**Umowa nr**

zawarta w Poznaniu w dniu  **2024** roku pomiędzy:

Uniwersytetem Ekonomicznym w Poznaniu, z siedzibą przy al. Niepodległości 10, 61-875 Poznań, posiadającym NIP 7770005497, REGON 000001525

reprezentowanym przez:

zwanym w umowie „**Zamawiającym**”

a firmą

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

§1.

1. Podstawą do zawarcia umowy jest rezultat przetargu w trybie podstawowym na dostawę aparatów telefonicznych oraz akcesoriów do telefonii VoIP (zwanych dalej również „sprzętem”). Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy (nr postępowania ZP/047/24 „Dostawa aparatów telefonicznych oraz akcesoriów do telefonii VoIP”).
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i zobowiązuje się do wykonywania świadczeń z niej wynikających. Szczegółowe wymagania dotyczące gwarancji zostały określone w §6 niniejszej umowy).
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt będzie fabrycznie nowy, nieeksponowany na wystawach, kompletny, wysokiej jakości i sprawny technicznie. Przez stwierdzenie „fabrycznie nowy” należy rozumieć przedmiot zamówienia oryginalnie zapakowany, nieużywany przed dniem dostarczenia, z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu jego poprawnej pracy po wyprodukowaniu.
4. Wykonawca zapewnia, że dostarczony sprzęt będzie pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych, które nie wykluczają dostawy przedmiotu zamówienia na rynek polski, zapewniając w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.
5. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt spełni warunki oznakowania deklaracją zgodności CE dla towarów sprzedawanych w Unii Europejskiej i będzie tym znakiem oznaczony.
6. Wykonawca zapewnia, że dostarczony sprzęt przeznaczony do zasilania z sieci energetycznej będzie wyposażony w odpowiednią liczbę kabli zasilających pozwalających na podłączenie ich do standardowych gniazdek zasilających, chyba że w specyfikacji technicznej zaznaczono inaczej.
7. Wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia będzie wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
8. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia będzie dostarczony wraz z instrukcjami obsługi, sterownikami oraz ewentualnym oprogramowaniem towarzyszącym niezbędnym do prawidłowego korzystania przedmiotu zamówienia (uzyskania pełnej funkcjonalności wskazanej w załączniku nr 1 oraz 3 do SWZ).
9. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany sprzęt posiada instrukcje obsługi w języku polskim które zostaną dostarczone wraz z sprzętem.
10. Zamawiający nie będzie zobowiązany do wnoszenia żadnych dodatkowych należności, w szczególności opłat licencyjnych, zaś ewentualne licencje będą udzielone w ramach wynagrodzenia wykonawcy, bez ograniczenia czasowego i terytorialnego, chyba że w załączniku nr 1 oraz 3 do SWZ wyraźnie zaznaczono inaczej. Jeżeli do uruchomienia i korzystania z tego oprogramowania potrzebne będą licencje, kody lub inne uprawnienia muszą być one dostarczone bez dodatkowych opłat. Kody, licencje i inne uprawnienia muszą być dostarczone również wówczas, gdy są niezbędne do uruchomienia albo skonfigurowania elementów sprzętowych. Dostarczenie sterowników i ewentualnego oprogramowania towarzyszącego nie jest konieczne, jeżeli możliwe jest pobranie ich z odpowiednich serwisów; w takim jednak wypadku Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć hasła, kody itp. konieczne do ich pobrania.
11. Opis przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji zamówienia znajduje się w szczegółowym opisie przedmiotu Zamówienia - załącznik nr 1 do SWZ, w formularzu specyfikacji technicznej zamawianych aparatów telefonicznych - załącznik nr 3 do SWZ oraz w niniejszej umowie.

§2.

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia terminie **14 dni od daty zawarcia umowy** przez Strony z zastrzeżeniem, że z podanego terminu realizacji **3 dni** **zarezerwowane są dla Zamawiającego** na wykonanie czynności sprawdzających, o których mowa w §1 i podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia (którego wzór zawarto w załączniku nr 2 do umowy). Dlatego wykonawca musi zrealizować przedmiot zamówienia w takim czasie, aby warunek wskazany w zdaniu poprzedzającym był zachowany. Przedmiot zamówienia uważa się za zrealizowany w dacie sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
      2. W ramach niniejszej umowy Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z prawa opcji, polegającego na zwiększeniu ilości i w konsekwencji - wartości zakupów sprzętu do 20% w stosunku do maksymalnej kwoty zamówienia podstawowego wskazanej w § 3 ust. 1, tj.: o kwotę …………………………….zł netto, czyli kwotę ……………………. zł brutto.
      3. Zamawiający może podejmować decyzje o skorzystaniu z prawa opcji częściej niż jeden raz w ciągu 24 miesięcy od daty zawarcia umowy i poinformuje o tym Wykonawcę w formie pisemnego oświadczenia podpisanego przez umocowaną osobę po stronie Zamawiającego w terminie: 15 dni od momentu, podjęcia decyzji przez Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksu do umowy. Zamawiający może skorzystać w ten sposób z prawa opcji wielokrotnie.
      4. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji uzależnione jest od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający nie jest zobowiązany do skorzystania z opisanego powyżej prawa opcji, stanowi to jego uprawnienie, a Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
      5. Realizowanie opcji będzie wykonywane w formie sukcesywnych sprzętu zakupów przez Zamawiającego sprzętu, a Wykonawca będzie zobligowany do ich realizacji w ramach umowy. Zakupy sprzętu w ramach opcji będą realizowane na tych samych warunkach co zamówienie podstawowe. W przypadku skorzystania z prawa opcji, Wykonawca jest zobowiązany do należytego wykonania niniejszej umowy również w zakresie prawa opcji.

§3.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zrealizowany w całości przedmiot zamówienia podstawowego wynagrodzenie netto: \_\_\_\_\_\_\_\_ zł, plus należny podatek Vat, tj.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ brutto: zł.
2. W podaną cenę zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz ubezpieczenie na czas dostawy. W związku z tym Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego pokrycia jakichkolwiek kosztów dodatkowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do telefonicznego powiadomienia pracownika Zamawiającego pod nr tel. \_\_\_\_\_\_\_\_ o gotowości dostarczenia przedmiotu zamówienia, nie później niż na 1 dzień roboczy (za dni robocze Zamawiający uznaje dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo uznanych za wolne od pracy w Polsce) przed planowanym terminem dostarczenia przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny z SWZ, ofertą Wykonawcy i niniejszą umową oraz prawidłowo funkcjonuje, Zamawiający i Wykonawca podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór zawarto w załączniku nr 2 do umowy.
5. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy, w tym podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia:

po stronie Zamawiającego:

po stronie Wykonawcy:

1. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia nie wyklucza dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad przedmiotu zamówienia w terminie późniejszym.
2. W przypadku stwierdzenia w toku czynności sprawdzających, o których mowa powyżej, że dostarczony przedmiot zamówienia nie jest zgodny z postanowieniami SWZ, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy lub nie funkcjonuje prawidłowo, zostanie sporządzony   
   i podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół rozbieżności, w którym:
3. zawarty zostanie wykaz stwierdzonych wad lub nieprawidłowości   
   w funkcjonowaniu lub niezgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia   
   z postanowieniami SWZ, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy;
4. określony zostanie przez Zamawiającego termin i sposób usunięcia stwierdzonych wad, nieprawidłowości lub niezgodności.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawi się do sporządzenia lub podpisania protokołu rozbieżności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający sporządzi taki protokół rozbieżności jednostronnie, zawiadamiając Wykonawcę o tym fakcie oraz wzywając go do usunięcia wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w terminach wskazanych w protokole rozbieżności.
6. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w stwierdzonych w toku czynności odbiorowych w wyznaczonym terminie lub nie usunie ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną za zwłokę w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto przysługującego Wykonawcy odpowiedni za zamówienie podstawowe albo zamówienie w ramach opcji i to za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10% wynagrodzenia netto Wykonawcy za to zamówienie.
7. Strony wzajemnie oświadczają, iż są płatnikami podatku VAT:

NIP Zamawiającego: 777-00-05-497;

NIP Wykonawcy:

1. Płatność wynagrodzenia będzie realizowana na podstawie faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego, bez zastrzeżeń.
2. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu zrealizowanej dostawy nastąpi   
   w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej   
   i zgodnej z umową faktury VAT.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega, że płatność będzie dokonana wyłącznie na podstawie faktury zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej szefa KAS. W sytuacji braku zgodności, Zamawiający może wezwać do skorygowania faktury o właściwy numer rachunku bankowego, wówczas termin płatności biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawionej faktury.
5. Strony uzgadniają, że przesyłanie faktur w formie elektronicznej odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej:
   1. z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
   2. na następujący adres mailowy Zamawiającego: [efaktury@ue.poznan.pl](mailto:efaktury@ue.poznan.pl) .
6. Jeżeli do niniejszej umowy zastosowanie będzie mieć mechanizm podzielonej płatności VAT (split payment), to Wykonawca na każdej fakturze zobowiązany jest nanieść adnotację o zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności.
7. Strony zgodnie postanawiają, że przesyłanie faktur będzie odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej, w formacie pliku PDF. Ilekroć mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, duplikat faktury oraz notę korygującą.
8. Każda faktura powinna być zamieszczona w osobnym pliku. Ewentualne załączniki do faktury powinny być zamieszczone w pliku odpowiedniej faktury.
9. Strony postanawiają, iż dochowają wszelkiej staranności oraz podejmą wszelkie niezbędne działania, aby przesyłane faktury cechowała autentyczność pochodzenia i integralność.
10. Wynagrodzenie wypłacone Wykonawcy będzie pomniejszone o kwotę ewentualnych naliczonych kar umownych. Wykonawca wyraża na to zgodę.
11. Na dostarczany sprzęt przez cały okres trwania umowy będzie obowiązywać cena zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy.
12. Odpowiedzialność oraz wszystkie koszty związane z transportem sprzętu do siedziby Zamawiającego oraz jego ewentualnego zwrotu ponosi Wykonawca.

§4.

Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swoich firm, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Strony, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.

§5.

1. W przypadku niedotrzymania ustalonego terminu wykonania zamówienia odpowiednio podstawowego albo ramach opcji (decyduje data protokołu zdawczo-odbiorczego), z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną za zwłokę w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, przysługującego Wykonawcy za przedmiot zamówienia i to za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10% wartości netto przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty z winy Zamawiającego, Wykonawca   
   może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej dla zobowiązań cywilnoprawnych   
   wg prawa polskiego, licząc od kwoty objętej opóźnieniem.
3. W przypadku, jeśli Zamawiający albo Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy w części lub całości albo ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty netto liczonej od wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy za całość zamówienia pomniejszonego o wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowo zrealizowane części zamówienia.
4. W przypadku, jeśli Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy w części lub całości albo ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty netto liczonej od wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy za całość zamówienia pomniejszonego o wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowo zrealizowane części zamówienia. Powyższe nie dotyczy sytuacji opisanej w **ust. 12** niniejszego paragrafu (zgodnie z art. 456 Prawa zamówień publicznych).
5. W przypadku niedotrzymania **czasu reakcji** określonego w niniejszej umowie   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną   
   w wysokości 0,1% liczoną od kwoty netto wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zamówienia odpowiednio podstawowego albo w ramach opcji w skład której wchodzi przedmiot zamówienia którego postanowienia niniejszego punktu dotyczą, za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10% wynagrodzenia netto Wykonawcy za to zamówienie. Kary tej nie nalicza się, jeżeli Zamawiający skorzystał z uprawnienia, o którym mowa w **ust. 8** niniejszego paragrafu.
6. W przypadku niedotrzymania **terminu naprawy** określonego w niniejszej umowie   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną   
   w wysokości 0,1% liczoną od kwoty netto wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zamówienia odpowiednio podstawowego albo w ramach opcji w skład której wchodzi przedmiot zamówienia którego postanowienia niniejszego punktu dotyczą, za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10% wynagrodzenia netto Wykonawcy za to zamówienie. Kary tej nie nalicza się, jeżeli Zamawiający skorzystał z uprawnienia, o którym mowa w **ust. 8** niniejszego paragrafu.
7. W przypadku niedotrzymania **terminu wymiany** określonego w niniejszej umowie   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć karę umowną   
   w wysokości 0,1% liczoną od kwoty netto wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zamówienia odpowiednio podstawowego albo w ramach opcji w skład której wchodzi przedmiot zamówienia którego postanowienia niniejszego punktu dotyczą, za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10% wynagrodzenia netto Wykonawcy za to zamówienie. Kary tej nie nalicza się, jeżeli Zamawiający skorzystał z uprawnienia, o którym mowa w **ust. 8** niniejszego paragrafu.
8. W przypadku dwukrotnego stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje świadczeń wynikających z niniejszej umowy albo wykonuje je niezgodnie z warunkami i terminami wskazanymi w niniejszej umowie, SWZ i jego ofercie (np. przekroczenie czasu reakcji, przekroczenie czasu naprawy, itp.), Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej za każdy następny przypadek niewykonania lub nienależytego wykonywania świadczeń wynikających z niniejszej umowy, i to w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia netto Wykonawcy, którego zapisy niniejszego ustępu dotyczą.
9. Naliczenie kary umownej, o której mowa w ustępie powyżej nie pozbawia Zamawiającego prawa do natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy z Wykonawcą z naliczeniem kary umownej, o której mowa powyżej dotyczącej rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, jeżeli przypadek nierealizowania świadczeń wynikających z niniejszej umowy powtórzy się.
10. W przypadku odmowy przez Wykonawcę realizacji umowy w zakresie prawa opcji, o którym mowa w umowie, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% kwoty netto określonej **w § 2 ust. 2.**
11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony od siebie wynosi 50% kwoty netto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 3 ust. 1 umowy, a w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji – wartości łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy i § 2 ust. 2 umowy,
12. Jeżeli łączna kwota zsumowanych kar umownych przekroczy kwotę, o której mowa w zadaniu poprzedzającym, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.
13. Zastrzeżenie i zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego naprawienia szkód dalej idących, przewyższających wysokość należnych kar umownych.
14. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w oparciu o przepisy art. 456 ustawy Pzp.
15. Jeżeli w niniejszej umowie zastrzeżono na rzecz Zamawiającego prawo odstąpienia od umowy w przypadku jej niewykonania albo nienależytego wykonania, Zamawiający może odstąpić od umowy przez cały okres jej obowiązywania, a także w okresie gwarancji i w okresie jednego roku od upływu (zakończenia) okresu gwarancji.
16. Zgodnie z postanowieniami art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obydwie Strony, a mianowicie:
17. aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.,
18. zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu (typu, wersji) z produkcji przez producenta, a dostępny będzie przedmiot zamówienia o parametrach nie gorszych niż wynikające z SWZ, umowy i oferty Wykonawcy, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie (tzn. sprzęt zamienny może mieć cenę niższą albo równą cenie ofertowej); wycofanie modelu (typu, wersji), objętego przedmiotem zamówienia z produkcji przez producenta Wykonawca musi pisemnie udokumentować,
19. zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu w sytuacji, gdy producent nie będzie mógł dostarczyć sprzętu w terminie wyznaczonym w umowie, a Zamawiający nie będzie mógł przedłużyć terminu realizacji przedmiotu zamówienia w związku z koniecznością terminowego wydatkowania środków finansowych (sankcja utraty środków finansowych); pod warunkiem, że dostępny będzie przedmiot zamówienia o parametrach nie gorszych niż wynikające z SWZ, umowy i oferty Wykonawcy oraz że cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie (tzn. sprzęt zamienny może mieć cenę niższą albo równą cenie ofertowej),
20. zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu w sytuacji, gdy niedostępny będzie na rynku sprzęt objęty ofertą wykonawcy, a dostępny będzie sprzęt o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że jego cena nie będzie wyższa (tj. będzie równa albo niższa) niż wskazana w ofercie,
21. zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu albo terminu realizacji zamówienia w sytuacji, gdy powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych, technicznych i innych, niż te istniejące w chwili podpisania Umowy, nie powodujących zmiany przedmiotu umowy tj. o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy oraz że jego cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie (tzn. zamienny przedmiot zamówienia może mieć cenę niższą albo równą cenie ofertowej),
22. zmianę terminów realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować.
23. Zgodnie z postanowieniami art. 439 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za poszczególne typy oferowanego sprzętu, na następujących zasadach:
24. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia
25. Przez zmianę wynagrodzenia rozumie się zarówno jego podwyższenie, jak   
    i obniżenie, w zależności od wzrostu lub obniżenia cen lub kosztów, o których mowa pod lit. a), względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
26. Każda ze Stron będzie uprawniona do żądania zmiany wynagrodzenia, gdy poziom zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych według wskaźnika, o którym mowa pod lit. a), będzie wynosił co najmniej 5 punktów procentowych, z zastrzeżeniem lit. d).
27. Wniosek o podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy może zostać złożony tylko w okresie obowiązywania Umowy. Pierwszy wniosek może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy, o ile Umowa została zawarta przed upływem 180 dni od dnia otwarcia ofert. Jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia będzie liczony od dnia otwarcia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto niniejszą Umowę. W celu uniknięcia wątpliwości, występowanie o zmianę wynagrodzenia nie jest możliwe, jeśli nie upłynął okres wskazany w zdaniach poprzedzających.
28. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało zmianie według wskaźnika, o którym mowa w lit. a) publikowanego przez Prezesa GUS w zestawieniu pn. „Wybrane miesięczne wskaźniki makroekonomiczne”, dostępnym na stronie https://stat.gov.pl/wskazniki makroekonomiczne/. Za referencyjne Zamawiający uznaje wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych wyszczególnione w grupie „B”, prezentującej dane w odniesieniu do okresu poprzedniego.
29. Kwota, o którą należy zmienić wynagrodzenie Wykonawcy o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy obliczana będzie wedle następującego wzoru:

K = (S x W) - S

K - kwota zmiany

S - suma cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie

W - wskaźnik zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego dotyczący okresu pomiędzy początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. d) a miesiącem poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku; wynoszący co najmniej 5 punktów.

1. Kwota, o którą zmianie będzie podlegało wynagrodzenie to różnica pomiędzy sumą cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, a sumą tych cen i kosztów pomnożonych przez wskaźnik zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego dotyczący okresu pomiędzy początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. d), a miesiącem poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku. Jeżeli różnica ta będzie liczbą dodatnią, wówczas wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zwiększeniu. Natomiast jeżeli różnica ta będzie liczbą ujemną, wówczas wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmniejszeniu.
2. Zamawiający dopuszcza maksymalne podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy na poziomie 2 % łącznej wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza maksymalne obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy na poziomie 2 % łącznej wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia przez Wykonawcę dowodów potwierdzających dokonanie przez Wykonawcę zapłaty wynagrodzenia z tytułu zmiany wynagrodzenia w przypadkach określonych w art. 439 ust. 5 Pzp.
5. Występując o zmianę wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Strona zobowiązana jest do złożenia pisemnego wniosku, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia. We wniosku należy wykazać, że zaistniały wszystkie wskazane w niniejszym paragrafie przesłanki do dokonania zmiany wynagrodzenia w szczególności, że doszło do zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniającej do dokonania zmiany wynagrodzenia. Każda ze Stron może żądać od Strony składającej wniosek przedłożenia dokumentów lub wyjaśnień w celu rozpatrzenia wniosku.
6. Zmiana wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu wymaga zawarcia aneksu w formie właściwej dla zmiany Umowy.
7. Zmiany umowy z przyczyn wskazanych w art. 436 pkt 4 ustawy Pzp.

Z uwagi na fakt, iż niniejsza umowa zostaje zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy, zastosowanie znajdują postanowienia niniejszego paragrafu o zasadach wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy (Zgodnie z postanowieniami art. 436 pkt.4 ustawy Pzp) w przypadku zmiany:

a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

2) W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 1 lit. a), b), c) strona, która wnosi o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy jest zobowiązana przedstawić drugiej stronie wniosek zawierający:

a) wskazanie przepisów podlegających zmianie,

b) wskazanie skutków zmiany dla wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia objętego daną umową,

c) wskazanie relacji pomiędzy wysokością kosztów ponoszonych w tym zakresie, a wysokością wynagrodzenia, z uwzględnieniem ilości pracowników Wykonawcy bezpośrednio świadczących usługę u Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy,

d) propozycję zmiany w wysokości wynagrodzenia z uzasadnieniem.

Po wykazaniu prawidłowej kwoty zmiany wysokości wynagrodzenia strony podpiszą stosowny aneks.

3) Strony postanawiają, iż zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia jednej okoliczności wskazanych w pkt. 1 dokonają w formie pisemnego aneksu.

4) Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w pkt. 1, z zastrzeżeniem art. 439 ust. 3 pzp. Wykonawca po podpisaniu aneksu wystawi odpowiednie faktury korygujące.

5) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt. 1 lit. a) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość całkowitego kosztu Wykonawcy, wykazanego przez Wykonawcę, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

6) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wykazanego przez Wykonawcę, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

7) W przypadku zmiany o której mowa w pkt 1 lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego z obowiązkowych wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę, wykazanego przez Wykonawcę, jakie będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

1. Z zastrzeżeniem ust. 18 ustala się następujące warunki wprowadzenia zmiany do umowy:

1) Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej.

2) Wniosek o zmianę umowy złożony przez stronę inicjującą zmianę musi zawierać:

a) opis propozycji zmiany;

b) uzasadnienie zmiany;

c) opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.

3) Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy jest także dopuszczalna w przypadkach wymienionych w art. 455 ust. 1 pkt.2- 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia w zakresie, w jakim konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub zwłokę ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.

§6.

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się wystawić do dostarczonego przedmiotu zamówienia karty gwarancyjne (o ile są przewidziane), które będą doręczone Zamawiającemu każdorazowo w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia i będą wystawiane z datą podpisania tego protokołu.
      2. W karcie gwarancyjnej muszą być wyraźnie określone:

1. miejsce na datę przyjęcia sprzętu przez Zamawiającego (podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego), od której będzie liczony termin biegu gwarancji,
2. numer fabryczny urządzenia objętego gwarancją,
3. numer telefoniczny albo adres e-mail, na który można zgłaszać reklamacje,
4. miejsce na adnotacje po przeprowadzonych naprawach gwarancyjnych, obejmujące: datę zgłoszenia reklamacji, datę wykonania naprawy, rodzaj wykonanej naprawy, miejsce na adnotacje dotyczące wydłużenia gwarancji na element urządzenia objętego naprawą gwarancyjną o czas od zgłoszenia reklamacji do czasu wykonania naprawy.
   * + 1. Postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej nie mogą być niezgodne z niniejszą umową, SWZ i ofertą Wykonawcy.
       2. Wykonawca udziela rękojmi, na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym oraz gwarancji jakości na dostarczany sprzęt na warunkach określonych w umowie.
       3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji i wykonywania świadczeń z niej wynikających według następujących zasad:
5. okres gwarancji i terminy wykonywania świadczeń z niej wynikających zgodnie z wymaganiami podanymi w SWZ– tzn.:

- czas reakcji – 3 dni,

- czas naprawy – 14 dni,

- czas wymiany – 14 dni,

- okres gwarancji – ….. miesięcy będącego sumą podstawowego okresu gwarancji z dodatkowym okresem gwarancyjnym (stanowiącym przedmiot oferty Wykonawcy, tj. …… miesięcy);

1. bieg gwarancji sprzętu będącego przedmiotem zamówienia, rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego odbiór tegoż sprzętu
2. przez czas reakcji na zgłoszenie awarii Zamawiający rozumie czas, który upłynie   
   od dnia otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia o awarii sprzętu będącego przedmiotem umowy do dnia przystąpienia do jej naprawy, czy to zdalnie (jeżeli istnieją ku temu możliwości), czy to przez przybycie serwisu do siedziby Zamawiającego;
3. przez czas naprawy Zamawiający rozumie czas liczony od dnia przystąpienia Wykonawcy do naprawy zgłoszonego uszkodzonego sprzętu do dnia dokonania skutecznej jego naprawy i dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego;
4. w przypadku dłuższego czasu naprawy lub wymiany aniżeli wynika to z pkt 1 powyżej, Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu w pełni sprawny sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach i funkcjonalności; dopuszcza się – za zgodą Zamawiającego – dostarczenie sprzętu zastępczego (oraz jego zwrotne odesłanie przez Zamawiającego) za pośrednictwem firmy kurierskiej na koszt i ryzyko Wykonawcy, dostarczenie takiego sprzętu zastępczego powoduje, że nie jest naliczana   
   kara umowna za przekroczenie czasu naprawy lub wymiany pod warunkiem,   
   że przekroczenie czasu naprawy lub wymiany będzie nie dłuższe niż 30 dni;   
   po przekroczeniu tego terminu kara będzie naliczana;
5. wymiana sprzętu w okresie gwarancji na nowy nastąpi w przypadku wystąpienia wady niemożliwej do usunięcia lub wystąpienia 3 istotnych jego awarii; za istotne uszkodzenie (awarie) przyjmuje się każde uszkodzenie ograniczające funkcjonowanie przedmiotu zamówienia; wymiana przedmiotu zamówienia powinna nastąpić w terminie 14 dni; w przypadku wymiany uszkodzonego przedmiotu zamówienia na nowy obowiązywać będą warunki gwarancji i realizacji wszelkich innych świadczeń wynikających ze złożonej oferty; okres gwarancji będzie biegł w takim przypadku od początku;
6. zamawiający dopuszcza za jego zgodą, w okresie trwania gwarancji na wydłużenie żądanego czasu naprawy/ usunięcia usterki lub wady lub czasu wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia a tym samym czasu, od którego naliczana będzie kara umowna za przekroczenie wymaganego czasu naprawy (czasów/ terminów, o których mowa w podpunktach powyżej) jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć oraz z przyczyn niezależnych od wykonawcy, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny i okoliczności wykonawca musi pisemnie udokumentować;
7. wszystkie koszty związane z usunięciem usterek przedmiotu zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia i transportu np.: do serwisu i z powrotem, wymianę wadliwego przedmiotu zamówienia na nowy wolny od wad, udzielenie pomocy technicznej (w okresie obowiązywania gwarancji, itp.) w tym przywrócenie prawidłowego/ poprawnego działania sprzętu będącego przedmiotem niniejszej umowy, w tym koszty związane z wizytą serwisową w siedzibie zamawiającego celem analizy i usunięcia zaistniałego problemu/ usterki/ niesprawności oraz wykonania innych świadczeń wynikających z niniejszej umowy pokrywa wykonawca;
8. naprawy Sprzętu będą realizowane przy wykorzystaniu nowych, dedykowanych, oryginalnych nieregenerowanych, nieużywanych części i podzespołów;
9. usługa gwarancyjna będzie świadczona w systemie door-to-door. Odbiór Sprzętu nastąpi w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce w godzinach od 8:00 do 15:00,
10. Zamawiający dopuszcza możliwość naprawy Sprzętu w siedzibie Zamawiającego;
11. Wykonawca zobowiązuje się usuwać wszelkie usterki i wady, które zostaną zidentyfikowane w trakcie eksploatacji danego Sprzętu zgodnie z instrukcją użytkowania, w okresie objętym gwarancją lub do dostarczenia Sprzętu wolnego od wad na zasadach określonych w umowie, w taki sposób, że przywróci mu pełną funkcjonalność. Gwarancji podlegają usterki, wady materiałowe i konstrukcyjne, a także niespełnianie funkcji użytkowych Sprzętu, deklarowanych przez Zamawiającego;
12. Jeżeli Wykonawca nie dokona naprawy w terminie określonym w pkt 1 lub nie wymieni elementu na nowy w terminie określonym w pkt 1 , to Zamawiający może naprawić lub wymienić element na nowy we własnym zakresie, bez utraty prawa do gwarancji, a Wykonawca będzie zobowiązany pokryć wszelkie koszty Zamawiającego związane z niewykonaniem przez Wykonawcę zobowiązań gwarancyjnych, w terminie do 14 dni otrzymania wezwania od Zamawiającego do zwrotu tych kosztów.
13. gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:

- instalowania i wymiany w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń, zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowany personel Zamawiającego,

- dysponowania zakupionym sprzętem, w razie sprzedaży lub innej formy przekazania sprzętu gwarancja przechodzi na nowego właściciela

1. **usługi gwarancyjne będą świadczone przez producenta sprzętu lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.** 
   * + 1. Zamawiający zgłaszać będzie wykonawcy awarie/ usterki/ wady przedmiotu zamówienia telefonicznie lub pocztą elektroniczną. Zgłoszenia będą przyjmowane przez Wykonawcę telefonicznie pod numerem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lub drogą elektroniczną pod adresem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00.
       2. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, które nie zostaną uregulowane w treści umowy lub dołączonych do niej załącznikach stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego.

§7.

Mając na uwadze przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO), Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania od osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy, niezbędnych zgód na przekazanie przez Wykonawcę (jako administratora danych) ich danych osobowych Zamawiającemu, w związku z wykonaniem niniejszej umowy. Przekazanie danych tych osób Zamawiającemu będzie równoznaczne ze złożeniem przez Wykonawcę oświadczenia, że jest uprawniony do: przetwarzania danych tych osób, przekazania tych danych Zamawiającemu i upoważnienia Zamawiającego do przetwarzania tych danych na zlecenie Wykonawcy w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy. Zamawiający będzie przetwarzał przekazane dane tylko w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (imię, nazwisko).

Klauzule informacyjną Zamawiającego stanowi załącznik nr 3 do umowy.

§8.

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, i to pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Spory mogące powstać na tle stosowania umowy Strony będą się starały rozwiązać   
   w drodze porozumienia, a w przypadku niemożności jego osiągnięcia poddadzą pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo polskiego sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
8. Integralną część umowy stanowią postanowienia zawarte w SWZ oraz załączniki:

Załącznik nr 1 do umowy - kopia oferty Wykonawcy – wyciąg: załączniki nr 3 i 4 do SWZ,

Załącznik nr 2 do umowy - Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego,

Załącznik nr 3 do umowy – Klauzula informacyjna.

**Wykonawca Zamawiający**

**Załącznik nr 1 do umowy**

**Kopia oferty Wykonawcy – wyciąg: załączniki nr 3 i 4 do SWZ**

**Załącznik nr 2 do umowy**

**Protokół zdawczo-odbiorczy**

**Wzór**

sporządzony w Poznaniu, w dniu ......................., pomiędzy:

**Uniwersytetem Ekonomicznym w Poznaniu**, z siedzibą w Poznaniu al. Niepodległości 10, jako **Zamawiającym,** reprezentowanym przez:

..............................................................................

a

**....................................** jako **Wykonawcą**, reprezentowanym (ą) przez:

..............................................................................

1. Przedmiotem odbioru jest sprzęt dostarczony przez Wykonawcę na podstawie umowy nr ……… z dnia ……………., a mianowicie :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa sprzętu** | **Numer seryjny** | **Cena netto** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Zamawiający stwierdził, że przedmiot zamówienia został przez Wykonawcę zrealizowany zgodnie z postanowieniami SWZ, ofertą Wykonawcy i zapisami umowy oraz prawidłowo funkcjonuje. Odbioru dokonano bez zastrzeżeń.
2. **Niniejszy protokół, po jego obustronnym podpisaniu, stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę na kwotę …………………… zł netto.**
3. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Za Wykonawcę Za Zamawiającego

**Uwaga dla sporządzających niniejszy protokół:**

Sporządzając protokół proszę usunąć:

Powyższą uwagę;

Słowo „Wzór” w tytule;

Słowa Załącznik nr 3 do umowy

**Załącznik nr 2 do umowy**

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu;
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: rodo@ue.poznan.pl;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.