**Zał. nr 3 do SWZ**

***F O R M U L A R Z O F E R T OWY***

***Procedura podstawowa bez negocjacji  
pn.:***

**„Restauracja zabytkowego pałacu i parku w Kaźmierzu – etap I”**

**(Nr sprawy: NI.271.9.2024)**

NAZWA WYKONAWCY)\*: ......................................................................................................................

ADRES WYKONAWCY)\*: .......................................................................................................................

Województwo;………………………………………………………………………………………………………………………………

NR TELEFONU, FAX : ..............................................................................................................................

Nr NIP: ........................................................ Nr REGON: .......................................................................

**E-mail do kontaktów**: ……………………………………………………………………..……………………………………………….

Oferujemy, na warunkach określonych w Specyfikacji warunków zamówienia i zał. do SWZ, wykonanie zamówienia zgodnie z następującym wyliczeniem:

**Oferujemy wykonanie zamówienia za ryczałtową łączną cenę brutto zamówienia:** ………………………. **zł, w tym VAT …….%**

**Oferujemy gwarancję na przedmiot zamówienia : ……………………… miesięcy od dnia odbioru** (należy wpisać odpowiednio: 36 m-cy lub 48 m-cy lub 60 m-cy)

Brak wpisania lub podanie innej liczby spowoduje przyznanie 0 pkt i objęcie minimalnym okresem gwarancji.

**Zamierzamy / nie zamierzamy** **)\*** powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……

(Zamawiający prosi o wpisanie nazwy i adresu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy)

w zakresie: : ……………………………………..…………………………………………………………………………………………….……………..

**(Należy wpisać zakres zamówienia, jaki zostanie powierzony do wykonania podwykonawcy)**

**)\* niepotrzebne skreślić**

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią istotnych postanowień umowy, stanowiącej zał. do SWZ, postanowienia te w pełni akceptujemy.

Ponadto oświadczamy, że:

* + - 1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z SWZ i zał. do SWZ w terminie 175 dni od daty podpisania umowy.
      2. Zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami zamówienia i w pełni je akceptujemy oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
      3. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, oświadczamy, iż załączone do oferty dokumenty i oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert.
      4. Ofertę składamy na podstawie informacji zawartych w Specyfikacji warunków zamówienia i zał. do SWZ, do których to dokumentów nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
      5. Podane ceny w ofercie uwzględniają wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłej umowy (np. upusty czy rabaty, koszty transportu, dojazdów, delegacji, opłaty, podatki, itd.).
      6. Uważamy się za związanych z ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia wskazanego w SWZ.
      7. Oświadczamy, że należymy do grupy: **mikro / małych / średnich / inny rodzaj** przedsiębiorstw )\**w przypadku braku wyboru zamawiający uzna przynależność do innego rodzaju*.

1. mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;
2. małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;
3. średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.
   * + 1. Informuję, że wybór naszej oferty będzie **/ nie będzie**)\* prowadzić do powstania   
          u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawca lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania: ……………………………………………………………………………………… ………………………………………...…… Ich łączna wartość bez kwoty podatku: ……………………..…………………   
          (Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczać zgodnie z tymi przepisami).*W przypadku braku wyboru Zamawiający uzna, że wybór nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.*
       2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
       3. Informacyjnie wskazujemy, że dane rejestrowe firmy znajdują się pod adresem: **)\***
4. <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs>
5. <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx>
6. ………………………………………………….……………………………………………………….

\*Niepotrzebne skreślić

Data.........................................................

**Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym )\***