kryterium	Metodologia przyznawania punktów	Waga
1.	Łączna cena netto	<p>liczonym wg wzoru: $C_{of} = C_{min} \setminus C_{of\ bad} \times 70\ pkt$</p> <p>gdzie: $C_{of\ bad}$ – cena ofertowa netto badanej oferty, C_{min} – najniższa zaproponowana cena ofertowa netto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;</p>	70 %
2.	Gwarancja na prace montażowe	<p>liczonym wg wzoru: $G_{of} = G_{of\ bad} \setminus G_{max} \times 15\ pkt$</p> <p>gdzie: $G_{of\ bad}$ – gwarancja badanej oferty, G_{max} - najdłuższy zaoferowany czas gwarancji spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;</p>	15%
3.	Czas reakcji serwisu	<p>liczonym wg wzoru: $S_{of} = S_{min} \setminus S_{of\ bad} \times 15\ pkt$</p> <p>gdzie: $S_{of\ bad}$ – czas dotarcia serwisu badanej oferty, S_{min} – najkrótszy zaoferowany czas reakcji serwisu spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;</p>	15%

W postępowaniu wybrany zostanie Oferent, który zdobędzie najwyższą liczbę punktów zsumowanych w ramach wszystkich kryteriów. W przypadku uzyskania przez Oferentów identycznej liczby punktów, elementem decydującym o wyborze będzie cena brutto oferty.

- 16.2.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 16.3.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej sumie kryteriów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych ani krótszych okresów gwarancji niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.4.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży ofertę uznaną za najkorzystniejszą w oparciu o sumę kryteriów podanych w Specyfikacji oraz spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ.
- 16.5.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę ofertową.
- 16.6.** Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie internetowej.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 17.1.** Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt. 18.
- 17.2.** Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram wykonania prac montażowych.
- 17.3.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, bezpośrednio przed podpisaniem umowy Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia Zamawiającemu umowy o współdziałaniu.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1.** Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny ofertowej brutto w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
- 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: **62 01160 2202 0000 0003 3321**,
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych.

18.2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II, to jest w Umowie.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

19.1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Regulaminie.

20. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

20.1. Wykonawca w trakcie Postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

20.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 20.1. IDW lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

20.3. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, zamieści je na platformie zakupowej Zamawiającego: www.platformazakupowa.pl. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

20.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną w ten sposób zmianę Specyfikacji Zamawiający udostępnia na platformie zakupowej Zamawiającego: www.platformazakupowa.pl.

21. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o., ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno, e-mail: kontakt@pwikiaseczno.pl.
2. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. wyznaczyło Inspektora Danych Osobowych w osobie: Pani Katarzyny Glegoła, e-mail: iod@pwikiaseczno.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym zamówieniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018, poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas, w którym przepisy prawa nakazują przechowywanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, do dochodzenia których konieczne jest dysponowanie danymi”.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 15 RODO;
 - sprostowania Pani/Pana danych osobowych*, na podstawie art. 16 RODO;
 - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, na podstawie art. 18 RODO**;
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - sprzeciwu, na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawa prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

* Uwaga: Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Uwaga: Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Piaseczno, dnia 20 listopada 2020 r.

Zatwierdzamy (w imieniu Zamawiającego)

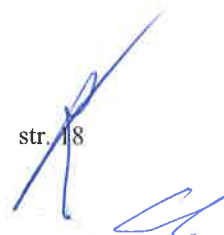
Prezes Zarządu


Paweł Wojciechowski

Wiceprezes Zarządu


Grzegorz Banaszewski

Rozdział 2
Formularz Oferty



Formularz 2.1.

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p>FORMULARZ OFERTY 05/2020</p>
---------------------------------------	--

do
Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.
z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno,

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Zaprojektowanie, dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie Stacji Uzdatniania Wody w Piasecznie, Siedliskach i Złotokłosie”

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

[nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców]

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za:
Całkowite wynagrodzenie, za wykonanie przedmiotu zamówienia, za kwotę netto:
..... zł,
(słownie:)
plus 23 % podatek VAT :zł,
(słownie:)
co łącznie stanowi kwotę brutto : zł

(słownie:),

Zadanie A:

Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na terenie Stacji Uzdatniania Wody w Piasecznie:

kwotę netto: zł, (słownie :)

plus 23 % podatek VAT: zł, (słownie :),

co łącznie stanowi kwotę brutto : zł (słownie:);

Zadanie B:

Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na terenie Stacji Uzdatniania Wody w Siedliskach:

kwotę netto: zł, (słownie :)

plus 23 % podatek VAT: zł, (słownie :),

co łącznie stanowi kwotę brutto : zł (słownie:);

Zadanie C:

Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na terenie Stacji Uzdatniania Wody w Złotokłosie:

kwotę netto: zł, (słownie :)

plus 23 % podatek VAT: zł, (słownie :),

co łącznie stanowi kwotę brutto : zł (słownie:);

4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonywania przedmiotu zamówienia w następujących terminach:

- wykonanie dokumentacji projektowej – 3 tygodnie od daty podpisania Umowy

Zadanie A – dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na terenie Stacji Uzdatniania Wody w Piasecznie – 12 tygodni od podpisania Umowy;

Zadanie B – dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na terenie Stacji Uzdatniania Wody w Siedliskach – 12 tygodni od podpisania Umowy;

Zadanie C – dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na terenie Stacji Uzdatniania Wody w Złotokłosie – 12 tygodni od podpisania Umowy.

5. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia pisemnej gwarancji:

- panele fotowoltaiczne na okres miesięcy.

- inwertery na okres miesięcy

- konstrukcję na okres miesięcy

- pozostałe instalację na okres miesięcy

6. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

JESTEŚMY związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ zł
w formie _____

WNOSIMY, w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek Zamawiającego, o jego zwrot na rachunek bankowy nr

.....*

7. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

8. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów:

.....

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

tel. _____ e-mail: _____

Osoba upoważniona do kontaktu

12. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa* (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie).

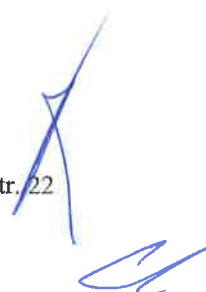
13. **OFERTE** wraz z wszelkimi innymi oświadczeniami i dokumentami, w tym dotyczącymi potwierdzenia spełnienia warunków udziału składamy na _____ stronach.

14. **WRAZ Z OFERTA** składamy następujące załączniki: oświadczenia, dokumenty itp. na stronach: _____

_____ dnia _____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**) niepotrzebne skreślić*



Rozdział 3

Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Formularz 3.2. Oświadczenie osób fizycznych;
- Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- Formularz 3.4. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków;
- Formularz 3.5. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne
- Formularz 3.6. Wiedza i doświadczenie;
- Formularz 3.7. Osoby zdolne do wykonania zamówienia;
- Formularz 3.8. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów.

Formularz 3.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia 06/2020
----------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Zaprojektowanie, dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie
Stacji Uzdatniania Wody w Piasecznie, Siedliskach i Złotokłosie”**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania ze względu na okoliczności, o których mowa w IDW i w Regulaminie udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.

_____ dnia _____ roku

(*podpis Wykonawcy*)

Uwaga: Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Formularz 3.2.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE 05/2020
----------------------------	--------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Zaprojektowanie, dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie
Stacji Uzdatniania Wody w Piasecznie, Siedliskach i Złotokłosie”**

Oświadczam, że wobec prowadzonej przeze mnie firmy

z siedzibą w _____

NIP: _____

- nie otwarto likwidacji ani też nie ogłoszono w stosunku do niej upadłości *)
- ogłoszono upadłość, jednakże po ogłoszeniu upadłości został zawarty układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku firmy*)

_____ dnia _____ roku

(podpis Wykonawcy)

*) niepotrzebne skreślić

Uwaga:

1. Niniejsze oświadczenie składają osoby fizyczne zgodnie z pkt. 10.1.2. IDW.

Formularz 3.3.

<i>(pieczęć)</i>	OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu 06/020
------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Zaprojektowanie, dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie
Stacji Uzdatniania Wody w Piasecznie, Siedliskach i Złotokłosie”**

Oświadczamy w imieniu: _____

*(wymienić wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie, w imieniu których
składane jest oświadczenie)*

że spełniamy warunki udziału w postępowaniu w zakresie określonym w IDW i Regulaminie udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.

_____ dnia _____ roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

Uwaga:

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE o niezaleganiu z opłacaniem podatków 06/2020
----------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Zaprojektowanie, dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie
Stacji Uzdatniania Wody w Piasecznie, Siedliskach i Złotokłosie”**

Oświadczam/my w imieniu:

.....
.....
.....

że:

- nie zalegam/my z opłacaniem podatków,
- uzyskałem/ła przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności;
- uzyskałem/ła przewidziane prawem wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*)

_____ dnia ____ 2020 roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

*) niepotrzebne skreślić

Uwaga:

2. Niniejsze oświadczenie składane zgodnie z pkt. 10.1.4. IDW

Formularz 3.5.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne 06/2020
----------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Zaprojektowanie, dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie
Stacji Uzdatniania Wody w Piasecznie, Siedliskach i Złotokłosie”**

Oświadczam/my w imieniu:

.....
.....
.....,

że:

- nie zalegam/my z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;
- uzyskałem/ła przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności;
- uzyskałem/ła przewidziane prawem wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*)

_____ dnia ___ 2020 roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

*) niepotrzebne skreślić

Uwaga:

1. Niniejsze oświadczenie składane zgodnie z pkt. 10.1.5. IDW

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	WIEDZA I DOŚWIADCZENIE 06/2020
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Zaprojektowanie, dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie Stacji Uzdatniania Wody w Piasecznie, Siedliskach i Złotokłosie”

w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedkładamy poniżej wykaz wykonanych dostaw z montażem, w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia.

Poz.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie wiedzy i doświadczenia	Nazwa i adres Zamawiającego /Zlecającego	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt. 9.2.2., w tym: rodzaj dostaw, wartość dostaw z montażem	Czas realizacji	
				początek dzień/ m-c / rok	koniec dzień / m-c / rok
1	2	3	4	5	6

Uwaga:

- Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie dostawy wraz z montażem zostały należycie wykonane.

_____ dnia _____ 2020 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA 06/2020
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Zaprojektowanie, dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie
Stacji Uzdatniania Wody w Piasecznie, Siedliskach i Złotokłosie”**

w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedkładamy poniżej wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Poz.	Stanowisko	Wymagania stawiane na stanowisku	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie potwierdzające spełnienie wymagań, podstawa do dysponowania
1	Kierownik robót elektrycznych i elektroenergetycznych -1 osoba	- uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych oraz elektroenergetycznych bez ograniczeń ¹⁾ - aktualne zaświadczenie o członkostwie w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa		
2	2 osoby	- uprawnienia SEP grupy 1 lub posiadającą ważny certyfikat instalatora systemów fotowoltaicznych (OZE) potwierdzonych przez Urząd Dozoru Technicznego		

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

¹⁾ lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów

Oświadczamy, że:

1. Dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykazu,

_____ dnia ____ 2020 roku

Formularz 3.8.

(pieczęć)	OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów. 05/2020
-----------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Zaprojektowanie, dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie
Stacji Uzdatniania Wody w Piasecznie, Siedliskach i Złotokłosie”**

Oświadczam/y w imieniu :

.....
.....
.....

ze należę/y* /nie należę/y* do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty.

Wykaz Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej,
którzy złożyli ofertę w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia

Lp.	Wskazanie Wykonawcy

W załączeniu przedkładam/y dowody wskazujące, iż powiązania istniejące pomiędzy Wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

_____, dnia ____ 2020 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA!: Niniejsze oświadczenie Wykonawcy przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej protokołu z otwarciem ofert.
Oświadczenie złożone wraz z Ofertą nie będzie brane pod uwagę.



Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY