## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

## NR…../M–I–2310– /2017

W dniu **……………….** pomiędzy : **Skarbem Państwa** w imieniu którego działajako jego organ **Komendant Wojewódzki Policji we Wrocławiu** – reprezentowany przez……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

a …………………………………………………………………………………………….

w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu wyszczególnionego w **załączniku nr 1**, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** oświadcza, że jest właścicielem przedmiotu umowy, określonego w **załączniku nr 1.**
3. **Wykonawca** gwarantuje, że **każda dostarczona sztuka sprzętu**, będzie fabrycznie nowa **(wyprodukowana po 2016 roku)** oraz posiada wysoką jakość i jest fabrycznie pakowana oraz pochodzi z legalnego kanału sprzedaży na rynek Unii Europejskiej.

# WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

**§ 2**

1. Ogólna wartość brutto umowy wynosi:……………………………………….

słownie (**………………………………………………………………………..**)

1. Ceny za przedmiot umowy ustala się wg cen , które zostały podane w złożonej ofercie.

**TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY**

**§ 3**

1. Przedmiot umowy zrealizowany będzie w terminie do **dnia 11.09.2017.**
2. Miejscem, w którym nastąpi realizacja przedmiotu umowy jest siedziba **KPP w Kłodzku**-**Pl.Chopina 2,57-300 Kłodzko.**
3. Ze strony **Zamawiającego** uprawniony do kontaktów z Wykonawcą w sprawach realizacji umowy jest **Pan Andrzej Janicki**.
4. Ze strony **Wykonawcy** uprawniony do kontaktów z Zamawiającym w sprawach realizacji umowy jest……………………………………….
5. Z końcowych czynności odbioru **Wykonawca** sporządzi protokół **wg załącznika nr 2** w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
6. Wymieniony protokół będzie stanowił podstawę do rozliczenia przedmiotu umowy.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się wydać **Zamawiającemu**, najpóźniej do dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa **ust. 6**,wszelkie niezbędne dokumenty związane z funkcjonowaniem zmodernizowanych urządzeń będących przedmiotem umowy, w tym m.in. książkę serwisową, adresy i numery telefonów punktów serwisowych świadczących usługi gwarancyjne, instrukcję obsługi w języku polskim, dokumentację techniczną oraz instrukcję obsługi na nośniku CD.
8. Odmowa podpisania przez **Wykonawcę** protokołu odbioru przedmiotu umowy lub nieobecność osoby uprawnionej do jego podpisania w dniu odbioru, upoważnia Zamawiającego do jednostronnego sporządzenia i podpisania protokołu odbioru.

**WARUNKI GWARANCJI I SERWISU**

**§ 4**

1. Na dostarczony przedmiot umowy zostanie udzielony termin gwarancji na okres **24 miesięcy** od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w **§ 3 ust.6,** przez przedstawicieli **Wykonawcy i Zamawiającego.**
2. **Wykonawca** jest obowiązany wykonać obowiązki, określone w ust. 3, wynikające z gwarancji w terminie 14 dni od wysłania przez **Zamawiającego** faksem/mailem zawiadomienia o konieczności usunięcia wady fizycznej przedmiotu umowy lub do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, zgodnego z zaproszeniem do złożenia oferty lub załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
3. Przedmiot umowy wolny od wad **Wykonawca** jest obowiązany dostarczyć **Zamawiającemu** na swój koszt do miejsca wskazanego przez **Zamawiającego.** Koszty związane z wysyłką przedmiotu umowy pokrywa w całości **Wykonawca.**
4. Koszty związane z przypadkową utratą lub uszkodzeniem przedmiotu umowy w czasie od wydania go **Wykonawcy** do jego odebrania przez **Zamawiającego** ponosi **Wykonawca.**
5. Jeżeli **Wykonawca** dostarczył **Zamawiającemu** przedmiot umowy wolny od wad albo dokonał istotnych napraw objętych gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili odbioru przedmiotu umowy wolnego od wad.

6. W przypadku nieustosunkowania się do reklamacji przez **Wykonawcę** uznaje się, że

**Wykonawca** reklamację uwzględnił.

7. W przypadku dostarczenia **Zamawiającemu** wadliwego lub niezgodnego przedmiotu umowy i w przypadku braku uznania tego faktu przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** ma prawo powołać rzeczoznawcę celem wydania opinii dotyczącej wad lub niezgodności przedmiotu umowy.

8. Koszty związane z uzyskaniem opinii rzeczoznawcy ponosi **Wykonawca** w przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy bądź przedmiotu umowy niezgodnego z opisem, właściwościami cechami określonymi w załączniku do niniejszej umowy oraz zaproszeniu do złożenia oferty.

9. Uprawnienia z gwarancji nie wyłączają uprawnień **Zamawiającego** z tytułu rękojmi.

**WARUNKI I TERMIN PŁATNOŚCI**

**§ 5**

1. **Wykonawca** wystawi fakturę VAT po zrealizowaniu dostawy przedmiotu umowy.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT przez **Wykonawcę** za wykonanie przedmiotu umowy będzie podpisany, bez zastrzeżeń, protokół odbioru ilościowo-jakościowego z realizacji jego dostawy.
3. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do wystawienia faktury bez podpisu odbiorcy faktury.
4. **Zamawiający** zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem na konto **Wykonawcy** w ciągu **30** dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury, wskazującej jako płatnika: **Komendę Wojewódzką Policji we Wrocławiu, ul. Podwale 31-33, 50-040 Wrocław.**

5. Na fakturze powinien znaleźć się zapis zawierający nazwę i numeru projektu, tj.

Projekt pt. „Bezpieczna granica” nr CZ.11.4.120/0.0/0.0/16\_008/0000761

jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu

Rozwoju Regionalnego za pośrednictwem Euroregionu Glacensis.

1. NIP Zamawiającego ***:* 896-000-47-80**
2. NIP Wykonawcy **:**

**KARY UMOWNE**

**§ 6**

1. **Wykonawca** zapłaci Zamawiającemu karę umowną w każdym z następujących przypadków:

a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy – w wysokości 0,1 % wartości niezrealizowanego na czas przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po terminie, w którym miało nastąpić wykonanie przedmiotu umowy, usunięcie wad lub miał być zakończony odbiór przedmiotu umowy lub

b) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy.

2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku

niezrealizowania przedmiotu umowy w wymaganym terminie.

3. Kary umowne są natychmiast wymagalne.

**4. Wykonawca** zgadza się na potrącanie naliczonych kar umownych ze swoich

wymagalnych należności.

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego

naliczone kary umowne, na zasadach ogólnych.

1. Zastrzeżone w umowie kary umowne są karami umownymi kumulatywnymi, mogą być naliczone niezależnie od siebie, nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych i nie są zaliczalne na ewentualne odszkodowanie.
2. O naliczeniu kar umownych i ich potrąceniu **Zamawiający** zawiadomi niezwłocznie **Wykonawcę** pisemnie.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 7**

Spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby **Zamawiającego.**

**§ 8**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**§ 9**

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**