

RZ-WZP.271.301.2019.NW/.....10.2.52.....
(PZ)

Gdynia, 10.12.2019r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zapraszam do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **oczyszczanie terenu miasta w związku z organizacją imprezy masowej pn. „Sylwester 2019: Rok zaczyna się w Gdyni”**, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 30.000 EURO.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zamówienie obejmuje usługę związaną z oczyszczaniem terenu miasta w związku z organizacją imprezy pn. „Sylwester 2019: Rok zaczyna się w Gdyni” w dniach **31.12.2019r. i 01.01.2020r.**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe utrzymanie czystości terenu miasta, zgodnie ze „Schematem graficznym” – Załącznik A, w trakcie imprezy oraz uporządkowanie ww. terenu po jej zakończeniu.

Zakres prac obejmuje:

1. *Podstawienie i opróżnianie pojemników na odpady:*

- a) rozstawienie pojemników na odpady w godz. 14.00-16.00 dnia 31.12.2019r. w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego (lokalizacje określono w załączniku A), w tym:
 - 22 szt. o pojemności minimum 120l.,
 - 10 szt. o pojemności 1100l.,
- b) od godz. 18.00 dnia 31 grudnia 2019r. do godz. 2.00 dnia 1 stycznia 2020r. opróżnianie podstawionych pojemników na terenie objętym zamówieniem z częstotliwością niedopuszczającą do ich przepełnienia
- c) zwiezenie pojemników w dniu 01.01.2020r. do godziny 8.00.

Podstawione pojemniki muszą być:

- w należyłym stanie technicznym i estetycznym,
- oznakowane czytelnym logo Wykonawcy,
- zabezpieczone przed zamykaniem lub podstawione bez pokryw.

2. *Oczyszczanie terenu miasta, zgodnie ze „Schematem graficznym” – Załącznik A (z wyłączeniem terenu zamkniętego imprezy masowej) w trakcie imprezy:*

od godz. 18.00 dnia 31 grudnia 2019r. do godz. 2.00 dnia 1 stycznia 2020r. bieżące oczyszczanie ręczne terenu, z uwzględnieniem odpadów zgromadzonych przy płotach i barierkach, tj. zbieranie wszelkich odpadów, w tym m.in.: opakowań (puszki, butelki, folie, kartony, itp.), papierów, worków i reklamówek wraz z zawartością.

3. *Eksploracja koszy ulicznych:*

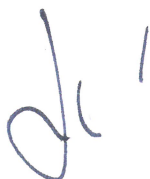
- a) do godz. 8.00 (31.12.2019r.) wyjęcie wkładów metalowych z koszy betonowych zlokalizowanych na terenie zamkniętym imprezy masowej (zgodnie ze „Schematem graficznym” – Załącznik A) i zastąpienie ich workami plastikowymi o pojemności min. 120l.,
- b) od godz. 18.00 dnia 31 grudnia 2019r. do godz. 2.00 dnia 1 stycznia 2020r. opróżnianie koszy ulicznych (87 szt.) zlokalizowanych na terenie miasta, zgodnie ze „Schematem graficznym” – Załącznik A (z wyłączeniem terenu zamkniętego imprezy masowej), z częstotliwością niedopuszczającą do ich przepełnienia,
- c) włożenie do koszy betonowych wkładów metalowych do godz. 9.00 dnia 01.01.2020r.

4. *Usuwanie skutków zimy:*

W przypadku wystąpienia warunków zimowych (opadów śniegu, śliskości), w godz. od 18.00 dnia 31.12.2019r. do godz. 2.00 dnia 01.01.2020r. wykonanie prac związanych z odśnieżaniem i posypywaniem piaskiem terenu zlokalizowanego w rejonie sceny i zaplecza technicznego imprezy.

5. *Kompleksowe oczyszczenie terenu miasta, zgodnie ze „Schematem graficznym” – Załącznik A (z wyłączeniem terenu zamkniętego imprezy masowej) po imprezie:*

- a) oczyszczenie terenu w godzinach od 2.00 - 9.00 (01.01.2020), w tym:
 - zebranie wszelkich odpadów w tym m.in.: opakowań (puszki, butelki, folie, kartony, itp.), papierów, worków i reklamówek wraz z zawartością,
 - wygrabienie terenów zieleni,



- zamiecenie pasa drogowego (jezdnie, chodniki),
- b) teren objęty zamówieniem należy uprzątnąć:
 - do godz. 6.00 – jezdnie na terenie objętym zamówieniem,
 - do godz. 8.00 – chodniki na terenie objętym zamówieniem,
 - do godz. 9.00 – tereny pozostałe.

Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **Załącznik nr 2** do Zaproszenia do złożenia oferty.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Termin składania ofert upływa dnia 13.12.2019r. o godz. 14:00.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie pok. 407 lub e-mailem: **rzp@zdiz.gdynia.pl**, lub faksem na numer **(58) 662-28-41**, lub za pośrednictwem: **https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz_gdynia**

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

od godz. 7.00 dnia 31.12.2019r. do godz. 9.00 dnia 01.01.2020r.

KRYTERIA OCENY OFERT – najniższa cena

Termin płatności: w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.

Sposób rozliczania: wynagrodzenie ryczałtowe.

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów jest:

- w sprawach merytorycznych:
Monika Iwaniak, tel. 58 761 20 83 w godz. 8.00-15.00,
- w sprawach proceduralnych:
Natalia Wargacka, tel. 58 761 20 88 w godz. 8.00-14.00.

Zaproszenie, załączniki do niniejszego zaproszenia, ewentualne odpowiedzi na zapytania i zmiana treści niniejszego zaproszenia do złożenia oferty, informacja o złożonych ofertach oraz informacja o rozstrzygnięciu postępowania, zostaną zamieszczone na Platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz_gdynia

Załączniki:

Formularz Oferta – załącznik nr 1

Wzór umowy – załącznik nr 2

Schemat graficzny terenu imprezy - załącznik A do umowy

INSPEKTOR
DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

mgr Natalia Wargacka

.....
podpis pracownika

KIEROWNIK REFERATU

Dorota Duśnik

.....
podpis Kierownika Referatu Zamówień Publicznych

pieczętka firmowa Wykonawcy

O F E R T A

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na **oczyszczanie terenu miasta w związku z organizacją imprezy masowej pn. „Sylwester 2019: Rok zaczyna się w Gdyni”**, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 30.000 EURO,

składam niniejszą ofertę za wynagrodzenie ryczałtowe:

brutto zł, w tym podatek VAT 8%.

Oświadczam, że:

- a) usługę świadczyć będę **od godz. 7.00 dnia 31.12.2019r. do godz. 9.00 dnia 01.01.2020r.**,
- b) zapoznałem/am* się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń,
- c) akceptuję wzór umowy i zobowiązuję się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- d) zaoferowane przeze mnie wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do poniesienia celem prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu umowy,
- e) wyrażam zgodę na otrzymanie należności **do 21 dni** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego,
- f) dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- g) jestem związany ofertą przez okres 30 dni,
- h) przedstawicielem do kontaktów w sprawie postępowania jest:
imię i nazwisko: e-mail:.....,
nr telefonu

..... dnia

.....
podpisy Wykonawcy / Pełnomocnika

**niepotrzebne skreślić*

WZÓR UMOWY

W dniu2019r. w Gdyni, pomiędzy Gminą Miasta Gdyni przy al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, NIP 5862312326,
 reprezentowaną przez:

.....,
*Dyrektora */ Zastępcę Dyrektora ds. ekonomicznych* / Zastępcę Dyrektora ds. infrastruktury** jednostki budżetowej Zarządu Dróg i Zieleni, z siedzibą w Gdyni (81-364) przy ul. 10 Lutego 24, działającego na podstawie udzielonego przez Prezydenta Miasta Gdyni Pełnomocnictwa, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
 zwanym dalej „Wykonawcą”,

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na **oczyszczaniu terenu miasta w związku z organizacją imprezy masowej pn. „Sylwester 2019: Rok zaczyna się w Gdyni”**.
2. Przedmiotem umowy jest kompleksowe utrzymanie czystości terenu miasta zgodnie ze „Schematem graficznym terenu imprezy” - **załącznikiem A do umowy**, w trakcie imprezy oraz uporządkowanie ww. terenu po jej zakończeniu.
3. Zakres prac obejmuje:
 - 1) **Podstawienie i opróżnianie pojemników na odpady:**
 - a) rozstawienie pojemników na odpady w godz. 14.00-16.00 dnia 31.12.2019r. w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego (lokalizacje określono w załączniku A), w tym:
 - 22 szt. o pojemności minimum 120l.,
 - 10 szt. o pojemności 1100l.,
 - b) od godz. 18.00 dnia 31 grudnia 2019r. do godz. 2.00 dnia 1 stycznia 2020r. opróżnianie podstawionych pojemników na terenie objętym zamówieniem z częstotliwością niedopuszczającą do ich przepełnienia
 - c) zwiezenie pojemników w dniu 01.01.2020r. do godziny 8.00.
 Podstawione pojemniki muszą być:
 - w należyтым stanie technicznym i estetycznym,
 - oznakowane czytelnym logo Wykonawcy,
 - zabezpieczone przed zamykaniem lub podstawione bez pokryw.
 - 2) **Oczyszczanie terenu miasta, zgodnie ze „Schematem graficznym” – Załącznik A (z wyłączeniem terenu zamkniętego imprezy masowej) w trakcie imprezy:**
 od godz. 18.00 dnia 31 grudnia 2019r. do godz. 2.00 dnia 1 stycznia 2020r. bieżące oczyszczanie ręczne terenu, z uwzględnieniem odpadów zgromadzonych przy płotach i barierkach, tj. zbieranie wszelkich odpadów, w tym m.in.: opakowań (puszki, butelki, folie, kartony, itp.), papierów, worków i reklamówek wraz z zawartością.
 - 3) **Eksploatacja koszy ulicznych:**
 - a) do godz. 8.00 (31.12.2019r.) wyjęcie wkładów metalowych z koszy betonowych zlokalizowanych na terenie zamkniętym imprezy masowej (zgodnie ze „Schematem graficznym” – Załącznik A) i zastąpienie ich workami plastikowymi o pojemności min. 120l.,
 - b) od godz. 18.00 dnia 31 grudnia 2019r. do godz. 2.00 dnia 1 stycznia 2020r. opróżnianie koszy ulicznych (87 szt.) zlokalizowanych na terenie miasta, zgodnie ze „Schematem graficznym” – Załącznik A (z wyłączeniem terenu zamkniętego imprezy masowej), z częstotliwością niedopuszczającą do ich przepełnienia,
 - c) włożenie do koszy betonowych wkładów metalowych do godz. 9.00 dnia 01.01.2020r.
 - 4) **Usuwanie skutków zimy:**
 W przypadku wystąpienia warunków zimowych (opadów śniegu, śliskości) w godz. od 18.00 dnia 31.12.2019r. do godz. 2.00 dnia 01.01.2020r. wykonanie prac związanych z odśnieżaniem i posypywaniem piaskiem terenu zlokalizowanego w rejonie sceny i zaplecza technicznego imprezy.
 - 5) **Kompleksowe oczyszczenie terenu miasta, zgodnie ze „Schematem graficznym” – Załącznik A (z wyłączeniem terenu zamkniętego imprezy masowej) po imprezie:**
 - a) oczyszczenie terenu w godzinach od 2.00 - 9.00 (01.01.2020), w tym:
 - zebranie wszelkich odpadów w tym m.in.: opakowań (puszki, butelki, folie, kartony, itp.), papierów, worków i reklamówek wraz z zawartością,

- wygrabienie terenów zieleni,
 - zamiecenie pasa drogowego (jezdnie, chodniki),
 - b) teren objęty zamówieniem należy uprzątnąć:
 - do godz. 6.00 – jezdnie na terenie objętym zamówieniem,
 - do godz. 8.00 – chodniki na terenie objętym zamówieniem,
 - do godz. 9.00 – tereny pozostałe.
4. Lokalizację terenu objętego przedmiotem umowy zawiera **załącznik A** do umowy.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres **od godz. 7.00 dnia 31.12.2019r. do godz. 9.00 dnia 01.01.2020r.**

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługę prawidłowo i terminowo w pełnym zakresie, określonym w § 1, a także wykonywać wszystkie inne czynności niewymienione w opisie przedmiotu umowy, lecz niezbędne dla właściwej realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia łączności telefonicznej celem przyjmowania ewentualnych zgłoszeń i uwag ze strony Zamawiającego, Straży Miejskiej, Policji, organizatora imprezy,
 - b) bieżącej kontroli stanu zapełnienia pojemników na odpady i ich opróżniania z częstotliwością nie dopuszczającą do ich przepełnienia,
 - c) niezwłocznego podejmowania działań interwencyjnych w zakresie:
 - sprzątnięcia miejsc zanieczyszczonych drobnymi odpadami (np. rozbite szkło),
 - ustawiania przewracanych pojemników,
 - przestawiania pojemników na odpady, na polecenie Zamawiającego,
 - d) dysponowania:
 - w godz. od 8.00 do 14.00 (31.12.2019r.) minimum 1 pracownikiem,
 - w godz. od 14.00 do 18.00 (31.12.2019r.) minimum 3 pracownikami,
 - w godz. od 18.00 (31.12.2019r.) do 09.00 (01.01.2020r.) minimum 10 pracownikami,
 - e) zapewnienia pracownikom wykonującym prace jednolitej odzieży roboczej, oznakowanej czytelną nazwą firmy,
 - f) prowadzenia prac w sposób nie utrudniający ruchu drogowego i pieszego,
 - g) udokumentowania przekazania odpadów do właściwych miejsc ich zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - h) dysponowania przez cały okres realizacji zamówienia dostateczną do wykonywania zadań objętych przedmiotem zamówienia ilością osób oraz sprzętu, w tym samochodem specjalistycznym do wywozu odpadów,
3. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, w tym od odpowiedzialności cywilnej za szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy albo przyczynami niezależnymi od Wykonawcy oraz ubezpieczenia na własny koszt sprzętu Wykonawcy od zdarzeń losowych, a w szczególności na wypadek kradzieży, dewastacji w trakcie kradzieży/rabunku, dewastacji bez równoczesnej kradzieży/rabunku (akty wandalizmu) oraz ognia (np. pożar, podpalenie).
4. Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu umowy nie może zlecić wykonania całości lub części określonych w umowie prac osobie trzeciej (podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie realizowania usług w miejscu ich wykonywania, a w przypadku ich wystąpienia zobowiązany będzie do naprawienia szkód i ich ewentualnych skutków, na swój koszt. Odszkodowanie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy albo odszkodowanie za szkody wynikłe z czynu niedozwolonego popełnionego na terenie wykonywania usług, przysługuje Zamawiającemu od Wykonawcy nawet wówczas, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy albo czyn niedozwolony będzie następstwem innych okoliczności, niż tylko zawinione zachowanie Wykonawcy i jego podwykonawców. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka – przypadku, a odpowiedzialność Wykonawcy jest wyłączona, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy albo czyn niedozwolony będzie następstwem siły wyższej lub wyłącznego działania samego Zamawiającego.
6. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez podwykonawców.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje, zgodnie ze złożoną ofertą, wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
brutto: zł (słownie: złotych).
2. Usługa wykonywana w ramach niniejszej umowy objęta jest podatkiem VAT, w wysokości **8%**.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę, w szczególności koszty zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, transportu i rozmieszczenia sprzętu, ubezpieczenia mienia oraz uwzględnia wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia, a także należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 5

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo, na podstawie przedłożonej przez Wykonawcę faktury.
2. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru, podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego bez uwag. Warunkiem podpisania protokołu jest załączenie dokumentu potwierdzającego przekazanie zebranych odpadów do właściwych miejsc ich zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie gospodarowania odpadami.
3. Faktura powinna być wystawiona w następujący sposób:
NABYWCA: Gmina Miasta Gdyni – Gdynia – Miasto na Prawach Powiatu, al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP 5862312326;
ODBIORCA: Zarząd Dróg i Zieleni – jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni, ul. 10 Lutego 24, 81-364 Gdynia.
4. Faktura, wystawiona w postaci papierowej, musi być złożona w siedzibie Zamawiającego przy ul. 10 Lutego 24 w Gdyni.
5. Wykonawca ma możliwość przysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy, o której mowa w ust. 6.
6. Wykonawca przesyła ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy PEFexpert <https://pefexpert.pl/>
7. Dane konta Zamawiającego – Nazwa podmiotu: Zarząd Dróg i Zieleni – jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni Adres PEF 5862312326.
8. Wykonawca ma możliwość przysyłania Zamawiającemu faktur w postaci elektronicznej tylko i wyłącznie na adres e-mailowy: faktury@zdiz.gdynia.pl ze swojego adresu e-mailowego:
9. Wysłanie faktury z innego adresu mailowego niż wskazany w **ust. 8** będzie uznane za niedostarczoną fakturę.
10. Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem w terminie **do 21 dni** od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury, z konta danego podmiotu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
12. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
13. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę faktury wystawionej nieprawidłowo lub bezpodstawnie, Zamawiający wymaga dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury korygującej wraz z załącznikami. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej oraz załączników.

§ 6

1. Przedstawicielami Zamawiającego do prowadzenia spraw wynikających z niniejszej umowy będą:, tel., albo, tel., i/lub inna osoba upoważniona przez Zamawiającego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie, tel., albo inna osoba upoważniona przez Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku bezzasadnego odstąpienia przez Wykonawcę albo zasadnego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, nie tylko na zasadzie winy, ale i na zasadzie ryzyka, w wysokości **50%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 4 ust. 1,

- b) w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdą stwierdzoną nieprawidłowość, z zastrzeżeniem ust. 1 lit. d). Za nienależyte wykonanie prac rozumie się realizację usługi niezgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, a w szczególności za:
- brak bieżącego sprzątnięcia terenu objętego umową,
 - brak reakcji na zgłoszenie Zamawiającego, Straż Miejską, Policję lub organizatora imprezy,
- c) w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w wysokości **1%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdą stwierdzoną nieprawidłowość, z zastrzeżeniem ust. 1 lit. d) za:
- brak wymaganej liczby pojemników,
 - brak wymaganej liczby osób do realizacji usługi, o których mowa w § 3 ust. 2 lit. d),
- d) w przypadku stwierdzenia więcej niż 3 nieprawidłowości w zakresie bieżącego oczyszczania lub opróżniania koszy, wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. b), ulega podwojeniu, za każdą następną stwierdzoną nieprawidłowość,
- e) w przypadku nieterminowej realizacji przedmiotu umowy, w wysokości **200,00 zł brutto**, za każdą godzinę opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 1 ust. 3 pkt 2, 4 i 5 niniejszej umowy,
- f) w przypadku zakresu prac związanego z eksploatacją koszy i pojemników, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 i 3 niniejszej umowy, kara w wysokości **50,00 zł brutto**, za każdą godzinę opóźnienia, naliczana za każdy pojemnik lub kosz.
2. Postanowienia **niniejszego paragrafu** nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należności wynikających z faktury Wykonawcy.
4. Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki w przypadku opóźnienia w zapłacie należności wynikających z faktury.

§ 8

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone.
4. Wykonawca nie może przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załącznik A - Schemat graficzny terenu imprezy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY
Dziękuję
Aneta Dzierżalik

Handwritten signature

Załącznik A

teren objęty zamówieniem
teren zamknięty imprezy masowej
pojemniki 120-240l. – 22 szt.
pojemniki 1100l – 10 szt.

