



Znak sprawy: OZP.261.11.2.2022.BZ

- WZÓR -

UMOWA Nr .../OZP/ZP/2022

zawarta w dniu pomiędzy:

Województwem Podkarpackim - Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Rzeszowie,
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów, zwanym dalej „Zamawiającym”, które reprezentuje:

Pan Jerzy Jęczmienionka – Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Rzeszowie, przy
kontrasygnacie Pani Edyty Kopiec – Głównego Księgowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Rzeszowie,

a

.....
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a osobno „Stroną” o następującej treści:

Podstawą zawarcia umowy jest wybór Wykonawcy zgodnie z procedurą zawartą w Regulaminie Udzielania Zamówień Publicznych, obowiązującym w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Rzeszowie. Zamówienie jest wyłączone spod przepisów ustawy Pzp – wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy, na warunkach określonych w niniejszej umowie, zamówienia w zakresie „**Wymiana zużytej instalacji elektrycznej w budynku administracyjno – biurowym – projekt – usługa wykonania dokumentacji kosztorysowo – projektowej dotyczącej wymiany zużytej instalacji elektrycznej w budynku administracyjno - biurowym Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Rzeszowie**”.
2. Integralną część umowy stanowią:
 - a) opis przedmiotu zamówienia;
 - b) oferta Wykonawcy.
3. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji z należytą starannością przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności, w sposób zgodny z ustaleniami z Zamawiającym. Dokumentacja musi spełniać następujące warunki:
 - a) być zgodna z:
 - wymaganiami powszechnie obowiązującego prawa;
 - obowiązującymi Polskimi Normami w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 12 września 2002 r. o normalizacji (Dz.U. z 2015 r., poz. 1483 t.j.);
 - zasadami aktualnej wiedzy technicznej.
 - b) dokumentacja powinna zawierać wymagane opinie i uzgodnienia.
4. Dokumentacja kosztorysowo-projektowa sporządzana jest w celu:
 - a) oszacowania wartości zamówienia;
 - b) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - c) wykonania robót budowlanych.
5. Dokumentacja kosztorysowo–projektowa w szczególności powinna:

- a) stanowić szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) zostać opracowana w zakresie i formie wskazanej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454 t.j.);
 - c) w przypadku używania przez projektanta, w którymkolwiek miejscu projektu (dotyczy zarówno części opisowej jak i przedmiarów) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia musi być to uzasadnione specyfiką zamówienia i niemożliwością opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, w takim przypadku każdemu wskazaniu musi towarzyszyć określenie „lub równoważny” oraz przedmiotowa równoważność musi zostać opisana.
6. Zakres prac Wykonawcy dla wymienionej dokumentacji obejmuje:
- a) inwentaryzację do celów projektowych;
 - b) projekt wykonawczy - 2 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej pdf. i 1 egz. w wersji edytowalnej (doc., dwg., ath.);
 - c) przedmiar robót - 2 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej pdf. i 1 egz. w wersji edytowalnej (doc., dwg., ath.);
 - d) kosztorys inwestorski 2 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej pdf. i 1 egz. w wersji edytowalnej (doc., dwg., ath.);
 - e) informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w branżach ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej 2 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej pdf.
7. Dokumentacja projektowa nie będzie naruszała praw autorskich innych podmiotów, w tym również, będzie wolna od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.
8. Z chwilą dokonania odbioru, własność egzemplarzy, na których utrwalono przedmiot umowy, przechodzi na Zamawiającego.
9. Wykonawca wykona dokumentację w ciągłym uzgodnieniu z Zamawiającym.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności i nie udostępniania osobom trzecim kosztorysów inwestorskich i innych informacji uzyskanych w związku z realizacją zamówienia.

§ 2 Obowiązki stron

1. Obowiązki Wykonawcy:

- a) przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej w 2 egzemplarzach każdego opracowania. Inne opracowania, które stanowią część składową opracowanej dokumentacji należy wykonać również w 2 egzemplarzach;
- b) przekazanie Zamawiającemu jednej wersji elektronicznej kompletnej dokumentacji projektowej na płycie CD lub DVD, przy czym wersja elektroniczna powinna być skanem dokumentacji w wersji papierowej egzemplarza z oryginałem uzgodnień, opinii, zgód, zatwierdzeń, decyzji i oświadczeń, zapisanym w formacie PDF, natomiast przedmiary i kosztorysy inwestorskie opracowane na jednym z popularnych programów do kosztorysowania;
- c) uzyskanie wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej w tym badań, ekspertyz, pomiarów, map i wypisów, nadto opinii, uzgodnień, pozwoleń i sprawdzeń rozwiązań projektowych, w zakresie wynikającym z przepisów prawa obowiązujących na dzień przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej;
- d) dołączenie do dokumentacji projektowej, wykazu opracowań oraz oświadczenia, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że została ona wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Przedmiotowe oświadczenie stanowi integralną część przedmiotu odbioru. Wykonawca składa również oświadczenie o zgodności i kompletności dokumentacji projektowej wersji projektowej z wersją elektroniczną;
- e) wykonanie przedmiotu umowy z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług, przedmiot umowy zostanie wykonany przez osoby posiadające uprawnienia do projektowania w danej specjalności, wymagane przepisami prawa.
- f) Wykonawca zobowiązuje się, że sporządzając dokumentację projektową i realizując przedmiot umowy nie będzie kierował się interesem jakiegokolwiek Wykonawcy robót, producenta lub dostawcy materiałów budowlanych czy urzędzeń, oraz, że w umowach ze swymi podwykonawcami zawrze analogiczne do powyższego ich oświadczenie;
- g) Wykonawca zobowiązuje się udzielać Zamawiającemu wyjaśnień w zakresie dotyczącym dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań;
- h) Wykonawca zobowiązuje się do aktywnej współpracy z Zamawiającym w zakresie wykonania przedmiotu umowy, w tym do bieżących konsultacji i informowania o postępie prac i ewentualnych

problemach. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach dla realizacji przedmiotu umowy, dotyczących przede wszystkim terminów i zakresu rzeczowego, jak również o swoich wątpliwościach co do zasadności projektowania w sposób uwzględniający wytyczne Zamawiającego z uwagi na niemożność osiągnięcia założonych walorów użytkowych obiektu;

- i) Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym zastosowanych w dokumentacji projektowej materiałów i rozwiązań konstrukcyjnych, technicznych i technologicznych w celu opracowania dokumentacji, która będzie optymalna pod względem ekonomicznym i estetycznym;
- j) sprawdzenie poszczególnych projektów przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w danej specjalności niezależnie od formy uzyskania pozwolenia na realizację zaprojektowanych robót i niezależnie od postanowień Prawa budowlanego;
- k) zastosowanie wyrobów budowlanych (materiałów i urządzeń) dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania;
- l) dopełnienie obowiązku, aby wszystkie opracowania branżowe i kosztorysowe były podpisane przez osoby je wykonujące, ponadto potwierdzone uprawnieniami budowlanymi do wykonywania zawodu;
- m) informowanie Zamawiającego w okresie trwania umowy i w okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu, siedziby, biura, osób uprawnionych do reprezentacji, jak również o złożonym wniosku o likwidację lub upadłość. Zawiadomienie należy dostarczyć listem poleconym na adres Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od daty zaistnienia danego faktu;
- n) skompletowanie i dostarczenie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
- o) zawiadomienie Zamawiającego o ewentualnym wstrzymaniu prac projektowych i o ich przyczynach;
- p) informowanie Zamawiającego o wystąpieniu istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie, celem niedopuszczenia do opóźnień. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej umowy;
- r) wykonanie przedmiotu umowy z własnych materiałów Wykonawcy i przy użyciu jego własnego sprzętu;
- s) Wykonawca nie ujawni innym podmiotom informacji uzyskanych od Zamawiającego, w tym także szczegółów dotyczących umowy;
- t) Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i niezbędną wiedzę do wykonania przedmiotu umowy;
- u) w ramach realizacji przedmiotu umowy oraz w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 7 ust. 1 umowy, Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie dokumentacji projektowej - wg zasad określonych w umowie;
- w) nadzór autorski sprawowany będzie w okresie prowadzenia robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej do dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót budowlanych i zgłoszenia zakończenia robót dla inwestycji;
- x) Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych oraz będzie do dyspozycji na wezwanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, z odpowiednim wyprzedzeniem terminu, nie krótszym niż 3 dni.
- y) Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na wykonaną w ramach umowy dokumentację projektową.

2. Obowiązki Zamawiającego:

- a) przekazanie Wykonawcy danych wyjściowych do kosztorysowania na jego pisemny wniosek;
- b) zgłaszanie na piśmie niekompletności lub wad dokumentacji niezwłocznie po ich ujawnieniu;
- c) terminowe uregulowanie płatności przysługujących Wykonawcy;
- d) przekazanie Wykonawcy, na jego wniosek, dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczących wykonania dokumentacji projektowej;
- e) dokonanie odbioru prawidłowo wykonanych prac.

§ 3 Terminy

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy, ustala się do **30 listopada 2022 r.** od dnia podpisania umowy.
3. Wykonanie przedmiotu umowy w zakresie opisanym w § 2 ust. 1 pkt u, tj. pełnienie nadzoru autorskiego, nastąpi w terminie określonym zgodnie z § 2 ust. 1 pkt w) umowy. Niezwłocznie po podpisaniu umowy na roboty budowlane, Zamawiający pisemnie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę.

§ 4

Przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego

1. Do kierowania pracami związanymi z wykonaniem obowiązków wynikających z umowy Wykonawca wyznacza:
2. Do współpracy z Wykonawcą w ramach obowiązków wynikających z umowy Zamawiający wyznacza:
3. Informacja o zmianie osób wskazanych w ust. 1 i 2 przekazana zostanie drugiej Stronie pisemnie. Zmiana w powyższym zakresie nie wymaga aneksu do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć i skierować do realizacji przedmiotu umowy osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe.

§ 5

Prawa autorskie

1. Z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej i podpisania przez strony protokołu odbioru w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez konieczności składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli, autorskie prawa majątkowe do całości opracowania będącego przedmiotem umowy, jak również do każdej jego części, obejmujące prawo do wyłącznego korzystania z tej dokumentacji oraz rozporządzania nią w celu wykonania inwestycji, w tym prawa zezwolenia na wykonanie zależnego prawa autorskiego, na następujących polach eksploatacji, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2021 poz. 1062 t.j. ze zm.):
 - a) trwale lub czasowe zwielokrotnianie w całości lub w części jakimkolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym zwielokrotnianie każdą techniką znaną w chwili zawarcia niniejszej umowy nośnikach, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
 - b) tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu;
 - c) utrwalanie w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób;
 - d) wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - e) wprowadzanie do obrotu (w tym poprzez sieć Internet), w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach);
 - f) wprowadzanie do pamięci komputerów, do sieci multimedialnych (bezpośredniego porozumiewania się), w tym w szczególności Internetu;
 - g) publiczne wykonanie, publiczne odtwarzanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - h) nieograniczonego obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy utworów;
 - i) prawa obrotu (rozporządzania) w kraju i za granicą, w szczególności dalszego obrotu i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do całości utworów;
 - j) wykorzystywanie fragmentów utworów lub całości utworów do celów promocyjnych i reklamy w szczególności na stronach internetowych;
 - k) wykorzystywanie fragmentów utworów lub całości utworów do celów informacyjnych, jako element wniosków o dofinansowanie ze środków budżetowych i funduszy unijnych, jako element dokumentacji przetargowej;
 - l) wykonywanie prac budowlanych na podstawie utworów, jakie zostaną utworzone w związku z wykonaniem umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron lub w przypadku rozwiązania umowy na innej niż odstąpienie podstawie, z chwilą doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub z chwilą rozwiązania umowy, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do wykonanych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia (rozwiązania umowy) wszystkich utworów wchodzących w zakres dokumentacji projektowej, bez prawa do żądania odrębnego wynagrodzenia ponad wynagrodzenie należne Wykonawcy w części odpowiadającej wykonanemu zakresowi prac.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, jak również w przypadku, gdy w okresie gwarancji zajdzie potrzeba zmiany lub uzupełnienia dokumentacji, zaś Wykonawca takiej zmiany lub uzupełnienia nie wykona w uzgodnionym przez strony terminie, a w braku takiego uzgodnienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie miał prawo do dokonywania dowolnych

przeróbek i zmian w dokumentacji projektowej, czyli dokonywania opracowań, jak również do tworzenia w oparciu o opracowaną przez Wykonawcę dokumentację projektową innych dokumentów i opracowań.

4. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do niewykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do wykonanego przedmiotu umowy, co do których autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykonywania: prawa do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu przedmiotu umowy publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
5. Wykonawca niniejszym zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas nieoznaczony w jego imieniu autorskich praw osobistych.
6. Przeniesienie praw określonych niniejszą umową następuje na wyłączną własność Zamawiającego i jest nieograniczone terytorialnie.
7. Wykonawca gwarantuje, iż korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji kosztorysowo-projektowej nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich. W przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw do utworów, w szczególności praw autorskich i pokrewnych, Wykonawca:
 - a) przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego;
 - b) zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń powstałych w związku z korzystaniem z dokumentacji kosztorysowo-projektowej.

§ 6 Odbiory

1. Miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
2. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości dokumentacji projektowej, a wszystkie jej wady i braki, Wykonawca będzie usuwał w trakcie realizacji robót budowlanych prowadzonych na podstawie dokumentacji projektowej z inicjatywy własnej bądź na żądanie Zamawiającego, w tym też okresie będzie ją uzupełniał i modyfikował. Czynności, o których mowa wyżej, Wykonawca będzie realizował w ramach wynagrodzenia ryczałtowego obejmującego ww. zakres rzeczowy, określonego w § 7 ust. 1 umowy.
3. Niekompletność przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w terminie 30 dni od daty złożenia przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel, dla którego została opracowana, a w szczególności, odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodnie z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbiorczego, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady tkwiące w dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i koszty za szkody spowodowane jakimikolwiek wadami lub błędami przedmiotu umowy, uniemożliwiającymi realizację przez Zamawiającego, na podstawie przedmiotu umowy planowanej inwestycji lub powodującymi konieczność wykonania dodatkowych projektów lub robót, a także powodującymi konieczność poniesienia dodatkowych wydatków.
6. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych oraz w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w dokumentacji projektowej sporządzonej przez Wykonawcę.
7. Wykonawca składa dokumentację projektową dołączając do niej:
 - a) spis treści;
 - b) oświadczenie Wykonawcy o tym, że dokumentacja projektowa opracowana jest zgodnie z umową, ofertą, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Przedmiotowe oświadczenie stanowi integralną część przedmiotu odbioru;
 - c) oświadczenie o zgodności i kompletności dokumentacji w wersji papierowej z wersją elektroniczną.
8. Zamawiający dokonuje sprawdzenia/przeglądu dokumentacji projektowej tylko pod względem jej kompletności. Sprawdzenie dokumentacji projektowej pod kątem merytorycznym jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego. Zgłoszenie przez Zamawiającego uwag merytorycznych powoduje po stronie Wykonawcy obowiązek ich uwzględnienia, chyba że Wykonawca wykaże, że ich wprowadzenie byłoby niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa lub normami, albo z zasadami sztuki budowlanej. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za naruszenie postanowień umowy.

§ 7 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, którego wysokość wynikająca z oferty Wykonawcy wynosi:
Netto: zł (słownie: /100)
Brutto: zł (słownie: /100)
2. Rozliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy nastąpi fakturą wystawioną przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji i dokonaniu przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń całości przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy płatne będzie w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
5. Fakturę należy wystawić na następujące dane:
Nabywca: Województwo Podkarpackie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów,
NIP: 813-33-15-014
Odbiorca: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie, ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów.
6. W przypadku błędnie wystawionej przez Wykonawcę faktury, termin płatności liczony jest od daty wpływu faktury korygującej.
7. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
8. Zamawiający działając na podstawie art. 106 n. ust 1 Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.) wyraża zgodę na przesyłanie faktur w formie elektronicznej w ramach umowy na adres e-mail: b.zglobicki@rops.rzeszow.pl
W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia, integralności treści e-faktury, będzie ona wystawiona przez Wykonawcę w formacie PDF.

§ 8 Kary umowne i odszkodowania

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:
 - a) opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy - w przypadku przekroczenia terminu określonego w § 3 ust. 2 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - b) opóźnienie Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze dokumentacji projektowej – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w ich usunięciu, ponad termin określony na usunięcie wad;
 - c) opóźnienie w usunięciu wad dokumentacji projektowej stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 100 zł - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w ich usunięciu, ponad termin określony na usunięcie wad;
 - d) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy;
 - e) za nieusprawiedliwione niestawienie się na spotkanie związane z pełnieniem nadzoru autorskiego, w terminie ustalonym zgodnie z § 2 ust. 1 pkt x), w wysokości 200 zł za każde takie zdarzenie.
2. We wszystkich przypadkach, w których Zamawiający jest upoważniony naliczyć karę umowną za opóźnienie, na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że opóźnienie nie zostało przez Wykonawcę zawinione.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury.
4. Strony są uprawnione żądać odszkodowania przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie.
6. Kary umowne podlegają łączeniu, przy czym suma kar umownych nie może przekroczyć 50% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
7. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w § 8 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić, odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Odstąpienie i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, gdy:
 - a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy;
 - b) Wykonawca nie usunie zastrzeżeń lub nie uzupełni braków w dokumentacji – stosownie do postanowień umowy;
 - c) Wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu umowy osoby nie posiadające odpowiednich uprawnień i kwalifikacji zawodowych;
 - d) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem prac, ich wykonywaniem lub gdy minął końcowy termin realizacji przedmiotu umowy;
 - e) Wykonawca wykonuje prace w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami i zaleceniami Zamawiającego oraz pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania prac i wyznaczenie mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie wywiązuje się należycie z umowy;
 - f) w razie stwierdzenia przez Zamawiającego istotnych wad opracowania nie nadających się do usunięcia lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła usunąć wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
3. Odstąpienie od umowy w wyżej wymienionych przypadkach winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu tych okoliczności.
4. Odstąpienie od umowy pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające zakresowi prac wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zaawansowania prac, stwierdzonego protokołem sporządzonym przez obie strony umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, strony ustalą wspólnie wartość wykonanych przez Wykonawcę prac, przy czym istniejąca dokumentacja projektowa, niezależnie od stopnia zaawansowania prac projektowych, staje się własnością Zamawiającego i przysługuje mu prawo jej wykorzystywania bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do wydania w terminie 14 dni od daty odstąpienia przez Zamawiającego od umowy wszystkich znajdujących się w jego posiadaniu dokumentów i materiałów dotyczących przedmiotu umowy.

§ 10

Warunki zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 3 umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy, w szczególności w przypadkach wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) wynagrodzenia w przypadku:
 - zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - zmiany sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zmiany przepisów prawa powodujących konieczność: przyjęcia innych rozwiązań technicznych lub uzyskania innych bądź dodatkowych decyzji niezbędnych w związku z projektowaną inwestycją lub uwzględnienia nowych przepisów prawa w zakresie formy, zakresu, sposobu wykonania dokumentacji kosztorysowo – projektowej, w tym wynikających z prawa zamówień publicznych – jeżeli wprowadzane zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - wystąpienia usług dodatkowych bądź rezygnacji przez Zamawiającego z części usług;
 - b) postanowień umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - c) w przypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - d) terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:

- zwłoki instytucji opiniujących i uzgadniających ponad łączny czas wykonania przepisanych im czynności, o okres równy tej zwłoce, przy dołożeniu ze strony Wykonawcy wszelkich starań w celu ich uzyskania, poświadczonych odpowiednimi dokumentami;
 - zwłoki w uzyskaniu uzgodnień i pozwoleń od gestorów w ramach sieci projektowanych i wchodzących w kolizję z elementami przedmiotowej inwestycji, przy dołożeniu ze strony Wykonawcy wszelkich starań w celu ich uzyskania, poświadczonych odpowiednimi dokumentami;
 - występowania ograniczeń i obostrzeń związanych ze stanem zagrożenia epidemiologicznego lub innej nadzwyczajnej sytuacji spowodowanej występowaniem choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2 lub "COVID-19";
 - zaistnienia okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, a uniemożliwiających mu dotrzymanie terminu wykonania zamówienia pisemnie uzasadnionych i udokumentowanych przez Wykonawcę, których wystąpienie realnie wpływa na termin wykonania przedmiotu zamówienia;
 - wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, tj. opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody dające się przypisać Zamawiającemu – o okres wynikający z przerw lub opóźnień;
 - konieczności wykonania usług dodatkowych bądź rezygnacji przez Zamawiającego z części usług - o ile wpływają na termin wykonania Umowy, o ile okoliczności, o których mowa powyżej mają wpływ na termin realizacji umowy, co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnej weryfikacji w/w przyczyn i do samodzielnego podjęcia decyzji w kwestii zasadności zmiany terminu.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.).
3. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....