

Warszawa, 05.03.2024 r.

Zamawiający:

**Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń
ul. Stara 4
00-231 Warszawa**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym z zastosowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji o wartości szacunkowej poniżej 221 000 euro, którego przedmiotem jest:

Zawarcie umowy ramowej na obsługę zagranicznych i krajowych podróży służbowych na rzecz Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń na lata 2024-2025

Nr postępowania ZP/WCIES/2/24

Niniejsza SWZ zawiera następujące załączniki:

- 1) Zał. Nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Zał. Nr 1.1 – Formularz cenowy
- 3) Zał. Nr 2 – Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 4) Zał. Nr 2A – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 5) Zał. Nr 3 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp
- 6) Zał. Nr 4 – Projektowane postanowienia umowy ramowej
- 7) Zał. Nr 4A – Projektowane postanowienia umowy wykonawczej
- 8) Zał. Nr 5 – Wykaz podwykonawców
- 9) Zał. Nr 6 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
- 10) Zał. Nr 7 – Informacja dotycząca grupy kapitałowej
- 11) Zał. Nr 8 – Wykaz usług
- 12) Zał. Nr 9 – Opis przedmiotu zamówienia

ZATWIERDZIŁ DYREKTOR WCIES

Karolina Malczyk

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń

ul. Stara 4

00-231 Warszawa

Tel: (22) 628-67-64

Adres poczty elektronicznej: zp.wcies@eduwarszawa.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/wcies>

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w celu zawarcia umowy ramowej zgodnie z art. 311 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 i 1720), zwanej dalej „Pzp” z zastosowaniem odpowiednio przepisów dotyczących trybu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Do niniejszego postępowania bezpośrednio stosuje się przepisy Pzp oraz rozporządzeń wydanych na jej podstawie. W sprawach nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest obsługa zagranicznych i krajowych i podróży służbowych w zakresie rezerwacji, zakupu i dostarczenia biletów lotniczych, kolejowych i autokarowych, rezerwacji i opłat noclegów w hotelach oraz pośrednictwo w uzyskiwaniu wiz i polis ubezpieczeniowych na rzecz Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.
2. W ramach realizacji zamówienia wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia następujących usług:
 - 1) zaprojektowania optymalnego przemieszczania się delegowanych osób z miejsca rozpoczęcia podróży do miejsca jej zakończenia;
 - 2) wyszukiwania, rezerwacji, zmiany, anulowania, zakupu i dostarczania Zamawiającemu biletów lotniczych, kolejowych i autokarowych - zagranicznych oraz krajowych;
 - 3) rezerwacji i opłat za noclegi;
 - 4) pośrednictwa w uzyskiwaniu wiz i zakupu polis ubezpieczeniowych w podróżach zagranicznych;
 - 5) pośrednictwa i reprezentacji Zamawiającego we wszelkich sprawach reklamacyjnych dotyczących nieprawidłowości w usługach objętych przedmiotem zamówienia, monitorowania przebiegu procesu reklamacyjnego oraz poinformowania Zamawiającego o jego wyniku.

3. Zamawiający przez jeden bilet rozumie bilet na trasie „tam i z powrotem”, chyba że Zamawiający w danym przypadku zastrzeże zakup biletu „w jedną stronę”.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania zamówienia z uwzględnieniem zasady oszczędnego gospodarowania środkami Zamawiającego, jednak z zachowaniem wymaganego standardu usług. Przy obsłudze zamówienia wykonawca zobowiązany jest stosować przepisy rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013 r. poz. 167), w tym w szczególności przedstawiać oferty w ramach limitów hotelowych przewidzianych przez to rozporządzenie oraz zapewnić optymalną aranżację podróży pod względem ceny, standardu i realizacji polityki wewnętrznej Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wyszukania ceny biletu dowolnego środka transportu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2) powyżej, najkorzystniejszej cenowo. Za takie uważa się również sprawdzenie ceny dotyczącej jednego wyjazdu przy wystawieniu dwóch oddzielnych biletów na podróż do i z miejsca docelowego.
6. Zamawiający dopuszcza możliwości realizowania płatności kartą kredytową przez wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że koszty wynikające z płatności kartą kredytową nie będą obciążały Zamawiającego.
7. Wykonawca na etapie realizacji umowy zobowiązany będzie dostarczać Zamawiającemu informacji nt. zasad przekraczania granic i przebywania na terytorium państwa, którego dana zagraniczna podróż służbowa dotyczy, w szczególności:
 - 1) warunków przekroczenia granicy danego państwa;
 - 2) zasad przebywania na terytorium danego państwa;
 - 3) posiadania dokumentów warunkujących przekroczenie granicy danego państwa i procedury ich pozyskania;
 - 4) obowiązku posiadania polisy ubezpieczenia zdrowotnego;
 - 5) obowiązku poddania się szczepieniom ochronnym;
 - 6) ewentualnych obostrzeń związanych z sytuacją pandemiczną, obowiązujących na terenie danego państwa oraz wynikających z nich zasad warunkujących wjazd na jego terytorium.
8. Zamawiający zawrze umowę ramową z jednym wybranym wykonawcą, który nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz którego oferta nie podlega odrzuceniu i otrzymał najwyższą liczbę punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert opisanymi w Rozdziale XII SWZ.
9. Projektowane postanowienia umowy ramowej w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 4 do SWZ.

10. Zamawiający udzieli zamówień publicznych (wykonawczych) na podstawie umowy wykonawczej (załącznik nr 4A do SWZ), zgodnie z art. 313 ust. 1 Pzp, zgodnie z warunkami zamówienia określonymi w projektowanych postanowieniach umowy ramowej stanowiącej załącznik nr 4 do SWZ.
11. Zamawiający zastrzega, że realizacja przedmiotu umowy ramowej odbywać się będzie zgodnie z rzeczywistym zapotrzebowaniem Zamawiającego. Zamawiający określa szacunkową wielkość zamówienia:
- 1) rezerwacja biletu lotniczego na trasie krajowej - 5 szt.;
 - 2) rezerwacja biletu lotniczego na trasie międzynarodowej - 100 szt.;
 - 3) rezerwacja biletu kolejowego na trasie krajowej - 100 szt.;
 - 4) rezerwacja biletu kolejowego na trasie międzynarodowej - 2 szt.;
 - 5) rezerwacja biletu autobusowego na trasie krajowej – 70 szt.;
 - 6) rezerwacja biletu autobusowego na trasie międzynarodowej – 20 szt.;
 - 7) rezerwacja noclegu w hotelu na terenie Polski – 10 szt.;
 - 8) rezerwacja noclegu w hotelu za granicą – 100 szt.;
 - 9) organizacja transportu w miejscu destynacji za granicą podczas jednej delegacji służbowej – 80 szt.;
 - 10) pośrednictwo wizowe za każdy złożony wniosek - 5 szt.;
 - 11) wystawienie jednej polisy ubezpieczeniowej – 50 szt.
12. Zakres szczegółowy zamówienia wykonawczego oraz wszystkie warunki wykonania zamówienia wykonawczego zostaną każdorazowo określone w umowie wykonawczej.
13. Zamawiający w ramach zamówień wykonawczych przewiduje udzielanie zamówień objętych prawem opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp (Prawo opcji).
14. Zamawiający może udzielać zamówień wykonawczych objętych prawem opcji po podpisaniu umowy wykonawczej i nie później niż do zakończenia terminu realizacji danej umowy wykonawczej, na zasadach i w okolicznościach opisanych w projektowanych postanowieniach umowy wykonawczej, stanowiącej załącznik nr 4A do SWZ.
15. Zamówienia wykonawcze podstawowe i zamówienia zlecane przez Zamawiającego objęte prawem opcji nie mogą łącznie przekroczyć kwoty 1 020 000 zł brutto, jaką Zamawiający przeznacza na sfinansowanie zamówienia.
16. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całość, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.

17. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

63516000-9 Usługi zarządzania podróżą

63512000-1 Usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych

66512000-2 Usługi ubezpieczeń od następstw nieszczęśliwych wypadków i ubezpieczeń zdrowotnych

63500000-4 Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej

18. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i zgodnie z art. 91 Pzp nie dokonał podziału zamówienia na części. Podział zamówienia na części nie znajduje uzasadnienia, gdyż w ocenie Zamawiającego wiązałoby się to z nadmiernymi trudnościami technicznymi i logistycznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Przedmiot zamówienia jest jednorodny i dokonywanie jego podziału byłoby działaniem niezasadnym. Pomimo braku podziału, przedmiotowe zamówienie zarówno ze względu na jego zakres jak i wartość jest skierowane do MŚP. Jednocześnie wskazać należy, iż przyjęcie rozwiązania kompleksowego, tj. zamówienia niepodzielonego na części, korzystnie wpływa na cenę zamówienia. Jest to najbardziej korzystne rozwiązanie, odpowiadające potrzebom Zamawiającego i zasadzie wydatkowania środków publicznych oraz nie narusza zasady konkurencyjności.

19. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w niniejszej SWZ sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).

20. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w zakresie i na warunkach przewidzianych w Pzp (Dział VII, Rozdział 3 Pzp – Zmiana umowy).

21. Zamawiający informuje, iż nie wymaga złożenia wadium.

22. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.

23. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

24. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej na podstawie art. 230 Pzp.

25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.

26. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga, aby wykonawca lub podwykonawcy zatrudniali, przez cały okres realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę osobę wykonującą czynności związane z bieżącym zarządzaniem realizacją umowy ws. zamówienia publicznego w zakresie obsługi administracyjno-księgowej, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w artykule 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).

27. Zamawiający dopuszcza oddelegowanie do realizacji czynności o których mowa w pkt 26 powyżej już zatrudnionego przez wykonawcę lub podwykonawcę pracownika. Wymóg o którym mowa

w zdaniu poprzednim wykonawca lub podwykonawca zobowiązani są wypełniać przez cały okres realizacji zamówienia publicznego.

28. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osobę wykonującą, wskazane w pkt 26 powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

29. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, osoby wykonującej wskazane w pkt 26 powyżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia tj.:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, zawierającego informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika;
- 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierającego informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika;
- 3) wykazu pracowników wykonujących czynności bieżącego zarządzania realizacją umowy zgodnie z pkt 26 powyżej oraz jego aktualizacji;
- 4) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika (w pozostałym zakresie kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika);
- 5) dowodu zgłoszenia osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę do ubezpieczenia społecznego w rozumieniu ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1230 z późn. zm.) oraz jego aktualizacji.

30. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
31. Zamawiający określa w projektowanych postanowieniach umowy ramowej i projektowanych postanowieniach umowy wykonawczej, stanowiących załącznik nr 4 i 4A do SWZ sankcję w postaci obowiązku zapłaty kary umownej z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogów określonych w ust. 26-27 i 29 powyżej.
32. Zamawiający nie przewiduje zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96. ust 2 pkt 2 Pzp.
33. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp.
34. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
35. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w Dziale VII, Rozdziale 2 Pzp.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamawiający zawrze umowę ramową z wybranym Wykonawcą na okres **od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 r.** lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia.
2. Zamawiający może udzielać zamówień wykonawczych w okresie obowiązywania umowy ramowej.
3. Terminy szczegółowe wykonania poszczególnych zamówień wykonawczych zostaną określone każdorazowo w umowach wykonawczych zawieranych z Wykonawcą, zgodnie z procedurą określoną w projektowanych postanowieniach umowy ramowej stanowiących załącznik nr 4 do SWZ, zgodnie z art. 313 ust.1 Pzp.

V. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wcies>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - a) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - b) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;

- c) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - d) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - e) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - f) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - g) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - h) przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SWZ powinny być wnoszone w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zapytania Wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych

wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ

platformazakupowa.pl

12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienie treści SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.

14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ.

15. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian w ofertach, o ile uzna to za konieczne. Ponadto w przypadku, gdy zmiana będzie istotna, tj. w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian w ofertach.

16. Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu (uwzględniające również ewentualną zmianę terminu składania ofert).

17. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia uwzględniające zmianę terminu składania ofert.

18. W przypadku przedłużenia terminu wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

19. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami ze strony Zamawiającego to:

Jadwiga Turlej - tel. (22) 628 67 64, e-mail: zp.wcies@eduwarszawa.pl

VI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia, w którym upływa termin składania ofert do dnia **11.04 2024 r.**

2. W sytuacji, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1 powyżej, Zamawiający przed upływem tego terminu zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
2. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą

- być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 9. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegają będą odrzuceniu.
 10. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
 11. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
 12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 14. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
 15. Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej w postępowaniu mogą złożyć tylko jedną ofertę chyba że wykażą, iż istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 16. W ofercie należy wskazać części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom, przy czym w przypadku niewskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana wyłącznie przez wykonawcę.
 17. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, przy czym jeżeli uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do

oferty, należy dodatkowo dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

18. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1799 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.

19. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani ustanowić jednego z wykonawców pełnomocnikiem do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz załączyć do oferty pełnomocnictwo.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zgodnie z art. 57 ustawy Pzp nie podlegają wykluczeniu i spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający określone przez Zamawiającego na podstawie w art. 112 ust. 1 i 2 ustawy Pzp warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

– Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

– Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

– Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 5 usług w zakresie obsługi zagranicznych i krajowych podróży służbowych w zakresie rezerwacji, zakupu i dostarczenia biletów lotniczych oraz rezerwacji i opłat noclegów w hotelach na łączną kwotę co najmniej 100 000,00 zł brutto.

UWAGA:

- 1) Przez 1 usługę Zamawiający rozumie usługę wykonaną na podstawie jednego kontraktu / jednej umowy;
 - 2) Wskazaną powyżej wartość brutto należy rozumieć jako całkowite wynagrodzenie wykonawcy obejmujące zarówno cenę za usługę rezerwacji, jak i wartość zakupionych biletów oraz miejsc noclegowych;
 - 3) W przypadku usługi, która jest w trakcie realizacji, wykonawca musi wykazać wykonanie części tej usługi wraz z podaniem kwoty w PLN brutto za wykonaną część usługi na dzień składania ofert.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o zamówienie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełnienia i dokumentowania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt 2.4) powyżej.
 4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w punkcie 2.4) powyżej, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 8. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia

warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

10. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda wskazania w zobowiązaniu do udostępnienia zasobów wystawionym przez podmiot je udostępniający:

- 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi/dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.

11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, który je udostępnił, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

12. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

13. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, zachodzące choćby względem pojedynczego wykonawcy, dyskwalifikują całą grupę wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

14. Ocena spełniania ww. warunków zostanie przeprowadzona zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty, zgodnie ze szczegółowym opisem rodzajów dokumentów i oświadczeń zawartym w IX rozdziale do SWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty wykonawcy.

15. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

16. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 Pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. 2023 poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. 2023 poz. 826),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 powyżej;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

17.Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy ponadto wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).

18.Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy ponadto Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą przesłanki określone w § 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.).

19.Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.).

20. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

21. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 16 ppkt 1, 2 i 5 powyżej oraz w pkt 17 powyżej, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

22. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 21 powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 21 powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach (podmiotowe środki dowodowe), jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

1. Wykonawca, wraz z ofertą, zobowiązany jest do złożenia, aktualnych na dzień składania ofert, oświadczeń i dokumentów tj.:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do SWZ,
- 2) wypełniony i podpisany formularz cenowy wg wzoru określonego w zał. nr 1.1. do SWZ, który stanowi integralną część formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SWZ),
- 3) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 w zw. z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu

warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ (załącznik nr 2A Podmiotu udostępniającego zasoby);

Oświadczenie to nie jest podmiotowym środkiem dowodowym. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;

- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeżeli dotyczy);
- 5) Wykaz podwykonawców wraz z zakresem, jaki zostanie im powierzony przy realizacji zamówienia wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy);
 - w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP.).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 3) powyżej składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (Załącznik 2A do SWZ).
4. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia wskazanych poniżej:
 - 1) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - a) wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów

określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, wg wzoru określonego w załączniku nr 8 do SWZ – na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku Zamawiający żąda od wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia wykazania się wykonaniem z należytą starannością w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert – a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej 5 usług w zakresie kompleksowej obsługi zagranicznych i krajowych podróży służbowych w zakresie rezerwacji, zakupu i dostarczenia biletów lotniczych oraz rezerwacji i opłat noclegów w hotelach na łączną kwotę co najmniej 100 000,00 zł brutto.

UWAGA:

- a) Przez 1 usługę Zamawiający rozumie usługę wykonaną na podstawie jednego kontraktu / jednej umowy;
- b) Wskazaną powyżej wartość brutto należy rozumieć jako całkowite wynagrodzenie Wykonawcy obejmujące zarówno cenę za usługę rezerwacji, jak i wartość zakupionych biletów oraz miejsc noclegowych;
- c) W przypadku usługi, która jest w trakcie realizacji, Wykonawca musi wykazać wykonanie części tej usługi wraz z podaniem kwoty w PLN brutto za wykonaną część usługi na dzień składania ofert.

2) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:

- a) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 ppkt 3) powyżej, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w Rozdziale VIII SWZ (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ);
- b) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 roku poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
- c) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie

wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

5. Wykonawca, który powoła się na zasoby innych podmiotów, jeżeli jego oferta zostanie najwyżej oceniona – na wezwanie Zamawiającego – powinien złożyć dokumenty w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia podmiotów udostępniających zasoby, dowody należytego wykonania zamówień (np. referencje) w zakresie niezbędnym do potwierdzenia spełniania warunku.
6. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została najwyżej oceniona – na wezwanie Zamawiającego – wykonawca składa dokumenty w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym potwierdzające brak podstaw do wykluczenia każdego z nich odrębnie.

X. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wcies> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 13.03 2024 r. do godz. 10:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

7. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **13.03. 2024 r. o godz. 10:30.**
8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
12. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
13. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę oferty w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i określenia cen jednostkowych netto, stawek VAT, cen jednostkowych brutto oraz wartości brutto we wszystkich pozycjach formularza cenowego, zgodnie z zał. Nr 1.1. do SWZ.
3. Podane ceny powinny uwzględniać wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczenie między wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będzie w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.
5. Wykonawca poda w formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług

(VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie wykazane zostaną ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp). Obowiązująca stawka podatku VAT powinna być określona odpowiednio na dzień składania ofert.

6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
7. Zamawiający zaleca, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które są niezbędne do przygotowania oferty.
8. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.
9. Zamawiający informuje, iż NIE jest czynnym podatnikiem podatku VAT w związku z czym naliczenie podatku leży po stronie Wykonawcy.

XII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, przyjmując że 1% = 1 punkt

Nr	Nazwa kryterium	Waga (pkt)	Sposób punktowania
1	Cena brutto	60	liczba punktów = (cena najniższa zaproponowana w ofertach / cena badanej oferty) x 60 punktów
2	Opust od ceny katalogowej pobytu w hotelach	40	liczba punktów = (opust w ofercie badanej / najwyższy opust zaproponowany w ofertach) x 40 punktów

2. Oferty oceniane będą w skali 100 pkt. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po ich zsumowaniu.
3. Kryterium „Cena brutto” – waga 60 punktów
 - 1) Ocena kryterium będzie dokonywana na podstawie wypełnionych przez Wykonawcę cen za opłaty transakcyjne w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ).
 - 2) Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 60 punktów.
 - 3) Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w pozycji „Łączna cena brutto” w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
 - 4) Zamawiający informuje, że cena brutto podana w Formularzu oferty w p-cie 1 służy do porównania cen ofert w celu wyboru wykonawcy do zawarcia umowy ramowej.
 - 5) Punkty w kryterium „Cena brutto” będzie obliczana według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena najniższa zaproponowana w ofertach}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ punktów}$$

4. Kryterium „Opust od ceny katalogowej pobytu w hotelach (określony w %)” – waga 40 punktów

- 1) Ocena kryterium będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SWZ).
- 2) Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 40 punktów.
- 3) Opust od ceny katalogowej pobytu we wszystkich hotelach w Polsce i za granicą, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy zakupie pobytu, zostanie określony w %. Cena katalogowa pobytu oznacza cenę zamieszczoną na stronie internetowej hotelu.
- 4) Ocena kryterium będzie dokonywana według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Opust zaproponowany w ofercie badanej}}{\text{Najwyższy opust zaproponowany w ofertach}} \times 40 \text{ punktów}$$

5. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
7. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryterium wyboru ofert.
10. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe i inne w obliczeniu ceny na zasadach określonych w art. 223 ust. 2 Pzp.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców.

2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 4 powyżej, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy ramowej, które stanowią załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
7. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XIV. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopii odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XV. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej RODO), uprzejmie informujemy że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń ul. Stara 4, 00-231 Warszawa, tel.: 22 628 67 64.
- 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z inspektorem ochrony danych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mail:
daneosobowe@wcies.edu.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z

uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załącznik Nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy

**DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ LUB POSTACI ELEKTRONICZNEJ
OPATRZONEJ PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

.....
(miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń
ul. Stara 4
00-231 Warszawa

Nazwa i adres Wykonawcy (pełna nazwa/firma, adres):

.....

Tel.;

Adres e-mail:.....

KRS /CEIDG można pobrać pod adresem

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu nr ZP/WCIES/2/24, którego przedmiotem jest: Zawarcie umowy ramowej na obsługę zagranicznych i krajowych podróży służbowych na rzecz Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń na lata 2024-2025, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ:

1. Oświadczamy, iż oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto zł, w tym% podatku Vat (wartość zamówienia netto wynosi zł). Kwotę brutto należy wpisać zgodnie z formularzem cenowym (załącznik nr 1.1. do SWZ): kolumna 5 „łączna cena brutto [kol. 3 x kol. 4] i wiersz „SUMA”.
2. Oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówień wykonawczych po cenach jednostkowych brutto nie wyższych niż zaoferowane dla minimalnej ilości sztuk w zleceniu dla ilości podanych w kolumnach nr 6, 8, 10 oraz 12 w tabeli w Załączniku nr 1.1 do SWZ.
3. Oświadczamy, że oferujemy opust od ceny katalogowej pobytu w hotelach to % (zgodnie z pkt XII ust. 4 niniejszej SWZ).
4. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszelkie koszty wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, w szczególności zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy ramowej (załącznik nr 4 do SWZ) oraz umowy

wykonawczej (załącznik nr 4A do SWZ) i akceptujemy wszystkie postanowienia w nich zawarte, a zamówienie wykonamy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ.

6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
7. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte w pliku/plikach:
stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane (zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca powinien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).
8. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, w okresie jej związania, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Nie zawarcie przez nas umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego należy traktować jako uchylenie się od zawarcia umowy.
9. Oświadczamy, że przedmiot niniejszego zamówienia realizować będziemy w terminie określonym w niniejszej SWZ.
10. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, oświadczamy że ponosimy całkowitą odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie wszystkich podwykonawców.
11. Oświadczamy, że jesteśmy:
 - mikroprzedsiębiorstwem
 - małym przedsiębiorstwem
 - średnim przedsiębiorstwem
 - jednoosobową działalnością gospodarczą
 - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
 - pochodzimy z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej
 - pochodzimy z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej
 - żadne z powyższych¹
12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
13. Oferta została złożona na stronach.

1. Niepotrzebne skreślić

2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

14. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....
.....
.....

.....
Data i podpis Wykonawcy

Załącznik Nr 2 do SWZ Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ LUB POSTACI ELEKTRONICZNEJ OPATRZONEJ PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM

....., dnia

WYKONAWCA:

pełna nazwa/firma

adres

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL

w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIELAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: Zawarcie umowy ramowej na obsługę zagranicznych i krajowych podróży służbowych na rzecz Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń na lata 2024-2025, nr postępowania ZP/WCIES/2/24 prowadzonego przez Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5; art. 109 ust. 1 punkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww.

okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:

1)

2)

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. Z U.2022 r. poz. 835).

II. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII pkt. 2.4 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY (dotyczy wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że w przedmiotowym postępowaniu będę wykonywał następujące usługi

w zakresie:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

III. **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VIII pkt. 2.4 Specyfikacji Warunków Zamówienia polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/yh podmiotu/ów udostępniających zasoby w następującym zakresie:

IV. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Data i podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2 A do SWZ Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ LUB POSTACI ELEKTRONICZNEJ OPATRZONEJ PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM

....., dnia

PODMIOT:

pełna nazwa/firma

adres

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL

w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Zawarcie umowy ramowej na obsługę zagranicznych i krajowych podróży służbowych na rzecz Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń na lata 2024 -2025, nr postępowania ZP/WCIES/2/24 prowadzonego przez Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2022 r. poz. 835).

II. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, w Rozdziale VIII pkt. 2.4 Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

.....

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

IV. INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
Data i podpis Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SWZ - Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ LUB POSTACI ELEKTRONICZNEJ OPATRZONEJ PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM

....., dnia

OŚWIADCZENIE

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w artykule 125 ust. 1 ustawy Pzp

(składane przez Wykonawcę/ Podmiot udostępniający zasoby na wezwanie Zamawiającego)

WYKONAWCA/PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY³

pełna nazwa/firma

adres

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL

w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Zawarcie umowy ramowej na obsługę zagranicznych i krajowych podróży służbowych na rzecz Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń na lata 2024 -2025, nr postępowania ZP/WCIES/2/24 prowadzonego przez Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w:

1. artykule 108 ust. 1 ustawy Pzp,
2. artykule 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
3. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835) dalej jako „ustawa sankcyjna”

oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w oświadczeniu Wykonawcy/oświadczeniu podmiotu

³ Niewłaściwe skreślić

udostępniającego zasoby, o którym mowa w artykule 125 ustęp 1 ustawy Pzp, złożonym przez Wykonawcę/podmiot udostępniający zasoby⁴, którego reprezentuję, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w artykule 108 ust. 1⁵ ustawy Pzp, artykule 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Data i podpis Wykonawcy

⁴ Niewłaściwe skreślić

⁵ W przypadku oświadczenia dot. podmiotu udostępniającego zasoby, oświadczenie to nie dotyczy podstawy wykluczenia określonej w artykule 108 ustęp 1 punkt 5 ustawy Pzp.

Załącznik nr 4 do SWZ – projektowane postanowienia umowy ramowej

PROJEKT UMOWY RAMOWEJ

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji nr ZP/WCIES/2/24, którego przedmiotem jest obsługa zagranicznych i krajowych podróży służbowych na rzecz Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń na lata 2024-2025, zgodnie z art. 311 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej „Pzp” z zastosowaniem odpowiednio przepisów dotyczących trybu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, została zawarta umowa (zwana dalej “Umową”) w dniu w Warszawie

między:

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia nr przez dyrektora Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń – Karolinę Malczyk, (zwanym dalej: “Zamawiającym”)

Adres do korespondencji z Zamawiającym:

Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń ul. Stara 4, 00-231 Warszawa.

a

Wykonawcą

łącznie zwane “Stronami”

o następującej treści:

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest ustalenie warunków dotyczących przyszłych zamówień publicznych na obsługę zagranicznych i krajowych podróży służbowych w zakresie rezerwacji, zakupu i dostarczenia biletów lotniczych, kolejowych i autokarowych, rezerwacji i opłat noclegów w hotelach oraz pośrednictwo w uzyskiwaniu wiz i polis ubezpieczeniowych na rzecz Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń, jakie mogą zostać udzielone w okresie jej obowiązywania zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej „SWZ”).
2. Wykonawcy oświadczają, że posiadają wiedzę, doświadczenie, odpowiednie osoby i wszelkie narzędzia niezbędne do profesjonalnego i rzetelnego wykonania Umowy oraz że realizowane usługi spełniają będą wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawierania umów wykonawczych z Wykonawcą na usługi, o których mowa w ust. 1 powyżej zgodnie z potrzebami Zamawiającego wskazanymi w opisie przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem, że łączna kwota umów wykonawczych i zamówień zlecanych przez Zamawiającego objętych prawem opcji nie może przekroczyć kwoty wskazanej w § 7 ust. 1 Umowy. W przypadku niezrealizowania całości lub części przedmiotu Umowy ramowej, Wykonawcom nie będzie przysługiwało w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenie.
4. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga, aby wykonawca lub podwykonawcy zatrudniali, przez cały okres realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę osobę wykonującą czynności związane z bieżącym zarządzaniem realizacją umowy ws. zamówienia publicznego w zakresie obsługi administracyjno-księgowej, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w artykule 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).
5. Zamawiający dopuszcza oddelegowanie do realizacji czynności o których mowa w ust. 4 powyżej już zatrudnionego przez wykonawcę lub podwykonawcę pracownika. Wymóg o którym mowa w zdaniu poprzednim wykonawca lub podwykonawca zobowiązani są wypełniać przez cały okres realizacji zamówienia publicznego.
6. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez osobę wykonującą, wskazane w ust. 4 powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, osoby wykonującej wskazane w ust. 4 powyżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia tj.:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, zawierającego informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika;

- 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierającego informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika;
 - 3) wykazu pracowników wykonujących czynności bieżącego zarządzania realizacją umowy zgodnie z ust. 4 powyżej oraz jego aktualizacji;
 - 4) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika (w pozostałym zakresie kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika);
 - 5) dowodu zgłoszenia osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę do ubezpieczenia społecznego w rozumieniu ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1230 z późn. zm.) oraz jego aktualizacji.
8. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 2

Termin wykonania Umowy

1. Strony ustalają, że Umowa zostaje zawarta **od dnia jej podpisania do 31.12.2025 r. lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy.**
2. Terminy realizacji umów wykonawczych zostaną określone w treści umów wykonawczych.

Rozdział II

TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ OBJĘTYCH UMOWĄ RAMOWĄ

§ 3

Zawarcie umowy wykonawczej

1. Umowy wykonawcze będą zawierane zgodnie z postanowieniami Umowy oraz odpowiednio stosowanymi przepisami Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610).
2. Zakres szczegółowy zamówienia wykonawczego oraz wszystkie warunki wykonania zamówienia wykonawczego zostaną każdorazowo określone w umowie wykonawczej.
3. Zamawiający udzieli zamówień publicznych (wykonawczych) na podstawie umowy wykonawczej, zgodnie z art. 313 ust. 1 bez przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp oraz zgodnie z warunkami zamówienia określonymi w Umowie ramowej.

3. Zamówienie na usługi objęte zamówieniem uważa się za udzielone z chwilą zawarcia z Wykonawcą umowy wykonawczej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Rozdział III
ZASADY WSPÓŁPRACY, OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON ORAZ WARUNKI UMÓW
WYKONAWCZYCH

§ 4

1. Po zakończeniu obowiązywania Umowy albo po jej wygaśnięciu, rozwiązaniu lub stwierdzeniu jej nieważności, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszystkie dokumenty i materiały dotyczące tajemnicy Zamawiającego, jakie otrzymał, sporządził, opracował lub zebrał on w trakcie obowiązywania Umowy.
2. Strony ustalają następujące osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:
 - 1) ze strony Wykonawcy: - imię i nazwisko, tel., adres e-mail
 - 2) ze strony Zamawiającego - imię i nazwisko, tel., adres e-mail

§ 5

Sposób wykonania umowy wykonawczej

1. W umowach wykonawczych zostaną określone następujące zasady realizacji umowy wykonawczej:
 - 1) Wykonawca zawrze umowę wykonawczą w terminie w niej wskazanym. Wykonawca przystąpi do realizacji przedmiotu umowy wykonawczej po uzyskaniu takiej akceptacji Zamawiającego, która zostanie mu przekazana drogą elektroniczną lub pismem.
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi przewidziane umową wykonawczą przy zachowaniu najwyższego miernika staranności wynikającego z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, rzetelnie i terminowo, mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca jest zobowiązany powstrzymać się od działań i praktyk sprzecznych z uczciwością handlową, mających znamiona nieuczciwej konkurencji, do których należy w szczególności wykorzystywanie przez Wykonawcę danych finansowych, prawnych, technicznych i organizacyjnych Zamawiającego lub jego partnerów, uzyskanych przez Wykonawcę, osoby oddelegowane lub inne osoby działające w imieniu lub na rzecz Wykonawcy, bez względu na tytuł prawny tego działania, w trakcie lub w związku z zawarciem lub wykonywaniem umowy wykonawczej.
 - 4) Korespondencja będzie przekazywana na adres wskazany przez Zamawiającego w umowie wykonawczej.
 - 5) Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji umowy wykonawczej w częściach, wówczas każda część umowy wykonawczej będzie potwierdzona wykazem zrealizowanych usług.

§ 6

Sposób realizacji usług

1. W umowach wykonawczych zostaną określone następujące warunki realizacji usług objętych umową:
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest obsługa zagranicznych i krajowych podróży służbowych w zakresie rezerwacji, zakupu i dostarczenia biletów lotniczych, kolejowych i autokarowych, rezerwacji i opłat noclegów w hotelach oraz pośrednictwo w uzyskiwaniu wiz i polis ubezpieczeniowych na rzecz Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 9 do SWZ).
 - 2) W ramach realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia następujących usług:
 - a) zaprojektowania optymalnego przemieszczania się pracowników WCIES z miejsca rozpoczęcia podróży do miejsca jej zakończenia;
 - b) wyszukiwania, rezerwacji, zmiany, anulowania, zakupu i dostarczenia Zamawiającemu biletów lotniczych, kolejowych i autokarowych - zagranicznych oraz krajowych;
 - c) rezerwacji i opłat za noclegi;
 - d) pośrednictwa w uzyskiwaniu wiz i zakupu polis ubezpieczeniowych w podróżach zagranicznych;
 - e) pośrednictwa i reprezentacji Zamawiającego we wszelkich sprawach reklamacyjnych dotyczących nieprawidłowości w usługach objętych przedmiotem zamówienia, monitorowania przebiegu procesu reklamacyjnego oraz poinformowania Zamawiającego o jego wyniku.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do realizowania zamówienia z uwzględnieniem zasady oszczędnego gospodarowania środkami Zamawiającego, jednak z zachowaniem wymaganego standardu usług. Przy obsłudze zamówienia Wykonawca zobowiązany jest stosować przepisy rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013 r. poz. 167), w tym w szczególności przedstawiać oferty w ramach limitów hotelowych przewidzianych przez to rozporządzenie oraz zapewnić optymalną aranżację podróży pod względem ceny, standardu i realizacji polityki wewnętrznej Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do wyszukania ceny biletu dowolnego środka transportu, o którym mowa w pkt 2 ppkt b) powyżej, najkorzystniejszej cenowo. Za takie uważa się również

sprawdzenie ceny dotyczącej jednego wyjazdu przy wystawieniu dwóch oddzielnych biletów na podróż do i z miejsca docelowego.

- 5) Zamawiający dopuszcza możliwości realizowania płatności kartą kredytową przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem, że koszty obsługi wynikające z płatności kartą kredytową nie będą obciążały Zamawiającego.
- 6) Wykonawca na etapie realizacji umowy zobowiązany będzie dostarczać Zamawiającemu informacji nt. zasad przekraczania granic i przebywania na terytorium państwa, którego dana zagraniczna podróż służbowa dotyczy, w szczególności:
 - a) warunków przekroczenia granicy danego państwa;
 - b) zasad przebywania na terytorium danego państwa;
 - c) posiadania dokumentów warunkujących przekroczenie granicy danego państwa i procedury ich pozyskania;
 - d) obowiązku posiadania polisy ubezpieczenia zdrowotnego;
 - e) obowiązku poddania się szczepieniom ochronnym;
 - f) ewentualnych obostrzeń związanych z sytuacją pandemiczną, obowiązujących na terenie danego państwa oraz wynikających z nich zasad warunkujących wjazd na jego terytorium.
- 7) Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji usług w ilościach zgodnych z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
- 8) Wykonawca zobowiązany będzie do zrealizowania usług zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
- 9) Dokumentem potwierdzającym wykonanie zamówienia przez Wykonawcę będzie wykaz usług podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

§ 7

Wynagrodzenie i fakturowanie

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji umów wykonawczych nie przekroczy kwoty 1 020 000,00 złotych brutto (słownie: jeden milion dwadzieścia tysięcy złotych brutto 00/100).
2. Zamawiający oświadcza, iż kwota o której mowa w ust. 1 powyżej określa jedynie maksymalną wartość zobowiązań jakie Zamawiający może zaciągnąć realizując niniejsze postępowanie.
3. Wynagrodzenie określone w umowie wykonawczej będzie obejmowało całość zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zawarcia danej umowy wykonawczej, a Wykonawca nie jest uprawniony do występowania wobec Zamawiającego z roszczeniem o pokrycie jakichkolwiek innych dodatkowych poniesionych przez Wykonawcę kosztów.

4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur za zrealizowaną usługę, będzie podpisany wykaz zrealizowanych usług, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 9 Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 powyżej, nastąpi w terminie 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionych faktur przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego wskazanej w umowie wykonawczej, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w umowie Wykonawczej oraz na wystawionej przez niego fakturze.
6. Faktury należy wystawić na:
Nabywca/Podatnik:
Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5; 00-950 Warszawa NIP 525-22-48-481
Płatnik/Odbiorca: Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń, 00-231 Warszawa ul. Stara 4.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy wykonawczej uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną usługę z tytułu realizacji umów wykonawczych z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
9. Wykonawcy oświadczają, że wskazany na fakturze za zrealizowaną usługę rachunek bankowy będzie rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.⁶
10. Wykonawcy nie mogą dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z Umowy i z umów wykonawczych na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8 **Prawo opcji**

3. Zapis należy pozostawić tylko w przypadku gdy wyłoniony Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą. W przypadku pozostałych wykonawców (np. spółka prawa handlowego) zapis należy usunąć.

1. Zamawiający w ramach udzielonych zamówień wykonawczych przewiduje udzielanie zamówień objętych prawem opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może udzielać zamówień wykonawczych objętych prawem opcji po podpisaniu umowy wykonawczej i nie później niż do zakończenia terminu realizacji danej umowy wykonawczej, na zasadach i w okolicznościach opisanych w projektowanych postanowieniach umowy wykonawczej, stanowiącej Załącznik nr 4A do SWZ.
3. Zamówienia wykonawcze podstawowe i zamówienia zlecane przez Zamawiającego objęte prawem opcji nie mogą łącznie przekroczyć kwoty 1 020 000 zł brutto, jaką Zamawiający przeznaczają na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia realizacji zamówień objętych prawem opcji, polegających na zwiększeniu liczby zamawianych usług stanowiących przedmiot danej umowy wykonawczej.
5. Opcji nie stanowi odwołanie rezerwacji w całości lub części danej usługi.
6. Zakres zamówienia objętego prawem opcji będzie zależał od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

§ 9

Kary umowne i odstąpienie od umowy ramowej i umów wykonawczych

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do podpisania umowy wykonawczej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 20 % wartości umowy wykonawczej.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) niezatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę przy realizacji umowy wykonawczej osoby o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych zero groszy) za każdy rozpoczęty miesiąc, w którym stwierdzono nieprawidłowość,
 - 2) niewykazania przez wykonawcę lub podwykonawcę dowodów, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby o której w Paragrafie 1 ust. 2, wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych zero groszy) za każdy przypadek naruszenia.
3. Łączny wymiar kar umownych jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w umowie wykonawczej.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % kwoty brutto umowy wykonawczej w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy wykonawczej przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.

5. Kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do ich zapłaty.
6. Zakres i wysokość kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie lub wykonywanie konkretnej umowy wykonawczej zostaną określone w umowach wykonawczych, z zastrzeżeniem, że umowy wykonawcze będą zawierały poniższe zapisy lub zapisy o treści odpowiednio dostosowanej, w szczególności poprzez dostosowanie odpowiednich numerów paragrafów umowy wykonawczej:
 - 1) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od zawartej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - 2) W przypadku niewykonania, nienależytego wykonania lub wykonywania umowy przez Wykonawcę w całości lub części, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
 - 3) W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia objętego umową wykonawczą.
 - 4) W przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, przysługuje roszczenie o zapłatę kary umownej w wysokości 1 % wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia objętego umową wykonawczą za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - 5) W przypadku innego niż zwłoka nienależytego wykonania lub wykonywania Umowy, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę kary umownej w wysokości 15 % wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia objętego umową wykonawczą
 - 6) Zamawiający będzie mógł potrącić kwotę przysługującą mu kary umownej przewidzianej umową z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie zamówienia. W przypadku gdy Zamawiający nie dokona potrącenia kary umownej przysługującej mu na podstawie umowy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie on zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
 - 7) Łączny wymiar kar umownych jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w umowie wykonawczej.

- 8) Odstąpienie od Umowy, jej wygaśnięcie lub rozwiązanie nie wyłącza prawa Zamawiającego do kar umownych ustalonych zgodnie z jej postanowieniami.
- 9) Zamawiający może sumować poszczególne kary umowne ze sobą i żądać ich zapłaty w łącznej wysokości.

§ 10

Odstąpienie od Umowy oraz rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od zawartej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie powzięcia informacji o zaistnieniu w stosunku do Wykonawcy jednej z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497).
3. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie niewykonania lub nienależytego wykonania (w tym zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia) przez Wykonawcę jakiegokolwiek umowy wykonawczej lub jej części, zawartej na podstawie Umowy. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie (w tym zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia) umowy wykonawczej lub jej części, upoważniające Zamawiającego do skorzystania z prawa odstąpienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim Strony uznają sytuację, w której Zamawiający naliczy karę umowną.
4. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego na skutek zaistnienia okoliczności wskazanych w § 10 ust. 2-3 Umowy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu już prawidłowo zrealizowanego przedmiotu zamówienia do dnia odstąpienia.
5. Odstąpienie oraz rozwiązanie Umowy w sytuacjach przewidzianych w niniejszym paragrafie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

§ 11

Zmiany umowy

1. Zmiany Umowy są dopuszczalne na podstawie przepisów Pzp oraz w przypadku:

- 1) zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa lub zmian wynikłych z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów w takim zakresie, w jakim będzie to konieczne w celu dostosowania postanowień Umowy ramowej do zaistniałego stanu faktycznego lub prawnego;
- 2) zmiany stawki podatku od towarów i usług (w górę lub w dół) przy czym automatycznej zmianie ulegnie kwota VAT i kwota brutto określona w § 7 ust. 1 Umowy. Ustalona korekta wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa powyżej;
- 3) zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. b Pzp w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku akcyzowego;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r., poz. 2207);
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2023 r., poz. 46);

- wysokość należnego wynagrodzenia Wykonawcy, ulegnie odpowiedniej zmianie, jeżeli wskazane w lit. a) – d) zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zmiany, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 3) Umowy, mogą zostać wprowadzone jedynie po ustaleniu stanu faktycznego i prawnego oraz po zbadaniu dokumentów, które Wykonawca dostarczy w celu udowodnienia wpływu zmiany przepisów na wysokość należnego mu wynagrodzenia. Wynagrodzenie zostanie odpowiednio zwiększone/zmniejszone o kwotę odpowiadającą wzrostowi lub obniżce udokumentowanych kosztów, o których mowa powyżej, od daty faktycznej zmiany kosztów wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zamawiający dopuszcza, na wyłączny wniosek Wykonawcy, możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian implikowana jest zmianą materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia względem cen lub kosztów przyjętych i uwzględnionych w Wynagrodzeniu Wykonawcy wynikającym z oferty, przy zachowaniu warunków określonych w ust. 4 i nast. poniżej.
4. Zamawiający zastrzega, że waloryzacja wynagrodzenia będzie mogła być dokonana dodatkowo w przypadku zaistnienia istotnych zmian (nieprzewidzianych) w kontekście poziomu cen

- i kosztów, natomiast ryzyka związane z normalną fluktuacją cenową i kosztową (weryfikowalną na podstawie m.in. doświadczeń w realizacji analogicznych zadań, czy zwyczajnych zachowań rynku, np.: wiadomymi wahaniami, czy okresowymi spadkami / wzrostami określonych kategorii cen/kosztów) winny zostać uwzględnione w ryzyku ryczałtowym i w kalkulowane w cenę oferty.
5. Zmiana wynagrodzenia związana ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy może nastąpić przy zaistnieniu wzrostu poziomu cen materiałów lub kosztów powyżej 10% względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia Wynagrodzenia zawartego w ofercie. Początkowy termin obowiązywania zmiany wysokości wynagrodzenia biegnie od 1-go dnia miesiąca następującego po miesiącu złożenia uzasadnionego wniosku Wykonawcy o waloryzację/zmianę wysokości wynagrodzenia i zawarcia między Stronami aneksu do umowy w przedmiocie tych zmian. W przypadku, gdy zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy związana ze zmianą cen materiałów lub kosztów wynika ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zmiana taka będzie obowiązywać od dnia wejścia w życie tych przepisów.
 6. Maksymalna wartość zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian wysokości Wynagrodzenia w wyniku waloryzacji wynosi 10% Wynagrodzenia Wykonawcy względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie.
 7. Wykonawcy, którego wynagrodzenie zostało zmienione w trybie określonym w niniejszym paragrafie, zobowiązany jest do zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianie wartości wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 12

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych Stron umowy:
 - 1) Strony oświadczają, że jest im znane i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) RODO.
 - 2) Dane osobowe są przetwarzane w ramach określonych przepisami prawa zgodnie z wymogiem ustawowym i warunkiem umownym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO. Dane osobowe są przechowywane do czasu realizacji celów oraz zgodnie z prawem.
 - 3) Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania

umowy są przekazywane w celu realizacji Umowy lub w ramach prawnie uzasadnionego interesu. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.

- 4) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, oraz inne uprawnienia w tym zakresie wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
 - 5) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych we WCIES przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
 - 6) Dane będą przechowywane na terenie Unii Europejskiej, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą przekazywane państwom trzecim.
2. Strony potwierdzają, iż w ramach realizacji przedmiotu umowy przetwarzane będą dane osobowe [art.4 ust.1 RODO] uczestników podróży służbowych – udostępnione przez Zamawiającego Wykonawcy.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy jak i po zakończeniu:
 - 1) Danych osobowych – chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego zgodnie z art.28 ust.3, lit. a, b RODO;
 - 2) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r poiz.1233);
 4. Wykonawca zapewnia:
 - 1) że, personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje zostaną udostępnione, nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiegokolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej,
 - 2) o prawidłowej ochronie informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji,
 - 3) o niewykorzystywaniu informacji do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.
 5. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać udostępnione mu dane osobowe w formie pisemnej lub elektronicznej zgodnie z Umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

6. Administratorem danych osobowych uczestników podróży służbowych jest Dyrektor Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń.
7. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych do zabezpieczenia danych poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa zgodnie z art.32 RODO
8. Wykonawca będzie przetwarzał następujące dane osobowe uczestników wyjazdów: *imię i nazwisko, PESEL, miejsce zamieszkania [miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu]* oraz inne dane niezbędne do realizacji usługi wskazanej w § 1 niniejszej umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Zmiana przez Strony Umowy danych teleadresowych (tel, fax, e-mail) lub danych osób wskazanych do kontaktów, wymaga pisemnego poinformowania Stron, pod rygorem nieważności. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy, wymagającej sporządzenia aneksu.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z przepisami Umowy oraz Pzp.
3. Do spraw nieuregulowanych Umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i Pzp.
4. Wszelkie spory, które mogą powstać w związku z wykonywaniem postanowień niniejszej Umowy, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy - jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2022 r. poz. 902).
7. Miasto stołeczne Warszawa oświadcza, że ma status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 i art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1790).

§ 14

Załączniki

Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część Umowy:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Załącznik nr 4A – projektowane postanowienia umowy wykonawczej

PROJEKT UMOWY WYKONAWCZEJ

zawarta dniar. w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, z siedzibą 00-950 Warszawa, plac Bankowy 3/5, posługującym się nr NIP: 525-22-48-481, REGON: 015259640 reprezentowanym przez Karolinę Malczyk – dyrektora Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy nr z dnia, a

....., zwanym\ą dalej **Wykonawcą**.

W dalszej części Umowy Zamawiający i Wykonawca będą nazywani również **Stronami**.

Niniejsza umowa wykonawcza (zwana dalej „Umową”) zostaje zawarta po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o numerze ZP/WCIES/2/24, przeprowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej: „Pzp” oraz przy odpowiednim zastosowaniu przepisów art. 311 ust. 1 pkt 2 Pzp oraz na podstawie umowy ramowej nr z dnia r. (zwana dalej: „Umową ramową”).

§ 1

Przedmiot i termin wykonania Umowy

Przedmiotem Umowy jest obsługa zagranicznych i krajowych podróży służbowych w zakresie rezerwacji, zakupu i dostarczenia biletów lotniczych, kolejowych i autokarowych, rezerwacji i opłat noclegów w hotelach oraz pośrednictwo w uzyskiwaniu wiz i polis ubezpieczeniowych na rzecz Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 9 do SWZ), zgodnie z § 3 ust. 1 Umowy ramowej: w terminie/w dniach dni roboczych od wysłania zamówienia na realizację usług we wskazanym przez Zamawiającego terminie i miejscu.

§ 2

Sposób wykonania Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest obsługi zagranicznych i krajowych podróży służbowych w zakresie rezerwacji, zakupu i dostarczenia biletów lotniczych, kolejowych i autokarowych, rezerwacji i opłat

noclegów w hotelach oraz pośrednictwo w uzyskiwaniu wiz i polis ubezpieczeniowych na rzecz Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 9 do SWZ).

2. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia następujących usług:
 - 1) zaprojektowania optymalnego przemieszczania się pracowników WCIES z miejsca rozpoczęcia podróży do miejsca jej zakończenia,
 - 2) wyszukiwania, rezerwacji, zmiany, anulowania, zakupu i dostarczania Zamawiającemu biletów lotniczych, kolejowych i autokarowych - zagranicznych oraz krajowych,
 - 3) rezerwacji i opłat za noclegi,
 - 4) pośrednictwa w uzyskiwaniu wiz i zakupu polis ubezpieczeniowych w podróżach zagranicznych
 - 5) pośrednictwa i reprezentacji Zamawiającego we wszelkich sprawach reklamacyjnych dotyczących nieprawidłowości w usługach objętych przedmiotem zamówienia, monitorowania przebiegu procesu reklamacyjnego oraz poinformowania Zamawiającego o jego wyniku.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania zamówienia z uwzględnieniem zasady oszczędnego gospodarowania środkami Zamawiającego, jednak z zachowaniem wymaganego standardu usług. Przy obsłudze zamówienia Wykonawca zobowiązany jest stosować przepisy rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013 r. poz. 167), w tym w szczególności przedstawiać oferty w ramach limitów hotelowych przewidzianych przez to rozporządzenie oraz zapewnić optymalną aranżację podróży pod względem ceny, standardu i realizacji polityki wewnętrznej Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wyszukania ceny biletu dowolnego środka transportu, o którym mowa w pkt 2 ppkt b) powyżej, najkorzystniejszej cenowo. Za takie uważa się również sprawdzenie ceny dotyczącej jednego wyjazdu przy wystawieniu dwóch oddzielnych biletów na podróż do i z miejsca docelowego.
5. Zamawiający dopuszcza możliwości realizowania płatności kartą kredytową przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że koszty wynikające z płatności kartą kredytową nie będą obciążały Zamawiającego.
6. Wykonawca na etapie realizacji Umowy zobowiązany będzie dostarczać Zamawiającemu informacji nt. zasad przekraczania granic i przebywania na terytorium państwa, którego dana zagraniczna podróż służbowa dotyczy, w szczególności:

- 1) warunków przekroczenia granicy danego państwa;
 - 2) zasad przebywania na terytorium danego państwa;
 - 3) posiadania dokumentów warunkujących przekroczenie granicy danego państwa i procedury ich pozyskania;
 - 4) obowiązku posiadania polisy ubezpieczenia zdrowotnego;
 - 5) obowiązku poddania się szczepieniom ochronnym;
 - 6) ewentualnych obostrzeń związanych z sytuacją pandemiczną, obowiązujących na terenie danego państwa oraz wynikających z nich zasad warunkujących wjazd na jego terytorium.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji usług w ilościach zgodnych z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
8. Dokumentem potwierdzającym wykonanie zamówienia przez Wykonawcę będzie wykaz usług podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
9. Strony ustalają następujące adresy poczty elektronicznej oraz nr telefonów do kontaktu:
- 1) Zamawiający – adres e-mail:, tel.:
 - 2) Wykonawca – adres e-mail:, tel.:

§ 3

Wynagrodzenie i fakturowanie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości**zł brutto** (słownie złotych brutto:.....), zwane dalej „wynagrodzeniem”.
2. Wynagrodzenie obejmuje całość zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy, a Wykonawca nie jest uprawniony do występowania wobec Zamawiającego z roszczeniem o pokrycie jakichkolwiek innych dodatkowych poniesionych przez Wykonawcę kosztów.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur za zrealizowaną usługę, będzie podpisany wykaz usług, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury, przelewem na rachunek bankowy nr....., w terminie 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego przy ul. Starej 4, 00-231 Warszawa.
5. Wykonawca oświadcza, iż wynagrodzenie zawiera podatek VAT według stawki zgodnej z obowiązującymi przepisami. W przypadku zmiany okoliczności uzasadniających zastosowanie przez Wykonawcę danej stawki Wykonawca nie ma możliwości zmiany wynagrodzenia.
6. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

7. Zamawiający oświadcza, że w przypadku gdy Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT, płatność za wykonanie przedmiotu Umowy będzie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
8. Wykonawca, jeżeli jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, oświadcza, że wskazany w ust. 4 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej .
9. Fakturę/rachunek należy wystawić na:
Nabywca/Podatnik: Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5; 00-950 Warszawa NIP 525-22-48-481
Płatnik/Odbiorca: Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń, 00-231 Warszawa ul. Stara 4.
10. Za termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu prawidłowej realizacji Umowy, Strony uznają dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
13. Wykonawca oświadcza, że wskaże na fakturze rachunek bankowy, który jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.⁷
14. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 424 z późn. zm.)

§ 4

Prawo opcji

1. Zamawiający jest uprawniony, lecz nie zobowiązany do skorzystania w trakcie realizacji umowy wykonawczej z opcji wielokrotnie, jednak nie więcej niż do 50% zwiększenia liczby poszczególnych usług określonych w umowie wykonawczej, tj.
 - 1) do 50% zwiększenia liczby rezerwacji, zakupu i dostaw biletów lotniczych, kolejowych i autobusowych krajowych i międzynarodowych,
 - 2) do 50% zwiększenia liczby rezerwacji i opłat noclegów w hotelach w kraju i za granicą,

⁷ Zapis należy umieścić tylko w przypadku umów zawieranych z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.

- 3) do 50% zwiększenia liczby usługi pośrednictwa uzyskiwania wiz i zakupu polis ubezpieczeniowych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z opcji przez cały okres obowiązywania umowy wykonawczej z Wykonawcą.
3. Decyzja Zamawiającego o uruchomieniu opcji będzie uzależniona w szczególności od faktycznych potrzeb Zamawiającego, o których Zamawiający nie miał wiedzy w chwili zawierania danej umowy wykonawczej.
4. Warunkiem skorzystania z opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia w przedmiocie skorzystania z opcji w określonym przez niego zakresie, w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed przewidywanym terminem uruchomienia opcji, przy czym Strony dopuszczają możliwość skrócenia tego terminu. W oświadczeniu tym zostanie wskazany przynajmniej termin uruchomienia opcji oraz zakres i liczba usług objętych opcją.
5. Oświadczenie o skorzystaniu z opcji, Zamawiający składa drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej pod adresem lub za pośrednictwem , chyba że Strony postanowią inaczej.
6. Jeśli Umowa nakłada na Wykonawcę obowiązki związane z realizacją zamówienia objętego opcją, wiążą one Wykonawcę z chwilą złożenia oświadczenia Zamawiającego o skorzystaniu z opcji, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
7. Sposób i zasady świadczenia przedmiotu Umowy w ramach opcji są takie same jak w ramach zamówienia gwarantowanego.
8. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia, w szczególności roszczenia odszkodowawcze, z tytułu skorzystania w częściowym zakresie lub nieskorzystania z opcji przez Zamawiającego.

§ 4

Zobowiązanie innego podmiotu

1. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając ofertę, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie (w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego). W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez (nazwa podmiotu trzeciego), z jakichkolwiek przyczyn, w powyższym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków

udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Wykonawca oświadcza, że (podmiot trzeci), na zasoby którego w zakresie zasobów finansowych Wykonawca powoływał się składając ofertę, będzie ponosił wraz z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia i w przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niewypłacalności będzie zobowiązany do przekazania Wykonawcy środków zapewniających wykonanie przedmiotu zamówienia. Wzajemne rozliczenia Wykonawcy i (podmiot trzeci) z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.

§ 5

Kary umowne i odstąpienie od Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od zawartej Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku niewykonania, nienależytego wykonania lub wykonywania Umowy przez Wykonawcę w całości lub części, Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia objętego Umową.
4. W przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, przysługuje roszczenie o zapłatę kary umownej w wysokości 1 % wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia objętego umową wykonawczą za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. W przypadku innego niż zwłoka nienależytego wykonania lub wykonywania Umowy, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę kary umownej w wysokości 15 % wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia objętego Umową
6. Zamawiający będzie mógł potrącić kwotę przysługującej mu kary umownej przewidzianej Umową z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie zamówienia. W przypadku gdy Zamawiający nie dokona potrącenia kary umownej przysługującej mu na podstawie Umowy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie on zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
7. Łączny wymiar kar umownych jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w umowie wykonawczej.

8. Odstąpienie od Umowy, jej wygaśnięcie lub rozwiązanie nie wyłącza prawa Zamawiającego do kar umownych ustalonych zgodnie z jej postanowieniami.
9. Zamawiający może sumować poszczególne kary umowne ze sobą i żądać ich zapłaty w łącznej wysokości.

§ 6

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych Stron umowy:
 - 1) Strony oświadczają, że jest im znane i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) RODO.
 - 2) Dane osobowe są przetwarzane w ramach określonych przepisami prawa zgodnie z wymogiem ustawowym i warunkiem umownym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO. Dane osobowe są przechowywane do czasu realizacji celów oraz zgodnie z prawem.
 - 3) Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania umowy są przekazywane w celu realizacji Umowy lub w ramach prawnie uzasadnionego interesu. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.
 - 4) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, oraz inne uprawnienia w tym zakresie wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
 - 5) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych we WCIES przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
 - 6) Dane będą przechowywane na terenie Unii Europejskiej, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą przekazywane państwu trzecim.
2. Strony potwierdzają, iż w ramach realizacji przedmiotu umowy przetwarzane będą dane osobowe [art.4 ust.1 RODO] uczestników podróży służbowych – udostępnione przez Zamawiającego Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy jak i po zakończeniu:

- 1) Danych osobowych – chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego zgodnie z art.28 ust.3, lit. a, b RODO;
 - 2) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r poiz.1233);
4. Wykonawca zapewnienia:
- 1) że, personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje zostaną udostępnione, nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiegokolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej,
 - 2) o prawidłowej ochronie informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji,
 - 3) o niewykorzystywaniu informacji do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać udostępnione mu dane osobowe w formie pisemnej lub elektronicznej zgodnie z Umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
6. Administratorem danych osobowych uczestników podróży służbowych jest Dyrektor Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń.
7. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych do zabezpieczenia danych poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa zgodnie z art.32 RODO
8. Wykonawca będzie przetwarzał następujące dane osobowe uczestników wyjazdów: *imię i nazwisko, PESEL, miejsce zamieszkania [miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu]* oraz inne dane niezbędne do realizacji usługi wskazanej w § 1 niniejszej umowy.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Dla skoordynowania spraw związanych z wykonaniem Umowy, Strony niniejszym wyznaczają osoby odpowiedzialne za wzajemne kontakty w tym zakresie:
 - a) ze strony Zamawiającego –, tel.;,
e-mail:
 - b) ze strony Wykonawcy –, tel.:,
e-mail:

2. Zmiana przez Strony Umowy danych osób wskazanych do kontaktów w ust. 2, wymaga pisemnego poinformowania Stron, pod rygorem nieważności. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy, wymagającej sporządzenia aneksu.
3. Zmiany treści Umowy wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z przepisami Działu IV Rozdziału I Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019r.
4. Zmiana Umowy w zakresie istotnych jej postanowień jest dopuszczalna w następujących okolicznościach:
 - a) zmiany terminów realizacji Umowy, jeżeli wynikają z okoliczności technicznych lub organizacyjnych (po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy) uniemożliwiających realizację przedmiotu zamówieniach w terminach wskazanych w § 1 Umowy.
5. Do spraw nieuregulowanych Umową stosuje się, przepisy Umowy ramowej. W przypadku sprzeczności zapisów Umowy z Umową ramową, pierwszeństwo stosowania mają przepisy Umowy.
6. Wszelkie spory, które mogą powstać w związku z wykonywaniem postanowień niniejszej Umowy, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
8. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy - jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. nr 112. poz. 1198 z późn. zm.).
9. Miasto stołeczne Warszawa oświadcza, że ma status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 i art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2013 r., poz. 403 z późn. zm.).

§ 8

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia nr ZP/WCIES/2/24 (zwanej dalej „SWZ”). W przypadku sprzeczności postanowień SWZ z Umową należy stosować Umowę.

§ 9

Załączniki

Załącznik stanowi integralną część Umowy:

1. Załącznik nr 1 – Wykaz zrealizowanych usług.⁸

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

.

Załącznik nr 1 do umowy wykonawczej

Wykaz zrealizowanych usług

.....

(nr, temat zamówienia)

Niniejszym potwierdzam, że w dniu/dniach zostały zrealizowane poniższe usługi:

1.

2.

ltd. (wskazać tyle usług, ile zostało zrealizowane)

i potwierdzamy całkowitą zgodność z zamówieniem wymienionym w nagłówku Protokołu.

Zrealizowano bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami *

Miejscowość.....

Data

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Załącznik nr 5 do SWZ – Wykaz podwykonawców

**DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ LUB POSTACI ELEKTRONICZNEJ
OPATRZONEJ PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

....., dnia

Składając ofertę w postępowaniu na: Zawarcie umowy ramowej na obsługę zagranicznych i krajowych podróży służbowych na rzecz Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń na lata 2024 -2025, nr postępowania ZP/WCIES/2/24 prowadzonym przez Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń oświadczam, że planujemy powierzyć wykonanie części zamówienia następującemu/cym podwykonawcy(ów):

Nazwa firmy	Adres	Zakres usług powierzonych podwykonawcy

.....

Data i podpis Wykonawcy

Załącznik Nr 6 do SWZ – zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

**DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ LUB POSTACI ELEKTRONICZNEJ
OPATRZONEJ PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

....., dnia

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ODDANIA WYKONAWCY DO
DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

w celu realizacji zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: Zawarcie umowy ramowej na obsługę zagranicznych i krajowych podróży służbowych na rzecz Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń na lata 2024 -2025, nr postępowania: ZP/WCIES/2/24

zobowiązuję/emy się do udostępnienia Wykonawcy następującego zasobu:

.....
.....

Oświadczamy, iż w przypadku zawarcia umowy między Zamawiającym a Wykonawcą w celu realizacji ww. zadania będziemy odpowiadać solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego niezależnie od tego, czy szkoda powstała wskutek nieudostępnienia ww. zasobów, i niezależnie od tego, czy za nieudostępnienie zasobów ponosimy winę. Tym samym godzimy się na takie rozszerzenie odpowiedzialności przewidzianej w art. 120 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

opis udostępnianego zasobu:

.....
.....

.....

Data i podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 7 do SWZ – Informacja dotycząca grupy kapitałowej
DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ LUB POSTACI ELEKTRONICZNEJ
OPATRZONEJ PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

....., dnia

OŚWIADCZENIE O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne Oferty w przedmiotowym postępowaniu *.

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy:

Składając Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: Zawarcie umowy ramowej na obsługę zagranicznych i krajowych podróży służbowych na rzecz Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń na lata 2024 -2025, nr postępowania ZP/WCIES/2/24, zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu.

Informacja o tym, że Wykonawca należy do grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne Oferty w przedmiotowym postępowaniu *.

Składając Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest Zawarcie umowy ramowej na obsługę zagranicznych i krajowych podróży służbowych na rzecz Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń na lata 2024 -2025, nr postępowania: ZP/WCIES/2/24, zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne Oferty w przedmiotowym postępowaniu (jeżeli dotyczy):

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		

Jednocześnie informujemy, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia wykazując to w następujący sposób:

.....

.....
Data i podpis Wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

**DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ LUB POSTACI ELEKTRONICZNEJ
OPATRZONEJ PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

WYKAZ USŁUG

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Należy podać co najmniej 5 usług, które Wykonawca wykonał lub wykonuje w zakresie obsługi zagranicznych i krajowych podróży służbowych w zakresie rezerwacji, zakupu i dostarczenia biletów lotniczych oraz rezerwacji i opłat noclegów w hotelach na łączną kwotę co najmniej 100 000 zł brutto.

UWAGA:

1. Przez 1 usługę Zamawiający rozumie usługę wykonaną na podstawie jednego kontraktu/ jednej umowy;
2. Wskazaną powyżej wartość brutto należy rozumieć jako całkowite wynagrodzenie Wykonawcy obejmujące zarówno cenę za usługę rezerwacji, jak i wartość zakupionych biletów oraz miejsc noclegowych.
3. W przypadku usługi, która jest w trakcie realizacji, Wykonawca musi wykazać wykonanej części usługi na dzień składania ofert

Lp.	Opis zamówienia	Wartość zamówienia brutto	Termin realizacji (podać miesiąc i rok)	Nazwa i adres Zleceniodawcy
1.				
2.				
3.				
4.				

5.				
----	--	--	--	--

Uwaga!

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie oraz wskazujące, czy zostały prawidłowo ukończone. Dowodami są np.: referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów – inne dokumenty.

.....
Data i podpis Wykonawcy

Załącznik nr 9 DO SWZ – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zawarcie umowy ramowej na usługę kompleksowej obsługi krajowych i zagranicznych podróży służbowych na rzecz Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń (dalej zwanym „WCIES” lub „Zamawiającym”).

1. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia następujących usług:

1.1. zaprojektowania optymalnego przemieszczania się delegowanych osób z miejsca rozpoczęcia podróży do miejsca jej zakończenia,

1.2. wyszukiwania, rezerwacji, zmiany, anulowania, zakupu i dostarczania Zamawiającemu biletów lotniczych, kolejowych i autokarowych - zagranicznych oraz krajowych,

1.3. rezerwacji i opłat za noclegi,

1.4. pośrednictwa w uzyskiwaniu wiz i zakupu polis ubezpieczeniowych w podróżach zagranicznych

1.5. pośrednictwa i reprezentacji Zamawiającego we wszelkich sprawach reklamacyjnych dotyczących nieprawidłowości w usługach objętych przedmiotem zamówienia, monitorowania przebiegu procesu reklamacyjnego oraz poinformowania Zamawiającego o jego wyniku.

2. Zamawiający przez jeden bilet rozumie bilet na trasie „tam i z powrotem”, chyba że Zamawiający w danym przypadku zastrzeże zakup biletu „w jedną stronę”.

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania zamówienia z uwzględnieniem zasady oszczędnego gospodarowania środkami Zamawiającego, jednak z zachowaniem wymaganego standardu usług. Przy obsłudze Wykonawca zobowiązany jest stosować przepisy rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013 r. poz. 167), w tym w szczególności przedstawiać oferty w ramach limitów hotelowych przewidzianych przez to rozporządzenie oraz zapewnić optymalną aranżację podróży pod względem ceny, standardu i realizacji polityki wewnętrznej Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wyszukania ceny biletu dowolnego środka transportu, o którym mowa w pkt 1.2., najkorzystniejszej cenowo. Za takie uważa się również sprawdzenie ceny dotyczącej jednego wyjazdu przy wystawieniu dwóch oddzielnych biletów na podróż do i z miejsca docelowego.

5. Zamawiający dopuszcza możliwości realizowania płatności kartą kredytową przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że koszty wynikające z płatności kartą kredytową nie będą obciążały Zamawiającego.

Uwaga!

Wykonawca na etapie realizacji umowy zobowiązany będzie dostarczać Zamawiającemu informacji nt. zasad przekraczania granic i przebywania na terytorium państwa, którego dana zagraniczna podróż służbowa dotyczy, w szczególności: 1. warunków przekroczenia granicy danego państwa; 2. zasad przebywania na terytorium danego państwa; 3. posiadania dokumentów warunkujących przekroczenie granicy danego państwa i procedury ich pozyskania; 4. obowiązku posiadania polisy ubezpieczenia zdrowotnego; 5. obowiązku poddania się szczepieniom ochronnym; 6. ewentualnych obostrzeń związanych z sytuacją pandemiczną, obowiązujących na terenie danego państwa oraz wynikających z nich zasad warunkujących wjazd na jego terytorium.

I. Zakres usług będących przedmiotem zamówienia obejmuje:

1. Wyszukiwanie, rezerwację, zakup, zmianę, anulowanie i dostarczenie Zamawiającemu biletów lotniczych w klasach i taryfach zleconych przez Zamawiającego na trasach krajowych i międzynarodowych. W sytuacji braku bezpośredniego połączenia lotniczego do miejsca docelowego, Wykonawca przedstawi każdorazowo propozycję optymalnego planu podróży uwzględniającego ewentualne połączenia kolejowe (z miejsca lądowania do miejsca docelowego podróży) świadczone w ramach jednej usługi.

1.1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania w szczególności czynności, takich jak:

1) wyszukiwanie na zapytanie Zamawiającego najdogodniejszych propozycji podróży z uwzględnieniem najkorzystniejszych cenowo połączeń i taryf dostępnych na rynku, biorąc pod uwagę w szczególności:

a) informacje przekazane przez Zamawiającego dotyczące miejsca i czasu rozpoczęcia oraz zakończenia podróży, a także innych preferencji (np. wielkość i waga bagażu),

b) najkrótsze czasowo połączenia na danej trasie (preferowane loty bezpośrednie, rejsowe),

c) brak kolizji połączeń w przypadku podróży wieloetapowych, przy założeniu minimalnego czasu na przesiadkę ok. 1 godziny,

d) termin wykupu biletu,

e) termin, do którego możliwe jest bezkosztowe anulowanie biletu, zmiana danych pasażera,

f) opusty posiadane przez Wykonawcę u przewoźników,

g) promocje przewoźników,

h) ulgi w ramach programów lojalnościowych, w których uczestniczy Zamawiający lub osoby delegowane do odbycia podróży służbowej (na podstawie informacji przekazanych przez Zamawiającego w zapytaniu);

2) przedstawianie za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany przez Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 2 godziny (120 minut) od momentu otrzymania od Zamawiającego zapytania o

rezerwację (w dni robocze w godzinach 8:00-18:00 z zastrzeżeniem, iż w wyjątkowych sytuacjach Wykonawca zapewni usługi 24h/7dni w tygodniu), w formie elektronicznej (e-mail), minimum trzech najdogodniejszych propozycji podróży (wariantów) z uwzględnieniem najkorzystniejszych połączeń i taryf dostępnych na rynku, podając w sposób przejrzysty i czytelny następujące informacje:

a) miejsce i czas rozpoczęcia oraz zakończenia podróży łącznie ze wszystkimi punktami pośrednimi w przypadku podróży wieloetapowej,

b) nazwę przewoźnika,

c) klasę i taryfę biletu,

d) cenę biletu,

e) termin wykupu biletu,

i) termin, do którego możliwe jest bezkosztowe anulowanie biletu, zmiana danych pasażera,

f) koszty zmiany i zwrotu wykupionego biletu;

3), gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, nie będzie możliwe podanie trzech wariantów, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dwóch, a w razie niemożliwości przedstawienia dwóch, jednego wariantu danego połączenia. Zarówno w przypadku przedstawienia dwóch, jak i jednego wariantu podróży, Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić i wykazać, że niemożność spełnienia warunku przedstawienia trzech wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. przy połączeniach lokalnych połączenie realizuje jeden lokalny przewoźnik).

4) rezerwacja i dokonywanie zakupu biletów lotniczych zgodnie z warunkami uzgodnionymi z Zamawiającym, przy czym Wykonawca wraz z potwierdzeniem dokonania rezerwacji przekazuje Zamawiającemu informacje o warunkach jej zmiany i anulowania, a także możliwości zmiany danych pasażera, w przypadku gdy, informacje przedstawione zgodnie z pkt 1.1. ppkt 2) uległy dezaktualizacji ;

5) przesuwanie w miarę możliwości terminu wykupu biletów bez zwiększania ich ceny;

6) dostarczanie za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany przez Zamawiającego, zamówionych dokumentów w postaci:

a) rezerwacji elektronicznej (w przypadku dokonania rezerwacji) w terminie nie dłuższym niż 2 godziny (120 minut) (w dni robocze w godzinach 8:00-18:00 z zastrzeżeniem, iż w wyjątkowych sytuacjach Wykonawca zapewni usługi 24h/7dni w tygodniu) od momentu otrzymania od Zamawiającego zlecenia rezerwacji biletu,

b) biletu elektronicznego lub karty pokładowej (w przypadku wykupienia biletu) w terminie nie dłuższym niż 2 godziny (120 minut) (w dni robocze w godzinach 8:00-18:00 z zastrzeżeniem, iż w wyjątkowych sytuacjach Wykonawca zapewni usługi 24h/7dni w tygodniu) od momentu otrzymania od Zamawiającego zlecenia wykupu biletu;

- 7) przypominanie drogą elektroniczną (e-mail) o zbliżających się terminach wykupu biletów dla dokonanych wcześniej rezerwacji, w czasie który umożliwi Zamawiającemu dokonanie zlecenia zakupu biletu;
- 8) realizacja na wniosek Zamawiającego usług dodatkowych związanych z przelotem, np. rezerwacji i wykupu konkretnego miejsca w samolocie, dodatkowego bagażu, usługi typu „fast track”, salonów lounge bez dodatkowych opłat transakcyjnych;
- 9) wprowadzanie zmian w rezerwacjach i wykupionych biletach zgodnie z zasadami obowiązującymi w regulaminie przewoźnika u którego wykupiono bilet. Potwierdzenie przyjęcia zlecenia wymiany lub zwrotu biletów lub zmiany danych pasażera nastąpi w terminie nie dłuższym niż 2 godziny (120 minut) (w dni robocze w godzinach 8:00-18:00 z zastrzeżeniem, iż w wyjątkowych sytuacjach Wykonawca zapewni usługi 24h/7dni w tygodniu) od momentu otrzymania zlecenia od Zamawiającego;
- 10) bezkosztowe anulowanie rezerwacji przez Zamawiającego w terminie określonym w ramach zawieranej rezerwacji;
- 11) bezpłatne przyjmowanie zwrotu biletu w dniu jego zakupu, jeżeli jest możliwe u przewoźnika;
- 12) przyjmowanie zwrotu biletów na ogólnych warunkach w zależności od zastosowanej taryfy bez ponoszenia dodatkowych opłat;
- 13) obsługa reklamacji składanych do przewoźnika w zakresie usług objętych zamówieniem.

1.2. Zamawiający zobowiązany jest do przekazywania Wykonawcy w formie elektronicznej (e-mail) informacji o dokonanym wyborze propozycji oraz wszelkich dyspozycji dotyczących rezerwacji lub wystawienia biletu, a w szczególności ich zmiany lub anulowania.

1.3. Bilet wystawiony przez Wykonawcę musi być wygenerowany bezpośrednio z serwera systemu rezerwacyjnego, a Wykonawca nie jest upoważniony do wprowadzania w nim jakichkolwiek zmian.

1.4. Wszystkie dane zawarte w bilecie, dostarczonym przez Wykonawcę Zamawiającemu, będą identyfikowane z odpowiednimi danymi przechowywanymi w postaci elektronicznej w systemie rezerwacyjnym przewoźnika za pośrednictwem Globalnego Systemu Dystrybucji (GDS), użytkowanego przez Wykonawcę.

1.5. Bilet elektroniczny jest przekazywany na adres poczty elektronicznej wskazanej przez Zamawiającego bezpośrednio z terminala GDS użytkowanego przez Wykonawcę. Niedopuszczalne jest przekierowywanie biletów z adresów/skrzynek poczty elektronicznej Wykonawcy.

1.6. Zakazane jest wprowadzanie jakichkolwiek zmian biletu elektronicznego wygenerowanego za pośrednictwem GDS.

1.7. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych kosztów, w szczególności kosztów związanych z obowiązującymi przepisami w krajach docelowych.

1.8. Cena biletu obejmuje w szczególności: cenę taryfową przewoźnika za lot pasażera ze standardowym bagażem rejestrowanym (chyba że w danym przypadku Zamawiający wskaże inaczej), podatki, opłaty lotniskowe oraz wszystkie inne opłaty i należności niezbędne do zapewnienia przelotu na uzgodnionych warunkach.

1.9. Wszelkie koszty operacyjne związane ze zmianą lub zwrotem biletu nie zwiększą wynagrodzenia Wykonawcy. W sytuacji, w której zmiana biletu wiązać się będzie z koniecznością dokonania ponownej rekalkulacji ceny biletu, Zamawiający będzie zobowiązany do pokrycia powstałej z tego tytułu niedopłaty, zaś Wykonawca do zwrotu ewentualnej nadpłaty.

1.10. Liczba i kierunki zakupionych u Wykonawcy biletów wynikać będą z faktycznych potrzeb Zamawiającego i mogą być różne od przewidywanych. Zamawiający zaznacza, że wyloty odbywać mogą się z różnych lotnisk na terenie Polski lub lotnisk w innych krajach.

1.11. Zamawiający ma prawo do weryfikacji cen biletów przedstawianych przez Wykonawcę poprzez wymaganie przedłożenia dokumentów potwierdzających ceny sprzedanych Zamawiającemu biletów.

1.12. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić dokonywanie odprawy online (w tym w weekendy), informować o potrzebnych do odprawy danych pasażera i terminie ich przesłania na życzenie pracownika Zamawiającego.

1.13. Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do przewoźnika, a zwłaszcza reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących przewozów realizowanych na podstawie sprzedanych biletów, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika, obsługi portów lub z przyczyn losowych.

2. Wyszukiwanie, zakup, wymiana, zwrot i dostarczenie Zamawiającemu biletów kolejowych w klasach i taryfach zleconych przez Zamawiającego na trasach krajowych i międzynarodowych.

2.1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania w szczególności czynności, takich jak:

1) wyszukiwanie na zapytanie Zamawiającego najdogodniejszych propozycji podróży z uwzględnieniem najkorzystniejszych połączeń i taryf dostępnych na rynku, biorąc pod uwagę, w szczególności:

a) przekazane przez Zamawiającego informacje dotyczące miejsca i czasu rozpoczęcia oraz zakończenia podróży, a także innych preferencji (np. klasa biletu, czas między przesiadkami),

b) najkrótsze czasowo połączenia na danej trasie (preferowane połączenia bezpośrednie),

c) brak kolizji połączeń w przypadku podróży wieloetapowych,

d) upusty posiadane przez Wykonawcę u przewoźników,

e) promocje przewoźników;

2) przedstawianie za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany przez Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 2 godziny (120 minut) (w dni robocze w godzinach 8:00-18:00 z zastrzeżeniem, iż w wyjątkowych sytuacjach Wykonawca zapewni usługi 24h/7dni w tygodniu) od momentu otrzymania od Zamawiającego zapytania o rezerwację, w formie elektronicznej (e-mail), minimum trzech najdogodniejszych propozycji podróży z uwzględnieniem najkorzystniejszych połączeń i taryf dostępnych na rynku, podając w sposób przejrzysty i czytelny następujące informacje:

a) cenę, miejsce i czas rozpoczęcia oraz zakończenia podróży łącznie ze wszystkimi punktami pośrednimi w przypadku podróży wieloetapowej,

b) nazwę przewoźnika, rodzaj pociągu i klasę biletu,

c) zasady wymiany lub zwrotu biletu;

3) dokonywanie zakupu biletów kolejowych zgodnie z warunkami uzgodnionymi z Zamawiającym;

4) dostarczanie zakupionych biletów za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany przez Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 2 godziny (120 minut) (w dni robocze w godzinach 8:00-18:00 z zastrzeżeniem, iż w wyjątkowych sytuacjach Wykonawca zapewni usługi 24h/7dni w tygodniu) od momentu otrzymania od Zamawiającego zlecenia zakupu biletu, a w przypadku połączeń niedostępnych w ofercie internetowej – wystawianie biletu w formie papierowej i wysyłanie go kurierem bezpośrednio pod wskazany adres (na koszt Wykonawcy);

5) dokonywanie na życzenie Zamawiającego wymiany, zwrotu, zmiany danych zakupionych biletów zgodnie z zasadami przewoźnika u którego wykupiono bilet. Potwierdzenie przyjęcia zlecenia wymiany, zmiany danych lub zwrotu biletów nastąpi w terminie nie dłuższym niż 2 godziny (120 minut) (w dni robocze w godzinach 8:00-18:00 z zastrzeżeniem, iż w wyjątkowych sytuacjach Wykonawca zapewni usługi 24h/7dni w tygodniu) od momentu otrzymania od Zamawiającego ww. zlecenia;

2.2. Zamawiający zobowiązany jest do przekazywania Wykonawcy w formie elektronicznej (e-mail) informacji o dokonanym wyborze propozycji oraz wszelkich dyspozycji dotyczących wystawienia biletu, a w szczególności jego wymiany lub zwrotu.

2.3. Bilet wystawiony przez Wykonawcę musi być wygenerowany bezpośrednio z serwera systemu rezerwacyjnego, a Wykonawca nie jest upoważniony do wprowadzania w nim jakichkolwiek zmian.

2.4. Cena biletu obejmuje w szczególności: cenę taryfową przewoźnika za przejazd, podatki i inne opłaty i należności niezbędne do zapewnienia przejazdu na uzgodnionych warunkach.

2.5. Wszelkie koszty operacyjne związane ze zmianą lub zwrotem biletu nie zwiększą wynagrodzenia Wykonawcy. W sytuacji, w której zmiana biletu wiązać się będzie z koniecznością dokonania ponownej rekalkulacji ceny biletu, Zamawiający będzie zobowiązany do pokrycia powstałej z tego tytułu niedopłaty, zaś Wykonawca do zwrotu ewentualnej nadpłaty.

2.6. Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do przewoźnika, a zwłaszcza reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących przewozów realizowanych na podstawie sprzedanych biletów, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub z przyczyn losowych.

3. Wyszukiwanie, zakup, wymiana zwrot i dostarczenie Zamawiającemu biletów autokarowych zleconych przez Zamawiającego na trasach krajowych i międzynarodowych.

3.1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania w szczególności czynności, takich jak:

1) wyszukiwanie na zapytanie Zamawiającego najdogodniejszych propozycji podróży z uwzględnieniem najkorzystniejszych połączeń dostępnych na rynku, biorąc pod uwagę, w szczególności:

a) przekazane przez Zamawiającego informacje dotyczące miejsca i czasu rozpoczęcia oraz zakończenia podróży,

b) najkrótsze czasowo połączenia na danej trasie (preferowane połączenia bezpośrednie),

c) brak kolizji połączeń w przypadku podróży wieloetapowych,

d) opusty posiadane przez Wykonawcę u przewoźników,

e) promocje przewoźników;

2) przedstawianie za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany przez Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 2 godziny (120 minut) (w dni robocze w godzinach 8:00-18:00 z zastrzeżeniem, iż w wyjątkowych sytuacjach Wykonawca zapewni usługi 24h/7dni w tygodniu) od momentu otrzymania od Zamawiającego zapytania o rezerwację, w formie elektronicznej (e-mail), minimum trzech najdogodniejszych propozycji podróży z uwzględnieniem najkorzystniejszych połączeń i taryf dostępnych na rynku, podając w sposób przejrzysty i czytelny następujące informacje:

a) cenę, miejsce i czas rozpoczęcia oraz zakończenia podróży łącznie ze wszystkimi punktami pośrednimi w przypadku podróży wieloetapowej,

b) nazwę przewoźnika,

c) zasady wymiany lub zwrotu biletu;

3) dokonywanie zakupu biletów autokarowych zgodnie z warunkami uzgodnionymi z Zamawiającym;

4) dostarczanie zakupionych biletów za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany przez Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 2 godziny (120 minut) (w dni robocze w godzinach 8:00-18:00 z zastrzeżeniem, iż w wyjątkowych sytuacjach Wykonawca zapewni usługi 24h/7dni w tygodniu) od momentu otrzymania od Zamawiającego zlecenia zakupu biletu, a w przypadku połączeń niedostępnych w ofercie internetowej – wystawianie biletu w formie papierowej i wysyłanie go kurierem bezpośrednio pod wskazany adres (na koszt Wykonawcy);

5) dokonywanie na życzenie Zamawiającego wymiany, zwrotu, zmiany danych zakupionych biletów zgodnie z zasadami przewoźnika, u którego wykupiono bilet. Potwierdzenie przyjęcia zlecenia wymiany, zmiany danych lub zwrotu biletów nastąpi w terminie nie dłuższym niż 2 godziny (120 minut) (w dni robocze w godzinach 8:00-18:00 z zastrzeżeniem, iż w wyjątkowych sytuacjach Wykonawca zapewni usługi 24h/7dni w tygodniu) od momentu otrzymania od Zamawiającego ww. zlecenia;

6) Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do przewoźnika, a zwłaszcza reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących przewozów realizowanych na podstawie sprzedanych biletów, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub z przyczyn losowych.

3.2. Zamawiający zobowiązany jest do przekazywania Wykonawcy w formie elektronicznej (e-mail) informacji o dokonanym wyborze propozycji oraz wszelkich dyspozycji dotyczących wystawienia biletu, a w szczególności jego wymiany lub zwrotu.

3.3. Cena biletu obejmuje w szczególności: cenę taryfową przewoźnika za przejazd, podatki i inne opłaty i należności niezbędne do zapewnienia przejazdu na uzgodnionych warunkach.

3.4. Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do przewoźnika, a zwłaszcza reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących przewozów realizowanych na podstawie sprzedanych biletów, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub z przyczyn losowych.

4. Wyszukiwanie, rezerwacja, zakup, zmiana i anulowanie noclegów w hotelach na terenie Polski oraz za granicą, zgodnie ze zleceniem Zamawiającego. Miejsca hotelowe należy rozumieć jako dobę hotelową wraz ze śniadaniem. Zamawiający preferuje pokoje 1-osobowe. W sytuacjach tego wymagających mogą pojawić się zamówienia noclegu w pokojach 2- lub 3-osobowych.

4.1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania w szczególności czynności, takich jak:

1) wyszukiwanie na zapytanie Zamawiającego propozycji najdogodniejszego noclegu, w najbardziej korzystnych lokalizacjach, z najlepszym stosunkiem ceny do jakości, biorąc pod uwagę w szczególności:

a) informacje przekazane przez Zamawiającego, takie jak:

- miejscowość,
- datę pobytu,
- liczbę, rodzaj i standard pokoi,
- wymaganą kategorię hotelu,
- wymaganą lokalizację hotelu,

- limit cenowy noclegu,
 - informacje dodatkowe, np. udogodnienia w hotelu, parking,
 - specjalne potrzeby gościa, a w szczególności wczesne zakwaterowanie i późne wykwaterowanie,
- b) opusty posiadane przez Wykonawcę w danym zakresie,
- c) obowiązujące w hotelach oferty promocyjne,
- 2) przedstawianie za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany przez Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od momentu otrzymania od Zamawiającego zapytania o rezerwację noclegu w formie elektronicznej (e-mail) minimum trzech dostępnych na rynku propozycji najdogodniejszego noclegu w najbardziej korzystnych lokalizacjach, z najlepszym stosunkiem ceny do jakości, podając w sposób przejrzysty i czytelny następujące informacje:
- a) nazwa, kategoria i adres hotelu,
 - b) liczba, rodzaj i standard zamawianych pokoi,
 - c) termin pobytu,
 - d) termin bezkosztowego anulowania rezerwacji,
 - e) cena usługi hotelarskiej z podziałem na koszt noclegu oraz pozostałe składniki (np. śniadania, opłaty miejscowe, parking),
 - f) pozostałe informacje dotyczące noclegu, zgodnie z zapytaniem o rezerwację;
- 3) w przypadku wskazania konkretnego hotelu przez Zamawiającego Wykonawca nie ma obowiązku przedstawienia trzech różnych wariantów cenowych dotyczących trzech różnych obiektów hotelarskich;
- 4) rezerwacja noclegu zleconego przez Zamawiającego, przy czym Wykonawca wraz z potwierdzeniem dokonania rezerwacji przekazuje Zamawiającemu informacje o warunkach jej zmiany i anulowania;
- 5) dokonywanie wykupu noclegów zgodnie z warunkami rezerwacji;
- 6) dostarczanie za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany przez Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 2 godziny (120 minut) (w dni robocze w godzinach 8:00-18:00 z zastrzeżeniem, iż w wyjątkowych sytuacjach Wykonawca zapewni usługi 24h/7dni w tygodniu) od momentu otrzymania od Zamawiającego zlecenia wykupu noclegów, potwierdzenia w postaci vouchera lub potwierdzenia rezerwacji uzyskanej od hotelu;
- 7) przypominanie o zbliżających się terminach wykupu noclegu dla dokonanych wcześniej rezerwacji;
- 8) realizacja na życzenie Zamawiającego usług dodatkowych związanych z noclegiem, np. wczesne zakwaterowanie, późne wykwaterowanie;
- 9) dokonywanie na życzenie Zamawiającego zmian w rezerwacjach i wykupionych noclegach (w tym możliwość rezygnacji z noclegu) zgodnie z zasadami obowiązującymi w hotelach. Potwierdzenie przyjęcia zlecenia zmiany lub anulowania noclegu nastąpi w terminie nie dłuższym niż 2 godziny (120 minut) (w dni robocze w godzinach 8:00-18:00 z zastrzeżeniem, iż w wyjątkowych sytuacjach

Wykonawca zapewni usługi 24h/7dni w tygodniu) od momentu otrzymania od Zamawiającego ww. zlecenia;

4.2. W trakcie obowiązywania umowy Zamawiający będzie korzystał z następujących sposobów dokonywania rezerwacji usług hotelowych:

1) rezerwacja „standard” – Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia propozycji realizacji usługi hotelowej, a następnie dokonania rezerwacji i opłacenia noclegu w hotelu wybranym przez Zamawiającego, mając na względzie położenie miejsca wydarzenia, którego dotyczy podróż, rezerwacja obejmuje pokój ze śniadaniem serwowanym na terenie hotelu, w którym następuje nocleg oraz możliwość bezkosztowego anulowania lub zmiany rezerwacji do dnia planowanego przyjazdu włącznie;

2) rezerwacja „ze wskazaniem” – Zamawiający zleca rezerwację w obiektach ściśle przez siebie określonych. W takich przypadkach Wykonawca bada dostępność oraz ceny noclegu w obiekcie wskazanym przez Zamawiającego, a następnie – w razie akceptacji przedstawionej propozycji – dokonuje opłacenia noclegu, rezerwacja obejmuje pokój ze śniadaniem serwowanym na terenie hotelu, w którym następuje nocleg oraz możliwość bezkosztowego anulowania lub zmiany rezerwacji do dnia planowanego przyjazdu włącznie;

3) opłacenia noclegu;

4.3. W przypadku rezerwacji „standard” miejsce noclegu powinno znajdować się w odległości nie większej niż 1 kilometr od miejsca organizacji wydarzenia, w którym będzie uczestniczyć osoba objęta danym zleceniem. Na podstawie zgody Zamawiającego przekazanej Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej, odległość od miejsca wydarzenia może być większa niż 1 kilometr.

4.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zapewnienia przez Wykonawcę płatności należnej hotelom wskazanym lub zarezerwowanym przez organizatorów wydarzeń, w których będą brali udział pracownicy Zamawiającego, według specjalnie wynegocjowanych stawek przez Zamawiającego.

4.5. Zamawiający będzie pokrywał koszt parkingów i innych dodatkowych usług, jeżeli w zleceniu zostanie zawarta odpowiednia informacja w tym zakresie. Zamawiający nie będzie pokrywał kosztów innych dodatkowych usług, jeśli takowe nie zostały zawarte w zleceniu przekazanym Wykonawcy.

4.6. Zamawiający zobowiązany jest do przekazywania Wykonawcy w formie elektronicznej (e-mail) informacji o dokonanym wyborze propozycji oraz wszelkich dyspozycji dotyczących rezerwacji lub wykupu noclegu, a w szczególności ich zmiany lub anulowania.

4.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość złożenia zlecenia na nocleg bez śniadania.

4.8. W przypadku rezerwacji grupowej wszystkie osoby objęte zleceniem zostaną – w miarę możliwości – zakwaterowane w jednym hotelu. W przypadku zakwaterowania osób objętych rezerwacją w więcej niż jednym hotelu, Zamawiający zastrzega, że hotele będą w odległości nie większej niż, będą tej samej kategorii a pokoje tego samego rodzaju i standardu.

- 4.9. Cena noclegu obejmuje w szczególności: cenę noclegu oraz wszelkie dodatkowe opłaty typu kaucje, taksy zabezpieczające, opłaty klimatyczne i podatki miejskie.
- 4.10. Po dokonaniu rezerwacji Wykonawca prześle pocztą elektroniczną Zamawiającemu voucher, który stanowić będzie dokument potwierdzający zabezpieczenie przez Wykonawcę wszelkich świadczeń dotyczących realizacji usługi hotelowej i będzie umożliwiał potwierdzenie czasowego zablokowania środków na rachunku Wykonawcy na poczet ewentualnych późniejszych płatności w hotelu jako forma preautoryzacji zwalniająca osobę, której dotyczy dane zlecenie, z obowiązku okazywania karty kredytowej w razie jej wymagania przez hotel.
- 4.11. Każdy voucher musi zawierać następujące informacje:
- 1) imię i nazwisko gościa;
 - 2) nazwa i adres hotelu;
 - 3) kategoria hotelu oraz rodzaj i standard pokoju;
 - 4) termin zakwaterowania;
 - 5) inne szczegóły rezerwacji (np. śniadanie, parking).
- 4.12. W przypadku zmiany rezerwacji Wykonawca dołącza do potwierdzenia aktualny voucher umożliwiający realizację usługi hotelowej zgodnie z nowymi parametrami rezerwacji.
- 4.13. Wystawienie przez Wykonawcę faktury za rezerwację i opłatę noclegu nastąpi po faktycznym skorzystaniu z noclegu.
- 4.14. W przypadku braku możliwości opłacenia noclegu przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po jego stronie, opłata za nocleg zostanie uiszczona na miejscu w hotelu przez osobę odbywającą podróż służbową. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego minimum na 24 godziny przed rozpoczęciem podróży.
- 4.15. Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do hotelu, a zwłaszcza reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych.
- 4.16. W przypadku noclegu w Polsce cena pokoju hotelowego, bez śniadania dla jednej osoby za jedną dobę, nie może przekraczać wartości określonej jako limit zwrotu kosztów noclegu, wskazany w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. 2013 r. poz. 167). Cena pokoju hotelowego, bez śniadania dla jednej osoby za jedną dobę, może przewyższać limit wskazany w rozporządzeniu wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu tego z Zamawiającym.
- 4.17. W przypadku podróży zagranicznej cena pokoju hotelowego, bez śniadania dla jednej osoby za jedną dobę, nie może przekraczać wartości określonej jako limit za nocleg w danym państwie, wskazany

w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. 2013 r. poz. 167). Cena pokoju hotelowego, bez śniadania dla jednej osoby za jedną dobę, może przewyższać limit wskazany w rozporządzeniu wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu tego z Zamawiającym.

5. Organizacja transportu w miejscu destynacji za granicą.

5.1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania na życzenie Zamawiającego (lub jeżeli to wynika z planu podróży przedstawionego przez Wykonawcę) transportu w miejscu destynacji, zgodnie z zapotrzebowaniem określającym:

- 1) punkty początkowe, pośrednie i końcowe przejazdu;
- 2) daty i godziny podstawienia transportu;
- 3) wymagania dotyczące standardu środka transportu i zakres obsługi podczas trwania przejazdu;
- 4) imię i nazwisko osoby objętej usługą oraz numer telefonu komórkowego.

5.2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje o zorganizowanym transporcie najpóźniej na 3 dni robocze przed podróżą, chyba że podróż planowana jest w krótszym terminie, wówczas Wykonawca informację o zorganizowanym transporcie przekaze w terminie umożliwiającym skorzystanie przez Zamawiającego z przedstawionego przez Wykonawcę rozwiązania.

6. Pośrednictwo wizowe.

6.1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się na wniosek Zamawiającego do wykonywania następujących czynności związanych z uzyskaniem wizy określonego państwa:

- 1) przekazywanie Zamawiającemu pełnych informacji o warunkach, czasie i kosztach uzyskania wizy oraz dokumentach niezbędnych do jej otrzymania – adekwatnie do celu podróży, którego dotyczy wiza;
- 2) weryfikacja i odbiór dokumentacji niezbędnej do uzyskania wizy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
- 3) składanie w odpowiedniej placówce dyplomatycznej kompletu dokumentów niezbędnych do uzyskania wizy, nie później niż w najbliższym dniu roboczym placówki od momentu ich otrzymania. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi Zamawiającemu fakt złożenia dokumentów oraz poinformuje o przewidzianym terminie odbioru wizy;
- 4) uiszczenie w imieniu Zamawiającego opłat związanych z uzyskaniem wizy w placówce dyplomatycznej;
- 5) dostarczenie w bezpieczny sposób paszportu z wizą do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w terminie 1 dnia roboczego od otrzymania gotowych dokumentów wizowych lub w innym terminie, ustalonym z Zamawiającym.

6.2. Zamawiający zobowiązany jest do przekazywania Wykonawcy w formie elektronicznej (e-mail) wszelkich dyspozycji dotyczących aplikowania o wizę, a w szczególności zmiany lub anulowania usługi.

6.3. Odbiór i dostarczenie dokumentacji związanej z uzyskaniem wizy odbywa się na koszt Wykonawcy.

6.4. Zamawiający przekaze w zabezpieczony sposób Wykonawcy informacje dotyczące imion, nazwisk, służbowych numerów kontaktowych i adresów e-mail osób, dla których niezbędne będzie uzyskanie wizy, pozostałe dane osobowe dotyczące pracownika wymagane przepisami prawa Wykonawca uzyska bezpośrednio od pracownika na podstawie przesłanki wskazanej w przepisach o ochronie danych osobowych.

7. Ubezpieczenia podróży zagranicznych.

7.1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania następujących czynności:

- 1) przedstawianie Zamawiającemu wariantów ubezpieczenia zgodnie z wymogami określonymi w pkt 7.3 i ich cen w PLN dla poszczególnych podróży (od minimum 3 ubezpieczycieli), zgodnie z zapytaniem złożonym przez Zamawiającego, przy czym podane ceny w PLN będą obowiązujące w momencie wystawienia polisy lub niezmiennie do momentu wystawienia polisy;
- 2) wystawiania polis ubezpieczeniowych dla poszczególnych osób wyjeżdżających za granicę w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym;
- 3) bezkosztowe anulowanie polisy przed rozpoczęciem terminu ochrony ubezpieczeniowej;
- 4) wystawianie polis niezbędnych do uzyskania wizy danego państwa z uwzględnieniem stawianych wobec nich wymogów;
- 5) doradztwo w przypadku zgłaszania szkody;

7.2. Ubezpieczenie na cały czas podróży obejmować będzie m.in.:

- 1) koszty leczenia i assistance, obejmujące koszty leczenia w związku z nagłą chorobą ubezpieczonego lub nieszczęśliwym wypadkiem oraz opcjonalnie koszty leczenia nagłego zachorowania wynikającego z choroby przewlekłej;
- 2) koszty transportu chorego lub transportu zwłok do Polski;
- 3) powstałe podczas podróży zagranicznej następstwa nieszczęśliwych wypadków, wywołane przyczyną zewnętrzną niezależnie od woli ubezpieczonego;
- 4) ubezpieczenie bagażu podróжного i urządzeń elektronicznych.
- 5) dodatkowe koszty ubezpieczenia wynikające z sytuacji epidemiologicznej występującej na świecie związanej z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2.

7.3. Wariant ubezpieczenia każdorazowo będzie uzgadniany z Zamawiającym, przy czym w przypadku podróży na terenie Europy suma gwarantowana kosztów leczenia będzie nie niższa niż 30.000 Euro (lub równowartość tej kwoty wyliczanej na dzień zdarzenia według średniego kursu NBP) na osobę, a w przypadku podróży poza Europą suma ta będzie nie niższa niż 60.000 Euro (lub równowartość tej kwoty

wyliczanej na dzień zdarzenia według średniego kursu NBP) na osobę. W przypadku, gdy w dniu zdarzenia NBP nie opublikuje średnich kursów walut do wyliczenia równowartości kwoty podanej w Euro zostanie przyjęty pierwszy opublikowany po tym dniu średni kurs NBP).

7.4. Zamawiający zobowiązany jest do przekazywania Wykonawcy w formie elektronicznej (e-mail) informacji o dokonanym wyborze wariantu ubezpieczenia oraz wszelkich dyspozycji dotyczących wystawienia polisy, a w szczególności jej zmiany lub anulowania.

Uwaga!

W przypadku zaistnienia pilnych wyjazdów Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przedmiotu zamówienia, tj. przedstawienia oferty, dokonania zakupu oraz dokonania rezerwacji usług wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia w dniu, w którym zgłoszenie zostało wysłane do Wykonawcy.

II. Warunki dodatkowe

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

1.1. Bezzwłocznego i bieżącego informowania Zamawiającego, za pomocą poczty elektronicznej, o wszystkich zmianach dotyczących zamówionej przez niego usługi;

1.2. Świadczenia przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia usług spełniających standardy IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego) w zakresie zakupu biletów lotniczych.

1.3. Terminowej realizacji zleceń, zgodnie z potrzebami zgłaszanymi przez Zamawiającego;

1.4. Przedstawienia przed zawarciem umowy certyfikatu przynależności do IATA (w przypadku linii będących członkami IATA) lub ważną akredytację IATA uprawniającą do usługi w zakresie agencji sprzedaży biletów lotniczych. Dokument ten będzie wymagany w formie oryginału lub kserokopii/elektronicznego odwzorowania (skanu) poświadczonego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

1.5. Wyznaczenia pracowników i wydzielenia dla Zamawiającego:

1) adresu e-mail i linii telefonicznej na potrzeby wykonywania wszystkich usług związanych z realizacją Zamówienia, obsługiwanych w dni robocze, w godzinach 8:00–18:00;

2) telefonicznej linii alarmowej czynnej całodobowo przez 7 dni w tygodniu;

1.6. Wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za koordynację wykonywania niniejszej umowy (tzw. Opiekuna Zamawiającego), której rolą będzie w szczególności:

1) monitorowanie przebiegu realizacji umowy,

2) dbanie o jakość i prawidłowość realizacji usług, w tym reakcja na zgłaszane problemy i wnioski dotyczące usprawnienia realizacji umowy,

3) sprawna i skuteczna komunikacja z Zamawiającym;

1.7. Zapewnienia odpowiedniej liczby osób obsługujących niniejsze zamówienie, mając na uwadze przewidywaną konieczność równoległej realizacji więcej niż jednego zlecenia. W przypadku biletów lotniczych, osoby, o których mowa w zdaniu poprzednim, muszą posiadać udokumentowane co najmniej dwuletnie doświadczenie na stanowisku kasjera lotniczego oraz być zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę przez cały okres obowiązywania umowy. Wymogi opisane powyżej znajdują zastosowanie także do dalszych podwykonawców, jeżeli uczestniczą w realizacji Przedmiotu zamówienia;

1.8. Udzielania niezbędnych informacji w przypadku zauważonych przez delegowanego pracownika problemów związanych z realizacją usługi, a także za bezzwłoczne podejmowanie wszystkich możliwych kroków zmierzających do wyeliminowania zaistniałych problemów;

1.9. Przedstawiania Zamawiającemu bez jego wezwania do 10 dnia każdego miesiąca wykazu zleceń zrealizowanych w miesiącu poprzednim;

1.10. Dostarczania Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od zrealizowania usługi faktury za jej zrealizowanie, oddzielnie za każdą usługę, która poza wymogami księgowymi, musi zawierać:

1) rodzaj usług;

2) przedmiot usługi (np. trasę podróży, miasto i nazwę hotelu zakwaterowania),

3) liczbę osób objętych usługą (w przypadku podróży grupowej),

4) datę usługi,

5) cenę zamawianej usługi (np. biletu, noclegu, ubezpieczenia),

6) cenę opłaty transakcyjnej,

7) nazwisko osoby zlecającej usługę;

1.11. Regulowania należności za usługi nabywane na rzecz Zamawiającego ze środków własnych.

2. Zamawiający ma prawo do:

2.1. Niewykorzystania części zakupu usług objętych zamówieniem w zależności od faktycznego zapotrzebowania Zamawiającego. W przypadku, gdy łączne wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie niższe od wynagrodzenia maksymalnego, Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu;

2.2. Zwiększenia lub zmniejszenia ilości usług objętych zamówieniem pod warunkiem nieprzekroczenia wartości umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu;

2.3. Porównania cen zakwaterowania zaproponowanych przez Wykonawcę z cenami oferowanymi przez inne ogólnodostępne systemy internetowe/platformy rezerwacji miejsc noclegowych lub w sprzedaży bezpośredniej, w tym przez Internet, obowiązujących na dzień zgłoszenia zapytania przez Zamawiającego. Jeżeli w wyniku weryfikacji okaże się, że zaproponowana przez Wykonawcę cena

całkowita jest wyższa od wyszukanej przez Zamawiającego najniższej ceny całkowitej zakwaterowania oferowanego na rynku spełniającej wymagania Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) rezerwacji i wykupu zakwaterowania po cenie najkorzystniejszej propozycji na rynku wyszukanej przez Zamawiającego (do ceny dodana zostanie opłata transakcyjna);
- b) zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 50% wartości oferowanej przez Wykonawcę najtańszej propozycji całkowitej ceny zakwaterowania, która została negatywnie zweryfikowana przez Zamawiającego (nie wliczając opłaty transakcyjnej).

2.4. Wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób obsługujących zlecenia Zamawiającego.

III. Szacunkowe zapotrzebowanie usług

	Usługa	Liczba usług = liczba opłat transakcyjnych
Lp.	1	2
	Usługi wskazane poniżej należy rozumieć jako usługi o zakresie wskazanym w „Opisie Przedmiotu Zamówienia” stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ	
1	rezerwacja biletu lotniczego na trasie krajowej	5
2	rezerwacja biletu lotniczego na trasie międzynarodowej	100
3	rezerwacja biletu kolejowego na trasie krajowej	100
4	rezerwacja biletu kolejowego na trasie międzynarodowej	2
5	rezerwacja biletu autobusowego na trasie krajowej	70
6	rezerwacja biletu autobusowego na trasie międzynarodowej	20
7	rezerwacja noclegu w hotelu na terenie Polski	10
8	rezerwacja noclegu w hotelu za granicą	100
9	organizacja transportu w miejscu destynacji za granicą podczas jednej delegacji służbowej	80
10	pośrednictwo wizowe za każdy złożony wniosek	5
11	wystawienie jednej polisy ubezpieczeniowej	50